

**ZMLUVA O SPOLUPRÁCI A PODPORE PRI ZABEZPEČOVANÍ REALIZÁCIE
PROGRAMU „TRÉNERI V ŠKOLE“**

uzavretá podľa § 269 odsek 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

uzatvorená medzi:

Názov: **Úrad vlády Slovenskej republiky**
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava 1
IČO: 00 151 513
V mene ktorého koná: Mgr. Michal Luciak, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
Ambasádor programu: Karol Kučera, Splnomocnenec vlády Slovenskej republiky pre mládež a šport
web: <https://www.sport.vlada.gov.sk/treneri-v-skole/>;
<https://sites.google.com/view/trenerivskole/domov>;
www.trenerivskole.sk;
www.trenerivskole-portal.sk

(ďalej len „**ÚV SR**“)

a

Názov: **Základná škola s materskou školou, Malonecpalská 206/37, Prievidza**
Sídlo: Malonecpalská ulica 206/37, 971 01 Prievidza
IČO: 50895222
V mene ktorej koná: RNDr. Ľubomíra Holíková

(ďalej len „**Škola**“)

(ÚV SR a Škola ďalej jednotlivo ako „**Zmluvná strana**“ a spoločne ako „**Zmluvné strany**“)

Preambula

1. ÚV SR prostredníctvom svojho organizačného útvaru, Splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre mládež a šport realizuje **program „Tréneri v škole“** (ďalej len „**program**“), ktorý je zameraný na aktívne zapojenie kvalifikovaných vyškolených trénerov do vyučovacieho procesu hodín telesnej a športovej výchovy žiakov základnej školy, primárne však žiakov 1. a 2. ročníka základnej školy. Žiaci sa prostredníctvom tohto programu zoznámia s viacerými športovo-pohybovými aktivitami a športovým náčiním, a to implementáciou vybraných športov do vyučovacieho procesu hrovou formou, vrátane zabezpečenia športových pomôcok a rozlišovacích dresov s logom programu.

2. Cieľom programu je zatriktívniť hodiny telesnej a športovej výchovy zážitkovým spôsobom výučby a prehľbiť záujem detí o šport a zároveň rozvíjať ich všestrannú pohybovú gramotnosť.
3. Opis programu, podmienky a kritériá jeho realizácie ako aj informácie o ambasádorovi programu, koordinátoroch a jednotlivých tréneroch (vrátane informácií o ich vzdelaní a kvalifikácii) sú zverejnené na webovom sídle Splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre mládež a šport: <https://www.sport.vlada.gov.sk/treneri-v-skole/>, resp. na webovej stránke: <https://www.trenerivskole.sk>.
4. Predbežne je realizácia programu plánovaná do konca školského roka 2025/2026 a je viazaná na získanie finančných prostriedkov. ÚV SR má záujem na rozširovaní programu na základných školách po celom území Slovenskej republiky. Program prebieha počas školského roka v dohodnutom počte tried v rámci 1 vyučovacej hodiny telesnej a športovej výchovy týždenne, počas ktorej sa pre žiakov realizuje vybraná športovo-pohybová aktivita. Z prostriedkov ÚV SR je možné financovať vyškolenie kvalifikovaných trénerov, náklady na odmenu trénerov však možno poskytnúť len pre maximálne 3 (slovom: tri) triedy na jednej Škole. Zmluvné strany sa dohodli, že Škola bude participovať na realizácii programu vo forme znášania nákladov na odmenu trénerov z vlastných zdrojov minimálne pre 1 (slovom: jednu) ďalšiu triedu na jednej Škole. Organizáciu vybranej športovo-pohybovej aktivity zabezpečujú kvalifikovaní vyškolení tréneri za prítomnosti pedagóga. Žiaci by sa mali zdokonaľovať v športovej gramotnosti podľa platných smerníc vzdelávania. Za hodinu telesnej a športovej výchovy bude zodpovedný pedagóg, vyškolený tréner je vnímaný ako výpomoc pre skvalitnenie vyučovacej hodiny.
5. Účasť Školy na programe je dobrovoľná.
6. Vzhľadom na možnosti Zmluvných strán a deklarovaný záujem spolupracovať pri zabezpečovaní, resp. financovaní programu, Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že činnosti podľa tejto Zmluvy, sú vykonávané bez nároku na honorár a/alebo akúkoľvek inú odmenu.

Čl. I

Predmet Zmluvy

1. Predmetom a účelom tejto Zmluvy je vymedzenie vzájomných práv a povinností Zmluvných strán pri realizácii programu. ÚV SR sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve realizovať program na 1 vyučovacej hodine telesnej a športovej výchovy týždenne pre dohodnutý počet tried v priestoroch Školy v dohodnutom termíne, poskytnúť športové pomôcky, rozlišovacie dresy s logom programu a krytie iných nákladov nevyhnutných na realizáciu programu, s ktorými ÚV SR udelí výslovný predchádzajúci súhlas a zabezpečiť vyškolenie potrebného počtu trénerov, a po skončení realizácie programu poskytnúť Škole športové pomôcky a rozlišovacie dresy do trvalého užívania a Škola sa zaväzuje znášať náklady na odmenu trénerov pri realizácii programu z vlastných zdrojov pre dohodnutý počet tried, minimálne však aspoň pre jednu a plniť si povinnosti súvisiace najmä so zabezpečením organizácie aktivít, ktoré jej vyplývajú z účasti na programe a poskytnúť spoluprácu pre úspešnú realizáciu programu a jeho vyhodnotenie (prioritné nastavenie rozvrhov, odoslanie dotazníka pre zapojených učiteľov), a to v súlade s programom a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.
2. Touto Zmluvou sa upravuje aj spôsob komunikácie medzi Zmluvnými stranami a ďalšie dojednania medzi Zmluvnými stranami.

