

530/2023

SERVISNÁ ZMLUVA č. PD1-23-0043-01
uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Článok I.
Zmluvné strany

Objednávateľ: **Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.**
Panónska cesta 2
851 04 Bratislava - mestská časť Petržalka
Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č. 3602/B
Zastúpený: MUDr. Beata Havelková, MPH, MBA, podpredsedníčka predstavenstva
Ing. Ľubomír Kováčik, člen predstavenstva
Osoby oprávnené konať vo veciach technických:

IČO: 35 937 874
DIČ: 2022027040
IČ DPH: SK2022027040
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK47 8180 0000 0070 0018 2424

(ďalej ako „objednávateľ“)

Zhotoviteľ: **GreMi KLIMA, s.r.o.**
Kragujevská 9
010 01 Žilina
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel: Sro, vložka č. 15609/L
Realizačná pobočka: **GreMi KLIMA, s.r.o., pobočka Prievidza**
Vápenická 16
971 01 Prievidza
Zastúpenie: **Maroš Papp, riaditeľ pobočky Prievidza,**
na základe plnomocenstva zo dňa 07.03.2023
Osoba oprávnená konať vo veciach technických: Maroš Papp

IČO: 36 424 676
DIČ: 2021898483
IČ DPH: SK2021898483
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK72 0200 0000 0021 3437 3653
Email:

(ďalej ako „zhotoviteľ“)
(objednávateľ a zhotoviteľ spolu ďalej ako „zmluvné strany“)

Článok II.
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní sezónneho a havarijného servisu na vzduchotechnické zariadenia s chladením. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa servis zariadenia v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Jedná sa o servis v rámci záruky pre dodržanie záručných podmienok.
2. Predmetom tejto zmluvy je vykonávanie servisu nasledujúcich vzduchotechnických zariadení s chladením na objekte:

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s. Včelárska ul. 1, Prievidza:

Por.číslo	Popis položky, označenie, technické údaje	MJ.	Množstvo m.j.	Umiestnenie
	Zariadenie č. 1 - Chladenie call centra			
	Invertorová vonkajšia jednotka s výkonom 7,1 kW, LG CM24F.N10 SCAC,R32, Strednotlaková kanálová	ks	3	Call centrum
	Výparníková jednotka k rekuperačnej jednotke, LG UUC1.U40 SCAC,R32, Standard invertor	ks	3	Call centrum
	Zariadenie č. 2 - Vetranie call centra			
	Rekuperačná jednotka, prietok vzduchu 250/500/750/1000 m3/hod, Haier HACI-RP100	ks	3	Call centrum

Článok III. Výklad pojmov

- Havarijným servisom** sa rozumie oprava a sprevádzkovanie inštalovaného zariadenia pri jeho prípadnej poruche, havárii alebo inom znefunkčnení pri prevádzkovaní zariadenia.
- Havarijný stav** je výpadok zariadenia, ktorého bezprostredným následkom je nebezpečenstvo materiálnych škôd alebo výpadok prevádzky. Za haváriu sa pokladá i výpadok napájacieho napätia, pokiaľ boli odpojené viac ako 1 hodinu.
- Sezónnym servisom** sa rozumie pravidelná údržba zariadenia podľa nasledovnej špecifikácie:
 - vizuálna kontrola,
 - kontrola utiahnutia rozoberateľných spojov a upevnenia krytov,
 - kontrola upevnenia ventilátora, ložísk,
 - výčistenie jednotiek (výmenník, kondenzná vaňa, dezinfekcia),
 - kontrola chladiaceho systému,
 - kontrola odvodu kondenzátu,
 - preskúšanie prevádzkových režimov VZT zariadenia,
 - výmena, resp. čistenie filtrov,
 - kontrola systému riadenia chladiacich jednotiek.
- Bežným servisom** zabezpečuje zhotoviteľ po dohode s objednávateľom odstránenie porúch, ktoré vzniknú na chladiacom zariadení a nevyžadujú okamžité odstránenie, pričom je realizovaný na základe samostatných objednávok objednávateľa.
- Servis bude uskutočnený technológiou, predpísanou výrobcom zariadenia.
- Ostatné úkony**, neobsiahnuté v tomto základnom servise, môžu byť uskutočňované na základe samostatných objednávok objednávateľa. Výkazy o servisných prácach budú evidované a overované v servisnej knihe, ktorá bude založená u objednávateľa.
- Objednávateľ sa zaväzuje servisný výkon, realizovaný v súlade s touto zmluvou prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú cenu podľa platobných podmienok určených v tejto zmluve.

