



Kód projektu v ITMS2014+: 312011W808

**DODATOK č. 1**  
**K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

číslo zmluvy: OPLZ/328/2019

registračné číslo dodatku: 1136/2019-D1

uzatvorený medzi:

**Poskytovateľom**

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: JUDr. Ján Richter, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Martina Lubyová, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa<sup>1</sup>:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

---

<sup>1</sup> Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



## Prijímateľom

názov: Gymnázium  
sídlo: Konštantínova 1751/64, 091 80 Stropkov  
zapísaný v: -  
konajúci: PaedDr. Ivana Jecušková  
IČO: 00161225  
IČ DPH: -  
poštová adresa<sup>1</sup>:  
e-mail: [skola@gymstrop.edu.sk](mailto:skola@gymstrop.edu.sk)

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

## Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 17.02.2020 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPEZZ/328/2019** (ďalej len „Zmluva“), uvedenej v článku 2 tohto Dodatku.

## Článok 2

**1. Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP časť A“** sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A“.

Nový Predmet podpory NFP časť A je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

**2. Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP časť B“** sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť B“.

Nový Predmet podpory NFP časť B je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



**3. V prílohe č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP „Rozpočet projektu“** sa tabuľky „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“ nahrádzajú novými tabuľkami „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“.

Nový Rozpočet projektu je prílohou č. 3 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

### Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

#### Prílohy:

Príloha č. 1 Predmet podpory NFP časť A

Príloha č. 2 Predmet podpory NFP časť B

Príloha č. 3 Rozpočet projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa: .....

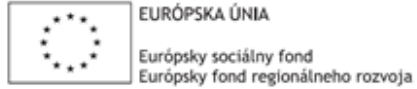
Podpis: \_\_\_\_\_

**Martina Lubyová**, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>2</sup> Poskytovateľa

---

<sup>2</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite



Za Prijímateľa v ..... dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**PaedDr. Ivana Jecušková**, riaditeľka školy

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>3</sup> Prijímateľa

---

<sup>3</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

# PREDMET PODPORY NFP

## Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

### 1. Všeobecné informácie o projekte

<b>Názov projektu:</b>	Rozvoj čitateľskej, matematickej, prírodovednej a finančnej gramotnosti na Gymnáziu Stropkov
<b>Kód projektu:</b>	312011W808
<b>Kód ŽoNFP:</b>	NFP312010W808
<b>Operačný program:</b>	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
<b>Spolufinancovaný z:</b>	Európsky sociálny fond
<b>Prioritná os:</b>	312010 - 1. Vzdelávanie
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
<b>Kategórie regiónov:</b>	LDR - menej rozvinuté regióny

#### Kategorizácia za Konkrétne ciele

<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predškolskému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

## 2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK298180000007000517204	Štátna pokladnica	1. 2. 2020	31. 7. 2023
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK118180000007000517140	Štátna pokladnica	1. 2. 2020	31. 7. 2023
		SK298180000007000517204	Štátna pokladnica	1. 2. 2020	31. 7. 2023

## 3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Stropkov	Stropkov

## 3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 4. Popis cieľovej skupiny

**Cieľová skupina** (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci gymnázií podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- žiaci gymnázia vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

## 5. Aktivity projektu

<b>Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu</b> (v mesiacoch):	36
<b>Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu</b> (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	2.2020
<b>Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu</b> (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	1.2023

## 5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161225
-----------------	-----------	-----------------------------	----------

### Hlavné aktivity projektu

1. 873W80800001 - 1. Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností
2. 873W80800003 - 3. Riadenie/koordinácia projektu
3. 993W80800002 - 2. Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov

### Podporné aktivity projektu

<b>Podporné aktivity:</b>	Podporné aktivity
<b>Popis podporných aktivít:</b>	Podporné aktivity sa budú realizovať prostredníctvom paušálnej sadzby.
<b>Priradenie ku konkrétnemu cieľu:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

## 5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 6. Merateľné ukazovatele projektu

### 6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

<b>Kód:</b>	P0278	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	14,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161225
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873W80800001 - 1. Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností		0
	873W80800003 - 3. Riadenie/koordinácia projektu		14
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993W80800002 - 2. Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov		14

<b>Kód:</b>	P0279	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	11,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161225
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873W80800001 - 1. Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností		0
	873W80800003 - 3. Riadenie/koordinácia projektu		11
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993W80800002 - 2. Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov		11



<b>Kód:</b>	P0449	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	144,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota

**Subjekt:** GYMNÁZIUM **Identifikátor (IČO):** 00161225

**Konkrétny cieľ:** 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

**Typ aktivity:** 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

**Cieľová hodnota**

**Hlavné aktivity projektu:** 873W80800001 - 1. Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností 144

873W80800003 - 3. Riadenie/koordinácia projektu 144

**Typ aktivity:** 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

**Cieľová hodnota**

**Hlavné aktivity projektu:** 993W80800002 - 2. Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov 0

<b>Kód:</b>	P0451	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	180,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota

**Subjekt:** GYMNÁZIUM **Identifikátor (IČO):** 00161225

**Konkrétny cieľ:** 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

**Typ aktivity:** 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

**Cieľová hodnota**

**Hlavné aktivity projektu:** 873W80800001 - 1. Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností 180

873W80800003 - 3. Riadenie/koordinácia projektu 180

**Typ aktivity:** 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

**Cieľová hodnota**

**Hlavné aktivity projektu:** 993W80800002 - 2. Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov 0

<b>Kód:</b>	P0455	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	144,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161225
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873W80800001 - 1. Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností		144
	873W80800003 - 3. Riadenie/koordinácia projektu		144
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993W80800002 - 2. Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov		0

## 6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	14,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	11,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	144,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	180,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	144,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

## 7. Iné údaje na úrovni projektu

<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161225
<b>Kód</b>	<b>Názov</b>	<b>Merná jednotka</b>	<b>Relevancia k HP</b>
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN

# 8. Rozpočet projektu

## 8.1 Rozpočet příjemce

<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161225
		<b>Výška oprávnených výdavkov:</b>	263 516,05 €

## Priame výdavky

		<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>		
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	242 612,30 €		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.	156 452,30 €		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	1. 873W80800001 - 1. Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností	80 518,80 €		
				<b>Oprávnený výdavok</b>
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 112 - Zásoby	17 094,00 €		
		<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - Zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	Projekt	1	17 094,00 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.2 - 521 - Mzdové výdavky	63 424,80 €		
		<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.2.1 - Odborný pracovník aktivity 1	Osobohodina	2 760	17,00 €
	1.2.2 - Odborný pracovník aktivity 1 - zákonné odvody	Osobohodina	2 760	5,98 €
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	2. 873W80800003 - 3. Riadenie/koordinácia projektu	75 933,50 €		
				<b>Oprávnený výdavok</b>
<b>Skupina výdavku:</b>	2.1 - 521 - Mzdové výdavky	75 933,50 €		
		<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	2.1.1 - Projektový manažér	Osobohodina	1 138	16,00 €
	2.1.2 - Projektový manažér - zákonné odvody	Osobohodina	1 138	5,63 €
	2.1.3 - Finančný manažér	Osobohodina	1 138	14,00 €
	2.1.4 - Finančný manažér - zákonné odvody	Osobohodina	1 138	4,93 €
	2.1.5 - Administratívny pracovník	Osobohodina	1 188	8,00 €
	2.1.6 - Administratívny pracovník - zákonné odvody	Osobohodina	1 188	2,82 €
	2.1.7 - Manažér monitorovania	Osobohodina	1 138	11,00 €
	2.1.8 - Manažér monitorovania - zákonné odvody	Osobohodina	1 138	3,87 €
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností	86 160,00 €		

<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	1. 993W80800002 - 2. Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov			86 160,00 €
				<b>Oprávnený výdavok</b>
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 518 - Ostatné služby			20 160,00 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
				<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - Vzdelávanie učiteľov	Projekt	1	20 160,00 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.2 - 352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám			15 120,00 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
				<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.2.1 - Náhrada mzdy frekventantov	Projekt	1	15 120,00 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.3 - 910 - Jednotkové výdavky			50 880,00 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
				<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.3.1 - Pedagogický klub pre čitateľskú gramotnosť	Projekt	1	16 536,00 €
	1.3.2 - Pedagogický klub pre matematickú gramotnosť	Projekt	1	12 720,00 €
	1.3.3 - Pedagogický klub pre prírodovednú gramotnosť	Projekt	1	10 812,00 €
	1.3.4 - Pedagogický klub pre finančnú gramotnosť	Projekt	1	10 812,00 €

## Nepriame výdavky

			<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>	
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov			20 903,75 €
<b>Podporné aktivity:</b>	1. 312W808P0001 - Podporné aktivity			20 903,75 €
				<b>Oprávnený výdavok</b>
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)			20 903,75 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
				<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - Paušálna sadzba	Projekt	1	20 903,75 €

## 8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

## 8.3 Zazmluvnená výška NFP

<b>Celková výška oprávnených výdavkov:</b>	263 516,05 €
<b>Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:</b>	0,00 €
<b>Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:</b>	95,0000 %
<b>Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:</b>	250 340,25 €
<b>Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:</b>	13 175,80 €

