

Zmluva o štipendijnom programe uzatvorená podľa § 97 a) Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o vysokých školách“) a v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“)

(ďalej len „Zmluva“)

medzi

Spoločnosťou (názov)
a
Strojníckou fakultou
Slovenskou technickou univerzitou v Bratislave
Strojnícka fakulta

Článok 1 Zmluvné strany

Spoločnosť: Schaeffler Skalica, spol. s r.o.

so sídlom: Dr. G. Schaefflera 1, 909 01 Skalica
zastúpený: Ing. Jaroslav Patka, PhD., Ing. Eva Jurkovičová – konatelia spoločnosti
IČO: **30998140**
banka: UniCredit Bank Czech Republik and Slovakia, spol. s r.o.
číslo účtu: 1023191019/1111
IBAN: IBAN: SK8711110000001023191019
registrácia: Zapísaná v Obchod. registri Okresný súd Trnava, odd. Sro.vložka č. 251/T

(ďalej len „Spoločnosť“)

a

Slovenská technická univerzita v Bratislave

so sídlom: Vazovova 5, 812 43 Bratislava 1
štatutárny zástupca: prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.,- rektor
IČO: 00397687
DIČ: 2020845255
IČ DPH: SK 2020845255
organizačná zložka: Strojnícka fakulta
sídlo org. zložky: Námestie slobody 17, 812 31 Bratislava 1
v zastúpení: prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD., dekan fakulty
(ďalej len „SjF STU v Bratislave“)

Článok 2 Predmet zmluvy

Táto zmluva upravuje práva a povinnosti zmluvných strán v súvislosti s poskytovaním podnikového štipendia študentovi SjF STU v Bratislave riadne zapísanému na štúdium profesijne zameraného bakalárskeho študijného programu „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky“ v štandardnej dĺžke štúdia v rámci študijného odboru „Strojárstvo“ (ďalej „Študent“).

Článok 3

Podmienky poskytovania podnikového štipendia

- 3.1 Podnikové štipendium je poskytované na základe písomnej žiadosti študenta.
- 3.2 Študent podá písomnú žiadosť o poskytnutie podnikového štipendia (Príloha č. 1) na Útvar pedagogických činností SjF STU v Bratislave v lehote do 17. septembra príslušného akademického roka.
- 3.3 Splnenie podmienok poskytovania podnikového štipendia vyhodnocujú spoločne SjF STU v Bratislave a Spoločnosť. Poskytnutie podnikového štipendia SjF STU v Bratislave písomne oznámi študentovi vrátane podmienok jeho poskytovania. Zoznam študentov oznámi SjF STU v Bratislave Spoločnosti (Príloha č. 2).
- 3.4 Študent si zapisuje v jednotlivých akademických rokoch predmety v súlade s akreditovaným študijným plánom bakalársky orientovaného študijného programu „Prevádzkový technik dopravnej a výrobných techník“.
- 3.5 SjF STU v Bratislave je oprávnená poskytovať Spoločnosti a Spoločnosť je oprávnená spracúvať osobné údaje študenta, ktoré sú nevyhnutné na posúdenie nároku na priznanie podnikového štipendia a overenie trvania podmienok na jeho poskytovanie, najmä údaje o priebehu jeho štúdia, študijnom pláne a váženom študijnom priemere.
- 3.6 V podmienkach štipendijného programu možno vylúčiť priznanie podnikového štipendia, ak študentovi bolo priznané podnikové štipendium z iného štipendijného programu uskutočňovaného tou istou vysokou školou.
- 3.7 Poskytovanie podnikového štipendia nemožno podmieniť uzatváraním ďalších právnych vzťahov medzi Spoločnosťou a študentom, alebo plnením povinností nad rámec študijných povinností vyplývajúcich zo študijného programu, na ktorý je študent zapísaný.
- 3.8 SjF STU v Bratislave neručí za záväzky podnikateľa pri vyplácaní podnikového štipendia študentovi.

