

**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SERVISNÝCH SLUŽIEB č. ZOPS/666/2023/BVS**  
(ďalej len „zmluva“) uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

**„Diaľková správa systému merania a regulácie v budove laboratórií BVS“**

**ČLÁNOK 1.**  
**ZMLUVNÉ STRANY**

- 1.1 Objednávateľ:** **Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.**  
Prešovská 48, 826 46 Bratislava  
V zastúpení: Ing. Jozef Martinkovič, vedúci odboru správy majetku, na základe podpisového poriadku  
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.  
Číslo účtu (IBAN): SK07 0200 0000 0000 0100 4062  
SWIFT: SUBASKBX  
IČO: 35 850 370  
DIČ: 2020263432  
IČ DPH: SK2020263432  
Zápis v Obchodnom registri: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 3080/B  
(ďalej len ako „objednávateľ“)
- 1.2 Poskytovateľ:** **SystemHouse s.r.o.**  
Košická 67/3, 054 01 Levoča  
V zastúpení: Ing. Peter Chalupecký, konateľ  
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.  
Číslo účtu (IBAN): SK27 1100 0000 0029 4007 4965  
SWIFT: TATRSKBX  
IČO: 52 583 414  
DIČ: 2121082106  
IČ DPH: SK2121082106  
Zápis v Obchodnom registri: Obchodný register Mestského súdu Košice, oddiel: Sro, vložka č.47052/V  
(ďalej len ako „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ ďalej spolu len ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivu „zmluvná strana“)

**ČLÁNOK 2.**  
**PREDMET ZMLUVY**

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonávať pre objednávateľa **diaľkovú správu systému merania a regulácie** (ďalej len „systém MaR“) **v budove laboratórií BVS**, za účelom zabezpečenia jeho riadnej prevádzky, v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou (ďalej aj len „servisné služby“) a záväzok objednávateľa poskytnuté servisné služby prevziať a zaplatiť za ne poskytovateľovi cenu podľa článku 4. tejto zmluvy.
- 2.2 Záväzok poskytovateľa vykonávať pre objednávateľa servisné služby spočíva vo vykonávaní nižšie uvedených činností:
- a) jesenná prehliadka systémov MaR** a pripojených periférnych zariadení jedenkrát ročne v rozsahu v zmysle prílohy č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „pravidelný jesenný servis“) a
- b) nepretržité monitorovanie stavu systému MaR (24x7)** prostredníctvom siete internet a to prostredníctvom zariadenia a prevádzkovania duplicitného dispečerského pracoviska s **trvalým diaľkovým pripojením k systému MaR objednávateľa.**

Poskytovateľ sa zaväzuje:

- vykonávať non-stop monitorovanie stavu zariadení, pripojených k systému MaR a jeho regulačných parametrov;
- vykonávať optimalizáciu riadiacich procesov a sledovanie výskytu havarijných a poruchových stavov, monitorovanie parametrov regulácie, prevádzkových stavov všetkých komponentov systému MaR kvalifikovanou obsluhou;
- v prípade vzniku havárie alebo poruchy informovať o tejto skutočnosti zamestnancov objednávateľa - službukonajúceho zamestnanca bezpečnostnej služby alebo pracovníka oddelenia správy majetku objednávateľa - , t.č. + , resp. , t.č. .

Následne obsluha alebo údržba, určená objednávateľom, zabezpečí obhliadku aktuálneho stavu v objekte objednávateľa a (v prípade ak je to s prihliadnutím na aktuálny stav objektívne možné) aj vykoná činnosti, potrebné na odstránenie poruchy a obnovenie bezporuchového prevádzkového stavu systému MaR. Za týmto účelom telefonicky a následne mailom kontaktuje servisného technika, určeného ako kontaktná osoba pre príslušné technické zariadenie objednávateľa. Zoznam týchto kontaktných osôb tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy. V prípade, ak nebude možné kontaktovať takúto osobu, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať oprávnenú osobu objednávateľa.

V prípade poruchy systému MaR, ktorá si vyžaduje servisný výjazd pracovníkov poskytovateľa, bude termín servisného výjazdu dohodnutý s oprávnenou osobou objednávateľa (ďalej všetky činnosti podľa tohto písm. b) len ako „monitorovanie“).

- 2.3 Všetky servisné služby budú vykonávané v zmysle platných STN a v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov, vzťahujúcich sa na predmet zmluvy.
- 2.4 Poskytovateľ je povinný plniť predmet zmluvy sám, t.j. vlastnými silami, prostriedkami a na vlastné náklady, t.j. poskytovateľ nie je oprávnený poveriť plnením zmluvy tretiu osobu a to ani čiastočne.

### **ČLÁNOK 3.** **ČAS A MIESTO PLNENIA**

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať servisné služby v nasledovných termínoch:
  - 3.1.1 pravidelný jesenný servis - v periodicite jedenkrát ročne (spravidla v jesenných mesiacoch)
  - 3.1.2 monitorovanie – priebežne, počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy.
- 3.2 Miesto plnenia zmluvy je **budova laboratórií objednávateľa na Bojníckej ulici č. 6 v Bratislave**, činnosti, nevyžadujúce zásah na mieste plnenia budú realizované prostredníctvom vzdialeného prístupu.