Článok IV. Miesto a termín plnenia

1. Zhotoviteľ sa týmto zaväzuje, že predmet plnenia v rozsahu a kvalite podľa čl. II tejto zmluvy vykoná v mieste plnenia: **Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., Včelárska 1, Prievidza.**

Kontaktné osoby za zhotoviteľa za účelom vykonávania servisu:

Nahlásenie servisu: e mailom na:

Poštová adresa: GreMi KLIMA s.r.o., pobočka Prievidza
Vápenická 16, 971 01 Prievidza

Kontaktná osoba za objednávateľa:

2. Sezónny servis:

- jarná prehliadka – v mesiaci apríl/máj v príslušnom kalendárnom roku
 - jesenná prehliadka – v mesiaci október/november v príslušnom kalendárnom roku
- (presný termín servisnej prehliadky bude najmenej dva pracovné dni vopred dohodnutý kontaktnými osobami zmluvných strán elektronickou formou).

Prvý pravidelný sezónny servis bude realizovaný v roku 2023 – jesenný servis.

3. **Havarijný servis:** bude vykonávaný na základe požiadavky objednávateľa (prevádzkovateľa) na konkrétne servisné zásahy (opravy) mimo sezónneho servisu v prípade vzniku skutočností podľa čl. III body 1 a 2 zmluvy, zaslanej elektronickou poštou na e-mailovú adresu: prievidza@gremi.com.

4. Havarijný servis je vykonávaný zhotoviteľom v závislosti od nasledujúcich časov nahlásenia poruchy:

Čas nahlásenia havárie v pracovný deň

7:00 hod – 16:00 hod nástup do 24 hodín od nahlásenia

16:01 hod – 6:59 hod nástup do 48 hodín od nahlásenia

Za čas nahlásenia je považovaný čas odoslania e-mailovej požiadavky na e-mailovú adresu podľa bodu 3 tohto článku zmluvy.

V prípade, že sa zamestnanec zhotoviteľa dostaví k uskutočneniu servisu alebo opravy zariadenia podľa tejto zmluvy v súlade s dohodou podľa bodu 4 tohto článku zmluvy a príslušné práce nebude môcť uskutočniť preukázateľne z dôvodov prekážky zo strany objednávateľa, budú objednávateľovi fakturované skutočné náklady, preukázateľne vzniknuté zhotoviteľovi z tohto dôvodu.

Článok V. Cena za predmet zmluvy a platobné podmienky

1. Cena za predmet zmluvy bola zmluvnými stranami dohodnutá nasledovne:

1.1. Sezónny servis:

Jarný servis po dobu trvania záručnej doby, t.j. 2x

Servisované zariadenie / výmer	Cena za servis bez DPH
VZT s chladením podľa čl. II , bod 2	696,00 EUR

Jesenný servis po dobu trvania záručnej doby, t.j. 2x

Servisované zariadenie / výmer	Cena za servis bez DPH
VZT s chladením podľa čl. II , bod 2	696,00 EUR

Sezónny servis po dobu trvania záručnej doby spolu, t.j. 4x

Servisované zariadenie / výmer	Cena za servis bez DPH
VZT s chladením podľa čl. II , bod 2	2784,00 EUR

1.2. Havarijný servis: Cena za vykonané servisné práce bude stanovená pre násobenie hodinovej sadzby, počtu servisných technikov a počtu hodín, pripadajúcich na výkon havarijného servisu, pričom hodinová sadzba za výkon práce jedného servisného technika je stanovená vo výške:

Cena práce technika (v pracovnej dobe PON - PIA 07.00 – 17.00 hod.)	25,00 € + DPH / osoba / hod
v ostatnom čase + SOBOTA , NEDEĽA	35,00 € + DPH / osoba / hod.