Článok 4

Pravidlá na určovanie výšky podnikového štipendia

- 4.1 Spoločnosť poskytne študentovi podnikové štipendium, ktorého výška je určená na základe stanovených kritérií (Príloha č. 3).
- 4.2 SjF STU v Bratislave poskytne Spoločnosti údaje o študentovi potrebné pre výpočet výšky podnikového štipendia pravidelne po absolvovaného semestra štandardnej dĺžky štúdia.
- 4.3 Spoločnosť poskytne SjF STU v Bratislave informácie o vyplatených podnikových štipendiách najneskôr do jedného mesiaca od ukončenia absolvovaného semestra aktuálneho akademického roka.
- 4.4 SjF STU v Bratislave údaje o vyplatených podnikových štipendiách, ktoré jej oznámi Spoločnosť zapisuje do registra študentov vysokej školy.
- 4.5 Priemerná mesačná výška podnikového štipendia poskytnutá študentovi v jednom akademickom roku nesmie presiahnuť štvornásobok sumy životného minima jednej plnoletej fyzickej osoby.

Článok 5

Kritériá výberu študentov

- 5.1 Odborná spôsobilosť uchádzačov o bakalárske štúdium na SjF STU v Bratislave sa posudzuje na základe výsledkov štúdia na strednej škole, ktoré sú doložené príslušnými dokladmi, a/alebo

iných dosiahnutých výsledkov preukazujúcich odbornú spôsobilosť uchádzačov. Výsledky dosiahnuté na strednej škole sa vyhodnotia pomocou bodovacieho systému. V bodovom hodnotení sú obsiahnuté: študijný priemer počas celého stredoškolského štúdia, výsledok maturity, priemerná známka z profilujúcich predmetov - matematika, fyzika, maturita z matematiky a iné aktivity.

- 5.2 Uchádzači o štúdium profesijne orientovaného bakalárskeho študijného programu „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky“ sa zúčastnia prijímacieho konania pozostávajúceho z písomných skúšok z matematiky, fyziky a pohovorov so zástupcami Spoločnosti.
- 5.3 Dekan fakulty vydá uchádzačovi rozhodnutie o prijatí na profesijne orientovaný bakalársky študijný program „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky“ za predpokladu, že spĺňa podmienky prijatia Sjf STU v Bratislave a Spoločnosti. Toto rozhodnutie oprávňuje uchádzača zapísať sa na štúdium.
- 5.4 Zápisom na Sjf STU v Bratislave sa uchádzač stáva Študentom, čo ho oprávňuje podať si žiadosť o pridelenie podnikového štipendia.
- 5.5 Garantom akreditovaného bakalársky orientovaného študijného programu „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky“ je doc. Ing. Ľuboš Magdolen, PhD.
- 5.6 Spolugarantom študijného programu z praxe, určeného Spoločnosťou, je Peter Novák, vedúci oddelenia centrálnej technológie.
- 5.7 V spolupráci Sjf STU v Bratislave a Spoločnosti sú pre Študenta určené požiadavky na úspešné ukončenie predmetov Výrobno-odborná prax, Profesionálna prax I a II a zadanie bakalárskej práce.

Článok 6

Termíny poskytovania podnikového štipendia

- 6.1 Podnikové štipendium Spoločnosť poskytuje Študentovi počas štandardnej dĺžky štúdia profesijne zameraného bakalárskeho študijného programu „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnéj techniky“ na Sjf STU v Bratislave.
- 6.2 Podnikové štipendium Spoločnosť vypláca Študentovi mesačne v období za mesiace september až jún aktuálneho akademického roka počas štandardnej dĺžky štúdia.
- 6.3 Podnikové štipendium Spoločnosť vyplatí Študentovi aj po absolvovaní štvrtého semestra odporúčaného študijného plánu, počas absolvovania výrobné - odbornej praxe.
- 6.4 Štipendium bude poukázané z účtu Spoločnosti 14. kalendárny deň v mesiaci za predchádzajúci mesiac na osobný účet študenta. Pokiaľ pripadá 14. deň na sobotu, nedeľu alebo vo sviatok bude štipendium poukázané z účtu spoločnosti vopred, t.j. v pracovný deň pred 14. kalendárnym dňom.

