

Zmluva o dielo č. 30/2023/101

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

(ďalej len „zmluva“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Objednávateľ:

Názov: **Mesto Žarnovica**
Sídlo: **Námestie SNP 33, 966 81 Žarnovica**
IČO: **00321117**
DIČ: **2021111543**
Štatutárny orgán: **Ing. Alena Kazimírová, primátorka mesta**
Osoby oprávnené na rokovanie
vo veciach zmluvných: **Mgr. Monika Sládečková, prednostka**

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:

Názov: **Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len „UMB“)**
Sídlo: **Národná 12, 974 01 Banská Bystrica**
Štatutárny zástupca: **doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD., rektor UMB**
Súčasť: **Ekonomická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici
Tajovského 10, 975 90 Banská Bystrica**

Osoba zodpovedná
za plnenie zmluvy: **doc. Ing. Mária Murray Svidroňová, PhD.
Tajomníčka Katedry verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja**
IČO: **30232295**
DIČ/IČ DPH: **SK2021109211**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15**
IBAN: **SK45 8180 0000 0070 0009 5742**
SWIFT: **SPSRKBA**
Registrácia: **Živnostenský register Okresného úradu Banská Bystrica,
číslo živnostenského registra: 601-19538**

Právna forma: **Verejná vysoká škola podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých
školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších
predpisov, zriadená zákonom č. 139/1992 Zb. o zriadení Univerzity
Mateja Bela v Banskej Bystrici**

(ďalej len „zhotoviteľ“, alebo aj „UMB“, objednávateľ a zhotoviteľ spoločne ďalej len ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivo „zmluvná strana“)

Preambula

Táto zmluva bola uzatvorená zmluvnými stranami ako výsledok ich vzájomného rokovania a predstavuje prejav vôle zmluvných strán byť touto zmluvou viazaný. Zmluva nepodlieha režimu aplikácie zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (§ 1 ods. 15 označeného zákona v znení platnom a účinnom ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy).

Článok I Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa zhotoviť a odovzdať objednávateľovi dielo – projekt **Komunitný plán sociálnych služieb mesta Žarnovica na obdobie 2024-2030** (ďalej len „dielo“), podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 zmluvy označenej ako „Špecifikácia predmetu zmluvy – diela“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy (ďalej len „Príloha č. 1“) a za podmienok uvedených v zmluve, a to na 1 ks elektronického nosiča dát (na CD nosiči) a 2ks tlačenej podoba v slovenskom jazyku a záväzok objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi za zhotovenie diela cenu za dielo dohodnutú zmluvnými stranami podľa článku III zmluvy.

Článok II Čas, miesto a spôsob plnenia zmluvy

1. Zhotoviteľ je povinný zhotoviť a odovzdať dielo riadne a včas. Dielo je zhotovené a odovzdané riadne, ak spĺňa všetky požiadavky podľa zmluvy, podľa pokynov objednávateľa a zodpovedá predmetu zmluvy. Dielo musí byť zhotovené v kvalite stanovenej objednávateľom v súlade s technickými normami, právnymi predpismi a bez chýb, ktoré by mohli mať za následok vznik škody alebo inej ujmy na strane objednávateľa alebo tretej osoby.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať dielo špecifikované v Prílohe č.1 najneskôr v termíne do 31.3.2024.
3. Termín realizácie je podmienený možnosťou zhotoviteľa pracovať na predmete tejto zmluvy bez obmedzujúcich podmienok. V prípade nutnosti prerušenia prác z dôvodu mimo zhotoviteľa, alebo na príkaz objednávateľa - zhotoviteľ má právo na predĺženie doby realizácie o dobu prerušenia prác.
4. Miestom odovzdania diela je sídlo objednávateľa, pokiaľ objednávateľ neurčí inak, o čom je povinný zhotoviteľa v dostatočnom časovom predstihu, nie kratšom ako 2 (dva) pracovné dni písomne informovať.
5. Objávateľ sa zaväzuje riadne zhotovené dielo podľa čl. II ods. 1 prevziať. Dielo je prevzaté objednávateľom momentom podpísania preberacieho protokolu. Zodpovednosť zhotoviteľa za zhotovené dielo podľa príslušných právnych predpisov nie je jeho odovzdaním dotknutá.