Čl. II Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. ÚV SR hradí z prostriedkov rozpočtu kapitoly ÚV SR personálne zabezpečenie realizácie programu maximálne v 3 (slovom: troch) triedach Školy, športové pomôcky, rozlišovacie dresy s logom programu (vrátane dodávky) a krytie iných nákladov spojených výlučne s realizáciou programu na Škole v súlade s touto Zmluvou a vyškolenie trénerov pre dohodnutý počet tried. Škola je povinná znášať a zabezpečiť financovanie nákladov potrebných na odmeny trénerov programu z vlastných zdrojov minimálne pre 1 (slovom: jednu) triedu Školy, a to na základe samostatných zmlúv uzatvorených priamo s trénermi programu. Škola dostáva športové pomôcky a rozlišovacie dresy jednorazovo pri uzatvorení Zmluvy, na ďalšie športové pomôcky a rozlišovacie dresy Škola nemá nárok.
2. Škola sa touto Zmluvou zaväzuje:
 - a) znášať náklady vzniknuté na odmenu trénerov z vlastných zdrojov pre minimálne 1 (slovom: jednu) triedu Školy,
 - b) po celú dobu trvania programu mať zabezpečený súhlas zákonných zástupcov žiakov zúčastnených na programe a ich pedagógov zabezpečujúcich výučbu predmetu telesnej a športovej výchovy s realizáciou programu, ktorý na vyžiadanie predloží ÚV SR,
 - c) po vzájomnej dohode oboch Zmluvných strán prispôbiť rozvrh hodín tried zapojených do programu harmonogramu športovo-pohybových aktivít programu, ktorý bude vyhotovený so spolupracujúcimi školami, s ich zástupcami a koordinátormi programu a zverejnený na webovej stránke: <https://www.trenerivskole.sk>,
 - d) zabezpečiť účasť prítomných žiakov z vybraných tried 1. a/alebo 2. ročníka Školy (výnimočne po dohode s hlavným koordinátorom programu aj iných ročníkov) na športovo-pohybovej aktivite programu v rámci vyučovacej hodiny telesnej a športovej výchovy podľa harmonogramu športovo-pohybovej aktivity programu,
 - e) zabezpečiť počas športovo-pohybovej aktivity programu prítomnosť pedagóga zodpovedného za výučbu predmetu telesná a športová výchova,
 - f) vytvoriť podmienky pre nerušený a bezproblémový priebeh realizácie programu a pre tento účel umožniť využívať telocvičňu,
 - g) umožniť vyškoleným kvalifikovaným trénerom vstup do priestorov Školy a telocvične a v priestoroch telocvične realizovať športovo-pohybovú aktivitu programu počas celej doby programu,
 - h) v súvislosti s realizáciou programu umožniť vstup do priestorov Školy ambasádorovi programu, hlavnému koordinátorovi programu, koordinátorovi programu a školiteľom programu,
 - i) na požiadanie ÚV SR a v lehote určenej, zabezpečiť a predložiť ÚV SR prostredníctvom koordinátora programu údaje potrebné na vyhodnotenie programu, a to vo forme dotazníkov zverejnených na webovej stránke: <https://www.trenerivskole.sk> podľa požiadavky ÚV SR,
 - j) v dostatočnom predstihu informovať koordinátora programu o prekážke, ktorá by bránila vykonať športovo-pohybovú aktivitu programu, prípadne o iných prekážkach, ktoré by bránili v realizácii programu,
 - k) umožniť ÚV SR mediálne výstupy z realizácie programu a za tým účelom zabezpečiť informovaný súhlas zákonného zástupcu dieťaťa a pedagóga s účasťou na športovo-pohybovej aktivite podľa osobitného formulára,
 - l) poskytnúť všetku primeranú súčinnosť, ktorá je potrebná na realizáciu tejto Zmluvy,

- m) na požiadanie ÚV SR poskytnúť súčinnosť pri kontrole dodržania podmienok poskytnutia športových pomôcok a rozlišovacích dresov,
 - n) po skončení programu (pričom skončením sa myslí uskutočnenie poslednej telesnej a športovej výchovy v rámci programu) použiť športové pomôcky len na účel, na ktorý slúžia a len pre žiakov Školy na rozvíjanie športových aktivít a dbať na ich ochranu pred stratou, poškodením, zničením,
 - o) nepreviesť športové pomôcky a rozlišovacie dresy na tretí subjekt po dobu 3 rokov od skončenia programu,
 - p) v prípade, že v akejkol'vek fáze spolupráce zistí, že sa zmenili alebo nie je možné dodržať podmienky, za ktorých bola spolupráca dohodnutá v súlade s podmienkami programu, a v rámci ktorých má byť program realizovaný, bezodkladne po ich zistení a preukázateľne oznámiť túto skutočnosť ÚV SR, a navrhnúť mu možnosti odstránenia týchto prekážok,
 - q) písomne oznámiť ÚV SR nevhodnosť pokynov a podkladov daných mu ÚV SR bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o ich nevhodnosti dozvie,
 - r) ku dňu podpisu tejto Zmluvy poskytnúť ÚV SR všetky potrebné informácie súvisiace s realizáciou programu, a to najmä akékoľvek technologické, technické a kapacitné obmedzenia či požiadavky,
 - s) na požiadanie v lehote určenej informovať ÚV SR o priebehu poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy,
 - t) v prípade, ak s realizáciou programu vzniknú dodatočné náklady, bezodkladne túto skutočnosť oznámiť ÚV SR,
 - u) zachovávať hodnoty a princípy programu a podieľať sa na realizácii programu v súlade s jeho zásadami vo všetkých zapojených triedach,
 - v) oznámiť ÚV SR do 31. mája predchádzajúcemu príslušnému školskému roku, v ktorom sa má program realizovať, počet tried, ktoré plánuje zapojiť do programu,
 - w) zapojiť do programu počet tried financovaných z prostriedkov Školy, ktorým je možné zabezpečiť vyškolených trénerov len po predchádzajúcom súhlase hlavného koordinátora programu,
 - x) prihlásiť sa do portálu Tréneri v škole na webe www.trenerivskole-portal.sk prostredníctvom údajov, ktoré budú kontaktnej osobe Školy odoslané do 2 mesiacov po uzavretí tejto Zmluvy, do 2 mesiacov od doručenia údajov kontaktnej osobe Školy,
 - y) priradiť každému trénerovi hodnotenie na portáli www.trenerivskole-portal.sk do konca príslušného školského roka,
 - z) na požiadanie ÚV SR poskytnúť informácie o počte odučených hodín telesnej a športovej výchovy v rámci programu, informácie o počte žiakov a iné štatistické údaje potrebné na vyhodnotenie programu.
3. ÚV SR sa touto Zmluvou zaväzuje:
- a) riadne a včas zabezpečiť personálne obsadenie hodiny telesnej a športovej výchovy kvalifikovanými vyškolenými trénermi na praktické vyučovanie v najviac 3 (slovom: troch) triedach Školy, a to na základe osobitných zmlúv uzatvorených ÚV SR, poskytnúť športové pomôcky a rozlišovacie dresy s logom programu (vrátane dopravy) na realizáciu programu, a zabezpečiť pre dohodnutý počet tried vyškolenie trénerov,
 - b) zabezpečiť Škole krytie vopred vzájomne odsúhlasených iných nákladov nevyhnutných na realizáciu programu,
 - c) predložiť Škole pred začiatkom príslušného školského roka harmonogram športovo-pohybových aktivít programu, prípadne ho zverejniť na webovej stránke www.trenerivskole.sk,

