

ZMLUVA č. VeVZRK- EL7/6-1-25/2023
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov

Číslo SAP

5	1	0	0	0	0	9	1	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Článok I.
Zmluvné strany

- 1.1 Objednávateľ:** Slovenská republika
Ministerstvo obrany Slovenskej Republiky
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava
- Zastúpený:** brigádny generál MUDr. Roman JANTOŠ
veliteľ Veliteľstva vojenského zdravotníctva Ružomberok - hlavný
lekár OS SR
na základe plnomocenstva Č.: KaMO-13-177/2023
- Vybavuje:** JUDr. Daniela Mlýnková tel.: 0960/504155
fax.: 0960/504195
- IČO:** 30845572
- Bankové spojenie:** Štátna pokladnica, Bratislava
- IBAN:** SK50 8180 0000 0070 0017 1215

(ďalej len „objednávateľ“)

- 1.2 Poskytovateľ:** Univerzitná nemocnica-Nemocnica svätého Michala, a. s.
Satinského 1/I.7770
811 08 Bratislava
- Zastúpená:** doc. MUDr. Branislav DELEJ, PhD., MPH
generálny riaditeľ a predseda predstavenstva
- Vybavuje:** pplk. MUDr. Oto Lobodáš, MPH tel.: 02/3261 6028
fax.: 02/54775410
- IČO:** 44 570 783
- IČ DPH:** SK2022738586
- Bankové spojenie:** Štátna pokladnica, Bratislava
- IBAN:** SK6981800000007000343048

(ďalej len „poskytovateľ“)

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1** Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie zdravotnej starostlivosti hradenej z rozpočtovej kapitoly objednávateľa (ďalej len „zdravotné výkony“) podľa § 123 ods. 1 písm. a) až d) zákona č. 281/2015 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so služobným predpisom hlavného služobného úradu č. 35/2023, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o poskytovaní špecifickej zdravotnej starostlivosti, za účelom posúdenia zdravotného stavu osôb vo vzťahu k výkonu štátnej služby. Zdravotné výkony v uvedenom rozsahu sú špecifikované v Prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „príloha č. 1“), ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
- 2.2** Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť zdravotné výkony podľa tejto zmluvy na základe písomnej záväznej objednávky objednávateľa (ďalej len „objednávka“).
- 2.3** Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas poskytnuté zdravotné výkony podľa tejto zmluvy a objednávky zaplatiť poskytovateľovi cenu v súlade s článkom III. tejto zmluvy.

Článok III. Cena a platobné podmienky

- 3.1** Ceny jednotlivých zdravotných výkonov sú stanovené dohodou zmluvných strán v súlade s § 3 ods. 1 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a na základe opatrenia Ministerstva zdravotníctva SR č. 07045/2003-OAP, ktorým sa ustanovuje rozsah regulácie cien v oblasti zdravotníctva v znení neskorších zmien. Jednotlivé ceny zdravotných výkonov sú uvedené v prílohe č. 1.
- 3.2** Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ poskytne objednávateľovi zdravotné výkony na základe objednávok, vyhotovených počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy, v rámci maximálneho celkového finančného objemu do:

985 905,00 €,
(slovom: deväťstoosemdesiatpäťtisícdeväťstopäť 00/100 EUR)

Ceny zdravotných výkonov podliehajúcich odvodu DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), ako aj ceny zdravotných výkonov oslobodených od DPH podľa § 29 zákona o DPH, sú uvedené v prílohe č. 1.

- 3.3** Celkový finančný objem za poskytnuté zdravotné výkony podľa bodu 3.2 tohto článku je konečný a neprekročiteľný. Poskytovateľ nemá nárok na vyčerpanie celkového finančného objemu. Poskytovanie zdravotných výkonov podľa tejto zmluvy bude vykonávané vždy podľa aktuálnych potrieb a to výlučne na základe objednávok objednávateľa uplatnených u poskytovateľa v súlade s podmienkami tejto zmluvy.
- 3.4** Právo na zaplatenie ceny vzniká poskytovateľovi po riadnom poskytnutí zdravotných výkonov v súlade s touto zmluvou a príslušnou objednávkou podľa bodu 4.5 tejto zmluvy.

