

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania v školskom roku 2023 /2024

[formou odbornej praxe]

č. 032/SŠ/2023

uzatvorená podľa § 8 zákona NR SR č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zmluva“).

Zmluvné strany

Škola : Spojená škola
Sídlo : Hlavná 2, 010 09 Žilina – Bytčica
IČO : 00158615
DIČ : 2020644912
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Č.ú. : 7000488511/8180
Štatutárny zástupca : Mgr. Paulíková Katarína
(ďalej len „ škola „)

a

Organizácia (fyzická osoba, podnikateľ) : Frisör Klier s.r.o.
Sídlo : Tomášikova 28, 821 01 Bratislava
IČO: 35778695
DIČ :
Zastúpená : Denisou Golaisovou
(ďalej len „ organizácia „)

uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní odbornej praxe.

Článok 1 Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie a realizácia odbornej praxe žiakov Spojenej školy Žilina - Bytčica I. ročníka študijného odboru vlasová kozmetika, podľa menného zoznamu, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy, na pracovisku – prevádzke organizácie / názov, sídlo / :

Frisör Klier s.r.o. – OC Dubeň, Vysokoškolákov 8069/52, 010 01 Žilina
Frisör Klier s.r.o. – OC Aupark , Veľká okružná 59/A, 010 01 Žilina

v súlade s učebnými osnovami a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Článok 2

1. Organizácia sa zaväzuje umožniť žiakom školy vykonať odbornú prax v súlade s touto zmluvou, vytvoriť k tomu potrebné podmienky, zabezpečiť inštruktorov, ako aj plniť ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
2. Škola sa zaväzuje plniť riadne všetky svoje povinnosti, ktoré pre ňu ako vzdelávaciu inštitúciu vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov a plniť ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
3. Čas vykonania odbornej praxe je v dňoch školského vyučovania, dĺžka odbornej praxe vrátane prestávok je 6 hodín.

Článok 3 Ciele

1. Cieľom odbornej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických vedomostí a zručností v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.
2. Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.
3. Pre dosiahnutie hlavných cieľov tejto zmluvy zmluvné strany sa zaväzujú plniť nasledovné povinnosti :

3.1 Organizácia sa zaväzuje, najmä :

- a) umožniť žiakom vykonať odbornú prax na svojich prevádzkach za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- b) zabezpečiť, aby odbornú prax na pracoviskách viedli odborne spôsobilí inštruktori,
- c) umožniť prístup majstrom odbornej výchovy a zástupcom školy na prevádzku za účelom kontroly vykonávania odbornej praxe žiakov,
- d) vytvárať pracovné, hygienické a základné podmienky BOZP pre žiakov vykonávajúcich odbornú prax,
- e) poskytovať žiakom, ktorí vykonávajú prax finančné zabezpečenie, najmä odmenu za produktívnu prácu podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a § 27 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- f) bezodkladne informovať hlavnú majsterku odbornej výchovy Bc. Kyselovú Beátu (tel. č. 041/5006424, 0917 645170), ak žiak školy poruší pracovnú disciplínu alebo pri vzniku mimoriadnej situácie vo vzťahu k žiakovi školy,
- g) plniť ďalšie povinnosti, ktoré pre ňu vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov v spojení so zabezpečením a výkonom odbornej praxe žiakov a z tejto zmluvy.

3.2 Škola sa zaväzuje, najmä :

- a) ako vzdelávacia inštitúcia zabezpečovať výchovno-vzdelávací proces a v súčinnosti s organizáciou zabezpečiť riadny výkon odbornej praxe na pracovisku,
- b) vypracovať pedagogickú dokumentáciu pre riadny výkon odbornej praxe (tematický plán, učebné osnovy, pracovné listy a pod.)

- c) vypracovať a aktualizovať menný zoznam žiakov, ktorí sa odbornej praxe zúčastňujú,
- d) zabezpečiť a určiť pre odbornú prax majstra odbornej výchovy a ďalšie kontaktné osoby pre informačný styk s organizáciou vo veci výkonu dohodnutej odbornej praxe,
- e) vopred dohodnúť a odsúhlasiť s organizáciou zoznam inštruktorov a ich spôsobilosť pre vedenie odbornej praxe na pracovisku,
- f) zabezpečovať vzájomnú komunikatívnosť a informovanosť vo vzťahu škola – žiak – organizácia,
- g) plniť ďalšie povinnosti, ktoré pre ňu vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov v spojení so zabezpečením a výkonom odbornej praxe žiakov a z tejto zmluvy.