- d) po dodaní športových pomôcok a rozlišovacích dresov poskytnúť ich Škole pri organizovaní športovo-pohybových aktivít programu. Plánovaný zoznam športových pomôcok a počet rozlišovacích dresov, ktoré majú byť poskytnuté Škole počas jej účasti na programe je uvedený v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy – s uvedením predpokladaného počtu kusov jednotlivých pomôcok. Skutočný počet odovzdaných a prevzatých športových pomôcok a rozlišovacích dresov bude súčasťou protokolu o odovzdaní a prevzatí vecí,
 - e) ponechať Škole športové pomôcky a rozlišovacie dresy poskytnuté v rámci realizácie programu aj po jeho skončení na účely výučby telesnej a športovej výchovy,
 - f) v rámci výučby dodržiavať hygienické zásady a predpisy o bezpečnosti,
 - g) dodržiavať všetky interné predpisy, resp. pokyny Školy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že odmenu trénera programu v zmysle čl. II ods. 1 tejto Zmluvy nemožno dohodnúť priaznivejšie ako sú nároky a plnenia trénerov programu voči ÚV SR. V prípade dôvodného podozrenia z porušenia záväzku podľa predchádzajúcej vety tohto odseku si ÚV SR vyhradzuje právo túto Zmluvu vypovedať. Za týmto účelom sa Zmluvné strany dohodli, že Škola je povinná na požiadanie ÚV SR poskytnúť potrebnú súčinnosť pri objasňovaní podozrenia, vrátane všetkých potrebných dokumentov.
 5. Zmluvné strany sa dohodli, že Škola na vlastné náklady zabezpečí podľa potreby, resp. aspoň raz týždenne pranie rozlišovacích dresov poskytnutých Škole ÚV SR na realizáciu programu. V prípade, že pranie rozlišovacích dresov Škola nemôže zabezpečiť, dohodne sa s koordinátorom programu na inom postupe zabezpečenia prania rozlišovacích dresov.
 6. Škola berie na vedomie, že na poskytnutie personálneho zabezpečenia, športových pomôcok, rozlišovacích dresov s logom programu a vyškolenia trénerov nie je právny nárok a ÚV SR si vyhradzuje právo nerealizovať program v Škole (nepredvídateľné okolnosti, ktoré nebolo možné predpokladať pri podpise tejto Zmluvy).
 7. Škola berie na vedomie, že čas dodania jednotlivých športových pomôcok a rozlišovacích dresov je závislý od ich dostupnosti na trhu, resp. výroby a úspešného obstarania ÚV SR. V prípade, že ÚV SR nebude schopný zabezpečiť športové pomôcky z dôvodu ich nedostupnosti na trhu v čase obstarávania športových pomôcok, vyhradzuje si právo poskytnúť Škole ekvivalent športovej pomôcky, prípadne danú pomôcku dodať neskôr počas realizácie programu na Škole, resp. chýbajúcu športovú pomôcku nedodať.
 8. Škola berie na vedomie, že ÚV SR je oprávnený vykonať kontrolu dodržania použitia športových pomôcok na určený účel v rozsahu podmienok použitia dohodnutých v tejto Zmluve. Škola sa zaväzuje umožniť ÚV SR výkon kontroly podľa predchádzajúcej vety a je povinná poskytovať pri tejto kontrole súčinnosť, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto Zmluvy a aj po ukončení jej platnosti, a to tri roky odo dňa skončenia programu a za tým účelom umožniť vstup do priestorov Školy.
 9. ÚV SR si vyhradzuje právo meniť podmienky realizácie programu.

Čl. III

Úschova materiáľno-technického vybavenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Škola je povinná zabezpečiť úschovu materiáľno – technického vybavenia poskytnutého ÚV SR pre zabezpečenie programu na Škole.
2. Predmetom úschovy sú športové pomôcky a rozlišovacie dresy, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy, resp. podľa skutočne odovzdaných a prevzatých počtov športových pomôcok a rozlišovacích dresov.
3. Odovzdanie a prevzatie športových pomôcok sa bude realizovať na základe odovzdávacieho a preberacieho protokolu podpísaného zástupcami Zmluvných strán.
4. Zmluvné strany sa dohodli na dobu úschovy počas realizácie programu na Škole.