### **ČLÁNOK 4.** **CENA ZA SERVISNÉ SLUŽBY**

- 4.1 Všetky ceny uvedené v tomto článku zmluvy, resp. v prílohe č. 1 tejto zmluvy, sú stanovené v zmysle ustanovení § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2 Cena za poskytovanie pravidelného jesenného servisu (vo forme podrobnej cenovej kalkulácie) je uvedená v prílohe č. 1 tejto zmluvy. V tejto cene sú zahrnuté všetky náklady, ktoré poskytovateľovi vzniknú v súvislosti s poskytovaním pravidelného jesenného servisu, včítane nákladov na dopravu.
- 4.3 Cena za monitorovanie je stanovená vo forme paušálneho mesačného poplatku vo výške **584,00 EUR bez DPH/kalendárny mesiac** (slovom: päťstoosemdesiatštyri eur )
- 4.4 **Celková cena za servisné služby**, poskytnuté na základe tejto zmluvy počas jej platnosti a účinnosti (cena za pravidelný jesenný servis spolu + cena za monitorovanie spolu) je vo výške

**19 598,60 EUR bez DPH** (slovom: devätnásťtisíc päťstodeväťdesiatosem eur a šesťdesiat centov).

- 4.5 K cene za servisné služby bude uplatnený režim DPH podľa právnych predpisov, platných v čase poskytnutia servisných služieb.

## **ČLÁNOK 5.** **PLATOBNÉ PODMIENKY**

### **5.1 Fakturácia za pravidelný jesenný servis**

Zmluvné strany sa dohodli, že fakturácia sa uskutoční raz za kalendárny rok, po realizácii všetkých činností, spadajúcich pod pravidelný jesenný servis podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy a po spísaní, potvrdení a podpísaní protokolu o vykonaní pravidelného jesenného servisu (oprávnenou osobou objednávateľa), ktorého súčasťou bude aj súpis vykonaných prác. Poskytovateľ vystaví a doručí objednávateľovi faktúru najneskôr do pätnástich (15) kalendárnych dní od podpísania protokolu o vykonaní pravidelného jesenného servisu oprávnenu osobou objednávateľa.

Objednávateľom písomne odsúhlasený protokol o vykonaní pravidelného jesenného servisu, tvorí prílohu faktúry na úhradu ceny za pravidelný jesenný servis.

### **5.2 Fakturácia za monitorovanie**

Zmluvné strany sa dohodli, že fakturačným obdobím ceny za monitorovanie je kalendárny mesiac. Poskytovateľ vystaví a doručí objednávateľovi faktúru najneskôr do pätnástich (15) kalendárnych dní po uplynutí kalendárneho mesiaca (vrátane prvého kalendárneho mesiaca, v ktorom zmluva nadobudla účinnosť), v ktorom poskytovateľ poskytoval pre objednávateľa servisné služby.

Ak fakturačné obdobie paušálneho poplatku netrvá celý kalendárny mesiac, poskytovateľ bude faktúrou fakturovať objednávateľovi alikvotnú časť paušálneho poplatku v závislosti od trvania prvého fakturačného obdobia, resp. posledného fakturačného obdobia.

- 5.3 Poskytovateľ sa zaväzuje elektronické faktúry doručovať na nasledovnú e-mailovú adresu: [e-infakтуры@bvsas.sk](mailto:e-infakтуры@bvsas.sk)

Za deň doručenia každej faktúry, ktorá bude vystavená po vecnej a formálnej stránke v súlade s podmienkami, stanovenými v tomto článku zmluvy, sa považuje deň doručenia faktúry na e-mailovú adresu, uvedenú v tomto bode zmluvy. Faktúry doručené počas sviatkov a dní pracovného pokoja, resp. v pracovné dni po 16:00 hod., budú vždy považované za doručené najbližší nasledujúci pracovný deň.

Objednávateľ nenesie zodpovednosť za nedoručenie faktúry zo strany poskytovateľa a ani nie je povinný o tejto skutočnosti poskytovateľa upovedomiť.

- 5.4 Každá faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), vrátane rozdelenia predmetu fakturácie na jednotlivé druhy dodaných tovarov a služieb v zmysle ustanovení § 74 odsek 1 písmeno f) tohto zákona a ako prílohu musí obsahovať potvrdenú kópiu objednávky zaslanej objednávateľom alebo vo faktúre bude uvedené číslo objednávky, pod ktorým ju objednávateľ eviduje a v prípade fakturácie za pravidelný jesenný servis aj scan protokolu o vykonaní pravidelného jesenného servisu, podpísaného oprávnenými osobami oboch zmluvných strán.
- 5.5 Elektronická faktúra musí mať v predmete e-mailu jednoznačné označenie pre identifikáciu (faktúra, invoice, dobropis, ľarchopis); popri jednoznačnom označení môže obsahovať aj ďalšie znaky (čísla alebo písmená).
- 5.6 Elektronická faktúra musí byť len vo formátoch **PDF, TIF, JPEG, BMP** a nesmie byť zaheslovaná, zamknutá na tlačenie, ani komprimovaná. Pre účely tejto zmluvy sa elektronická faktúra v inom, ako v uvedenom formáte, nepovažuje za elektronickú faktúru.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť vierohodnosť pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť faktúry, vyhotovenej v elektronickej forme. Podpis faktúry kvalifikovaným elektronickým podpisom sa nevyžaduje.