Článok III Cena a platobné podmienky

1. Cena za dielo je stanovená dohodou zmluvných strán podľa prílohy k zmluve označenej ako „**Návrh ceny za výskumný projekt pre prax**“ (ďalej len „Príloha č. 2“), ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť, pričom táto je v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v celkovej výške s DPH: **6426,00 Eur s DPH**, slovom šesťtisícštyristodvadsaťšesť Eur , nula centov s DPH (ZD 5355,00 Eur, 20 % DPH 1071,00 Eur)

2. Zhotoviteľ je platiteľom DPH, preto sa k cene za dielo bude pripočítavať DPH podľa platných a všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Cena podľa odseku 1 tohto článku zmluvy zahŕňa všetky náklady súvisiace so zhotovením a odovzdaním diela.
4. Zhotoviteľ je povinný vystaviť a objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi faktúru za práce na diele vykonané v súlade s touto zmluvou, a to podľa nižšie uvedených podmienok.
5. Dojednanú cenu za zhotovenie diela uhradí objednávateľ zhotoviteľovi na základe faktúry, ktorú zhotoviteľ vystaví do 14 (štrnástich) dní od prevzatia diela.
6. Splatnosť faktúr je 14 dní odo dňa ich doručenia a bude vyznačená na faktúre.
7. Zhotoviteľom predložená faktúra musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších zmien a doplnkov a musí spĺňať náležitosti daňového dokladu.
8. Ak faktúra nebude obsahovať uvedené údaje, je objednávateľ oprávnený ju vrátiť na doplnenie zhotoviteľovi, čím sa preruší splatnosť faktúry a nová splatnosť začína plynúť dňom doručenia novej faktúry

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je povinný pri zhotovovaní diela postupovať s odbornou starostlivosťou, v súlade so záujmami objednávateľa, ktoré pozná alebo musí poznať pri vynaložení odbornej starostlivosti a riadiť sa pokynmi objednávateľa, ibaže sú v rozpore s platnými právnymi predpismi alebo predmetom zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že od pokynov objednávateľa sa môže zhotoviteľ odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a zhotoviteľ nemôže včas dostať jeho súhlas. Zhotoviteľ je však povinný o takomto postupe objednávateľa bez zbytočného odkladu informovať.
3. Zhotoviteľ je povinný podľa potreby objednávateľa zúčastňovať sa na rokovaniach k zhotoveniu diela.
4. Zhotoviteľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného zmluvou alebo sú podľa názoru zhotoviteľa nevyhnutné na riadne plnenie záväzkov podľa zmluvy.
5. Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri zhotovení diela, najmä poskytnúť zhotoviteľovi na požiadanie všetky podklady, ktoré sú podľa zhotoviteľa nevyhnutné pre zhotovenie diela. Objednávateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť ním poskytnutých podkladov. S poskytnutými podkladmi zhotoviteľ nie je oprávnený nakladať inak ako za účelom zhotovenia diela, najmä ich sprístupniť tretím osobám, a to ani po zániku/zrušení zmluvy. Po pominutí účelu ich držania je zhotoviteľ povinný ich vrátiť objednávateľovi.
6. Objednávateľ je povinný včas informovať zhotoviteľa o všetkých skutočnostiach potrebných na zabezpečenie úspešného plnenia záväzkov podľa zmluvy.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje neodkladne písomne informovať objednávateľa o každom prípadnom zdržaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť včasné a riadne vykonanie a odovzдание diela.
8. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za riadne a včasné zhotovenie diela podľa čl. II ods. 1 a 2 cenu podľa článku III zmluvy.

Článok V

Zväzok mlčanlivosti

1. Všetky informácie, ktoré si zmluvné strany pre splnenie predmetu zmluvy navzájom poskytli počas predzmluvných rokovaní, pri uzavretí zmluvy a po uzavretí zmluvy sa považujú za dôverné a poskytnúť tieto informácie tretej osobe môže zmluvná strana len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany. Uvedené informácie sa zaväzuje chrániť ako vlastné, využívať ich len v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, nezneužívať a nesprístupniť ich tretím osobám.
2. Zväzok mlčanlivosti platí aj po ukončení zmluvného vzťahu.

3. Povinnosť objednávateľa sprístupniť informácie podľa príslušných predpisov nie je týmto ustanovením dotknutá.

Článok VI

Vlastnícke právo k dielu a nebezpečenstvo škody na ňom

Vlastnícke právo k dielu a nebezpečenstvo škody na diele prechádza na objednávateľa momentom prevzatia diela.

