



Piešťany
Ensana Health Spa Hotels
SLOVENSKÉ LIEČEBNÉ KÚPELE PIEŠŤANY, a.s.
Winterova 29, 921 29 Piešťany, Slovenská republika
OR Okresného súdu Trnava, oddiel Sa, vložka č. 181/T
IČO: 34144790, DIČ: SK2020389668

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania

uzatvorená

v nadväznosti na § 8 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi zmluvnými stranami

Stredná odborná škola obchodu služieb, Z. Kodálya 765, 924 47 Galanta)

zastúpená: Mgr. Kamil Vydarený, riaditeľ školy

IČO: 00351873

DIČ: 2021197321

Bankové spojenie : Štátna pokladňa

Číslo účtu: SK19 8180 0000 0070 0049 3425

(ďalej Škola)

a

SLOVENSKÉ LIEČEBNÉ KÚPELE PIEŠŤANY, a.s. , Winterova 29, 921 29 Piešťany

zastúpená: Mgr. Peter Bednarčík, člen predstavenstva a Tamás Farkas, člen predstavenstva

Bankové spojenie : VÚB Trnava

Číslo účtu : 318-4101212/0200

IČO : 341 447 90

IČ DPH : SK 20200389668

Kontaktné osoby:

Za Školu:

▪ Mgr. Anzelma Bolová. Mgr. Anna Švancárová

za SLKP:

▪ v zmluvných záležitostiach: Ing. Iveta Miškovcová, manažér ľudských zdrojov,
imiskovicova@sk.ensanahotels.com, 0902 961 097

▪ v prevádzkových veciach v oblasti odbornej praxe: supervízorky pre odbornú prax: p. Anna Bysterská, 0902 960 562, abysterska@sk.ensanahotels.com; p. Jarmila Učňová, 0902 961 076, jucnova@sk.ensanahotels.com, ktoré za SLKP zabezpečujú dohľad nad žiakmi, vykonávajúcimi odbornú prax na jednotlivých pracoviskách v hoteloch SLKP a zároveň sú za SLKP kontaktnými osobami v oblasti odbornej praxe pre učiteľov odborných predmetov Školy.

(ďalej SLKP)

1. Forma praktického vyučovania:

Praktické vyučovanie žiakov sa bude vykonávať formou odbornej praxe v súlade s učebnou osnovou študijného odboru 6323 K hotelová akadémia.

Žiaci vykonávajú na pracovisku SLKP cvičnú alebo produktívnu prácu v zmysle zákona 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



ensana

Piešťany

Ensana Health Spa Hotels

SLOVENSKÉ LIEČEBNÉ KÚPELE PIEŠŤANY, a.s.

Winterova 29, 921 29 Piešťany, Slovenská republika

OR Okresného súdu Trnava, oddiel Sa, vložka č. 181/T

IČO: 34144790, DIČ: SK2020389668

2. Časový harmonogram praktického vyučovania

Odborná prax žiaka 4. ročníka bude prebiehať súvisle 2 dni v týždni – vo štvrtok a piatok, 7 hodín denne, jedna hodina odbornej praxe trvá 60 minút. Prestávky sú rovnaké ako prestávky zamestnancov na jednotlivých pracoviskách SLKP. Vyučovanie sa začína najskôr o 7.00 hodine, u plnoletého žiaka môže začať o 6.00 hodine. Vyučovanie sa končí najneskôr do 20.00 hodiny, u plnoletého žiaka sa môže skončiť najneskôr do 22. hodiny.

3. Deň začatia a deň ukončenia praktického vyučovania

04.09.2023 - 30.06.2024

4. Počet žiakov, ktorí sa zúčastnia na praktickom vyučovaní:

Menný zoznam žiakov, ktorí absolvujú praktické vyučovanie v SLKP, je prílohou tejto zmluvy.

5. Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiakov:

Na hodnotení žiaka sa inštruktor podieľa vždy v spolupráci s učiteľom odbornej praxe.

Hodnotenie žiakov:

- a) vzťah k práci, praktickým činnostiam a pracovnému kolektívu,
- b) osvojenie praktických zručností a návykov, zvládnutie účelných spôsobov práce,
- c) schopnosť spolupracovať pri riešení úloh,
- d) využitie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach,
- e) aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach,
- f) kvalita výsledkov činností,
- g) organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku
- h) dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ochrane pred požiarom a starostlivosť o životné prostredie,
- i) dodržiavanie stanovených termínov,
- j) hospodárne využívanie surovín, materiálov, energie, prekonávanie prekážok v práci,
- k) obsluha a údržba výrobných alebo laboratórnych zariadení a pomôcok, nástrojov, náradia a meradiel,
- l) dodržiavanie osobnej a pracovnej hygieny

7. Hmotné zabezpečenie žiakov:

SLKP zabezpečí v súvislosti s praktickým vyučovaním v zmysle Zákona 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (§26)

- a) v prípade potreby osobné ochranné pracovné prostriedky žiakov,
- b) posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickú spôsobilosti žiaka, ak sa na výkon praktického vyučovania jej posúdenie vyžaduje,
- c) celodenné stravovanie žiakov na svojich pracoviskách.