3.5 Po poskytnutí zdravotných výkonov vyhotoví poskytovateľ faktúru najviac jedenkrát týždenne v dvoch vyhotoveniach aj s prílohami podľa bodu 3.6 a 3.7 tohto článku a odošle ju objednávateľovi na adresu: Veliteľstvo vojenského zdravotníctva, ul. Gen. Miloša Vesela 21, 034 01 Ružomberok. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade so zákonom o DPH. Poskytovateľ vyhotoví faktúru vždy k príslušnej objednávke v lehote 10 dní od realizácie posledného zdravotného výkonu.

3.6 Ako prílohu faktúry poskytovateľ priloží:

- kópiu objednávky objednávateľa, na základe ktorej je fakturácia realizovaná,
- menný zoznam vyšetrených profesionálnych vojakov, podľa jednotlivých špecializovaných zdravotníckych oddelení so špecifikáciami poskytnutých zdravotných výkonov vrátane originálnych podpisov vyšetrených profesionálnych vojakov.

3.7 Prílohy k faktúre podľa bodu 3.6 tohto článku musia byť opatrené originálnym odtlačkom pečiatky poskytovateľa a originálnym podpisom zodpovednej osoby poskytovateľa.

3.8 Objednávateľ uhradí oprávnené fakturovanú cenu do 30 dní odo dňa doručenia faktúry. Pre tento účel sa za deň úhrady považuje deň odpisu oprávnené účtovanej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.

3.9 Objednávateľ je oprávnený vrátiť (rozhodný deň je deň odoslania) bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neúplná, a to najneskôr v posledný deň jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota začína plynúť znova odo dňa doručenia novej faktúry.

Článok IV.

Miesto, termíny a spôsob objednávania

4.1 Miestom poskytovania zdravotných výkonov podľa tejto zmluvy sú príslušné odborné pracoviská poskytovateľa v rámci Univerzitnej nemocnice – Nemocnice svätého Michala, a. s.

4.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť zdravotné výkony podľa tejto zmluvy a objednávky v termíne uvedenom v príslušnej objednávke.

4.3 Zdravotné výkony poskytovateľ poskytuje výlučne na základe písomnej objednávky objednávateľa, ktorá je záväzná pre obidve zmluvné strany. Objednávka musí byť podpísaná povereným zástupcom objednávateľa. Objednávka bez podpisu povereného zástupcu objednávateľa je neplatná a zmluvným stranám nevzniká na základe takejto objednávky právny nárok na plnenie. Poskytovateľ je povinný potvrdiť objednávateľovi doručenie objednávky bezodkladne (ten istý pracovný deň, najneskôr prvý nasledujúci pracovný deň po jej doručení). Akékoľvek zmeny objednávky musia byť vykonané písomnou formou. Pred odoslaním objednávky zmluvné strany môžu dohodnúť jej náležitosti vzájomnou písomnou konzultáciou. Odosielanie písomností uvedených v tomto bode bude prebiehať elektronicky na dohodnuté emailové adresy. Objednávka musí byť vyhotovená listinne, v skenovanej podobe a odoslaná vo formáte Pdf na e-mailovú adresu: podatelna@nsmas.sk.