Článok VII

Autorské práva k dielu

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že ním vykonané dielo nebude zaťažené právom tretej osoby, bude bez právnych vád. V prípade zistenia právnych vád je zhotoviteľ povinný bezodkladne upraviť dielo tak, aby nenarušovalo práva tretích osôb.
2. Objednávateľ je oprávnený dielo použiť len v súvislosti s predmetom svojej činnosti a účelom tejto zmluvy. Zhotoviteľ berie na vedomie, že časti diela budú ďalej využívané, spracovávané a zverejňované.
3. Odovzdaním diela prechádzajú na objednávateľa všetky majetkové práva k dielu.
4. Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi výhradnú licenciu a výslovne sa zaväzuje neudelieť tretej osobe licenciu na spôsob použitia diela udelený objednávateľovi a je povinný zdržať sa použitia diela.
5. Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi bezodplatný výhradný súhlas na použitie diela, najmä na:
 - a. vyhotovenie rozmnoženiny diela,
 - b. verejné rozširovanie originálu diela alebo jeho rozmnoženiny predajom alebo inou formou prevodu vlastníckeho práva,
 - c. verejné rozširovanie originálu diela alebo jeho rozmnoženiny nájmom alebo vypožičaním,
 - d. spracovanie, preklad a adaptáciu diela,
 - e. zaradenie diela do súborného diela,
 - f. verejné vystavenie diela,
 - g. verejné vykonanie diela,
 - h. verejný prenos diela.
6. Objednávateľ je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie diela v rozsahu podľa ods. 5 tohto článku zmluvy.
7. Objednávateľ udeľuje zhotoviteľovi bezodplatný výhradný súhlas na použitie diela na vedecko-pedagogické účely, najmä na využitie zistených skutočností pri pedagogickej a publikačnej činnosti.

Článok VIII

Sankcie a skončenie zmluvy

1. V prípade omeškania zhotoviteľa so zhotovením diela zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny diela za každý, aj začatý deň omeškania, najviac však do výšky 50 % z ceny diela. Do času omeškania sa nezapočítajú dni od predloženia diela na prevzatie po jeho vrátenie s pripomienkami podľa článku II zmluvy.
2. Pre prípad omeškania objednávateľa so zaplatením ceny za dielo sa strany dohodli na úrokoch z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania, najviac však do výšky 50 % z dlžnej sumy. Do omeškania sa objednávateľ môže dostať až vtedy, čo mu bolo predložené riadne zhotovené dielo.
3. V prípade, že ešte v čase plnenia bude objednávateľ dôvodne pochybovať o riadnom a včasnom zhotovení diela zhotoviteľom a zhotoviteľ v lehote určenej objednávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako 5 (päť) pracovných dní, neposkytne objednávateľovi dostatočné záruky riadneho a včasného zhotovenia diela, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v prípade, ak je zhotoviteľ v omeškaní so zhotovením diela najmenej 30 (tridsať) dní a omeškanie nie je spôsobené v dôsledku správania sa objednávateľa. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak je objednávateľ v omeškaní so

zaplatením ceny za dielo v zmysle článku III tejto zmluvy viac ako 30 (tridsať) dní, ako aj v prípade, ak objednávateľ neposkytuje zhotoviteľovi súčinnosť potrebnú pre riadne a včasné zhotovenie diela. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká, keď písomný prejav vôle oprávnenej strany odstúpiť od zmluvy je doručený druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy nezaniká povinnosť zmluvných strán vysporiadať si vzájomné záväzky vyplývajúce im z tejto zmluvy do 30 (tridsiatich) dní od ukončenia tejto zmluvy.