- 5.8 Každý e-mail môže obsahovať v prílohe iba jednu elektronickú faktúru, pričom všetky dokumenty, ktoré sa prikladajú k faktúre musia byť obsiahnuté v tom istom e-maile. E-mail s elektronickou faktúrou (vrátane prikladaných dokumentov) nesmie byť väčší než **20 MB**.
- 5.9 Elektronickú faktúru, ktorá nebude mať náležitosti daňového dokladu, nebude zabezpečená vierohodnosť jej pôvodu, neporušenosť obsahu, čitateľnosť alebo bude zaslaná inak v rozpore s podmienkami, stanovenými v tejto zmluve, je objednávateľ oprávnený vrátiť poskytovateľovi na doplnenie alebo opravu. Faktúra bude vrátená na emailovú adresu, z ktorej bola doručená. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 5.10 Lehota splatnosti faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia na e-mailovú adresu objednávateľa, uvedenú v bode 5.3 tohto článku zmluvy..
- 5.11 Platobná povinnosť objednávateľa sa považuje za splnenú v deň odpísania finančných prostriedkov z bankového účtu objednávateľa v prospech bankového účtu poskytovateľa.
- 5.12 Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť tretím osobám akékoľvek pohľadávky voči objednávateľovi, ktoré mu vznikli podľa alebo v súvislosti s touto zmluvou, bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Porušenie tohto ustanovenia zmluvy má za následok neplatnosť takéhoto postúpenia pohľadávky.
- 5.13 Poskytovateľ nemá právo započítať svoje pohľadávky alebo nároky voči objednávateľovi proti pohľadávkam alebo nárokom objednávateľa voči poskytovateľovi na akékoľvek platby podľa zmluvy, ani proti iným nárokom alebo pohľadávkam objednávateľa voči poskytovateľovi, vzniknutým na základe zmluvy. Poskytovateľ rovnako nemá právo zdržiavať a neplatiť akékoľvek platby, ani ich časť, podľa zmluvy z dôvodu akýchkoľvek nárokov alebo pohľadávok poskytovateľa voči objednávateľovi.
- 5.14 V prípade, že bankový účet poskytovateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, nebude ku dňu vystavenia faktúry zverejnený v zozname bankových účtov poskytovateľa, používaných na podnikanie na webovom sídle Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky (ďalej len „zoznam“ a „FÚ“), je objednávateľ oprávnený uhradiť fakturovanú sumu na bankový účet (v prípade viacerých účtov na ktorýkoľvek účet), ktorý je zverejnený v predmetnom zozname. V prípade, že ku dňu vystavenia faktúry nebude v zozname na webovom sídle FÚ zverejnený žiadny bankový účet poskytovateľa používaný na podnikanie, je objednávateľ oprávnený uhradiť poskytovateľovi fakturovanú sumu bez DPH a príslušnú DPH uhradiť na číslo účtu správcu dane, vedené pre poskytovateľa. V uvedených prípadoch sa takto vykonanou úhradou považuje záväzok objednávateľa uhradiť cenu vykonaných servisných služieb za splnený a poskytovateľ nemá nárok žiadať od objednávateľa ďalšie finančné plnenia.
- 5.15 V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí zmluvy nastanú u poskytovateľa dôvody na zrušenie registrácie pre DPH v zmysle príslušnej právnej úpravy alebo bude poskytovateľ zverejnený v príslušnom zozname osôb, vedenom Finančným riaditeľstvom SR, je poskytovateľ povinný o tejto skutočnosti objednávateľa bez zbytočného odkladu informovať. V prípade porušenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety vzniká objednávateľovi právo na náhradu škody, ktorá mu vznikne v dôsledku porušenia oznamovacej povinnosti, najmä na náhradu DPH.

## **ČLÁNOK 6.** **PODMIENKY VYKONANIA SERVISNÝCH SLUŽIEB**

- 6.1 Objednávateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi vstup na miesto plnenia za účelom vykonania servisných služieb, pričom poskytovateľ je povinný jeden (1) deň pred plánovaným začiatkom vykonávania servisných služieb avizovať poskytovateľovi potrebu zabezpečenia vstupu do objektov objednávateľa (nevzťahuje sa na bezodkladné odstránenie havárie alebo poruchy).
- 6.2 Servisné služby budú za objednávateľa preberať oprávnená osoba objednávateľa.
- 6.3 Poskytovateľ je povinný pri plnení predmetu tejto zmluvy dodržiavať ustanovenia všetkých platných predpisov, týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj ochrany pred požiarom, s cieľom predchádzať pracovným úrazom, prevádzkovým nehodám, haváriám, požiarom ako aj iným mimoriadnym udalostiam na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom. Ide najmä o dodržiavanie ustanovení zákona č. 124/2006 Z. z.

o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o BOZP“), následne všetkých súvisiacich platných právnych predpisov Slovenskej republiky ako sú jednotlivé vyhlášky, nariadenia vlády a všeobecne záväzné technické normy. Na úseku ochrany pred požiarmi je poskytovateľ povinný dodržiavať najmä ustanovenia zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov.

