

## Zmluva o poskytovaní stravy

**Dodávateľ:** MŠ – Óvoda, Zádielska 4, Košice – Staré Mesto

**Zastúpený:** Mgr. Lucia Lukáčsová, riaditeľka školy

**Bankové spojenie:** VÚB a.s., Košice

**Číslo účtu:** SK960200000002958775057

**IČO:** 422 452 65

/ďalej dodávateľ/

a

**Odberateľ:** SPOJENÁ ŠKOLA VOJENSKÁ 13, KOŠICE  
ORG. ZLOŽKA MŠ PRE DETI S AUTIZMOM

**Zastúpený:** Mgr. IVETA BAKOVÁ

**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica Bratislava

**Číslo účtu:** SK398180000007000105162

**IČO:** 312 980 28

**DIČ:** 2021456184

/ďalej odberateľ/

## Čl.1 Predmet zmluvy

### 1. Dodávateľ /ŠJ pri MŠ/ zabezpečí:

a./ prípravu stravy pre 20 detí /desiata, obed, olovrant/ a zamestnancov /obed/.

b./ Finančný limit na nákup potravín:

Pre deti materských škôl:

Desiata **0,55 €**

Obed **1,30 €**

Olovrant **0,45 €**

**Spolu: 2,30 €**

Finančný limit na nákup potravín pre zamestnancov činí 2,60 €.

c./ **Režijné náklady** na jedno hlavné jedlo je **1,50 €**.

Výsledná cena jedného podaného jedla **pre dieťa** v MŠ činí **3,80 €**.

/ 2,30 € na nákup potravín a 1,50 € režijné náklady/

Výsledná cena jedného podaného jedla **pre zamestnanca** činí **4,10 €**.

/ 2,60 € na nákup potravín a 1,50 € režijné náklady /

### 2. Za príslušný kalendárny mesiac bude dodávateľ účtovať a faktúrovať režijné náklady vždy mesiac vopred/zálohovite za počet nahlásených stravníkov/.

Prípadné nedoplatky, preplatky sa zohľadnia vo faktúre v nasledujúcom mesiaci. Odberateľ je povinný uhradiť faktúru do 10 dní od jej doručenia dodávateľom.

### 3. Stravné je povinný stravník uhradiť na účet dodávateľa ,

č. účtu: **SK960200000002958775057** vždy **do 05. – toho dňa** za príslušný **mesiac**.

Za úhradu stravného a za vzniknuté nedoplatky zodpovedá odberateľ. V prípade, ak stravník neuhradil stravné do konca mesiaca, vzniknuté nedoplatky na stravnom uhradí odberateľ.

Stravník je povinný uhrádzať stravné formou trvalého príkazu z účtu.  
V opačnom prípade bude stravovanie u daného stravníka zamietnuté.

4. V prípade, ak je odberateľ so splatnosťou režijných nákladov v omeškaní viac ako 30 dní odo dňa splatnosti uvedenej v ods. 2 článku, je dodávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy. V prípade odstúpenia od zmluvy sa táto zrušuje 15.dňom odo dňa doručenia odstúpenia odberateľovi.

## Čl. 2

### Spôsob zabezpečenia stravy

1. Zodpovedný zamestnanec MŠ odberateľa je povinný deň vopred pred vydaním stravy do 14.00 hod. oznámiť vedúcej školskej jedálne počet stravníkov na nasledujúci deň /možnosť upresnenia vo výnimočných prípadoch do 8,00 hod. ráno v daný deň/.
2. Za vydanú stravu po opustení budovy dodávateľa, prevoz, čistotu prepravných nádob, dávkovanie, hygienu vo výdajniach a stolového riadu zodpovedá odberateľ.

Čas výdaja :	<b>Desiata</b>	<b>8.15 hod.</b>
	<b>Obed</b>	<b>11.15 hod.</b>
	<b>Olovrant</b>	<b>14.15 hod.</b>

## Čl.3

### Zmeny a doplnky

V prípade zvýšenia finančného limitu bude po vzájomnej dohode s odberateľom vypracovaný dodatok k tejto zmluve.

**Čl.4**  
**Skončenie zmluvy**

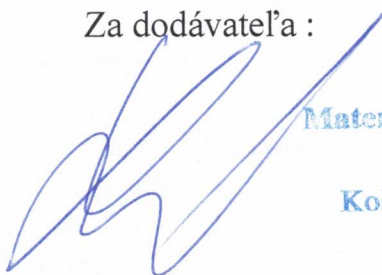
1. Dohodou zmluvných strán ku ktorémukoľvek dňu.
3. Výpoveďou zo strany odberateľa alebo dodávateľa s 3-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
3. Odstúpením od zmluvy v zmysle ustanovenia Čl. I. ods.4

**Čl.5**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, od 01.09.2023 do 30.06.2024.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z čoho odberateľ obdrží jeden exemplár.

V Košiciach dňa 17.07.2023

Za dodávateľa :



Materská škola - Óvoda  
Zádielska 4  
Košice - Staré Mesto

Za odberateľa:

Spojená škola  
Vojenská 13 (5)  
040 01 Košice

Bakova