



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Kód projektu v ITMS2014+: 312011S746

DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/38/2019

registračné číslo dodatku: 0289/2019-D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: JUDr. Ján Richter, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Martina Lubyová, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu
sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prijímateľom

názov: Základná škola
sídlo: ul. sv. Michala 42, 934 01 Levice
zapísaný v: -
konajúci: PaedDr. Marta Botková, riaditeľka
IČO: 37864394
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: riaditel@zssvmichalalv.edu.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 29.1.2020 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPEZ/38/2019** (ďalej len „Zmluva“), uvedenej v článku 2 tohto Dodatku.

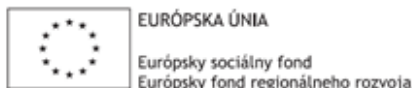
Článok 2

(1) Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory - časť B“ sa nahrádza novou prílohou č. 2 Zmluvy „Predmet podpory - časť B“.

Nová príloha č. 2 „Predmet podpory - časť B“ je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.
Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

(2) Príloha č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa nahrádza novou prílohou č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“.

Nová príloha č. 3 „Rozpočet projektu“ je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.
Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Martina Lubyová, ministerka

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

PaedDr. Marta Botková, riaditeľka

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	1.1 Matematická logika a kódovanie Celková dĺžka realizácie podaktivity: 24 mesiacov V rámci tejto podaktivity sa škola zameriava na realizáciu krúžkov. Táto mimoškolská činnosť bude realizovaná na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov. Zdôvodnenie podaktivity: Súčasný stav: štátny vzdelávací program zavádza predmet informatika od 5. po 8. ročník, o programovanie majú žiaci záujem aj v 9. ročníku, ktorí už sa zameriavajú na náročnejšie programovacie jazyky, s ktorými budú pracovať na SŠ a VŠ. Ciele podaktivity: - podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia - vzbudiť u žiakov záujem o, počítanie, - zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti matematickej gramotnosti Cieľom je rozvíjať prírodovednú gramotnosť so zameraním na matematickú logiku, algoritmizáciu, využívanie cyklov a podmienok s dôrazom na podporu matematického a informatického myslenia Popis podaktivity: využitie kódovania od detských programovacích jazykov –Baltík a Scratch cez Micro:bit, jednoduché programovanie robotov až po programovací jazyk Python, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť.

Cieľová skupina – žiaci: 5. – 9. ročník, 17 žiakov

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie –

- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť,

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC 17 kusov
- Interaktívna tabuľa – 1 ks
- nábytok ku PC zostave

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

Výstupy podaktivity:

- zvládnutie jednoduchého programovania v programovacích jazykoch

Výsledok podaktivity:

zlepšenie matematického a informatického myslenia, schopnosť kódovať v programovacích jazykoch

1.2 Programovanie pre deti

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 24 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

štátny vzdelávací program zavádza predmet informatika od 3. ročníka, radi by sme formou záujmových útvarov oslovili aj žiakov nižších ročníkov, ktorí majú záujem o programovanie, preto je nutné riešiť nevyhovujúce vybavenie učebne

Ciele podaktivity:

Cieľom je rozvíjať matematickú a prírodovednú gramotnosť so zameraním na matematickú logiku, algoritmizáciu, využívanie cyklov a podmienok, s dôrazom na podporu matematického a informatického myslenia a využitie kódovania v detských programovacích jazykoch –Baltík , Scratch a Micro:bit.

Popis podaktivity:

využitie kódovania od detských programovacích jazykov –Baltík a Scratch cez Micro:bit, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť.

Cieľová skupina – žiaci:

Cieľová skupina: žiaci 1. – 4. ročníka – počet 17 (možný počet žiakov v jednej učebni)

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie

- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť,

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC 17 kusov
- Interaktívna tabuľa – 1 ks
- nábytok ku PC zostave

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

Výstupy podaktivity:

jednoduché naprogramovanie v programovacích jazykoch

Výsledok podaktivity:

využívanie cyklov a podmienok, s dôrazom na podporu matematického a informatického myslenia

1.3 Školský časopis Novináčik

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 24 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

Doteraz školský časopis vychádzal sporadicky, preto je dôležité, aby sa z neho stalo pravidelne vydávané periodikum. Vďaka práci na školskom časopise rozviníme čitateľskú gramotnosť u našich žiakov.

Ciele podaktivity:**- zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**

- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast čitateľskej gramotnosti žiakov
- rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- vzbudiť u žiakov záujem o čítanie,

Cieľom krúžku bude nastaviť vydávanie časopisu mesačne v pravidelných intervaloch.

