



Dohoda o podmienkach zvyšovania kvalifikácie

uzatvorená v zmysle §155 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami

Zamestnávateľ: Obchodná akadémia, Mládežnícka 158/5, Sered'
Sídlo: Mládežnícka 158/5, 926 01 Sered'
Zástupca: Ing. Marta Melayová, riaditeľ
IČO: 00400238
(ďalej ako „Zamestnávateľ“)

a

Zamestnanec: Mgr. Daniela Pazúrová
Dátum narodenia: 
Trvalé bydlisko: 
(ďalej ako „Zamestnanec“)

Článok I Predmet dohody

1. Zamestnávateľ a Zamestnanec uzatvorili dňa 22.08.2022 pracovnú zmluvu, na základe ktorej vykonáva Zamestnanec pre Zamestnávateľa prácu na pozícii: pedagogický zamestnanec – učiteľka ruského jazyka a literatúry a administratívy a korešpondencie.
2. Nakoľko zmluvné strany prejavili záujem na zvyšovaní kvalifikácie Zamestnanca, dohodli sa týmto na podmienkach zvyšovania kvalifikácie Zamestnanca nasledovne:

2.1 Zamestnávateľ sa týmto za podmienok dohodnutých v tejto dohode zaväzuje umožniť Zamestnancovi získavanie pedagogickej spôsobilosti na výkon pedagogickej činnosti učiteľa profesijných predmetov **poskytovaním pracovného voľna, náhrady mzdy a úhrady časti nákladov spojených so štúdiom v doplnujúcom pedagogickom štúdiu:**

v študijnom odbore: Slovenský jazyk a literatúra

na škole: Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave, Filozofická fakulta

forma štúdia: je externá, v rozsahu 4 semestre (2 akademické roky) s dotáciou 210 vyučovacích hodín

získaná kvalifikácia: učiteľ/ka slovenského jazyka a literatúry

2.2 Zamestnanec sa zaväzuje zotrvať po skončení štúdia u zamestnávateľa 2 roky v pracovnom pomere v pracovnom úväzku zodpovedajúcom úväzku, v ktorom je zamestnanec zamestnaný u zamestnávateľa počas doby štúdia alebo mu v plnej výške uhradiť ním vynaložené náklady spojené so štúdiom, a to aj vtedy, keď zamestnanec skončí pracovný pomer pred skončením štúdia. V prípade, ak ku dňu podpisu tejto dohody je pracovný pomer medzi zamestnancom a zamestnávateľom dohodnutý na dobu určitú, ktorá uplynie pred uplynutím obdobia uvedeného v predchádzajúcej vete, záväzok zamestnanca na zotrvanie v pracovnom pomere u zamestnávateľa tým nie je dotknutý a zamestnanec je ním naďalej viazaný, pokiaľ mu je zo strany zamestnávateľa navrhnuté predĺženie pracovného pomeru alebo jeho opätovné dohodnutie.

Do doby zotrvania v pracovnom pomere sa nezapočítava čas:

- a) výkonu mimoriadnej služby v období krízovej situácie alebo alternatívnej služby v čase vojny a vojnového stavu,
- b) materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky podľa § 166 Zákonníka práce,
- c) neprítomnosť v práci z dôvodu výkonu nepodmienečného trestu odňatia slobody a väzby, ak došlo k právoplatnému odsúdeniu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi
 - a) v súlade s § 140 Zákonníka práce **pracovné voľno a náhradu mzdy v sume jeho priemerného zárobku**
 - b) **príspevok na úhradu poplatku za štúdium hradeného vzdelávacej inštitúcii maximálne do výšky 350,- EUR / semester a maximálne za 4 semestre v období dvoch rokov.**
2. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pracovné voľno s náhradou mzdy:
 - a) v rozsahu potrebnom na účasť na vyučovaní v rámci dĺžky štúdia stanovenej všeobecne záväzným právnym predpisom,
 - b) dva dni na prípravu a vykonanie každej skúšky,
 - c) minimálne 5 dní na prípravu a vykonanie záverečnej skúšky.
3. Za pracovné voľno poskytnuté zamestnancovi na vykonanie opravnej skúšky ani za pracovné voľno poskytnuté Zamestnancovi pri prekročení dĺžky štúdia stanovenej všeobecne záväzným právnym predpisom náhrada mzdy nepatrí.
4. Zamestnávateľ uhradí Zamestnancovi príspevok podľa ods. 1 písm. b) tohto článku do 15 dní po predložení dokladu o úhrade.
5. Zamestnanec sa bude podieľať na úhrade ďalších nákladov súvisiacich so štúdiom (opravná skúška, cestovné a ubytovacie výdavky atď.).
6. Zamestnanec sa zaväzuje:
 - a) **predložiť Zamestnávateľovi doklad o úhrade poplatku za štúdium najneskôr do 15 dní po začatí príslušného semestra,**
 - b) **min. 2 dni vopred informovať Zamestnávateľa o prekážke v práci z dôvodu zvyšovania kvalifikácie,**
 - c) riadne si plniť študijné povinnosti a zúčastňovať sa procesu vzdelávania;
 - d) predkladať zamestnávateľovi na vyzvanie potvrdenie o účasti na štúdiu a skúškach;
 - e) všetky ďalšie povinnosti vyplývajúce zo štúdia nad rámec povinností uvedených v bode 2 tohto článku dohody realizovať v čase mimo riadnej pracovnej doby u zamestnávateľa, v nevyhnutných prípadoch počas čerpania riadnej dovolenky
 - f) riadne ukončiť štúdium dosiahnutím požadovanej kvalifikácie a bezodkladne predložiť Zamestnávateľovi doklad o ukončení štúdia a získanej kvalifikácii.
7. V prípade, ak Zamestnanec nespĺní záväzok zotrvať u Zamestnávateľa v pracovnom pomere počas dohodnutej doby alebo v prípade predčasného ukončenia štúdia Zamestnancom, je Zamestnanec povinný uhradiť Zamestnávateľovi v plnej výške náklady Zamestnávateľa spojené so zvýšením kvalifikácie Zamestnanca, a to:

- a) náhradu mzdy vo výške priemerného zárobku za pracovné voľno poskytnuté podľa ods. 3 tohto článku,
- b) zodpovedajúce poistné na verejné zdravotné poistenie a sociálne poistenie platené Zamestnávateľom a
- c) finančný príspevok poskytnutý mu Zamestnávateľom podľa ods. 1. písm. b) tohto článku dohody.

Ak Zamestnanec nesplní svoj záväzok iba z časti, povinnosť nahradiť náklady sa pomerne zníži.

8. Povinnosť Zamestnanca na úhradu nákladov v zmysle predchádzajúceho odseku nevzniká, ak:
 - a) Zamestnávateľ v priebehu zvyšovania kvalifikácie zastavil poskytovanie pracovného voľna a náhrady mzdy, pretože sa Zamestnanec bez svojho zavinenia stal dlhodobo nespôsobilým na výkon práce, pre ktorú si zvyšoval kvalifikáciu,
 - b) ak pracovný pomer skončil výpoveďou danou Zamestnávateľom z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) a b) Zákonníka práce alebo dohodou z tých istých dôvodov,
 - c) ak Zamestnanec nemôže vykonávať podľa lekárskeho posudku prácu, pre ktorú si zvyšoval kvalifikáciu, prípadne stratil dlhodobo spôsobilosť vykonávať ďalej doterajšiu prácu z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. c) Zákonníka práce,
 - d) Zamestnávateľ nevyužíval v posledných 12 mesiacoch počas najmenej šiestich mesiacov kvalifikáciu, ktorú si zamestnanec zvýšil.
9. Zamestnanec sa zaväzuje uhradiť Zamestnávateľovi náklady podľa ods. 7 tohto článku do 15 dní od ich vyčíslenia Zamestnávateľom.
10. Zamestnávateľ si vyhradzuje právo neuhradiť Zamestnancovi finančný príspevok podľa ods. 1 písm. b) tohto článku v prípade, ak Zamestnanec v stanovenej lehote nepredloží doklad o úhrade poplatku.
11. Zamestnávateľ si vyhradzuje právo odstúpiť od tejto dohody s účinkami ku dňu doručenia odstúpenia Zamestnancovi v prípade, ak:
 - a) Zamestnanec preruší štúdium
 - b) si Zamestnanec riadne neplní svoje študijné povinnosti.

Článok III.

Spracovanie osobných údajov

1. Zamestnanec prehlasuje, že pred podpisom dohody bol informovaný v zmysle čl. 5 a čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“) o ochrane a spracúvaní osobných údajov v rozsahu a na účel uzatvorenia a plnenia tejto zmluvy.
2. Zamestnanec týmto súčasne výslovne súhlasí s poskytnutím jeho osobných údajov uvedených v tejto zmluve resp. potrebných pre plnenie tejto zmluvy zriaďovateľovi Zamestnávateľa - Trnavskému samosprávnemu kraju, so sídlom Starohájska 10, 917 01 Trnava, za účelom ich ďalšieho spracovania v súvislosti s poskytnutím príspevku zriaďovateľa Zamestnávateľovi na zvyšovanie kvalifikácie zamestnanca po dobu nevyhnutne potrebnú na ich archiváciu v zmysle príslušných právnych predpisov.
3. Zamestnávateľ sa v tejto súvislosti výslovne zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch Zamestnanca uvedených v tejto zmluve, nevyužije ich pre osobnú potrebu, bez súhlasu Zamestnanca ich nezverejní ani neposkytne inej osobe a to ani po ukončení tejto zmluvy, s výnimkou, ak mu taká povinnosť vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov, a prehlasuje, že prijal primerané technické a organizačné opatrenia (vrátane poučenia svojich

zamestnancov) na ochranu osobných údajov, a to formou a za podmienok stanovených GDPR a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení.

4. Zmluvné strany podpisom Zmluvy potvrdzujú, že sú si plne vedomé práv a povinností vyplývajúcich zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES, ako aj o následkoch spojených s ich nedodržaním.

Článok IV. Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je zhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každého účastníka dohody.
2. Účastníci dohody vyhlasujú, že dohoda bola uzatvorená slobodne, vážne, určite, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok, obsahu dohody riadne porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle zamestnávateľa.

Sereď, dňa 02. 10. 2023

03. 10. 2023

Zamestnanec: **Mgr. Daniela Pazúrová**

Za zamestnávateľa:

Ing. Marta Melayova
riaditeľ

Obchodná akadémia, Mládežnícka 158/5
Sereď

Došlo dňa: 03 -10- 2023

Číslo zápisu: 01032 Číslo spisu: 00183

Prílohy: Vybanuje: Ing. Melayova