## Predmet podpory NFP

### časť B

<b>Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:</b>	
<b>Hlavná aktivita 1</b>	<p><b>AKTIVITA 1:</b> <b><u>TVORBA A REALIZÁCIA VZDELÁVACÍCH PROGRAMOV ZAMERANÝCH NA ZVÝŠENIE MATEMATICKÝCH, ČITATEĽSKÝCH, PRÍRODOVEDNÝCH A FINANČNÝCH ZRUČNOSTÍ A GRAMOTNOSTÍ</u></b></p> <p><b>ČASOVÁ REALIZÁCIA AKTIVITY</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Začiatok aktivity: 03/2020</li><li>• Ukončenie aktivity: 01/2023</li><li>• Celková dĺžka realizácie aktivity: 35 mesiacov</li></ul> <p><b>CIEĽOVÁ SKUPINA AKTIVITY</b> Žiaci, konkrétne 180 žiakov</p> <p><b>CIEĽ AKTIVITY</b> Aktivita 1 je pre projekt nevyhnutná práve z toho dôvodu, že veľmi promptne a flexibilne zareaguje na potreby cieľovej skupiny (nedostatočné kompetencie v oblasti predmetných gramotností), pripraví a realizuje vzdelávacie riešenie. Cieľom aktivity bude realizácia vzdelávacích programov vo forme mimoškolskej činnosti zameranej na zvýšenie matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti žiakov. Aktivita 1 je kľúčovou a nosnou aktivitou projektu, bude orientovaná na implementáciu systému vzdelávania žiakov v predmetných gramotnostiach (tvorba a úprava vzdelávacieho obsahu a fyzická realizácia vzdelávania vo vytvorených programoch vo forme mimoškolskej činnosti). Aktivita umožní v krátkodobom horizonte žiakom zlepšiť ich študijné výsledky, v strednodobom horizonte na lepšie zvládnutie ďalšieho stupňa štúdia a v dlhodobom horizonte na uplatnenie na trhu práce. Zároveň vďaka nej škola zavedie komplexný systém do vzdelávania žiakov v uvedených gramotnostiach. Navrhovaná aktivita vychádza priamo z výzvy a naplňuje jej cieľ – zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu s cieľom zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti.</p>

V rámci aktivity je priamo realizované vzdelávanie žiakov, ktoré ich v krátkodobom horizonte pripraví na dosiahnutie lepších študijných výsledkov, resp. lepšie zvládnutie maturít, v strednodobom horizonte na lepšie zvládnutie ďalšieho stupňa štúdia (VŠ) a v dlhodobom horizonte ich pripraví na lepšie uplatnenie na trhu práce. Pre naplnenie zámerov sa škola rozhodla vytvoriť pomocou projektu systém mimoškolskej vzdelávacej činnosti cielene orientovanej na rozvoj gramotností pozostávajúci z dvoch foriem: zavedením nových krúžkov s pravidelnou periodicitou stretnutí a realizáciou nepravidelných tematických workshopov počas školského roka. Preto bude aktivita rozčlenená do podaktivít:

- Podaktivita 1.1 Krúžková činnosť
- Podaktivita 1.2 Zážitkové workshopy

### **PLÁNOVANÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIA V SÚVISLOSTI S REALIZÁCIOU AKTIVITY**

V rámci aktivity žiadateľ plánuje nasledovné verejné obstarávania:

#### **• Dodávka zariadenia a vybavenie:**

- Bezdrôtový prístupový bod Aruba AP 103 (RW) Unified AP: 10 ks
- AP- 200 – MNT-W3 White Low Profile Box Style Secure Small Indoor AP Flat Surface Mount Kit: 10 ks
- Prepínač s Poe napájaním pre AP, Aruba 2530 24G PoE+switch: 1 ks
- Implementačné práce na vytvorení wifi systému: 1 ks
- Notebook – procesor: Intel Core i 5, RAM: 8GB DDR3, mechanika: DVD-RW, grafika: Intel HD Graphics, OS: Win 10 pro EDU, Displej 15,6 FHD (1920x1080), iné: VGA, DP, Wifi, BT, USB: 16 ks
- Interaktívna tabuľa, rozmery: 1750x1260, technológia: červená, Multitouch áno, Rám: eloxovaný brúsený hliník, uhlopriečka: 80, aktívna plocha: 1670x1180, technológia: magneticko-keramická, iné: USB kábel, ukazovadlo, odkladacia lišta, 3 interaktívne perá, 32 ikon rýchleho spustenia : 1 ks
- Projektor, krátka projekcia, jas: 27000lm, kontrast, 16 000:1, Rozlíšenie: XGA 1024x768, formát: 4:3, živ. lampy: 5000 h, zvuk: 16W, technológia 3LCD, iné: USB,VGA, HDMI, Audio jack, kompozitný, wifi, diaľkové ovládanie, napájací kábel, VGA- kábel, S- Video : 1 ks
- Audiosystém k interaktívnej tabuli (reproduktory 2x 30W): 1 ks
- Vizualizér, efektívne pixely: 1920x1080, výst. formát: 4:3, 16:9, 16:10, digitálny zoom: 8x, zaostrovanie: auto, snímaná oblasť: A3, výstav. rozlíšenie: vga, sxga, xga,wxga, 720P, 1080P, Iné: usb KÁBEL, diaľkové ovládanie, púzdro, adaptér mikroskopu : 2 ks
- Univerzálne nástenné rameno pre projektory s krátkou ohniskovou vzdialenosťou: 1 ks Verejné obstarávania budú realizované v dostatočnom časovom predstihu, a to tak, aby boli všetky tovary a služby potrebné pre realizáciu aktivity zakúpené v prvých mesiacoch realizácie projektu.



## **PODAKTIVITA 1.1.KRÚŽKOVÁ ČINNOSŤ**

### **Časová realizácia podaktivity**

- Začiatok podaktivity: 03/2020
- Ukončenie podaktivity: 01/2023
- Celková dĺžka realizácie podaktivity: 35mesiacov

### **Zdôvodnenie podaktivity**

Mimoškolská činnosť realizovaná v rámci projektu umožní inovatívne a flexibilné formy do vzdelávania žiakov, ako vhodný doplnok a nadstavbu k štandardnému vyučovaciemu procesu. Krúžková činnosť v rámci aktivity bude mať pravidelný a dlhodobý charakter, preto škola predpokladá, že úroveň udržateľnosti získaných vedomostí a zručností bude vyššia. Forma a obsah krúžkov je na voľbe školy, čo umožňuje promptne nadefinovať a realizovať vzdelávanie v takých oblastiach, ktoré u žiakov vníma ako nedostatočne rozvinuté a v takých formách, ktoré nie sú zaťažované špecifikami štandardného vyučovacieho procesu (napr. formálne hodnotenie). Podaktivita 1.1 je nevyhnutná práve z toho dôvodu, že veľmi promptne a flexibilne zareaguje na potreby cieľovej skupiny (nedostatočné kompetencie v oblasti predmetných gramotností), pripraví a realizuje efektívne a dlhodobo udržateľné vzdelávacie riešenie.

### **Ciele podaktivity**

- Ponúknuť žiakom atraktívne formy pravidelnej mimoškolskej činnosti s bohatým a aktuálnym obsahom.
- Podporiť záujem o predmetné gramotnosti a vďaka získaným zručnostiam a poznatkom nasmerovať žiakov aj v ďalšom štúdiu na škole, ale aj v následnom vysokoškolskom štúdiu.

### **Popis podaktivity**

V podaktivite 1.1 prebehne príprava vzdelávacieho obsahu a realizácia samotnej mimoškolskej činnosti. Realizácia mimoškolskej činnosti prebehne formou prezenčného vzdelávania realizovaného pre vybrané skupiny žiakov, mimo ich bežného školského rozvrhu v podobe 4 krúžkov s pravidelnou periodicitou stretnutí. Krúžky budú viesť odborní pracovníci aktivity 1 a bude sa jednať o **mimoškolskú činnosť, na ktorú sa nebude uplatňovať vzdelávací poukaz a ktoré nebude realizovaná v rámci výchovného programu školy**. Škola bude počas realizácie podaktivity sledovať zlepšovanie kompetencií zapojených žiakov. **Meranie zlepšenia zručností a zvýšenia gramotnosti** bude prebiehať prostredníctvom testovacích nástrojov. V rámci projektu žiadateľ predpokladá prípravu a realizáciu nasledovných krúžkov:

**Čitateľská gramotnosť: 6 skupín**  
**Matematická gramotnosť: 4 skupiny**  
**Prírodovedná gramotnosť: 4 skupiny**  
**Finančná gramotnosť: 6 skupín**

#### **Čitateľská gramotnosť**

Výstižný popis: Schopnosť rozumieť textu a pochopiť ho je pre úspech v živote a štúdiu nevyhnutná. Stále dôležitejšie sa v triedach ukazuje vytváranie vhodných podmienok na prácu s informáciami z rôznych zdrojov- kníh, médií, internetu. Rozvoj čitateľskej kompetencie budeme realizovať rozborom literárnych textov. Na rozvoj využijeme rôzne čitateľské stratégie napr. **SQ3R, PRAISE, metódu verifikácie viet, párové čítanie** – žiaci pracujú s jednotlivými odsekmi textu, menia podnadpisy na otázky, odpovedajú na ne, diskutujú o texte, text graficky zhrnú. Vytvoríme a realizujeme vzdelávací program mimoškolskej záujmovej činnosti na zvýšenie čitateľskej gramotnosti. Učiteľia našej školy vytvoria študijný materiál (pracovné listy, testy) pre vzdelávací program. Cieľovou skupinou aktivity sú žiaci školy v celkovom počte 80 žiakov, ktorí vytvoria celkovo 4 skupiny. Tieto skupiny absolvujú aktivity v rámci krúžkovej činnosti, na ktorú sa nebudú uplatňovať vzdelávacie poukazy.

