

## DOHODA O OCHRANE INFORMÁCIÍ

uzavretá v súlade s § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení  
(ďalej len „**Obchodný zákonník**“)  
(ďalej len „**Dohoda**“)  
medzi:

### 1. Centrum právnej pomoci

so sídlom Námestie slobody 12, P.O.BOX 18, 810 05 Bratislava 15

IČO: 30 798 841

štatutárny orgán: JUDr. Zuzana Kubovičová, riaditeľ

DIČ: 2022122641

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000245448/8180

IBAN: SK70 8180 0000 0070 0024 5448

(ďalej ako „**Spoločnosť**“)

A

### 2. C.G.C., a.s.

so sídlom Drobného 27, 841 04 Bratislava

IČO: 35747811

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 1770/B

štatutárny orgán: Ing. Ľubomír Klimek, predstavenstvo

DIČ DPH: SK2020271308

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s., a.s.

Bankový účet IBAN: SK51 3100 0000 0041 0000 3506

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(Spoločnosť a Prijímateľ spoločne len „**Strany**“)

**z a n a s l e d o v n ý c h p o d m i e n o k :**

I.

### Úvodné ustanovenia

1. Na základe dohody Strán poskytuje Prijímateľ pre Spoločnosť služby pre **Účel** zavedenia osôb do kontroly vstupu a zavedenia a vyhotovenia kariet do aplikácie SBI (nariadený riadiaci software pre budovu budúceho sídla Spoločnosti) (ďalej len „**Činnosť**“).
2. Z dôvodu vykonávania Činnosti má Prijímateľ prístup k Dôverným informáciám Spoločnosti ako sú definované v čl. III. tejto Dohody alebo mu takéto Dôverné informácie môžu byť zverené alebo inak sprístupnené. S ohľadom na skutočnosť, že neoprávneným použitím alebo zverejnením Dôverných informácií tretej strane v akejkoľvek forme vznikne alebo môže vzniknúť Spoločnosti škoda prípadne iná ujma, rozhodli sa Strany uzavrieť túto Dohodu.
3. **Definícia pojmov:**

„**Zákon o ochrane osobných údajov**“ znamená slovenský Zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení.

„**Spoločnosť zo skupiny**“ znamená v súvislosti so zmluvnou stranou právnickú osobu, ktorá ovláda, je ovládaná alebo je pod spoločnou kontrolou tejto strany, kde výraz „**ovládanie**“ (vrátane jeho korelačných významov „**ovládané**“, „**ovládajúce**“ alebo „**pod spoločnou kontrolou s**“) znamená, pokiaľ ide o spoločnosť, právo uplatňovať priamo alebo nepriamo viac ako 50% hlasovacích práv pripadajúcich na podiely ovládanej spoločnosti.

„**Zmluva**“ znamená túto zmluvu o mlčanlivosti.

„**Dôverné informácie**“ znamenajú (i) všetky informácie a/alebo dokumentáciu akéhokoľvek druhu a v akejkoľvek forme alebo formáte, ústne alebo písomné (vrátane - bez tohto, aby to obmedzovalo všeobecnosť predchádzajúceho - e-mailov, faxov,

