

**Zmluva č. 3/2020/ARVI**  
**Zmluva o zabezpečení stravovania**  
**pre zamestnancov formou stravných poukážok**  
uzavretá v zmysle ust. § 269 a nasl. Obchodného zákonníka

**1. Zmluvné strany**

**1.1. Dodávateľ:**

**Obchodné meno:** DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.  
**Sídlo:** Kálov 356, 010 01 Žilina  
**Zastúpený:** Ing. Eva Šmehylová, konateľka  
**IČO:** 36 391 000  
**DIČ:** 2020104449  
**IČ DPH:** SK2020104449  
**Zapísaný:** Obchodný register Okresného súdu Žilina,  
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 12115/L  
**Tel. kontakt:** 0903 416 266  
**E-mail:** monika.farkasova@doxx.sk

(v ďalšom texte len „Dodávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

**1.2. Odberateľ:**

**Obchodné meno:** Agentúra pre rozvoj vidieka  
**Sídlo:** Akademická 4, 949 01 Nitra  
**Zastúpený:** Ing. Lenka Mikulová, riaditeľka  
**IČO:** 34 075 381  
**DIČ:** 2021196210  
**IČ DPH:** nie je platiteľom DPH  
**Právna forma:** príspevková organizácia Ministerstva pôdohospodárstva  
a rozvoja vidieka SR

(v ďalšom texte len „Odberateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

(ďalej spolu len „Zmluvné strany“ alebo „Účastníci zmluvy“ v príslušnom gramatickom tvare)

**2. Predmet zmluvy**

2.1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie stravovania zamestnancov Agentúry pre rozvoj vidieka prostredníctvom papierových stravných poukážok vo vybraných stravovacích zariadeniach zmluvných partnerov dodávateľa, ktorí sú oprávnení tieto služby poskytovať, v súlade s §152 ods. 2 Zákonníka práce (zákon č. 311/2001 Z.z.), v nominálnej hodnote stravnej poukážky 5,00 EUR / ks, vrátane všetkých nákladov spojených s ich dodaním (ako napr. poplatok za poskytnuté služby - provízia, poštovné,

balné, poistenie a pod.). Predpokladaný počet stravných poukážok počas trvania zmluvy je stanovený na 2 000 ks. Dodávateľ sa stal víťazným uchádzačom z procesu zadávania zákazky s nízkou hodnotou s názvom: **“Zabezpečenie stravovania pre zamestnancov Agentúry pre rozvoj vidieka formou stravných poukážok“**, ktorú vykonával Odberateľ ako verejný obstarávateľ podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s predmetom zákazky bližšie špecifikovaným v bode 2.2. tejto zmluvy.

## 2.2. Špecifikácia predmetu verejného obstarávania (zákazky):

- dodanie stravných poukážok v počte a termíne podľa požiadaviek a potrieb verejného obstarávateľa;
- nominálna hodnota stravných poukážok: 5,00 EUR;
- predpokladaný počet stravných poukážok: 2 000 ks.

2.3. Dodávateľ je povinný vykonať dohodnuté služby podľa tejto zmluvy s ohľadom na oprávnené záujmy Odberateľa, v súlade s jeho požiadavkami a pokynmi, s vynaložením náležitej odbornej starostlivosti, pri maximálnom využití dostupných kapacít.

## 3. Stravné poukážky

3.1. Stravné poukážky slúžia na odber jedla v zmysle §152 Zákonníka práce.

3.2. Dodávateľ zabezpečí stravné poukážky v nominálnej hodnote podľa požiadaviek Odberateľa. Stravné poukážky musia obsahovať názov a logo Dodávateľa, ochranné prvky proti falšovaniu používané pre tlač cenných papierov, rok platnosti poukážky, nominálnu hodnotu stravnej poukážky v EUR a číselný, resp. čiarový kód.

3.3. Stravné poukážky sú platné pre príslušný kalendárny rok. Platnosť stravných poukážok pre nový kalendárny rok začína už 1. októbra v príslušnom kalendárnom roku.