Rozsah (v hodinách; uviesť intenzitu, periodicitu činnosti): 25 hodín, nepravidelne

Ktoré zapojené ročníky: 1. až 4. ročník

Počet zapojených žiakov: 80

#### **Matematická gramotnosť**

Výstižný popis: Vytvoríme a realizujeme vzdelávací program mimoškolskej záujmovej činnosti na zvýšenie matematickej gramotnosti. Učiteľia našej školy vytvoria študijný materiál (pracovné listy, testy) pre vzdelávací program. Cieľovou skupinou aktivity sú žiaci školy v celkovom počte 60 žiakov, ktorí vytvoria celkovo 3 skupiny. Tieto skupiny absolvujú aktivity v rámci krúžkovej činnosti, na ktorú sa nebudú uplatňovať vzdelávacie poukazy. Vo vzdelávaní budeme používať metódy, ktoré posilnia matematické kompetencie na riešenie problémov, s ktorými sa žiaci v bežnom živote stretnú. Budeme realizovať úlohy zamerané na čítanie údajov z grafov, tabuliek, ktoré vychádzajú z reálneho života, úlohy na porovnanie rôznych grafov, úlohy na riešenie podľa návodu.

Rozsah (v hodinách; uviesť intenzitu, periodicitu činnosti): 25 hodín, nepravidelne

Ktoré zapojené ročníky: 1. až 4. ročník

Počet zapojených žiakov: 60

#### **Prírodovedná gramotnosť**

Výstižný popis: Vytvoríme a realizujeme vzdelávací program mimoškolskej záujmovej činnosti na zvýšenie

prírodovednej gramotnosti. Učitelia našej školy vytvoria študijný materiál pre vzdelávací program. Cieľovou skupinou aktivity sú žiaci školy v celkovom počte 60 žiakov, ktorí vytvoria celkovo 3 skupiny. Tieto skupiny absolvujú aktivity v rámci krúžkovej činnosti, na ktorú sa nebudú uplatňovať vzdelávacie poukazy. Dôraz budeme klásť na čítanie vedeckého a odborného textu s porozumením. Pritom použijeme predovšetkým metódu doplnovačky a kolotoča.

Rozsah (v hodinách; uviesť intenzitu, periodicitu činnosti): 25 hodín, nepravidelne

Ktoré zapojené ročníky: 1. až 4. ročník

Počet zapojených žiakov: 60

### **Finančná gramotnosť**

Výstižný popis: Vytvoríme a realizujeme vzdelávací program mimoškolskej záujmovej činnosti na zvýšenie finančnej gramotnosti. Učitelia našej školy vytvoria študijný materiál pre vzdelávací program. Cieľovou skupinou aktivity sú žiaci školy v celkovom počte 80 žiakov, ktorí vytvoria celkovo 4 skupiny. Tieto skupiny absolvujú aktivity v rámci krúžkovej činnosti, na ktorú sa nebudú uplatňovať vzdelávacie poukazy. V mimoškolskom vzdelávaní budeme využívať autentické materiály, pri ktorých sa sústreďíme vyhľadávanie zavádzajúcich informácií. Budeme používať heuristické, situačné metódy vzdelávania a didaktické hry.

Rozsah (v hodinách; uviesť intenzitu, periodicitu činnosti): 25 hodín, nepravidelne

Ktoré zapojené ročníky: 1. až 4. ročník

Počet zapojených žiakov: 80

### **Personálne zabezpečenie podaktivity**

Odborné činnosti podaktivity bude vykonávať odborný personál zložený zo zamestnancov pracujúcich na pracovnej pozícii 4.1.1. Odborný pracovník aktivity 1 (táto pozícia bude vykonávať činnosti aj v rámci podaktivity 1.2). Odborný personál bude **interným personálom** a pre projekt bude kontrahovaný formou **dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru** (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce).

4.1.1. Odborný pracovník aktivity 1

(na pozícii bude v jednom čase pracovať max. 14 osôb)

Náplň práce:

- Zostavenie obsahu a príprava študijných materiálov a pomôcok (mimoškolskej krúžkovej činnosti, resp. tematických workshopov)
- Prezenčné vedenie pridelenej činnosti (mimoškolskej krúžkovej činnosti, resp. tematických workshopov)

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa

- Pedagogické zručnosti, komunikatívnosť
- Vhodné sú skúsenosti s projektami financovanými z EÚ

#### **Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Tvorivé činnosti v rámci aktivity budú realizované v priestoroch určených pre pedagogických zamestnancov, resp. ako práca z domu (kabinety, zborovňa atď.); vzdelávacie činnosti budú realizované vo vzdelávacích priestoroch žiadateľa (učebne, odborné učebne); zároveň budú podľa potreby využité aj ďalšie priestory (hygienické zariadenia, šatne, knižnica, telocvičňa, školský dvor a i.). Niektoré aktivity v krúžkoch môžu prebiehať v exteriéri, mimo areálu žiadateľa.

#### **Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity**

Odborný personál bude využívať pri svojej činnosti buď vlastné materiálne a technické zabezpečenie alebo materiálne a technické zabezpečenie žiadateľa. Materiálne a technické zabezpečenie bude jednak z interných zdrojov žiadateľa a jednak zabezpečené pomocou dodávok tovarov (viď verejný obstarávanie).

#### **Výstupy a výsledky podaktivity**

- Dokumentácia k obsahu krúžkov
- Fotodokumentácia a prezenčné listiny

### **PODAKTIVITA 1.2: TEMATICKÉ WORKSHOPY**

#### **Časová realizácia podaktivity**

- Začiatok podaktivity: 03/2020
- Ukončenie podaktivity: 01/2023
- Celková dĺžka realizácie podaktivity: 35 mesiacov

#### **Zdôvodnenie podaktivity**

Mimoškolská činnosť realizovaná v rámci projektu umožní inovatívne a flexibilné formy dovozdelávania žiakov, ako vhodný doplnok a nadstavbu k štandardnému vyučovaciemu procesu. Tematické workshopy ako forma mimoškolskej činnosti budú doplnkom/alternatívou k pravidelnej krúžkovej činnosti (realizovanej v rámci podaktivity 1.1), budú orientované tak, aby účastníkom (žiakom) umožnili získať nové vedomosti a skúsenosti formou osobnej praktickej skúsenosti (zážitku). Tiež budú určené pre študentov, ktorí nemajú záujem o pravidelnú mimoškolskú činnosť (krúžky). Podaktivita 1.2 je nevyhnutná práve z toho dôvodu, že umožní žiakom takmer okamžite preniknúť do problematiky konkrétnych gramotností a veľmi blízkou a atraktívnou formou im túto problematiku sprostredkuje.

**Ciele podaktivity**

- Ponúknuť žiakom alternatívu k pravidelnej mimoškolskej činnosti riešenej v podaktivite 1.2.
- Využiť zážitkové učenie ako inovatívnu a progresívnu vzdelávaciu formu.

**Popis podaktivity**

Podaktivita bude zahŕňať obsahovú prípravu a samotnú realizáciu workshopov. Samotná realizácia mimoškolskej činnosti prebehne formou intenzívnej činnosti zvyčajne formou celodňovej aktivity (predpokladá sa rozsah cca 6 hodín). Aktivity budú prebiehať v priestoroch školy (učebne, posilňovňa, telocvičňa, atď.). Workshop bude viesť jeden učiteľ. Celkovo bude počas realizácie projektu pripravených **8 workshopov**, pričom v školskom roku 2019/2020 bude realizovaný 1 workshop, v školských rokoch 2020/2021 a 2021/2022 po 3 workshopy a v školskom roku 2022/2023 1 workshop. Obsah každého workshopu bude pripravený tak, aby smeroval k rozvoju konkrétnej gramotnosti (čitateľská/matematická/prírodovedná/finančná gramotnosť). Tematický plán jednotlivých workshopov (aká bude tematika pre ktorý workshop) bude určený na začiatku realizácie projektu. Obsahová príprava každého workshopu bude trvať max. 4 hod. Žiadateľ predpokladá, že realizácia týchto workshopov (aspoň v čiastočnom rozsahu) bude pokračovať aj po ukončení realizácie projektu ako súčasť mimoškolskej činnosti žiadateľa.

**Personálne zabezpečenie podaktivity**

Odborné činnosti podaktivity bude vykonávať odborný personál zložený zo zamestnancov pracujúcich na pracovnej pozícii 4.1.1. Odborný pracovník aktivity 1 (táto pozícia bude vykonávať činnosti aj v rámci podaktivity 1.1).