Článok 4

Menný zoznam žiakov a pedagogická dokumentácia

1. Menný zoznam žiakov, ktorí sa zúčastňujú odbornej praxe vyhotovuje škola a tvorí prílohu č.1 tejto zmluvy.
2. Menný zoznam žiakov bude v prípade zmeny aktualizovaný.
3. V mennom zozname žiakov musí byť uvedený minimálne tento rozsah :
 - meno a priezvisko žiaka
 - dĺžka a deň začatia praktického vyučovania
 - druh vykonávanej práce pracovnej činnosti a miesto výkonu práce
 - pracovná doba, časový harmonogram termínov vykonávania odbornej praxe
4. Škola sa zaväzuje odvolať žiaka z výkonu odbornej praxe, pokiaľ ho možno nahradiť za iného žiaka toho istého ročníka a pokiaľ o to organizácia písomne požiadala s preukázaným odôvodnením pre zlú pracovnú morálku žiaka.

Článok 5

Inštruktori odbornej praxe

1. Inštruktorom môže byť len osoba odborne vyspelá, osvedčená, s minimálne trojročnými praktickými skúsenosťami, (Zákon č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov § 22 ods. 1 písm. c), trestne bezúhonná, ktorá je svojim konaním schopná zabezpečiť rozvoj zručností a morálnych vlastností žiakov. Škola môže s odsúhlasenými inštruktormi uzatvoriť osobitné inštruktorské zmluvy, v ktorých bližšie dohodne najmä rozsah práv a povinnosti pri plnení výkonu odbornej praxe.
2. Počet inštruktorov musí organizácia určiť tak, aby inštruktor mal na starosť maximálne 3 žiakov (v zmysle § 8 ods. 4 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
3. Inštruktor je povinný zabezpečiť, aby odborná prax prebiehala v súlade s učebnými osnovami a usmerneniami majstra odbornej výchovy, ktorého určí stredná škola.
4. Inštruktor poskytne majstrovi odbornej výchovy, ktorého určí riaditeľ strednej školy, informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o jeho správaní.

5. V prípade, že z akýchkoľvek dôvodov dôjde k ukončeniu vykonávania inštruktorskej činnosti niektorých z inštruktorov, organizácia je povinná tohto nahradiť iným, ktorý bude spĺňať podmienky uvedené v tejto zmluve.

Článok 6

Pracovné podmienky

1. Organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby pracovné podmienky žiakov školy počas odbornej praxe podľa tejto zmluvy boli v súlade s platnou legislatívou MŠ SR a Zákonníkom práce v platnom znení, ktoré upravujú pracovný čas, čas odpočinku, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, starostlivosť o zamestnanca a pracovné podmienky žien a mladistvých, ak neustanovuje táto zmluva výslovne inak.

2. Škola sa zaväzuje zabezpečiť, aby žiaci nastupovali na odbornú prax v predpísanom pracovnom oblečení pre daný odbor, špecifikovaný vnútorným predpisom. Škola počas vykonávania odbornej praxe vykonáva na prevádzke kontrolu.

3. Osobné ochranné pracovné pomôcky, prostriedky a náradie poskytuje žiakovi organizácia na svoje náklady.

Článok 7

Hygienické podmienky

1. Organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby hygienické podmienky pri výkone odbornej praxe podľa tejto zmluvy boli v súlade s požiadavkami a všeobecne záväznými predpismi na hygienu práce.

2. Organizácia sa zaväzuje poskytnúť žiakom vhodné priestory na prezliekanie, uloženie civilného a pracovného ošatenia a poskytnúť základné hygienické prostriedky.

3. Škola sa zaväzuje zabezpečiť, v prípade potreby, aby žiak v deň nástupu na odbornú prax predložil organizácii platný zdravotný preukaz.

4. Organizácia týmto berie na vedomie, že škola je povinná uviesť pracovisko – prevádzku, v ktorej sa uskutočňuje odborná prax v zozname pracovísk pre daný školský rok ďalej na Regionálny úrad verejného zdravotníctva.

Článok 8

Základné podmienky BOZP

1. Organizácia sa zaväzuje organizovať činnosti v rámci odbornej praxe na svojich pracoviskách – prevádzkach v súlade s požiadavkami všeobecne záväzných právnych predpisov na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci.

2. Pred začiatkom práce oboznámi zodpovedný zamestnanec organizácie spoločne s majstrom odbornej výchovy určeným školou žiakov so základnými pravidlami dodržiavania BOZP a spolu preukazne vykonajú preškolenie žiakov o dodržiavaní BOZP v podmienkach príslušného pracoviska.

3. Škola sa zaväzuje bezodkladne písomne informovať organizáciu o všetkých nedostatkoch v oblasti BOZP a hygieny práce na pracovisku – prevádzke, o ktorých sa dozvie.

