

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. (občiansky zákonník) a podľa § 80 písm. h) bod. 1, § 74 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších prepisov (ďalej len zákon o sociálnych službách)

Poskytovateľ sociálnej služby:

so sídlom:

Obec Dulov
018 52 Dulov

zastúpené:

Ing. Jozefom Šamajom
starostom obce

IČO:

00317217

DIČ:

2020610889

bankové spojenie:

Prima banka Slovensko, a.s.

číslo účtu:

4425093001/5600

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ sociálnej služby:

meno a priezvisko:

Jozefína Prekopová

adresa trvalého pobytu:

Dulov 189
018 52 Pruské
19.03.1941

Dátum narodenia:

číslo rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu:

ďalej len „prijímateľ“)

I.

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie sociálnej služby v súlade s ustanoveniami zákona o sociálnych službách zo strany poskytovateľa.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje pre prijímateľa poskytovať sociálnu službu formou opatrovateľskej služby, podľa § 41 ods. 1 písm. a) a b) a § 41 ods. 2 zákona o sociálnych službách na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu. Prijímateľ sa zaväzuje prijať sociálnu službu a dodržiavať povinnosti uvedené v tejto zmluve a v zákone o sociálnych službách. Predmetom zmluvy je aj úprava vzájomných práv a povinností v zmysle zákona o sociálnych službách.

II.

DRUH POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Poskytovateľ poskytuje sociálnu službu podľa § 12 ods. 1 písm. c) bod 2 zákona o sociálnych službách na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, ktorou je druh sociálnej služby - **opatrovateľská služba**.

III.

DEŇ ZAČATIA, ČAS A Miesto POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Sociálnu službu - opatrovateľskú službu začína poskytovateľ poskytovať odo dňa **01.09.2023**.
2. Sociálnu službu - opatrovateľskú službu bude poskytovateľ poskytovať v mieste bydliska prijímateľa sociálnej služby na adrese: [redacted]
3. Sociálnu službu - opatrovateľskú službu bude poskytovateľ zabezpečovať prijímateľovi opatrovateľskej služby v rozsahu poskytovania sociálnej služby **na neurčitý čas**.
4. Sociálnu službu - opatrovateľskú službu bude poskytovateľ zabezpečovať v priemere **21 pracovných dní v mesiaci ,v rozsahu 2,0 hodiny denne**.

IV.

VECNÝ ROZSAH A FORMA POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje terénnou formou. Terénna sociálna služba sa prijímateľovi poskytuje v jeho domácom prostredí – t.j. na adrese jeho trvalého pobytu.
2. Poskytovateľ sociálnej služby podľa § 41 ods. 2 zákona o sociálnych službách bude prijímateľovi sociálnej služby poskytovať úkony podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.

V.

ÚHRADA ZA SOCIÁLNU SLUŽBU, SPÔSOB JEJ URČENIA A PLATENIA

Úhrada za poskytované sociálne služby špecifikované v čl. II až IV. tejto zmluvy je stanovená vo výške **31,20 € mesačne** na základe prepočtového listu úhrady za opatrovateľskú službu, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto zmluvy.

Úhrada sa určuje na základe všeobecne záväzného nariadenia Obce Dulov o úhrade za poskytnutú opatrovateľskú službu.

VI.

VÝŠKA A SPÔSOB URČENIA ÚHRADY ZA OPATROVATEĽSKÚ SLUŽBU

- a. Úhradu za poskytovanú sociálnu službu je prijímateľ povinný uhradiť Obci Dulov
 - poštovou poukážkou
 - v hotovosti v pokladni Obce Dulov
 - prevodom na účet poskytovateľa
- b. Úhradu za opatrovateľskú službu, je prijímateľ povinný zaplatiť najneskôr do 15. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci v ktorom bola opatrovateľská služba poskytnutá.
- c. Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít a výšky úhrady za úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít podľa skutočných úkonov.
- d. Občan je povinný platiť úhradu za poskytovanú opatrovateľskú službu podľa svojho príjmu a majetku.
- e. Pokiaľ nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť podľa § 74 zákona o sociálnych službách a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľom sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v dedičskom konaní.
- f. prijímateľ opatrovateľskej služby je povinný písomne oznámiť obci do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na opatrovateľskú službu a zmeny v príjmových a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za opatrovateľskú službu.

