

Rámcová dohoda č. 2019/516

uzatvorená podľa § 2 ods. 5 písm. g) a § 133 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok I.

Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Slovenská republika

Ministerstvo obrany Slovenskej republiky

Kutuzovova 8

832 47 Bratislava

Zastúpený:

Ing. Branislav CHLEBANA

riaditeľ Úradu pre investície a akvizície MO SR

na základe plnomocenstva ministra obrany

č. KaMO-11-163/2018, zo dňa 02. augusta 2018

Osoba oprávnená konať vo veciach objednávaní, fakturačných úkonov a reklamácií:

riaditeľ Úradu centrálnej logistiky MO SR

tel.: 0960/311 558, e-mail: mosr.ucl@mil.sk

alebo osoba ním poverená

Osoba oprávnená konať vo veciach technických vrátane odsúhlasenia predbežnej cenovej kalkulácie: zamestnanec oddelenia prevádzky pozemnej techniky a KIS, ÚCL MO SR

Osoba oprávnená konať vo veciach preberania predmetu plnenia:

Veliteľ VÚ 1049 Sered' tel.:0960/386200, alebo osoba ním poverená

Veliteľ VÚ 1038 Martin tel.:0960/483100, alebo osoba ním poverená

IČO: 30845572

IČ DPH: 2020947698

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK50 8180 0000 0070 0017 1215

(ďalej len „objednávateľ“)

1.2 Zhotoviteľ:

WAY INDUSTRIES, a.s.

Priemyselná 937/4, 963 01 Krupina, SR

Konajúci:

Ing. Jozef MARINIČ – predseda predstavenstva, v zastúpení

Ing. Jozef Ďurica na základe splnomocnenia z 15.11.2019.

tel.: +421 903 760 239

e-mail: jmarinic@way.sk

IČO: 44 965 257

Bankové spojenie: Poštová banka, a.s.

IBAN: SK60 6500 0000 0000 2032 3296

SWIFT: POBNSKBA

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sa, vložka č. 973/S

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok II.

Predmet rámcovej dohody

- 2.1. Predmetom tejto rámcovej dohody (ďalej len „dohoda“) je určenie podmienok zadávania zákaziek počas platnosti a účinnosti tejto dohody na vykonanie nálezových opráv a/alebo údržieb (ďalej len „oprava/údržba“) odmínovacích kompletov:
- Komplet odmínovací LOCUST-1203
 - Odmínovací komplet BOŽENA 4+
 - Odmínovací komplet BOŽENA 5
 - Odmínovač LOCUST-750 BOŽENA.
- (ďalej spolu len „odmínovacie komplety“ alebo jednotlivo aj len „odmínovací komplet“) pre objednávateľa. Uvedené odmínovacie komplety sú vojenským materiálom, na ktorý sa vzťahuje zákon č. 392/2011 Z. z. o obchodovaní s výrobkami obranného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.2. Zákazkou sa rozumie písomná objednávka objednávateľa (ďalej len „objednávka“) na vykonanie opravy/údržby odmínovacích kompletov, ktorú zhotoviteľ písomne akceptuje bez výhrad (ďalej len „akceptovaná objednávka“). Pre účely tejto dohody je písomne akceptovaná objednávka čiastkovou zmluvou na plnenie. Súčasťou akceptovanej objednávky sú zmluvné podmienky uvedené v tejto dohode.
- 2.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa na základe akceptovaných objednávok opravy/údržby odmínovacích kompletov uvedených v bode 2.1 tohto článku v súlade s podmienkami tejto dohody a akceptovanej objednávky a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za vykonanie opráv/údržby cenu v súlade s článkom III. tejto dohody.
- 2.4. Zhotoviteľ nemá právny nárok na zadávanie objednávok na vykonanie opráv/údržby. Zadávanie objednávok na konkrétnu opravu/údržbu počas platnosti a účinnosti tejto dohody bude závisieť výlučne od aktuálnych potrieb objednávateľa a bude limitované výškou vyčleneného finančného limitu za služby a/alebo finančného limitu za tovary objednávateľa uvedených v článku III. bode 3.3 tejto dohody. Zhotoviteľovi nevzniká žiadny finančný nárok, ani nárok na náhradu škody v dôsledku nezadania objednávok na vykonanie opravy/údržby odmínovacích kompletov v predpokladanom množstve resp. v akomkoľvek množstve.