2. DPH bude zhotoviteľom účtovaná vo výške podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov v čase zdaniteľného plnenia. V prípade zmeny sadzby DPH bude zhotoviteľ automaticky fakturovať aktuálnu sadzbu DPH platnú v čase zdaniteľného plnenia, pričom o tejto skutočnosti nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto zmluve.
3. Cena za servis bude fakturovaná objednávateľovi po vykonaní jednotlivých servisných činností na základe písomného protokolu, potvrdeného kontaktnými osobami zmluvných strán, uvedenými v tejto zmluve. Písomný protokol bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť faktúry zhotoviteľa, ktorú je zhotoviteľ povinný vyhotoviť najneskôr do 5. pracovného dňa mesiaca po protokolárnom prevzatí plnenia podľa tejto zmluvy. V prípade, že zhotoviteľ vyhotoví faktúru bez DPH s prenesením daňovej povinnosti, uvedie túto skutočnosť na faktúre a objednávateľ si dodané a fakturované plnenie samozdani, pričom v takom prípade je zhotoviteľ povinný doručiť faktúru objednávateľovi najneskôr do 18. dňa odo dňa protokolárneho prevzatia plnenia predmetu tejto zmluvy.
4. Lehota splatnosti vecne a formálne správnej faktúry je 30 dní odo dňa je preukázateľného doručenia objednávateľovi na e-mailovú adresu: fakturyPC@vszp.sk.
5. Zhotoviteľom predložená faktúra musí byť vyhotovená v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi v čase uskutočnenia zdaniteľného plnenia. V prípade, že faktúra nespĺňa zákonom stanovené náležitosti, alebo nie je vyhotovená v súlade so zmluvou, má objednávateľ právo vrátiť ju zhotoviteľovi v lehote splatnosti na opravu s tým, že prestane plynúť lehota splatnosti pôvodnej faktúry a nová lehota v zmysle bodu 4 tohto článku začne plynúť odo dňa preukázateľného doručenia opravenej faktúry objednávateľovi. V prípade vrátenia faktúry objednávateľom zhotoviteľovi, ktorý je zároveň platiteľom DPH, z dôvodov uvedených vyššie, zhotoviteľ doručí opravenú faktúru objednávateľovi najneskôr do 20. dňa mesiaca, nasledujúceho po mesiaci zdaniteľného plnenia
6. Zhotoviteľovi – platiteľovi DPH bude cena za plnenie predmetu zmluvy uhradená iba na bankový účet, ktorý je zverejnený v zozname bankových účtov zverejnenom na webovom sídle finančného riaditeľstva. Zhotoviteľ je povinný ihneď písomne informovať objednávateľa o každej zmene tohto bankového účtu. Ak zhotoviteľ, ktorý je platiteľom DPH, nespĺni povinnosť podľa § 6 ods. 1, 2 a 3 a § 85kk zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), objednávateľ je oprávnený postupovať v zmysle ustanovenia § 69c ods. 1 zákona o DPH, t. j. uhradiť sumu vo výške DPH alebo jej časť uvedenú vo faktúre zhotoviteľa na číslo účtu správcu dane vedeného pre zhotoviteľa podľa § 67 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pričom objednávateľ nie je v omeškani, ak z tohto dôvodu neplní, čo mu ukladá zmluva. Zhotoviteľ v takom prípade nemá nárok na úhradu príslušnej časti faktúry zodpovedajúcej výške DPH, na úroky z omeškania ani akékoľvek iné sankcie súvisiace s neuhradenou príslušnou časťou faktúry.
7. Neoprávnené neuhradenie faktúrovanej sumy v stanovenej lehote je dôvodom na nevykonávanie servisu podľa tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa a tento nenesie zodpovednosť za prípadné škody z tohto titulu objednávateľovi vzniknuté.
8. Dohodnutá cena predmetu zmluvy môže byť upravená na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.

