

ZMLUVA č.: 202310011

O POSKYTOVANÍ BEZPEČNOSTNOTECHNICKEJ SLUŽBY

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

1. Zmluvné strany

- 1.1 Obchodné meno: **Mestský sociálny podnik Žilina, s.r.o.**
registrovaný sociálny podnik
Sídlo: *Vysokoškolákov 1765/8, 010 08 Žilina*
IČO: 54 232 813
DIČ: 2121612471
IČ DPH: SK2121612471
Zastúpená: *Mgr. Mgr. ThLic. Tomáš Kubica, konateľ spoločnosti*
Spoločnosť zapísaná v OR OS Žilina, oddiel: Sro, vložka č.: 78629/L.
Na strane jednej ako **Objednávateľ** (ďalej len „objednávateľ“ alebo „zmluvná strana“)

- 1.2 Obchodné meno: **BENMAR, s.r.o.**
Sídlo: *Jura Hronca 3421/6, 010 15 Žilina*
IČO: 44 153 392
DIČ: 2022600382
IČ DPH: SK2022600382
Bankové spojenie:
Č. účtu:
Zastúpená: *Ing. Marián Cigánik, konateľ spoločnosti*
Spoločnosť zapísaná v OR OS Žilina, oddiel: Sro, vložka č.: 20539/L.
Na strane druhej ako **Poskytovateľ** (ďalej len „poskytovateľ“ alebo „zmluvná strana“)

2. Predmet plnenia

- 2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi bezpečnostno-technické služby **[BTS]** v zmysle platných právnych predpisov v **rozsahu balíka služieb SAFETY ALL INCLUSIVE**. Obsah balíka služieb je uvedený v čl.2.2.

2.2 **SAFETY ALL INCLUSIVE:**

- Vykonávanie kontroly dodržiavania BOZP zamestnancami klienta, bezpečnostným technikom v periodicite 1x za 6 mesiacov;
- Vykonávanie zápisov z kontroly BOZP do knihy kontrol BOZP alebo vypracovanie správy z kontroly BOZP + fotodokumentácia (na požiadanie klienta);
- Navrhovanie opatrení na zlepšenie stavu BOZP pri výkone prác zamestnancov klienta;
- Kontrola dodržiavania lehôt vykonávania pravidelných kontrol (používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, kontrola dodržiavania bezpečných pracovných postupov, kontrola na alkohol);
- Vykonávanie vstupných oboznamovaní o BOZP a vstupných školení z OPP v slovenskom jazyku pre novoprijatých zamestnancov klienta (1x do mesiaca v termíne podľa dohody);
- Vykonávanie opakovaných oboznamovaní o BOZP a opakovaných školení z OPP v slovenskom jazyku pre vedúcich zamestnancov a zamestnancov (BOZP: 1x za 3 roky, OPP: 1x za 24 mesiacov);
- Prieběžná aktualizácia vypracovanej dokumentácie BOZP v zmysle legislatívnych zmien v Slovenskej republike na úseku BOZP;
- Vyšetrovanie a spisovanie pracovných úrazov;
- Účasť pri kontrolách Inšpektorátu práce;
- Konzultácie a poradenstvo v oblasti BOZP (e-mailom, telefonicky, osobne).
- Pravidelná porada s vedením spoločnosti alebo s povereným zástupcom pre oblasť BOZP (na požiadanie klienta, max. 1x za 6 mesiacov);
- Prepravné náklady.

