

Personálna matica pre projekt "RISEZ"

Por. č.	Organizácia	Funkcia v organizácii	Funkcia v projekte	Zabezpečované aktivity	Aktivita	Obdobie aktivity	Počet mesiacov na projekte	celkový počet MD	celkový počet ČH	Nárokovaný percentuálny podiel práce v %	Maximálna sadzba s DPH	Použitá sadzba s DPH
1	NCZI	Generálny riaditeľ NCZI	Riadiaci výbor projektu (RVP) - predseda	Celkový dohľad nad realizáciou projektu, schvaľovanie/akceptácia výstupov projektu, schvaľovanie/akceptácia zmien, ktoré majú dopad na realizáciu projektu, schvaľovanie/akceptácia zmien v dodávateľskej zmluve.	PA	počas trvania Zod	30				N/A	N/A
2	NCZI		Riadiaci výbor projektu (RVP) - zväzlen	Celkový dohľad nad realizáciou projektu, schvaľovanie/akceptácia výstupov projektu, schvaľovanie/akceptácia zmien, ktoré majú dopad na realizáciu projektu, schvaľovanie/akceptácia zmien v dodávateľskej zmluve.	PA	počas trvania Zod	30				N/A	N/A
3	NCZI	riaditeľ Úseku informatizácie a elektronizácie zdravotníctva	Riaditeľ projektu	Dohľad nad celkovou prípravou a realizáciou projektu, riadenie procesu verejného obstarávania, návrh akceptačných a overovacích kritérií pre výstupy projektu, riadenie a koordinácia procesu výberu základných priorít, úloh, cieľov a výstupov projektu, výkon kontroly vecného a finančného plnenia projektu, návrh projektového tímu, koordinácia spolupráce jednotlivých podriadených zložiek riadenia projektu.	PA	od podpisu ZoNFP do ukončenia projektu (uzavretie zo strany RO)	40				N/A	N/A
4	NCZI	zamestnanec sekcie implementácie riešení	Projektový manažér	Koordinácia projektového tímu, riadenie administratívneho a organizačného zabezpečenia implementácie projektu, kontrola obsahového, časového i finančného súladu realizácie projektu so Zmluvou o poskytnutí NFP ako aj so zmluvami, uzatvorenými s jednotlivými dodávateľmi služieb prípadne tovarov pre hlavnú i podpornú aktivitu, kontrola projektovej dokumentácie, zabezpečovanie zmenového konania, riadenie rizík eskalácia problémov, komunikácia so SORO, prípadne inými kontrolnými orgánmi, dodávateľmi, členmi pracovného tímu ako i s ostatnými poradnými skupinami. Parametre výpočtu: 13 = sadzba základnej hrubej mzdy zamestnanca 13 EUR za hodinu (nepočítame s maximálnou možnou výškou 15 EUR) 6 525 = počet hodín odpracovaných na projekte pri 100% nasadení 1,3495 = 34,95% odvody za zamestnávateľa	PA	od podpisu ZoNFP do ukončenia projektu (uzavretie zo strany RO)	40		6 525	100%	N/A	N/A
5	NCZI	zamestnanec sekcie implementácie riešení	Asistent projektového manažéra	Administratívna podpora projektu, príprava projektovej dokumentácie pre členov projektového tímu, administratívne vedenie projektovej dokumentácie a jej archivácia, príprava podkladov pre VO, organizačné zabezpečenie pracovných stretnutí, stretnutí orgánov vedenia projektu, komunikácia v rámci pracovného tímu. Parametre výpočtu: 10 = sadzba základnej hrubej mzdy zamestnanca 10 EUR za hodinu (nepočítame s maximálnou možnou výškou 15 EUR) 3 262,5 = počet hodín odpracovaných na projekte pri 50% nasadení 1,3495 = 34,95% odvody za zamestnávateľa	PA	od podpisu ZoNFP do ukončenia projektu (uzavretie zo strany RO)	40		6 525	50%	N/A	N/A
6	NCZI	zamestnanec sekcie implementácie riešení	Finančný manažér	Príprava finančných podkladov za NCZI pre finančné riadenie projektu, príprava ZoP, sledovanie dodržiavania oprávnenosti výdavkov v projekte podľa Zmluvy o poskytnutí NFP ako aj podľa zmlúv, uzatvorených s jednotlivými dodávateľmi, kontrola úplnosti faktúr a ich podkladov, sledovanie súladu rozpočtu projektu s finančným plánom a jeho plnením, kontrola podpornej účtovnej dokumentácie, vedenie účtovníctva projektu. Parametre výpočtu: 13 = sadzba základnej hrubej mzdy zamestnanca 13 EUR za hodinu (nepočítame s maximálnou možnou výškou 15 EUR) 5 385 = počet hodín odpracovaných na projekte pri 100% nasadení 1,3495 = 34,95% odvody za zamestnávateľa	PA	od podpisu ZoD do ukončenia projektu (uzavretie zo strany RO)	33		5 385	100%	N/A	N/A
7	NCZI	zamestnanec sekcie implementácie riešení	Manažér pre monitoring	Príprava projektovej dokumentácie pre monitoring projektu, príprava monitorovacích správ, kontrola napĺňania indikátorov projektu. Parametre výpočtu: 13 = sadzba základnej hrubej mzdy zamestnanca 13 EUR za hodinu (nepočítame s maximálnou možnou výškou 15 EUR) 2 692,5 = počet hodín odpracovaných na projekte pri 50% nasadení 1,3495 = 34,95% odvody za zamestnávateľa	PA	od podpisu ZoD do ukončenia projektu (uzavretie zo strany RO)	33		5 385	50%	N/A	N/A