Popis podaktivity:

Príprava a redakčná práca je zameraná na rozvoj čitateľskej gramotnosti, hlavne v oblasti získavania, zhromažďovania a vyhodnocovania informácií, písania textov a manažmentu tvorby a vydania časopisu, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť

Cieľová skupina – žiaci:

Cieľová skupina sú žiaci 5. – 9. ročníka – počet cca 20

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie –

- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť,

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC pre žiakov
- interaktívna tabuľa

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej

školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

Výstupy podaktivity:

vydávanie časopisu v mesačných intervaloch

Výsledok podaktivity:

Žiaci nadobúdajú zručnosti pri práci s textom, s tabuľkami, grafmi a schémami, pri riadených rozhovoroch nadobudnú komunikačné zručnosti, pri tvorbe časopisu nadobúdajú IKT zručnosti.

1.4 Tvorivé čítanie v školskej knižnici

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 24 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

V súčasnosti žiaci nejavia pozitívny vzťah ku svojmu materinskému jazyku pod silnejúcou tendenciou vplyvu anglického jazyka na nich. Preto je dôležité posilňovať čitateľskú gramotnosť v ich materinskom jazyku.

Ciele podaktivity:

- zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti

- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast čitateľskej gramotnosti žiakov
- rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- vzbudiť u žiakov záujem o čítanie,
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti čitateľskej gramotnosti
- Cieľom krúžku je rozvoj slovnej zásoby, získanie základov pravopisu a znalostí z oblasti literatúry.

Popis podaktivity:

Dôraz sa bude klásť na čítanie s porozumením, nezanedbateľnou je aj emocionálna stránka - kladný vzťah k čítaniu, ku knihám a prostredníctvom nich k materinskému jazyku, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť

Cieľová skupina – žiaci:

Cieľová skupina sú žiaci 1. – 2. ročníka – počet cca 20

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie –

- **výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť,**

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

notebooky pre žiakov

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

Výstupy podaktivity:

žiak bude vedieť vysvetliť význam prečítaného textu

Výsledok podaktivity:

žiak zaujme pozitívny vzťah ku čítaniu a zlepší sa úroveň čitateľskej gramotnosti

1.5 Ekonomika domácnosti

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 24 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

Súčasný stav: štátny vzdelávací program sa tejto téme venuje v predmete technika 1/3 obsahu predmetu, preto je dôležité poskytnúť priestor tejto téme.

Ciele podaktivity:

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**

- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast prírodovednej a matematickej gramotnosti žiakov

- aplikovať učivo a získané vedomosti pri práci s výukovými programami zameranými na učivo

- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia

Cieľom krúžku je rozvoj kľúčových kompetencií v oblasti matematickej a finančnej gramotnosti

Popis podaktivity:

– interaktívnym spôsobom viesť žiakov k zodpovednému rozhodovaniu pri budúcom vedení vlastnej domácnosti alebo vlastnej firmy, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť

Cieľová skupina – žiaci:

Cieľová skupina sú žiaci 7. – 9. ročníka – počet cca 20

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie – výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť,

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC all in one
- Interaktívna tabuľa

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky.

Výstupy podaktivity:

žiak bude schopný si stanoviť rozpočet pre svoju fiktívnu domácnosť

Výsledok podaktivity:

zodpovedné rozhodovanie pri budúcom vedení vlastnej domácnosti

1.6 Poznaj a chráň našu prírodu

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 24 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

Dôležité je v súčasnosti priviesť žiakom aj ku vonkajším faktorom a to je príroda, jej fungovanie a taktiež zamerať ich pozornosť na vlastné telo, čím sa posilní aj prírodovedná gramotnosť u našich žiakov.

Ciele podaktivity:

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**
- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast čitateľskej, prírodovednej a matematickej gramotnosti žiakov
- rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom
- aplikovať učivo a získané vedomosti pri práci s výukovými programami zameranými na učivo

- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
 - vzbudiť u žiakov záujem o čítanie, okolitú prírodu a krajinu, ochranu životného prostredia
 - zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti čitateľskej, prírodovednej gramotnosti
- Cieľom záujmového útvaru je poznávanie a ochrana prírody, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť

Popis podaktivity:

Získavať informácie o prírode - pozorovaním, skúmaním a hľadaním v informačných zdrojoch. Pozorovať s porozumením a využívaním všetkých zmyslov a jednoduchých nástrojov. Opisovať, porovnávať a klasifikovať informácie získané pozorovaním.