4.4 Poverenými zástupcami objednávateľa zodpovednými za stanovenie rozsahu poskytovaných zdravotných výkonov podľa tejto zmluvy vrátane zabezpečenia súčinnosti pri plnení predmetu zmluvy a súčasne výlučne oprávnenými vyhotovovať objednávky v zmysle bodu 4.3 tohto článku sú len pre účely tejto zmluvy:

a) brigádny generál MUDr. Roman JANTOŠ

tel. č.: 0960 504 100 fax: 0960 504 195 e-mail: roman.jantos@mil.sk
mob.: 0914 370 444

b) plukovník MUDr. Jaroslav JAKUB

tel. č.: 0960 504 001 fax: 0960 504 195 e-mail: jaroslav.jakub@mil.sk
mob.: 0903 824 114

c) plukovník Ing. Marián ŠANTA

tel. č.: 0960 504 127 fax: 0960 504 195 e-mail: marian.santa@mil.sk
mob.: 0903 820 699

d) plukovník MVDr. Dalibor VALA, MPH.

tel. č.: 0960 504 142 fax: 0960 504 195 e-mail: dalibor.vala@mil.sk
mob.: 0903 824 071

e) plukovník Ing. Jaroslav KUNA

tel. č.: 0960 504 200 fax: 0960 504 195 e-mail: jaroslav.kuna@mil.sk
mob.: 0914 368 236

f) plukovník Ing. Ľubomír ŠTEINER

tel. č.: 0960 424 211 fax: 0960 504 195 e-mail: lubomir.steiner@mil.sk
mob.: 0914 370 026

g) plukovník Ing. Roman FILEK

tel. č.: 0960 504 050 fax: 0960 504 195 e-mail: roman.filek@mil.sk
mob.: 0903 820 848

h) plukovník Ing. Radovan PISTA

tel. č.: 0960 424 227 fax: 0960 504 195 e-mail: radovan.pista@mil.sk
mob.: 0914 367 000

i) plukovník MVDr. Jozef NÉMETH

tel. č.: 0960 504 200 fax: 0960 504 195 e-mail: jozef.nemeth@mil.sk
mob.: 0903 824 074

4.5 Každá objednávka musí obsahovať minimálne tieto náležitosti:

- a) identifikácia zmluvných strán,
- b) miesto poskytnutia zdravotných výkonov,
- c) poradové číslo objednávky, dátum vyhotovenia objednávky, meno a priezvisko a kontaktné údaje povereného zástupcu (číslo telefónu a emailová adresa),
- d) doručovacia adresa pre faktúry,
- e) druh zdravotného výkonu podľa prílohy č. 1, počet zdravotných výkonov, jednotková cena zdravotného výkonu a celková cena podľa prílohy č. 1 za poskytnuté zdravotné výkony,

- f) termín poskytnutia zdravotných výkonov,
- g) dátum, odtlačok pečiatky a podpis povereného zástupcu objednávateľa v súlade s bodom 4. 4 tohto článku.

Súčasťou každej objednávky sú príslušné ustanovenia tejto zmluvy.

4.6 Kontaktné údaje poskytovateľa:

A) Pracovisko Bratislava:

a) Preventívne centrum a Pracovná zdravotná služba

pplk. MUDr. Michaela Frajbergová

sestra: Mgr. Dana Lukovicsová

tel. č.: 0905 517 809, 02/3261 4074

e-mail: prevencia@nsmas.sk

b) Psychologické centrum

mjr. PhDr. Ľubica Šabíková

tel. č.: 0905 428 939

Mgr. Marta Čundrlová

Mgr. Kristína Vasková

tel. č.: 02/3261 4076, 0905 428 939

e-mail: psychologia@nsmas.sk

c) Oddelenie krvnej banky a odberového centra

pplk. RNDr. Jana Lučeničová, MPH

tel. č.: 0915 732 570

e-mail: jana.lucenicova@nsmas.sk

B) Pracovisko Košice:

a) Preventívne centrum a Pracovná zdravotná služba

mjr. MUDr. Anežka Hajdušeková

Sestra: Jana Rusnáková

Mgr. Slávka Žibritovská

tel. č.: 055/61 30 759, 055/61 30 981

e-mail: pracovneke@nsmas.sk

b) Klinická psychológia

PhDr. Juliana Mayerová

Sestra: Alena Krajňáková

tel. č.: 055/61 30 754, 055/61 30 755

e-mail: juliana.mayerova@nsmas.sk, alena.krajnakova@nsmas.sk

C) Ekonomické oddelenie:

a) Osoba oprávnená konať v mene poskytovateľa

Monika Lábodiová

tel. č.: 02/3261 3241

e-mail: monika.labodiova@nsmas.sk

b) Objednávky

e-mail: podatelna@nsmas.sk

4.7 Poskytovateľ sa zaväzuje:

a) poskytnúť zdravotné výkony podľa tejto zmluvy a objednávky v termíne uvedenom na príslušnej objednávke, pričom posledné objednávky podľa tejto zmluvy musia byť doručené poskytovateľovi najneskôr do 8.12.2023,

b) zabezpečiť na realizáciu objednávky:

- maximálnu dennú kapacitu 14 zdravotných vyšetrení (6 vyšetrení pracovisko Bratislava, 8 vyšetrení pracovisko Košice), pozostávajúcich zo zdravotných výkonov A5, A10, A13, a A18.M až A18.Z špecifikovaných v prílohe č. 1 tejto zmluvy, pričom kombinácie uvedených zdravotných výkonov stanoví objednávatel' podľa vlastných potrieb,
- maximálnu dennú kapacitu 10 zdravotných vyšetrení (5 vyšetrení pracovisko Bratislava, 5 vyšetrení pracovisko Košice), pozostávajúcich zo zdravotných výkonov A18.30M až A18.45Z špecifikovaných v prílohe č. 1 tejto zmluvy, pričom kombinácie uvedených zdravotných výkonov stanoví objednávatel' podľa vlastných potrieb,
- ďalšie druhy objednaných zdravotných výkonov špecifikovaných v prílohe č. 1 tejto zmluvy podľa potrieb objednávatel'a uvedených v objednávke,

c) poskytnúť zdravotný výkon:

- A10.A podľa prílohy č.1 tejto zmluvy výhradne na pracovisku Košice,
- A18.Z, A18.30Z, A18.35Z, A18.40Z, A18.45Z prílohy č.1 tejto zmluvy výhradne na pracovisku Bratislava,

d) po vykonaní zdravotného výkonu A5, „Vyšetrenie žiadatel'a vysielaného a vracajúceho sa z plnenia úloh mimo územia SR“, a celkovom zhodnotení zdravotného stavu profesionálneho vojaka potvrdiť zdravotný stav profesionálneho vojaka na LEKÁRSKOM VYSVEDČENÍ v časti Posudkový záver s vyjadrením (vrátane odtlačku pečiatky):

Schopný na plnenie úloh mimo územia Slovenskej republiky
respektíve

Neschopný na plnenie úloh mimo územia Slovenskej republiky.

e) vystaviť posudkový záver (t. j. vyplniť tlačivo LEKÁRSKE VYSVEDČENIE) vyšetrenia zdravotného výkonu A5 bezodkladne, v odôvodnených prípadoch najneskôr do 3 mesiacov od dňa realizovaného vyšetrenia.

f) po vykonaní zdravotného výkonu A18.M až A18.45Z a celkovom zhodnotení zdravotného stavu profesionálneho vojaka potvrdiť zdravotný stav profesionálneho vojaka na LEKÁRSKOM VYSVEDČENÍ v časti Posudkový záver s vyjadrením (vrátane odtlačku pečiatky):

- A – spôsobilý na výkon štátnej služby,
- B – nespôsobilý na výkon funkcie,
- C – dočasne nespôsobilý na výkon štátnej služby,
- D – nespôsobilý na výkon štátnej služby.

g) vystaviť posudkový záver (t. j. vyplniť tlačivo LEKÁRSKE VYSVEDČENIE) vyšetrenia zdravotného výkonu A18.M až A18.45Z bezodkladne, v odôvodnených prípadoch najneskôr do 3 mesiacov od dňa realizovaného vyšetrenia.

