

**ZMLUVA O SKUPINOVEJ REZERVÁCII Č. 1267378**  
**uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 obchodného zákonníka**  
(ďalej len „zmluva“)

|   |  |
|---|--|
| Poskytovateľ:   | Objednávateľ:  |
| DIAMOND HOTELS SLOVAKIA, s.r.o.<br>Crowne Plaza Bratislava  | Technická inšpekcia, a.s.  |
| sídlo: Hodžovo námestie 2, 816 25 Bratislava  | sídlo: Trnavska cesta 56, 82101 Bratislava                                   |
| korešpondenčná adresa:<br>Hodžovo námestie 2, 816 25 Bratislava   | korešpondenčná adresa:<br>Trnavska cesta 56, 82101 Bratislava                |
| IČO: 35 838 833   | IČO: 36653004  |
| DIČ: 2020287434   | DIČ: 2022210608  |
| IČ DPH: SK2020287434  | IČ DPH: SK2022210608   |
| zápis: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III<br>oddiel: Sro, vložka č. 26832/B  | zápis:   |
| v.z.: Daniel Tomko, General Manager<br>na základe splnomocnenia   | v.z.:  |
| kontakt: Miroslava Papiernikova<br>tel.: papiernikova@cpbratislava.sk<br>fax: +421254433265<br>e-mail: papiernikova@cpbratislava.sk | kontakt: Iveta Koczmanova<br>tel.: 0918707574<br>e-mail: koczmanova@tisir.sk |
| (ďalej len „Hotel“)   | (ďalej len „Klient“)   |

Zmluva obsahuje úpravu podmienok odplatného poskytovania ubytovacích a konferenčných služieb Hotela v prospech Klienta v priestoroch Crowne Plaza Bratislava. Podmienky poskytovania služieb podľa tejto zmluvy sú nasledovné:

## 1. KONFERENČNÉ SLUŽBY:

Rezervácia konferenčných služieb zahŕňa dojednanie podmienok prenájmu konferenčných priestorov, výber občerstvenia v priebehu podujatia a výber ďalšieho technického vybavenia konferenčných priestorov (ďalej len „**konferenčné služby**“).

### A) Prenájom konferenčných priestorov:

| Date                        | Time        | Event                  | Function Space  | Setup Style  | Att. | Rental Rev. |
|-----------------------------|-------------|------------------------|-----------------|--------------|------|-------------|
| <b>Tuesday / 21.11.23</b>   | 12:00-12:30 | Morning Coffee Break   | Foyer 1st Floor | Coffee break | 15   |             |
|                             | 12:00-18:00 | Meeting Room           | Kiev            | U-Shape      | 15   | 400.00 EUR  |
|                             | 15:00-15:30 | Afternoon Coffee Break | Foyer 1st Floor | Coffee break | 15   |             |
| <b>Wednesday / 22.11.23</b> | 08:00-13:00 | Meeting Room           | Kiev            | U-Shape      | 15   | 400.00 EUR  |
|                             | 10:30-11:00 | Afternoon Coffee Break | Foyer 1st Floor | Coffee break | 15   |             |

(ďalej len „**prenájom konferenčných priestorov**“, príp. aj ako „**podujatie**“)

### **Dôležité:**

Klient nie je oprávnený v priestoroch Hotela používať akékoľvek pyrotechnické ani dymové efekty – pozri článok 3.8 Všeobecných obchodných podmienok.

### **Základný balík techniky:**

Je zahrnutý v prenájme miestnosti a zahŕňa: 1x projektor, 1x plátno, 1x flipchart, 1x káblový mikrofón, wi-fi internetové pripojenie, základné ozvučenie miestnosti, poznámkové bloky a perá

Registračný/Welcomes stôl – Poskytovateľ pripraví Objednávateľovi registračný/ welcome stôl na mieste podľa dohody. Objednávateľ je povinný udržiavať registračný/welcome stôl a jeho okolie čisté, bez osobných vecí hostesiek/ personálu a v reprezentatívnej podobe.

#### A) Ďalšie technické vybavenie:

Ponuka ďalšieho technického vybavenia konferenčných priestorov s cenovými podmienkami za 1 položku/deň:

|                                     |              |  |            |
|-------------------------------------|--------------|--|------------|
| • Dataprojektor (podľa svietivosti) | od 220.00EUR | • Notebook   | 80.00 EUR  |
| • Projekčné plátno (podľa rozmerov) | od 50.00 EUR | • Tlmočnicka kabína                                  | 400.00 EUR |
| • Bezdrôtový mikrofón               | 45.00 EUR    | • Tlmočnicka stanička                                | 6.00 EUR   |
| • Káblový mikrofón                  | 20.00 EUR    | • TV Plazma 50"                                      | 120.00 EUR |
| • DCN (stolový) mikrofón            | 20.00 EUR    | • Multimediálny rečnícky pult                        | 55.00 EUR  |
| • Mixážny pult                      | 70.00 EUR    | • Pódium (2x1 m)                                     | 35.00 EUR  |
| • Flipchart                         | 20.00 EUR    | • Pódium (1x1 m)                                     | 20.00 EUR  |
| • Nástenka                          | 25.00 EUR    | • Pódium (24 m <sup>2</sup> )                        | 200.00 EUR |
| • Prezentér                         | 10.00 EUR    | • Mobilný tanečný parket (max. 40,40m <sup>2</sup> ) | 250.00 EUR |