Článok 7

Objem finančných prostriedkov na podnikové štipendia

- 7.1 Štipendijný program sa uskutočňuje počas štandardnej dĺžky štúdia Študenta.
- 7.2 Celkový objem finančných prostriedkov vyplatených Študentovi na podnikové štipendium, ktoré sa Spoločnosť zaväzuje poskytnúť v jednom akademickom roku, závisí od plnenia kritérií na určenie výšky podnikového štipendia (Príloha č. 3).

Článok 8

Predčasné ukončenie poskytovania podnikového štipendia Študentovi

- 8.1 Dôvodom na predčasné ukončenie poskytovania podnikového štipendia Študentovi sa považuje

prerušenie štúdia, neúspešné ukončenie štúdia, závažne porušenie pracovnej disciplíny v Spoločnosti a rozhodnutie Disciplinárnej komisie SjF STU v Bratislave.

8.2 Spoločnosť bezodkladne oznámi SjF STU v Bratislave závažne porušenie pracovnej disciplíny študentom .

8.3 SjF STU v Bratislave bezodkladne doručí Spoločnosti. kópiu rozhodnutia o prerušení, neúspešnom ukončení štúdia študenta, rozhodnutí Disciplinárnej komisie SjF STU v Bratislave .

Článok 9

Doba platnosti

9.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu štandardnej dĺžky štúdia, ktorá uplynie ukončením štátnou záverečnou skúškou v študijnom programe „Prevádzkový technik dopravnej a výrobnjej techniky“.

9.2 Platnosť tejto Zmluvy zaniká uplynutím času, na ktorý bola zmluva uzavretá, alebo písomnou dohodou Zmluvných strán.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

10.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv na Úrade vlády SR.

10.2 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom dve vyhotovenia sú pre obidve zmluvné strany.

10.3. Zmluva sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“).

10.4 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať číslovanými dodatkami podpísanými oboma Zmluvnými stranami.

V Skalici, 18.10.2019

Schaeffler Skalica, spol. s r.o.)

SjF STU v Bratislave

Ing. Eva Jurkovičová, konateľ

prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD., dekan fakulty

Ing. Jaroslav Patka, PhD., konateľ

Príloha č. 1

Žiadosť o podnikové štipendium

Študent

(Študijného odboru Strojárstvo, Študijný program: Prevádzkový technik dopravnej a výrobnjej techniky)

Meno:.....

Priezvisko:.....

Adresa:.....

Kontakt: email:.....

tel:.....

Bankové spojenie:

IBAN:

žiadam o pridelenie podnikového štipendia

Spoločnosť :.....

Adresa:.....

.....

Svojím podpisom potvrdzujem:

- že som bol oboznámený s obsahom zmluvy uzavretou medzi Strojníckou fakultou STU v Bratislave a mnou vybranou spoločnosťou

-súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov

Dňa :

Podpis:

Príloha č. 2

**Zoznam študentov Strojníckej fakulty STU v Bratislave
študijného programu Prevádzkový technik dopravnej a výrobnjej techniky,
študijného odboru strojárstvo, dennej formy, prezenčnej metódy štúdia,
ktorí poberajú podnikové štipendium v spoločnosti Schaeffler Skalica, spol. s. r. o.
v akademickom roku 2019/2020**

Ročník	P.č.	Priezvisko a meno študenta
1.	1	[REDACTED]
	2	[REDACTED]
2.	1	[REDACTED]

**Kontaktná osoba Strojníckej fakulty STU v Bratislave
pre študentov a spoločnosť Schaeffler Skalica, spol. s. r. o.
v akademickom roku 2019/2020**

Bc. Lucia Horvátová - referentka Útvar pedagogických činností
Strojníckej fakulty STU v Bratislave
e-mail: lucia.horvatova@stuba.sk
Telefón do zamestnania: +421 (2) 57 296 135

**Kontaktná osoba spoločnosti Schaeffler Skalica, spol. s. r. o.
pre študentov a Strojnícku fakultu STU v Bratislave
v akademickom roku 2019/2020**

Ing. Monika Janotová – SP. Recruiting
e-mail: janotmni@schaeffler.com
Telefón do zamestnania: +421/34/6964459

V Skalici 18. 10. 2019

Schaeffler Skalica, spol. s. r. o.