h) zabezpečiť ďalšie odborné vyšetrenia (napr. kardiologické, pneumologické, hematologické, a pod.), ak sa takéto vyšetrenie zdravotného stavu profesionálneho vojaka

vyžaduje, poskytovateľ odošle profesionálneho vojaka na vlastné príslušné odborné pracovisko,

- i) zaslať alebo odovzdať výsledky vyšetrení po vykonaní zdravotného výkonu nasledovne:

Zdravotný výkon A5

Ošetrojúcemu lekárovi profesionálneho v písomnej forme:

- 1 x Zdravotný preukaz pracovníka vysielaného do zahraničia t.j. Biela knižka,
 - 1 x Lekárske vysvedčenie,
 - 1 x Lekárska správa,
 - 1 x Potvrdenie o vykonaní lekárskeho vyšetrenia t.j potvrdenie o spôsobilosti s posudkovým záverom Spôsobilý resp. Nespôsobilý,
- Pri vyslaní do kurzov IMED v USA aj:
- 1 x certifikát Report of medical history
 - 1 x certifikát Report of medical examination
 - 1 x certifikát International certificate

Zdravotný výkon A10

Ošetrojúcemu lekárovi profesionálneho vojaka v písomnej forme:

- 1 x kópia Lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu,
- 1 x Lekárska správa

Útvaru, ktorý vysielá profesionálneho vojaka na vyšetrenie v písomnej forme:

- 1 x originál Lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu,

Profesionálnemu vojakovi, osobne po vyšetrení:

- 1 x kópia Lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu,

Zdravotný výkon A13

Ošetrojúcemu lekárovi profesionálneho v písomnej forme:

- 1 x Lekárske vysvedčenie,
- 1 x Lekárska správa,
- 1 x Potvrdenie o vykonaní lekárskeho vyšetrenia t.j potvrdenie o spôsobilosti s posudkovým záverom Spôsobilý resp. Nespôsobilý,

Zdravotný výkon A18

Ošetrojúcemu lekárovi PrV v písomnej forme:

- 1 x Zdravotný preukaz pracovníka vysielaného do zahraničia t.j. Biela knižka,
- 1 x Lekárske vysvedčenie,
- 1 x Lekárska správa
- 1 x Potvrdenie o vykonaní lekárskeho vyšetrenia t.j potvrdenie o spôsobilosti s posudkovým záverom A, B, C, D,

Veliteľstvu vojenského zdravotníctva elektronicky vo formáte Pdf na e-mailové adresy:

miroslav.zubaj@mil.sk ; juraj.markovic@mil.sk

- 1 x Potvrdenie o vykonaní lekárskeho vyšetrenia t.j potvrdenie o spôsobilosti s posudkovým záverom A, B, C, D,

Článok V. Osobitné ustanovenia

- 5.1** Každá zo zmluvných strán je povinná neodkladne informovať druhú zmluvnú stranu o skutočnostiach, ktoré by podstatným spôsobom mali vplyv na plnenie jednotlivých ustanovení tejto zmluvy. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť nevyhnutné kapacity (napr. personálne, technické) pre riadne plnenie záväzkov podľa tejto zmluvy.
- 5.2** Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať zdravotné výkony s odbornou starostlivosťou, podľa podmienok tejto zmluvy a príslušnej objednávky a v súlade s povoleným predmetom činnosti, platným povolením na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia a v súlade s platnou legislatívou.
- 5.3** Objednávateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi potrebné informácie a poskytovať nevyhnutnú súčinnosť pri plnení tejto zmluvy, predovšetkým zabezpečiť, aby sa profesionálny vojak na poskytnutie zdravotných výkonov dostavil v dohodnutom termíne.

