

Zmluva č.: 809 493

Firma: Ekonomická univerzita v Bratislave IČO: 00 399 957

Adresa: Dolnozemska 1, 852 35 Bratislava

IČ DPH: SK2020879245

DIČ: 2020879245

Dodacia adresa: Ekonomická univerzita, Dolnozemska 1, Bratislava

Kontaktná osoba: p. Magdaléna Knapová E-mail: magdalena.knapova@euba.sk

Telefón: 00421 904 245 980, 00421 2 672 95 266 Fax:

Prevádzková doba: 07:00 – 18:00

Elis Textile Care SK s. r. o.

Ľudovíta Stárka 2152/16
911 05 Trenčín

IČO: 44506031

DIČ: 2022723252

IČ DPH:

SK2022723252

Tel., Fax:

+421 32 649 91 17

sk.info@elis.com

www.elis.com

Poštová adresa (ak je odlišná):

Číslo bank. účtu:

Adresa:

Oprávnená osoba:

E-mail:

Telefón:

Fax:

Spôsob platby: ☐ faktúrou ☐ mailom ☒ faktúrou – poštou /bez poplatku/

Elektronická faktúra je zasielaná bezplatne.

Ročný obrat

☐ Krížový predaj☒ Nový zákazník☐ Pridaný kontrakt☐ Konkurent

NACE

Produkt	Kód	Počet	Veľkosť	Farba	Frekvencia výmeny *	Cena za kus/týždeň
Rohož NYLON (December – marec)	34 0008	7	115 x 240	Sivá	III.	3,13 , - €
Rohož NYLON (apríl - november)	34 0008	7	115 x 240	Sivá	IV.	2,36 , - €

Umiestnenie rohože : budova V1 – 2 kusy, budova V2 – 2 kusy, aula – 2 kusy, 3-poschodie, chodba rektora – 1 kus

Montáž (suchý zips - 4 ks)	☐ 0,00 €
Poplatok za design	☐ 0,00 €
Poplatok za zarezanie	☐ 0,00 €
Poplatok za dopravu / márnny výjazd	☐ 0,00 €
Ekologický poplatok	☐ 0,00 %

Všetky ceny sú uvedené bez DPH.

* vysvetlivky

I. = výmena 2x za týždeň

II. = výmena 1x za týždeň

III. = výmena 1x za 2 týždne

IV. = výmena 1x za 4 týždne

VII. = výmena 7x do roka

Poznámky

Zmluva je uzatvorená na 12 mesiacov.

Zmluvné strany sa dohodli na týchto zmenách vo VoP:

Bod 11.1 sa mení nasledovne: Servisná zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 12 mesiacov, ktorá začína plynúť odo dňa vykonania prvej dodávky Veci Zákazníkovi.

Bod 9.2 sa neuplatňuje.

Zmluvne dohodnutá celková cena nákladov za servis a prenájom vstupných čistiach rohoží za obdobie os 01.01.2020 do 31.12.2020 (52 kalendárnych týždňov) je 950,67 EUR bez DPH.

Termín prvého závozu podľa tejto zmluvy je 1. kalendárny týždeň 2020.

Kontakt: vrátnica V2 - 02 672 95 868, V1 – 02 672 91 238, aula – 02 672 95 880

Za spoločnosť Elis Textile Care SK s.r.o.

Osoba, ktorá tu podpisuje a ktorá je oprávnená k podpísaniu zmluvy za zákazníka, je dokonale oboznámená a súhlasí so všetkými bodmi Všeobecných obchodných podmienok, ktoré tvoria súčasť tejto zmluvy, a ktorými sa riadi táto zmluva a sú pre zmluvné strany tejto zmluvy záväzné, s tým, že tieto Všeobecné obchodné podmienky sú zverejnené a prístupné zákazníkom na stránke spoločnosti Elis Textile Care SK s.r.o. a netvoria tak v listinnej podobe prílohu tejto zmluvy.

Dátum Podpis Ing. Miroslava Mlyneková

Dátum Podpis prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.