Cieľová skupina – žiaci:

Cieľová skupina sú žiaci 3. – 4. ročníka

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie –

- **výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou krúžku na mimoškolskú činnosť,**

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC all in one
- interaktívna tabuľa
- notebooky

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky.

Výstupy podaktivity:

Vypracovanie harmonogramu zdravého životného štýlu

Výsledok podaktivity:

Poznať fungovanie ľudského tela. Rešpektovať vlastné zdravie a jeho aktívnu ochranu prostredníctvom zdravého životného štýlu. Skúmať a poznávať prírodu a jej premeny.

1.7 Literárno-dramatický krúžok**Celková dĺžka realizácie podaktivity:** 24 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

U našich žiakov pretrváva nízky záujem o umelecké aktivity v oblasti divadla a písania a taktiež o čítanie, čo sa negatívne prejavuje na ich čitateľskej gramotnosti.

Ciele podaktivity:

- zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti
- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast čitateľskej, gramotnosti žiakov
- rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom
- aplikovať učivo a získané vedomosti pri práci s výukovými programami zameranými na učivo
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- vzbudiť u žiakov záujem o čítanie,
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti čitateľskej gramotnosti

Krúžok má za cieľ vzbudiť u detí záujem o čítanie a prednes, o umelecké aktivity v oblasti divadla a písania.

Popis podaktivity:

V priebehu jednotlivých stretnutí sa deti budú učiť pracovať s vlastným hlasom a telom pri nácviku rôznych dramatických žánrov, kultivovane sa vyjadrovať a prezentovať, využívať svoj tvorivý potenciál, samostatne pracovať, spolupracovať, zisťovať svoje možnosti v konkrétnej individuálnej a skupinovej práci, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť

Cieľová skupina – žiaci:
pre žiakov 1. – 4. ročníka

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie –

- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho na mimoškolskú činnosť,

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC all in one
- interaktívna tabuľa
- notebooky

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

Výstupy podaktivity:

kultivované vyjadrovanie a prezentovanie sa

Výsledok podaktivity:

Zvýši sa úroveň čitateľskej gramotnosti naučia sa spolupráci, ale aj samostatnej práci.

1.8 Pokusy a pozorovania

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 24 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

Aktuálne naši žiaci sú schopní uveriť všetkému, čo zistia na internete, preto je potrebné, aby sa naučili overovať si získané informácie podloženými faktami.

Ciele podaktivity:

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**
 - vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast prírodovednej gramotnosti žiakov
 - rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom
 - aplikovať učivo a získané vedomosti pri práci s výukovými programami zameranými na učivo
 - podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
 - vzbudiť u žiakov záujem o čítanie, okolitú prírodu a krajinu, ochranu životného prostredia
 - zlepšiť výsledky žiakov v oblasti čitateľskej a prírodovednej gramotnosti
- Cieľom záujmového útvaru je rozvoj prírodovednej gramotnosti, t.j. schopnosť používať vedecké poznatky

Popis podaktivity:

identifikovať otázky a vyvodzovať dôkazmi podložené závery na pochopenie a tvorbu rozhodnutí o svete prírody a zmenách, ktoré v ňom v dôsledku ľudskej aktivity nastali pomocou veku primeraných pokusov a pozorovaní, ktoré následne využijú pri príprave na vedecké súťaže a olympiády.

	Cieľová skupina – žiaci: Cieľová skupina sú žiaci 5. – 9. ročníka Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity: Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu. Personálne zabezpečenie – - výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho na mimoškolskú činnosť, Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity: - PC all in one - interaktívna tabuľa Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky. Výstupy podaktivity: príprava na vedomostné súťaže a olympiády Výsledok podaktivity: žiak bude vedieť používať vedecké poznatky a vyvodzovať dôkazmi podložené závery.
Hlavná aktivita 2	2. Učitelia Celková dĺžka realizácie aktivity: 24 mesiacov Cieľová skupina: pedagogickí a odborní zamestnanci Cieľ aktivity: Zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom podpory

rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov s cieľom rozvíjania matematickej a/ alebo čitateľskej a/ alebo prírodovednej gramotnosti žiakov.

