

Zmluva č. 63/OVOSOD/2020

o poskytnutí finančného príspevku na vykonávanie opatrení ambulantnou formou, terénnou formou alebo ambulantnou a terénnou formou v centre pre deti a rodiny (ďalej len „centrum“) uzatvorená v zmysle § 89d zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany

Poskytovateľ finančného príspevku: **Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny**
Sídlo organizácie: **Špitálska 8, 812 67 Bratislava**
Štatutárny zástupca: **Ing. Marián Valentovič, MBA, generálny riaditeľ**
IČO: **30794536**
DIČ: **2021777780**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**
IBAN: **SK78 8180 0000 0070 0013 6567**
(ďalej len „poskytovateľ“)

Prijímateľ finančného príspevku: **Spoločenstvo Svätej rodiny,**
Centrum pre deti a rodiny Potôčik
Sídlo organizácie: **Moštenica 74, 976 13 Slovenská Ľupča**
Štatutárny zástupca: **Mgr. et Mgr. Bc. Katarína Hrdá**
Akreditácia: **Rozhodnutie MPSVR SR č. 20824/2018-M**
_OAK zo dňa 14. 11. 2018
IČO: **31906931**
DIČ: **2021396762**
Bankové spojenie: **VÚB banka, a.s.**
IBAN: **SK53 0200 0000 0039 3464 6853**
BIC: **SUBASKBX**
(ďalej len „prijímateľ“)
(poskytovateľ a prijímateľ ďalej spolu ako aj „zmluvné strany“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie finančného príspevku na vykonávanie:

- a) ambulantných výchovných opatrení podľa § 45 ods. 1 písm. b) zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2005 Z. z.“),

- b) opatrení na predchádzanie vzniku, prehĺbovania a opakovania krízových situácií dieťaťa v prirodzenom rodinnom prostredí, alebo náhradnom rodinnom prostredí a porúch psychického vývinu, fyzického vývinu alebo sociálneho vývinu dieťaťa z dôvodu problémov v prirodzenom rodinnom prostredí, náhradnom prostredí, širšom sociálnom prostredí a v medziľudských vzťahoch podľa § 45 ods.1 písm. c) zákona č. 305/2005 Z. z. vykonávané ambulantnou formou, terénnou formou, alebo ambulantnou a terénnou formou (ďalej len „finančný príspevok“).
2. Poskytovateľ ako orgán štátnej správy v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 73 ods. 1 písm. v) zákona č. 305/2005 Z. z. sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi finančný príspevok na kalendárny rok 2020 na úhradu výdavkov v zmysle bodu 1 tohto článku zmluvy v súlade so zákonom č. 305/2005 Z. z. na zabezpečenie vykonávania opatrení ambulantnou formou alebo terénnou formou nasledovne:
- § 11 ods. 2 písm. a) - opatrenia pre dieťa a rodičov v rozvodových, rozchodových situáciách, kedy je dieťaťu a jeho rodičom potrebné poskytnúť alebo sprostredkovať sociálne poradenstvo,
 - § 11 ods. 3) písm. b) bod 3. - odborné metódy práce na podporu riešenia výchovných, sociálnych a iných problémov v rodine a v medziľudských vzťahoch,
 - § 44a ods. 1 písm. a) – poskytovanie alebo zabezpečenie poskytnutia sociálneho alebo iného odborného poradenstva.

Článok II.

Miesto a čas plnenia predmetu zmluvy

1. Opatrenia podľa Čl. I tejto zmluvy sa vykonávajú na základe odporúčaní a rozhodnutí orgánov sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (ďalej len „SPODaSK“): Brezno a Banská Bystrica.
2. Prijímateľ sa zaväzuje vykonávať opatrenia podľa účelu, na ktorý bol zriadený ambulantnou formou, terénnou formou alebo ambulantnou a terénnou formou od 01.01.2020 do 31.12.2020 v súlade so zákonom č. 305/2005 Z. z..

Článok III.

Výška, účel a časové použitie finančného príspevku, spôsob jeho poskytnutia

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi finančný príspevok v zmysle § 89d zákona č. 305/2005 Z. z. na rozpočtový rok 2020 na zabezpečenie **451 osobohodín** v celkovej výške **7 500,13 ,- Eur**, slovom sedemtisíc päťsto Eur a trinásť centov z toho na prácu s klientom 418 hodín, na samostatný bankový účet prijímateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy.
2. Finančný príspevok bude poskytovateľ vyplácať prijímateľovi polročne. Poskytovateľ poukáže prvú alikvotnú časť finančného príspevku vo výške **3 750,07 ,- Eur**, slovom tritisíc sedemstopäťdesiat Eur a sedem centov.
3. Finančný príspevok podľa bodu 1 a bodu 2 tohto článku zmluvy sa poskytuje prijímateľovi bezhotovostne na účet prijímateľa najneskôr do 15 dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy. Zostávajúce finančné prostriedky budú poukázané prijímateľovi vždy najneskôr do 15. dňa v mesiaci, ktorý bezprostredne nasleduje po uplynutí polročného obdobia.
4. Výška finančného príspevku na osobohodinu predstavuje sumu **16,63 Eur**. Prijímateľ bude poskytnuté finančné prostriedky viesť na samostatnom účte a použije ich výlučne na účel, na ktorý sú určené v tejto zmluve.
5. Prijímateľ sa zaväzuje po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy prijať poskytnutý finančný príspevok a použiť ho v súlade s podmienkami a na požadovaný účel stanovenými v tejto zmluve.
6. Prijímateľ poskytnutý finančný príspevok použije v zmysle vyhlášky č. 103/2018 Z. z. na mzdu, plat alebo odmenu zamestnancov, preddavky na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a na povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie, prípravu na vykonávanie opatrenia, materiálno-technické vybavenie, výdavky na zabezpečenie právneho poradenstva, a iné výdavky spojené s vykonávaním opatrenia ambulantnou formou alebo terénnou formou podľa § 59 a 60 zákona č. 305/2005 Z. z., ktoré vznikli od 01.01.2020 do 31.12.2020.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ v zmysle § 89 ods. 3 písm. e) zákona č. 305/2005 Z. z. mení vypracované priority a spôsob zabezpečenia vykonávania opatrení na daný kalendárny rok a zverejňuje aktualizovaný spôsob zabezpečenia vykonávania opatrení na svojom webovom sídle <https://www.upsvr.gov.sk/zariadenia-socialnopravnej-ochrany-deti-a-socialnej->

2. V prípade, že sa nezmení celkový počet hodín práce s klientom vymedzený v Čl. III. bod 1 tejto zmluvy, poskytovateľ má právo presunúť počas trvania tejto zmluvy potrebný počet hodín práce s klientom a druh opatrení vymedzený v Čl. I. bod 2 tejto zmluvy v rámci orgánov SPODaSK vymedzených v Čl. II. bod 1 tejto zmluvy. Na tento bod sa nevzťahuje Čl. VIII. bod 4.
Zmeny podľa prvej vety tohto bodu poskytovateľ bezodkladne zverejní na svojom webovom sídle uvedenom v bode 1 tohto článku.
3. Prijímateľ môže poskytnutý finančný príspevok použiť na úhradu výdavkov, ktoré vznikli od 01.01.2020 do 31.12.2020 s výnimkou výdavkov na úhradu miezd a odvodov a výplatu odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru za mesiac december, ktoré sa vyplácajú v januári nasledujúceho roka.
4. Prijímateľ je povinný viesť osobitnú evidenciu o hodinovom čerpaní finančného príspevku poskytnutého na vykonávanie ambulantnej formy, terénnej formy alebo ambulantnej a terénnej formy opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy ju zasielať mesačne elektronicky na e-mailovú adresu poskytovateľa centra@upsvr.gov.sk najneskôr do 3. dňa v kalendárnom mesiaci za predchádzajúci mesiac.
Príloha č. 1 „Mesačný výkaz o hodinovom čerpaní finančného príspevku poskytnutého na vykonávanie ambulantných opatrení, terénnych opatrení alebo ambulantných a terénnych opatrení v zariadení SPODaSK za rok 2020“ tejto zmluvy musí obsahovať: meno a priezvisko, kto ich vypracoval, telefónne číslo a funkčnú e-mailovú adresu.
5. Za účelné a hospodárne použitie poskytnutého finančného príspevku zodpovedá jeho prijímateľ podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zároveň je povinný zabezpečiť riadne vedenie účtovníctva. Výnosy z poskytnutého príspevku sú príjmom štátneho rozpočtu.
6. Výnosy z poskytnutého finančného príspevku, nevyčerpaný finančný príspevok podľa bodov 7 a 8 tohto článku zmluvy je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa nasledovne:
 - 6.1 nevyčerpaný finančný príspevok do 31. decembra 2020 na účet poskytovateľa vo formáte **IBAN: SK78 8180 0000 0070 0013 6567**,
 - 6.2 nevyčerpaný finančný príspevok nevrátený do 31. decembra 2020 na účet poskytovateľa vo formáte **IBAN: SK56 8180 0000 0070 0013 6575, najneskôr do 15. februára 2021**,
 - 6.3 výnosy (rozdiel medzi úrokom, vzniknutým zo sumy prideleného finančného príspevku po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa,

príp. celý poplatok) na účet poskytovateľa vo formáte **IBAN: SK20 8180 0070 0020 3280, BIC:SPSRSKBAXXX** najneskôr do **15. februára 2021**.

Vo všetkých prípadoch zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe poštou, v ktorom uvedie číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku, v prípade výnosov uvedie túto skutočnosť.

7. V prípade, že **prijímateľ nezabezpečí vykonávanie činnosti**, ktorá je predmetom tejto zmluvy v zmysle Čl. I. bodu 1 tejto zmluvy, je povinný vrátiť poskytovateľovi 10% finančných prostriedkov z nevyčerpaných objednaných osobohodín k 31.12.2020 na účet poskytovateľa podľa bodu 6.1 alebo 6.2 tohto článku zmluvy najneskôr do 15. februára 2021.
8. V prípade, že **prijímateľ nezabezpečí z objektívnych dôvodov vykonávanie činnosti**, ktorá je predmetom tejto zmluvy v zmysle Čl. I. bodu 1 tejto zmluvy, je povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky za nevyčerpané objednané osobohodiny na účet poskytovateľa podľa bodu 6.1 alebo 6.2 tohto článku zmluvy najneskôr do 15. februára 2021.

Za preukázateľné **objektívne dôvody** sa považuje iba neobsadené miesto z dôvodu:

- a) dlhodobej práceneschopnosti zamestnanca,
- b) materskej alebo rodičovskej dovolenky zamestnanca,
- c) neschopnosti obsadiť pracovné miesto.

9. Prijímateľ je povinný zaslať prílohu č. 2 „Vyúčtovanie finančného príspevku poskytnutého na vykonávanie opatrení ambulantnou formou, terénnou formou alebo ambulantnou a terénnou formou za rok 2020“ elektronicky na e-mailovú adresu poskytovateľa centra@upsvr.gov.sk a poštou na adresu poskytovateľa najneskôr do 15. februára 2021.

Príloha č. 2 tejto zmluvy musí obsahovať: meno a priezvisko, kto ich vypracoval, telefónne číslo a funkčnú e-mailovú adresu.

10. Prijímateľ je povinný riadiť sa pri predkladaní prílohy č. 2 „Vyúčtovanie finančného príspevku poskytnutého na vykonávanie opatrení ambulantnou formou, terénnou formou alebo ambulantnou a terénnou formou za rok 2020“ pokynmi uvedenými v bode 7 tohto článku zmluvy. Výpočty sa uvádzajú s presnosťou na dve desatinné miesta.
11. Prijímateľ je povinný zaslať písomne k Prílohe č. 1 a k Prílohe č. 2 tejto zmluvy čestné vyhlásenie o pravdivosti predkladaných údajov podpísané štatutárnym zástupcom prijímateľa s vyznačeným dátumom jeho spracovania na adresu poskytovateľa.
12. V prípade ak prijímateľ využije časť poskytnutého finančného príspevku na kúpu dlhodobého hmotného a nehmotného majetku sa zaväzuje, že po dobu 5 rokov odo dňa účinnosti tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa:

- a) neprevedie vlastnícke právo alebo iné právo na inú osobu k veci, na obstaranie ktorej sa finančný príspevok poskytol, s výnimkou nástupnickej organizácie spĺňajúcu nárok na daný účel v zmysle zákona 305/2005 Z. z.,
- b) nezriadi a inej osobe neumožní zriadiť záložné právo alebo vecné bremeno k veci, na obstaranie ktorej sa finančný príspevok poskytol,
- c) neprenechá inej osobe za účelom jej nájmu, výpožičky alebo zámeny vec, na obstaranie ktorej sa finančný príspevok poskytol,
- d) nepoužije vec, na obstaranie ktorej sa finančný príspevok poskytol, na iný účel, než je daný touto zmluvou a neprevedie vec ako vklad do obchodnej spoločnosti,
- e) v prípade, že prijímateľ finančného príspevku pred uplynutím lehoty 5 rokov odo dňa účinnosti tejto zmluvy zanikne alebo prestane vykonávať opatrenia SPODaSK. Alikvotná časť hodnoty veci sa určí nasledovným vzorcom:

$A = H - (H/1825 \times D)$, pričom:

A - je alikvotná časť

H - je obstarávacia hodnota veci

1825 - počet dní v lehote 5 rokov

D - počet dní, kedy bola vec využívaná v súlade s touto zmluvou.

13. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi 3 dni pred kúpou dlhodobého hmotného a nehmotného majetku túto skutočnosť formou e-mailu podľa Prílohy č. 3 „Nákup dlhodobého hmotného a nehmotného majetku“.
14. V prípade, ak prijímateľ obdrží priamo zo súdu rozhodnutie o uložení výchovného opatrenia, oznámi túto skutočnosť orgánu SPODaSK a tiež elektronicky na e-mailovú adresu poskytovateľa centra@upsvr.gov.sk bezodkladne.
15. V prípade nevyužitia celkového počtu hodín práce s klientom vymedzené v Čl. II bode 1 tejto zmluvy na zabezpečenie vykonávania opatrení na rok 2020 a v prípade, že je potrebné pokračovať vo vykonávaní opatrení v nasledujúcom kalendárnom roku je prijímateľ povinný naďalej vykonávať opatrenia do doby potrebnej v zmysle schváleného odporúčania alebo rozhodnutia príslušného orgánu SPODaSK a v zmysle rozhodnutia súdu, ktoré začalo v 2020, ale rozsahom hodín presahuje príslušný kalendárny rok.

Článok V.

Spôsob a vykonanie kontroly použitia finančného príspevku

1. Poskytovateľ si vyhradzuje právo vykonávať kontrolu hospodárneho použitia poskytnutého finančného príspevku, vrátane dodržiavania stanovených podmienok tejto zmluvy, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a prijímateľ sa zaväzuje mu výkon kontroly umožniť, najmä predložiť alebo zabezpečiť predloženie požadovaných dokladov, informácií, vysvetlení súvisiacich s vykonávanou kontrolou a poskytnúť alebo zabezpečiť poskytnutie požadovanej súčinnosti.

2. Prijímateľ berie na vedomie, že na kontrolu použitia finančného príspevku, vymáhanie neoprávneného použitého finančného príspevku alebo neoprávneného zadržovaného finančného príspevku sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch SR.
3. Nedodržanie podmienok, za ktorých sa finančný príspevok poskytol, sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.
4. Za týmto účelom sa prijímateľ zaväzuje:
 - a) umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa, ako aj iným kontrolným orgánom Slovenskej republiky vykonať kontrolu, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, v zmysle platných právnych predpisov,
 - b) umožniť ďalším zamestnancom poskytovateľa vykonať metodickú návštevu a poskytnúť požadované informácie týkajúce sa výkonu opatrení v centre v zmysle platných právnych predpisov,
 - c) vytvoriť povereným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa oprávnenosti vynaložených výdavkov.

Článok VI.

Ďalšie povinnosti prijímateľa finančného príspevku

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy Slovenskej republiky, najmä:
 - a) zákon č. 305/2005 Z. z.,
 - b) vyhlášku MPSVR SR č. 103/2018 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 305/2005 Z. z.,
 - c) zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) Dohovor o právach dieťaťa,
 - e) zákon č. 219/2014 Z. z. o sociálnej práci a o podmienkach na výkon niektorých odborných činností v oblasti sociálnych vecí a rodiny a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - f) zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - g) zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - h) zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

- i) zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
 - j) zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - k) zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ je povinný dodržiavať zásadu hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti pri vynakladaní finančných prostriedkov z poskytnutého finančného príspevku.
 3. Prijímateľ je povinný dodržiavať program centra v zmysle udelenej akreditácie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a súčasne sa zaväzuje poskytovateľovi bezodkladne písomne oznamovať všetky zmeny programu centra na adresu poskytovateľa.
 4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytovateľovi bezodkladne písomne oznamovať výsledok kontroly alebo inej činnosti, ktorej podstatou je kontrola, dozor, alebo dohľad, ak je výsledkom takejto činnosti protokol, upozornenie alebo iný obdobný záver na adresu poskytovateľa.
 5. Prijímateľ sa zaväzuje poskytovateľovi bezodkladne písomne oznamovať konanie orgánu činného v trestnom konaní súvisiace s činnosťou akreditovaného subjektu, alebo so zamestnancom akreditovaného subjektu na adresu poskytovateľa.
 6. Prijímateľ finančného príspevku sa zaväzuje:
 - a) bezodkladne písomne oznamovať na e-mailovú adresu poskytovateľa centra@upsvr.gov.sk mimoriadne udalosti, v prípade ak nastanú v priebehu platnosti a účinnosti tejto zmluvy, v súvislosti so zabezpečením starostlivosti,
 - b) v prípade ak prijímateľ poskytne poradenstvo dieťaťu bez odporúčania orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zmysle § 59 ods. 8 zákona č. 305/2005 Z. z. a celková práca s dieťaťom neprevýši viac ako 5 hodín, prijímateľ si za poskytnuté poradenstvo úhradu nenárokuje.

Článok VII.

Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od nadobudnutia jej účinnosti do 15.02.2021.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť:
 - a) na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán,
 - b) odstúpením,
 - c) ak účel poskytnutia finančného príspevku zanikne alebo bol zmarený,

- d) ak prijímateľ podstatným spôsobom poruší zmluvné povinnosti podľa bodu 3 tohto článku zmluvy.
3. Poskytovateľ má právo od tejto zmluvy odstúpiť, ak:
- a) dôjde k porušeniu zmluvných podmienok na strane prijímateľa,
 - b) dôjde k zániku alebo zrušeniu akreditácie prijímateľa podľa § 84 a § 85 zákona č. 305/2005 Z. z.,
 - c) v prípade, ak bolo preukázané porušenie podľa zákona č. 305/2005 Z. z. vo vzťahu k dieťaťu alebo iných právnych predpisov, vo veci ohrozenia ochrany života, zdravia a priaznivého psychického vývinu, fyzického vývinu a sociálneho vývinu dieťaťa,
 - d) v prípade, ak prijímateľ má voči poskytovateľovi pohľadávku, a to aj za uplynulé obdobia,
 - e) v prípade, ak prijímateľ preukázateľne nekomunikuje a nespolupracuje s poskytovateľom.
4. Prijímateľ má právo od tejto zmluvy odstúpiť, ak dôjde k porušeniu zmluvných podmienok na strane poskytovateľa.
5. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
6. Pri odstúpení od zmluvy a zániku zmluvy je prijímateľ povinný zúčtovať finančný príspevok ku dňu odstúpenia od zmluvy. Alikvotnú časť poskytnutého finančného príspevku je prijímateľ povinný vrátiť na účet poskytovateľa **SK78 8180 0000 0070 0013 6567** do desiatich dní od odstúpenia od zmluvy.
7. V prípade zániku akreditácie alebo zrušenia akreditácie prijímateľa alebo zániku zmluvy, prijímateľ je povinný vykonať nevyhnutné úkony v záujme zabezpečenie starostlivosti o klientov na vlastné finančné náklady do času, pokiaľ poskytovateľ neprijme opatrenia na zabezpečenie ich starostlivosti iným spôsobom.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa bezodkladne informovať o všetkých rozhodujúcich skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
2. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom

Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

4. Akékoľvek zmeny v tejto zmluve možno vykonať len vo forme písomných, očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísanými oboma zmluvnými stranami na základe písomného návrhu jednej zo zmluvných strán. Príloha č. 1, Príloha č. 2 a Príloha č. 3 sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ obdrží 3 rovnopisy a prijímateľ obdrží 1 rovnopis.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto zmluvu podpísať, uzavreli ju slobodne a vážne, prečítali si ju a súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu zmluvu vlastnoručne podpisujú.

Prílohy

1. Mesačný výkaz o hodinovom čerpaní finančného príspevku poskytnutého na vykonávanie ambulantných opatrení, terénnych opatrení alebo ambulantných a terénnych opatrení v zariadení SPODaSK za rok 2020
2. Vyúčtovanie finančného príspevku poskytnutého na vykonávanie opatrení ambulantnou formou, terénnou formou alebo ambulantnou a terénnou formou za rok 2020
3. Nákup dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

V Bratislave dňa

V..... dňa

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

.....

Ing. Marián Valentovič, MBA
generálny riaditeľ

Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny

.....

Mgr. et Mgr. Bc. Katarína Hrdá