Článok VI. Práva a povinnosti zmluvných strán

Objednávateľ sa zaväzuje:

1. Zariadenia prevádzkovať podľa odporúčaní výrobcu a v súlade so záručnými podmienkami.
2. V prípade vzniku havarijnej situácie na zariadeniach vykonať všetky úkony na zabránenie vzniku ďalších škôd.
3. V prípade poruchy, znefunkčenia alebo neobvyklej prevádzky zariadenia (výrazne nižší výkon, zvýšený hluk, neobvyklé správanie sa) o tejto skutočnosti bezodkladne informovať kontaktnú osobu zhotoviteľa, uvedenú v čl. IV bod 1 zmluvy.
4. Umožniť bezplatné parkovanie servisného vozidla po dobu uskutočňovania sezónneho alebo havarijného servisu v priestoroch objednávateľa.
5. Umožniť zamestnancom zhotoviteľa prístup k zariadeniam tak, aby nevznikali prestoje v trvaní dlhšom ako 1 hodina. V opačnom prípade budú prestoje fakturované objednávateľovi podľa hodinovej sadzby 10,00 €/hod + DPH /osoba/.
6. Zabezpečiť zamestnancom zhotoviteľa po celú dobu realizácie plnenia predmetu zmluvy:
 - priestory na uloženie osobných zvrškov a pracovných pomôcok zamestnancov zhotoviteľa, pričom objednávateľ nezodpovedá za prípadné škody, vzniknuté na materiáli a veciach zhotoviteľa a zamestnancov zhotoviteľa,
 - zdroj elektrickej energie a riadne osvetlenie priestorov.
7. Udržiavať v riadnom stave projektovú a technickú dokumentáciu zariadenia, ktorého servis alebo oprava je predmetom tejto zmluvy a na požiadanie ju predložiť zamestnancom zhotoviteľa.
8. Pri preberaní predmetu zmluvy za prítomnosti zhotoviteľa prehliadnuť a odskúšať funkčnosť servisovaných zariadení. Prevziať riadne a včas vykonané práce podľa tejto zmluvy podpisom písomného protokolu, vyhotoveného zhotoviteľom.

Zhotoviteľ sa zaväzuje:

1. Vykonávať na zariadeniach objednávateľa, uvedených v čl. II tejto zmluvy, servis v súlade s návodom na obsluhu a údržbu. Servisné úkony zhotoviteľ zaznamená do prevádzkovej knihy vzduchotechnického zariadenia s chladením alebo servisného záznamu.
2. Udržiavať pracovisko v poriadku a čistote a odstrániť všetky odpady a nečistoty vznikajúce v súvislosti s výkonom prác podľa tejto zmluvy.
3. Pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, dodržiavať záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy.
4. Riadiť sa východiskovými podkladmi objednávateľa, pokynmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených zamestnancov zmluvných strán.
5. Oznámiť objednávateľovi potrebu náhrady opotrebovaných častí z perspektívy blízkej novej poruchy.
6. Odovzdať objednávateľovi demontované časti zariadenia v prípade potreby ich výmeny za nové.
7. V plnom rozsahu niesť zodpovednosť za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov.
8. Nahradiť v plnej výške prípadné škody spôsobené zamestnancami zhotoviteľa počas plnenia zmluvy.
9. Zabezpečiť dodržiavanie pracovnej disciplíny svojich zamestnancov a dodržiavať všetky zmluvné podmienky. V prípade, ak objednávateľ zistí, že zamestnanci zhotoviteľa, resp. subdodávateľa zjavným spôsobom porušujú pracovnú disciplínu, zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia, resp. iné dohodnuté podmienky, môže odstúpiť od zmluvy bez toho, aby zhotoviteľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo vzniknutých nákladov.

Článok VII. Záruky a kvalita

1. Zodpovednosť za vady diela alebo prác sa riadi ustanovením § 560 a nasl. Obchodného zákonníka.

2. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že vykonávané práce, podľa podmienok tejto zmluvy a podľa predpísanej technickej dokumentácie, budú vykonané v súlade so záväzne platnými technickými normami a právnymi predpismi v mieste vykonania a bude mať požadovanú kvalitu.
3. Zhotoviteľ je povinný reklamované vady odstrániť na svoje náklady v čo najkratšom čase a bezodkladne. V prípade, že to povaha potrebného zásahu dovolí, môže po vzájomnej dohode zmluvných strán odstrániť tieto vady objednávateľ a náklady na odstránenie vady vyúčtuje zhotoviteľovi.