Článok VI. Sankcie

- 6.1** Ak poskytovateľ neposkytne zdravotné výkony v dohodnutom rozsahu riadne a včas podľa tejto zmluvy a/alebo príslušnej objednávky, zaplatí objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny neposkytnutých zdravotných výkonov za každý začatý deň omeškania.
- 6.2** Ak objednávateľ nezaplatí faktúru včas, je povinný zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania v súlade s ustanovením § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 6.3** Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania s plnením povinností podľa bodu 6.1 a 6.2 tohto článku, ktoré bude spôsobené okolnosťami vyššej moci a pandémie, nebudú uplatňovať dohodnuté sankcie.
- 6.4** Sankcie dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
- 6.5** Dohodnuté sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok VII. Predčasné ukončenie zmluvy

- 7.1** Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné predčasne ukončiť výlučne písomnou formou a to dohodou, výpoveďou alebo odstúpením od zmluvy.

- 7.2 Zmluvné strany sa dohodli, že platnosť a účinnosť tejto zmluvy môže skončiť na základe písomnej dohody zmluvných strán. V dohode musí byť uvedený dátum skončenia platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 7.3 Od tejto zmluvy môže ktorákoľvek strana odstúpiť v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Účinky odstúpenia od tejto zmluvy nastanú dňom, kedy bude písomné oznámenie o odstúpení strany odstupujúcej doručené druhej zmluvnej strane.
- 7.4 Za podstatné porušenie zmluvných povinností na strane poskytovateľa sa považuje neposkytnutie zdravotného výkonu riadne a včas v súlade s touto zmluvou a/alebo príslušnou objednávkou.
- 7.5 Za podstatné porušenie zmluvných povinností na strane objednávateľa sa považuje omeškanie objednávateľa s úhradou faktúry za riadne a včas poskytnuté zdravotné výkony po dobu dlhšiu ako 30 dní od riadnej splatnosti faktúry.
- 7.6 Túto zmluvu môžu zmluvné strany vypovedať písomnou výpoveďou s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Článok VIII. Doručovanie

- 8.1 Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka s doručenkou sa považuje takisto deň:
- a) deň odmietnutia prijať zásielku) alebo
 - b) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odšťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 8.2 Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom elektronickej pošty sa považuje deň jej úspešného odoslania na dohodnutú e-mailovú adresu, aj keď sa adresát s ňou neoboznámil.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1 Poskytovateľ prehlasuje, že má zavedenú štandardnú ochranu osobných údajov. Poskytovateľ je povinný spracovávať osobné údaje profesionálnych vojakov len na účel a v rozsahu potrebnom pre plnenie tejto zmluvy v súlade s príslušnými právnymi predpismi EÚ a SR. Každý profesionálny vojak, ktorému budú poskytnuté zdravotné výkony a služby podľa tejto zmluvy a príslušnej objednávky, bude písomne oboznámený so spracovávaním jeho osobných údajov s tým, že zároveň vyjadrí svoj písomný súhlas na príslušnej zdravotnej dokumentácii.
- 9.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31. decembra 2023 alebo do vyčerpania celkového finančného objemu uvedeného v článku III. bode 3. 2 tejto zmluvy, podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.

- 9.3** Akékoľvek zmeny tejto zmluvy možno vykonať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, formou písomných dodatkov.
- 9.4** Zmluva je platná dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 9.5** Ak nie je dohodnuté v tejto zmluve inak, riadia sa právne vzťahy touto zmluvou zvlášť neupravené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.6** Táto zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, každý s platnosťou originálu, z toho tri vyhotovenia patria objednávateľovi a dve vyhotovenia poskytovateľovi.
- 9.7** Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 9.8** Zmluvné strany prehlasujú, že zmluva je uzavretá po vzájomnom prerokovaní, pred jej podpísaním si ju prečítali, uzavreli ju slobodne a vážne, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
- 9.9** Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 Špecifikácia - Zdravotnícke výkony pre potreby útvarov a zariadení rezortu ministerstva obrany.

V Bratislave dňa:
Za poskytovateľa:

V Ružomberku dňa
Za objednávateľa:

doc. MUDr. Branislav DELEJ PhD., MPH
generálny riaditeľ a predseda predstavenstva

brigádny generál MUDr. Roman JANTOŠ
veliteľ vojenského zdravotníctva – hlavný lekár