- 6.4 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pre všetkých svojich zamestnancov alebo osoby, ktoré sú s ním v inom ako zamestnaneckom pomere a vykonávajú servisné služby u objednávateľa, osobné ochranné pracovné prostriedky tak, ako to ukladajú ustanovenia § 6 odsek 2. písmeno a), b) a c) Zákona o BOZP a následne nariadenie vlády č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov.
- 6.5 Pred začatím výkonu zmluvne dohodnutých prác sú všetci pracovníci poskytovateľa povinní zúčastniť sa (v súlade s ustanoveniami § 6 odsek 4 Zákona o BOZP) oboznámenia sa so základnými zásadami bezpečnej práce na pracoviskách a v objektoch objednávateľa. Predmetné oboznámenie, vrátane spracovania dokumentácie vo forme prehlásenia o oboznámení sa so zásadami bezpečnej práce pre osoby, ktoré sa s vedomím objednávateľa zdržujú v jeho objektoch a na jeho pracoviskách, vykoná oddelenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany objednávateľa pred začatím plnenia tejto zmluvy (kontakt na oddelenie BOZP a PO: [vladimir.frank@bvsas.sk](mailto:vladimir.frank@bvsas.sk), tel.: 0903 271 001). Poskytovateľ tiež nie je oprávnený začať s poskytovaním servisných služieb bez obdržania povolenia na vstup na miesto plnenia zmluvy (kontakt za účelom získania povolenia: [katarina.kupkova@bvsas.sk](mailto:katarina.kupkova@bvsas.sk), tel.: 0902 956 836).
- 6.6 Poskytovateľ je povinný vykonávať pravidelný jesenný servis v periodicite jedenkrát ročne (spravidla v jesenných mesiacoch) a následne, v lehote do troch (3) kalendárnych dní od jeho vykonania (ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak) odovzdať objednávateľovi výsledok poskytnutých servisných služieb spolu so všetkou objednávatelom požadovanou dokumentáciou (protokol o vykonaní pravidelného jesenného servisu).
- 6.7 Objednávateľ nie je povinný prevziať (potvrdiť a podpísať) protokol o vykonaní pravidelného jesenného servisu) a zaplatiť za vykonanie predmetu zmluvy dohodnutú cenu, ak servisné služby neboli vykonané riadne a včas. Objednávateľovi vznikne povinnosť prevziať výsledok poskytnutých servisných služieb (potvrdiť a podpísať) protokol o vykonaní pravidelného jesenného servisu) a zaplatiť za vykonanie požadovaných servisných služieb dohodnutú cenu až momentom odstránenia väd a nedorobkov, vytknutých objednávatelom poskytovateľovi.
- 6.8 Odpad, ktorý vznikol činnosťou poskytovateľa sa stáva jeho majetkom a je povinný s ním naložiť ako pôvodca odpadu v súlade so Zákonom o odpadoch. Úhrada nákladov na zneškodnenie odpadov, vrátane dopravných nákladov, je v réžii poskytovateľa.
- 6.9 Poskytovateľ je na pracovisku povinný prijať a zabezpečiť také opatrenia, aby jeho činnosťou na území objednávateľa nedošlo k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov. V opačnom prípade sankcie správnych orgánov uplatnené voči objednávatelovi znáša v plnej výške poskytovateľ.
- 6.10 Poskytovateľ si je vedomý, že objednávateľ je prevádzkovateľom prvkov kritickej infraštruktúry v zmysle zákona č. 45/2011 Z.z. o kritickej infraštruktúre v znení neskorších predpisov a tiež prevádzkovateľom základnej služby, ktorá je prvkom kritickej infraštruktúry alebo je k nemu priamo pripojená v zmysle zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o KB“).
- 6.11 Poskytovateľ sa zaväzuje počas trvania zmluvy dodržiavať všetky bezpečnostné opatrenia a notifikačné povinnosti podľa zákona o KB. Súčasne je povinný poskytnúť objednávateľovi maximálnu súčinnosť pri zabezpečovaní preventívnej ochrany kybernetickej bezpečnosti, odhaľovaní kybernetických incidentov, odstraňovaní a zmierňovaní následkov kybernetických incidentov a to bez výhrad. Povinnosť súčinnosti podľa tohto ustanovenia sa vzťahuje aj na subjekty poskytujúce ochranu kybernetickej bezpečnosti pre objednávateľa. V prípade, že v dôsledku porušenia tejto povinnosti zo strany poskytovateľa vznikne objednávateľovi škoda, je poskytovateľ povinný nahradiť objednávateľovi vzniknutú škodu v plnej výške.