Článok VIII. Sankcie

1. V prípade porušenia akejkoľvek povinnosti zhotoviteľa podľa tejto zmluvy, vrátane bezdôvodného oneskoreného nástupu na výkon servisu, je objednávateľ oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50 eur za každé jedno porušenie, pričom nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody v plnom rozsahu.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou dohodnutej ceny je zhotoviteľ oprávnený požadovať zaplatenie úroku z omeškania vo výške podľa Obchodného zákonníka.
3. Objednávateľ má právo na náhradu škody vzniknutej z povinnosti podať dodatočné daňové priznanie k dani z pridanej hodnoty a dodatočného kontrolného výkazu k dani z pridanej hodnoty, ktorá preukázateľne vznikla oneskoreným doručením faktúry vystavenej s „prenesením daňovej povinnosti“ v zmysle § 69 ods. 12, písm. h až j) zákona o DPH (t. j. po 18. dni nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bolo uskutočnené zdaniteľné plnenie, ktoré je predmetom fakturácie v prípade riadnej faktúry, resp. po 20. dni nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bolo uskutočnené zdaniteľné plnenie, ktoré je predmetom fakturácie v prípade opravnej faktúry).
4. Objednávateľ má právo na náhradu škody preukázateľne vzniknutej nespĺnením vlastnej daňovej povinnosti zhotoviteľa, platiteľa DPH, v zmysle § 78 zákona o DPH. Objednávateľ má zároveň právo uplatniť u zhotoviteľa trovy konania, ktoré mu vzniknú v konaní s príslušným daňovým úradom podľa § 69b zákona o DPH a z podania dodatočného daňového priznania k dani z pridanej hodnoty a dodatočného kontrolného výkazu k dani z pridanej hodnoty.
5. Objednávateľ je oprávnený jednostranne započítať svoje pohľadávky voči zhotoviteľovi, ktoré mu vznikli z dôvodu uplatnenia ručenia za daň voči objednávateľovi v zmysle § 69b zákona o DPH, vrátane trov konania, ktoré mu vznikli v konaní s príslušným daňovým úradom a pohľadávky vzniknuté z dôvodu dlžného poisťného na zdravotné poistenie.

Článok IX. Doba platnosti a ukončenie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú – 18 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
2. Zmluvný vzťah je možné pred dohodnutou dobou platnosti ukončiť:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou bez uvedenia dôvodu v trojmesačnej výpovednej dobe, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po preukázateľnom doručení výpovede druhej zmluvnej strane,
 - c) odstúpením od zmluvy v prípadoch dohodnutých v tejto zmluve,
 - d) odstúpením zmluvnej strany podľa §344 a nasl. Obchodného zákonníka.
3. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť aj v prípade:
 - a) ak sa zhotoviteľ stane dlžníkom poisťného na zdravotné poistenie voči objednávateľovi,
 - b) ak právnickej osobe zhotoviteľa bol uložený jeden alebo viacero trestov, uvedených v §10 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb v znení neskorších predpisov.
4. V prípade odstúpenia zmluva zaniká dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej strane a musia v ňom byť uvedené dôvody odstúpenia.
5. V prípade predčasného ukončenia zmluvy si zmluvné strany vysporiadajú všetky, a to aj finančné záväzky, prevzaté na základe tejto zmluvy, o čom bude vyhotovený písomný protokol.