5. Škola nie je oprávnená predmet úschovy odovzdať do úschovy ďalšiemu uschovávateľovi.
6. Škola je povinná:
 - a) zabezpečiť podmienky úschovy tak, aby nedošlo k poškodeniu, strate, zámene, alebo odcudzeniu predmetu úschovy,
 - b) predmet úschovy uschovať na uzamykateľnom mieste,
 - c) umožniť ÚV SR prostredníctvom koordinátorov programu vykonanie kontroly uschovaných vecí.
7. V prípade predčasného ukončenia tejto Zmluvy, je Škola povinná vrátiť predmet úschovy ÚV SR na požiadanie ÚV SR aj pred uplynutím doby trvania úschovy.
8. Náklady, spojené s dovozom a odvozom predmetu úschovy znáša ÚV SR.
9. Zmluvné strany sa dohodli na bezodplatnosti úschovy. Škola týmto vyhlasuje, že s úschovou nemá náklady.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že ich záväzkový vzťah týkajúci sa úschovy sa spravuje príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

Čl. IV

Ochrana osobných údajov

Ochrana osobných údajov pri spracovaní osobných údajov podľa Zmluvy

1. Osobné údaje Zmluvných strán (ako dotknutých osôb), ktoré sú ako osobné údaje (jednotlivo alebo v kontexte s inými údajmi) chránené podľa nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „**GDPR**“) a podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**ZoOÚ**“), v rozsahu najmä: titul, meno, priezvisko, kontaktné údaje v rozsahu telefónneho čísla a e-mailovej adresy sú spracované Zmluvnými stranami (ako prevádzkovateľmi) za účelom plnenia Zmluvy v súlade s ust. čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR v rozsahu úkonov vykonávaných v zmysle Zmluvy a za účelom splnenia zákonných povinností Zmluvných strán vyplývajúcich im z predpisov v súlade s ust. čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR v rozsahu úkonov vykonávaných Zmluvnými stranami, ktoré im ukladajú predpisy (účtovná, mzdová agenda, agenda na úseku povinností vo vzťahu k stavovskej organizácii a archivácia). V prípade, že sú niektoré alebo všetky Zmluvné strany právnickými osobami v zmysle predpisov má sa za to, že spracovávanie v zmysle tohto ustanovenia Zmluvy sa týka štatutárnych orgánov Zmluvných strán, ktoré sú fyzickými osobami.
2. Zmluvné strany (ako dotknuté osoby) si týmto vzájomne (ako prevádzkovateľom) poskytujú súhlas na spracovanie ich osobných údajov, ktoré sú ako osobné údaje (jednotlivo alebo v kontexte s inými údajmi) chránené podľa GDPR a podľa ZoOÚ. Udelený súhlas sa týka najmä nasledovných údajov: titul, meno, priezvisko, kontaktné údaje v rozsahu telefónneho čísla a e-mailovej adresy. Zmluvné strany sú oprávnené osobné údaje podľa prvej vety tohto bodu spracúvať na účely marketingu, propagácie Zmluvných strán, plánovanie a realizácia nákupu a predaja, archivácie nad rámec spracovania na účely plnenia zákonných povinností Zmluvných strán a na účely plnenia Zmluvy nad nevyhnutný rámec, ktorého spracovanie sa spravuje čl. IV dos. 1 tejto Zmluvy. Súhlas platí po dobu trvania účinnosti Zmluvy a po dobu desať (10) rokov od jej skončenia. Po tejto dobe budú média obsahujúce osobné údaje Zmluvných strán predmetom skartácie, resp. obdobného konania vzhľadom na podobu média.

3. Zmluvné strany sú oprávnené vykonávať spracovanie osobných údajov v zmysle čl. IV ods. 1 tejto Zmluvy prostredníctvom sprostredkovateľa v zmysle GDPR a ZoOÚ. Zmluvné strany (ako dotknuté osoby) v rozsahu a spôsobom podľa čl. IV ods. 2 tejto Zmluvy tiež udeľujú súhlas, aby ich osobné údaje spracovával sprostredkovateľ, ktorý spracováva osobné údaje v mene Zmluvných strán (ako prevádzkovateľov) na účely plnenia Zmluvy nad nevyhnutný rámec, v rámci ktorého sa spracovanie spravuje podľa čl. IV ods. 1 tejto Zmluvy. Súhlas platí po dobu trvania právneho vzťahu založeného Zmluvou a po dobu desať (10) rokov od jeho skončenia.
4. Zmluvné strany (ako dotknuté osoby) vyhlasujú, že sú si vedomé, že oprávnenia Zmluvných strán (ako dotknutých osôb) vyplývajúce im z GDPR a/alebo ZoOÚ môžu byť vo vzťahu k spracovaniu podľa čl. IV ods. 1 tejto Zmluvy obmedzené do miery nevyhnutnej pre zákonné spracovanie osobných údajov podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. b) a písm. c) GDPR.