Podaktivita 2.1 Didaktická analýza vyučovacej jednotky

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie,

Ciele podaktivity:

Hlavný cieľ:

Rozvíjať a udržať si profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti zameranej na didaktickú analýzu vyučovacej jednotky a prípravy na vyučovanie

Počet účastníkov: 20

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.2 Vytváranie učebných príležitostí na podporu prírodovednej gramotnosti

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie, učiteľ pre primárne vzdelávanie

Ciele podaktivity:

Hlavný cieľ:

Aktualizovať a udržať spôsobilosti učiteľov potrebné na riadenie edukačného procesu, v ktorom sa má rozvíjať prírodovedná gramotnosť žiakov v rámci inovovaného ŠVP

Počet účastníkov: 20

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.3 Podpora čitateľskej gramotnosti vo vyučovacom procese

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: učiteľ pre predprimárne vzdelávanie, učiteľ pre primárne vzdelávanie, vychovávateľ

Ciele podaktivity:

Hlavný cieľ: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Počet účastníkov: 20

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.4 Využitie čitateľských stratégií na podporu matematickej gramotnosti

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: Učiteľ pre primárne vzdelávanie, Učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie

Hlavný cieľ:

Prehliť a aktualizovať profesijné kompetencie učiteľov matematiky základných škôl v oblasti rozvoja matematickej gramotnosti žiakov prostredníctvom využívania čitateľských stratégií.

Špecifické ciele:

Vymedzenie pojmov: matematická gramotnosť, čitateľská gramotnosť. Matematická a čitateľská gramotnosť v medzinárodných i národných meraniach (PISA, TIMSS, PIRLS) - analýza úloh a výsledkov jednotlivých meraní

Taxonómia cieľov (Bloom, Niemiérko). Príklady úloh a ich zaradenie do úrovní dvojdimenziálnej štruktúry revidovanej Bloomovej taxonómie (dimenzia poznatkov, dimenzia kognitívnych procesov)

Charakteristika efektívnych čitateľských stratégií (RAP, REAP, SQ3R, PLAN, KWL, 3-2-1, Porovnaj - rozlíš). Tvorba kontextových úloh zameraných na podporu matematickej gramotnosti s využitím čitateľských stratégií RAP, REAP

Projektovanie vyučovania matematiky z vytvorených kontextových úloh zameraných na podporu matematickej gramotnosti s využitím čitateľských stratégií RAP, REAP vychádzajúc z pedagogických dokumentov

Počet účastníkov: 20

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.5 Rozvíjame čítanie s porozumením v edukácii žiakov ZŠ

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: Učiteľ pre primárne vzdelávanie, Učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie

Ciele podaktivity:

Hlavný cieľ:

Aktualizovať a zdokonaľovať profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov

Počet účastníkov: 20

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.6 Nové trendy v tvorbe didaktických testov a úloh

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 60 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: Učiteľ pre primárne vzdelávanie, Učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie

Ciele podaktivity:

Školenie zamerané na tvorbu interaktívnych úloh a testov.

Počet účastníkov: 12

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.7 Multimediálne tabletové zariadenia v edukačnom procese

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 60 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: učiteľ pre primárne vzdelávanie, učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie

Ciele podaktivity:

Hlavným cieľom vzdelávacieho programu je získať profesijné kompetencie v oblasti využívania multimediálnych tabletových zariadení v edukačnom procese.

Obsah vzdelávacieho programu:

- Tabletové zariadenia a práca s aplikáciami
- Digitálny vzdelávací obsah
- Základné nástroje na prípravu textových, tabuľkových a prezentačných dokumentov na tabletoch
- Príprava a tvorba školského tabletového projekt

Počet účastníkov: 12

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné mi



EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvojaOPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJEMINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)
A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
1. Nepriame výdavky							EUR					
1.1	Paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	9 579,51	9 579,51	paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); výdavok na vypracovanie projektu, nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.	1,2,3		N/A	N/A
1.	Spolu											

