



DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
č. Z311071BYT6 zo dňa 13.10.2022 (ďalej aj ako „Dodatok“)

ČÍSLO DODATKU K ZMLUVE: DZ311071BYT601

uzavretý podľa § 269 odsek 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, podľa § 25 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 20 odsek 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : **Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky**
sídlo : Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava, Slovenská republika
IČO : 30416094
konajúci : Ing. Pavol Lančarič, PhD., minister dopravy Slovenskej republiky

ako Riadiaci orgán pre OPII

v zastúpení

názov : **Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky**
sídlo : Pribinova 25, 811 09 Bratislava, Slovenská republika
IČO : 50349287
konajúci : PhDr. Mária Kováčiková, generálna riaditeľka sekcie implementácie projektov informatizácie, konajúca na základe plnomocenstva zo dňa 17.05.2023

ako Sprostredkovateľský orgán pre OPII

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu pre operačný program Integrovaná infraštruktúra sprostredkovateľským orgánom, účinnéj odo dňa 4.12.2021 v znení dodatku č. 1, účinného od 03.03.2023 a v znení dodatku č. 2, účinného od 27.04.2023

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

1.2. Prijímateľ

názov : **Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby**
sídlo : Kollárova 543/8, Slovenská republika
IČO : 42156424
konajúci : Ing. Pavel Karel, generálny riaditeľ Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1 Predmetom tohto Dodatku je zmena Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. Z311071BYT6 zo dňa 13.10.2022 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) na realizáciu aktivít projektu: **Modernizácia Ústredného Kontaktného Centra** (ďalej len „Projekt“), kód ITMS2014+ projektu: 311071BYT6. Zmluvné strany sa dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí NFP nasledovne:

2.1.1 Záhlavie Zmluvy o poskytnutí NFP týkajúce sa zmluvnej strany „Poskytovateľ“ sa mení a znie nasledovne:

„Poskytovateľom

názov : **Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky**
sídlo : Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava, Slovenská republika
IČO : 30416094
konajúci : Ing. Pavol Lančarič, PhD., minister dopravy Slovenskej republiky

ako Riadiaci orgán pre OPII

v zastúpení

názov : **Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky**
sídlo : Pribinova 25, 811 09 Bratislava, Slovenská republika
IČO : 50349287
konajúci : PhDr. Miriam Kováčiková, generálna riaditeľka sekcie implementácie projektov informatizácie, konajúca na základe plnomocenstva zo dňa 17.05.2023

ako Sprostredkovateľský orgán pre OPII

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu pre operačný program Integrovaná infraštruktúra sprostredkovateľským orgánom, účinnnej odo dňa 4.12.2021 v znení dodatku č. 1, účinného od 03.03.2023 a v znení dodatku č. 2, účinného od 27.04.2023

(ďalej len „Poskytovateľ“).

2.1.2 Znenie článku 3 VÝDAVKY PROJEKTU A NFP, odseku 3.1 písmena a) Zmluvy o poskytnutí NFP sa mení a znie nasledovne:

„a) Celkové oprávnené výdavky na Realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **601 305,47 EUR** (slovom: šesťstojedentisícristopäť eur a štyridsaťsedem centov),“.

2.1.3 Znenie článku 3 VÝDAVKY PROJEKTU A NFP, odseku 3.1 písmena b) Zmluvy o poskytnutí NFP sa mení a znie nasledovne:

„b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi NFP vo výške **601 305,47 EUR** (slovom: šesťstojedentisícristopäť eur a štyridsaťsedem centov), čo predstavuje 100% (slovom: sto percent) z Celkových oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu podľa odseku 3.1. písmeno a) tohto článku zmluvy,“.

- 2.1.4 Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP – Predmet podpory NFP sa ruší a nahrádza sa Prílohou č. 1 k Dodatku Zmluvy o poskytnutí NFP – Predmet podpory NFP.
- 2.1.5 Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP – Rozpočet projektu sa ruší a nahrádza sa Prílohou č. 2 k Dodatku Zmluvy o poskytnutí NFP – Rozpočet projektu.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré nie sú týmto Dodatkom dotknuté zostávajú nezmenené a účinné v doterajšom znení.
- 3.2. Tento Dodatok je uzatvorený a nadobúda platnosť dňom jeho podpisu Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 3.3. Tento Dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ. Uvedený počet rovnopisov a ich rozdelenie sa rovnako vzťahuje aj na uzavretie každého dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP. Dohoda Zmluvných strán k počtu rovnopisov sa neuplatní v prípade, ak k uzavretiu Dodatku dochádza elektronicky s kvalifikovaným elektronickým podpisom.
- 3.4. Tento Dodatok spolu s jeho prílohami tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcim porozumeli a ich zmluvné prejavy sú dostatočne slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Prílohy:

Príloha č. 1 Predmet podpory NFP

Príloha č. 2 Rozpočet Projektu

Za Poskytovateľa v zastúpení v Bratislave, dňa:
(dátum v elektronickom podpise)

Podpis:

PhDr. Miriam Kováčiková, generálna riaditeľka sekcie implementácie projektov informatizácie
(podpísané elektronicky podľa zákona o e-Governmente)

Za Prijímateľa v Trnave, dňa:
(dátum v elektronickom podpise)

Podpis:

Ing. Pavel Karel, generálny riaditeľ Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby
(podpísané elektronicky podľa zákona o e-Governmente)

