

**Preberací protokol číslo: 0483/2023-18/007**  
na základe kúpnej zmluvy 0483/2023

**Odovzdávajúci:** Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky  
**Sídlo:** Stromová 1, 813 30 Bratislava  
**zastúpený:** Mgr. Daniel Bútor, minister  
**IČO :** 00 164 381 **DIČ:** 2020798725  
(ďalej len „Odovzdávajúci“)

**Dodávateľ<sup>13</sup> (Predávajúci podľa Kúpnej zmluvy)**

**Obchodné meno:** **AGEM COMPUTERS, spol. s r.o.**

**Sídlo:** Panónska 42, 851 01 Bratislava  
**v zastúpení:** Ing. Milan Fabian, konateľ  
**IČO:** 35 692 715 **DIČ:** 2020323943  
**Kontaktné t. č. call centra:** +421 2 321 320 20  
**Kontaktný email:** [silvia.takacova@agem.sk](mailto:silvia.takacova@agem.sk)  
(ďalej len „Dodávateľ“)

a

**Preberajúci/ Názov školy:** Obchodná akadémia

**Sídlo:** Inovecká 2041, Topoľčany 95594  
**EDUID:** 100006267 **IČO :** 00159841  
**v zastúpení/ štatutárny orgán:**  
**Meno:** Mária Malinková **Tel.č.:** +421911388505  
**Osoby oprávnené konať za preberajúceho:**  
**Meno:** **Tel.č.:**  
**Dátum narodenia:**  
**Meno:** **Tel.č.:**  
**Dátum narodenia:**

(ďalej len „Preberajúci“)

**I. Všeobecné podmienky**

- 1.1 Preberajúci preberá materiálno-technické vybavenie (ďalej len „Vybavenie“) uvedené v prílohe č. 1 Preberacieho protokolu, obstaraný Odovzdávajúcim podľa Kúpnej zmluvy 0483/2023.
- 1.2 Odovzdávajúci bezodplatne prevádza ním obstarané Vybavenie v zmysle čl. 4 kúpnej zmluvy č. 0483/2023 do
  - a) správy materskej školy, základnej školy alebo strednej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti orgánu miestnej štátnej správy v školstve alebo materskej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredného orgánu štátnej správy alebo
  - b) vlastníctva
    1. obce alebo samosprávneho kraja a do správy nimi zriadenej materskej školy, ktorá je právnickou osobou, základnej školy, ktorá je právnickou osobou, alebo strednej školy,
    2. materskej školy, ktorá je právnickou osobou, základnej školy, ktorá je právnickou osobou, alebo strednej školy, ktoré nie sú zriadené obcou, samosprávnym krajom alebo orgánom miestnej štátnej správy v školstve, alebo

---

<sup>13</sup> Uvedú sa identifikačné údaje a kontaktné údaje Predávajúceho, s ktorým Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky uzatvorilo Kúpnu zmluvu.

3. zriaďovateľa materskej školy, ktorá nie je právnickou osobou, alebo základnej školy, ktorá nie je právnickou osobou.
- 1.3 K prevodu správy alebo vlastníctva Vybavenia obstaraného Odovzdávajúcim do správy alebo vlastníctva príslušnej školy dochádza dňom podpisu Preberacieho protokolu Preberajúcim.

## II. Povinnosti Dodávateľa

- 2.1 Dodávateľ oznámi termín dodania Vybavenia Preberajúcemu min. 3 pracovné dni vopred elektronickou poštou, telefonicky alebo inak po dohode dotknutých strán. Dodanie Vybavenia prebehne výhradne v pracovné dni v pracovnom čase od 7:30 do 15:30 hod.
- 2.2 Dodávateľ odovzdá spolu s Vybavením Preberajúcemu všetky časti sprievodnej dokumentácie od výrobcov dodávaného Vybavenia, najmä záručné podmienky (viď článok IV. Reklamačné konanie) spolu s kontaktnými údajmi na call centrum, návod na obsluhu, link na inštalračné videá, návod na údržbu a technické certifikáty, vyhlásenie o zhode, atesty.
- 2.3 Dodávateľ poskytuje na Vybavenie záruku v rozsahu 24 mesiacov, ktorá začne plynúť odo dňa podpisu Preberacieho protokolu (ďalej len „záručná doba“). Záruka spočíva v tom, že Vybavenie bude počas trvania záručnej doby spôsobilé na použitie na obvyklý účel a zachová si obvyklé vlastnosti.