Ochrana osobných údajov pri spracovaní osobných údajov pri realizácii programu

5. ÚV SR má vo vzťahu k spracovaniu osobných údajov dotknutých osôb, ktorými sú žiaci Školy pri realizácii programu, právne postavenie prevádzkovateľa podľa GDPR a ZoOÚ. Škola má vo vzťahu k spracovaniu osobných údajov dotknutých osôb, ktorými sú žiaci Školy pri realizácii programu, právne postavenie sprostredkovateľa podľa GDPR a ZoOÚ. Zmluvné strany sa zaväzujú spracúvať osobné údaje žiakov Školy v súlade so Zmluvou, GDPR a ZoOÚ a to v uvedenom poradí.
6. ÚV SR týmto poveruje Školu spracúvaním osobných údajov žiakov Školy pri realizácii programu v mene a na účet prevádzkovateľa, vykonávanú automatizovanými ako aj neautomatizovanými prostriedkami spracúvania.
7. Osobné údaje Škola získa prostredníctvom splnomocnenca ÚV SR, ktorý bude ako sprostredkovateľ poverený priamym získaním osobných údajov žiakov Školy vyhotovením audiovizuálneho a/alebo obrázkového záznamu z realizácie programu.
8. Konkrétnym účelom spracúvania osobných údajov žiakov Školy je marketingová a masmediálna propagácia programu a oboznámenie s obsahom a výsledkami programu širokú verejnosť.
9. Škola je v zmysle poverenia udeleného ÚV SR oprávnená spracovávať osobné údaje žiakov Školy odo dňa nasledujúceho po nadobudnutí účinnosti Zmluvy do dňa skončenia účinnosti Zmluvy; tým nie je dotknutá zákonnosť spracovania osobných údajov za trvania účinnosti Zmluvy.
10. Predmetom spracúvania osobných údajov na účel podľa čl. IV ods. 9 tejto Zmluvy sú osobné údaje dotknutých osôb, ktorými sú fyzické osoby – žiaci Školy a pedagógovia školy, ktoré udelili výslovný písomný alebo elektronický súhlas na spracovanie osobných údajov za účelom marketingovej a masmediálnej propagácie programu a oboznámenie s obsahom a výsledkami programu širokú verejnosť.
11. Škola sa zaväzuje zabezpečiť, aby osobné údaje dotknutých osôb podľa čl. IV ods. 10 tejto Zmluvy, ktoré neposkytli súhlas na spracovanie ich osobných údajov, neboli spracované, resp. aby bol ÚV SR a splnomocnenec ÚV SR informovaný o rozsahu dotknutých osôb, ktoré tento súhlas neudelili, nakoľko osobné údaje týchto nemožno spracovať v rozsahu stanovenom Zmluvou.
12. ÚV SR poveruje Školu na spracúvanie osobných údajov v rozsahu fotografií a/alebo audiovizuálnych záznamov žiakov Školy a pedagógov Školy získaných pri realizácii programu. Nakoľko tieto zdroje osobných údajov potenciálne predstavujú spracovanie biometrických údajov dotknutých osôb, Škola sa zaväzuje osobitne dbať o ochranu osobných údajov dotknutých osôb.

13. Škola je oprávnená vykonávať spracovateľské operácie, ktoré zodpovedajú účelu spracovania, konkrétne je oprávnená:
- a) získavať, zhromažďovať, zaznamenávať, usporadúvať, preskupovať, kombinovať, prehliadať, premiestňovať, uchovávať, kopírovať, skenovať, sprístupňovať a likvidovať osobné údaje;
 - b) kontrolovať preukázanie pravdivosti poskytnutých osobných údajov;
 - c) uchovávať osobné údaje vo vedenej dokumentácii, záznamy a súvisiacu evidenciu, počas archivačnej doby stanovenej predpismi.
14. Škola je povinná:
- a) zabezpečiť ochranu a bezpečnosť zverených osobných údajov;
 - b) chrániť osobné údaje pred poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania;
 - c) spracúvať osobné údaje len na základe písomných pokynov ÚV SR, resp. ním povereného splnomocnenca ÚV SR, v súlade so základnými zásadami spracúvania osobných údajov, Zmluvou a predpismi;
 - d) informovať bezodkladne ÚV SR, ak má za to, že sa pokynom ÚV SR, resp. ním povereného splnomocnenca ÚV SR porušujú predpisy týkajúce sa ochrany osobných údajov najneskôr však do troch (3) dní odo dňa, kedy nadobudol o takomto porušení dojem;
 - e) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch získaných od ÚV SR, resp. ním povereného splnomocnenca ÚV SR, s ktorými príde do styku, a to aj po skončení účinnosti Zmluvy;
 - f) zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti so spracovaním osobných údajov, ak nie sú viazané povinnosťou mlčanlivosti podľa osobitného predpisu;
 - g) pred spracúvaním osobných údajov zaviesť a počas spracúvania osobných údajov mať zavedenú špecificky navrhnutú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení, najmä vo forme pseudonymizácie, na účinné zavedenie primeraných záruk ochrany osobných údajov a dodržiavanie základných zásad GDPR a ZoOÚ;
 - h) zaviesť štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov;
 - i) spracúvať osobné údaje len na určený účel podľa Zmluvy;
 - j) spracúvať len také osobné údaje, ktoré rozsahom a obsahom zodpovedajú určenému účelu a sú nevyhnutné pre jeho dosiahnutie;
 - k) spracúvať iba správne, kompletne a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu ich spracúvania a naložiť s nesprávnymi a nekompletnými údajmi v súlade s predpismi;
 - l) udržiavať osobné údaje získané na rozdielne účely oddelene a zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, zničením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním; na tento účel je povinný prijať primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania osobných údajov;
 - m) prípadné porušenie ochrany osobných údajov (bezpečnostný incident) oznámiť ÚV SR bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o ňom dozvedel, najneskôr však do troch (3) dní od kedy sa o ňom dozvedel, pričom oznámenie musí obsahovať opis porušenia ochrany osobných údajov, približný počet a rozsah osobných údajov, pravdepodobný následok a návrh nápravných opatrení a kontaktné údaje pre bližšie informácie;