Odborný personál bude interným personálom a pre projekt bude kontrahovaný formou dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce). Bližšie informácie o pracovných pozíciách sú v prílohe žiadosti Doplňujúce informácie k časti 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa – príloha č. 1b (počet hodín, jednotková tarifa).

**Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Činnosti odbornej obsahovej prípravy workshopov budú realizované jednak formou práce z domu alebo budú vykonávané v sídle žiadateľa, mimo hlavného pracovného času. Samotná realizácia workshopov bude prebiehať v priestoroch žiadateľa – učebniach, prípadne ostatných priestoroch

	<p>školy.</p> <p><b>Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity</b>  Odborný personál bude využívať pri svojej činnosti buď vlastné materiálne a technické zabezpečenie, alebo materiálne a technické zabezpečenie žiadateľa. Materiálne a technické zabezpečenie bude jednak z interných zdrojov žiadateľa a jednak zabezpečené pomocou dodávok tovarov (viď verejné obstarávania).</p> <p><b>Výstupy a výsledky podaktivity</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vytvorené prípravy na jednotlivé workshopy</li> <li>• Fotodokumentácia a prezenčné listiny</li> </ul>
<p><b>Hlavná aktivita 2</b></p>	<p><b>Aktivita 2:</b>  <u><b>PODPORA ROZVOJA PROFESIJNÝCH KOMPETENCIÍ UČITEĽOV</b></u></p> <p><b>ČASOVÁ REALIZÁCIA AKTIVITY</b>  Začiatok aktivity: 02/2020  Ukončenie aktivity: 01/2023  Celková dĺžka realizácie aktivity: 36 mesiacov</p> <p><b>CIEĽOVÁ SKUPINA AKTIVITY</b>  Pedagogickí zamestnanci školy, konkrétne 14 učiteľov</p> <p><b>CIEĽ AKTIVITY</b>  Cieľom aktivity 2 je podporiť rozvoj profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov tak, aby títo boli pripravení efektívnejšie a úspešnejšie vzdelávať žiakov priamo vo výchovno-vzdelávacom procese v oblastiach matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti. Aktivita 2 komplementárne dopĺňa aktivitu 1, z dôvodu, že je orientovaná na učiteľov ako druhú cieľovú skupinu projektu a venuje sa rozvoju ich profesijných kompetencií v snahe poskytnúť im dostatok know-how na to, aby na svojich hodinách dokázali viesť svojich žiakov k rozvoju zručností v oblasti predmetných gramotností Aktivita 2 je potrebná z toho dôvodu, aby doplnila aktivitu 1 orientovanú priamo na žiakov. Projekt má ambíciu viesť žiakov k lepším študijným výsledkom(krátkodobý zámer) a zároveň ich lepšie pripraviť pre ďalšie štúdium a uplatnenie sa v pracovnom živote (stredno- a dlhodobý zámer) – toto všetko prostredníctvom zlepšenia zručností v každej gramotnosti. Pre naplnenie tejto ambície je potrebná, okrem aktivity</p>

smerujúcej priamo na žiakov, aj aktivita smerujúca na učiteľov, aby títo dokázali viesť žiakov k zlepšeniu potrebných zručností. Aktivita 2 je žiaduca aj z toho dôvodu, aby učitelia dostali organizovanú možnosť (platformu) stretávať sa, vymieňať si skúsenosti, získavať nové poznatky a vymieňať si navzájom skúsenosti. Aktivita teda vďaka svojim činnostiam prinesie zlepšenie profesijných kompetencií učiteľov pri vzdelávaní v oblasti príslušných gramotností výzvy. Zároveň im umožní zdieľať skúsenosti (best-practice) a poznatky z ich výchovno-vzdelávacej činnosti, čo im prinesie ďalšie rozšírenie ich odborného obzoru a stane sa istou formou ich ďalšieho rozvoja a vzdelávania. Aktivita bude rozčlenená do podaktivít:

- Podaktivita 2.1 Vzdelávanie učiteľov
- Podaktivita 2.2 Pedagogické kluby

#### **PLÁNOVANÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIA V SÚVISLOSTI S REALIZÁCIOU AKTIVITY**

V rámci aktivity žiadateľ plánuje nasledovné verejné obstarávania:

- Vzdelávanie na rozvoj čitateľskej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní,
- Vzdelávanie na rozvoj matematickej a prírodovednej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní,
- Vzdelávanie na rozvoj finančnej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní,
- Vzdelávanie zamerané na predchádzanie a zvládanie agresivity a na riešenie konfliktov Verejné obstarávania budú realizované v dostatočnom časovom predstihu, a to tak, aby boli všetky tovary a služby potrebné pre realizáciu aktivity zakúpené v prvých mesiacoch realizácie projektu.

#### **PODAKTIVITA 2.1 VZDELÁVANIE UČITEĽOV**

##### **Časová realizácia podaktivity**

- Začiatok podaktivity: 06/2020
- Ukončenie podaktivity: 09/2022
- Celková dĺžka realizácie podaktivity: 27 mesiacov

##### **Zdôvodnenie podaktivity**

Podaktivita 2.1 umožní učiteľom získať nové zručnosti a vedomosti z oblasti implementácie rozvíjania kompetencií a zručností jednotlivých gramotností vo vzdelávacom procese. Pre dosiahnutie cieľa projektu (zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti prostredníctvom skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu) je nutné, aby si učitelia žiadateľa osvojili nové zručnosti a vedomosti, ktoré nedokážu získať ináč ako absolvovaním vzdelávania zabezpečeného externe. V internom prostredí nemá žiadateľ personálne kapacity, ktoré by disponovali potrebných know-

how pre dosiahnutie cieľa tejto podaktivity.

#### **Ciele podaktivity**

- Zlepšiť pedagogické kompetencie pre efektívnejšiu výučbu predmetných gramotností v štandardnom vzdelávacom procese
- Podporiť zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu

#### **Popis podaktivity**

V rámci podaktivity budú realizované nasledovné vzdelávacie aktivity, ktorých realizácia bude zabezpečená externým dodávateľom:

- Vzdelávanie na rozvoj čitateľskej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní
- Vzdelávanie na rozvoj matematickej a prírodovednej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní
- Vzdelávanie na rozvoj finančnej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní
- Vzdelávanie zamerané na predchádzanie a zvládanie agresivity a na riešenie konfliktov

#### **Vzdelávanie na rozvoj čitateľskej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní**

Cieľ: zvýšiť profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov potrebné na rozvoj čitateľskej gramotnosti žiakov; Rámcový obsah vzdelávania: metodológia rozvoja čitateľskej gramotnosti (v zmysle definície medzinárodnej štúdie OECD PISA) vo vyučovacom procese zohľadňujúca špecifiká výučby predmetov podľa vzdelávacích oblastí v gymnáziu: jazyk a komunikácia, človek a spoločnosť, človek a príroda, matematika a práca s informáciami, umenie a kultúra, zdravie a pohyb.

Forma vzdelávania: prezenčné školenie; Typ vzdelávania: neakreditované vzdelávanie; Rozsah školenia: 30 hodín, ktoré bude realizované maximálnej dĺžke 12mesiacov; Počet účastníkov: max.14 učiteľov; Miesto realizácie: sídlo žiadateľa.

#### **Vzdelávanie na rozvoj matematickej a prírodovednej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní**

Cieľ: zvýšiť profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov potrebné na rozvoj matematickej a prírodovednej gramotnosti žiakov; Rámcový obsah vzdelávania: metodológia rozvoja prírodovednej gramotnosti (v zmysle definície medzinárodnej štúdie OECD PISA) vo vyučovacom procese zohľadňujúca špecifiká výučby predmetov podľa vzdelávacích oblastí v gymnáziu: jazyk a komunikácia, človek a spoločnosť, človek a príroda, matematika a práca s informáciami, umenie a kultúra, zdravie a pohyb.

Forma vzdelávania: prezenčné školenie; Typ vzdelávania: neakreditované vzdelávanie; Rozsah školenia: 30 hodín, ktoré bude realizované maximálnej dĺžke 12mesiacov; Počet účastníkov: max. 14 učiteľov; Miesto



realizácie: sídlo žiadateľa.

#### **Vzdelávanie na rozvoj finančnej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní**

Cieľ: zvýšiť profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov potrebné na rozvoj finančnej gramotnosti žiakov; Rámcový obsah vzdelávania: metodológia rozvoja finančnej gramotnosti (v zmysle definície medzinárodnej štúdie OECD PISA) vo vyučovacom procese zohľadňujúca špecifiká výučby predmetov podľa vzdelávacích oblastí v gymnáziu: jazyk a komunikácia, človek a spoločnosť, človek a príroda, matematika a práca s informáciami, umenie a kultúra, zdravie a pohyb.

Forma vzdelávania: prezenčné školenie; Typ vzdelávania: neakreditované vzdelávanie; Rozsah školenia: 30 hodín, ktoré bude realizované maximálnej dĺžke 12mesiacov; Počet účastníkov: max.14 učiteľov; Miesto realizácie: sídlo žiadateľa.