Článok III.

Cena a platobné podmienky

- 3.1. Cena opravy/údržby je stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cenu práce (servisné úkony) za vykonanie opravy/údržby bude zhotoviteľ účtovať na základe jednotkovej ceny uvedenej v prílohe č. 1 „Cenník opráv a údržby odmínovacích kompletov“ (ďalej len „Príloha č. 1“). Cena za práce (servisné úkony) za jednotlivé opravy/údržby bude stanovená na základe skutočne odpracovaného počtu hodín a bude uvedená v objednávke vyhotovenej objednávateľom, ktorá bude akceptovaná zo strany zhotoviteľa, a ktorá bude neoddeliteľnou súčasťou faktúry. Daň z pridanej hodnoty bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase vykonania opravy/údržby.
- 3.2. V dohodnutej cene jednej hodiny vykonávania opráv/údržby sú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa súvisiace s vykonaním opráv/údržby podľa podmienok tejto dohody, s výnimkou dopravných nákladov, ceny náhradných dielov, nákladov na spotrebný materiál a prevádzkové kvapaliny. V dobe jednej hodiny prác vykonávania opráv/údržby je zahrnutý výlučne čas zhotoviteľa vynaložený na prácu nie čas strávený dopravou do/z miesta plnenia. Cena náhradných dielov, náklady na spotrebný materiál a prevádzkové kvapaliny bude zmluvnými stranami

odsúhlasená na základe predbežnej cenovej a časovej kalkulácie podľa článku IV. bod 4.1. tejto dohody. Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť objednávateľovi najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa uzatvorenia tejto dohody aktuálne platný cenník náhradných dielov /spotrebného materiálu/ prevádzkových kvapalín súvisiacich s poskytovanými službami opráv/údržby podľa predmetu tejto dohody, a to písomne v listinnej podobe a aj e-mailom vo forme „pdf“ na adresu: MOSR.UCL @mil.sk.

- 3.3. Celkový maximálny finančný limit spolu pre akceptované objednávky zadané podľa tejto dohody je konečný a nesmie prekročiť sumu spolu vo výške: 803 572,56 € s DPH, (slovom: osemstotritisícpäťstosedemdesiatdva eur a päťdesiatšesť centov s DPH).

Celkový maximálny finančný limit za opravy/údržby zahŕňa ceny opráv/údržby a s tým spojené dopravné náklady, cenu za náhradné diely, náklady za spotrebný materiál a prevádzkové kvapaliny, a to všetko podľa bodu 3.2 tejto dohody.

Z celkového maximálneho finančného limitu podľa tohto bodu dohody je vyčlenená:

- suma vo výške 281 250,40 € s DPH (slovom: dvestoosemdesiatjedentisícdeväťdesiat eur a štyridsať centov) ako maximálny a neprekročiteľný limit na úhradu ceny práce – (servisné úkony) za vykonanie opráv/údržby. Z uvedeného finančného limitu budú hradené aj dopravné náklady spojené s vykonávaním opráv/údržby (ďalej len „finančný limit za služby“).

- suma vo výške 522 322,16 € s DPH (slovom: päťstodvadsaťdvatisícristodvadsaťdva eur a šesťdesiat centov) ako maximálny a neprekročiteľný limit na úhradu ceny za náhradné diely, náklady za spotrebný materiál a/alebo náklady za prevádzkové kvapaliny súvisiace s poskytovanými službami opráv/údržby podľa predmetu tejto dohody (ďalej len „finančný limit za tovary“). Finančný limit za služby a finančný limit za tovary sú jednotlivo každý limitom konečným a neprekročiteľným. Zhotoviteľ nemá nárok na vyčerpanie celých súm oboch týchto maximálnych finančných limitov. Vykonávanie opráv/údržby podľa tejto dohody bude realizované vždy podľa aktuálnych potrieb a možností objednávateľa, a to na základe písomných objednávok objednávateľa vyhotovených v súlade s touto dohodou. Na vyhotovenie objednávky nemá zhotoviteľ právny nárok.