výkresov, výpisov, softvéru, elektronických kópií dokumentov, špecifikácií, údajov, grafov, zvukových nahrávok a/alebo obrazových reprodukcí a digitálnych informácií), ktoré boli zverejnené ihneď po, pred alebo po nadobudnutí platnosti tejto Zmluvy Sprístupňujúcou stranou, zástupcom Sprístupňujúcej strany alebo inou osobou v mene Sprístupňujúcej strany Prijemcovi alebo Prijemcovmu zástupcovi, v každom prípade v súvislosti s Projektom, vrátane a bez obmedzenia, akékoľvek informácie, ktoré sa týkajú buď Sprístupňujúcej strany, Spoločností z jej skupiny alebo všeobecnejšie ich príslušných organizácií, či sú alebo nie sú výslovne označené ako chránené alebo dôverné, vrátane (bez obmedzenia) minulých, súčasných alebo potenciálnych obchodných plánov, zoznamov zákazníkov a informácií o zákazníkoch, finančných výkazov a iných finančných informácií odhaľujúcej strany, právnych a regulačných informácií, zoznamov dodávateľov a informácií dodávateľov, know-how, strategických alebo technických údajov, technológie (vrátane, bez obmedzenia, všetkých konštrukčných návrhov a súvisiacich technológií), údajov predaja a marketingu, údajov marketingového prieskumu, údajov z výskumu a vývoja produktov, duševného vlastníctva (vrátane všetkého softvéru, programov, zdrojového a objektového kódu, techník, know-how, prototypov, vzoriek, návrhov, schém, konfigurácií, špecifikácií, techník, výkresov, súborov a obchodných tajomstiev) a informácií o cenách, (ii) totožnosť osôb zapojených do Projektu, vrátane zástupcov Sprístupňujúcej strany, (iii) skutočnosť, že Projekt je (alebo bol) zamýšľaný, že rokovania alebo diskusie prebiehajú (alebo prebiehali) medzi zmluvnými stranami, stav alebo priebeh týchto rokovaní (vrátane ukončenia rokovaní), akékoľvek podmienky či skutočnosti týkajúce sa Projektu a podmienky akékoľvek dokumentácie týkajúcej sa Projektu, existencia a obsah tejto Zmluvy a čokoľvek, čo s ňou súvisí.

„**Sprístupňujúca strana**“ znamená stranu tejto Zmluvy, alebo akúkoľvek Spoločnosť z jej skupiny, odhaľujúcu Dôverné informácie a jej Zástupcov.

„**Osobné údaje**“ znamenajú akékoľvek osobné údaje, ako je uvedené v rámci ustanovení § 4 zákona č. 122/2013 Z. z., o ochrane osobných údajov v platnom znení.

„**Projekt resp. Účel**“ má význam, ktorý je uvedený v každej Zmluve uzavretej medzi zmluvnými stranami.

„**Prijemca**“ znamená stranu tejto Zmluvy alebo akúkoľvek Spoločnosť z jej skupiny, ktorej sú Dôverné informácie sprístupnené, a jej zástupcov.

„**Zástupcovia**“ znamenajú vo vzťahu k akejkoľvek strane jej riaditeľov, vedúcich zamestnancov, zamestnancov a agentov, rovnako ako zástupcov a poradcov (vrátane, bez obmedzenia, právnych poradcov, účtovníkov, audítorov, poradcov, daňových a finančných poradcov), ktorých si takáto strana alebo Spoločnosť z jej skupiny zazmluvnila alebo zapojila v súvislosti s Projektom, t.j., ktorí musia Dôverné informácie poznať.

## II.

### Predmet Dohody

1. Predmetom tejto Dohody je úprava vzájomných práv a povinností Strán v súvislosti s nakladaním, zverejňovaním, obehom a používaním Dôverných informácií tak, ako je špecifikované v tejto Dohode.
2. Prijímateľ týmto vyhlasuje, že Dôverné informácie použije výhradne za účelom vykonávania Činnosti pre Spoločnosť, a teda Dôverné informácie nepoužije za akýmkoľvek iným účelom než je stanovené a dohodnuté v tejto Dohode a zároveň, že ich nepoužije v rozpore s touto Dohodou.

## III.

### Dôverné informácie

1. Pre účely tejto Dohody pojem „**Dôverné informácie**“ znamená najmä:
  - a) všetky informácie a údaje týkajúce sa Činnosti vykonávanej Prijímateľom v prospech Spoločnosti, a to najmä údaje o duševnom vlastníctve Spoločnosti (napr. o vynálezoch, patentoch, dizajnoch, ochranných známkach, autorských práv a pod.), výrobných technikách a stratégiách Spoločnosti, IT a iných technológiách