## ČLÁNOK 7. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZA ŠKODY

- 7.1 Poskytovateľ zodpovedá za to, že počas záručnej lehoty bude mať výsledok poskytnutých služieb vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve, resp. stanovené v STN a/alebo platných všeobecne záväzných právnych predpisoch, vzťahujúcich sa na predmet zmluvy.
- 7.2 Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré má výsledok poskytnutých servisných služieb v čase jeho odovzdania objednávateľovi.
- 7.3 Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní výsledku poskytnutých servisných služieb iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.  
Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za vady, ktoré boli spôsobené neodbornou manipuláciou, prevádzkou, obsluhou a údržbou zo strany objednávateľa, alebo užívateľa, alebo za škody, ktoré vzniknú za podmienok, na ktoré nemá poskytovateľ dosah. Pod podmienkami, na ktoré nemá poskytovateľ dosah, sa rozumejú predovšetkým preukázané poskytovateľom nezapríčené výpadky funkčnosti siete internet, ktoré ovplyvňujú spojenie medzi technickými prostriedkami zmluvných strán, ďalej napríklad epidémie, mobilizácia, vojny, vzbury, živelné pohromy a podobne. Obidve zmluvné strany vykonajú v každom prípade neodkladne všetky opatrenia majúce zmysel a pre nich únosné opatrenia, aby sa zabránilo poškodeniam, alebo pokiaľ sa také vyskytnú, aby sa rozsah takých poškodení obmedzil na minimum.
- 7.4 Záručná doba na servisné služby (t.j. práce a komponenty dodané v rámci plnenia predmetu zmluvy) je dvanásť (12) mesiacov. Záručná doba začína plynúť odo dňa písomného prevzatia servisných služieb objednávateľom, t.j. potvrdením protokolu o vykonaní pravidelného jesenného servisu. Poskytovateľ sa zároveň zaväzuje s protokolom o vykonaní pravidelného jesenného servisu odovzdať objednávateľovi príslušné záručné listy, ak ich výrobca vydáva. Záručná doba bude predĺžená o časové obdobie, počas ktorého boli servisné služby alebo ich časť reklamované, a to o dobu odo dňa uplatnenia oprávnenej reklamácie podľa tejto zmluvy do odstránenia reklamovanej vady.
- 7.5 Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady servisných služieb, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a poskytovateľ povinnosť bezodplatne odstrániť vady a nedorobky, ktoré objednávateľ písomne reklamuje. V prípade, ak bude medzi stranami sporné, či požadovaná oprava je servisnou službou, za ktorej vykonanie má poskytovateľovi prináležať cena v súlade s touto zmluvou alebo či ide o reklamáciu vady a nedorobku, za ktorých existenciu zodpovedá poskytovateľ vzhľadom na už uskutočnené servisné služby, platí, že ide o reklamáciu vady a/alebo nedorobku a poskytovateľ je povinný zabezpečiť odstránenie vady a/alebo nedorobku bez nároku na odplatu.
- 7.6 Oprávnenu reklamáciu vady servisných služieb je objednávateľ povinný uplatniť v lehote 10 pracovných dní odo dňa zistenia vady a/alebo nedorobku, v písomnej forme na e-mailovú adresu oprávnenej osoby poskytovateľa.
- 7.7 Poskytovateľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním reklamovaných vád a/alebo nedorobkov v lehote piatich (5) kalendárnych dní od nahlásenia písomnej reklamácie a tieto vady a/alebo nedorobky odstrániť v písomne dohodnutom termíne. Ak nebude zmluvnými stranami termín odstránenia vád dohodnutý platí, že poskytovateľ vady odstráni v lehote desať (10) dní odo dňa nahlásenia reklamácie objednávateľom. Poskytovateľ je povinný prihliadnuť na požiadavky objednávateľa, ak bude objednávateľ vo výnimočných prípadoch požadovať odstránenie vady a/alebo nedorobku v kratšej lehote ako 10 dní.
- 7.8 Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za všetky škody spôsobené objednávateľovi pri plnení povinností v zmysle tejto zmluvy. Zodpovednosť za škodu nesie poskytovateľ aj v prípade, ak je takáto škoda spôsobená jeho zamestnancami alebo osobami ním poverenými činnosťou podľa tejto zmluvy.
- 7.9 Uplatnenie nároku zo zodpovednosti za vady objednávateľom nevyklučuje uplatnenie nároku na náhradu škody, ktorá objednávateľovi z vady vznikla.
- 7.10 Zodpovednosť za vady sa ďalej analogicky riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 7.11 Ak vznikne objednávateľovi škoda na veciach, právach alebo iných majetkových hodnotách v dôsledku porušenia povinností, uvedených v tejto zmluve zo strany poskytovateľa, je

poskytovateľ za tieto škody zodpovedný a je povinný objednávateľovi uhradiť tieto vzniknuté škody. Formou úhrady je peňažná náhrada vzniknutej škody v plnej výške.