3. Povinnosti zmluvných strán

- 3.1 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť za účelom zabezpečovania služieb dohodnutých v tejto zmluve, najmä je povinný:
- umožniť poskytovateľovi vstup do objektov, kde zamestnanci objednávateľa vykonávajú pracovnú činnosť alebo poskytujú služby pre svojich klientov, pričom vstup zástupcov poskytovateľa do takýchto objektov je poskytovateľ povinný vopred dohodnúť s objednávateľom,
 - bezodkladne zabezpečiť všetky požiadavky /vrátane písomnej dokumentácie/ potrebné na zhotovenie predmetu zmluvy,
 - zabezpečiť účasť poskytovateľom určených zamestnancov na povinných školeniach a odborných prípravách, vykonávaných poskytovateľom.
- 3.2 Poskytovateľ vypracuje dokumentáciu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle platných právnych predpisov **do 3 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, t.j. **do 31.12.2023**.
- 3.3 Zoznam osôb a kontaktov pre vzájomnú komunikáciu:

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

- 3.4 Objednávateľ aj poskytovateľ sa vzájomne dohodli, že sa budú okamžite písomne informovať, ak nastanú zmeny v bode 3.3, najneskôr však **do 10 dní odo dňa, kedy ku zmene došlo**.

4. Cena

- 4.1 Za poskytovanie služieb podľa čl.2 tejto Zmluvy bude objednávateľ uhrádzať poskytovateľovi odplatu vo výške **60,- EUR (slovom: šesťdesiat eur) raz za mesiac** na účet poskytovateľa.
- 4.2 Za vypracovanie dokumentácie podľa čl. 3.2 tejto zmluvy objednávateľ uhradí jednorázovo poskytovateľovi odplatu vo výške **200 EUR,- (slovom: dvesto eur)** na účet poskytovateľa.
- 4.3 K dohodnutým cenám služieb uvedených v bodoch 4.1 a 4.2 tejto zmluvy **bude pripočítaná DPH** podľa platného zákona o DPH.
- 4.4 Poskytovateľ si vyhradzuje na nasledujúce kalendárne roky trvania platnosti tejto zmluvy právo jednostranne zvýšiť cenu za poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy z dôvodu rastu spotrebiteľských cien /inflácie/ a to do výšky zodpovedajúceho indexu rastu spotrebiteľských cien vyhlásenej Štatistickým úradom SR za uplynulý kalendárny rok, a to priamo zvýšením ceny vo vyúčtovaní faktúrou počnúc prvým fakturačným obdobím daného roka.
- 4.5 Cena pracovných výkonov a služieb nešpecifikovaných v predmete plnenia zmluvy, sa stanoví na základe písomnej objednávky zo strany objednávateľa.
- 4.6 **Cena za poskytovanie služieb uvedená v čl.4.1 je platná pre počet zamestnancov do 15 osôb (vrátane) a za predpokladu, že objednávateľ nemá v nájme alebo vo vlastníctve žiadne objekty. V prípade, že dôjde ku navýšeniu počtu zamestnancov alebo objednávateľovi pribudnú do nájmu alebo vlastníctva nové objekty alebo prevádzky, cena sa písomne upraví dodatkom ku tejto zmluve na základe dohody zmluvných strán. Objednávateľ aj poskytovateľ sa vzájomne dohodli, že sa budú okamžite písomne informovať, ak takéto zmeny nastanú, najneskôr však do 10 dní odo dňa, kedy ku zmene došlo.**