## III. Povinnosti Preberajúceho

- 3.1 Preberajúci sa zaväzuje, že riadne dodané Vybavenie preberie, na základe oznámenia Dodávateľa o termíne dodania Vybavenia, štatutárny zástupca alebo ním poverená osoba.
- 3.2 Preberajúci pri prebratí Vybavenia **skontroluje** neporušenosť obalu a kompletnosť dodávky v zmysle objednávky vzájomne odsúhlasenej medzi Odovzdávajúcim a Preberajúcim a zoznamu jednotlivých dodávaných zariadení, vrátane ich výrobných čísel uvedených v Prílohe č.1 Preberacieho protokolu. V prípade, že pri preberaní Vybavenia Preberajúci nezistí žiadne vady Vybavenia, **podpíše preberací protokol Dodávateľovi**.
- 3.3 Ak pri preberaní Vybavenia Preberajúci zistí, že ktorékoľvek zariadenie v rámci dodávaného Vybavenia má vady, prípadne, že je zásielka nekompletná, odmietne Vybavenie prebrať a **nepodpíše** Preberací protokol. Skutočnosť, že Vybavenie má vady, uvedie na príslušnom mieste v článku V. Preberacieho protokolu.
- 3.4 V prípade vadného Vybavenia je škola, ktorej bolo Vybavenie dodané, **oprávnená Vybavenie reklamovať** postupom podľa článku IV. Reklamačné konanie.
- 3.5 Preberajúci je povinný bezodkladne **zabezpečiť označenie dodaného Vybavenia**, ako aj budovy školy, v ktorých bude **Vybavenie** umiestnené, nálepkami, logami a plagátmi, ktorých vizuál sa nachádza: <https://www.minedu.sk/informovanie-prvky-publicity-a-komunikacia>. Táto povinnosť označenia budovy školy i **Vybavenia** trvá počas celej doby trvania záruky na dodané **Vybavenie**, minimálne však do konca marca 2024.
- 3.6 Preberajúci je povinný **viest riadnu evidenciu Vybavenia** podľa právnych predpisov ako aj svojich vnútorných predpisov.
- 3.7 Preberajúci berie na vedomie, že nebezpečenstvo škody na Vybavení prechádza na Preberajúceho podpisom Preberacieho protokolu Preberajúcim, preto je Preberajúci povinný **zabezpečiť poistenie Vybavenia** pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd minimálne do konca marca 2024, pričom toto poistenie bude platné a účinné najneskôr do siedmich dní od prebratia Vybavenia.
- 3.8 Preberajúci je povinný uskutočniť **sebahodnotenie SELFIE dvakrát** v termínoch:
- Úvodné sebahodnotenie: podľa termínu stanovenom v záväznej objednávke
  - Záverečné sebahodnotenie: v období január 2024 – apríl 2024.
- Preberajúci po oboch sebahodnoteniach zašle projektovému tímu správu SELFIE. Viac informácií tu: <https://www.minedu.sk/30130-sk/selfie>.
- 3.9 Preberajúci je **povinný strpieť výkon kontroly a poskytnúť súčinnosť** pri výkone kontroly orgánu oprávnenému vykonávať kontrolu podľa § 6 a § 10 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa článku 123 a nasl. nariadenia Rady (ES) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013 resp. subjektom a osobám povereným oprávnenými orgánmi podľa § 6 a § 10 zákona č. 292/2014 a podľa článku 123 a nasl. nariadenia Rady (ES) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013 na výkon kontroly. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly neprináleží Preberajúcemu žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie.