Spoločnosti, počítačových programoch, majetku Spoločnosti, stave aktív a pasív Spoločnosti, finančnej kondícii Spoločnosti, uzavretých zmluvách Spoločnosti, ako aj akékoľvek iné údaje a informácie týkajúce sa Činnosti vykonávanej Prijímateľom v prospech Spoločnosti a/alebo ktoré sa Prijímateľ dozvedel pri vykonávaní Činnosti pre Spoločnosť, a všetky informácie týkajúce sa Spoločnosti a jej činnosti alebo tretích osôb, ktoré sú dostupné (a to aj poskytnuté pred alebo po podpise tejto Dohody) v písomnej, vizuálnej alebo strojom čitateľnej forme (vrátane faxu a iných foriem elektronického prenosu) alebo ústne, poskytnuté Prijímateľovi bez ohľadu na fakt, či sú špecificky identifikované ako dôverné, vrátane zmlúv, informácií, analýz, kompilátov, poznámok, štúdií, business plánov, projektovej dokumentácie, dokumentácie súvisiacej s bezpečnostnými opatreniami Spoločnosti zameranými na ochranu informácií alebo iných odvodených dokumentov, ktoré obsahujú alebo odkazujú alebo reflektujú takú informáciu;

- b) všetky skutočnosti obchodnej, výrobnjej, technickej, finančnej alebo akejkoľvek inej povahy súvisiace s podnikom Spoločnosti, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu a nie sú v príslušných obchodných kruhoch, v ktorých Spoločnosť pôsobí alebo bude pôsobiť, bežne dostupné a ktoré sú predmetom obchodného tajomstva podľa § 17 Obchodného zákonníka;
  - c) všetky iné skutočnosti a informácie obchodnej, výrobnjej, technickej, finančnej alebo akejkoľvek inej povahy súvisiace s podnikom, podnikaním Spoločnosti, ktoré nie sú predmetom obchodného tajomstva podľa § 17 Obchodného zákonníka, avšak, podľa vôle Spoločnosti majú byť utajené, vrátane, avšak nielen, všetkých obchodných záznamov, pravidiel, politiky, postupov, know how, skutočností a informácií týkajúcich sa procesov, technológií, účtovných výkazov, finančnej situácie, vlastníckych a partnerských zmlúv a zmlúv o spoločnom podniku, informácií o obchodných partneroch, dodávateľoch a zákazníkoch, strategických plánoch, marketingových a predajných aktivitách a zámeroch a cenovej politike Spoločnosti;
  - d) osobné údaje zamestnancov a obchodných partnerov Spoločnosti;
  - e) všetky informácie a dokumenty, ktoré nie sú dostupné alebo prístupné verejnosti, sa budú považovať za Dôverné informácie, ak takéto informácie boli alebo budú Spoločnosťou získané, zhromaždené, zostavené alebo vedené pre účel prospešný Spoločnosti a/alebo spôsobom, ktorý nie je prístupný verejnosti;
2. Všetky informácie, ktoré spĺňajú podmienky uvedené v článku III, sú považované za dôverné bez ohľadu na formu, podobu alebo nosič, na ktorom sú zaznamenané, s výnimkou informácií, ktoré je Spoločnosť povinná zverejňovať v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.

#### IV.

##### Povinnosti Prijímateľa

1. Prijímateľ sa týmto zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých Dôverných informáciách, ktoré získal alebo mu boli sprístupnené pri vykonávaní Činnosti v prospech Spoločnosti.
2. Pri ochrane Dôverných informácií Spoločnosti je Prijímateľ povinný najmä, avšak nielen, zdržať sa konania, ktorým by bez predchádzajúceho výslovného písomného súhlasu Spoločnosti:
  - a) tretej osobe oznámil, sprístupnil, alebo by pre takúto osobu využil Dôverné informácie Spoločnosti, ktoré by sa mohli, čo i len potenciálne, využiť v hospodárskej súťaži, a/alebo
  - b) pre seba alebo pre akúkoľvek tretiu osobu využil Dôverné informácie Spoločnosti na iný účel než v rámci Činnosti vykonávanej Prijímateľom pre Spoločnosť,
  - c) kopíroval, reprodukoval, rozširoval alebo inak sprístupňoval tretím osobám alebo používal Dôverné informácie vo svoj vlastný prospech alebo v prospech tretích osôb mimo rámca Činnosti,

- d) tretej osobe neoprávnene bez predchádzajúceho písomného súhlasu Spoločnosti, oznámil, sprístupnil Dôverné Informácie Spoločnosti, alebo pre seba alebo pre tretiu osobu využil obchodné tajomstvo Spoločnosti, ktoré by sa mohlo využiť v hospodárskej súťaži.
3. Prijímateľ je oprávnený sprístupniť Dôverné informácie len svojim zamestnancom, poradcom, konateľom, riaditeľom alebo spoločníkom, ktorí potrebujú prístup k informáciám za účelom riadneho výkonu Činnosti. Iným osobám je Prijímateľ oprávnený zverejniť alebo sprístupniť Dôverné informácie iba na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Spoločnosti.
  4. Prijímateľ a jeho zamestnanci, poradcovia alebo spoločníci nesmú používať Dôverné informácie a súvisiace informácie akýmkoľvek spôsobom mimo právneho vzťahu súvisiaceho s vykonávaním Činnosti pre Spoločnosť bez predchádzajúceho písomného súhlasu Spoločnosti.
  5. Prijímateľ týmto vyhlasuje, že každý z jeho zamestnancov, poradcov, konateľov, riaditeľov alebo spoločníkov je formálne a náležite oboznámený s jeho povinnosťami týkajúcimi sa zachovávaní mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach a informáciách a Dôverných informáciách podľa tejto Dohody a príslušných zákonných ustanovení. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, že Prijímateľ, ako aj iné osoby, ktoré budú mať prístup k Dôverným informáciám, budú prísne zachovávať mlčanlivosť, pričom také osoby budú viazané záväzkami mlčanlivosti v rovnakom rozsahu ako je tu uvedené.
  6. V prípade, že si Prijímateľ nie je istý, či majú byť akékoľvek skutočnosti, údaje, resp. informácie podľa vôle Spoločnosti utajené, je povinný si pred ich oznámením alebo zverejnením tretej osobe na to vyžiadať písomný súhlas Spoločnosti.
  7. Prijímateľ je povinný starostlivo uchovávať akékoľvek dokumenty a informácie v akejkoľvek podobe, ktoré obsahujú Dôverné informácie, pričom takú dokumentáciu môže použiť výlučne pre účely uvedené v tejto Dohode.
  8. Prijímateľ je povinný bezodkladne po výzve Spoločnosti, najneskôr do 3 (slovom troch) kalendárnych dní, Spoločnosti alebo preukázateľne zničiť všetku dokumentáciu, ktorú obdržal od Spoločnosti, ako aj všetky kópie, výpisy alebo duplikáty takejto dokumentácie vrátane dôverných informácií, ktoré boli v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy sprístupnené Prijímateľovi na akomkoľvek nosiči (písomne, e-mailom, faxom a pod.) vrátane ich kópií.
  9. Prijímateľ alebo jeho zamestnanci alebo spolupracujúce tretie strany sú povinní oznamovať Spoločnosti vznik bezpečnostných incidentov v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.

## V.

### Následky porušenia povinností Prijímateľa

1. Prijímateľ zodpovedá Spoločnosti za všetky škody alebo straty utrpené alebo, ktoré vznikli ako priamy alebo nepriamy výsledok preukázateľného porušenia povinností Prijímateľa a/alebo povinností zamestnancov, poradcov, konateľov, riaditeľov alebo spoločníkov, ktoré sú stanovené v tejto Dohode. V prípade podozrenia o porušení uvedených povinností doručí Spoločnosť písomnú informáciu o porušení povinností Prijímateľovi zároveň s vyčíslením škody a poskytne mu primeraný čas (20 dní) na preskúmanie predložených dokumentov. V tejto lehote Prijímateľ uskutoční analýzu samotného podozrenia z porušenia svojich povinností v zmysle tejto zmluvy a prípadných škôd a zašle svoje stanovisko Spoločnosti. Pokiaľ Prijímateľ nedokáže vo svojom stanovisku vyvrátiť opodstatnenosť podozrenia a ani nespochybní výšku vyčíslenej škody, zaväzuje sa Spoločnosti nahradiť škody bez zbytočného odkladu, najneskôr do siedmich (7) dní, od následného doručenia písomnej výzvy Spoločnosti na ich náhradu spolu s vyčíslením ich výšky.
2. Strany sa dohodli, že za porušenie akejkoľvek povinnosti Prijímateľa stanovenej v tejto Dohode je Spoločnosť oprávnená požadovať od Prijímateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10.000 EUR (slovom desaťtisíc eur) za každé jednotlivé porušenie tejto Dohody.

Strany podpisom Dohody potvrdzujú, že jednotlivé povinnosti, ktoré im vyplývajú z tejto Dohody, sú im známe a sú špecifikované zrozumiteľne a určito, a preto namiesto jednotlivého určenia povinností si po vzájomnej dohode určili popis povinností, za ktorých porušenie je Spoločnosť oprávnená požadovať zmluvnú pokutu tak, ako je uvedené v prvej vete tohto odseku tejto Dohody. Maximálna celková zmluvná pokuta aplikovateľná pre túto zmluvu je ohraničená výškou 150.000 EUR (slovom stopäťdesiat tisíc eur).

3. Strany týmto vyhlasujú, že vzhľadom na hodnotu a význam zabezpečovaných povinností, ktoré sa zmluvnou pokutou zabezpečujú, je výška zmluvnej pokuty dohodnutá v tejto Dohode medzi Stranami primeraná a nepredstavuje neprimerane vysokú zmluvnú pokutu, ktorej výšku by ktorákoľvek Strana namietala. Strany týmto výslovne súhlasia so zmluvne dohodnutou výškou zmluvnej pokuty uvedenej v tejto Dohode, vyhlasujú, že mali možnosť namietat' a upravovať jej výšku pred podpisom tejto Dohody a z tohto dôvodu sa podpisom tejto Dohody zaväzujú, že jej výšku nebudú v budúcnosti žiadnym spôsobom namietat'.

## VI.

### OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. V prípade, že Prijemca v priebehu plnenia svojich povinností prichádza do styku s osobnými údajmi koncových užívateľov služieb Sprístupňujúcej strany alebo iných fyzických osôb (napríklad zamestnancov), Prijemca:
  - zachová mlčanlivosť o týchto osobných údajoch, spôsobe a forme ich spracovania Sprístupňujúcou stranou, ako aj o informačných systémoch Sprístupňujúcej strany, ktoré spracovávajú osobné údaje v rozsahu uvedenom v zákone o ochrane osobných údajov, ako aj v interných postupoch Sprístupňujúcej strany,
  - poučí všetkých zástupcov o povinnostiach záväzných pre osoby s prístupom k osobným údajom, a ktoré vyplývajú zo zákona o ochrane osobných údajov,
  - bude dodržiavať všetky povinnosti ustanovené v zákone o ochrane osobných údajov,
  - v žiadnej forme nebude spracovávať osobné údaje, ktoré spracováva Sprístupňujúca strana, najmä ich nesmie poskytovať žiadnej tretej strane, publikovať, ani používať žiadnym iným spôsobom pre osobnú potrebu,
  - nebude vynášať z priestorov Sprístupňujúcej strany bez predchádzajúceho písomného súhlasu Sprístupňujúcej strany žiadne nosiče elektronických alebo fyzických informácií, ktoré obsahujú alebo by mohli obsahovať osobné údaje;
  - nebude robiť žiadne kópie záznamov obsahujúcich osobné údaje spracované Sprístupňujúcou stranou bez jej predchádzajúceho písomného súhlasu;
  - okamžite vráti Sprístupňujúcej strane všetky záznamy, nosiče elektronických alebo fyzických informácií, ktoré obsahujú osobné údaje spracované Sprístupňujúcou stranou; ak sú záznamy, nosiče elektronických alebo fyzických informácií obsahujúce osobné údaje nevyhnutné na vytváranie a poskytovanie produktov a/ alebo služieb poskytovaných Prijemcom Sprístupňujúcej strane;
  - bezodkladne vráti takýto záznam alebo nosič po dokončení prác.

## VII.

### Ostatné dojednania

1. Sprístupnené dokumenty a informácie ostávajú vlastníctvom Strany, ktorá ich zverejnila, to znamená vlastníctvom Spoločnosti.
2. Osobitne sa uvádza, že nič v tejto Dohode nebude vysvetľované tak, že sa udeľuje (či už priamo alebo nepriamo) Prijímateľovi akékoľvek právo, titul alebo licencia na užívanie akýchkoľvek Dôverných informácií.