- 3.4. Úhrady za vykonané opravy/údržby podľa príslušnej akceptovanej objednávky budú realizované formou bezhotovostného platobného styku a bez poskytnutia preddavku na tieto úhrady. Dohodnutú cenu vrátane DPH objednávateľ uhradí zhotoviteľovi na základe predloženej faktúry, s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Na základe dohody zmluvných strán sa za deň úhrady považuje dátum odpísania platenej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.

- 3.5. Faktúra musí obsahovať náležitosti uvedené v § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Okrem uvedených náležitostí musí faktúra obsahovať najmä:

- zoznam použitých náhradných dielov s uvedením počtu kusov v originálnom vyhotovení ku každej faktúre (u tých, ktoré majú výrobné, alebo ev. číslo uviesť aj toto číslo) a ich ceny,
- zoznam použitého spotrebného materiálu a prevádzkových kvapalín v originálnom vyhotovení ku každej faktúre a ich ceny,
- rozsah práce (vykonaných servisných úkonov) pri poskytovaní opráv/údržby s určením časovej náročnosti (počet hodín) v originálnom vyhotovení ku každej faktúre.

- 3.6. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry zhotoviteľa bude kópia akceptovanej objednávky, a originál zápisu o odovzdaní a prevzatí odmínovacieho kompletu potvrdený oprávnenými osobami zhotoviteľa a objednávateľa, ktorí podpismi potvrdia riadne vykonanie opráv/údržby v súlade s touto dohodou a príslušnou akceptovanou objednávkou.

- 3.7. Zhotoviteľ odošle faktúru objednávateľovi po vykonanej oprave/údržbe v zmysle príslušnej objednávky najneskôr do 15 dní odo dňa prevzatia odmínovacieho kompletu objednávateľom v mieste plnenia na adresu objednávateľa: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Úrad centrálnej logistiky MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava.
- 3.8. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neúplná, a to najneskôr v deň jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry podľa predchádzajúcej vety prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia novej faktúry.

Článok IV. Objednávky

- 4.1. Pred vykonaním opráv/údržby objednávateľ zašle v elektronickej podobe zhotoviteľovi predbežnú požiadavku na požadované opravy/údržby, na základe ktorej zhotoviteľ vypracuje predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu opráv/údržby. Zhotoviteľ následne najneskôr do 5 pracovných dní vypracuje a zašle objednávateľovi na odsúhlasenie predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu. Predbežná cenová a časová kalkulácia musí obsahovať:
- cenu práce (určenie časovej náročnosti resp. počet časových jednotiek normohodiny práce),
 - cenu dopravy servisnej skupiny,
 - zoznam náhradných dielov a spotrebného materiálu s cenami, ktoré zhotoviteľ použije pri oprave/údržbe,
 - cenu spotrebného materiálu, ktorý bude použitý pri oprave/údržbe zhotoviteľ ocení ako jednu položku, ak celková cena spotrebného materiálu nepresiahne 15,00 € s DPH. Po prekročení uvedeného limitu sa zhotoviteľ zaväzuje rozpisovať spotrebný materiál po jednotlivých položkách.
- Objednávateľ sa k vypracovanej a zaslanej predbežnej cenovej a časovej kalkulácii vyjadrí najneskôr do 5 pracovných dní. V prípade, ak zhotoviteľ nebude schopný spracovať reálnu cenovú a časovú kalkuláciu na základe objednávateľom predloženej požiadavky pred vykonaním vlastného nálezu, oznámi túto skutočnosť objednávateľovi. Táto skutočnosť sa uvedie v objednávke a zhotoviteľ predloží predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu objednávateľovi písomne po prevzatí odmínovacieho kompletu za účelom vykonania jeho opráv/údržby až po vykonaní vstupného nálezu. Zmluvné strany sa dohodli, že vstupný nález vykoná zhotoviteľ na svoje náklady a bez nároku na akúkoľvek odplatu za jeho vykonanie. Ak objednávateľ bude súhlasiť s predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou, vyhotoví písomnú objednávku. Objednávka bude vyhotovená na každý odmínovací komplet samostatne. V prípade ak objednávateľ nebude súhlasiť s predbežnou cenovou alebo časovou kalkuláciou objednávka nebude vyhotovená.
- 4.2. Opravy/údržby podľa tejto dohody budú vykonávané na základe písomných objednávok vyhotovených oprávnenou osobou objednávateľa v súlade so schválenou cenovou a časovou kalkuláciou a následnom akceptovaní zo strany zhotoviteľa v súlade s bodom 4.4 tohto článku. Objednávateľ zašle zhotoviteľovi objednávku e-mailom vo forme „.pdf“ na adresu: jmarinic@way.sk. Ak dôjde k zmene e-mailovej adresy, je zhotoviteľ povinný oznámiť takúto zmenu na e-mailovú adresu: MOSR.UCL @mil.sk, a to do 24 hodín od jej zmeny.
- 4.3. Objednávateľ v objednávke uvedie v súlade so schválenou predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou:
- názov, typ, odmínovacieho kompletu,
 - špecifikáciu opravy/údržby,
 - počet a cenu práce (resp. počet časových jednotiek),
 - počet a cenu náhradných dielov,