Aktuálne platné VOP k vašej zmluve: bit.ly/VOPSK2019

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY – ROHOŽE

1. Definície

V týchto Všeobecných obchodných podmienkach (ďalej len „Podmienky“) sa pod danými pojmami rozumie:

- a. spoločnosť Elis: obchodná spoločnosť Elis Textile Care SK s.r.o., so sídlom Ľudovíta Stárka 2152/16, 911 05 Trenčín, IČO: 44 506 031, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín oddiel Sro, vložka č. 22481/R.
- b. Servisná zmluva: každá Servisná zmluva - rohože, ktorá sa vzťahuje k prenájmu, čisteniu a údržbe Vecí uzatvorená medzi Zákazníkom a spoločnosťou Elis.
- c. Zákazník: každá fyzická alebo právnická osoba, ktorá so spoločnosťou Elis rokuje o uzatvorení Servisnej zmluvy, alebo ktorá so spoločnosťou Elis už túto Servisnú zmluvu uzavrela.
- d. Veci: všetky hnutel'né veci/súbory hnutel'ných vecí, najmä však hygienické rohože, alebo iné textílie, ktoré sú na základe uzavretej Servisnej zmluvy spoločnosťou Elis poskytnuté do dočasného užívania Zákazníkovi z dôvodu prenájmu, údržby a čistenia. Hygienickými rohožami sa rozumie jednak rohože štandardné, na ktorých sa nenachádzajú špecifické znaky Zákazníka a tiež rohože, na ktorých sa podľa požiadavky Zákazníka nachádza dojednané logo Zákazníka (ďalej len „logo rohože“) na podklade návrhu odsúhlaseného zmluvnými stranami (ďalej len „logo návrh“).
- e. Účel užívania Vecí: zadržanie bežných nečistôt, zvýšenie čistoty a hygieny vstupných priestorov, zvýšenie bezpečnosti.
- f. Plnenie: zabezpečenie Vecí, označenie Vecí špecifickými znakmi u logo rohoží v súlade s odsúhlaseným logo návrhom, dodávka Vecí Zákazníkovi a ich následný servis v rozsahu podľa čl. 4.1 týchto Podmienok.

2. Všeobecne

- 2.1 Tieto Podmienky spoločnosti Elis vydané v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov upravujú zmluvné vzťahy vznikajúce medzi obchodnou spoločnosťou Elis a Zákazníkom na základe uzatvorenej Servisnej zmluvy.
- 2.2 Ak budú, alebo sa stanú jednotlivé ustanovenia Servisnej zmluvy celkom alebo z časti neúčinnými alebo neplatnými, nemá to za následok neúčinnosť a/alebo neplatnosť celej Servisnej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú prípadné neúčinné alebo neplatné ustanovenia nahradiť novými účinnými a platnými ustanoveniami, ktoré budú čo najviac zodpovedať účelu neúčinných alebo neplatných ustanovení. Dovtedy platí zodpovedajúca úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky. Servisná zmluva sa riadi slovenským právnym poriadkom.

3. Vznik zmluvy

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli, že platnosť a účinnosť Servisnej zmluvy nastáva okamihom jej podpisu spoločnosťou Elis a Zákazníkom.
- 3.2 Úpravy, doplnenie a/alebo rozšírenie Servisnej zmluvy sú možné a záväzné iba, ak sa na tom obe zmluvné strany dohodli písomne. Účinnosť takých zmien nastáva od dátumu určeného zmluvnými stranami.

4. Produkty a sortiment

- 4.1 Spoločnosť Elis sa na základe tejto Servisnej zmluvy zaväzuje prenechať na užívanie Zákazníkovi Veci, špecifikované v Servisnej zmluve, a zároveň poskytnúť Zákazníkovi servis Vecí spočívajúci v ich pravidelnom odvoze, čistení a opätovných dodávkach (ďalej len „servis“), a to za podmienok bližšie stanovených Servisnou zmluvou.
- 4.2 Účelom Servisnej zmluvy je prenájom a servis Vecí.

5. Čas Plnenia

- 5.1 Zákazník berie na vedomie, že prvá dodávka Vecí bude spoločnosťou Elis zrealizovaná spravidla do 14 dní odo dňa účinnosti Servisnej zmluvy, najneskôr však do 1 mesiaca odo dňa jej účinnosti. Toto ustanovenie Podmienok sa však nevzťahuje na logo rohože.
- 5.2 V prípade, že sa spoločnosť Elis v Servisnej zmluve zaviazala na dodávku logo rohoží, Plnenie bude realizované za nasledovných podmienok:
- a. po uzatvorení Servisnej zmluvy bude zmluvnými stranami písomne zaznamenaná podoba loga v logo návrhu odsúhlasenom spoločnosťou Elis. Návrh loga sa Zákazník zaväzuje predložiť spoločnosti Elis na odsúhlasenie najneskôr do 14 dní odo dňa účinnosti Servisnej zmluvy.
 - b. prvá dodávka logo rohoží bude spoločnosťou Elis zrealizovaná spravidla do 8 týždňov odo dňa odsúhlasenia logo návrhu, najneskôr však do 3 mesiacov odo dňa jeho odsúhlasenia.
- 5.3 Pravidelný servis Vecí bude realizovaný v termínoch dojednaných v Servisnej zmluve.