## **ČLÁNOK 8.** **ZMLUVNÉ POKUTY**

- 8.1 V prípade omeškania poskytovateľa s poskytovaním servisných služieb v rozsahu a čase podľa článku 3. bod 3.2 tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený uplatniť si u poskytovateľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR (slovom: jednota eur) za každý aj začatý deň omeškania za každý jednotlivý prípad.
- 8.2 Ak objednávateľ neuhradí faktúru v lehote splatnosti podľa článku 5. bod 5.10 tejto zmluvy, je poskytovateľ oprávnený uplatniť si u objednávateľa nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania. Poskytovateľ sa zaväzuje, že žiadne iné sankcie voči objednávateľovi v prípade omeškania objednávateľa podľa predchádzajúcej vety tohto bodu zmluvy neuplatní.
- 8.3 Ak poskytovateľ nenastúpi na odstraňovanie oprávnených reklamovaných väd v lehote podľa článku 7. bod 7.7 tejto zmluvy a/alebo reklamované vady neodstráni v písomne dohodnutom termíne, má objednávateľ právo uplatniť si u poskytovateľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR (slovom: jednota eur) za každý aj začatý deň omeškania a to za každú reklamovanú vadu jednotlivo.
- 8.4 V prípade, ak poskytovateľ poverí časťou plnenia zmluvy subdodávateľa (t.j. ak bude konať v rozpore s článkom 2. bod 2.4 tejto zmluvy), je objednávateľ oprávnený uplatniť si u poskytovateľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5 % z celkovej ceny za servisné služby podľa článku 4. bod 4.4 tejto zmluvy.
- 8.5 V prípade, ak poskytovateľ poruší akúkoľvek svoju povinnosť, uvedenú v článku 11. tejto zmluvy, má objednávateľ právo uplatniť si voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 % z celkovej ceny za servisné služby podľa článku 4. bod 4.4 tejto zmluvy za každé jedno porušenie.
- 8.6 Okrem vyššie uvedených nárokov na zaplatenie zmluvných pokút, je objednávateľ oprávnený požadovať od poskytovateľa, v prípade porušenia niektorej z ostatných povinností poskytovateľa podľa tejto zmluvy (ak porušenie tejto povinnosti nie je sankcionované inou zmluvnou pokutou), zaplatenie zmluvnej pokuty: (i) vo výške 100,- EUR (slovom: jednota eur) za každý aj začatý deň omeškania poskytovateľa so splnením niektorej z povinností podľa tejto zmluvy (pri tých povinnostiach, pri ktorých je možné omeškanie) až do jej riadneho splnenia, alebo (ii) vo výške 1% z celkovej ceny za servisné služby podľa článku 4. bod 4.4 tejto zmluvy, pri tých povinnostiach, pri ktorých porušenie nie je možné napraviť dodatočným riadnym plnením zo strany poskytovateľa.
- 8.7 Poskytovateľ je povinný zmluvné pokuty podľa tohto článku zmluvy uhradiť bez zbytočného odkladu potom, čo ho k tomu objednávateľ vyzve, najneskôr však do 14 dní od doručenia výzvy objednávateľa. Nároky objednávateľa na náhradu škody tým nie sú dotknuté, a to v plnom rozsahu vzniknutej škody.

## **ČLÁNOK 9.** **VYŠŠIA MOC**

- 9.1 Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle povinnej zmluvnej strany, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, bránia im v splnení povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy.
- 9.2 V prípade, keď niektorá zmluvná strana zistí, že z dôvodu vyššej moci je znemožnená realizácia jednej alebo viacerých jej povinností, okamžite to oznámi druhej zmluvnej strane. Toto oznámenie musí byť písomné a musí obsahovať údaje o vzniku a povahe okolností a jeho možných dôsledkoch pre realizáciu servisných služieb.

- 9.3 Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným do dvoch (2) mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, zmluvná strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú zmluvnú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má zmluvná strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia druhej zmluvnej strane.

## **ČLÁNOK 10.** **DORUČOVANIE**

- 10.1 Všetky oznámenia a žiadosti podľa zmluvy budú urobené v písomnej forme a budú doručené osobne, kuriérom alebo doporučenou poštou príslušnej zmluvnej strane. Za zachovanie písomnej formy sa považuje aj odoslanie a potvrdenie čiastkovej objednávky či ponuky v zmysle článku 6. tejto zmluvy, žiadosti o vybavenie reklamácie či iných písomností zasielaných e-mailom podľa zmluvy na e-mailové adresy, uvedené v tomto článku zmluvy.
- 10.2 Takéto oznámenia, žiadosti a zasielané dokumenty sa budú považovať za doručené:
- a. momentom odovzdania písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu na príslušnej adrese alebo momentom odmietnutia prevzatia (v prípade osobného doručenia a doručenia kuriérom) oprávneným zástupcom zmluvnej strany alebo
  - b. uplynutím piateho (5.) kalendárneho dňa od ich odoslania (v prípade doručovania doporučenou poštou);
  - c. písomnosť doručovaná elektronickou poštou (e-mailom) sa považuje za doručenú dňom preukázateľného odoslania písomnosti druhej zmluvnej strane, ktorej je adresovaná, a to na e-mailovú adresu, uvedenú v tomto článku zmluvy alebo na adresu, ktorú zmluvná strana na doručovanie určila.
- 10.3 Oznámenia, žiadosti a dokumenty doručené zmluvnej strane počas sviatkov a dní pracovného pokoja, resp. v pracovné dni po 16:00 hod., budú vždy považované za doručené najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 10.4 Oznámenia, žiadosti a dokumenty, ktoré majú byť zmluvnej strane doručené budú (pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak) druhej zmluvnej strane doručované výlučne na adresu, uvedenú v článku 1. tejto zmluvy.  
Na účely vykonávania ustanovení tejto zmluvy sú oprávnenými, resp. kontaktnými osobami (inde v zmluve len „oprávnené osoby“) nasledovné osoby:

**Za objednávateľa:** \_\_\_\_\_, vedúci referátu správy nehnuteľného majetku  
tel.: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

**Za poskytovateľa:** Ing. Peter Chalupecký, konateľ  
tel.: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

Pre vylúčenie pochybností platí, že oprávnené osoby zmluvných strán nie sú oprávnené zmluvu meniť ani zrušiť.

- 10.5 Oprávnené osoby a ich kontaktné údaje podľa bodu 10.4 tohto článku zmluvy, môžu zmluvné strany meniť písomným oznámením doručeným druhej zmluvnej strane (stačí e-mailom). Takáto zmena zmluvy je účinná doručením písomného oznámenie druhej zmluvnej strane bez potreby uzatvorenia písomného dodatku k zmluve.
- 10.6 Oznámenia, žiadosti a dokumenty doručované podľa zmluvy budú vždy vyhotovené v slovenskom jazyku.



**ČLÁNOK 11.**  
**ZACHOVANIE DÔVERNOSTI INFORMÁCIÍ A OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV**

- 11.1 Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie získaných dôverných informácií spôsobom obvyklým pre utajovanie takýchto dôverných informácií, ak nie je výslovne dohodnuté inak. Táto povinnosť platí bez ohľadu na ukončenie platnosti a účinnosti zmluvy. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich zamestnancov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté.
- 11.2 Za dôverné informácie sa považujú všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia:
- a) ktoré sa týkajú zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva) a všetky ďalšie informácie o zmluvnej strane,
  - b) ktoré sa týkajú obchodných partnerov zmluvných strán,
  - c) pre ktoré je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti),
  - d) ktoré sú výslovne zmluvnou stranou označené ako „dôverné“ alebo iným obdobným označením.
- 11.3 Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou zmluvnou stranou od druhej zmluvnej strany na základe alebo v akejkolvek súvislosti so zmluvou môžu byť použité výlučne na účely plnenia predmetu zmluvy a v súlade s predpismi, ktoré upravujú nakladanie s takýmito údajmi. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané zmluvnými stranami na základe zmluvy udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyraziť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia a/alebo odovzdania a/alebo oznámenia a/alebo sprístupnenia odborným poradcom zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov alebo audítorov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou mlčanlivosťou stanovenou alebo uloženou platnými právnymi predpismi alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so zmluvnou stranou.
- 11.4 Povinnosť zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- a) boli zverejnené už pred podpisom zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
  - b) sa stanú všeobecne a verejne dostupné po podpise zmluvy z iného dôvodu ako z dôvodu porušenia povinností podľa zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
  - c) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej platnými právnymi predpismi, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť, bezodkladne doručí druhej zmluvnej strane písomné oznámenie o tejto skutočnosti ešte pred sprístupnením týchto informácií,
  - d) boli získané zmluvnou stranou od tretej strany, ktorá ich legitímne získala, a ktorá nemá žiadnu povinnosť, ktorá by obmedzovala ich zverejňovanie.

- 11.5 Každá zmluvná strana bude zachovávať mlčanlivosť ohľadne dôvernej informácie poskytnutej druhou zmluvnou stranou, a to s rovnakou starostlivosťou, s akou zachováva mlčanlivosť o vlastnej dôvernej informácii rovnakej povahy, vždy však najmenej v rozsahu primeranom odbornej starostlivosti. Každá zmluvná strana sa zaväzuje zabezpečiť s využitím technických, organizačných a administratívnych prostriedkov potrebné opatrenia za účelom zamedzenia úniku, zneužitia, poškodenia, zničenia, znehodnotenia, straty alebo odcudzenia dôvernej informácie a je povinná viesť dôverné informácie oddelene od dôverných informácií získaných od akejkoľvek tretej osoby.
- 11.6 Povinnosť mlčanlivosti zmluvných strán ohľadne dôverných informácií podľa zmluvy trvá aj po skončení zmluvy. Táto povinnosť prechádza na právnych nástupcov zmluvných strán.
- 11.7 V prípade porušenia povinnosti mlčanlivosti ohľadne dôverných informácií niektorou zmluvnou stranou, je dotknutá zmluvná strana oprávnená domáhať sa ochrany podľa ustanovení § 53 a nasl. Obchodného zákonníka; tým nie je dotknuté právo poškodenej zmluvnej strany na náhradu škody.
- 11.8 Osobné údaje sú v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“) údaje týkajúce sa identifikovanej fyzickej osoby alebo identifikovateľnej fyzickej osoby, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä na základe všeobecne použiteľného identifikátora, iného identifikátora, ako je napríklad meno, priezvisko, identifikačné číslo, lokalizačné údaje alebo online identifikátor, alebo na základe jednej alebo viacerých charakteristík alebo znakov, ktoré tvoria jej fyzickú identitu, fyziologickú identitu, genetickú identitu, psychickú identitu, mentálnu identitu, ekonomickú identitu, kultúrnu identitu alebo sociálnu identitu (ďalej len „Osobné údaje“).
- 11.9 Pokiaľ budú zmluvné strany v súvislosti s uzatvorením a plnením tejto zmluvy spracúvať aj osobné údaje fyzických osôb z prostredia druhej zmluvnej strany, sú povinné dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy o ochrane osobných údajov, najmä Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a Zákon o ochrane osobných údajov, ako aj iné zákony, nariadenia a štandardy, a to vždy v ich v aktuálnom znení.
- 11.10 Na strane objednávateľa je možné kontaktovať osobu zodpovednú za osobné údaje na [gdpr@bvssas.sk](mailto:gdpr@bvssas.sk). V rozsahu, v akom je potrebné zmluvu alebo nadväzujúce podklady, vrátane v nich uvedených osobných údajov fyzických osôb, evidovať a uchovávať na účely daňovej, účtovnej alebo podobnej evidencie alebo tieto osobné údaje inak spracúvať na účely daňových, účtovných, BOZP a/alebo podobných predpisov, napr. na účely doručenia faktúry príslušnému pracovníkovi druhej zmluvnej strany, je zodpovedajúce uchovávanie a ďalšie spracúvanie osobných údajov nevyhnutné na splnenie príslušnej zákonnej povinnosti zmluvnej strany [podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR]. Zmluvné strany spracúvajú uvedené osobné údaje [podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR], napr. za účelom komunikácie s príslušnými pracovníkmi druhej zmluvnej strany súvisiacej s plnením zmluvy.
- 11.11 Zmluvná strana je povinná zabezpečiť, aby boli vykonané všetky príslušné preventívne opatrenia na zaistenie bezpečnosti a predchádzanie poškodeniu, strate alebo zničeniu osobných údajov. Pokiaľ sa osobné údaje jednej zmluvnej strany stanú dostupnými pre neoprávnenú osobu alebo ich takáto osoba získa, druhá zmluvná strana je povinná bezodkladne upovedomiť dotknutú zmluvnú stranu o danom neoprávnenom prístupe a postupovať v súčinnosti s dotknutou zmluvnou stranou pri výkone akýchkoľvek opatrení s cieľom zmierniť následky straty alebo neoprávneného prístupu k osobným údajom. V stanovených prípadoch je zmluvná strana povinná vykonať všetky príslušné opatrenia na zabezpečenie, aby všetci jej zástupcovia konali v súlade s týmto ustanovením pri každom spracovaní osobných údajov, ktoré sú súčasťou zmluvy.