- cenu a množstvo spotrebného materiálu podľa jednotlivých položiek (spotrebný materiál uvedie ako jednu položku len v prípade, ak celková cena nepresiahne 15,- € s DPH),
 - cenu a množstvo prevádzkových a/alebo konzervačných kvapalín,
 - celkovú cenu vrátane DPH
 - cenu s DPH za prácu a cenu s DPH za náhradné diely, náklady za spotrebný materiál a/alebo prevádzkové kvapaliny,
 - miesto a termín vykonania opravy/údržby,
 - identifikácia osôb oprávnených na odovzdanie a prevzatie odmínovacieho kompletu za objednávateľa a zhotoviteľa.
- 4.4. Zhotoviteľ doručení objednávku objednávateľa potvrdí (akceptuje) bez výhrad (odtlačok pečiatky a podpis oprávnenej osoby) a zašle objednávateľovi bez zbytočného odkladu na adresu, z ktorej ju prijal, najneskôr však do 2 pracovných dní od jej doručenia, a to e-mailom v skenovanej podobe vo formáte .pdf. Za okamih doručenia sa v prípade e-mailovej správy bude považovať jej úspešné odoslanie na dohodnuté e-mailové adresy.
- 4.5. Objednávateľ doručí objednávku na vykonanie bežnej opravy/údržby (napr. výmena oleja, olejového filtra, vzduchového filtra, žiaroviek, oprava defektu, prezúvanie a výmena kolies) zhotoviteľovi najneskôr 2 pracovné dni pred termínom vykonávania požadovanej opravy/údržby. Zhotoviteľ je povinný vykonať bežnú opravu/údržbu najneskôr do dátumu uvedeného na akceptovanej objednávke.
- 4.6. Objednávateľ si vyhradzuje právo v prípade ak s poskytovanými službami opráv/údržby podľa predmetu tejto dohody bude súvisieť aj potreba nových náhradných dielov / spotrebného materiálu / prevádzkových kvapalín (na účely tohto ustanovenia zmluvy ďalej spolu len „náhradný diel“) vykonať prieskum trhu na účely posúdenia, či je dodanie nového náhradného dielu z hľadiska jeho ceny hospodárne a efektívne. Okrem prieskumu trhu podľa predchádzajúcej vety je objednávateľ oprávnený preveriť hospodárnosť a efektívnosť zhotoviteľom stanovenej ceny náhradného dielu napr. aj porovnaním predchádzajúcich faktúr vyhotovených zhotoviteľom na základe jednotlivých akceptovaných objednávok podľa tejto dohody, a to aj porovnaním cien druhovo a/alebo typovo obdobných náhradných dielov, ako aj porovnaním s cenníkom zhotoviteľa predloženým objednávateľovi podľa článku III. bod 3.2 tejto dohody, prípadne preveriť iným vhodným spôsobom. V prípade, ak objednávateľ prieskumom trhu, resp. iným spôsobom podľa tejto dohody, zistí, že na trhu je možné obstarat' rovnaký ako zhotoviteľom navrhovaný nový náhradný diel za výhodnejších cenových podmienok, ako je cena nového náhradného dielu uvedená v cenovej kalkulácii, alebo rovnaký, resp. obdobný, náhradný diel už bol zo strany zhotoviteľa dodaný za iných výhodnejších cenových podmienok, navrhne zhotoviteľovi cenu nového náhradného dielu za najnižšiu cenu zistenú prieskumom trhu, resp. zistenú iným spôsobom podľa tejto dohody, ktorú je zhotoviteľ povinný akceptovať, ibaže zhotoviteľ preukáže technickú alebo technologickú inkompatibilitu. Po akceptácii ceny náhradného dielu zistenej prieskumom trhu, resp. iným spôsobom podľa tejto dohody, podľa predchádzajúcej vety zhotoviteľom, objednávateľ schváli cenovú kalkuláciu. Cenová kalkulácia v rozsahu ako bola schválená podľa tohto bodu, sa považuje za súčasť akceptovanej objednávky a bude prílohou faktúry vyhotovenej zhotoviteľom. Po písomnom schválení cenovej kalkulácie podľa tohto ustanovenia dohody objednávateľom je zhotoviteľ oprávnený pokračovať v oprave/údržbe odmínovacieho kompletu dodaním nového náhradného dielu.
- 4.7. Ak zhotoviteľ zistí potrebu ďalších opráv/údržby nad rámec akceptovanej objednávky, je povinný o tejto skutočnosti ihneď informovať objednávateľa a vyžiadať si jeho písomný súhlas (faxom, e-mailom ešte pred začatím opravy). Zhotoviteľ zároveň vyhotoví predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu nad rámec akceptovanej objednávky a odošle ju obratom objednávateľovi e-mailom na