#### **Vzdelávanie zamerané na predchádzanie a zvládanie agresivity a na riešenie konfliktov**

Cieľom vzdelávacieho programu je rozvoj profesijných kompetencií pedagógov zameraných na prevenciu a zvládanie agresívneho správania sa žiakov a riešenia konfliktov, čo má pozitívny vplyv na osobnosť človeka a jeho pracovný výkon a zánietenosť. Modul 1 obsahuje témy agresívne správanie, príčiny a prejavy agresivity, predvídanie a eliminácia príčin agresivity. Modul 2 obsahuje témy konflikt, komunikácia pri konflikte a prevencia konfliktov.

Forma vzdelávania: prezenčné školenie; Typ vzdelávania: neakreditované vzdelávanie; Rozsah školenia: 30 hodín, ktoré bude realizované maximálnej dĺžke 12mesiacov; Počet účastníkov: max. 14 učiteľov; Miesto realizácie: sídlo žiadateľa.

#### **Personálne zabezpečenie podaktivity**

Podaktivita 2.1 bude realizovaná externými osobami, ktoré budú zabezpečovať odborné vedenie vzdelávania (lektori v rámci dodávky školení). Pre realizáciu podaktivity 2.1 nebude vytvorená žiadna pracovná pozícia v projekte. Vzdelávanie bude organizované vedením žiadateľa za súčinnosti riadiaceho tímu projektu a súčinnosti dodávateľa služby

#### **Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Vzdelávanie bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa (učebne školy).

#### **Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity**

Pre technické zabezpečenie bude využité technické vybavenie žiadateľa, materiálne zabezpečenie (študijná literatúra, písacie potreby) zabezpečí dodávateľ služby.

#### **Výsledky podaktivity**

- Fotodokumentácia

- Prezenčné listiny

## **PODAKTIVITA 2.2 PEDAGOGICKÉ KLUBY**

### **Časová realizácia podaktivity**

- Začiatok podaktivity: 02/2020
- Ukončenie podaktivity: 01/2023
- Celková dĺžka realizácie podaktivity: 35mesiacov

### **Zdôvodnenie podaktivity**

Pedagogické kluby poskytnú zúčastneným učiteľom priestor pre výmenu skúseností (best-practice) z vlastnej vyučovacej činnosti, prieskumno-analytickú a tvorivú činnosť týkajúcu sa výchovy a vzdelávania a vedúcu k jej zlepšeniu a identifikácii osvedčených pedagogických skúseností, výmenu skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní a v oblasti medzi predmetových vzťahov. Práve priestor pre vzájomnú komunikáciu je učiteľov najdôležitejším dôvodom prečo je táto podaktivita pre projekt nevyhnutná. Dlhodobý charakter realizácie podaktivity (v podstate počas celej doby realizácie projektu) umožní učiteľov pracovať so svojimi kompetenciami, reflektovať ich voči skúsenostiam ich kolegov a tým sa sebarozvíjať a ďalej sa vzdelávať.

### **Ciele podaktivity**

- Vytvoriť komunikačnú platformu pre učiteľov školy, v rámci ktorej by mali možnosť vlastného seba rozvoja prostredníctvom výmeny skúseností, názorov a pohľadov na svoju pedagogickú prácu.
- Vytvoriť možnosti pre osvojenie si inovatívnych vyučovacích postupov a metód formou neformálneho vzdelávania.
- Umožniť učiteľom identifikovať a zdieľať osvedčené pedagogické skúsenosti.

### **Popis podaktivity**

Žiadateľ na začiatku realizácie podaktivity zriadi a počas doby realizácie projektu bude organizovať činnosť v pedagogických kluboch. Činnosti klubov budú orientované na nasledovné témy:

- identifikovanie problémov vo vzdelávaní a možné spôsoby ich riešenia, s dôrazom na rozvoj matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti (podľa zamerania klubu);
- výmena skúsenosti s aplikovaním nových progresívnych metód a foriem práce, s využívaním didaktických postupov a metód orientovaných na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov, s orientáciou na príslušnú gramotnosť (podľa zamerania klubu);

- implementovanie medzipredmetových vzťahov vo vzdelávacom procese.

V projekte budú organizované nasledovné kluby (všetky kluby budú organizované ako **kluby s písomným výstupom**):

- Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti – 7 učiteľov
- Pedagogický klub prírodovednej gramotnosti – 4 učitelia
- Pedagogický klub matematickej gramotnosti – 5 učiteľov
- Pedagogický klub finančnej gramotnosti – 4 učitelia

#### **Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti**

- **Počet členov klubu:** 7 učiteľov
- **Zameranie klubu:** je zložený z učiteľov, ktorí vyučujú niektorý z nasledujúcich akademických predmetov: slovenský jazyk a literatúra, občianska náuka, dejepis, etická/náboženská výchova, umenie a kultúra, prípadne telesná a športová výchova. Vo väčšine z týchto predmetov študenti často prichádzajú do styku s množstvom textov, a preto je potrebné sa v nich sústrediť na rozvoj čitateľskej gramotnosti žiakov. Klub poskytne jednotlivým členom priestor na výmenu skúseností nielen z vlastnej vyučovacej činnosti, ale aj z mimoškolských aktivít projektu zameraných prevažne na rozvoj čitateľskej gramotnosti (Kružky a Workshopy). Cieľom klubu je na základe analýzy nedostatkov vo výchove a vzdelávaní (autoevalvácia, inšpekčné správy) prijímať opatrenia na odstránenie týchto nedostatkov vo forme inovácie vzdelávania, tým podporovať rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov a skvalitňovať edukačný proces. Pedagogický klub sa bude zaoberať nasledujúcimi činnosťami: výmena skúseností a príkladov dobrej praxe z vlastnej vyučovacej činnosti smerujúcich k rozvoju u čitateľskej gramotnosti, výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní (aj z mimoškolskej činnosti), prieskumno-analytická a tvorivá činnosť týkajúca sa výchovno-vzdelávacieho procesu a vedúca k jeho zlepšeniu a identifikujúca osvedčené pedagogické skúsenosti, výmena skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov a ich vzájomné využitie.

#### **Pedagogický klub prírodovednej gramotnosti**

- **Počet členov klubu:** 4 učitelia
- **Zameranie klubu:** je zložený z pedagogických zamestnancov vyučujúcich predovšetkým prírodovedné a príbuzné predmety (napr. matematiku, fyziku, informatiku, biológiu, chémiu a geografiu). Tieto predmety totiž poskytujú najväčší priestor predovšetkým pre rozvoj prírodovednej gramotnosti. Klub poskytuje jednotlivým členom priestor na výmenu skúseností nielen z vlastnej vyučovacej činnosti, ale aj z mimoškolských aktivít projektu zameraných prevažne na rozvoj sledovaných gramotností (Kružky a Workshopy). Cieľom klubu je na základe analýzy nedostatkov vlastnej vyučovacej činnosti (autoevalvácia,

inšpekčné správy) prijímať opatrenia na odstránenie týchto nedostatkov vo forme inovácie vzdelávania, tým podporovať rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov a skvalitňovať edukačný proces. Pedagogický klub sa bude zaoberať týmito hlavnými činnosťami: výmena skúseností a príkladov dobrej praxe z vlastnej vyučovacej činnosti smerujúcich k rozvoju sledovaných gramotností (najmä prírodovednej a matematickej), výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní (aj z mimoškolskej činnosti), prieskumno-analytická a tvorivá činnosť týkajúca sa výchovno-vzdelávacieho procesu a vedúca k jeho zlepšeniu a identifikujúca osvedčené pedagogické skúsenosti, výmena skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov a ich vzájomné využitie.

#### **Pedagogický klub matematickej gramotnosti**

• **Počet členov klubu:** 5 učiteľov

• **Zameranie klubu:** je zložený z pedagogických zamestnancov vyučujúcich predovšetkým matematické a príbuzné predmety. Tieto predmety totiž poskytujú najväčší priestor predovšetkým pre rozvoj matematickej gramotnosti. Klub poskytuje jednotlivým členom priestor na výmenu skúseností nielen z vlastnej vyučovacej činnosti, ale aj z mimoškolských aktivít projektu zameraných prevažne na rozvoj sledovaných gramotností (Kružky a Workshopy). Cieľom klubu je na základe analýzy nedostatkov vlastnej vyučovacej činnosti (autoevalvácia, inšpekčné správy) prijímať opatrenia na odstránenie týchto nedostatkov vo forme inovácie vzdelávania, tým podporovať rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov a skvalitňovať edukačný proces. Pedagogický klub sa bude zaoberať týmito hlavnými činnosťami: výmena skúseností a príkladov dobrej praxe z vlastnej vyučovacej činnosti smerujúcich k rozvoju sledovaných gramotností (najmä matematickej), výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní (aj z mimoškolskej činnosti), prieskumno-analytická a tvorivá činnosť týkajúca sa výchovno-vzdelávacieho procesu a vedúca k jeho zlepšeniu a identifikujúca osvedčené pedagogické skúsenosti, výmena skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov a ich vzájomné využitie.