VII.

PODMIENKY ZVYŠOVANIA SUMY ÚHRADY ZA SOCIÁLNU SLUŽBU

1. Výšku dohodnutej ceny za poskytovanú sociálnu službu môže poskytovateľ upravovať s prihliadnutím na skutočne poskytnutý rozsah poskytovanej sociálnej služby.

VIII.

SKONČENIE POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

1. Zmluva o poskytovaní sociálnych služieb zaniká:
Dohodou zmluvných strán

Výpoveďou prijímateľa kedykoľvek aj bez udania dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní

Výpoveďou poskytovateľa, ak:

a) prijímateľ hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby

b) prijímateľ nezaplatí dohodnutú úhradu uvedenú v článku V. tejto zmluvy za čas dlhší ako tri mesiace, alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady uvedenej v článku V. tejto zmluvy,

c) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k tejto zmluve podľa § 74 ods. 12 zákona o sociálnych službách ak sa zmenia skutočnosti ustanovené pre určenie úhrady za sociálnu službu podľa § 73,

d) poskytovateľ služby rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na sociálnu službu.

2. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

IX.

PODMIENKY PRERUŠENIA POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

1. Prijímateľ môže požiadať o prerušenie poskytovania sociálnych služieb na základe žiadosti podanej poskytovateľovi.

2. Počas prerušenia poskytovania sociálnej služby prijímateľ neplatí úhradu za úkony opatrovateľskej služby.

X.

PRÁVA A POVINNOSTI

Práva a povinnosti poskytovateľa sociálnej služby:

1. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby, aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopností a možností, poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni a spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou.

2. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby, viesť písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.

3. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní sociálnej služby postupovať podľa § 10 zákona o sociálnych službách.

4. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi sociálnej služby sociálnu službu na odbornej úrovni, v rozsahu uvedenom v článku IV. tejto zmluvy.

5. Poskytovateľ má povinnosť nezaplatenú úhradu za poskytnutú sociálnu službu alebo jej časť, v prípade úmrtia prijímateľa sociálnej služby, uplatňovať v dedičskom konaní.

6. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje k mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby prijímateľovi sociálnej služby.

7. Poskytovateľ sociálnej služby zodpovedá za škodu, ktorú v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby spôsobí jeho zamestnanec prijímateľovi sociálnej služby.

Práva a povinnosti prijímateľa sociálnej služby:

1. Prijímateľ má právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti.
2. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za sociálnu službu poskytovateľovi sociálnej služby v určenej výške a v termíne splatnosti.
3. Prijímateľ je povinný písomne oznámiť poskytovateľovi služby do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a zmeny v príjmových a majetkových pomeroch, rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
4. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
5. Prijímateľ je povinný na výzvu poskytovateľa sociálnej služby zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu, v termíne určenom lekárom podľa zákona o sociálnych službách.
6. Prijímateľ sociálnej služby zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí poskytovateľovi sociálnej služby v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby.
7. Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ak prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie.

XI.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia Zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Z.z. o živnostenskom podnikaní, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a VZN o úhrade za poskytnutú opatrovateľskú službu.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme očíslovaných a písomných dodatkov.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jedna je určená pre poskytovateľa sociálnej služby a jedna pre prijímateľa sociálnej služby.