4. Zmluvu je možné ukončiť aj písomnou dohodou oboch zmluvných strán. V písomnej dohode o skončení zmluvy sa uvedie deň, ku ktorému zmluva skončí. Ak deň skončenia zmluvy nie je v dohode uvedený, skončí sa zmluva posledným dňom v mesiaci, v ktorom bola písomná dohoda podpísaná oprávnenými osobami zmluvných strán.
5. Konanie zhotoviteľa, pre ktoré bude objednávateľ postupovať podľa ods. 3. prvej vety a odstúpi od zmluvy, je podstatným porušením povinnosti, na ktoré sa vzťahuje zmluvná pokuta v prospech objednávateľa vo výške účelne vynaložených nákladov na zabezpečenie zhotovenia diela inou osobou alebo sankcie pre porušenie povinnosti dodať dielo tretej osobe na splnenie jej povinnosti z iného zmluvného vzťahu objednávateľa, o čom musí byť zhotoviteľ včas oboznámený.
6. Právo na plnenie a odstúpenie od zmluvy podľa tohto článku nevznikne, pokiaľ povinná strana preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené prípadom vyššej moci. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že za okolnosti vylučujúce zodpovednosť zmluvných strán podľa tejto zmluvy sa považuje pôsobenie „Vyššej moci“, pričom za takúto sa považuje požiar, zemetrasenie, havária, povodeň, štrajk, embargo, administratívne opatrenie štátu a iné také udalosti a teda prekážky, ktoré nastali nezávisle od vôle zmluvnej strany a bránia jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana takúto prekážku alebo jej následky mohla odvrátiť alebo prekonať, ani ju v dobe vzniku záväzku predvídať. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.
7. Zmluvné pokuty sú splatné 30. (tridsiatym) dňom odo dňa, kedy došlo k porušeniu povinnosti, na ktoré sa vzťahujú.
8. Ustanovenia o náhrade škody pre škodu spôsobenú prípadom, na ktorý sa vzťahuje zmluvná pokuta týmto nie sú dotknuté. Poškodená strana je oprávnená požadovať zaplatenie náhrady škody presahujúcej výšku zmluvnej pokuty.

Článok IX

Doručovanie a komunikácia zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie potrebné pre realizáciu zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje akceptovať priebežné pokyny zadávateľa, vyplývajúce z aktuálneho stavu.
3. Každá komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom osôb oprávnených konať vo veciach zmluvy, prípadne nimi poverených alebo splnomocnených subjektov.
4. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami týkajúce sa realizácie zmluvy musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v označení zmluvných strán v záhlaví tejto zmluvy, ak nie je ustanovené alebo zmluvnými stranami dohodnuté inak. Písomnú formu považujú zmluvné strany za zachovanú aj v prípade elektronickej komunikácie (e-mail).
5. Zmluvné strany sa navzájom dohodli, že pre doručovanie písomností súvisiacich so zmluvným vzťahom založeným touto zmlouvou sa použije ustanovenie tohto ods. zmluvy s tým, že za riadne doručovanie sa považuje doručovanie do sídla uvedeného v označení zmluvných strán v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ niektorá zmluvná strana písomne neoznámí druhej strane inú adresu, na ktorú sa má doručovať.

Takto doručovaná písomnosť sa bude považovať za doručenú:

- a) dňom jej prevzatia adresátom – t. j. zmluvnou stranou, ktorej sa písomnosť doručuje (ďalej aj ako „adresát“), alebo
- b) dňom, kedy adresát odmietne osobne alebo poštou/expresnou kuriérskou službou doručovanú písomnosť prevziať, alebo

- c) dňom, kedy pošta/expresná kuriérska služba vráti doručovanú písomnosť odosielajúcej zmluvnej strane ako nedoručenú.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy, zmluvné strany sa zaväzujú mať na tento účel zriadené a aktívne elektronické schránky, a za deň doručenia písomnosti zmluvnej strane (adresátovi) do elektronickej schránky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy podľa tohto bodu zmluvy sa považuje najbližší pracovný deň bezprostredne nasledujúci po kalendárnom dni, kedy bola písomnosť uložená do elektronickej schránky zmluvnej strany, ktorá je jej adresátom, a to aj vtedy, ak sa táto zmluvná strana (adresát) o takto zasielanej písomnosti na základe tejto zmluvy nedozvedela.
 7. V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť prostredníctvom e-mailu, bude takáto písomnosť považovaná za doručenie momentom, kedy bude elektronická správa k dispozícii prístupná na e-mailovom serveri slúžiacom na prijímanie elektronickej pošty zmluvnej strany, ktorá je jej adresátom, teda momentom, kedy zmluvnej strane, ktorá je odosielateľom, príde potvrdenie o úspešnom doručení zásielky; ak nie je objektívne z technických dôvodov možné nastaviť automatické potvrdenie o úspešnom doručení zásielky, zmluvné strany výslovne súhlasia s tým, že ich vzájomná komunikácia podľa tohto odseku nebude prebiehať prostredníctvom e-mailu.
 8. Zodpovednou/kontaktnou osobou na strane objednávateľa je Mgr. Sylvia Hriňová.
 9. Zodpovednou/kontaktnou osobou na strane zhotoviteľa je doc. Ing. Mária Murray Svidroňová, PhD.