#### **Pedagogický klub finančnej gramotnosti**

• **Počet členov klubu:** 4 učiteľia

• **Zameranie klubu:** je zložený z pedagogických zamestnancov vyučujúcich predovšetkým prierezové predmety v oblasti finančnej gramotnosti. Tieto predmety totiž poskytujú najväčší priestor predovšetkým pre rozvoj finančnej gramotnosti. Klub poskytuje jednotlivým členom priestor na výmenu skúseností nielen z vlastnej vyučovacej činnosti, ale aj z mimoškolských aktivít projektu zameraných prevažne na rozvoj sledovaných gramotností (Kružky a Workshopy). Cieľom klubu je na základe analýzy nedostatkov vlastnej vyučovacej činnosti (autoevalvácia, inšpekčné správy) prijímať opatrenia na odstránenie týchto nedostatkov vo forme inovácie vzdelávania, tým podporovať rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov a skvalitňovať edukačný proces. Pedagogický klub sa bude zaoberať týmito hlavnými

činnosťami: výmena skúseností a príkladov dobrej praxe z vlastnej vyučovacej činnosti smerujúcich k rozvoju sledovaných gramotnosti, výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní (aj z mimoškolskej činnosti), prieskumno-analytická a tvorivá činnosť týkajúca sa výchovno-vzdelávacieho procesu a vedúca k jeho zlepšeniu a identifikujúca osvedčené pedagogické skúsenosti, výmena skúseností v oblasti medzi predmetových vzťahov a ich vzájomné využitie.

Činnosť klubov bude organizovaná do jednotlivých stretnutí členov klubu, prípravy písomného výstupu a prezentácie výsledkov činnosti klubov. Stretnutia sa budú konať v intenzite **2 stretnutia mesačne** a rozsahu max. **3 hod./stretnutie**. Kluby budú mať **4 až 7 členov**, pričom jeden z členov bude koordinátorom činnosti klubu. Koordinátori klubov budú zvolení na prvých stretnutiach klubov. Činnosť klubov bude prebiehať podľa **plánov práce klubov**, ktoré sú súčasťou žiadosti o NFP, resp. budú predkladané v zmysle výzvy. Každý klub bude **zverejňovať dosiahnuté výsledky a výstupy** svojej činnosti (na stránke žiadateľa, prípadne na ďalších stránkach definovaných SO, prípadne inými komunikačnými kanálmi bežnými pre žiadateľa). Za výsledky a výstupy klubov budú považované správy o činnosti klubov a písomné výstupy klubu (napr. osvedčená pedagogická prax, analýza s odporúčaniami, správa s odporúčaniami). Každý školský polrok činnosti bude za každý klub pripravený písomný výstup práce klubu (napr. osvedčená pedagogická prax, analýza s odporúčaniami, správa s odporúčaniami atď.). Žiadateľ zvolil tento typ klubu preto, aby dostatočne podchytil aktivity klubov a aby činnosť klubov generovala záznamy, ktoré bude možné zdieľať s inými školami, resp. v odbornej komunite. Tieto výstupy činnosti klubov môžu slúžiť ako vhodné analytické materiály pre ďalšie skvalitňovanie činnosti školy, prípadne ako vstupy pre prípravu ďalších projektových aktivít školy. Pre financovanie činnosti klubov bude použitá iba štandardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby.

#### **Personálne zabezpečenie podaktivity**

Činnosť pedagogických klubov bude zabezpečená internými zamestnancami žiadateľa (učitelia) ako členmi a koordinátormi klubov. Stretnutia klubov budú organizované vedením žiadateľa, v súčinnosti s riadiacim tímom projektu. Za organizáciu stretnutí klubov budú zodpovední príslušní koordinátori klubov.

#### **Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Stretnutia klubov budú prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa (učebne a ďalšie priestory školy).

	<p><b>Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity</b> Počas činnosti klubu bude využité interné technické a materiálne zabezpečenie žiadateľa.</p> <p><b>Výsledky podaktivity</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plány práce klubov</li> <li>• Správy o činnosti klubov</li> <li>• Prezenčné listiny</li> <li>• Písomné výstupy činnosti klubov</li> <li>• Fotodokumentácia.</li> </ul>
<p><b>Hlavná aktivita 3</b></p>	<p><b>Aktivita 3:</b> <b><u>KOORDINÁCIA PROJEKTU</u></b></p> <p><b>ČASOVÁ REALIZÁCIA AKTIVITY</b> Začiatok aktivity: 02/2020 Ukončenie aktivity: 01/2023 Celková dĺžka realizácie aktivity: 36 mesiacov</p> <p><b>CIEĽ AKTIVITY</b> Cieľom aktivity je zabezpečiť hladkú a plynulú realizáciu projektu tak, aby sa jeho aktivitami dosiahli stanovené ciele a naplnila sa cieľová hodnota merateľných ukazovateľov. Úlohou aktivity bude zabezpečiť hladký priebeh implementácie projektu tak, aby táto bola v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, splatným systémom finančného riadenia a systémom riadenia Európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF), platnými právnymi predpismi, usmerneniami a pokynmi) súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ. Zároveň bude úlohou riadenia a administrácie projektu vytvoriť a zabezpečiť chod organizácie projektu, vrátane obsadenia, riadenia a organizovania odborného personálu, kontakt a komunikáciu s cieľovou skupinou a Sprostredkovateľským orgánom (SO).</p> <p><b>POPIS AKTIVITY</b> Žiadateľ plánuje riadiacu a administratívnu stránku realizácie projektu zabezpečiť využitím vlastných priestorových a technických kapacít. Čo sa týka personálnej kapacity, žiadateľ disponuje internými a externými ľudskými zdrojmi, ktoré sú postačujúce na zabezpečenie úspešnej administratívnej a odbornej</p>

realizácie projektu. Jednotlivé osoby, s ktorými žiadateľ plánuje počas realizácie projektu spolupracovať na aktivitách riadenia a administrácie projektu, majú dlhoročné skúsenosti v oblasti prípravy, riadenia a monitorovania projektov pre štrukturálne fondy EÚ, resp. ďalšie projekty financované z externých zdrojov. V rámci tejto aktivity budú realizované činnosti:

- **Projektového manažmentu (projektový manažér):** celkové riadenie a koordinácia projektu, komunikácia so stranami okolo projektu (SO, vedenie školy, cieľová skupina, dodávateľia atď.), koordinácia aktivít publicity a informovanosti
- **Finančného riadenia (finančný manažér):** zabezpečenie finančných tokov v projekte, finančnej projektovej dokumentácie, sledovanie čerpania rozpočtu, atď.
- **Monitoring projektu (manažér monitorovania):** sledovanie a vyhodnocovanie progresu realizácie projektu, plnenia merateľných ukazovateľov, evidovania výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, atď.
- **Administrácia projektu (administratívny pracovník):** administratívna a odborná podpora projektu; podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, atď.

Činnosti publicity a informovanosti budú realizované v súlade Manuálom pre publicitu a informovanosť a budú financované z nepriamych výdavkov (paušálna sadzba). V rámci projektu zabezpečí žiadateľ nasledovné aktivity:

- Žiadateľ bude o projekte informovať na svojej webovej stránke, kde budú publikované výstupy projektu a fotodokumentácia z realizácie aktivít.
- Článok v elektronickom médiu,
- Miesta realizácie aktivít projektu a všetky dokumenty vytvorené v rámci projektu budú označené v zmysle Manuálu pre publicitu a informovanosť. Pri externej komunikácii bude zabezpečená publicita a informovanosť o projekte v zmysle Manuálu pre publicitu a informovanosť.

#### **Priestorové zabezpečenie aktivity**

Činnosť riadiaceho personálu bude realizovaná jednak prácou z domu a jednak v priestoroch žiadateľa – v učebniach resp. ďalších priestoroch školy (najmä pracovné porady a administratívne činnosti).