4. Zmluva nadobúda platnosť najskôr dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, nie v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si riadne prečítali, jej obsahu a porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
6. Zmluvné strany súhlasia so spracúvaním osobných údajov uvedených v tejto dohode v zmysle ustanovení zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

V Dulove 28.8.2023

Ing. Jozef Šamaj
starosta obce



Jozefína Prekopová
vlastnoručný podpis prijímateľa

Prepočtový list úhrady za opatrovateľskú službu

Jozefa Prekopová

Meno a priezvisko opatrovaného

Bydlisko

I. Sebaobslužné úkony

Počet dní

A/ Hygiena

- | | |
|-------------------|--------------|
| 1. osobná hygiena | 0,40 eur/deň |
| 2. celkový kúpeľ | 0,70 eur/deň |

B/ Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu

- | | |
|--|--------------|
| 1. porciovanie stravy | 0,10 eur/deň |
| 2. obsluha/prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta | 0,10 eur/deň |
| 3. kŕmenie a pomoc pri pití | 0,50 eur/deň |

C/ Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva

- | | |
|---|--------------|
| 1. sprievod na toaletu | 0,10 eur/deň |
| 2. pomoc pri obliekaní a vyzliekaní | 0,10 eur/deň |
| 3. účelná očista po toalete | 0,20 eur/deň |
| 4. sprievod z toalety | 0,10 eur/deň |
| 5. podanie podložnej misy, močovej fľaše, jej očistenie | 0,20 eur/deň |
| 6. podanie osobnej a post. bielizne / nasadenie a výmena plienky/ | 0,20 eur/deň |

D/ Obliekanie a vyzliekanie

- | | |
|---------------------------|--------------|
| 1. výber oblečenia | 0 eur/deň |
| 2. obliekanie, obúvanie | 0,15 eur/deň |
| 3. vyzliekanie, vyzúvanie | 0,15 eur/deň |

E/ Mobilita, motorika

- | | |
|---|--------------|
| 1. sprievod pri chôdzi | 0,20 eur/deň |
| 2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko | 0,15 eur/deň |
| 3. polohovanie | 0,25 eur/deň |
| 4. pomoc pri manipulácii s predmetmi / zapísanie gombíkov a pod | - |
| 5. obsluha a premiestňovanie predmetov dennej spotreby | - |

II. Úkony starostlivosti o svoju domácnosť

- | | |
|---|--------------|
| a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru | 0,50 eur/deň |
| b) príprava jedla, varenia, zohrievanie jedla | 0,70 eur/deň |

c) donáška jedla do domu	0,50 eur/deň
d) umytie riadu	0,30 eur/deň
e) bežné upratovanie v domácnosti	2,00 eur/deň
f) obsluha bežných domácich spotrebičov	0 eur/deň
g) starostlivosť o bielizeň / pranie, žehlenie/ za 1 kg	0,20 eur/deň
h) starostlivosť o lôžko	0,25 eur/deň
i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby	0,10 eur/deň
j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, kúrenie	0,50 eur/deň
k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti /administratívne úkony, napr. zabezpečenie platby úhrady/	0,50 eur/deň

III. Základné sociálne aktivity

A/ Sprievod

1. na lekárske vyšetrenie – za 1 hod.	0,33 eur/deň
2. na vybavenie úradných záležitostí – za 1 hod.	0,45 eur/deň
3. do školy, zo školy, do zamestnania, zo zamestnania – za 1 hod.	0,33 eur/deň
4. pri záujmových činnostiach – za 1 hod.	0,60 eur/deň

B/ predčítanie pre fyzickú osobu, kt. je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a nakupovaní – za 1 hod. 0,50 eur/deň

C/ Tlmočenie

1. pre fyzickú osobu, kt. je nepočujúca alebo fyzickú osobu, kt. má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, záujmové činnosti – za 0,5 hod.	0,50 eur/deň
2. pre fyzickú osobu, kt. je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, úradnej a osobnej korešpondencie, pri nákupe, návšteve lekára pri záujmových činnostiach	0,50 eur/deň

IV. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít / ďalej len dohľad/

A/ 1. potreba dohľadu v určenom čase – za 1 hod.	0,50 eur/deň
2. potreba nepretržitého dohľadu – za 1 hod.	0,40 eur/deň

Spolu:

Opatrovateľskou službou žiadam zabezpečiť zakrúžkované úkony

Podpis opatrovaného občana: