

Zmluva o spolupráci pri realizovaní projektu

Zavedenie systému riadenia kvality v Zbore väzenskej a justičnej stráže

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „**zmluva**“)

medzi

zmluvnými stranami:

Generálne riaditeľstvo Zboru väzenskej a justičnej stráže

sídlo: Šagátova 1, 821 08 Bratislava
korešpondenčná
adresa: Šagátova ul. č. 1, 813 04 Bratislava 1
štatutárny orgán: gen. Ing. Milan Ivan, generálny riaditeľ Zboru väzenskej a justičnej stráže
IČO: 00212008

(ďalej ako „**Prijímateľ**“)

a

Ústav na výkon trestu odňatia slobody

sídlo: Dukelská štvrť 941/10, 018 41 Dubnica nad Váhom
korešpondenčná adresa: Dukelská štvrť 941/10, priechod 21, 018 41 Dubnica nad Váhom
štatutárny orgán: plk. Mgr. Dušan Bartoš
IČO: 00738336

(ďalej ako „**Spolupracujúci subjekt**“)

(Prijímateľ a Spolupracujúci subjekt spoločne ďalej ako „**zmluvné strany**“)

Preambula

V zmysle zákona č. 4/2001 Z. z. o Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov sú Prijímateľ a Spolupracujúci subjekt organizačnými zložkami ozbrojeného bezpečnostného zboru, ktorých zriaďovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Za účelom snahy vytvoriť podmienky pre implementáciu nových procesov v rámci zavádzania manažérskeho informačného systému a tým prispieť k zvýšeniu efektivity s cieľom zabezpečiť objektívne hodnotenie týchto procesov prostredníctvom modelu CAF, a tak zvýšiť celkovú efektívnosť fungovania ozbrojeného bezpečnostného zboru sa stal Prijímateľ realizátorom projektu definovaného v článku 1 bode 1 tejto zmluvy.

Článok 1

Základné ustanovenia

1. Prijímateľ realizuje v nadväznosti na Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. Z314021P941 zo dňa 27. júla 2018, ktorá nadobudla účinnosť dňa 28. júla 2018 (ďalej ako „**Zmluva o poskytnutí NFP**“) v zmysle aktuálne platných dodatkov, v súlade s podmienkami vyzvania, kód OPEVS-PO2-SC2.1-2018-2 (ďalej ako „**vyzvanie**“), nasledovný projekt:

názov projektu:	Zavedenie systému riadenia kvality v Zbore väzenskej a justičnej stráže
-----------------	---

(ďalej ako „**Projekt**“)

operačný program:	Efektívna verejná správa
-------------------	--------------------------

spolufinancovaný fondom:	Európsky sociálny fond
--------------------------	------------------------

prioritná os:	PO 2 - Zefektívnený súdny systém a zvýšená vymáhateľnosť práva
---------------	--

špecifický cieľ:	SC 2.1 - Zvýšená efektívnosť súdneho systému
------------------	--

poskytovateľ NFP:	Ministerstvo vnútra SR (ďalej len „ Poskytovateľ “)
-------------------	--

na dosiahnutie cieľa Projektu:	cieľom Projektu je zrealizovanie hlavných Aktivít Projektu z vecného a časového hľadiska, merateľných ukazovateľov ako aj z hľadiska ostatných podmienok v súlade s Prílohou č. 2 Predmet podpory NFP - Zmluvy o poskytnutí NFP.
--------------------------------	--

2. Spolupracujúci subjekt vykonáva svoju pôsobnosť v oblasti väzenstva na základe právneho predpisu, ktorým je zákon č. 4/2001 Z. z. o Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov, pričom činnosť Spolupracujúceho subjektu úzko súvisí a bude ovplyvnená dosiahnutím účelu a cieľa Projektu v nadväznosti na článok 2 bod 2 tejto zmluvy.
3. Účelom uzavretia tejto zmluvy je vytvorenie právneho rámca pre spoluprácu medzi zmluvnými stranami, ktorá umožní zefektívniť procesy a postup Prijímateľa pri realizácii aktivít Projektu a dosiahnutí jeho účelu a cieľa, dosiahnutie ktorého bude mať v konečnom dôsledku pozitívny dopad aj na ďalšiu činnosť Spolupracujúceho subjektu.

4. V zmysle Projektu je CAF odborník junior príslušník podľa zákona č. 73/1998 o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície Z. z. v znení neskorších predpisov, resp. zamestnanec podľa zákona č. 552/2003 o výkone práce vo verejnom záujme Z. z. v znení neskorších predpisov s minimálne vysokoškolským vzdelaním I. stupňa, pričom pri realizácii Projektu musí byť táto pozícia obsadená výhradne zo zamestnancov systemizovaných pracovných miest Spolupracujúceho subjektu.
5. CAF odborník junior vykonáva odborné a poradenské činnosti v rámci špecifických oblastí prevádzky s dôrazom na analytické činnosti spojené s implementáciou postupov a metodík pre hodnotenie kvality, lektorské činnosti a individuálne spracovanie odborných podkladov, pričom na túto pozíciu bol vybratý na základe objektívneho postupu založeného na báze dobrovoľnosti s dôrazom na dĺžku odbornosti v špecifických oblastiach prevádzky a zároveň bolo jeho vybratie Riadiacim orgánom Operačného programu Efektívna verejná správa v rámci žiadosti o zmenu personálnej matice Projektu schválené.

Článok 2

Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy s cieľom upraviť ich vzájomné práva a povinnosti a ostatné podmienky súvisiace s realizáciou Projektu za účasti Spolupracujúceho subjektu.
2. Spolupracujúci subjekt sa zaväzuje aktívne spolupracovať s Prijímateľom s cieľom riadnej realizácie Projektu, na dosiahnutí jeho účelu a cieľa a na zachovaní výsledkov Projektu v dobe Následného monitorovania Projektu.

Článok 3

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. **Prijímateľ** plní najmä všetky povinnosti vyplývajúce pre neho zo Zmluvy o poskytnutí NFP s cieľom riadnej realizácie aktivít Projektu a dosiahnutia cieľa Projektu. Pre účely tejto zmluvy je oprávnený najmä:
 - a) posúdiť správnosť dokladov predložených zo strany Spolupracujúceho subjektu najmä, ale nie výlučne, podľa bodu 3 tohto článku a v prípade neúplnosti resp. nesprávnosti predložených dokladov zo strany Spolupracujúceho subjektu ho vyzvať na bezodkladnú nápravu,
 - b) na základe úplného a riadneho vydokladovania mzdových výdavkov súvisiacich s realizáciou Projektu Spolupracujúcim subjektom si uplatniť prostredníctvom refundácie tieto výdavky od Poskytovateľa a po prijatí refundovaných výdavkov ich prostredníctvom rozpočtového opatrenia poukázať Spolupracujúcemu subjektu,
 - c) v prípade, ak príslušný orgán Poskytovateľa rozhodne o neoprávnenosti výdavkov alebo ich časti uplatňovaných prostredníctvom refundácie Prijímateľom za Spolupracujúci subjekt, Prijímateľ poukáže prostredníctvom rozpočtového opatrenia takto upravenú výšku refundácie Spolupracujúcemu subjektu.

2. V nadväznosti na povinnosti Prijímateľa vyplývajúce z bodu 1 tohto článku sa **Spolupracujúci subjekt** zaväzuje aktívne spolupracovať s Prijímateľom pri realizácii Projektu a je povinný a oprávnený najmä:
- a) umožniť príslušníkom, resp. zamestnancom Spolupracujúceho subjektu vykonávať činnosti a aktivity viažuce sa na ciele Projektu, a to v počte minimálne 5 a maximálne 20 príslušníkov, resp. zamestnancov a v zmysle článku 1 bodu 4 tejto zmluvy rozšíriť im popis služobných činností, resp. popis pracovných činností,
 - b) za výkon činností jedného príslušníka, resp. zamestnanca uvedených v zmysle článku 1 bodu 4 tejto zmluvy bude Spolupracujúcemu subjektu Prijímateľom refundovaná alikvotná čiastka mzdy na základe maximálnej hodinovej celkovej ceny práce 16,00 Eur/h do maximálneho počtu 173 hod. na osobu za celý Projekt, pričom:
 - 1. nie je dotknuté právo Spolupracujúceho subjektu vyplatiť príslušníkovi, resp. zamestnancovi mzdu s vyššou hodnotou hodinovej celkovej ceny práce, ako je uvedená v úvodnej vete tohto písmena b), avšak v rámci výpočtu refundácie alikvotnej čiastky mzdy pre Spolupracujúci subjekt bude použitá hodnota hodinovej celkovej ceny práce v zmysle v úvodnej vete tohto písmena b),
 - 2. nie je dotknuté právo Spolupracujúceho subjektu vyplatiť príslušníkovi, resp. zamestnancovi mzdu s nižšou hodnotou hodinovej celkovej ceny práce, ako je uvedené v úvodnej vete tohto písmena b), avšak v rámci výpočtu refundácie alikvotnej čiastky mzdy pre Spolupracujúci subjekt bude použitá táto nižšia hodnota,
 - c) poskytnúť a doručiť najneskôr do posledného pracovného dňa v kalendárnom mesiaci, v ktorom boli mzdové výdavky vyplatené, Prijímateľovi riadne spracované podklady uvedené v bode 3 tohto článku za všetkých príslušníkov, resp. zamestnancov pracujúcich na Projekte v zmysle článku 1 bodu 4 tejto zmluvy,
 - d) strpieť výkon kontroly a auditu v súvislosti s plnením povinností v súlade s touto zmluvou, a to jednak zo strany Prijímateľa a jednak tretej osoby, ktorá preukáže oprávnenosť výkonu takejto kontroly a auditu.
3. Za podklady k mzdovým výdavkom sú považované najmä výplatná páska, pracovný výkaz, výkaz služobnej činnosti, mesačný výkaz zúčtovania poistného s osobitným účtom Útvaru sociálneho zabezpečenia Zboru väzenskej a justičnej stráže, výkaz poistného do sociálnej poisťovne a preddavkov na poistné do zdravotnej poisťovne, prehľad o zrazených a odvedených preddavkoch na daň z príjmov zo závislej činnosti zamestnancov, účtovný doklad k zaúčtovaniu miezd, výpis zo štátnej pokladnice o vyplatení služobných príjmov a príjmov zamestnancov, miezd a odmien z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a výpis zo štátnej pokladnice o úhrade daní a odvodov.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa počas realizácie aktivít Projektu ukáže, že je potrebné alebo vhodné upraviť, doplniť alebo bližšie špecifikovať niektorú z povinností pre účely tejto zmluvy, zmluvné strany vyvinú maximálne úsilie na to, aby žiaduci stav bol dosiahnutý pri dodržaní všetkých aplikovateľných, všeobecne záväzných právnych predpisov.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si vzájomne súčinnosť za účelom plnenia svojich záväzkov, ktoré im z tejto zmluvy vyplývajú.

Článok 4

Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma, ktorá je preferovanou formou ich vzájomnej komunikácie podľa tejto zmluvy, je splnená zaslaním elektronickej správy (e-mailu) druhej zmluvnej strane na e-mailovú adresu uvedenú v bode 2 tohto článku.
2. Za účelom zjednodušenia komunikácie si zmluvné strany určili kontaktné osoby na operatívnu komunikáciu, ktorými sú:

za Prijímateľa:

meno a priezvisko: Ing. Erika Chudějová
pracovné zaradenie: finančný manažér
telefón a e-mail: 02/208 31 809; erika.chudejova@zvjs.sk

za Spolupracujúci subjekt:

meno a priezvisko: mjr. Ing. Milan Juríček
pracovné zaradenie: vedúci oddelenia ekonomiky
telefón a e-mail: 042/2832 600, milan.juricek@zvjs.sk

3. Doručením požiadavky na e-mailovú adresu podľa bodu 2 tohto článku sa táto požiadavka považuje za doručenie zmluvnej strane. Zmena kontaktnej osoby nepredstavuje zmenu tejto zmluvy a nie je preto potrebné vyhotoviť dodatok k tejto zmluve.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si písomne oznamovať akékoľvek zmeny v kontaktných údajoch ako aj v kontaktných osobách do 5 pracovných dní odo dňa, kedy táto zmena nastala.
5. Zmluvné strany sú si vedomé, že Poskytovateľ má právo byť informovaný o akejkoľvek skutočnosti týkajúcej sa spolupráce zmluvných strán vo vzťahu k Projektu. Zmluvné strany sa preto zaväzujú poskytnúť Poskytovateľovi nevyhnutné informácie, o ktoré ich tento požiada, a to v primeranej lehote a spôsobom, ktorý bude vyplývať z požiadavky Poskytovateľa. Súčasne sa zmluvné strany zaväzujú udržať obsah svojich vzájomných záväzkov vo vzťahu k Projektu súladný s podmienkami poskytnutia nenávratného finančného príspevku vyplývajúcimi z vyzvania a tiež súladný so základnými záväzkami vyplývajúcimi z tejto zmluvy.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády SR.

2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP, s výnimkou záväzkov dotýkajúcich sa zachovania výsledkov Projektu v dobe Následného monitorovania Projektu, ktoré trvajú do ukončenia Následného monitorovania Projektu.
3. Táto zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby uvedenej v bode 2 tohto článku,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) písomnou výpoveďou Prijímateľa z dôvodu, že nie je schopný realizovať Projekt tak, ako sa na realizáciu aktivít Projektu zaviazal Poskytovateľovi v Zmluve o poskytnutí NFP, alebo mu v ďalšej účasti na Projekte bránia iné vážne dôvody; výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Spolupracujúcemu subjektu.
4. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu dobrovoľne, na základe svojej slobodnej vôle, s vedomím si záväzkov, ktoré tým na seba preberajú a vyhlasujú, že sú pripravené ich riadne a včas plniť.
5. S výnimkou v zmysle článku 4 bodu 3 tejto zmluvy je možné túto zmluvu meniť a dopĺňať výlučne na základe vzostupne číslovaných dodatkov v písomnej forme, na základe súhlasu oboch zmluvných strán.
6. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom Prijímateľ obdrží tri (3) vyhotovenia a Spolupracujúci subjekt jedno (1) vyhotovenie tejto zmluvy.

Za **Prijímateľa** v Bratislave, dňa

.....
gen. Ing. Milan IVAN
generálny riaditeľ Zboru väzenskej a justičnej stráže

Za **Spolupracujúci subjekt** v Dubnici nad Váhom, dňa

.....
plk. Mgr. Dušan Bartoš
riaditeľ ÚVTOS