adresu, z ktorej prijal prvotnú objednávku. Bez získania novej objednávky objednávateľ a nie je zhotoviteľ oprávnený takéto opravy/údržby vykonať. Ak objednávateľ súhlasí s predbežnou cenovou kalkuláciou, vyhotoví novú objednávku nad rámec pôvodnej akceptovanej objednávky a odošle ju zhotoviteľovi, za účelom jej akceptovania zo strany zhotoviteľa v súlade s bodom 4.2 tohto článku.

Článok V.

Miesto, spôsob a čas plnenia

- 5.1. Miestami vykonania opráv/údržieb odmínovacích kompletov (ďalej len „miesto plnenia“) podľa tejto dohody sú:
 - 5.1.1. Vojenský útvar 1049 Sereď, Kasárenská 1005/54, 926 01 Sereď,
 - 5.1.2. Vojenský útvar 1037 Martin, Jilemnického 6, 036 01 Martin,
 - 5.1.3. Vojenský útvar 1049 Sereď, Hviezdoslavova 1, 071 01 Michalovce,
 - 5.1.4. Priemyselná 937/4, 963 01 Krupina, SR – sídlo zhotoviteľa.
- 5.2. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane zmenu údajov uvedených v bode 5.1.1 až 5.1.4 tohto článku najneskôr do 7 kalendárnych dní od zmeny týchto údajov.
- 5.3. Presun odmínovacích kompletov do miesta plnenia a späť podľa bodu 5.1.4 tohto článku zabezpečuje objednávateľ na svoje náklady. Konkrétne miesto plnenia a ďalšie podmienky plnenia budú určené v jednotlivých objednávkach.
- 5.4. Odovzdávanie odmínovacích kompletov do opravy/údržby bude vykonané oprávnenou osobou objednávateľa na základe „Zápisu o odovzdaní a prevzatí odmínovacieho kompletu“, ktorý vyhotoví objednávateľ.
- 5.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať opravy/údržbu najneskôr do dátumu uvedeného v akceptovanej objednávke.
- 5.6. Opravy/údržby väčšieho rozsahu (po nehodách resp. vážnych poškodeniach, ako následok činnosti odmínovacieho kompletu, a pod.) sa budú realizovať v termínoch po dohode oprávnených osôb zhotoviteľa a objednávateľa, najneskôr však do dátumu uvedeného v akceptovanej objednávke.
- 5.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať objednané opravy/údržby s odbornou starostlivosťou, v požadovanej kvalite a v súlade s technickou dokumentáciou a platnými predpismi podľa podmienok stanovených v tejto dohode a akceptovanej objednávke.
- 5.8. Objedávateľ sa zaväzuje umožniť zhotoviteľovi vykonanie opravy/údržby a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Objedávateľ je oprávnený vykonať kontrolu vykonávanej (prebiehajúcej) opravy/údržby a zhotoviteľ je povinný strpieť kontrolu, a to v ktorejkoľvek fáze vykonávania opravy/údržby.