#### IV. Reklamačné konanie

- 4.1. Náklady na odstránenie väd Vybavenia, vrátane dopravy Vybavenia z miesta dodania a späť, a to aj v prípade neuznania reklamácie, znáša Dodávateľ.
- 4.2. Preberajúci je povinný nahlásiť reklamáciu Vybavenia bezodkladne telefonicky prostredníctvom call centra Dodávateľa alebo mailom. Vzor vyplneného reklamačného hárku tvorí Prílohu č. 2 Preberacieho protokolu.
- 4.3. Záručná doba nebude plynúť po dobu, po ktorú škola, ktorej bolo reklamované zariadenie dodané, nemôže zariadenie používať pre jeho vady. Záručná doba začne plynúť znova dňom prevzatia opraveného zariadenia školou, ak bude zariadenie opraviteľné alebo dňom prevzatia náhradného zariadenia školou, ktorej bol náhradné zariadenie dodané.
- 4.4. Nahlasovanie väd Vybavenia v rámci reklamačného konania (požiadaviek na servis) prebieha prostredníctvom call centra Dodávateľa v pracovných dňoch v čase od 7:30 do 15:30 hod. alebo elektronicky prostredníctvom zaslania e-mailu na kontaktný e-mail na nahlasovanie požiadaviek na servis.
- 4.5. Preberajúci sa zaväzuje zabezpečiť nahlasovanie požiadaviek na servis bezodkladne a presne, pričom hlásenie musí obsahovať:
  - dátum a čas hlásenia,
  - názov zariadenia,
  - výrobné číslo zariadenia,
  - popis a prejav vady zariadenia,
  - počet vadných kusov,
  - číslo Preberacieho protokolu,
  - meno a kontakt (t. č. a email) nahlasovateľa.
- 4.6 Dodávateľ zabezpečí vyzdvihnutie vadného zariadenia priamo v mieste dodania Vybavenia, podľa Preberacieho protokolu, opraví ho sám alebo prostredníctvom povereného partnera a vráti späť na adresu školy, kde bolo vadné zariadenie vyzdvihnuté. Ak oprava zariadenia nebude možná, predávajúci dodá nové zariadenie, ktoré spĺňa konfiguráciu vadného zariadenia, priamo škole.
- 4.7 Prevzatie do servisu alebo vrátenie nového alebo opraveného zariadenia škole sa uskutoční v bežnom pracovnom čase. Bežný pracovný čas je medzi 07:30 hod. až 15:30 hod., pondelok až piatok. Všetky náklady spojené so záručným servisom (najmä, nie však výlučne na náhradné diely, prácu a prepravu) znáša Dodávateľ. Zo záručného servisu sú vylúčené opravy, ktoré boli spôsobené:
  - a) bežným opotrebením, nesprávnym používaním, manipuláciou alebo obsluhou zariadenia inak ako je uvedené v užívateľskej alebo operačnej príručke a/alebo príslušných užívateľských dokumentoch, a to vrátane a bez obmedzení nesprávnym skladovaním, pádom, neúmernými nárazmi, poškodením koróziou, nečistotami, vodou alebo pieskom;
  - b) opravami, úpravami alebo čistením vykonávanými v servisnom stredisku, ktoré nie je autorizované predávajúcim alebo ním povereným partnerom;
  - c) používaním náhradných dielov, softvéru alebo spotrebného materiálu (napríklad atramentu, papiera, tonera alebo batérií, tlačových hláv), ktoré nie sú kompatibilné s týmto zariadením;
  - d) nehodami, katastrofami či akoukoľvek inou príčinou mimo kontroly predávajúceho, a to vrátane, avšak nie výlučne blesku, povodne, požiaru, verejných nepokojov a nesprávnym vetraním.
- 4.8 Doba na riešenie servisných služieb:
  - a) zaevidovanie a potvrdenie o zaevidovaní požiadavky na servis je maximálne 24 hodín po nahlásení požiadavky na servis (po odoslaní emailu, za predpokladu, že bol odoslaný v pracovný deň a v čase od 7.30 hod do 15.30 hod), resp. nasledujúci pracovný deň po dni nahlásenia požiadavky na servis. Pokiaľ predávajúci nepotvrdí zaevidovanie požiadavky na servis do 24 hodín od nahlásenia, požiadavka na servis sa považuje za nahlásenú nasledujúci pracovný deň po dni nahlásenia.
  - b) doba na vyzdvihnutie zariadenia na servis je maximálne 48 hodín, resp. 2 pracovné dni po dni zaevidovania požiadavky na servis
  - c) doba na odstránenie vady je 30 kalendárnych dní od zaevidovania požiadavky na servis.
- 4.9 Preberajúci je povinný zabezpečiť súčinnosť Dodávateľovi pri reklamacii väd Vybavenia.
- 4.10 V prípade, ak Dodávateľ poruší svoje povinnosti v rámci reklamačného konania (napr. nesplnenie lehoty reklamácie, opakované vady Vybavenia), je Preberajúci povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať Odovzdávajúceho.

## V. Osobitné ustanovenia

Popis väd na dodanom Vybavení (podľa článku III. bodu 3.3):

## VI. Závěrečné ustanovenia

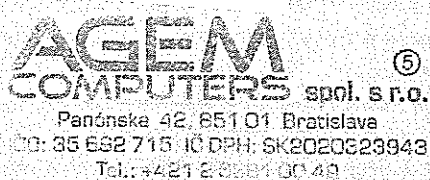
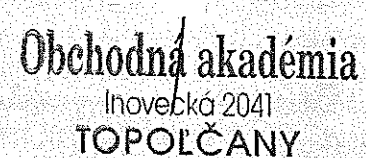
6.1 Preberací protokol sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, jedno vyhotovenie zostane Preberajúcemu, ktoré bude uchované počas doby trvania záruky Vybavenia, minimálne však do konca marca 2024, pretože slúži ako záručný list. Jedno vyhotovenie si ponechá Dodávateľ a dva rovnopisy doručí Dodávateľ, ako povinnú prílohu faktúry Odovzdávajúcemu spolu s faktúrou.

6.2 Preberajúci a Dodávateľ podpisom Preberacieho protokolu potvrdzujú, že Vybavenie bolo dodané riadne a včas, je kompletne a bez zjavných väd.

Prílohy:

Príloha č. 1: Popis dodávaného Vybavenia

Príloha č. 2: Vzor vyplneného reklamačného hárku

<b>Miesto:</b>	
<b>Dátum:</b>	
<b>Za Dodávateľa</b> Meno a priezvisko: Ing. Silvia Takáčová Podpis:	<b>Za Preberajúceho<sup>14</sup></b> Meno a priezvisko: KRISTINA ADAMKOVIČOVÁ Podpis:
 <p>AGEM COMPUTERS spol. s r.o. Panónska 42, 851 01 Bratislava IČO: 35 692 715 IČO DPH: SK2020923943 Tel.: +421 2 2001 0049</p>	 <p>Obchodná akadémia Inovecká 2041 TOPOLČANY</p>

<sup>14</sup> Uviesť meno preberajúcej osoby, ktoré musí byť v súlade s oprávnenými osobami na prevzatie uvedenými v záhlaví preberacieho protokolu.

## Popis dodávaného Vybavenia

Typ A: Notebook s uhlopriečkou 15-16"

Por.č.	Názov zariadenia	Výrobné číslo	Celková cena s DPH
1.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1C2S W	588,00€
2.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1HW4 W	588,00€
3.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1K07 W	588,00€
4.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1L6B W	588,00€
5.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1QSK W	588,00€
6.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1T62 W	588,00€
7.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1T6G W	588,00€
8.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1T6L W	588,00€
9.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1T6S W	588,00€
10.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1WCH W	588,00€
11.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1ZTB W	588,00€
12.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K1ZTC W	588,00€
13.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K230B W	588,00€
14.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K2329 W	588,00€
15.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K24RW W	588,00€
16.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K4RV7 W	588,00€
17.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K4RVQ W	588,00€
18.	Lenovo ThinkBook 15 G4 - NOTEBOOK 21DJS01900	SMP2K5BQX W	588,00€
Spolu			10584,00 €