2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky													
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky						42 360,70						
2.1.1.	Interaktívna tabuľa Activeboard	112 - Zásoby	633002	ks		1	910,00	910,00	Nákup 2ks interaktívnych tabúl s dataprojektormi pre potreby realizácie aktivít projektu. Min. špecifikácia: Interaktívna tabuľa: Vonkajšie rozmery tabule: aspoň 174 x 124 x 4 cm - Rozmery aktívnej plochy obrazovky: 164 x 110 cm, uhlopriečka 78 palcov, Pomer strán: 4:3, Technológia: Infráčervená, Rozlíšenie: 32768 x 32768 bodov, Vonkajšie rozmery tabule: 178 x 125 x 3 cm, Typ zapojenia do počítača: USB kábel 5 m, Napájanie: USB z počítača, Kompatibilita operačného systému: Windows 7, 8, 10, XP a Vista, Linux, Mac Dataprojektor:Projekčná technológia: DLP 3D,Natívne rozlíšenie: 1024x768, Podporované rozlíšenie: 480p, 720p, 1080i, 1080p, 480i, 576i, 576p, Počet zobrazovaných farieb: 1.07 miliardy,Svietivosť [lm]: 3100, Kontrast: 13000: 1,Formát zobrazenia: 4: 3,Spôsob projekcie (N, ST, UST): Short throw,Veľkosť obrazu: 81 cm - 762 cm,Projekčná vzdialenosť [m]: 0.4 m - 3.8 m,Throw Ratio: 0.617: 1Zoom: 2x digital, Horizontálna obnovovacia frekvencia [Hz]: 100 kHz,Vertikálna obnovovacia frekvencia [Hz]: 120 Hz,Podpora 3D,Zvuk: 10 Watt mono, Typ lampy: P-VIP 210 Watt, Životnosť lampy [h]: 5,000 / 6,000 / 10,000,Rozhranie: 2x VGA in - VGA out - HDMI (MHL) - RJ45 - RF receiver jack (for Acer Smart Pen),Kompatibilita: PAL-B / G, PAL-N, PAL-M, PAL-I, NTSC 4.43, NTSC 3.58, PAL-D, SECAM L, PAL-H, SECAM K1, SECAM D / K, SECAM B / G. Cena 1400 €/ks stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 2800 €. Interaktívne tabule s dataprojektormi budú využívané žiakmi základnej školy v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami základnej školy v rámci podaktivít zameraných na vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	1.	X	N/A	N/A
2.1.2.	Projektor ultrakrátky	112 - Zásoby	633002	ks		1	930,00	930,00	Pri nákupe 1 ks v jednotkovej cene 930 EUR (cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá) predstavuje celková cena 930 EUR. Špecifikácia- CP AX 2505 Dataprojektor bude využívaný žiakmi základnej školy v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami základnej školy v rámci podaktivít zameraných na vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	2.	X	N/A	N/A
2.1.3.	Posuvná konštrukcia k tabuli	112 - Zásoby	633002	ks		1	696,00	696,00	Nákup 1ks posuvnej konštrukcii k tabuli pre potreby realizácie aktivít projektu. Cena 696 €/ks stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 696 €. Posuvná konštrukcia k tabuli bude využívaná žiakmi základnej školy v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami základnej školy v rámci podaktivít zameraných na vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	1.	X	N/A	N/A
2.1.4.	PC all in one	112 - Zásoby	633002	ks		36	550,00	19 800,00	Nákup 36 ks PC all in one pre potreby aktivít projektu. Cena 550-€ stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 19800.-€ All In One PC – 21.5" LED 1920x1080, Intel Core i3 6006U Skylake, RAM 4GB DDR4, Intel HD Graphics 520, HDD 1TB 7200 otáčok, WiFi 802.11ac, Bluetooth 4.0, DVD, USB 3.1 Gen 1, HDMI, čítačka kariet, Windows 10 Home 64-bit PC all in one budú využívané žiakmi základnej školy v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.	X	N/A	N/A