- 5.9. Opravy/údržby odmínovacích kompletov sa budú považovať za riadne vykonané až úspešným vykonaním funkčnej skúšky odmínovacích kompletov a ich odovzdaním v mieste plnenia oprávnenej osobe určenej v akceptovanej objednávke za prítomnosti oprávnených osôb objednávateľa a zhotoviteľa. Odovzдание a prevzatie odmínovacích kompletov po riadnom vykonaní opravy/údržby odmínovacích kompletov potvrdia oprávnené osoby objednávateľa a zhotoviteľa v zákazkovom liste (zápis o odovzdaní a prevzatí odmínovacieho kompletu).
- 5.10. Zákazkový list (zápis o odovzdaní a prevzatí odmínovacieho kompletu) musí okrem mena a priezviska, podpisu oprávnených osôb objednávateľa a zhotoviteľa obsahovať aj identifikáciu

- odmínovacích kompletov, druh a rozsah vykonanej opravy/údržby, použitého spotrebného materiálu, náhradných dielov, miesto a dátum odovzdania a prevzatia odmínovacích kompletov.
- 5.11. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k poškodeniu, strate, alebo zneužitiu odmínovacích kompletov, ktoré mu budú odovzdané objednávateľom v súvislosti s vykonaním opravy/údržby, pričom zhotoviteľ zodpovedá za škodu na majetku Slovenskej republiky v správe objednávateľa v plnej výške. Akúkoľvek inú manipuláciu s odmínovacími kompletmi, ktorá nesúvisí s vykonaním opravy/údržby, je zhotoviteľ oprávnený vykonať len na základe písomného súhlasu objednávateľa.
- 5.12. Zhotoviteľ je povinný použiť len nové, nepoužité originálne náhradné diely na všetky typy odmínovacích kompletov. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať likvidáciu vymenených náhradných dielov, použitého spotrebného materiálu na vlastné náklady a zodpovednosť.
- 5.13. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať opravy/údržby podľa tejto dohody, po celú dobu platnosti a účinnosti tejto dohody. Ak v priebehu platnosti a účinnosti tejto dohody zhotoviteľovi zanikne takéto oprávnenie, je zhotoviteľ povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať objednávateľa (najneskôr do 7 pracovných dní od jej vzniku) a oprávnenie si bezodkladne obnoviť, a to najneskôr do 30 dní od zániku tohto oprávnenia, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak. Ak si v stanovenom termíne zhotoviteľ neobnoví svoju spôsobilosť, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto dohody.

Článok VI.

Zodpovednosť za vady, záruka

- 6.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že všetky opravy/údržby podľa tejto dohody bude vykonávať s odbornou starostlivosťou a podľa podmienok stanovených v tejto dohode a akceptovanej objednávke. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vykonávanie opravy/údržby pracovníkmi, ktorí sú na takéto úkony odborne spôsobilí. Zhotoviteľ poskytne objednávateľovi záruku na vykonané opravy/údržby, resp. na servisné úkony v trvaní 12 mesiacov a na použité náhradné diely v trvaní 24 mesiacov alebo dlhšiu, ak takúto poskytuje výrobca. Záručná doba začína plynúť v deň prevzatia odmínovacieho kompletu po vykonanej oprave/údržbe v mieste plnenia.
- 6.2. V prípade zistenia vady na odmínovacích kompletoch súvisiacej s opravou/údržbou je objednávateľ povinný vadu oznámiť zhotoviteľovi najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby, a to písomne: e-mailom, faxom alebo poštovou zásielkou na kontaktnú adresu uvedenú v bode 1.1. tejto dohody. Zmluvné strany sa dohodli na vylúčení aplikácie § 562 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).
- 6.3. Oznámenie o vadách (ďalej len „reklamácia“) musí obsahovať:
- identifikačné údaje objednávateľa a zhotoviteľa,
 - číslo tejto dohody a akceptovanej objednávky, na základe ktorej bola oprava/údržba vykonaná,
 - popis vady/poruchy alebo popis spôsobu, akým sa vada prejavuje, dátum vzniku vady/poruchy,
 - miesto odstránenia väd/poruchy,
 - identifikáciu nároku objednávateľa na odstránenie väd,
 - meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby objednávateľa.
- 6.4. Objávateľ si vyhradzuje právo neprevziať odmínovacie komplety so zjavnými, resp. neodstránenými vadami.
- 6.5. Oznámené vady je zhotoviteľ povinný odstrániť na vlastné náklady na základe písomnej reklamácie objednávateľa najneskôr do 30 dní od doručenia reklamácie. Táto lehota môže byť v odôvodnených prípadoch predĺžená na základe písomnej dohody zhotoviteľa a objednávateľa.

Záruka sa nevzťahuje na vady preukázateľne zavinené nesprávnym používaním odmínovacieho kompletu objednávateľom. Nesprávne používanie odmínovacieho kompletu objednávateľom je povinný preukázať zhotoviteľ.

- 6.6. Nároky objednávateľa z väd budú uplatňované v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Článok VII.

Sankcie

- 7.1. Ak zhotoviteľ nevykoná opravu/údržbu riadne a/alebo včas podľa tejto dohody a akceptovanej objednávky, je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny riadne a/alebo včas nevykonanej opravy/údržby za každý deň omeškania. Ak došlo k omeškaniu zhotoviteľa z dôvodu vyššej moci (napr. živelná pohroma, štrajk a pod.), objednávateľ neuplatní voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu po dobu trvania vyššej moci (§ 374 Obchodného zákonníka) s výnimkou vojnového konfliktu.
- 7.2. Ak zhotoviteľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v dohodnutej lehote, je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z celkového finančného limitu podľa bodu 3.3. tejto dohody za každý deň omeškania.
- 7.3. Ak zhotoviteľ neakceptuje objednávku objednávateľa v lehote uvedenej v bode 4.4 tejto dohody, je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- € za každý deň omeškania.
- 7.4. Ak zhotoviteľ bude v omeškani s predložením platného cenníka podľa bodu 3.2. tejto dohody, je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z celkového finančného limitu podľa bodu 3.3. tejto dohody za každý deň omeškania.
- 7.5. Ak objednávateľ bude v omeškani s úhradou faktúry za vykonanú opravu/údržbu, je povinný uhradiť zhotoviteľovi úrok z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 7.6. Dohodnuté sankcie hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
- 7.7. Dohodnuté sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia. Základom pre výpočet sankcií je cena s DPH.

Článok VIII.