6. Dodávky a prevzatie

- 6.1 Všetky Veci sú spoločnosťou Elis odovzdávané a Zákazníkom preberané v mieste dohodnutom v Servisnej zmluve. Zákazník je povinný zabezpečiť kvalitu prístupu a príchodu podľa dohodnutého miesta dodania. Dodávky neprebiehajú v dňoch pracovného pokoja.
- 6.2 Ak budú Zákazníkovi dodané Veci v obaloch, je ich Zákazník povinný v týchto obaloch vracať spoločnosti Elis. Balenie poskytnuté Zákazníkovi, vrecia, stojany, kontajnery a ďalšie, určené na skladovanie dodaných a použitých Vecí, nesmie byť za žiadnych okolností použité na iné účely, rovnako ako ich Zákazník nesmie poskytnúť tretím osobám na použitie, alebo na prenájom. Kontajnery, umývateľné vrecia, stojany a ďalšie, sú majetkom spoločnosti Elis.
- 6.3 V prípade, že Zákazník nebude môcť spoločnosti Elis zabezpečiť prístup k Veciam a na vykonanie servisu z dôvodov na strane Zákazníka (napr. z dôvodu dovolenky a pod.), je povinný o tejto skutočnosti telefonicky informovať spoločnosť Elis aspoň 7 dní vopred. V prípade, že Zákazník túto svoju povinnosť nesplní a dôjde k márnemu výjazdu spoločnosti Elis, je táto oprávnená si účtovať poplatok za márný výjazd uvedený v Servisnej zmluve.
- 6.4 V prípade mimoriadneho výjazdu na požiadanie Zákazníka, bude účtovaný mimoriadny dopravný náklad 6,60 EUR.

7. Kvalita a kapacita

- 7.1 Pre zaistenie kvality a zodpovedajúcich hygienických podmienok sa smú produkty spoločnosti Elis čistiť a udržiavať iba technológiami spoločnosti Elis.
- 7.2 Veci môžu byť použité len na dohodnutý účel. Zákazník nie je oprávnený sám, alebo prostredníctvom tretieho subjektu Veci čistiť alebo upravovať. Pokiaľ k takejto situácii dôjde, je spoločnosť Elis oprávnená voči Zákazníkovi uplatniť prípadnú škodu.
- 7.3 V prípade, že z objektívnych dôvodov nebude možné, aby spoločnosť Elis dodávala Veci určené podľa Servisnej zmluvy, dodá spoločnosť Elis Zákazníkovi obdobné Veci.
- 7.4 Zákazník je oboznámený s tým, že výsledný rozmer rohože sa môže odchýliť až o 2% od požadovaného rozmeru.
- 7.5 Po dodaní Vecí je Zákazník povinný tieto Veci bez zbytočného odkladu skontrolovať a písomne oznámiť spoločnosti Elis, že Veci sú poškodené, alebo ich nie je možné riadne užívať, alebo že servis Vecí neprebehol v súlade a v rozsahu podľa Servisnej zmluvy. Spoločnosť Elis je povinná opraviť alebo vymeniť Veci opotrebované bežným používaním.
- 7.6 Spoločnosť Elis môže poveriť svojimi povinnosťami tretí subjekt.

8. Zodpovednosť

V prípade, že po dobu trvania Servisnej zmluvy dôjde ku škode na Veciach spôsobenej stratou, poškodením či zničením Vecí zavinenej Zákazníkom, je tento povinný spoločnosti Elis túto škodu nahradiť. Spoločnosť Elis v takom prípade bude účtovať Zákazníkovi hodnotu stratených Vecí pri strate, poškodení alebo zničení v dobe, po ktorú má Zákazník Veci vo svojom užívaní.