4. Organizácia sa zaväzuje postupovať pri evidencii, registrácii a hlásení pracovných úrazov v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ku dňu uzavretia tejto zmluvy je týmto všeobecne záväzným právnym predpisom zákon NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ďalšie s ním súvisiace predpisy.

5. Škola je povinná preukazne oboznámiť žiakov o povinnosti hlásenia každého úrazu na prevádzke organizácie.

6. Žiaci môžu vykonávať len práce, ktoré zodpovedajú povolaniu, na ktoré sa pripravujú (v zmysle § 21 ods. 2 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov), ktoré im nie sú zakázané a ktorými boli poverení inštruktorom.

Článok 9 **Finančné zabezpečenie**

1. Organizácia môže žiakovi poskytnúť finančné zabezpečenie, ktorým je motivačné štipendium v zmysle zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov. O poskytnutí motivačného štipendia písomne informuje školu.

2. Organizácia poskytne žiakovi prostredníctvom školy finančné zabezpečenie, ktorým je odmena za produktívnu prácu podľa § 27 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V súvislosti s uvedeným organizácia 2x za príslušný šk. rok (do 26. januára) vyhotoví písomný zoznam vykonaných produktívnych prác žiakmi a odmenu za každú hodinu vo výške 4,023 € vykonanej produktívnej práce podľa jednotlivých žiakov. Tento zoznam predloží škole, ktorá ho odsúhlasí a na jeho podklade vykoná fakturáciu finančného zabezpečenia. Organizácia sa zaväzuje uhradiť faktúru v lehote splatnosti, t.j. 14 dní od jej doručenia organizácii.

Článok 10 **Osobitné dojednania**

1. Škola sa zaväzuje pred začiatkom výkonu odbornej praxe poučiť žiakov o ochrane majetku a o následkoch v prípade porušenia povinnosti k ochrane majetku a o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri odbornej praxi.

2. Organizácia sa zaväzuje zaregistrovať odbornú prax do pracovného listu žiaka so slovným hodnotením za príslušný polrok.

3. Oprávnený zástupca školy môže vykonávať kontrolu výkonu odbornej praxe podľa tejto zmluvy na pracovisku – prevádzke organizácie. Organizácia sa zaväzuje takúto kontrolu umožniť.

4. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa včas informovať o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa realizácie tejto zmluvy.

Článok 11 **Kontaktné osoby**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že bežnú realizáciu tejto zmluvy budú zabezpečovať prostredníctvom kontaktných osôb. Kontaktné osoby však nie sú oprávnené na zmenu ani skončenie tejto zmluvy. Kontaktnou osobou za školu je určený majster odbornej výchovy. Kontaktnou osobou za organizáciu

sú určení inštruktori. Kontaktné adresy (vrátane telefónnych čísiel) si zmluvné strany vzájomne poskytli pri podpise tejto zmluvy a následne pri každej ich zmene.

2. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa včas informovať o zmene kontaktnej osoby či kontaktnej adresy.

Článok 12 **Trvanie zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 21. 9. 2023 do 14. 6. 2024.

2. Všetky prípadné zmeny a doplnenia zmluvy budú vyhotovené v písomnej forme a po vzájomnej zmluve oboch strán.

3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle školy a CRZ.

4. Túto zmluvu možno pred uplynutím doby uvedenej v čl. 12 ods. 1 kedykoľvek skončiť písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s jednomesačnou výpovednou lehotou.

Článok 13 **Záverečné ustanovenie**

1. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch právne rovnocenných rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom.

2. Zástupcovia oboch zmluvných strán prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali a s jej obsahom súhlasia, pretože je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle. Na dôkaz toho k nej pripájajú svoje vlastnoručne podpisy.

V Žiline, dňa 20.9.2023

Mgr. Paulíková Katarína
riaditeľka Spojenej školy

v.z. Pučeková Katarína
Frisör Klier s.r.o.

Príloha č. 1

Zoznam žiakov na prevádzke

Prevádzka : Klier - OC Aupark Žilina

Inštruktor : Pacíková Eva

Tel. kontakt : 0917 955001, 041 3810556

Priezvisko a meno žiaka	Prax Párny týždeň	Pracovná doba 6 hod.
Karasová Veronika	štvrtok - piatok od 22.9.23 – 26.1.24	9.00 – 15.00 hod.

Prevádzka : Klier – OC Dubeň Žilina

Inštruktor : Rusňáková Barbora

Tel. kontakt : 0917 661314, 041 56500001

Priezvisko a meno žiaka	Prax Párny týždeň	Pracovná doba 6 hod.
Strelcová Alexandra	štvrtok - piatok od 22.9.23 – 26.1.24	