V Bratislave dňa 18. 10. 2019

Strojnícka fakulta STU v Bratislave

Ing. Elena Kolínková, HR manažér
fakulty

prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD., dekan

Príloha č. 3 Zloženie podnikového štipendia

Výška podnikového štipendia bude vypočítaná na konci každého semestra na základe nasledujúcich kritérií:

- a) prospech
- b) počet zapísaných a preložených skúšok do ďalšieho semestra
- c) hodnotenie Schaeffler Skalica

- a) Za prvý semester dostane každý študent podnikové štipendium v jednotnej mesačnej čiastke vo výške 100 EUR. V ostatných semestroch je možné získať podnikové štipendium, v závislosti od dosiahnutého hodnotenia.

V každej kategórii môže študent dosiahnuť maximálny počet bodov 10:



Maximálny počet bodov za všetky tri kategórie je 30. Podnikové štipendium bude od 2. semestra vyplácané na základe dosiahnutého počtu bodov nasledovne:

Počet bodov:	Výška štipendia (v EUR)	v 4.ročníku výška štipendia (v EUR)
1 - 5	100	130
6 - 10	110	140
11 - 15	120	150
16 - 20	130	160
21 - 25	140	170
26 - 30	150	180

Vysvetlenie jednotlivých častí hodnotenia:

Prospech študenta bude hodnotený po každom ukončenom semestri nasledovným spôsobom:

Celkový prospech	Počet bodov
1,0-1,1	10 bodov
1,11-1,2	9 bodov
1,21-1,3	8 bodov
1,31-1,4	7 bodov
1,41-1,5	6 bodov
1,51-1,6	5 bodov
1,61-1,7	4 body
1,71-1,8	3 body
1,81-1,9	2 body
1,91-2,0	1 bod
horšie ako 2,01	0 bodov

b) Preloženie povinnosti zloženie skúšok do ďalšieho semestra bude hodnotené nasledovným spôsobom

Počet preložených skúšok	Počet bodov
0	10
1	8
2	5
3 a viac	0

c) hodnotenie Schaeffler Skalica

Prerozdelenie bodov bude nasledovať na základe interného hodnotenia mentorom, tútorom a Koordinátorom za stranu Schaeffler Skalica. Študentovi bude poskytnutá možnosť feedback osobným rozhovorom.

Príloha č. 2 Časový harmonogram pre vyplácanie podnikového štipendia

1. – 2. ročník

Mesiac	Štipendium v EUR
September	100 EUR / štipendium
Október	100 EUR / štipendium
November	100 EUR / štipendium
December	100 EUR / štipendium
Január	100 EUR / štipendium
Február	100-150 EUR / štipendium*
Marec	100-150 EUR / štipendium
Apríl	100-150 EUR / štipendium
Máj	100-150 EUR / štipendium
Jún	100-150 EUR / štipendium

*výška štipendia závisí od dosiahnutých výsledkov popísaných v prílohe č. 3

3. ročník

Mesiac	Štipendium v EUR
September	štipendium vo výške min 700 EUR
Október	štipendium vo výške min 700 EUR
November	štipendium vo výške min 700 EUR
December	štipendium vo výške min 700 EUR
Január	štipendium vo výške min 700 EUR
Február	štipendium vo výške min 700 EUR
Marec	štipendium vo výške min 700 EUR
Apríl	štipendium vo výške min 700 EUR
Máj	štipendium vo výške min 700 EUR
Jún	štipendium vo výške min 700 EUR
Júl	štipendium vo výške min 700 EUR
August	štipendium vo výške min 700 EUR

4. ročník

Mesiac	Štipendium v EUR
September	130-180 EUR / štipendium
Október	130-180 EUR / štipendium
November	130-180 EUR / štipendium
December	130-180 EUR / štipendium
Január	130-180 EUR / štipendium
Február	130-180 EUR / štipendium
Marec	130-180 EUR / štipendium
Apríl	130-180 EUR / štipendium
Máj	130-180 EUR / štipendium
Jún	130-180 EUR / štipendium

*výška štipendia závisí od dosiahnutých výsledkov popísaných v prílohe č. 3