3.4. Výmena nespotrebovaných stravných poukážok s neaktuálnym dátumom platnosti za aktuálne je možná, najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka. Taktiež je možné vrátiť nespotrebované stravné poukážky Dodávateľovi po skončení platnosti zmluvy do 30 dní, pričom Dodávateľ vráti Odberateľovi sumu rovnajúcu sa súčtinu počtu vrátených stravných poukážok a hodnoty stravnej poukážky. Tieto služby poskytne Dodávateľ bezplatne.

## 4. Cena za predmet zmluvy

4.1. Cena za zabezpečenie predmetu zmluvy sa stanovuje medzi zmluvnými stranami v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, a to na základe cenovej ponuky Dodávateľa predloženej počas procesu verejného obstarávania, uvedenej ako príloha č. 1 tejto zmluvy.

4.2. Celková cena za jednu stravnú poukážku je tvorená súčtom nominálnej hodnoty stravnej poukážky v EUR a výškou provízie (poplatok za poskytnuté služby) v EUR vrátane DPH. Výška provízie sa vyjadruje percentom z nominálnej hodnoty stravnej poukážky a je nemenná po celú dobu platnosti zmluvy. Provízia dodávateľa pokrýva všetky náklady Dodávateľa za sprostredkovanie služieb stravovania Odberateľovi, najmä náklady Dodávateľa spojené s vyhotovením, dodaním, poistením a všetky ďalšie prípadné náklady dodávateľa spojené s plnením zmluvy.

- 4.3. Nominálna hodnota jednej stravnej poukážky: 5,00 EUR.
- 4.4. Provízia Dodávateľa: 0,00 % z nominálnej hodnoty stravnej poukážky, t. j. 0,00 EUR bez DPH. DPH za jednu stravnú poukážku: 0,00 EUR.
- 4.5. Celková cena za jednu stravnú poukážku po zohľadnení provízie: 5,00 EUR.
- 4.6. Celková cena za dodanie 2 000 ks stravných poukážok v nominálnej hodnote 5,00 EUR je 10 000,00 EUR.
- 4.7. Dodávateľ berie na vedomie, že maximálne množstvo odobratých stravných poukážok je len predpokladané a skutočne odobraté množstvo závisí od potrieb Odberateľa. Zmluva zanikne uplynutím lehoty platnosti zmluvy, aj keby verejný obstarávateľ neodobral pravdepodobné maximálne množstvo, alebo vyčerpaním hodnoty zmluvy.

## **5. Spôsob objednávania, čas plnenia a miesto doručenia stravných poukážok**

- 5.1. Odberateľ môže u dodávateľa objednať stravné poukážky poštou alebo e-mailom na adrese [infoservis@doxx.sk](mailto:infoservis@doxx.sk) v množstve a termínoch podľa potrieb Odberateľa, pričom počet objednávok nie je obmedzený.
- 5.2. Na základe objednávky Dodávateľ doručí Odberateľovi objednané množstvo stravných poukážok spolu s faktúrou do 3 pracovných dní od doručenia objednávky do miesta sídla Odberateľa.
- 5.3. Dodávateľ berie na vedomie, že Odberateľ bude stravné poukážky objednávať a uhrádzať z troch rôznych zdrojov/účtov, pričom Dodávateľ vystaví ku každej objednávke samostatnú faktúru.