2.1.5	PC stôl dvojmiestny	112 - Zásoby	633002	ks	8	190,20	1 521,60	PC stôl dvojmiestny – pri nákupe 8 kusov v jednotkovej cene 190,2-€ (cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá) predstavuje celková cena 1521,6.- EUR. Špecifikácia: počítačový stôl BASIC dvojmiestny BTNB16076. PC stôl dvojmiestny bude využívaný žiakmi základnej školy v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.	X	N/A	N/A
2.1.6	PC stôl jednomiestny	112 - Zásoby	633002	ks	1	134,10	134,10	PC stôl jednomiestny – pri nákupe 1 kusu v jednotkovej cene 134,10€ (cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá) predstavuje celková cena 134,1.- EUR. PC stôl jednomiestny bude využívaný žiakmi základnej školy v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.	X	N/A	N/A
2.1.7	Stolička žiacka	112 - Zásoby	633002	ks	50	42,10	2 105,00	Stolička žiacka - pri nákupe 50 ks v jednotkovej cene 42,10-€ (cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá) predstavuje celková cena 2105- EUR. Špecifikácia - stolička žiacka pevná SCTX Stoličky pre žiakov budú využívané žiakmi základnej školy v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.			
2.1.8	Dvojmiestna lavica bez police	112 - Zásoby	633002	ks	16	98,60	1 577,60	Nákup 16 kusov dvojmiestnej lavice v jednotkovej cene 98,6.- (cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá) predstavuje celková cena 1577,6.- EUR. Špecifikácia: lavica bez police, LD 1306 760x1300x600. Lavice budú využívané žiakmi základnej školy v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.			
2.1.9	Katedra so zásuvkou	112 - Zásoby	633002	ks	1	116,10	116,10	Nákup 1 ks katedry v jednotkovej cene 116,1.-€- (cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá) predstavuje celková cena 116,10.- EUR. Špecifikácia:katedra učiteľská so zásuvkou SDDTD 760x1300x600 Katedra bude využívané pedagógmi základnej školy.	1.			
2.1.10	Stolička učiteľská	112 - Zásoby	633002	ks	1	70,30	70,30	Stolička učiteľská nákup 1 kus v jednotkovej cene 70,3-€ (cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá) predstavuje celková cena 70,3.- EUR. Špecifikácia: stolička učiteľská čalúnená SCTT. Stolička bude využívané pedagógmi základnej školy.	1.			
2.1.11	Notebooky pre učiteľov	112 - Zásoby	633002	ks	20	725,00	14 500,00	Notebooky– nákup 20 kusov v jednotkovej cene 725.-€ (cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá) predstavuje celková cena 14500.- EUR. Špecifikácia: Notebook - Lenovo ThinkPad Edge E580 Black Intel Core i5-8250U / 8GB / 1TB HDD / 15,6" FHD IPS / Intel UHD Graphics 620 / noDVD / LAN / backlit / FPR / 3cell (45Wh) / Windows 10 Home + 3 roky záruka Notebooky budú využívané učiteľmi základnej školy v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť a tiež na vzdelávanie pedagogických zamestnancov.	1.			
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00					
2.2.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00	Uviest' spôsob určenia výšky odpisov.	1.	X	N/A	N/A
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00	Uviest' spôsob určenia výšky odpisov.	1.	X	N/A	N/A
2.	Spolu						42 360,70					
3. Riadenie												
3.1.	Personálne výdavky interné - koordinačné						48 265,00					

3.1.1.	Projektový manažér - odmena	521 - Mzdové výdavky	637627	osobohodina	700	16,00	11 200,00	Pozícia projektového manažéra na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 700 hodín počas 24mesiacov s hodinovou sadzbou 16 €/ hodinu (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase). Výpočet celkových výdavkov: 16 €/ hod. x 700 hod. = 11 200 €. Zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP	3.	X	N/A	N/A
3.1.1.1	Projektový manažér -odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	700	5,63	3 941,00	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície projektový manažér vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, tj. 5,63 €/ hod. Výpočet celkových výdavkov: 5,63 €/ hod x 700 hod = 3941 €.	3.	X	N/A	N/A
3.1.4.	Finančný manažér - odmena	521 - Mzdové výdavky	637627	osobohodina	700	14,00	9 800,00	Pozícia finančného manažéra na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 700 hodín počas 24mesiacov s hodinovou sadzbou 14 €/ hodinu (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase). Výpočet celkových výdavkov: 14 €/ hod. x 700 hod. = 9800 €. Zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ZoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO).	3.	X	N/A	N/A
3.1.4.1	Finančný manažér - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	700	4,93	3 451,00	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície finančný manažér vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, tj. 4,93 €/ hod. Výpočet celkových výdavkov: 4,92 €/ hod x 700 hod = 3451 €. Konkrétny popis činnosti je uvedený vo formulári ZoNFP v časti 7.2.	3.	X	N/A	N/A
3.1.5.	Administratívny pracovník - odmena	521 - Mzdové výdavky	637627	osobohodina	700	12,00	8 400,00	Pozícia administratívneho pracovníka na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 700 hodín počas 24 mesiacov s hodinovou sadzbou 12 €/ hodinu (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase). Výpočet celkových výdavkov: 12 €/ hod. x 700 hod. = 8400 €. Zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu	3.	X	N/A	N/A
3.1.5.1	Administratívny pracovník - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	700	4,22	2 954,00	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície administratívny pracovník vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, tj. 4,22 €/ hod. Výpočet celkových výdavkov: 4,22 €/ hod x 700 hod = 2954 €. Konkrétny popis činnosti je uvedený vo formulári ZoNFP v časti 7.2.	3.	X	N/A	N/A
3.1.6.	Manažér monitorovania - odmena	521 - Mzdové výdavky	637627	osobohodina	700	9,00	6 300,00	Pozícia manažér monitorovania na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 700 hodín počas 24 mesiacov s hodinovou sadzbou 9 €/ hodinu (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase). Výpočet celkových výdavkov: 9 €/ hod. x 700 hod. = 6300 €. Výkonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, Spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu	3			