9. Ceny a cenové úpravy

9.1 Všetky ceny sú uvádzané v EUR bez DPH.

9.2 Spoločnosť Elis si vyhradzuje právo jednostranne zmeniť (zvýšiť/znížiť) ceny uvedené v Servisnej zmluve, primerane s ohľadom na výšku vstupných nákladov s tým, že nové ceny sú pre Zákazníka záväzné dňom ich uverejnenia v sídle spoločnosti Elis, najneskôr však dňom ich oznámenia Zákazníkovi.

10. Nedostatky a zlé zaobchádzanie

10.1 Zákazník je povinný Veci po ich dodaní prehliadnuť a prípadné chyby a nedostatky Vecí, alebo vykonaného servisu oznámiť spoločnosti Elis písomne bezodkladne po ich zistení.

10.2 Chyby či prípadné nedostatky na Veciach dodaných podľa uzatvorenej Servisnej zmluvy je spoločnosť Elis povinná bezodkladne odstrániť.

11. Trvanie zmluvy

11.1 Ak nie je v Servisnej zmluve dohodnuté inak, je Servisná zmluva uzatváraná vždy na dobu určitú, a to 36 mesiacov, ktorá začína plynúť odo dňa vykonania prvej dodávky Vecí Zákazníkovi.

11.2 Servisná zmluva sa predlžuje vždy o jeden rok, pokiaľ jedna zo zmluvných strán pred uplynutím doby trvania Servisnej zmluvy neoznámí písomne (doporučeným listom, alebo emailom) druhej zmluvnej strane, že nemá záujem na ďalšom trvaní Servisnej zmluvy.

11.3 Zákazník môže na základe písomnej dohody so spoločnosťou Elis previesť túto Servisnú zmluvu na tretí subjekt.

11.4 Spoločnosť Elis je oprávnená od Servisnej zmluvy odstúpiť v nasledovných prípadoch:

- a. Zákazník podstatným spôsobom porušuje povinnosti vyplývajúce pre neho zo Servisnej zmluvy;
- b. Zákazník sa nachádza v konkurznom konaní, alebo je v omeškaní s platbami, ktoré je dlhšie ako 30 dní;
- c. dodacia adresa Zákazníka je zrušená alebo sa stala logisticky nerentabilná (náklady na dopravu sa zvýšia najmenej o 20% a pod.);
- d. Zákazník sa nachádza v likvidácii;
- e. na podstatnú časť majetku Zákazníka bola uvalená exekúcia.

11.5 Odstúpením Servisná zmluva zaniká okamihom, kedy je písomné odstúpenie doručené Zákazníkovi.

12. Ukončenie

12.1 Pri predčasnom ukončení Servisnej zmluvy z dôvodu porušenia povinnosti na strane Zákazníka bude spoločnosť Elis Zákazníkovi účtovať 50% z ušlých platieb, ako náhradu ušlého zisku za dobu, po ktorú nebude Servisná zmluva realizovaná.

12.2 Najneskôr do 30 pracovných dní po ukončení Servisnej zmluvy je Zákazník povinný vrátiť všetky Veci späť spoločnosti Elis. Vrátenie Vecí podľa predchádzajúcej vety je Zákazník povinný vykonať na vlastné náklady. V prípade, ak Zákazník nesplní riadne a včas svoju povinnosť stanovenú mu v prvej vete tohto bodu 12.2 Podmienok, je povinný zaplatiť spoločnosti Elis zostatkovú hodnotu tých Vecí, ktoré nevrátil.

13. Bankrot

V prípade, že na majetok Zákazníka bude vyhlásený konkurz, alebo povolená reštrukturalizácia, je povinný bez zbytočného odkladu túto skutočnosť oznámiť spoločnosti Elis a tiež spoločnosti Elis bezodkladne vrátiť všetky prenajaté Veci. Ak tak Zákazník neurobí, je spoločnosť Elis oprávnená odviezť si všetky Veci sama. Za týmto účelom udeľuje Zákazník spoločnosti Elis súhlas vstúpiť do priestorov vlastnených alebo prenajatých Zákazníkom, alebo do priestorov, v ktorých má Zákazník zvyčajne uskladnené prenajaté Veci od spoločnosti Elis, a ktoré môže v tomto rozsahu sám užívať. Zákazník je povinný umožniť spoločnosti Elis prístup k jej Veciam. Náklady na takýto odvoz hradí Zákazník.