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Modernizácia Ústredného Kontaktného Centra
Kód projektu:	311071BYT6
Kód ŽoNFP:	NFP311070BYT6
Operačný program:	311000 - Operačný program Integrovaná infraštruktúra
Spolu financovaný z:	Európsky fond regionálneho rozvoja
Prioritná os:	311070 - Informačná spoločnosť
Konkrétny cieľ:	311070031 - 7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov 311070041 - 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	311070031 - 7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov
Oblasť intervencie:	078 - Služby a aplikácie elektronickej verejnej správy
Hospodárska činnosť:	13 - Informačné a komunikačné činnosti vrátane telekomunikácií, informačných služieb, počítačového programovania, poradenstva a súvisiacich služieb
Konkrétny cieľ:	311070041 - 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov
Oblasť intervencie:	078 - Služby a aplikácie elektronickej verejnej správy
Hospodárska činnosť:	13 - Informačné a komunikačné činnosti vrátane telekomunikácií, informačných služieb, počítačového programovania, poradenstva a súvisiacich služieb

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Predfinancovanie:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK4081800000007000674146	Štátna pokladnica	2. 3. 2022	31. 12. 2025
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK4081800000007000674146	Štátna pokladnica	2. 3. 2022	31. 12. 2025

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Bratislavský kraj	Bratislavský kraj		
2.	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj		
3.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj		
4.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj		
5.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj		
6.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj		
7.	Slovensko	Západné Slovensko	Trenčiansky kraj		
8.	Slovensko	Západné Slovensko	Trnavský kraj		

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

Nevzťahuje sa

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	15
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	10.2022
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	12.2023

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIEŤOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY	Identifikátor (IČO):	42156424
-----------------	--	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1.	411BYT600008 - Nasadenie
2.	411BYT600002 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb
3.	411BYT600003 - Implementácia a Testovanie
4.	411BYT600001 - Analýza a Dizajn
5.	416BYT600006 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb
6.	416BYT600004 - Nasadenie
7.	416BYT600007 - Implementácia a Testovanie
8.	416BYT600005 - Analýza a Dizajn

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Podporné aktivity
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	311070031 - 7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov 311070041 - 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0152	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet dodatočných elektronických služieb pre občanov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIEŤOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY	Identifikátor (IČO):	42156424
Konkrétny cieľ:	311070041 - 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov		
Typ aktivity:	41631107004 - B. Zavedenie inovatívnych elektronických služieb VS pre občanov a podnikateľov		
Hlavné aktivity projektu:	416BYT600005 - Analýza a Dizajn	Cieľová hodnota	0
	416BYT600007 - Implementácia a Testovanie		0
	416BYT600006 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb		0
	416BYT600004 - Nasadenie		0
Kód:	P0153	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet dodatočných elektronických služieb pre podnikateľov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIEŤOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY	Identifikátor (IČO):	42156424
Konkrétny cieľ:	311070031 - 7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov		
Typ aktivity:	41131107003 - B. Zavedenie inovatívnych elektronických služieb VS pre občanov a podnikateľov		
Hlavné aktivity projektu:	411BYT600001 - Analýza a Dizajn	Cieľová hodnota	0
	411BYT600003 - Implementácia a Testovanie		0
	411BYT600002 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb		0
	411BYT600008 - Nasadenie		0

Kód:	P0215	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet nových cezhraničných služieb pre občanov	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIEŤOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY **Identifikátor (IČO):** 42156424

Konkrétny cieľ: 311070041 - 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov

Typ aktivity: 41631107004 - B. Zavedenie inovatívnych elektronických služieb VS pre občanov a podnikateľov

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu:	416BYT600005 - Analýza a Dizajn	0
	416BYT600007 - Implementácia a Testovanie	0
	416BYT600006 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	0
	416BYT600004 - Nasadenie	0

Kód:	P0216	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet nových cezhraničných služieb pre podnikateľov	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIEŤOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY **Identifikátor (IČO):** 42156424

Konkrétny cieľ: 311070031 - 7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov

Typ aktivity: 41131107003 - B. Zavedenie inovatívnych elektronických služieb VS pre občanov a podnikateľov

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu:	411BYT600001 - Analýza a Dizajn	0
	411BYT600003 - Implementácia a Testovanie	0
	411BYT600002 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	0
	411BYT600008 - Nasadenie	0

Kód:	P0233	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet nových zjednodušených životných situácií pre občanov, realizovaných kombináciou elektronických služieb	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIEŤOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY **Identifikátor (IČO):** 42156424

Konkrétny cieľ: 311070041 - 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov

Typ aktivity: 41631107004 - B. Zavedenie inovatívnych elektronických služieb VS pre občanov a podnikateľov

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu:	416BYT600005 - Analýza a Dizajn	0
	416BYT600007 - Implementácia a Testovanie	0
	416BYT600006 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	0
	416BYT600004 - Nasadenie	0

Kód:	P0234	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet nových zjednodušených životných situácií pre podnikateľov, realizovaných kombináciou elektronických služieb	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIEŤOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY **Identifikátor (IČO):** 42156424

Konkrétny cieľ: 311070031 - 7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov

Typ aktivity: 41131107003 - B. Zavedenie inovatívnych elektronických služieb VS pre občanov a podnikateľov

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu:	411BYT600001 - Analýza a Dizajn	0
	411BYT600003 - Implementácia a Testovanie	0
	411BYT600002 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	0
	411BYT600008 - Nasadenie	0

Kód:	P0738	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre podnikateľov	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	2,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIEŤOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY **Identifikátor (IČO):** 42156424