	<p><b>Technické a materiálne zabezpečenie</b>          Riadiaci personál bude využívať pri svojej činnosti buď vlastné materiálne a technické zabezpečenie, alebo materiálne a technické zabezpečenie žiadateľa.</p> <p><b>PLÁNOVANÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIA V SÚVISLOSTI S REALIZÁCIOU AKTIVITY</b>          V rámci aktivity 3 žiadateľ neplánuje žiadne verejné obstarávania.</p> <p><b>MERATEĽNÉ UKAZOVATELE</b>          Aktivita 3 má definované všetky merateľné ukazovatele aktivít 1 a 2 s totožnými cieľovými hodnotami.</p> <p><b>VÝSTUPY</b>          Výstupmi tejto aktivity budú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Žiadosti o platbu (ŽoP), vrátane podpornej dokumentácie</li> <li>• Monitorovacie správy</li> <li>• Dokumentácia k realizovaným verejným obstarávaniam</li> <li>• Výstupy činností publicity a informovanosti: webová stránka informujúca o médiách, článok v médiách, plagáty/letáky označujúce miesto realizácie projektu</li> <li>• Ďalšia interná projektová dokumentácia v rôznej forme a podobe.</li> </ul>
<p><b>Podporné aktivity Projektu</b></p>	
<p><b>Podporné aktivity projektu sú nasledovné:</b></p>	<p><u>NEPRIAME NÁKLADY – PAUŠÁLNA SADZBA</u></p> <p>Žiadateľ bude počas celej doby realizácie projektu využívať možnosť uplatňovania nepriamych výdavkov paušálnou sadzbou. Prostredníctvom paušálnej sadzby bude žiadateľ financovať:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interné vedenie účtovníctva</li> <li>• Interné vedenie personalistiky a miezd</li> <li>• Činnosti publicity a informovanosti projektu</li> <li>• Činnosti verejného obstarávania (vrátane prieskumu trhu)</li> </ul>



- Interné obslužné činnosti (upratovanie, čistenie a pod.)
- Interné opravy a údržbu majetku využívaného pre účely projektu
- Internú správu informačných systémov, technickú správu a údržbu učební využívaných pre aktivity projektu
- Internú kontrolu a odborný dohľad (vrátane riadenia organizácie)
- Poštovné, telekomunikačné, bankové, notárske a správne poplatky
- Ceniny (poštové známky a kolky, stravné poukážky pre zamestnancov vykonávajúcich činnosti pre projekt)
- Cestovné náhrady pre zamestnancov vykonávajúcich činnosti pre projekt
- Výdavky na energie ako sú voda, plyn, elektrická energia a pod., ktoré vznikli v súvislosti s vykonávanými činnosťami pre projekt
- Poistenie majetku
- Správu informačných systémov
- Výdavky na obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu (papier, písacie potreby, čistiace prostriedky a pod.)

#### INFORMÁCIA A KOMUNIKÁCIA O PROJEKTE

Žiadateľ počas realizácie projektu zabezpečí informovanosť a komunikáciu o realizácii projektu v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu pre prijímateľov v rámci EŠIF. V rámci publicity žiadateľ zabezpečí: • označenie objektov, priestorov budovy a školiacich miestností, v ktorých sa budú uskutočňovať aktivity projektu plagátom vo formáte min. A3, viditeľným umiestnením loga ESF a EFRR s odkazom na Európsku úniu v priestoroch budovy a v školiacich miestnostiach (min. vo veľkosti A5) ;

- označenie informačných a odborných materiálov, dokumentov a propagačných predmetov

- vytvorených a využívaných v súvislosti s projektom;
- označenie dlhodobého majetku a spotrebného materiálu využívaného v súvislosti s projektom;
  - informačné aktivity;
  - fotodokumentáciu;
  - informovanie cieľových skupín a verejnosti prostredníctvom webovej stránky.



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond  
regionálneho rozvoja

OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

MINISTERSTVO  
ŠKOLSTVA, VEDY,  
VÝSKUMU A ŠPORTU  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

A	Názov položky rozpočtu	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
		EUR										
<b>1. Nepriame výdavky</b>												
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	20 903,75	20 903,75	paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.	1,2,3			
<b>1. Spolu</b>		<b>20 903,75</b>										
<b>2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky</b>												
<b>2.1. Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky</b>												
2.1.1.	Zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	112 - Zásoby	633004	projekt	1	17 094,00	17 094,00	Položka bude predstavovať dodávku zariadenia/vybavenia pre potreby vzdelávacích programov aktivity 1. Položka zahŕňa: Bezdrôtový prístupový bod Aruba AP 103 (RW) Unified AP (10 ks); AP- 200 – MNT-W3 White Low Profile Box Style Secure Small Indoor AP Flat Surface Mount Kit (10 ks); Prepínač s Poe napájaním pre AP, Aruba 2530 24G PoE+switch (1 ks); Implementačné práce na vytvorení wifi systému (1 ks); Notebook – processor: Intel Core i 5, RAM: 8GB DDR3, mechanika: DVD-RW, grafika: Intel HD Graphics, OS: Win 10 pro EDU, Displej 15.6 FHD (1920x1080), iné: VGA, DP, Wifi, BT, USB (16 ks); Interaktívna tabuľa, rozmery: 1750x1260, technológia: červená, Multitouch ino, Rám: eloxovaný brúsený hliník, uhlopriečka: 80, aktívna plocha: 1670x1180, technológia:magneticko-keramická, iné: USB kábel, ukazovateľ, odkladacia lišta, 3 interaktívne perá, 32 ikon rýchleho spustenia (1 ks); Projektor, krátko projekcia, jas: 27000lm, kontrast, 16 000:1, Rozlíšenie: XGA 1024x768, formát: 4:3, živ. lampy: 5000 h, zvuk: 16W, technológia 3LCD, iné: USB, VGA, HDMI, Audio jack, kompozitný, wifi, diaľkové ovládanie, napájaci kábel, VGA- kábel, S- Video (1 ks); Audiosystém k interaktívnej tabuľi (reproduktory 2x 30W) (1 ks); Vizualizér, efektívne pixely: 1920x1080, syst. formát: 4:3, 16:9, 16:10, digitálny zoom: 8x, zaostrovanie: auto, snímaná oblasť: A3, výstav. rozlíšenie: vga, sxga, xga, wxga, 720P, 1080P, Iné: usb KáBEL, diaľkové ovládanie, púzdro, adaptér mikroskopu (2 ks); Univerzálne nástenné rameno pre projektory s krátkou ohniskovou vzdialenosťou (1 ks); Dodávka bude obstaraná v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní a dodaná na základe obchodno-právneho vzťahu. Cena je obvyklá v danom čase a mieste, je hospodárna a efektívna a bola určená na základe prieskumu trhu. Výpočet výdavku: 1 projekt x 17094€ = 17094€	1			
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
<b>2. Spolu</b>		<b>17 094,00</b>										
<b>3. Koordinácia projektu</b>												
<b>3.1. Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti</b>												
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	1 138	16,00	18 208,00	Vykonávané činnosti: zodpovednosť za celkové riadenie implementáciu projektu, ďalšie informácie viď časť 7.2 ZoNFP Forma zmluvy: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce) Celkový objem hodín: max. 1692 hodín Počet osôb na pozícii v jednom čase: 1 osoba Hodimová sadzba: 16€/hod. (brutto, pričom 1 hod. = 60 min.). Hodimová sadzba je stanovená na základe prieskumu trhu (viď príslušné prílohy ZoNFP). Sadzba zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase za uvedenie činnosti; spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelosti. Zákonné odvody zamestnávateľa: uvedené v osobitnej rozpočtovej položke 3.1.1.1. Výpočet výdavku: 1138 hod. x 16€/hod. = 18208€	3			

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
Návod položky rozpočtu	Číselník oprávněných výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)	
3.1.1.1.	Projektový manažér - zákonné odvody	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	1 138	5,63	6 406,94	Povinné sociálne a zdravotné odvody za zamestnávateľa k položke 3.1.1. (35,2% z hrubej mzdy) Výpočet výdavku: maximálna jednotková cena: 16€/hod. (hrubá mzda v položke 3.1.1.) x 35,2% ≈ 5,63€/hod. (zaokrúhlenie na 2 desatinné miesta) celkový výdavok: 1138 hod. x 5,63€/hod. = 6406,94€	3			
3.1.4.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	1 138	14,00	15 932,00	Vykonávané činnosti: zodpovednosť za finančné riadenie projektu, ďalšie informácie viď časť 7.2 ZoNFP Forma zmluvy: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce) Celkový objem hodín: max. 1 620 hodín Počet osôb na pozícii v jednom čase: max. 1 osoba Hodinová sadzba: 14€/hod. (brutto, pričom 1 hod. = 60 min.). Hodinová sadzba je stanovená na základe prieskumu trhu (viď príslušné prílohy ZoNFP). Sadzba zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase za uvedenú činnosť; spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Zákonné odvody zamestnávateľa: uvedené v osobitnej rozpočtovej položke 3.1.4.1. Výpočet výdavku: 1138 hod. x 14€/hod. = 15932€	3			
3.1.4.1.	Finančný manažér - zákonné odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 138	4,93	5 610,34	Povinné sociálne a zdravotné odvody za zamestnávateľa k položke 3.1.4. (35,2% z hrubej mzdy) Výpočet výdavku: maximálna jednotková cena: 14€/hod. (hrubá mzda v položke 3.1.4.) x 35,2% ≈ 4,93€/hod. (zaokrúhlenie na 2 desatinné miesta) celkový výdavok: 1138 hod. x 4,93€/hod. = 5610,34€	3			
3.1.5.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	1 188	8,00	9 504,00	Vykonávané činnosti: zodpovednosť za administratívnu podporu realizácie projektu, ďalšie informácie viď časť 7.2 ZoNFP Forma zmluvy: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce) Celkový objem hodín: max. 1 188 hodín Počet osôb na pozícii v jednom čase: 1 osoba Hodinová sadzba: 8€/hod. (brutto, pričom 1 hod. = 60 min.). Hodinová sadzba je stanovená na základe prieskumu trhu (viď príslušné prílohy ZoNFP). Sadzba zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase za uvedenú činnosť; spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Zákonné odvody zamestnávateľa: uvedené v osobitnej rozpočtovej položke 3.1.5.1. Výpočet výdavku: 1188 hod. x 8€/hod. = 9504€	3			
3.1.5.1.	Administratívny pracovník - zákonné odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 188	2,82	3 350,16	Povinné sociálne a zdravotné odvody za zamestnávateľa k položke 3.1.5. (35,2% z hrubej mzdy) Výpočet výdavku: maximálna jednotková cena: 8€/hod. (hrubá mzda v položke 3.1.5.) x 35,2% ≈ 2,82€/hod. (zaokrúhlenie na 2 desatinné miesta) celkový výdavok: 1188 hod. x 2,82€/hod. = 3350,16€	3			
3.1.6.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	1 138	11,00	12 518,00	Vykonávané činnosti: zodpovednosť za monitorovanie realizácie projektu, ďalšie informácie viď časť 7.2 ZoNFP Forma zmluvy: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce) Celkový objem hodín: max. 1 476 hodín Počet osôb na pozícii v jednom čase: max. 1 osoba Hodinová sadzba: 11€/hod. (brutto, pričom 1 hod. = 60 min.). Hodinová sadzba je stanovená na základe prieskumu trhu (viď príslušné prílohy ZoNFP). Sadzba zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase za uvedenú činnosť; spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Zákonné odvody zamestnávateľa: uvedené v osobitnej rozpočtovej položke 3.1.6.1. Výpočet výdavku: 1138 hod. x 11€/hod. = 12518€	3			
3.1.6.1.	Manažér monitorovania - zákonné odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 138	3,87	4 404,06	Povinné sociálne a zdravotné odvody za zamestnávateľa k položke 3.1.6. (35,2% z hrubej mzdy) Výpočet výdavku: maximálna jednotková cena: 11€/hod. (hrubá mzda v položke 3.1.6.) x 35,2% ≈ 3,87€/hod. (zaokrúhlenie na 2 desatinné miesta) celkový výdavok: 1138 hod. x 3,87€/hod. = 4404,06€	3			
<b>3.</b>	<b>Spolu</b>						<b>75 933,50</b>					