14. Vyššia moc

V prípade, že nastane akákoľvek okolnosť majúca charakter vyššej moci (napr. vojna, poruchy v podniku, štrajky, výluky, nedostatok surovín, poruchy v doprave, vládne nariadenie, nedostatky nastrane subdodávateľov a ďalšie prípady vyššej moci, t.j. okolnosti a skutočnosti, ktoré vzniknú po uzatvorení Servisnej zmluvy a to mimoriadne, sú nepredvídateľné a nezávislé od vôle zmluvných strán), ktorá dočasne alebo trvale bráni, alebo obmedzuje zmluvné strany v plnení Servisnej zmluvy, nemôže byť neplnenie povinností zmluvnej strany považované za porušenie Servisnej zmluvy, a to až do doby, keď prekážka vyššej moci odpadne. V takomto prípade je zodpovednosť zmluvných strán vylúčená a Zákazníkovi ani spoločnosti Elis nevznikne žiadny nárok na náhradu škody. O okolnosti vyššej moci musí dotknutá strana vždy písomne informovať druhú zmluvnú stranu bezodkladne.

15. Platba

- 15.1 V prípade platby opakovaného plnenia budú spoločnosťou Elis vystavované a zasielané Zákazníkovi faktúry na zvolené obdobie vopred. Prípadný preplatok alebo nedoplatok na platbách opakovaného plnenia bude spoločnosťou Elis vyúčtovaný vo faktúre na ďalšie obdobie. Platbou opakovaného plnenia sa rozumie obdobie na tri (3) mesiace.
- 15.2 V prípade mesačných platieb budú faktúry spoločnosťou Elis vystavované a zasielané Zákazníkovi mesačne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac, v ktorom trvá Servisná zmluva.
- 15.3 Pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak, platba musí byť vykonaná najneskôr do 14 dní po dátume vystavenia faktúry, inak sa Zákazník ocitne v omeškaní. Pre tento prípad si zmluvné strany dohodli zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 15.4 Ustanoveniami o zmluvnej pokute v týchto Podmienkach nie je v žiadnom prípade dotknutý nárok spoločnosti Elis na náhradu škody.
- 15.5 Spoločnosť Elis je oprávnená od Zákazníka požadovať (čiastočné) zálohy či istinu. Dohodnuté termíny platieb môže spoločnosť Elis v prípade porušenia povinnosti Zákazníka kedykoľvek odvolať.
- 15.6 Pre prípad, že Zákazník zvolí zasielanie faktúr poštou, je povinný uhradiť spoločnosti Elis administratívny poplatok vo výške 2,00 EUR. Ak Zákazník zvolí platbu faktúr v hotovosti, je povinný uhradiť spoločnosti administratívny poplatok vo výške 2,40 EUR. Spoločnosť Elis vyúčtuje Zákazníkovi administratívny poplatok v každej faktúre zaslanej poštou.
- 15.7 Pre prípad, že platby nebudú vykonané v lehote splatnosti a spoločnosť Elis zašle Zákazníkovi upomienku na ich úhradu, je Zákazník povinný uhradiť spoločnosti Elis režijný poplatok za zaslanie každej upomienky na úhradu. Režijný poplatok za zaslanie každej upomienky je 2,40 EUR.

16. Rozhodcovská doložka pre Stály rozhodcovský súd

Všetky spory, ktoré vzniknú zo Servisnej zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené pred Rozhodcovským súdom Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory v Bratislave podľa jeho základných vnútorných právnych predpisov. Strany sa podrobia rozhodnutiu tohto súdu. Jeho rozhodnutie bude pre strany záväzné.

17. Záverečné ustanovenia

- 17.1 Všetky nároky a oznámenia musia byť vykonané písomne, ak nie je výslovne dohodnuté inak. Adresou pre doručenie písomností je adresa uvedená v Servisnej zmluve alebo adresa, ktorú zmluvná strana po uzavretí Servisnej zmluvy ako takú písomne oznámi druhej zmluvnej strane. Ak to nie je v rozpore s právnymi predpismi, potom prejav vôle odosielateľa je voči adresátovi riadne uplatnený aj okamihom, kedy adresát prijatie prejavu vôle odmietne, alebo jeho doručenie inak úmyselne znemožní, či kedy držiteľ poštovej licencie prejav vôle zaslaný na adresu dojednanú pre doručovanie adresátovi vráti odosielateľovi z akéhokoľvek dôvodu ako nedoručenú.
- 17.2 V prípade, že sa zmluvné strany dohodnú na inom znení ktoréhokoľvek z bodov týchto Podmienok, zostáva platnosť ostatných bodov nedotknutá.
- 17.3 Tieto Podmienky nadobúdajú účinnosť dňom 8.2.2017 a sú k dispozícii v sídle spoločnosti Elis, ako aj na odkaze bit.ly/VOPSK2019.