## ČLÁNOK 12. POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA

- 12.1 Poskytovateľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že:
- nie je v čase uzatvorenia zmluvy v úpadku, tak ako je definovaný v zmysle zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
  - neprevedie svoje práva, vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V opačnom prípade je takýto prevod práv neplatný;
  - spĺňa podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) za súčasného rešpektovania ods. 7 daného ustanovenia a súčasne sa zaväzuje túto podmienku spĺňať počas celej doby trvania zmluvy.

## ČLÁNOK 13. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1 Táto zmluva sa uzatvára **na dobu určitú, t. j. na dobu dvadsaťštyri (24) mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 13.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v spojení so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 13.3 Meniť alebo doplňovať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, a to na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, ak z tejto zmluvy nevyplýva inak.
- 13.4 Pred skončením dohodnutej doby trvania zmluvy je možné zmluvu zrušiť:
- a) dohodou zmluvných strán, ktorej súčasťou je i vysporiadanie vzájomných záväzkov a pohľadávok,
  - b) odstúpením od tejto zmluvy zo strany objednávateľa, v prípade porušovania podmienok, dohodnutých v tejto zmluve poskytovateľom,
  - c) výpoveďou zo strany objednávateľa s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým (1.) dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 13.5 Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy, okrem prípadov podľa Obchodného zákonníka, aj v prípade, ak nastali nasledovné skutočnosti:
- a) poskytovateľovi bol právoplatným rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní;
  - b) sa ktorékoľvek vyhlásenie alebo ubezpečenie poskytovateľa, uvedené v tejto zmluve, ukáže ako nepravdivé a/alebo nesprávne (o.i. aj vyhlásenie, uvedené v článku 12. tejto zmluvy);
  - c) poskytovateľ vstúpil do likvidácie, alebo bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na majetok poskytovateľa alebo bol podaný návrh na povolenie reštrukturalizácie poskytovateľa, resp. ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy je vážne ohrozené;
  - d) na vykonávaní predmetu zmluvy sa podieľa, resp. podieľal subdodávateľ;
  - e) v prípade, že nastane niektorý z prípadov podľa § 19 ZVO.
- 13.6 Odstúpením od zmluvy niektorou zmluvnou stranou, nie je dotknuté právo na náhradu škody, vyplývajúcej zo zmluvy.
- 13.7 Odstúpenie od zmluvy objednávateľom je účinné dňom jeho písomného doručenia poskytovateľovi.
- 13.8 Vzájomné vzťahy zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.

- 13.9 Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) vyhotoveniach, z ktorých si dve (2) vyhotovenia ponechá objednávateľ a jedno (1) vyhotovenie poskytovateľ.
- 13.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne a bez omylu, nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.
- 13.11 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:  
Príloha č. 1 – Cenová ponuka poskytovateľa zo dňa 10.07.2023  
Príloha č. 2 – Zoznam kontaktných osôb pre príslušné technické zariadenie objednávateľa  
Príloha č. 3 - Vyhlásenie o subdodávkach
- 13.12 V prípade rozporu medzi ustanoveniami príloh tejto zmluvy a ustanoveniami tejto zmluvy, majú prednosť ustanovenia tejto zmluvy.

V Bratislave, dňa 31.7.2023

V Levoči, dňa 14.8.2023

**Za objednávateľa:**

**Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.**

**Za poskytovateľa:**

**SystemHouse s.r.o.**

.....  
Ing. Jozef Martinkovič, vedúci odboru správy majetku,  
na základe podpisového poriadku

.....  
Ing. Peter Chalupecký  
konateľ