## **6. Fakturácia, lehota splatnosti a platobné podmienky**

- 6.1. Zálohové platby ani preddavky sa nebudú požadovať a poskytovať.
- 6.2. Dodávateľ je oprávnený fakturovať iba za skutočne dodané stravné poukážky.
- 6.3. Lehota splatnosti faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Odberateľovi.
- 6.4. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, vyžadované platnými právnymi predpismi. Pokiaľ vystavená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, prípadne po obsahovej stránke nebude úplná, Odberateľ si vyhradzuje právo takúto faktúru vrátiť Dodávateľovi na prepracovanie. Splatnosť faktúry začína plynúť až po doručení opravenej faktúry Odberateľovi.
- 6.5. K Faktúre je nutné priložiť ako povinnú prílohu dodací list, ktorý musí obsahovať rozpis položiek. V prípade, ak sa nevystavuje dodací list, vo faktúre sa uvedie: „Faktúra slúži zároveň ako dodací list“, pričom samotná faktúra musí obsahovať rozpis položiek.
- 6.6. Fakturovanú sumu Odberateľ uhradí v prospech bankového účtu Dodávateľa v lehote splatnosti. Pod úhradou sa rozumie pripísanie predmetnej sumy na účet druhej zmluvnej strany. Úhrada faktúry bude realizovaná výhradne prevodným príkazom prostredníctvom finančného ústavu Odberateľa.

## **7. Doba platnosti zmluvy a výpovedná lehota zmluvy**

- 7.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia podľa platných právnych predpisov.
- 7.2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy, prípadne do úplného vyčerpanie celkovej hodnoty zmluvy.
- 7.3. Zmluvné strany sú oprávnené ukončiť platnosť tejto zmluvy:
  - 7.3.1. písomnou dohodou zmluvných strán,

- 7.3.2. zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu,
- 7.3.3. písomnou výpoveďou aj bez udania dôvodu, pričom výpovedná lehota sú dva mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomného oznámenia druhej zmluvnej strane a končí posledným dňom mesiaca,
- 7.3.4. v prípade, ak Odberateľ alebo Dodávateľ opakovane poruší ktorúkoľvek povinnosť, ku ktorej sa zaviazal podľa tejto zmluvy, je druhá zmluvná strana oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, ak písomne upozornila na porušenie povinnosti zmluvnou stranou; odstúpenie od tejto zmluvy je účinné dňom doručenia odstúpenia od tejto zmluvy druhej zmluvnej strane.

## **8. Práva a povinnosti zmluvných strán**

### **8.1. Dodávateľ sa zaväzuje:**

- a) odovzdať Odberateľovi objednané množstvo stravných poukážok spolu s faktúrou do 3 pracovných dní od doručenia objednávky;
- b) zabezpečiť, aby stravovacie zariadenia poskytujúce stravovanie za stravné poukážky Dodávateľa boli pri vstupe viditeľne označené samolepiacim etiketami s logom Dodávateľa.

8.2. Dodávateľ je povinný pravidelne aktualizovať zoznam stravovacích zariadení poskytujúcich stravovanie za stravné poukážky Dodávateľa a zverejňovať ho na svojej webovej stránke alebo doručovať tento aktualizovaný zoznam Odberateľovi e-mailom.

8.3. Odberateľ je oprávnený kontrolovať množstvo a neporušenosť stravných poukážok. V prípade zistenia nedostatkov, resp. rozporov s vopred objednaným množstvom, je oprávnený požiadať Dodávateľa o ich odstránenie.

8.4. Odberateľ sa zaväzuje prevziať objednané stravné poukážky od Dodávateľa a zaplatiť dohodnutú cenu v lehote splatnosti.

## **9. Riešenie sporov**

9.1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy, budú prednostne riešiť rokovaním o novej dohode.

9.2. Ak zmluvné strany nevyriešia spor dohodou, bude tento spor riešený súdnou cestou.

## **10. Zmluvné pokuty**

10.1. V prípade omeškania Dodávateľa s dodaním predmetu zmluvy, má Odberateľ nárok voči Dodávateľovi na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny objednávky, a to za každý začatý deň omeškania až do splnenia povinnosti.

10.2. V prípade omeškania Odberateľa s úhradou faktúry v dohodnutej lehote, má Dodávateľ nárok voči Odberateľovi na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z fakturovanej sumy, a to za každý začatý deň omeškania.