Návrh komplexného riešenia prenájmu a servisu rohoží

Ekonomická univerzita v Bratislave

Dolnozemska cesta č.1
852 35 Bratislava

Elis Textile Care SK s.r.o.

Ľudovíta Stárka 2152/16
911 05 Trenčín
www.elis.com

Kontaktná osoba**Magdaléna Knapová**

M: +421 904 245 980

magdalena.knapova@euba.sk

Dátum 15.11.2019

Ing. Miroslava Mlyneková

421 903 99 66 78

miroslava.mlynekova@elis.com

Zimný režim - december, január, február, marec / 17 kalendárnych týždňov /

Produkt	Veľkosť v cm	Cena ks / týždeň	Počet	Frekvencia výmeny	Cena spolu / týždeň
rohož Nylon	115 x 240	3,13 €	7	1x za dva týždne	21,91 €
					0,00 €
					0,00 €
Cena prenájmu spolu na týždeň					21,91 €

Počet týždňov	17
---------------	----

Cena prenájmu za mesiac (cena za týždeň x počet týždňov)	372,47 €
--	----------

	Cena / výjazd	Počet výjazdov	
Doprava	0,00 €	2	0,00 €

Ekologický poplatok 2,99%	
---------------------------	--

Jednorázový poplatok	0,00 €
----------------------	--------

Celková cena za servis a prenájom produktov za	17	týždňov	372,47 €
---	-----------	----------------	-----------------

CENY SÚ BEZ DPH

Cenová ponuka je platná 30 dní.

Poplatok za dizajn 44,00 €, tj. jednorázový poplatok za spracovanie grafického návrhu na rohož.

Poplatok za zarezanie 60,00 €, tj. jednorázový poplatok za zarezanie 2 kusov rohože na mieru do výrezu.

Montáž rohoží suchým zipsom - (4 ks) 2,00 €

Výroba logo rohože je cca 4 - 6 týždňov od odsúhlasenia grafického dizajnu.

Návrh komplexného riešenia prenájmu a servisu rohoží

Ekonomická univerzita v Bratislave

Dolnozemska cesta č.1
852 35 Bratislava

Elis Textile Care SK s.r.o.

Ľudovíta Stárka 2152/16
911 05 Trenčín
www.elis.com

Kontaktná osoba**Magdaléna Knapová**

M: +421 904 245 980

magdalena.knapova@euba.sk

Dátum 15.11.2019

Ing. Miroslava Mlyneková

421 903 99 66 78

miroslava.mlynekova@elis.com

Letný režim - apríl až november / 35 kalendárnych týždňov /

Produkt	Veľkosť v cm	Cena ks / týždeň	Počet	Frekvencia výmeny	Cena spolu / týždeň
rohož Nylon	115 x 240	2,36 €	7	1x za štyri týždne	16,52 €
					0,00 €
					0,00 €
Cena prenájmu spolu na týždeň					16,52 €

Počet týždňov	35
---------------	----

Cena prenájmu za mesiac (cena za týždeň x počet týždňov)	578,20 €
--	----------

	Cena / výjazd	Počet výjazdov	
Doprava	0,00 €	1	0,00 €

Ekologický poplatok 2,99%	
---------------------------	--

Jednorázový poplatok	0,00 €
----------------------	--------

Celková cena za servis a prenájom produktov za	35	týždňov	578,20 €
---	-----------	----------------	-----------------

CENY SÚ BEZ DPH

Cenová ponuka je platná 30 dní.

Poplatok za dizajn 44,00 €, tj. jednorázový poplatok za spracovanie grafického návrhu na rohož.

Poplatok za zarezanie 60,00 €, tj. jednorázový poplatok za zarezanie 2 kusov rohože na mieru do výrezu.

Montáž rohož suchám zipsom - (4 ks) 2,00 €

Výroba logo rohože je cca 4 - 6 týždňov od odsúhlasenia grafického dizajnu.