- n) zabezpečiť, aby osobné údaje neboli bez zásahu fyzickej osoby štandardne prístupné neobmedzenému počtu fyzických osôb;
 - o) neposkytovať a nespřístupňovať osobné údaje bez predchádzajúceho písomného súhlasu ÚV SR, resp. ním povereného sprostredkovateľa ÚV SR, okrem prípadov, ak poskytnutie alebo sprístupnenie je nevyhnutné na zabezpečenie spracúvania osobných údajov podľa Zmluvy alebo povinnosť poskytnutia alebo sprístupnenia osobných údajov vyplýva z osobitných predpisov alebo na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci;
 - p) poskytnúť ÚV SR súčinnosť v rámci vykonávanej kontroly ochrany osobných údajov zo strany ÚV SR;
 - q) poskytnúť ÚV SR súčinnosť pri zabezpečovaní plnenia povinností voči dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácie dostupné Škole;
 - r) po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť ÚV SR vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby;
 - s) vymazať osobné údaje alebo vrátiť ÚV SR osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia ÚV SR a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak osobitný predpis nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov;
 - t) poskytnúť dotknutej osobe súčinnosť pri uplatňovaní jej práv podľa GDPR a ZoOÚ;
 - u) viesť záznam o kategóriách spracovateľských činností, ktoré vykonal v mene ÚV SR v súlade GDPR a ZoOÚ.
15. ÚV SR vyhlasuje, že pri výbere Školy postupoval v súlade GDPR a ZoOÚ a poveruje Školu, ktorá poskytuje dostatočné záruky na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo zákonné požiadavky, a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby.
 16. ÚV SR je oprávnený požadovať od Školy preukázanie splnenia povinností vrátane vykonania bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov.
 17. ÚV SR je oprávnený vykonať u Školy kontrolu ochrany osobných údajov. Škola je povinná poskytnúť ÚV SR informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci kontroly ochrany osobných údajov a kontroly zo strany ÚV SR v súlade so Zmluvou.
 18. Škola nie je oprávnená poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho písomného súhlasu ÚV SR alebo všeobecného písomného súhlasu ÚV SR. Škola je povinná vopred informovať ÚV SR o poverení ďalšieho sprostredkovateľa, ak sa poverenie vykonalo na základe všeobecného písomného súhlasu.
 19. Škola neuskutočňuje prenos osobných údajov do tretích krajín alebo do medzinárodnej organizácie. Na prípadný prenos podľa predchádzajúcej vety je nevyhnutný predchádzajúci písomný súhlas ÚV SR, okrem prenosu na základe osobitného predpisu. Škola je zamýšľaný prenos osobných údajov povinná oznámiť ÚV SR pred prenosom osobných údajov, ak osobitný predpis takéto oznámenie nezakazuje z dôvodov verejného záujmu.
 20. Zmluvné strany berú na vedomie, že ÚV SR je zodpovedný za ochranu osobných údajov voči príslušnému orgánu, a na Školu môže zodpovednosť preniesť výlučne v miere, ktorú umožňujú predpisy vo vzťahu k spracovaniu osobných údajov, ku ktorému bola Škola poverená.
 21. Škola informuje ÚV SR o svojich zamestnancoch, ktorí sú oprávnení spracúvať osobné údaje v rozsahu zmluvy. Škola je povinná predložiť ÚV SR zoznam oprávnených osôb podľa prvej vety kedykoľvek, ak ho o to ÚV SR požiadajú, najneskôr však do troch (3) dní od vyžiadania zoznamu.

Čl. V Doba trvania a zánik Zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do skončenia školského roka 2025/2026, prípadne do skončenia fungovania programu, resp. do úplného splnenia povinností Zmluvných strán podľa tejto Zmluvy.
2. Skončením programu sa rozumie vyčerpanie finančného limitu na financovanie programu určeného ÚV SR, resp. zverejnením oznámenia o ukončení programu Splnomocnencom vlády Slovenskej republiky pre mládež a šport na webových stránkach uvedených v záhlaví tejto Zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že realizáciu programu počas príslušného školského roka možno upraviť v súvislosti s prijatými opatreniami počas obdobia kedy vláda Slovenskej republiky vyhlási mimoriadnu situáciu podľa § 8 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, v súvislosti s ohrozením verejného zdravia II. stupňa z dôvodu ochorenia COVID-19, spôsobeným koróna vírusom SARS-CoV-2 na území Slovenskej republiky, a to na nevyhnutný čas. Za týmto účelom si Zmluvné strany poskytnú vzájomnú spoluprácu.
4. Túto Zmluvu je možné zrušiť aj písomnou dohodou Zmluvných strán k určenému dňu.
5. Túto Zmluvu je možné vypovedať písomnou výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou dobou 1 mesiac, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
6. ÚV SR môže od tejto Zmluvy okamžite odstúpiť a tým vylúčiť Školu z realizácie programu, ak opakovane alebo závažným spôsobom porušuje povinnosti z tejto Zmluvy alebo neposkytuje dostatočnú spoluprácu pre úspešné dosiahnutie účelu programu. Škola zodpovedá za všetky prípadné škody vzniknuté v súvislosti s porušením jej povinností podľa tejto Zmluvy.
7. ÚV SR môže od tejto Zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak Škola nevytvorí pre úspešnú realizáciu programu požadované podmienky a neodstráni v primeranej lehote nedostatky, na ktoré ÚV SR Školu vopred upozornil.
8. Odstúpenie od tejto Zmluvy je účinné dňom jeho doručenia druhej Zmluvnej strane.
9. V prípade predčasného ukončenia tejto Zmluvy, je ÚV SR oprávnený žiadať a Škola je povinná vrátiť športové pomôcky a rozlišovacie dresy s logom programu s prihliadnutím na bežné opotrebenie, ktoré prijala od ÚV SR, a to v lehote 14 kalendárnych dní odo dňa ukončenia tejto Zmluvy.
10. Všetky oznámenia a písomnosti medzi Zmluvnými stranami, týkajúce sa realizácie predmetu Zmluvy, vrátane odstúpenia od tejto Zmluvy a výpovede musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej Zmluvnej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom, či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, alebo do elektronickej schránky v zmysle zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak. Za doručenie písomnej poštovej zásielky podľa tohto odseku sa považuje aj vrátenie tejto zásielky s vyznačením pošty: „neprevzal v odbernej lehote“, alebo vrátenie poštovej zásielky s vyznačením pošty: „adresát neznámy“. V prípade oznámenia, výpovede alebo odstúpenia doručeného osobne, sa tieto považujú za doručené dňom osobného doručenia, a to aj v prípade ak adresát odmietne oznámenie, výpoveď alebo odstúpenie prevziať. Podanie urobené elektronicou cestou, ak sa Zmluvné strany dohodnú aj na elektronickej forme komunikácie na účely plnenia tejto Zmluvy, sa považuje za doručené

momentom jeho prijatia na elektronickú adresu určenú druhou Zmluvnou stranou. Doručovanie podľa zákona o e-Governmente sa spravuje týmto zákonom.