Konkrétny cieľ: 311070031 - 7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov

Typ aktivity: 41131107003 - B. Zavedenie inovatívnych elektronických služieb VS pre občanov a podnikateľov

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu:	411BYT600001 - Analýza a Dizajn	2
	411BYT600003 - Implementácia a Testovanie	2
	411BYT600002 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	2
	411BYT600008 - Nasadenie	2

Kód:	P0739	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre občanov	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	2,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIEŤOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY **Identifikátor (IČO):** 42156424

Konkrétny cieľ: 311070041 - 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov

Typ aktivity: 41631107004 - B. Zavedenie inovatívnych elektronických služieb VS pre občanov a podnikateľov

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu:	416BYT600005 - Analýza a Dizajn	2
	416BYT600007 - Implementácia a Testovanie	2
	416BYT600006 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	2
	416BYT600004 - Nasadenie	2

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0152	Počet dodatočných elektronických služieb pre občanov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou	počet	0,0000	Nie	PraN	Maximálna hodnota
P0153	Počet dodatočných elektronických služieb pre podnikateľov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou	počet	0,0000	Nie	PraN	Maximálna hodnota
P0215	Počet nových cezhraničných služieb pre občanov	počet	0,0000	Nie	N/A	Maximálna hodnota
P0216	Počet nových cezhraničných služieb pre podnikateľov	počet	0,0000	Nie	N/A	Maximálna hodnota
P0233	Počet nových zjednodušených životných situácií pre občanov, realizovaných kombináciou elektronických služieb	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0234	Počet nových zjednodušených životných situácií pre podnikateľov, realizovaných kombináciou elektronických služieb	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0738	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre podnikateľov	počet	2,0000	Nie	PraN	Maximálna hodnota
P0739	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre občanov	počet	2,0000	Nie	PraN	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu



Subjekt:	NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIETĽOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY	Identifikátor (IČO):	42156424
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0128	Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím	počet	PraN, UR
D0128	Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím	počet	PraN, UR
D0249	Počet pracovníkov, pracovníčok refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP	FTE	PraN
D0249	Počet pracovníkov, pracovníčok refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP	FTE	PraN
D0250	Počet pracovníkov, pracovníčok so zdravotným postihnutím refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP	FTE	PraN
D0250	Počet pracovníkov, pracovníčok so zdravotným postihnutím refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP	FTE	PraN
D0251	Počet pracovníkov, pracovníčok mladších ako 25 rokov veku refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP	FTE	PraN
D0251	Počet pracovníkov, pracovníčok mladších ako 25 rokov veku refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP	FTE	PraN
D0256	Počet pracovníkov, pracovníčok starších ako 54 rokov veku refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP	FTE	PraN
D0256	Počet pracovníkov, pracovníčok starších ako 54 rokov veku refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP	FTE	PraN
D0257	Počet pracovníkov, pracovníčok patriacich k etnickej, národnostnej, rasovej menšine refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP	FTE	PraN
D0257	Počet pracovníkov, pracovníčok patriacich k etnickej, národnostnej, rasovej menšine refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP	FTE	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0262	Mzda mužov refundovaná z projektu (medián)	EUR	PraN
D0262	Mzda mužov refundovaná z projektu (medián)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0264	Mzda žien refundovaná z projektu (medián)	EUR	PraN
D0264	Mzda žien refundovaná z projektu (medián)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0316	Miera zeleného verejného obstarávania pri nákupe kancelárskych zariadení	%	UR
D0316	Miera zeleného verejného obstarávania pri nákupe kancelárskych zariadení	%	UR
D0317	Miera zeleného verejného obstarávania pri nákupe zobrazovacích zariadení (tlačiarne, kopírovacie stroje a multifunkčné zariadenia)	%	UR
D0317	Miera zeleného verejného obstarávania pri nákupe zobrazovacích zariadení (tlačiarne, kopírovacie stroje a multifunkčné zariadenia)	%	UR

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet příjemce



Subjekt:	NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE SIEŤOVÉ A ELEKTRONICKÉ SLUŽBY	Identifikátor (IČO):	42156424
		Výška oprávnených výdavkov:	601 305,47 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	311070031 - 7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov	218 298,73 €		
Typ aktivity:	41131107003 - B. Zavedenie inovatívnych elektronických služieb VS pre občanov a podnikateľov	218 298,73 €		
Hlavné aktivity projektu:	1. 411BYT600001 - Analýza a Dizajn	34 108,15 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	1.1 - 521 - Mzdové výdavky	34 108,15 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt	1	34 108,15 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 411BYT600002 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	128 640,00 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	2.1 - 014 - Oceniteľné práva	128 640,00 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	2.1.1 - Oceniteľné práva	Projekt	1	128 640,00 €
Hlavné aktivity projektu:	3. 411BYT600003 - Implementácia a Testovanie	22 346,70 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	3.1 - 521 - Mzdové výdavky	22 346,70 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	3.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt	1	22 346,70 €
Hlavné aktivity projektu:	4. 411BYT600008 - Nasadenie	33 203,88 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	4.1 - 521 - Mzdové výdavky	33 203,88 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	4.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt	1	33 203,88 €
		Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	311070041 - 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov	340 938,58 €		
Typ aktivity:	41631107004 - B. Zavedenie inovatívnych elektronických služieb VS pre občanov a podnikateľov	340 938,58 €		
Hlavné aktivity projektu:	1. 416BYT600004 - Nasadenie	33 203,88 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	1.1 - 521 - Mzdové výdavky	33 203,88 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt	1	33 203,88 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 416BYT600005 - Analýza a Dizajn	34 108,00 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	2.1 - 521 - Mzdové výdavky	34 108,00 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	2.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt	1	34 108,00 €