(ďalej len „ďalšie technické vybavenie“)

#### B) Občerstvenie:

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>21.11.2023</b>   |                   |
| <b>15 x Kávová prestávka (sladká) á 12.00 EUR</b>           | <b>180.00 EUR</b> |
| 12:00   |                   |
| <b>15 x Kávová prestávka (sladká&amp;slaná) á 13.00 EUR</b> | <b>195.00 EUR</b> |
| 15:00   |                   |
| <b>22.11.2023</b>   |                   |
| <b>15 x Kávová prestávka (sladká&amp;slaná) á 13.00 EUR</b> | <b>195.00 EUR</b> |
| 10:30   |                   |
| <b><u>Nápoje – účtované podľa skutočnej spotreby</u></b>    |                   |
| Minerálka 0,25l   | á 2.80 EUR        |
| Nealko nápoj 0,2l-0,25l                                     | á 3.30 EUR        |
| Džús 0,25l  | á 3.30 EUR        |
| Voda v džbáne 1l  | á 3.00 EUR        |
| Ochutená voda v džbáne 1l                                   | á 3.50 EUR        |
| Espresso – 1 porcia   | á 3.00 EUR        |
| Filtrovaná káva 1l  | á 16.00 EUR       |
| Horúca voda 1l + výber čajov                                | á 16.00 EUR       |

(ďalej len „občerstvenie“)

#### **Dôležité:**

Obed / večera / kávové prestávky sú podávané výlučne v priestore určenom Hotelom, pričom Hostia nie sú oprávnení vynášať ani konzumovať podávané jedlá mimo týchto priestorov Hotela.

Hotel neposkytuje balenie zostávajúceho jedla ani prostriedky na balenie zostávajúceho jedla s odvolaním sa na Vyhlášku 533/2007 Ministerstva zdravotníctva SR (§ 9 ods. 3 písm. f) a § 9 ods. 4 písm. h)).

#### **1. OSTATNÉ POPLATKY A SLUŽBY:**

##### **Cenník ostatných služieb a poplatkov:**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| • Šatňa (minimálne 3 hodiny) | 12.00 EUR / hodina / šatniarka<br>15.00 EUR / hodina / šatniarka – sobota, nedeľa a štátny sviatok<br>(1 šatniarka na 100 osôb) |
| • Technická podpora          | 25.00 EUR / hodina / pondelok-sobota<br>30.00 EUR / hodina / nedeľa a štátny sviatok  |

**Parkovanie:**

|              |  |
|--------------|--|
| • Parkovanie | 1x parkovacie miesto zdarma počas celého podujatia<br>ostatné miesta v sadzbe 2.00 EUR / hod., príp. 25.00 EUR / deň |
|--------------|--|

Všetky ceny uvedené v tejto zmluve sú vrátane DPH (10% DPH na ubytovanie, jedlo a nápoje, 20% DPH na všetky ostatné služby).

## 2. PODROBNÝ ROZPIS PODUJATIA:

Klient najneskôr **5 pracovných dní pred začiatkom podujatia** oznámi Hotelu informácie nevyhnutné pre organizáciu podujatia v rozsahu: typ sedenia, presné časy začiatku a konca podujatia, časy coffee breakov, obedu, večere, špeciálne požiadavky na stravu, požiadavky na ďalšie technické vybavenie, apod. (ďalej len „podrobný rozpis“).

Pokiaľ si klient vyžiada náhlu zmenu v organizácii podujatia menej ako 1 deň pred začiatkom podujatia a hotel bude mať časové a personálne kapacity túto zmenu uskutočniť, môže Klientovi účtovať poplatok podľa nasledovného cenníka:

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| • zmena typu sedenia menej ako 24 hodín vopred               | 100.00 EUR                          |
| • ohlásenie alergií a intolerancií menej ako 24 hodín vopred | 20% z ceny objednaného občerstvenia |

## 3. ÚČTOVANIE SLUŽIEB:

|                           | Faktúra | Individuálna platba hosťa |
|---------------------------|---------|---------------------------|
| Konferenčné služby        | x       |                           |
| Ostatné služby a poplatky | x       |                           |
| Parkovné                  |         | x                         |

Klient ručí za akékoľvek otvorené účty hostí po ukončení podujatia a po odubytovaní z Hotela.