Čl. VI **Záverečné ustanovenia**

1. Táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania všetkými Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom ÚV SR.
2. Táto Zmluva je vyhotovená v 4 identických rovnopisoch, z ktorých ÚV SR dostane 2 rovnopisy, a Škola rovnako 2 rovnopisy.
3. Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len písomnou dohodou Zmluvných strán vo forme číslovaných dodatkov podpísaných všetkými Zmluvnými stranami, ak nie je v Zmluve uvedené inak.
4. Právne pomery Zmluvných strán bližšie nešpecifikované v tejto Zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami právneho poriadku Slovenskej republiky, a to najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka a s ním súvisiacimi predpismi právneho poriadku Slovenskej republiky.
5. Neplatnosť, neúčinnosť alebo nevymáhateľnosť niektorého z ustanovení Zmluvy nemá vplyv na platnosť, účinnosť alebo vymáhateľnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Ak je niektoré z ustanovení Zmluvy neplatné, neúčinné alebo nevymáhateľné, alebo sa takým stane neskôr, zaväzujú sa obe Zmluvné strany takéto ustanovenie nahradiť iným, ktoré najviac zodpovedá účelu a právnomu významu sledovanému pôvodným ustanovením Zmluvy.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, táto predstavuje ich vážnu a slobodnú vôľu, Zmluvu neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak svojho súhlasu ju podpisujú.
7. Súčasťou tejto Zmluvy je nasledovná príloha:
Prílohe č. 1 – Zoznam športových pomôcok a rozlišovacích dresov

V Bratislave dňa

V dňa

Za ÚV SR:

Za Školu:

.....
Mgr. Michal Luciak
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky

.....
RNDr. Ľubomíra Holíková
riaditeľ/ka školy

Príloha č. 1 k Zmluve

Zoznam športových pomôcok a rozlišovacích dresov

Športová pomôcka	Technická špecifikácia športovej pomôcky	počet ks (balení)
Penový slíž	dĺžka: 160 cm	25
Zrnkové vrečko	rozmer: 12 x 12 cm, 4 farby	10
Loptička so stuhou	priemer: 7 cm, chvost - farebné stužky	5
Atletika - štafetový kolík	dĺžka: 30 cm, priemer: 3 cm, materiál: PVC, mix farieb	5
Frekvenčný/koordinačný rebrík	jednoradový frekvenčný rebrík s vakom	1
Veľká penová hracia kocka	dĺžka hrany: 15 cm, materiál: pena, mix farieb	3
Atletika - penový oštep	hmotnosť: 70g, dĺžka: 75 cm, materiál: pena	2
Gymnastický kruh - priemer 50 cm	obruč/kruh na modernú gymnastiku, priemer 50 cm	10
Gymnastický kruh - priemer 90 cm	obruč/kruh na modernú gymnastiku, priemer 90 cm	10
Značkovacie méty - klobúčik na značenie - SADA	set 50 kusov klobúčikov, 5 farieb	1
Lano na švihadlá	materiál: 100% polypropylén dĺžka lana: 100 m konštrukcia: cca 95 g priemer lana: 9 mm, rovnomerná hrúbka	1
Kužele s otvormi na koordináciu - SADA	set: 6 kužeľov výšky cca 38 cm s otvormi + 3 plastové tyče dlhé 100 cm	2
Malé vrecia na skákanie s ušami	54 cm x 62 cm + držadlá materiál: PE, mix farieb	15
Gumový krúžok	18 cm, mix farieb	6
Plastová prekážka	výška: 15 cm, šírka: 45 cm materiál: plast	12
Podlahové značky v tvare dlane - pár (2ks)	1 pár, mix farieb	5
Podlahové značky v tvare chodidla - pár (2ks)	1 pár, mix farieb	5
Tanec - reproduktor pre rytmickú zložku	Bluetooth reproduktor, aktívny, s výkonom 5W	1

Guma na skákanie	dĺžka: 5 m, mix farieb	1
Farebná šatka - SADA	set 6 šatiek, materiál: nylon, rozmery: cca 66x66 cm	1
Tenisová lopta (tréningová)	priemer: cca 64 mm, farba: žltá	30
Penová/molitanová lopta - 12 cm	mäkká lopta z molitanovej peny, priemer: cca 12 cm, mix farieb	15
Penová/molitanová lopta - 20 cm	mäkká lopta z molitanovej peny, priemer: cca 20 cm, mix farieb	15
Gumená lopta - priemer 14 -16 cm	vhodné na indoor použitie, priemer: cca 14 -16 cm, materiál: guma, mix farieb	3
Gumená lopta - priemer 22 cm	vhodné na indoor použitie, priemer: cca 22 cm, materiál: guma, mix farieb	3
Gymnastická lopta - gymball 85 cm	veľká športová lopta na sedenie, priemer cca 85 cm, materiál: PVC, mix farieb	1
Lano na preťahovanie	dĺžka: 10 m, priemer: cca 20 mm, materiál: bavlna, mix farieb	1
Páska na oči (škraboška)	pre deti od 6 – 9 rokov, materiál: nylon, mix farieb	15
Judo pásy	dĺžka opaska: 1 m - 2 m, materiál: bavlna, používa sa ako šerpa na rozlíšenie súťažiacich, mix farieb	10
Tunel na preliezanie s výstužou	dĺžka: 180 - 185 cm, materiál: polyester, mix farieb	1
Sieť/taška na lopty	sieťková taška na lopty, uzatváracia	1
Koordináčné kruhy/obruče - SADA	set: 20 plastových farebných kruhov s priemerom 39 cm, 25 spojovacích držiakov na jednoduché spájanie kruhov, taška	2
Psychmotorický padák	priemer: 350cm, 8 úchyto materiál: 100% polyester	1
Reakčná loptička JUNIOR	priemer: cca 10 cm, mix farieb	6
Vozík na cvičenie - SADA	Set štyroch 4-kolesových vozíkov "scooter- board", zloženie: vysoko kvalitný plast, rozmery: dĺžka: 40cm, šírka: 31cm, výška: 9cm, hmotnosť: 1,1 kg	1
Detské rozlišovacie dresy s potlačou	4 farebné prevedenia	60