3.1.6.1.	Manažér monitorovania -odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	700	3,17	2 219,00	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície administratívny pracovník vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, t.j. 3,17 €/hod. Výpočet celkových výdavkov: 3,17 €/hod x 700 hod = 2219 €. Konkrétny popis činnosti je uvedený vo formulári ŽoNFP v časti 7.2.	3			
3. Spolu							48 265,00					
4. Žiaci												
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						13 915,08					
4.1.1.	Matematická logika a kódovanie (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	54	8,24	444,96	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín).	1.	X	N/A	N/A
4.1.1.1.	Matematická logika a kódovanie	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	144	6,11	879,84	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 144 hodín x 6,11 €/h = 879,84 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.1.2.	Matematická logika a kódovanie - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	306,72	306,72	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.1.1.	1.	X		
4.1.2.	Programovanie pre deti (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	54	9,59	517,86	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín).	1.	X	N/A	N/A
4.1.2.1.	Programovanie pre deti	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	144	7,11	1 023,84	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 144 hodín x 7,11 €/h = 1023,84 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.2.2.	Programovanie pre deti - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	357,12	357,12	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.2.1.	1.	X		
4.1.3.	Školský časopis Novináčik (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	9,75	555,75	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín).	1.	X	N/A	N/A
4.1.3.1.	Školský časopis Novináčik	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	7,22	1 018,02	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 141 hodín x 7,22 €/h = 1018,02 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.3.2.	Školský časopis Novináčik - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	356,73	356,73	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.3.1.	1.	X		
4.1.4.	Tvorivé čítanie v školskej knižnici (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	9,14	520,98	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín).	1.	X	N/A	N/A
4.1.4.1.	Tvorivé čítanie v školskej knižnici	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	6,77	954,57	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 141 hodín x 6,77 €/h = 954,57 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.4.2.	Tvorivé čítanie v školskej knižnici - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	334,17	334,17	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.4.1.	1.	X		
4.1.5.	Ekonomika domácnosti (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	9,53	543,21	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín).	1.	X	N/A	N/A
4.1.5.1.	Ekonomika domácnosti	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	7,06	995,46	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 141 hodín x 7,06 €/h = 995,46 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.5.2.	Ekonomika domácnosti - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	348,27	348,27	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.5.1.	1.	X		
4.1.6.	Poznaj a chráň našu prírodu (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	10,28	585,96	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín).	1.	X	N/A	N/A

4.1.6.1	Poznaj a chráň našu prírodu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	7,62	1 074,42	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 141 hodín x 7,62 €/h = 1074,42 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.6.2	Poznaj a chráň našu prírodu - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	375,06	375,06	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.6.1.	1.	X		
4.1.7	Literárno-dramatický krúžok (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	57	10,56	601,92	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín).	1.	X	N/A	N/A
4.1.7.1	Literárno-dramatický krúžok	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	141	7,83	1 104,03	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 141 hodín x 7,83 €/h = 1104,03 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.7.2	Literárno-dramatický krúžok - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	384,93	384,93	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.7.1.	1.	X		
4.1.8	Pokusy a pozorovania (pôvodná položka)	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	54	11,69	631,26	Uvedená suma za mimoškolskú činnosť bola vypočítaná: celková cena práce u zamestnávateľa vydelená počtom hodín za mesiac (150 hodín).	1.	X	N/A	N/A
4.1.8.1	Pokusy a pozorovania	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	144	8,66	1 247,04	Odmena pedagóga za realizáciu a prípravu krúžku, zamestnaného formou dohody o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru v zmysle aktuálneho Zákonníka. práce. Výpočet: 144 hodín x 8,66 €/h = 1247,04 EUR bez odvodov za zamestnávateľa.	1.	X		
4.1.8.2	Pokusy a pozorovania - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	436,32	436,32	Odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.8.1.	1.	X		
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00					
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00		1.	X	N/A	N/A
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00		1.	X	N/A	N/A
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00		1.	X	N/A	N/A
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00					
4.3.1.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00		1.	X	N/A	N/A
4.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00					
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity I	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00		1.	X	N/A	N/A
4.4.2.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00		1.	X	N/A	N/A
4.4.3.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00		1.	X	N/A	N/A
4.4.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00		1.	X	N/A	N/A