Typ B: Notebook s uhlopriečkou 13-14"

Por.č.	Názov zariadenia	Výrobné číslo	Celková cena s DPH
1.	ASUS ExpertBook B1- NOTEBOOK B1400CBA-EB2145	R3NXNZ00E735129 W	562,80€
Spolu			562,80 €

Typ C: Konvertibilné zariadenie 2 v 1

Por.č.	Názov zariadenia	Výrobné číslo	cena s DPH
1.	ASUS ExpertBook B3 Flip- NOTEBOOK B3402FBA-EC0419	R6NXLPO1C92423B W	676,80€
Spolu			676,80 €

Typ D3: Tablet (vrátane aktívneho pera, klávesnice a obalu)

Por.č.	Názov zariadenia	Výrobné číslo	cena s DPH
1.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102W84 W	462,00€
2.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102W95 W	462,00€
3.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102WEV W	462,00€
4.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102WF7 W	462,00€
5.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102WFM W	462,00€
6.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102WMV W	462,00€
7.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102WPK W	462,00€
8.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102WPP W	462,00€
9.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102WTD W	462,00€
10.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102X5M W	462,00€
11.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102XBZ W	462,00€
12.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102XD9 W	462,00€

13.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102XEX <i>W</i>	462,00€
14.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102XF0 <i>W</i>	462,00€
15.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102XJW <i>W</i>	462,00€
16.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102YFP <i>W</i>	462,00€
17.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102YFZ <i>W</i>	462,00€
18.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102YG4 <i>W</i>	462,00€
19.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102YGV <i>W</i>	462,00€
20.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102YH5 <i>W</i>	462,00€
21.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102YH8 <i>W</i>	462,00€
22.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102YM8 <i>W</i>	462,00€
23.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102ZCB <i>W</i>	462,00€
24.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102ZDA <i>W</i>	462,00€
25.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102ZDS <i>W</i>	462,00€
26.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102ZFS <i>W</i>	462,00€
27.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102ZG3 <i>W</i>	462,00€
28.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102ZH7 <i>W</i>	462,00€
29.	LENOVO IdeaPad Duet 3 82XK003TCK	SYM102ZHD <i>W</i>	462,00€
Spolu			13398,00 €

Typ E: Počítač do študovne AllInOne (počítač a monitor v jednom), s klávesnicou a myšou

Por.č.	Názov zariadenia	Výrobné číslo	cena s DPH
1.	ASUS AiO 23,8 FHD POCITAC E3402WBAK-WA015X	R6PTCJ007507238 <i>W</i>	606,00€
2.	ASUS AiO 23,8 FHD POCITAC E3402WBAK-WA015X	R6PTCJ007525238 <i>W</i>	606,00€
3.	ASUS AiO 23,8 FHD POCITAC E3402WBAK-WA015X	R6PTCJ007716236 <i>W</i>	606,00€
Spolu			1818,00 €

Typ F: Notebook pre žiaka zo SZP a v HN

Por.č.	Názov zariadenia	Výrobné číslo	cena s DPH
1.	ASUS ExpertBook B1 15,6" B1502CGA-BQ0400XA	R9NXCV06389137A <i>W</i>	430,80€
Spolu			430,80 €

## Príloha č.2

## Vzor vyplneného reklamačného hárku

Reklamačný hárok			
Číslo preberacieho protokolu: AB-1047/2021			
Dátum hlásenia: 25/10/2021		Čas: 15:42	
Názov školy: Základná škola Hájniky			
Nahlasovateľ: Jozef Mak			
Email: mak@hajniky.sk		Telefón: 055/6857432	
Popis väd			
Názov zariadenia: Albus Mat 13		Výrobné číslo: AMSC-12345	
Popis a prejav vady zariadenia:		Pokazený display, polovica obrazovky je čierna.	
Názov zariadenia: Tekna Lap 2		Výrobné číslo: PRO57-9685	
Popis a prejav vady zariadenia:		Nabíjací konektor prestal fungovať, tablet nenabíja zo žiadnej nabíjačky.	
Celkový počet vadných kusov: 2			