Článok X. Osobitné protikorupčné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť, ani povoliť žiadne konanie v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy, ktoré by spôsobilo, že by zmluvné strany alebo osoby ovládané zmluvnými stranami porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné právne predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia, vrátane urýchľovacích platieb (facilitation payments) verejným činiteľom, zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám verejných činiteľov, zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neponúknu, neposkytnú, ani sa nezaviažu poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhej zmluvnej strany, a rovnako neprijmú, ani sa nezaviažu prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany konajúcej v mene druhej zmluvnej strany žiadny dar, ani inú výhodu, či peňažnú alebo inú, v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy v rozpore s Etickým kódexom Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a. s. (ďalej len „Etický kódex“), zverejneným na www.vszp.sk.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu, pokiaľ si budú vedomé alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednávaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto zmluvy.
4. V prípade, že akýkoľvek dar alebo výhoda v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy je poskytnutý zmluvnej strane alebo zástupcovi zmluvnej strany v rozpore s týmto článkom, môže zmluvná strana od tejto zmluvy odstúpiť.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať apolitickosť vo vzájomnom postupe pri uzatváraní zmluvy a základné morálne a etické hodnoty ustanovené v obsahu Etického kódexu. V prípade nedodržiavania stanovených apolitických, morálnych a etických hodnôt je zmluvná strana oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť.

Článok XI. Osobitné ustanovenia

1. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek práva a pohľadávky, vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Právny úkon, ktorým budú práva a pohľadávky postúpené v rozpore s týmto bodom, bude neplatný.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti podľa tejto zmluvy sa doručujú osobne, poštou, kuriérskou službou alebo e-mailom. Každá zo zmluvných strán je povinná písomne informovať druhú zmluvnú stranu o akejkoľvek zmene adresy, e-mailu, alebo kontaktných údajov. Písomnosti doručované poštou a kuriérskou službou sa doručujú na adresu sídla zmluvných strán, uvedenú v čl. I tejto zmluvy. Písomnosti doručované osobne sa považujú za doručené v deň ich prevzatia, alebo dňom kedy adresát odoprel prevziať zásielku. Písomnosti doručované poštou alebo kuriérskou službou sa považujú za doručené v deň prevzatia zásielky adresátom, alebo v deň keď sa zásielka vrátila odosielateľovi späť ako nedoručená, aj keď sa adresát o zásielke nedozvedel. Písomnosti doručované prostredníctvom e-mailu sa považujú za doručené nasledujúci pracovný deň po ich odoslaní na e-mailovú adresu druhej zmluvnej strany, okrem nahlasovania havarijných situácií podľa čl. IV bod 4 zmluvy, kedy je rozhodujúci čas odoslania e-mailu.
3. Na doručovanie písomností týkajúcich sa vzniku, zmeny, zániku alebo akéhokoľvek porušenia zmluvy sa nepoužije e-mail.
4. Písomnosti a komunikácia medzi zmluvnými stranami týkajúca sa tejto zmluvy bude prebiehať v slovenskom jazyku, vrátane vystavovania účtovných dokladov a ich príloh, pričom všetky oznámenia s právnym alebo zmluvným účinkom sa budú posielat' druhej zmluvnej strane na jej adresu uvedenú v čl. I tejto zmluvy, na jej dodatočne písomne oznámenú adresu alebo na adresu evidovanú v Obchodnom alebo inom registri.
5. Osobné údaje kontaktných osôb a osôb podieľajúcich sa na plnení predmetu tejto zmluvy budú spracúvané za účelom plnenia tejto zmluvy, pričom obe zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené tieto osobné údaje poskytnúť druhej zmluvnej strane. Okrem osobných údajov podľa prvej vety tohto bodu pri plnení tejto zmluvy nebudú spracúvané osobné údaje. Ak pri