Článok X **Ostatné a záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR (www.crz.gov.sk) v súlade s ustanovením § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Za zverejnenie tejto zmluvy zodpovedá zhotoviteľ ako osoba povinná v zmysle citovaného zákona. Objednávateľ berie na vedomie povinnosť zhotoviteľa zverejniť túto zmluvu, ako aj prípadné dodatky a jednotlivé faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na jej zverejnenie, vrátane jej príloh v plnom rozsahu.
3. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto zmluve sú platné výlučne formou písomných dodatkov k tejto zmluve, vzostupne očíslovaných, vyhotovených v rovnakom počte vyhotovení ako táto zmluva a odsúhlasených oboma zmluvnými stranami.
4. Práva a povinnosti neupravené zmluvou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími súvisiacimi platnými právnymi predpismi slovenského právneho poriadku.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom každá zmluvná strana prevezme po dva (2) jej rovnopisy.
6. V prípade, ak niektoré ustanovenie zmluvy je alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stane neplatné, neúčinné, alebo nevynútiteľné (obsolentné), nemá a ani nebude to mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere, rešpektujúc zásadu dobrých mravov rokovať tak, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo možno najviac podobný ustanoveniu, ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel zmluvy musí byť zachovaný. Do doby, pokiaľ takáto dohoda nebude uzatvorená, rovnako v prípade, ak k nej vôbec nedôjde, použijú sa na nahradenie neplatného, neúčinného alebo nevynútiteľného ustanovenia iné ustanovenia zmluvy a ak také ustanovenia nie sú, potom sa použijú ustanovenia slovenských právnych predpisov.
7. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy, alebo v súvislosti s ňou vzniknuté, sa zaväzujú zmluvné strany prednostne riešiť rokovaním s cieľom dosiahnuť dohodu o sporných otázkach. Pokiaľ sa

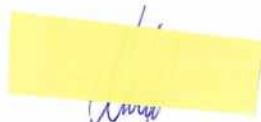
toto aj napriek vynaloženému úsiliu nepodarí, rozhodne o sporných otázkach príslušný súd Slovenskej republiky.

8. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich zo zmluvy, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje, zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane na základe tohto vyhlásenia.
9. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, že bola uzavretá po vzájomnom prerokovaní, podľa ich pravej a slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, bez omylu, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali. Zmluvné strany zároveň prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej prílohy:
Príloha č. 1. Špecifikácia predmetu zmluvy – diela
Príloha č. 2. Návrh ceny za výskumný projekt pre prax

V Žarnovici, dňa 17 10 2023

V Banskej Bystrici, dňa 18 -09- 2023

za objednávateľa:



Ing. Alena Kazimírová
primátorka mesta



za zhotoviteľa:



doc. Ing. Vladimír Hladlovský, PhD.
rektor UMB

UNIVERZITA MATEJA ŠELA
v Banskej Bystrici
Národná 12
974 01 Banská Bystrica
-9-

Špecifikácia predmetu zmluvy - diela

Participácia na tvorbe a konzultácie tvorby Komunitného plánu sociálnych služieb (KPSS) mesta Žarnovica

Riešenie predmetu/cieľov výskumného projektu pre prax – rozdelenie úloh

1. Vyhodnotenie pôvodného KPSS 2018-2023

➤ Zhotoviteľ:

- Metodická príprava – vytvorenie tabuliek, vysvetlivky, typy údajov, zdroje údajov
- Obsahové vyhodnotenie cieľov, aktivít
- Spracovanie dokumentu
- Hodnotiace stretnutie – na úrovni samosprávy alebo aj zástupcov inštitúcií v meste – prezentácia vyhodnotenia, pripomienky, otázky, čo sa nespĺnilo a prečo, v čom treba pokračovať, čo už nie je reálne (osobne, príp. online)
- Dopracovanie dokumentu

➤ Objednávateľ:

- Zabezpečenie informácií potrebných pre vyhodnotenie: vedenie mesta, riadiaci tím, vedúci odborov, organizácií – oslovenie, vysvetlenie, sledovanie dodržiavania termínov

2. Analytická časť

➤ Zhotoviteľ:

- Súhrn údajov, informácií, kvantitatívnych aj kvalitatívnych
- Aktualizácia analytickej časti z minulého KPSS a doplnenie nových tém
- Informácie z vonkajšieho prostredia – strategické dokumenty SR, BBSK a iné
- Osnova
- Spracovanie údajov
- Spracovanie dokumentu
- Spracovanie pripomienok

➤ Objednávateľ:

- Zabezpečenie potrebných zdrojov informácií, napr. Mestský úrad, organizácie v meste

3. Stretnutia pracovných skupín

➤ Zhotoviteľ:

- Tvorba otázok pre pracovné skupiny
- Vedenie pracovných skupín – zisťovanie názorov na témy, ktoré budú potrebné pre plánovanie, napr.: seniori, ZŤP, mládež a pod.
- Spracovanie výstupov zo stretnutí prac. skupín

➤ Objednávateľ:

- Zorganizovanie stretnutí pracovných skupín v zadaných oblastiach SS

4. Činnosť riadiaceho tímu

➤ Objednávateľ:

- Zloženie tímu, napr. vedenie mesta a MsÚ, vedúci odborných útvarov
- Odsúhlasenie zámeru, výsledkov, výstupov

5. Činnosť pracovných skupín

➤ Zhotoviteľ:

- Návrh zložení prac. skupín

➤ Objednávateľ:

- Návrh zložení prac. skupín

- Organizácia stretnutí
- 6. Zosúladovanie so strategickým plánovaním BBSK**
- **Zhotoviteľ:**
 - Zabezpečenie súladu s IÚS
 - **Objednávateľ:**
 - Príprava podkladov pre BBSK, spracovanie výstupov
- 7. Tvorba strategického plánu vrátane merateľných ukazovateľov**
- **Zhotoviteľ:**
 - Vízia, ciele, priority, opatrenia, merateľné ukazovatele, kvantifikovanie merateľných ukazovateľov – čo chceme dosiahnuť – spoločne s riadiacim tímom, pracovnými skupinami na facilitovaných stretnutiach
 - Tvorba dokumentu
- 8. Tvorba akčného plánu na implementáciu KPSS**
- **Zhotoviteľ:**
 - Konzultácie pri tvorbe akčného plánu, identifikácia možných zdrojov
 - **Objednávateľ:**
 - Plánovanie aktivít, ich časové vymedzenie, zodpovednosť a partnerstvo pre každú aktivitu
 - Definovanie finančných prostriedkov
- 9. Finančný plán**
- **Objednávateľ:**
 - Spracovanie finančného plánu po rokoch, oblastiach (na základe akčného plánu)
- 10. Facilitovanie – vedenie stretnutí**
- **Zhotoviteľ:**
 - Riadiaci tím
 - Pracovné skupiny
- 11. Technické, administratívne úkony pri práci so skupinami**
- **Zhotoviteľ:**
 - Spracovanie zápisníc zo stretnutí
 - **Objednávateľ:**
 - Návrh členov pracovných skupín
 - Oslovenie potenciálnych členov, komunikácia s nimi
 - Príprava programu a rozposielanie pozvánok členom riadiaceho tímu, pracovným skupinám
 - Technické zabezpečenie prípadných online stretnutí
 - Prezenčné listiny
- 12. Záverečné spracovanie dokumentu**
- **Zhotoviteľ:**
 - Záverečná úprava a tlač

Príloha č. 2 – k Zmluve o dielo
Návrh ceny za výskumný projekt pre prax

Riadok	Kalkulačná položka	Suma v €
1	Priamy materiál	50,00
2	Priame mzdy	3 265,00
3	Ostatné priame náklady	1 449,28
4	Priame náklady (R 1+2+3)	4 764,28
5	Nepriame (režijné) náklady (10 - 20 % z riadku 2)	334,81
6	Úplné vlastné náklady (R 4 + 5)	5 099,09
7	Zisk (5 % z riadku 6)	255,91
8	Cena bez DPH (R 6 + 7)	5 355,00
9	DPH (20 %)	1 071,00
10	Cena celkom (vrátane DPH)	6 426,00