4.5.	Podpora frekventantov						0,00					
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00	1.			N/A	N/A
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	0	0,00	0,00	1.			N/A	N/A
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00	1.	X		N/A	N/A
4.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
4.6.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - hodinová sadza učiteľa ZŠ - zvýšené hodiny strávené vzdelávacími aktivitami	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00	1.	X		N/A	N/A
4.6.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - Zahraničné pracovné cesty	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00	1.	X		N/A	N/A
4.	Spolu						13 915,08					
5.	Učiteľia											
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00					
5.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.1.2.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu - odmena na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.1.3.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.2.	Cestovné náhrady **						0,00					
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00					
5.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00					
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 2	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.4.2.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00	2.	X		N/A	N/A
5.4.3.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00	2.	X		N/A	N/A
5.5.	Podpora frekventantov						0,00					

5.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00		2.	X	N/A	N/A
5.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	0	0,00	0,00		2.	X	N/A	N/A
5.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00		2.	X	N/A	N/A
5.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						54 458,00					
5.6.1	Didaktická analýza vyučovacej jednotky	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	8 080,00	8 080,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov je: pre skupinu s 20 účastníkmi: 10,10 EUR na hodinu účastníka vzdelávania; počet hodín tohto vzdelávania je 40. Výpočet: počet hodín vynásobený počtom účastníkov (20) krát suma za jednu hodinu 10,10.-€	2.	X	N/A	N/A
5.6.2	Vytváranie učebných príležitostí na podporu prírodovednej gramotnosti	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	8 080,00	8 080,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov je: pre skupinu s 20 účastníkmi: 10,10 EUR na hodinu účastníka vzdelávania; počet hodín tohto vzdelávania je 40. Výpočet: počet hodín vynásobený počtom účastníkov (20) krát suma za jednu hodinu 10,10.-€	2.	X	N/A	N/A
5.6.3	Podpora čitateľskej gramotnosti vo vyučovacom procese	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	8 080,00	8 080,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov je: pre skupinu s 20 účastníkmi: 10,10 EUR na hodinu účastníka vzdelávania; počet hodín tohto vzdelávania je 40. Výpočet: počet hodín vynásobený počtom účastníkov (20) krát suma za jednu hodinu 10,10.-€	2.			
5.6.4	Využitie čitateľských stratégií na podporu matematickej gramotnosti	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	8 080,00	8 080,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov je: pre skupinu s 20 účastníkmi: 10,10 EUR na hodinu účastníka vzdelávania; počet hodín tohto vzdelávania je 40. Výpočet: počet hodín vynásobený počtom účastníkov (20) krát suma za jednu hodinu 10,10.-€	2.			
5.6.5	Rozvíjame čítanie s porozumením v edukácii žiakov ZŠ	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	8 080,00	8 080,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov je: pre skupinu s 20 účastníkmi: 10,10 EUR na hodinu účastníka vzdelávania; počet hodín tohto vzdelávania je 40. Výpočet: počet hodín vynásobený počtom účastníkov (20) krát suma za jednu hodinu 10,10.-€	2.			
5.6.6	Nové trendy v tvorbe didaktických testov a úloh	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	7 029,00	7 029,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov je: pre skupinu s 12 účastníkmi: 10,65 EUR na hodinu účastníka vzdelávania; počet hodín tohto vzdelávania je 60. Výpočet: počet hodín vynásobený počtom účastníkov (12) krát suma za jednu hodinu 10,65.-€	2.			
5.6.7	Multimediálne tabletové zariadenia v edukačnom procese	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	7 029,00	7 029,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov je: pre skupinu s 12 účastníkmi: 10,65 EUR na hodinu účastníka vzdelávania; počet hodín tohto vzdelávania je 60. Výpočet: počet hodín vynásobený počtom účastníkov (12) krát suma za jednu hodinu 10,65.-€	2.			
5.	Spolu						54 458,00					
6. Riadenie rizík (ak relevantné)												

6.1	Riziková prírážka	930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	N /A projekt	1	9 000,00	9 000,00	Riziková prírážka využijeme predovšetkým na pokrytie legislatívnych zmien (napr. zmeny/úprava výšky odvodov, platovo) alebo iných nepredvídaných skutočností. Riziková položka ako rezervu na nepredvídané výdavky použijeme na vytvorenie finančnej rezervy súvisiacej s úpravou štandardnej stupnice jednotkových cien resp. hodnôt zjednodušeného vykazovania výdavkov.	1.			N/A	N/A
6.	Spolu					9 000,00						
	CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU					179 261,65						

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky		9 579,51	15	15,00%	paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)		42360,7	22	30,00%	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky		0	0	10,00%	z priamych výdavkov
4.	Riziková prírážka		9000	4,7	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa potreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

***Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využívajú vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

Pokračujte vyplnením hárka "Zdroje financovania" !!!