2257/22299/2023/LPO

POVERENIE

Mgr. Michal Luciak
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
Úrad vlády Slovenskej republiky
so sídlom Námestie slobody 1, 813 73 Bratislava
IČO: 00 151 513
(ďalej aj ako „poverujúci“)

týmto v súlade s § 22 ods. 7 druhou vetou zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v spojení s čl. 4 druhou vetou Organizačného poriadku Úradu vlády Slovenskej republiky poveruje

Mgr. Pavla Kuljovského
zástupcu vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky
Úrad vlády Slovenskej republiky
Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
osobné číslo:
(ďalej aj ako „poverená osoba“)

na všetky úkony v mene poverujúceho v rozsahu práv a povinností vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky, vrátane

- koordinácie a riadenia organizačných útvarov v priamej riadiacej pôsobnosti vedúceho úradu vlády,
- podpisovania zmlúv a dokumentov každého typu a uplatňovania podpisových oprávnení vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky podľa Podpisového poriadku Úradu vlády Slovenskej republiky, s výnimkou podpisovania:
 - a) žiadostí o vykonanie bezpečnostnej previerky k oprávneniu na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami pre zamestnancov Úradu vlády SR,
 - b) zoznamu utajovaných skutočností Úradu vlády SR,
 - c) zoznamu funkcií Úradu vlády SR, pri ktorých výkone sa môžu oprávnené osoby oboznamovať s utajovanými skutočnosťami,
 - d) vyhodnotenia bezpečnostnej previerky I. stupňa navrhovanej osoby,
 - e) záznamu o určení navrhovanej osoby oboznamovať sa s utajovanými skutočnosťami,
 - f) záznamu o zániku určenia oboznamovať sa s utajovanými skutočnosťami,
 - g) schválenia technického prostriedku do prevádzky¹,
 - h) schválenia prostriedku šifrovej ochrany informácií do prevádzky²,
 - i) žiadosť o certifikáciu technického prostriedku³,
 - j) určenia chráneného priestoru, jeho kategórie a podmienky vstupu do chráneného priestoru⁴
 - k) písomného poverenia osoby na vedenie protokolu utajovaných písomností⁵
 - l) kontroly vedenia protokolu utajovaných písomností⁶,
 - m) poverenia na kontrolu ochrany utajovaných skutočností⁷,

¹ § 3 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 339/2004 Z. z. o bezpečnosti technických prostriedkov.

² § 2 ods. 13 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 340/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o šifrovej ochrane informácií.

³ § 7 a 8 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 339/2004 Z. z. o bezpečnosti technických prostriedkov.

⁴ § 3 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 336/2004 Z. z. o fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti v znení vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 315/2006 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Národného bezpečnostného úradu č. 336/2004 Z. z. o fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti.

⁵ § 8 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 453/2007 Z. z. o administratívnej bezpečnosti v platnom znení.

⁶ § 8 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 453/2007 Z. z. o administratívnej bezpečnosti v platnom znení.

⁷ § 8 ods. 2 písm. c) zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- n) určenia vyrad'ovacej komisie⁸,
- o) určenia komisie pri personálnej zmene vedúceho alebo poverenej osoby,
- p) oznámenia o neoprávnenej manipulácii na Národný bezpečnostný úrad⁹,
- q) ročnej správy o kontrole ochrany utajovaných skutočností¹⁰,
- r) zoznamu všetkých utajovaných písomností označených stupňom utajenia Prísne tajné a Tajné za príslušný kalendárny rok¹¹,
- s) zoznamu utajovaných písomností pri zániku štátneho orgánu¹²,
- t) žiadosti o zriadenie registra utajovaných skutočností¹³,
- u) spôsobu evidencie utajovaných písomností označených stupňom utajenia NATO Vyhradené a EÚ Vyhradené¹⁴,
- v) rozhodnutia o zmene alebo zrušení stupňa utajenia utajovanej písomnosti.

Toto poverenie sa nevťahuje na právne úkony spojené s rozhodovaním o rozkladoch a odvolaniach vydaných Úradom vlády Slovenskej republiky v správnom konaní.

Poverená osoba je povinná pri konaní v mene poverujúceho postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike a internými predpismi Úradu vlády Slovenskej republiky.

Toto poverenie je udelené na dobu neurčitú.

V Bratislave, dňa 13. 06. 2023

Mgr. Michal Luciak
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
Úrad vlády Slovenskej republiky

Poverenie prijímam vo vyššie uvedenom rozsahu.

V Bratislave, dňa 13. 06. 2023

.....
Mgr. Pavol Kuljovský
zástupca vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky
Úrad vlády Slovenskej republiky

v znení neskorších predpisov.

⁸ § 24 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 453/2007 Z. z. o administratívnej bezpečnosti v platnom znení.

⁹ § 8 ods. 2 písm. l) zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁰ § 8 ods. 2 písm. p) zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹¹ § 8 ods. 2 písm. r) zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹² § 21 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 453/2007 Z. z. o administratívnej bezpečnosti v platnom znení.

¹³ § 31 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 453/2007 Z. z. o administratívnej bezpečnosti v platnom znení.

¹⁴ § 32 ods. 1 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 453/2007 Z. z. o administratívnej bezpečnosti v platnom znení.