Hlavné aktivity projektu:	3. 416BYT600006 - Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb				251 280,00 €
					Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	3.1 - 014 - Oceniteľné práva				251 280,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	3.1.1 - Oceniteľné práva	Projekt	1	251 280,00 €	251 280,00 €
Hlavné aktivity projektu:	4. 416BYT600007 - Implementácia a Testovanie				22 346,70 €
					Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	4.1 - 521 - Mzdové výdavky				22 346,70 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	4.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt	1	22 346,70 €	22 346,70 €

Nepriame výdavky

					Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	311070031 - 7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov				21 063,60 €
Podporné aktivity:	1. 311BYT6P0001 - Podporné aktivity				21 063,60 €
					Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 521 - Mzdové výdavky				20 986,56 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt	1	20 986,56 €	20 986,56 €
Skupina výdavku:	1.2 - 518 - Ostatné služby Poznámka: tabuľa				77,04 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Publicita	Projekt	1	77,04 €	77,04 €
					Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	311070041 - 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov				21 004,56 €
Podporné aktivity:	1. 311BYT6P0002 - Podporné aktivity				21 004,56 €
					Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 521 - Mzdové výdavky				20 986,56 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt	1	20 986,56 €	20 986,56 €
Skupina výdavku:	1.2 - 518 - Ostatné služby Poznámka: tabuľa				18,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Publicita	Projekt	1	18,00 €	18,00 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	601 305,47 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	100,0000 %

Výška nenávratného finančného príspevku:	601 305,47 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	0,00 €



Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb														
5	Hlavná	Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	014 Oceniteľné práva	Licencie za preexistujúce SW	súbor	107 200,00	1	128 640,00	128 640,00	0,00	100,00%	128 640,00	VO34180197	Licencie za preexistujúce SW Jednotková cena je výsledkom Verejného obstarávania. a Genesys Engage, Preexistujúce obchodne dostupný proprietárny SW, On-prem, Subscription 24 mesiacov b.Zoom (Elevio), Preexistujúce obchodne dostupný proprietárny SW, On-prem, Subscription 24 mesiacov c.Nuance, Preexistujúce obchodne dostupný proprietárny SW, On-prem, Subscription 24 mesiacov d.AudioCodes, Preexistujúce obchodne dostupný proprietárny SW, On-prem, Subscription 24 mesiacov https://crz.gov.sk/zmluva/7955474/
6	Hlavná	Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	014 Oceniteľné práva	IT architekt - senior	človekoden	700,00	30	25 200,00	25 200,00	0,00	100,00%	25 200,00	VO34180197	Jednotková cena ako aj množstvo MD boli určené na základe ukončeného procesu verejného obstarávania. Konkrétne pracovné činnosti na danú pozíciu sú uvedené v schválenom dokumente PID - projektový iniciálny dokument v bode 6.5.1. Projektový tím Dodávateľa. Navrhuje architektúru celkového riešenia (dodávky) – t. j. Business aj IT Architektúru. Pripravuje model cieľovej Architektúry pomocou modelovacieho jazyka ArchiMate, pričom model musí obsahovať všetky potrebné artefakty charakterizujúce: Rozsah a obsah riešenia (Funkčné cely) spolu s ich dekompozíciou na moduly, Integračné rozhrania – typy rozhraní a ich úlohy, Základný informačný model riešenia. Mapovanie riešenia na pracovné procesy (ktoré z krokov vo vybraných pracovných procesoch budú podporované a/alebo automatizované funkčnosťami riešenia). Navrhuje fyzické komponenty riešenia a projekciu týchto komponentov na vybrané technológie, ako aj ich vzájomné vzťahy a prepojenie. Zároveň je zodpovedný za: škálability výkonu riešenia, jeho komplementaritu, možnosti ďalšieho rozvoja a rozširovania, kvalitu softvérových komponentov. Je oprávnený zmeniť, zadefinovať konfiguráciu jednotlivých komponentov architektúry z dôvodu optimalizácie a ladenia výkonu, stability dodávky a pod. Pripravuje model fyzického nasadenia komponentov do technologického prostredia, riadi prípravu inštalácie a konfigurácie fyzických komponentov. Reportovanie prostredníctvom kontaktnej osoby uchádzača projektovému manažérovi Objednávateľa o stave vykonanej práce. Pripravuje bezpečnostnú architektúru riešenia s ohľadom na: Technologickú bezpečnosť, Informačnú bezpečnosť, Bezpečnosť a manažment roli a zodpovednosti, riadenie prístupu k artefaktom riešenia (UI, funkčnosti, súbory a pod.) podloženú Autentifikáciou a autorizáciou používateľov.
7	Hlavná	Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	014 Oceniteľné práva	IT analytik - senior	človekoden	560,00	140	94 080,00	94 080,00	0,00	100,00%	94 080,00	VO34180197	Jednotková cena ako aj množstvo MD boli určené na základe ukončeného procesu verejného obstarávania. Konkrétne pracovné činnosti na danú pozíciu sú uvedené v schválenom dokumente PID - projektový iniciálny dokument v bode 6.5.2. Projektový tím Dodávateľa. Je zodpovedný za výkon analytických aktivít a riadenie analytického tímu. Definuje zoznam potrebných artefaktov pre dodanie komplexných analytických výstupov, Zabezpečuje uniformnosť analytických výstupov a ich kvalitu, Poskytuje vstupy do projektového plánovania – odhady činnosti a priručuje kapacitné zdroje analytickým úlohám. Reportuje prostredníctvom kontaktnej osoby uchádzača projektovému manažérovi Objednávateľa o stave a priebehu analýz a eskaluje problémy súvisiace s tvorbou analýz.
8	Hlavná	Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	014 Oceniteľné práva	IT konzultant - senior	človekoden	560,00	150	100 800,00	100 800,00	0,00	100,00%	100 800,00	VO34180197	Jednotková cena ako aj množstvo MD boli určené na základe ukončeného procesu verejného obstarávania. Konkrétne pracovné činnosti na danú pozíciu sú uvedené v schválenom dokumente PID - projektový iniciálny dokument v bode 6.5.3. Projektový tím Dodávateľa. Je zodpovedný za inštaláciu a konfiguráciu štandardných softwarov dodávaných v projekte (operačné systémy, databázy, framework softwaru Call Centra a ďalšie podporné softwary a ich následnú customizáciu pre potreby naplnenia funkčných a technických požiadaviek projektu. Prípadne programuje integračné komponenty a rozhrania potrebné pre integráciu dodávaného systému na IT systémy obstarávateľa na základe analytického návrhu, reportovanie prostredníctvom kontaktnej osoby uchádzača projektovému manažérovi Objednávateľa o stave vykonanej práce.
9	Hlavná	Nákup technických prostriedkov, programových prostriedkov a služieb	014 Oceniteľné práva	IT tester - senior	človekoden	520,00	50	31 200,00	31 200,00	0,00	100,00%	31 200,00	VO34180197	Jednotková cena ako aj množstvo MD boli určené na základe ukončeného procesu verejného obstarávania. Konkrétne pracovné činnosti na danú pozíciu sú uvedené v schválenom dokumente PID - projektový iniciálny dokument v bode 6.5.4. Projektový tím Dodávateľa. Overuje kvalitu produktu. Štruktúra činnosti testera - seniora je podobná ako pri vyššie spomínaných pozíciách, t.j. príprava podmienok pre testovanie, vlastné testovanie, vyhodnotenie výsledkov a ich postúpenie relevantným členom tímu. Tester senior, prípadne ďalší členovia tímu, testujú systém v rámci alfa fázy, to sa považuje za interné testovanie. V rámci beta testovania sa systém dáva k dispozícii osobám z externého prostredia, najmä zákazníkom, prípadne iným relevantným osobám. Typické činnosti sú najmä: tvorba testovacích scenárov pre manuálny alebo automatizovaný spôsob testovania a ich pravidelná aktualizácia, vykonávanie a zodpovednosť za integračné testy, smoke testy, regresné testy, funkčné a nefunkčné testy, programovanie skriptov / testov pre automatizované testovanie a záťažové testy, testovanie softvérového produktu – funkčnosť, výkonnosť/záťaž, bezpečnosť, použiteľnosť, odhalovanie a izolovanie chýb a nedostatkov softvérového produktu, reportovanie nájdenej chyby a ich analýza/interpretácia, eskalácia problémov súvisiacich s testovaním, reportovanie prostredníctvom kontaktnej osoby uchádzača projektovému manažérovi Objednávateľa o stave vykonanej práce.
Implementácia a Testovanie														
10	Hlavná	Implementácia a testovanie	521 Mzdové výdavky	UX dizajnér	osobohodina	33,74	60	2 024,40	2 024,40	0,00	100,00%	2 024,40	Mzdy	Spolupracuje pri používatelskom výkume a testovaní návrhov a prototypov s používatelskými skupinami; Zabezpečuje podporu projektu z pohľadu nastavenia princípov, kritérií a požiadaviek na UX a kontrolu výstupov ako aj pravidiel UX; Hodnotenie a pripomienkovanie jednotlivých verzii výstupov projektu (napr. dizajn manuál a pod.) z pohľadu k UX v jednotlivých etapách a vydaniach; Vytváranie hodnotiacich kritérií na výstupy z pohľadu UX; Zúčastňuje sa na procese testovania a pripomienkovaní stratégie testovania, plánov a testovacích scenárov; Účast' na kontrolných dňoch v rámci implementácie výstupov a stretnutí projektového tímu a pracovných skupín. Spolupracuje pri používatelskom výkume a testovaní návrhov a prototypov s používatelskými skupinami; Zabezpečuje podporu projektu z pohľadu nastavenia princípov, kritérií a požiadaviek na UX a kontrolu výstupov ako aj pravidiel UX; Hodnotenie a pripomienkovanie jednotlivých verzii výstupov projektu (napr. dizajn manuál a pod.) z pohľadu k UX v jednotlivých etapách a vydaniach; Vytváranie hodnotiacich kritérií na výstupy z pohľadu UX; Zúčastňuje sa na procese testovania a pripomienkovaní stratégie testovania, plánov a testovacích scenárov; Účast' na kontrolných dňoch v rámci implementácie výstupov a stretnutí projektového tímu a pracovných skupín. Odborník pre IT senior: Hodinová sadzba: 25,00 € Odvodový zamestnávateľa: 34,95% Vypočet jednotkovej ceny: 25,00*1,3495=33,74

11	Hlavná	Implementácia a testovanie	521 Mzdové výdavky	Vlastník procesov	osobohodina	35,49	330	11 711,70	11 711,70	0,00	100,00%	11 711,70	Mzdy	<p>Zodpovedá za definíciu a prebratie projektových výstupov z pohľadu procesov a legislatívy týkajúce sa ÚKC;</p> <p>Zúčastňuje sa pracovných stretnutí a na pracovných skupinách/ tímoch projektu a v prípade potreby PTO a RV;</p> <p>Odborný garant za procesy Ústredného kontaktného centra;</p> <p>Dohlíada na súlad vecne príslušných projektových výstupov s požiadavkami na informačný systém počas celého životného cyklu projektu;</p> <p>Spolupracuje pri riešení otvorených otázach, rizikách projektu, prípadných požiadavkách na zmenu;</p> <p>Spolupracuje pri špecifikácii zmenových požiadaviek počas projektu a poskytuje súčinnosť prevádzkovateľovi informačného systému pri riešení zmenových požiadaviek po ukončení projektu;</p> <p>Posudzuje, pripomienkuje, testuje, a protokolárne odsúhlasuje projektové výstupy v príslušnej oblasti po vecnej stránke (najmä procesnej a legislatívnej) týkajúcej sa ÚKC);</p> <p>Zúčastňuje sa kontrolných dní pri implementácii výstupov projektu;</p> <p>Rieši problémy a požiadavky v spolupráci s ostatnými odbornými garantmi a expertmi počas projektu a následnej prevádzke informačného systému;</p> <p>Plní pokyny projektového manažéra a úlohy zo stretnutí projektového tímu.</p> <p>Zodpovedá za výsledné riešenie požiadaviek v rámci kompetencií ÚKC a naplnenie merateľných ukazovateľov</p> <p>Zodpovedá za schválenie funkčných požiadaviek, potreby, obsahu, kvalitatívnych a kvantitatívnych prínosov projektu. Definuje očakávania na kvalitu projektu, kvalitu projektových produktov, prínosy pre koncových užívateľov.</p> <p>Zodpovedá za proces – jeho výstupy i celkový priebeh poskytnutia služby alebo produktu konečnému užívateľovi v rámci kompetencií ÚKC;</p> <p>Odborník pre IT senior: Hodinová sadzba: 21,92 € Odměny: 20% Odvody zamestnávateľa: 34,95%</p> <p>Vypočet Jednotkovej ceny: 21,92*1,2*1,3495=35,49</p>
12	Hlavná	Implementácia a testovanie	521 Mzdové výdavky	Kľúčový používateľ	osobohodina	18,70	990	18 513,00	18 513,00	0,00	100,00%	18 513,00	Mzdy	<p>Zabezpečuje podporu pre projekt z pohľadu kľúčového používateľa a</p> <p>Zodpovedá za reprezentáciu záujmov budúcich používateľov (OVM, FO, PO, NASES a pod.) projektových produktov alebo projektových výstupov v rámci projektu a za overenie kvality produktu z ich pohľadu.</p> <p>Posudzuje návrh a špecifikáciu funkčných a nefunkčných požiadaviek z pohľadu budúceho používateľa, potreby, obsahu, kvalitatívnych a kvantitatívnych prínosov projektu, požiadaviek koncových používateľov na prínos systému;</p> <p>Schvaľuje a bližšie špecifikuje z Zhotoviteľom akceptované kritériá z pohľadu používateľa;</p> <p>Zúčastňuje sa na akceptačnom (UAT) testovaní funkcionalit informačného systému;</p> <p>Pripomienkuje a odsúhlasuje projektové produkty a projektové výstupy z pohľadu používateľa;</p> <p>Predkladá požiadavky na zmenu funkcionalit produktov;</p> <p>Aktívne sa zúčastňuje pracovných stretnutí a stretnutí projektových pracovných skupín, v prípade potreby PTO a RV;</p> <p>Príkladne odsúhlasuje užívateľské rozhranie;</p> <p>V spolupráci s odbornými garantom vypracováva návrh/stanovisko pre spustenie systému do produkčnej prevádzky;</p> <p>V rámci pracovných skupín s Zhotoviteľom resp. projektového tímu spolupracuje na vypracovaní manažérskej a špecializovanej dokumentácie projektu;</p> <p>Zúčastňuje sa na kontrolných dňoch v rámci implementácie výstupov projektu..</p> <p>Odborník pre IT senior: Hodinová sadzba: 11,55 € Odměny: 20% Odvody zamestnávateľa: 34,95%</p> <p>Vypočet Jednotkovej ceny: 11,55*1,2*1,3495=18,70</p>
13	Hlavná	Implementácia a testovanie	521 Mzdové výdavky	Manažér kvality	osobohodina	37,71	330	12 444,30	12 444,30	0,00	100,00%	12 444,30	Mzdy	<p>Je zodpovedný za zabezpečenie prác v oblasti riadenia kvality;</p> <p>Je zodpovedný za úvodné nastavenie pravidiel riadenia kvality a za následné dodržiavanie a kontrolu kvality jednotlivých projektových výstupov;</p> <p>Sleduje a hodnotí kvalitatívne ukazovatele projektových výstupov a o zisteniach informuje projektového manažéra formou pravidelných alebo nepravidelných správ/záznamov;</p> <p>Počas celej doby realizácie projektu zabezpečuje kontrolu procesu riadenia kvality projektových výstupov s požiadavkami;</p> <p>Realizuje postupy riadenia kvality tak, aby výsledkom boli projektové výstupy spĺňajúce požiadavky projektu;</p> <p>Kontroluje, či sa riadenie a proces zabezpečenia kvality vykonáva správnym spôsobom, v správnom čase a správnymi osobami;</p> <p>Zodpovedá za priebežné vyžadovanie, hodnotenie a kontrolu kvality (vecnej a formálnej) počas celého projektu.</p> <p>Odborník pre IT senior: Hodinová sadzba: 23,28 € Odměny: 20% Odvody zamestnávateľa: 34,95%</p> <p>Vypočet Jednotkovej ceny: 23,28*1,2*1,3495=37,71</p>
Nasadenie a postimplementačná podpora														
14	Hlavná	Nasadenie	521 Mzdové výdavky	UX dizajnér	osobohodina	33,74	100	3 374,00	3 374,00	0,00	100,00%	3 374,00	Mzdy	<p>Spolupracuje pri používateľskom výskume a testovaní návrhov a prototypov s používateľskými skupinami;</p> <p>Zabezpečuje podporu projektu z pohľadu nastavenia princípov, kritérií a požiadaviek na UX a kontrolu výstupov ako aj pravidiel UX;</p> <p>Hodnotenie a pripomienkovanie jednotlivých verzií výstupov projektu (napr. dizajn manuál a pod.) z pohľadu k UX v jednotlivých etapách a vydaniach;</p> <p>Vytváranie hodnotiacich kritérií na výstupy z pohľadu UX;</p> <p>Zúčastňuje sa na procese testovania a pripomienkovaní stratégie testovania, plánov a testovacích scenárov;</p> <p>Účast na kontrolných dňoch v rámci implementácie výstupov a stretnutí projektového tímu a pracovných skupín.</p> <p>Spolupracuje pri používateľskom výskume a testovaní návrhov a prototypov s používateľskými skupinami;</p> <p>Zabezpečuje podporu projektu z pohľadu nastavenia princípov, kritérií a požiadaviek na UX a kontrolu výstupov ako aj pravidiel UX;</p> <p>Hodnotenie a pripomienkovanie jednotlivých verzií výstupov projektu (napr. dizajn manuál a pod.) z pohľadu k UX v jednotlivých etapách a vydaniach;</p> <p>Vytváranie hodnotiacich kritérií na výstupy z pohľadu UX;</p> <p>Zúčastňuje sa na procese testovania a pripomienkovaní stratégie testovania, plánov a testovacích scenárov;</p> <p>Účast na kontrolných dňoch v rámci implementácie výstupov a stretnutí projektového tímu a pracovných skupín.</p> <p>Odborník pre IT senior: Hodinová sadzba: 25,00 € Odvody zamestnávateľa: 34,95%</p> <p>Vypočet Jednotkovej ceny: 25,00*1,3495=33,74</p>

15	Hlavná	Nasadenie	521 Mzdové výdavky	Vlastník procesov	osobohodina	35,49	487,5	17 301,38	17 301,38	0,00	100,00%	17 301,38	Mzdy	<p>Zodpovedá za definíciu a prebratie projektových výstupov z pohľadu procesov a legislatívy týkajúcej sa ÚKC; zúčastňuje sa pracovných stretnutí a na pracovných skupinách/ tímoch projektu a v prípade potreby PTO a RV; Odborný garant za procesy Ústredného kontaktného centra; Dohliada na súlad vecne príslušných projektových výstupov s požiadavkami na informačný systém počas celého životného cyklu projektu; Spolupracuje pri riešení otvorených otázok, rizikách projektu, pripadajúcich požiadavkách na zmenu; Spolupracuje pri špecifikácii zmenových požiadaviek počas projektu a poskytuje súčinnosť prevádzkovateľovi informačného systému pri riešení zmenových požiadaviek po ukončení projektu. Posudzuje, pripomienkuje, testuje, a protokolárne odsúhlasuje projektové výstupy v príslušnej oblasti po vecnej stránke (najmä procesnej a legislatívnej) týkajúcej sa ÚKC); Zúčastňuje sa kontrolných dní pri implementácii výstupov projektu; Rieši problémy a požiadavky v spolupráci s ostatnými odbornými garantmi a expertmi počas projektu a následnej prevádzke informačného systému; Plní pokyny projektového manažera a úlohy zo stretnutí projektového tímu. Zodpovedá za výsledné riešenie požiadaviek v rámci kompetencií ÚKC a naplnenie merateľných ukazovateľov. Zodpovedá za schválenie funkčných požiadaviek, potreby, obsahu, kvalitatívnych a kvantitatívnych prínosov projektu. Definuje očakávania na kvalitu projektu, kvalitu projektových produktov, prínosy pre koncových užívateľov. Zodpovedá za proces – jeho výstupy i celkový priebeh poskytnutia služby alebo produktu konečnému užívateľovi v rámci kompetencií ÚKC;</p> <p>Odborník pre IT senior: Hodinová sadzba: 21,92 € Odměny: 20% Odvody zamestnávateľa: 34,95%</p> <p>Výpočet jednotkovej ceny: 21,92*1,2*1,3495=35,49</p>
16	Hlavná	Nasadenie	521 Mzdové výdavky	Kľúčový používateľ	osobohodina	18,70	1462,5	27 348,75	27 348,75	0,00	100,00%	27 348,75	Mzdy	<p>Zabezpečuje podporu pre projekt z pohľadu kľúčového používateľa a zodpovedá za reprezentáciu záujmov budúcich používateľov (OVM, FO, PO, NASES a pod.) projektových produktov alebo projektových výstupov v rámci projektu a za overenie kvality produktu z ich pohľadu; Posudzuje návrh a špecifikáciu funkčných a nefunkčných požiadaviek z pohľadu budúceho používateľa, potreby, obsahu, kvalitatívnych a kvantitatívnych prínosov projektu, požiadaviek koncových používateľov na prínos systému; Schvaľuje a bližšie špecifikuje s Zhotoviteľom akceptačné kritériá z pohľadu používateľa; Zúčastňuje sa na akceptačnom (UAT) testovaní funkcionality informačného systému; Pripomienkuje a odsúhlasuje projektové produkty a projektové výstupy z pohľadu používateľa; Predkladá požiadavky na zmenu funkcionality produktov; Aktívne sa zúčastňuje pracovných stretnutí a stretnutí projektových pracovných skupín, v prípade potreby PTO a RV; Finálne odsúhlasuje užívateľské rozhranie; V spolupráci s odborným garantom vypracováva návrh/stanovisko pre spustenie systému do produkčnej prevádzky; V rámci pracovných skupín s Zhotoviteľom resp. projektového tímu spolupracuje na vypracovaní manažérskej a špecializovanej dokumentácie projektu; Zúčastňuje sa na kontrolných dňoch v rámci implementácie výstupov projektu.</p> <p>Odborník pre IT senior: Hodinová sadzba: 11,55 € Odměny: 20% Odvody zamestnávateľa: 34,95%</p> <p>Výpočet jednotkovej ceny: 11,55*1,2*1,3495=18,70</p>
17	Hlavná	Nasadenie	521 Mzdové výdavky	Manažér kvality	osobohodina	37,71	487,5	18 383,63	18 383,63	0,00	100,00%	18 383,63	Mzdy	<p>Je zodpovedný za zabezpečenie prác v oblasti riadenia kvality; Je zodpovedný za úvodné nastavenie pravidiel riadenia kvality a za následné dodržiavanie a kontrolu kvality jednotlivých projektových výstupov; Sleduje a hodnotí kvalitatívne ukazovatele projektových výstupov a o zisteniach informuje projektového manažera formou pravidelných alebo nepravidelných správ/záznamov; Počas celej doby realizácie projektu zabezpečuje kontrolu procesu riadenia kvality projektových výstupov s požiadavkami; Realizuje postupy riadenia kvality tak, aby výsledkom boli projektové výstupy spĺňajúce požiadavky projektu; Kontroluje, či sa riadenie a proces zabezpečenia kvality vykonáva správnym spôsobom, v správnom čase a správnymi osobami; Zodpovedá za priebežné vyžadovanie, hodnotenie a kontrolu kvality (vecnej a formálnej) počas celého projektu.</p> <p>Odborník pre IT senior: Hodinová sadzba: 23,28 € Odměny: 20% Odvody zamestnávateľa: 34,95%</p> <p>Výpočet jednotkovej ceny: 23,28*1,2*1,3495=37,71</p>
Riadenie projektu														
18	Podporná	Riadenie projektu	521 Mzdové výdavky	Projektový manažér	osobohodina	24,29	1728	41 973,12	41 973,12	0,00	100,00%	41 973,12	Mzdy	<p>Zodpovedá za priebežné aktivity v rámci projektu v rozsahu Zmluvy o NFP. Jeho zodpovednosťou v projekte je zabezpečiť, aby boli jednotlivé časti v zmysle Zmluvy o NFP boli dodané v rámci časového harmonogramu a za naplánované náklady; Je komunikačným rozhraním medzi RV a členmi projektového tímu; Projektový manažér aj v spolupráci s členmi pracovného tímu a PMO je zodpovedný za udržiavanie projektovej dokumentácie vo forme a s obsahom podľa definovaných pravidiel projektového riadenia EŠF, Vyhlášky č. 85/2020 Z. z. a PRINCE2, v súlade s nariadeniami a úpravami príslušných inštitúcií, aj delegovaním týchto zodpovedností na expertov/garantov/členov tímu v rámci projektu. Zodpovedá za priebežné aktivity v rámci projektu v rozsahu Zmluvy o NFP. Jeho zodpovednosťou v projekte je zabezpečiť, aby boli jednotlivé časti v zmysle Zmluvy o NFP boli dodané v rámci časového harmonogramu a za naplánované náklady; Je komunikačným rozhraním medzi RV a členmi projektového tímu; Projektový manažér aj v spolupráci s členmi pracovného tímu a PMO je zodpovedný za udržiavanie projektovej dokumentácie vo forme a s obsahom podľa definovaných pravidiel projektového riadenia EŠF, Vyhlášky č. 85/2020 Z. z. a PRINCE2, v súlade s nariadeniami a úpravami príslušných inštitúcií, aj delegovaním týchto zodpovedností na expertov/garantov/členov tímu v rámci projektu.</p> <p>Spôsob výpočtu jednotkovej ceny: Hodinová sadzba: 15,00 € Odměny: 20% Odvody zamestnávateľa: 34,95%</p> <p>Výpočet jednotkovej ceny: 15,00*1,2*1,3495=24,29</p>
19	Podporná	Publicita	518 Ostatné služby	Reklamná tabuľa	ks	64,20	1	77,04	77,04	0,00	100,00%	77,04	VO01155204	Reklamná tabuľa.
20	Podporná	Publicita	518 Ostatné služby	Trvalo vysvetľujúca tabuľa	ks	15,00	1	18,00	18,00	0,00	100,00%	18,00	VO01155204	Trvalo vysvetľujúca tabuľa
SPOLU								601 305,47	601 305,47	0,00		601 305,47		