8. Finančné zabezpečenie žiaka

SLKP bude postupovať v zmysle Zákona 61/20015 Z.Z. o odbornom vzdelávaní a príprave a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

9. Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní:

SLKP sa zaväzuje:

- a) v deň nástupu žiakov na pracovisko oboznámiť s predpismi o BOZP a PO v organizácii, ako aj s prevádzkovým poriadkom a vyhotoviť záznam o tomto poučení s podpismi žiakov,
- b) zabezpečiť bezpečnosť priestorov, strojov a zariadení,
- c) rešpektovať práva a povinnosti žiakov ustanovené v § 12 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v znení neskorších predpisov,
- d) dodržiavať pracovné, hygienické a stravovacie podmienky žiakov,
- e) pri akomkoľvek úraze žiaka ihneď ohlásiť úraz kontaktnej osobe za Školu,
- f) vytvárať priaznivé pracovné podmienky pre mladistvých, nedovoliť im vykonávať práce zakázané mladistvým v súlade so Zákonníkom práce a s ním súvisiacich právnych predpisov.

Škola sa zaväzuje:

- a) doručiť SLKP menný zoznam žiakov 4. ročníka, ktorí budú vykonávať odbornú prax na pracoviskách SLKP v danom školskom roku, najneskôr v deň nástupu na odbornú prax
- b) s dostatočným predstihom informovať SLKP o prípadnej neúčasti žiakov na odbornej praxi (napr. z dôvodu plánovanej súvislej odbornej praxe v inom zariadení, plánovanej školskej akcie, apod.)
- c) vykonávať pravidelnú kontrolu priebehu odbornej praxi na pracoviskách zamestnávateľa.

Povinnosti žiaka:

Dodržiavať Záväznú pravidlá pre žiakov počas praktického vyučovania na pracoviskách SLKP, s ktorými sa žiak zoznámil a ktoré sú prílohou tejto Zmluvy,

10. Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu:

Zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania je možné ukončiť vzájomnou dohodou medzi Školou a SLKP, alebo písomnou výpoveďou s výpovednou lehotou jeden mesiac.

11. Osobitné ustanovenia

- a) zmluvné strany sa dohodli, že v prípade záujmu zo strany žiakov poskytne SLKP žiakom počas odbornej praxe bezodplatne služobné ubytovanie v ubytovacích zariadeniach, ktoré sú vyčlenené na služobné ubytovanie pre zamestnancov SLKP;
- b) zabezpečí žiakom počas odbornej praxe celodenné stravovanie vo zvýhodnených cenách v zmysle interného cenníka SLKP,
- c) SLKP uvoľní žiakov na akcie usporiadané školou na základe predchádzajúcej informácie zo strany Školy



ensana

Piešťany

Ensana Health Spa Hotels

SLOVENSKÉ LIEČEBNÉ KÚPELE PIEŠŤANY, a.s.

Winterova 29, 921 29 Piešťany, Slovenská republika

OR Okresného súdu Trnava, oddiel Sa, vložka č. 181/T

IČO: 34144790, DIČ: SK2020389668

d) SLKP oboznámi žiakov o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri vykonávaní praktického vyučovania a iných skutočnostiach dôverného charakteru v súvislosti s praktickým vyučovaním,

e) SLKP umožní kontrolu priebehu praktického vyučovania na svojom pracovisku povereným zamestnancom školy.