## 4. FAKTURÁCIA A PLATOBNÉ PODMIENKY:

### Záloha:

|   |            |                     |
|---|------------|---------------------|
| KONFERENČNÉ SLUŽBY                          |            | 1 370.00EUR         |
| • z toho prenájom konferenčných priestorov: | 800.00 EUR |                     |
| • z toho občerstvenie:                      | 570.00 EUR |                     |
| <b>SPOLU</b>                                |            | <b>1 370.00 EUR</b> |

(ďalej len „predpokladané tržby“)

Klient uhradí zálohu vo výške **1 096.00 EUR, predstavujúcu 80%** predpokladaných tržieb najneskôr do **27.10.2023**. (ďalej ako „záloha“)

Ak Hotel neobdrží celú výšku zálohy v stanovenej lehote, má právo od zmluvy odstúpiť. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení Klientovi.

### Vyúčtovacia faktúra:

Splatnosť finálnej faktúry je 14 dní od jej vystavenia.

Bankové údaje Hotela:

Tatra banka, a.s.

Hodžovo námestie 3

Bratislava

Slovenská republika

Číslo účtu: 2625107237/1100

IBAN SK 701100 0000 0026 2510 7237

SWIFT TATR SK BX,

Variabilný symbol: číslo faktúry

Podpisom tejto zmluvy Klient súhlasí s tým, že všetky bankové poplatky spojené s úhradou faktúr znáša v plnej výške.

## 5. PODMIENKY STORNOVANIA:

1. Do Po podpise zmluvy nie je možné zrušiť objednané služby bez storno poplatku (storno poplatok vo výške 20% zmluvne objednaných služieb)
2. Ak po termíne úhrady zálohy dôjde k úplnému stornovaniu rezervácie ubytovania a/alebo konferenčných služieb, má Hotel **nárok na storno poplatok vo výške 100 % uhradenej zálohy.**
3. V čase kratšom ako 30 dní pred dátumom príchodu platia nasledovné podmienky:
  - I. **Klient je oprávnený zrušiť 10%** celkového počtu rezervovaných izbonocí / objemu predpokladaných tržieb z konferenčných služieb **v období medzi 29. a 7. dňom (vrátane)** pred dátumom príchodu, bez povinnosti úhrady storno poplatku.
  - II. **Klient nie je oprávnený zrušiť žiadne %** z rezervovaného počtu izbonocí / objemu predpokladaných tržieb z konferenčných služieb **v čase menej ako 7 dní pred dátumom príchodu**, bez povinnosti úhrady storno poplatku.
4. V prípade prekročenia rozsahu storna podľa bodu 4., ods. I. až ods. IV. tohto článku, vzniká Klientovi povinnosť úhrady **storno poplatku v prospech Hotela vo výške 100 % zmluvnej ceny** za počet izbonocí / objem predpokladaných tržieb z konferenčných služieb zrušených nad tento rozsah.
5. Klientovi vzniká povinnosť úhrady storno poplatku v prospech Hotela vo výške 100% zmluvnej ceny za príslušný typ ubytovania v prípade nedostavenia sa hosťa na ubytovanie (tzv. No-show) ako aj v prípade skoršieho odchodu hosťa.
6. V prípade, že sa hosť nedostaví na ubytovanie, Hotel garantuje rezerváciu izby pre hosťa maximálne do 12:00 hod. nasledujúceho dňa. Ak Klient alebo hosť do uvedeného času Hotel neinformuje, či bude izba na zvyšok rezervácie využitá, Hotel má právo izbu uvoľniť do predaja. Týmto nie je dotknutý **nárok Hotela na účtovanie storno poplatku vo výške 100 % zmluvnej ceny za rezervovanú izbu.**

## 6. PROVÍZIA:

Všetky ceny uvádzané v zmluve sú bez nároku na províziu.

## 7. OSTATNÉ DOJEDNANIA:

Na túto zmluvu sa vzťahujú Všeobecné obchodné podmienky pre spoločenské, kultúrne, vzdelávacie a iné podujatia, výstavy a akcie (eventy) Hotela v znení platnom ku dňu uzavretia zmluvy (ďalej len „VOP“). VOP sú zverejnené cez odkaz [https://cpbratislava.sk/data/VOP\\_05\\_2020.pdf](https://cpbratislava.sk/data/VOP_05_2020.pdf)

Obe strany svojim podpisom súhlasia s podmienkami tejto zmluvy. Prosím vráťte kópiu podpísanej zmluvy do **24.10.2023.**

CROWNE PLAZA BRATISLAVA  
DIAMOND HOTELS SLOVAKIA, s.r.o.

Technická inšpekcia, a.s.

.....  
Daniel Tomko  
General Manager

Dátum: \_\_\_\_\_

.....  
Dátum: \_\_\_\_\_

.....  
Miroslava Papiernikova  
Kontaktná osoba za Hotel

Dátum: \_\_\_\_\_