8	NCZI	zamestnanec sekcie produktového manažmentu	Produktový manažér	Zabezpečenie kontroly a odborného dohľadu, konkrétne: - analyzovanie návrhu rozšírenia domén a návrhu nových domén/služieb/rozhraní/podporných komponentov z pohľadu biznis procesov a platnej legislatívy, - pripomienkovanie návrhu rozšírenia domén a návrhu nových domén/služieb/rozhraní/podporných komponentov z pohľadu požiadaviek používateľov systému eZdravie, - pripomienkovanie návrhu rozšírenia domén a návrhu nových domén/služieb/rozhraní/podporných komponentov z pohľadu medzinárodných štandardov a noriem, používaných na prenos, spracovanie a archiváciu zdravotníckych dát, - skúmanie silných a slabých stránok návrhu rozšírenia domén a návrhu nových domén/služieb/rozhraní/podporných komponentov, upozorňovanie na kritické miesta a nefunkčnosti v procesoch, - zabezpečovanie spätnej väzby ZP, PZS a ZPr pri UAT testovaní, - pripomienkovanie návrhu novej metodiky/používateľskej, administrátorskej dokumentácie a podkladov pre školenia. Parametre výpočtu: 13 = sadzba základnej hrubej mzdy zamestnanca 13 EUR za hodinu (nepočítame s maximálnou možnou výškou 15 EUR) 1 959,2 = počet hodín odpracovaných na projekte pri 40% nasadení 1,3495 = 34,95% odvody za zamestnávateľa	PA	počas trvania Zod	30		4 898	40%	N/A	N/A
9	NCZI	zamestnanec Sekcie prevádzky	Odborník IT - Odborný pracovník	Analýza a kontrola dopadov realizácie projektu na rozhrania existujúcich informačných systémov ZP, PZS a definovaných rezortných inštitúcií (ÚVZ SR, ÚDZS). Zabezpečenie a kontrola súčinnosti NCZI a ZP, PZS a definovaných rezortných inštitúcií pre dodávateľa v oblasti riešenia softvérových a hardvérových problémov počas realizácie projektu. Poskytovanie súčinnosti pri migrácii dát, integrácii nových a rozšírených domén, služieb a podporných komponentov v IS ZP, PZS a definovaných rezortných inštitúcií pri zavádzaní výstupov projektu do prevádzky. Podpora pri školiacich aktivitách. Parametre výpočtu: 13 = sadzba základnej hrubej mzdy zamestnanca 13 EUR za hodinu (nepočítame s maximálnou možnou výškou 15 EUR) 1 959,2 = počet hodín odpracovaných na projekte pri 40% nasadení 1,3495 = 34,95% odvody za zamestnávateľa	PA	počas trvania Zod	30		4 898	40%	N/A	N/A
10	NCZI		Expert pre bezpečnosť IT	Pripomienkovanie návrhu bezpečnostných aspektov pri vývoji SW ako aj návrhu Bezpečnostného auditu. Spolupráca pri tvorbe bezpečnostných predpisov. Pripomienkovanie návrhu spôsobov zálohovania a obnovy dát v ponúkanom riešení, monitoringu a logovania riešenia z hľadiska dostupnosti, dôveryhodnosti a integrity. Kontrola plnenia požiadaviek Smernice EÚ o sieťovej a informačnej bezpečnosti č. 2016/1148 (NIS) a nariadenia EÚ o zabezpečení ochrany osobných údajov na území EÚ (GDPR). Kontrola plnenia požiadaviek vyplývajúcich zo Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, Zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti, Zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a iných zákonov, vyhlášok a usmernení, týkajúcich sa bezpečnosti v informačných technológiách.	HA	počas trvania Zod	30				N/A	N/A
11	NCZI	zamestnanec Sekcie prevádzky	Deployment	Zabezpečenie procesu od prevzatého otestovaného riešenia od programátora až po jeho nasadenie na prostredia, kde výstupom je funkčné riešenie. Pozostáva z tímu špecialistov pre príslušné technológie (PACS, ESB, HET, SEC, platformy operačných, databázových a iných systémov, systém výmeny údajov, a pod.). Nastavuje prostredia (vývojové, testovacie) podľa potrieb dodávateľa.	HA	počas trvania Zod	30				N/A	N/A
12	NCZI	zamestnanec Sekcie architektúry a štandardov	Odborník IT - IT architekt	Komunikovanie s dodávateľmi riešení, posudzovanie vhodnosti navrhnutých riešení s cieľom dosiahnuť najlepšiu efektívnosť s ohľadom na zabezpečenie požadovanej funkčnosti a flexibility. Dohľad nad realizáciou projektu s ohľadom na architektonický návrh. Kontrola technickej IT dokumentácie.	HA	počas trvania Zod	30				N/A	N/A

Priemerný počet platených dní za rok je 261 MD, t.j. 1 958 ČH.
Pre obdobie trvania HA 30 mesiacov je počet platených 653 MD, t.j. 4 898 ČH.
Pre obdobie trvania PA 40 mesiacov je počet platených 870 MD, t.j. 6 525 ČH.
Pre obdobie trvania PA 33 mesiacov je počet platených 718 MD, t.j. 5 385 ČH.

PA
HA
celkom

Maximálna hodinová sadzba vrátane odvodov zamestnávateľa	Použitá hodinová sadzba vrátane odvodov zamestnávateľa	Výdavok celkom
N/A	N/A	0,00
N/A	N/A	0,00
N/A	N/A	0,00
20,24	17,54	114 448,50
20,24	13,50	44 043,75
20,24	17,54	94 452,90
20,24	17,54	47 226,45
20,24	17,54	34 364,37
20,24	17,54	34 364,37
N/A	N/A	0,00
N/A	N/A	0,00
N/A	N/A	0,00

368 900,34
0,00
368 900,34