13. Záverečné ustanovenie:

- a) Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú (**školský rok 2023/2024**), a to do **30. 06. 2024**.
- b) Túto zmluvu možno meniť, dopĺňať len písomnou dohodou oboch zmluvných strán, inak sú zmeny či doplnky neplatné.
- c) Zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, 1 x pre Školu, 1 x pre SLKP a 1 x pre zriaďovateľa Školy.
- d) Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania. Účinnosť nadobúda v nasledujúci deň po zverejnení v registri na webovom sídle zriaďovateľa. Týmto strácajú platnosť predchádzajúce zmluvy a dodatky.
- e) Zástupcovia oboch zmluvných strán prehlasujú, že si túto Zmluvu pozorne prečítali a s jej obsahom súhlasia. Na dôkaz toho k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

Prílohy k tejto zmluve :

- 1. Zmluva o spracúvaní osobných údajov
- 2. Záväzná pravidlá pre žiakov počas praktického vyučovania ma pracoviskách SLKP
- 3. Menný zoznam žiakov

V Piešťanoch, dňa:

Za zamestnávateľa :

Za Školu :

.....
Mgr. Peter Bednarčík
člen predstavenstva
SLOVENSKÉ LIEČEBNÉ KÚPELE PIEŠŤANY, a.s.
Winterova 29
921 29 Piešťany

.....
Tamás Farkas
člen predstavenstva

.....
Mgr. Kamil Vydarený
riaditeľ Školy
Stredná odborná škola obchodu
a služieb
Z. Kodálya 765
924 47 Galanta



Záväzné pravidlá pre žiakov
počas praktického vyučovania na pracoviskách
SLOVENSKÝCH LIEČEBNÝCH KÚPEĽOV PIEŠŤANY, a. s. (ďalej SLKP)

Žiak je počas praktického vyučovania v SLKP povinný :

1. Dostaviť sa na určené pracovisko včas, v zmysle stanoveného harmonogramu, byť náležite oblečený, obutý a upravený v zmysle požadovaných štandardov.
2. V dostatočnom predstihu informovať supervízora pre žiakov o dôvode neprítomnosti na praktickom vyučovaní, **najneskôr do začiatku praktického vyučovania** na uvedených kontaktoch supervízorov pre žiakov:
Anna Bysterská (0902 960 562; abysterska@sk.ensanahotels.com)
Jarmila Učňová (0902 961 076; jucnova@sk.ensanahotels.com)
Nedodržanie tohto pravidla môže SLKP pokladať za neospravedlnenú absenciu.
3. Žiak si môže s príslušným supervízorom dohodnúť náhradný termín praktického vyučovania iba po predchádzajúcom ospravedlnení podľa bodu 2.:
 - v prípade zdravotných dôvodov, ošetrovania, vyšetrenia u lekára predloží žiak potvrdenie od lekára, na tento účel si žiak vopred vyžiada od supervízora firemný formulár „pripustku“, ktorú si dá potvrdiť v zdravotníckom zariadení;
 - v prípade iných závažných osobných alebo rodinných dôvodov, pre ktoré sa žiak nezúčastnil na praktickom vyučovaní, predloží žiak písomné ospravedlnenie od zákonného zástupcu žiaka/rodiča.
4. Práca na Dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle Zákonníka práce, ktorú má žiak uzatvorenú s SLKP, sa nepovažuje za praktické vyučovanie. V rámci dohody si žiak nemôže odpracovávať predchádzajúcu, vopred ospravedlnenú, neprítomnosť na praktickom vyučovaní.
5. Pridelené úlohy plniť zodpovedne a bezvýhradne dodržiavať pokyny supervízora pre žiakov a príslušného manažéra na pracovisku, na ktoré bol zaradený na praktické vyučovanie.
6. Dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
7. Odchádzať z pracoviska až po skončení praktického vyučovania. O akomkoľvek odchode z pracoviska, v priebehu praktického vyučovania, aj po jeho skončení, je žiak povinný informovať príslušného supervízora a/-alebo príslušného manažéra hotela.
8. Opakované nedodržiavanie pravidiel žiaka na praktickom vyučovaní môže byť dôvodom na vypovedanie učebnej zmluvy uzatvorenej medzi zamestnávateľom a zákonným zástupcom žiaka v systéme duálneho vzdelávania, zo strany SLKP alebo vylúčenie žiaka z praktického vyučovania v SLKP na základe zmluvy o zabezpečení praktického vyučovania, uzatvorenej s príslušnou školou.
9. Stravné za poskytnutú stravu žiakovi počas praktického vyučovania zráža zamestnávateľ formou zrážky z podnikového štipendia, a to na základe Dohody o zrážke z podnikového štipendia, uzatvorenej medzi zamestnávateľom a zákonným zástupcom žiaka. V prípade, že sa štipendium žiakovi nevypláca, uhradí žiak stravné v hotovosti príslušnému supervízorovi, resp. spôsob zúčtovania stravy je zmluvne dohodnutý s príslušnou školou.
10. Zamestnávateľ si počas celého obdobia trvania praktického vyučovania vyhradzuje právo zaradiť/preradiť žiaka na praktické vyučovanie v danom učebnom/študijnom odbore na ktorékoľvek pracovisko zamestnávateľa.