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
Návod položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)	
<b>4. Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských a prírodovedných zručností žiakov</b>												
4.1. Personálne výdavky interné - odborné činnosti							63 424,80					
4.1.1.	Odborný pracovník aktivity 1	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	2 760	17,00	46 920,00	Vykonávané činnosti: odborná príprava obsahu a vedenie mimoškolskej činnosti v aktivite 1, ďalšie informácie viď časť 7.2 ZoNFP Forma zmluvy: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce). Celkový objem hodín: max. 2760 hodín Počet osôb na pozícii v jednom čase: max. 14 osôb Hodinová sadzba: 17€/hod. (brutto, pričom 1 hod. = 60 min.). Hodinová sadzba je stanovená na základe prieskumu trhu (viď príslušné prílohy ZoNFP). Sadzba zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase za uvedenú činnosť; spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Zákonné odvody zamestnávateľa: uvedené v osobitnej rozpočtovej položke 4.1.1.1. Výpočet výdavku: 2760 hod. x 17€/hod. = 46920€	1			
4.1.1.1.	Odborný pracovník aktivity 1 - zákonné odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	2 760	5,98	16 504,80	Povinné sociálne a zdravotné odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.1. (35,2% z hrubej mzdy) Výpočet výdavku: maximálna jednotková cena: 17€/hod. (hrubá mzda v položke 4.1.1.) x 35,2% ≈ 5,98€/hod. (zaokrúhlenie na 2 desatinné miesta) celkový výdavok: 2760 hod. x 5,98€/hod. = 16504,8€	1			
<b>4. Spolu</b>							<b>63 424,80</b>					
<b>5. Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov</b>												
5.4. Ostatné výdavky - priame							20 160,00					
5.4.1.	Vzdelávanie učiteľov	518 - ostatné služby	633004	projekt	1	20 160,00	20 160,00	Položka bude zahŕňať dodávku školení: Vzdelávanie na rozvoj čitateľskej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní (14 pedag. Pracovníkov, 30 hodín); Vzdelávanie na rozvoj matematickej a prírodovednej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní (14 pedag. Pracovníkov, 30 hodín); Vzdelávanie na rozvoj finančnej gramotnosti v sekundárnom a terciárnom vzdelávaní (14 pedag. Pracovníkov, 30 hodín); Vzdelávanie na rozvoj sebapoznávania s riešením konfliktov (14 pedag. Pracovníkov, 30 hodín); Dodávka bude obstaraná v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní a dodaná na základe obchodno-právneho vzťahu. Cena je obvyklá v danom čase a mieste, je hospodárna a efektívna a bola určená na základe prieskumu trhu. Výpočet výdavku: 1 projekt x 20160€ = 20160€	2			
<b>5.5 Podpora frekventantov</b>							<b>15 120,00</b>					
5.5.1.	Náhrada mzdy frekventantov	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	1	15 120,00	15 120,00	Výpočet výdavku: 14 pedagogických zamestnancov x 120 hod. vzdelávania x 9,00€ = 15120€.	2			
<b>5.6 Zjednodušené vykazovanie výdavkov</b>							<b>50 880,00</b>					
5.6.1.	Pedagogický klub pre čitateľskú gramotnosť	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	16 536,00	16 536,00	Pedagogický klub pre čitateľskú gramotnosť Výdavok na činnosť pedagogického klubu s písomným výstupom Výška výdavku bola určená podľa Prílohy č. 7 výzvy (Štandardná stupnica jednotkových nákladov - pedagogické kluby). Výpočet výdavku: činnosti ((30 mesiacov x 6 hod./mes x 7 učiteľov) + výstup klubu (50 hod./polrok x 6 polrokov)) x 10,60€ = 16536 €	2			
5.6.2.	Pedagogický klub pre matematickú gramotnosť	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	12 720,00	12 720,00	Pedagogický klub pre matematickú gramotnosť Výdavok na činnosť pedagogického klubu s písomným výstupom Výška výdavku bola určená podľa Prílohy č. 7 výzvy (Štandardná stupnica jednotkových nákladov - pedagogické kluby). Výpočet výdavku: činnosti ((30 mesiacov x 6 hod./mes x 5 učiteľov) + výstup klubu (50 hod./polrok x 6 polrokov)) x 10,60€ = 12720 €	2			
5.6.3.	Pedagogický klub pre prírodovednú gramotnosť	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	10 812,00	10 812,00	Pedagogický klub učiteľov prírodovedných predmetov Výdavok na činnosť pedagogického klubu s písomným výstupom Výška výdavku bola určená podľa Prílohy č. 7 výzvy (Štandardná stupnica jednotkových nákladov - pedagogické kluby). Výpočet výdavku: činnosti ((30 mesiacov x 6 hod./mes x 4 učiteľov) + výstup klubu (50 hod./polrok x 6 polrokov)) x 10,60€ = 10812 €	2			
5.6.4.	Pedagogický klub pre finančnú gramotnosť	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	10 812,00	10 812,00	Pedagogický klub pre finančnú gramotnosť Výdavok na činnosť pedagogického klubu s písomným výstupom Výška výdavku bola určená podľa Prílohy č. 7 výzvy (Štandardná stupnica jednotkových nákladov - pedagogické kluby). Výpočet výdavku: činnosti ((30 mesiacov x 6 hod./mes x 4 učiteľov) + výstup klubu (50 hod./polrok x 6 polrokov)) x 10,60€ = 10812 €	2			

A	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)
B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K	
<b>5.</b>	<b>Spolu</b>						<b>86 160,00</b>					
<b>X. Riadenie rizík (ak relevantné)</b>												
X.1	Riziková prirážka	930- Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	0	0,00	0,00					
<b>X.</b>	<b>Spolu</b>						<b>0,00</b>					
<b>CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU</b>							<b>263 516,05</b>					

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu	Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1. <i>Nepriame výdavky</i>	20 903,75	0,15	15,00%	<i>paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)</i>
2. <i>Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)</i>	0,00	0,00		<i>z priamych výdavkov</i>
2a. <i>Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania</i>	17 094,00	0,06		<i>stanovené v konkrétnej výzve/vyzvaní</i> <i>z priamych výdavkov</i>
3. <i>Dodávky na priame výdavky</i>	20 160,00	0,08		<i>z priamych výdavkov</i>
4. <i>Riziková prirážka</i>	0,00	0,00	5,00%	<i>z celkových oprávnených výdavkov</i>

<b>TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)</b>				
		<u>Oprávnené výdavky projektu</u>	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	<b>2016</b>	0,00	0,00	0,00
2.	<b>2017</b>	0,00	0,00	0,00
3.	<b>2018</b>	0,00	0,00	0,00
4.	<b>2019</b>	0,00	0,00	0,00
5.	<b>2020</b>	81 689,98	77 605,48	4 084,50
6.	<b>2021</b>	86 960,30	82 612,28	4 348,01
7.	<b>2022</b>	86 960,30	82 612,28	4 348,01
8.	<b>2023</b>	7 905,48	7 510,21	395,27
	<b>Spolu</b>	<b>263 516,05</b>	<b>250 340,25</b>	<b>13 175,80</b>
9.	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>95</b>	<b>5</b>

**Poznámky:**

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).