5. Splatnosť ceny

- 5.1 Odplatu uvedenú v ods. 4.1 tejto zmluvy bude objednávateľ uhrádzať na základe faktúry vystavenej poskytovateľom do 7. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, za ktorý sa odplata platí. Faktúra je splatná v lehote 14 dní odo dňa jej vystavenia. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu podľa platného zákona o DPH, inak ju objednávateľ vráti v lehote splatnosti poskytovateľovi na prepracovanie a lehota zaplatenia odplaty plynie až doručením riadneho daňového dokladu.
- 5.2 Objednávateľ súhlasí s elektronickou fakturáciou podľa §71, Zákona NR SR č.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty, a to pri splnení nasledovných podmienok:
- faktúry budú zasielané iba v elektronickej podobe na e-mailovú adresu: **mzp@zilina.sk**;
 - faktúry budú zasielané vo formáte PDF na emailovú adresu podľa písmena a), a to faktúra vrátane príloh v jednom PDF súbore;
 - jeden PDF súbor môže obsahovať len jednu faktúru vrátane príloh;
 - súbor nebude opatrený heslom, avšak predávajúci garantuje neporušenosť obsahu zasielanej faktúry;
 - e-mailová správa môže obsahovať iba jeden PDF súbor a jeho veľkosť nesmie presiahnuť 10 MB;
 - elektronická faktúra sa bude považovať za doručenie uplynutím 24 hodín od okamihu odoslania emailovej správy na emailovú adresu, ktorá je uvedená v písmene a) tohto článku.
- 5.3 V prípade omeškania s platením, poskytovateľ môže objednávateľovi vyúčtovať úrok z omeškania s platením vo výške 0,05 % z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania, so splatnosťou do 15 dní od doručenia vyúčtovania úroku objednávateľovi. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou splatnej faktúry za poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy o viac ako 15 dní oproti termínu splatnosti, je poskytovateľ oprávnený od tejto zmluvy jednostranne odstúpiť z dôvodu podstatného porušenia tejto zmluvy. Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
- 5.4 V prípade, že si chce objednávateľ nastaviť bankový trvalý platobný príkaz, ako **VS použije číslo zmluvy, t.j.: 202310011**.

6. Dôverné informácie

Informácie, ktoré si zmluvné strany poskytnú v rámci tohto zmluvného vzťahu, budú považovať za dôverné, neprezradia ich tretím osobám ani nepoužijú v rozpore s ich účelom pre vlastnú potrebu a ani v prospech tretích osôb.

7. Záverečné ustanovenia

- 7.1 Táto zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch zmluvných strán s **právnou účinnosťou od 01.10.2023** a je záväzná i pre právnych nástupcov zmluvných strán.
Zmluva sa uzatvára **na dobu určitú, do 30.09.2027**.
Táto zmluva zaniká:
- uplynutím dohodnutej doby,
 - na základe výpovede, s **dvojmesačnou výpovednou lehotou**, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede jednej zo zmluvných strán,
 - dohodou zmluvných strán,
 - odstúpením od zmluvy pri podstatnom porušení zmluvných podmienok,
 - zánikom zmluvnej strany bez právneho nástupníctva.
- 7.2 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať písomnými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
- 7.3 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží objednávateľ a jeden poskytovateľ.

- 7.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že táto bola uzavretá na základe ich slobodnej vôle, vážne, zrozumiteľne a nie za nápadne nevýhodných podmienok ani pod nátlakom.
- 7.5 Akékoľvek oznámenie alebo komunikácia podľa tejto zmluvy musia byť uskutočnené v písomnej forme a zaslané na adresu zmluvnej strany uvedenú v predchádzajúcej vete alebo na novú adresu adresáta, pokiaľ ju táto oznámila druhej zmluvnej strane, a to výlučne doporučenou poštou alebo doručené osobne. Zmluvné strany si v tejto súvislosti dohodli právnu domnienku pre doručenie akéhokoľvek oznámenia, či inej komunikácie podľa tejto zmluvy alebo komunikácie, ktorá s touto zmluvou súvisí, a to uplynutím desiateho (10.) pracovného dňa nasledujúceho po dni preukázateľného odoslania takéhoto oznámenia, či inej komunikácie, s výnimkou preukázaných prípadov, keď sa adresát po dobu dlhšiu ako pätnásť (15) dní odo dňa odoslania nezdržoval v mieste adresy určenej na doručovanie. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa informovať o zmenách adries určených na doručovanie, a to najneskôr do desiatich (10) dní odo dňa, keď k takejto zmene dôjde.

V Žiline, dňa 18.09.2023.

.....
Ing. Marián Cigánik
konateľ spoločnosti **BENMAR s.r.o.**
poskytovateľ

.....
Mgr. Mgr. ThLic. Tomáš Kubica
konateľ spoločnosti **Mestský sociálny podnik Žilina, s.r.o.**
objednávateľ