### **VIII. Jurisdikcia**

1. Strany neodvolateľne súhlasia s tým, že súdy Slovenskej republiky majú mať výlučnú právomoc, a že žiadny iný súd nebude mať právomoc:
  - a) rozhodnúť o akomkoľvek nároku, spore alebo nezhode, ktoré vzniknú podľa tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, o mimozmluvných záväzkoch spojených s ňou, alebo v súvislosti s rokovaním, existenciou, právoplatnosťou, vymáhateľnosťou alebo ukončením tejto Zmluvy, či už údajná zodpovednosť vznikne podľa slovenského práva alebo na základe právnych predpisov inej krajiny, a to bez ohľadu na to, či konkrétna príčina súdneho konania môžu byť úspešne predložená slovenskému súdu (**Súdne konanie**);
  - b) nariadiť predbežné opravné prostriedky alebo iné predbežné alebo ochranné opatrenie.

### **IX. Záverečné ustanovenia**

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvoma Stranami. Dohoda sa uzatvára na dobu poskytovania Činnosti Prijímateľom.
2. Strany si dohodli, že práva a povinnosti Strán, ktoré táto Dohoda neupravuje, ako aj Dohoda samotná, sa riadia právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, najmä Obchodným zákonníkom, prípadne inými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Akékoľvek zmeny tejto Dohody budú vykonávané formou písomných a očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma Stranami. Akékoľvek zmeny tejto Dohody vykonané v inej forme nebudú pre Strany záväzné.
4. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, pričom platí, že povinnosť zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách platí aj pred dátumom podpisu tejto Dohody, a to odo dňa kedy je takáto Dôverná informácia sprístupnená Prijímateľovi a/alebo jeho zamestnancom, poradcom alebo spoločníkom.
5. Akákoľvek povinnosť Prijímateľa zakotvená v tejto Dohode zostáva v platnosti a účinnosti aj po skončení vykonávania Činnosti v prospech Spoločnosti.
6. Akúkoľvek vzájomnú korešpondenciu si budú Strany doručovať osobne, kuriérom alebo poštou na adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody. V prípade zmeny adresy niektorej zo Strán je táto Strana predmetnú zmenu druhej Strane povinná bezodkladne oznámiť; dotedy platí adresa uvedená v záhlaví tejto Dohody. V prípade, že Strana, pre ktorú je zásielka určená, túto doporučenú listovú zásielku (s doručenkou alebo bez) odmietne prevziať, alebo ju poskytovateľ služby poštovej prepravy vráti odosielajúcej Strane ako nedoručenú v úložnej lehote, považuje sa táto zásielka za doručenú v tretí kalendárny deň po dni jej odoslania na adresu Strany uvedenú v záhlaví tejto Dohody.
7. Ak akékoľvek ustanovenie tejto Dohody bude vyhlásené za neplatné, neúčinné alebo neuplatniteľné na príslušnom súde Slovenskej republiky, takéto vyhlásenie nebude mať vplyv na platnosť, účinnosť alebo uplatniteľnosť ďalších ustanovení tejto Dohody a Strany sa zaväzujú v prípade potreby ho nahradiť príslušným platným ustanovením.

8. Táto Dohoda a jej jednotlivé ustanovenia sa vykladajú v súlade s jej celkovým zmyslom, t.j. ustanovenia Dohody je potrebné interpretovať podľa ich obsahu, zmyslu a celkového účelu Dohody.
9. Akékoľvek spory a nároky vyplývajúce z tejto Dohody alebo s ňou súvisiace sa budú riešiť predovšetkým rokovaním a dohodou Strán v dobrej viere a s dobrým úmyslom. Ak nedôjde k dohode, bude spor riešený príslušným súdom v Slovenskej republike.
10. Táto Dohoda je vyhotovená v dvoch (2) originálnych rovnopisoch, pričom každá zo Strán obdrží po jednom (1) vyhotovení.
11. Strany vyhlasujú, že si Dohodu prečítali, vzájomne vysvetlili, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou ju slobodne, vážne, dobrovoľne, s určitosťou, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok vlastnoručne podpísali a sú si plne vedomí následkov z nej vyplývajúcich.

V Bratislave dňa 13.02.2020

V Bratislave dňa 13.02.2020

**Spoločnosť:**

**Prijímateľ:**

---

JUDr. Zuzana Kubovičová  
riadiateľka  
Centrum právnej pomoci

---

Ing. Ľubomír Klimek  
predstavenstvo  
C.G.C., a.s.