plnení predmetu zmluvy dôjde k náhodnému kontaktu s osobnými údajmi, je zhotoviteľ a jeho subdodávateľia povinný dodržiavať ustanovenia Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov v konsolidovanom znení a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok XII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom 1. 11. 2023 po jej predchádzajúcom zverejnení v Centrálnom registri zmlúv podľa §47a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné uskutočniť len na základe dohody zmluvných strán, formou písomného očíslovaného dodatku, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek spory a nároky, vyplývajúce z tejto zmluvy alebo s ňou súvisiace, sa budú riešiť predovšetkým rokovaním a dohodou zmluvných strán v dobrej viere a s dobrým úmyslom. V prípade, že sa týmto spôsobom nepodarí zmluvným stranám dosiahnuť dohodu, obrátia sa s návrhom na vyriešenie na príslušný súd. Rozhodným právom pre túto zmluvu je slovenský právny poriadok.
4. Prípadná neplatnosť niektorého z dohodnutých ustanovení tejto zmluvy nezakladá neplatnosť celej zmluvy.
5. Zhotoviteľ berie na vedomie, že informácie, s ktorými príde do styku pri realizácii predmetu zmluvy, sú dôverné a zaväzuje sa zachovávať o nich mlčanlivosť, neposkytovať ich tretím osobám a nezneužívať ich. Tento záväzok zhotoviteľa trvá aj po ukončení tohto zmluvného vzťahu.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.
7. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú pre zhotoviteľa a dva rovnopisy pre objednávateľa.

V Bratislave dňa 19.09.2023

V Prievidzi dňa 8.9.2023

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa

MUDr. Beata Havelkova, MPH, MBA
podpredsedníčka predstavenstva
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

Maroš Papp
riaditeľ pobočky Prievidza
na základe Plnomocenstva
zo dňa 07.03.2023

Ing. Ľubomír Kavaček
člen predstavenstva
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

PLNOMOCENSTVO

Obchodná spoločnosť **GreMi KLIMA, s.r.o.**, so sídlom Kragujevská 9, 010 01 Žilina, IČO: 36 424 676, Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel Sro, vložka č. 15609/L, konajúca prostredníctvom: Ing. Miloš Gregor, konateľ

(ďalej len „Splnomocniteľ“)

týmto splnomocňuje

Pappa Maroša, nar. [redacted] trvale bytom
ako zamestnanca spoločnosti Splnomocniteľa vykonávajúceho prácu na pozícii
technický riaditeľ pobočky v Prievidzi

(ďalej len „Splnomocnenec“)

na zastupovanie a na všetky právne úkony v mene a na účet Splnomocniteľa súvisiace s uzatváraním **zmlúv, vykonávaním akýchkoľvek právnych úkonov súvisiacich s predmetom podnikania Splnomocniteľa** s celkovou hodnotou **do sumy vo výške 150.000 EUR** (slovom: **jednostopäťdesiat tisíc eur**) medzi Splnomocniteľom a tretími osobami (ďalej len „Zmluvy“) týkajúcich sa obchodnej činnosti a zákaziek pobočky Splnomocniteľa v [redacted], a to najmä (ale nie výhradne) na:

- dohodovanie a účasť na rokovaníach s tretími osobami týkajúcimi sa podmienok uzatvorenia Zmlúv, najmä zmlúv o dielo, vrátane dohody o konečnom obsahu Zmlúv,
- podpísania Zmlúv,
- vykonávanie všetkých úkonov patriacich Splnomocniteľovi v zmysle uzatvorených Zmlúv,
- podpísanie všetkých dokumentov súvisiacich s týmito úkonmi, na ktoré je týmto Plnomocenstvom splnomocnený.

Toto splnomocnenie sa udeľuje na dobu určitú, do 31.12.2023.

Skončením pracovného pomeru splnomocnenia u splnomocniteľa zaniká aj udelené splnomocnenie.

V Žiline, dňa 07.03.2023

GreMi KLIMA, s.r.o.
Ing. Miloš Gregor, konateľ

Prijímam splnomocnenie v plnom rozsahu:

.....
Maroš Papp



Kragujevská 9
SK - 010 01 Žilina
Tel.: +421 41 509 20 20
Fax: +421 41 509 20 21

www.gremiklima.com

IČO: 36 424 676
DIČ: 2021898483
IČ DPH:
SK2021898483

Spoločnosť je zapísaná
v obchodnom registri
Okresného súdu v Žiline
oddiel Sro, vložka č. 15609/L

Všeobecná úverová banka, a.s.
2134 373 653/0200
IBAN: SK72 0200 0000 0021
3437 3653 · SWIFT: SUBASKBX

Tatra banka, a.s.
2625 864 748/1100
IBAN: SK14 1100 0000 0026
2586 4748 · SWIFT: TATRSKBX