## **11. Záverečné ustanovenia**

11.1. Túto zmluvu v zmysle §5a zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov odberateľ zverejní v centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR, v prípade, že zmluva nebude zverejnená do 7 dní odo dňa jej uzatvorenia, môže účastník zmluvy podať návrh na zverejnenie zmluvy v Obchodnom vestníku.

- 11.2. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.
- 11.3. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia (s odkazom na § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka).
- 11.4. Zmluvné strany sa dohodli, že na vzťahy upravené touto zmluvou ako aj na vzťahy vznikajúce z tejto zmluvy sa použijú primerané ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 11.5. Zákazka je financovaná v rámci opatrenia Technická pomoc PRV SR 2014 - 2020, zo zdrojov Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka a zo štátneho rozpočtu. Dodávateľ projektu je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným predmetom zákazky kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP (číslo zmluvy: 170/2016-280/MPRV SR), a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 11.6. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, pričom zmluvné strany obdržia po dve vyhotovenia zmluvy.
- 11.7. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomne, a to na základe dohody zmluvných strán vyhotovenej vo forme dodatku k tejto zmluve podpísaného zmluvnými stranami.
- 11.8. Neplatnosť jednotlivých ustanovení tejto zmluvy nemá vplyv na platnosť tejto zmluvy ako celku.
- 11.9. Účastníci zmluvy prehlasujú, že právny úkon je urobený v predpísanej forme, zmluvná voľnosť účastníkov nie je ničím obmedzená a na tomto právnom úkone sa dohodli dobrovoľne, prejav ich vôle je hodnoverný, slobodný a vážny, určitý a zrozumiteľný, zmluva nie je uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Účastníci vyhlasujú, že žiadne z ustanovení tejto zmluvy nie je podľa ich názoru v rozpore s dobrými mravmi a keďže znenie tejto zmluvy je v súlade s prejavom ich vôle, túto na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.

V ....., dňa .....

V Nitre, dňa .....

Dodávateľ:

Odberateľ:

.....  
Monika Farkašová, obchodný manažér  
na základe plnomocenstva  
od konateľky spoločnosti  
DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.

.....  
Ing. Lenka Mikulová, riaditeľka  
Agentúra pre rozvoj vidieka

## Príloha č. 1: Cenová ponuka dodávateľa

### Cenová ponuka uchádzača

Názov organizácie: DOXX - Stravné listky, spol. s r.o.

Sídlo organizácie: Kálov 356, 010 01 Žilina

Štatutárny zástupca organizácie: Ing. Eva Šmehylová, konateľka spoločnosti

IČO: 36391 000

DIČ: 2020104449

IČ DPH: SK 2020104449

Platiteľ DPH: áno/nie

IBAN: SK21 0900 0000 0004 2361 3757

Tel. č.:0903/416 266

e-mail: monika.farkasova@doxx.sk

Názov zákazky: *Zabezpečenie stravovania pre zamestnancov Agentúry pre rozvoj vidieka formou stravných poukážok*

Por. č.	Popis služby (v zmysle opisu predmetu zákazky)	Provízia vyjadrená v % z nominálnej hodnoty stravnej poukážky <sup>1</sup>	Výška provízie za 1 kus vyjadrená v EUR bez DPH	Výška provízie za 1 kus vyjadrená v EUR s DPH	Maximálny počet stravných poukážok	Celková cena za dodanie maximálneho počtu stravných poukážok v EUR bez DPH	Celková cena za dodanie maximálneho počtu stravných poukážok v EUR s DPH
1.	Stravná poukážka v nominálnej hodnote 5,00 EUR	0,00%	0,00€	0,00€	2 000 ks	10 000€	10 000€

<sup>1</sup> percento je možné uvádzať aj v zápornej hodnote (vyjadri sa ním % zľava oproti nominálnej hodnote stravnej poukážky)

V .....Nitre..... dňa.....19.2.2020.....

.....  
pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu organizácie,  
príp. osoby oprávnenej konať za uchádzača