Predčasné ukončenie dohody a/alebo akceptovanej objednávky

- 8.1. Objednávateľ a zhotoviteľ môžu odstúpiť od tejto dohody a/alebo akceptovanej objednávky v prípadoch stanovených v Obchodnom zákonníku.
- 8.2. Za podstatné porušenie tejto dohody a/alebo akceptovanej objednávky budú zmluvné strany považovať:
- a) nedodržanie záväzku zhotoviteľa vykonať opravy/údržby odmínovacích kompletov v rozsahu a/alebo kvalite a/alebo termíne dohodnutom v tejto dohode a/alebo akceptovanej objednávke,
 - b) zánik oprávnenia zhotoviteľa uvedeného v bode 5.13 tejto dohody,
 - c) neakceptovanie objednávky zhotoviteľom v lehote podľa bodu 4.4 tejto dohody,
 - d) neodstránenie väd vykonanej opravy/údržby v lehote dohodnutej na vybavenie reklamácie podľa bodu 6.5 tejto dohody,
 - e) nepredloženie platného cenníka zhotoviteľa podľa článku III bod 3.2 tejto dohody,
 - f) nedodržanie záväzku objednávateľa uhradiť riadne vyhotovenú a fakturovanú cenu opravy/údržby.

- 8.3. Odstúpenie od tejto dohody a/alebo akceptovanej objednávky musí byť druhej strane oznámené písomne, inak je neplatné. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od dohody a/alebo akceptovanej objednávky odstupuje. Odstúpenie od dohody a/alebo akceptovanej objednávky je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o doručení odstúpenia doručené druhej zmluvnej strane. Zásielka s odstúpením sa považuje za doručенú aj vtedy, ak bola vrátená odosielateľovi ako nedoručiteľná.
- 8.4. Zmluvné strany môžu túto dohodu ukončiť aj písomnou dohodou alebo výpoveďou bez uvedenia dôvodu s 3-mesačnou výpoveďnou lehotou, ktorá začne plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane. Zásielka s písomnou výpoveďou sa považuje za doručенú aj vtedy, ak bola vrátená odosielateľovi ako nedoručiteľná.

Článok IX. Doručovanie

- 9.1. Doručením formou poštovej zásielky sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka s doručenkou sa považuje takisto deň:
- a) v ktorý sa dostala do dispozičnej sféry adresáta (t.j. kedy zamestnanec pošty na odbernom lístku vyznačil dátum uloženia zásielky, alebo adresát odmietol zásielku prevziať) alebo
 - b) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 9.2. Písomnosti doručované prostredníctvom faxu sa považujú za doručенé dňom doručenia uvedeným na vytlačenej správe o ich úspešnom odoslaní. V prípade e-mailovej komunikácie sa považuje písomnosť za doručенú v deň úspešného odoslania e-mailovej správy na určenú e-mailovú adresu, aj keď sa adresát s obsahom e-mailovej správy neoboznámil.
- Zmluvné strany sú povinné navzájom si oznámiť zmenu adresy na doručovanie, čísla faxu a elektronickej adresy (e-mail) v lehote do 3 kalendárnych dní od ich zmeny. Ak niektorá zo zmluvných strán v stanovenej lehote druhú stranu o zmene neinformuje, považuje sa doručenie písomností za riadne vykonané na poslednú známu adresu

Článok X. Náhrada škody

- 10.1. Ak ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší svoju zmluvnú povinnosť, je povinná nahradiť skutočnú škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Pri uplatňovaní náhrady škody sa zmluvné strany riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

- 11.1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu 48 mesiacov od jej platnosti.
- 11.2. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

- 11.3. Pred uplynutím doby, na ktorú je táto dohoda uzavretá, platnosť a účinnosť dohody skončí vyčerpaním finančného limitu za služby a/alebo finančného limitu za tovary uvedeného v článku III. bod 3.3. tejto dohody. Zánik tejto dohody z akéhokoľvek dôvodu však nemá vplyv na akceptované objednávky riadne uzatvorené počas platnosti a účinnosti tejto dohody, pričom na takéto akceptované objednávky sa primerane použijú aj ustanovenia tejto dohody.
- 11.4. Jednotlivé ustanovenia tejto dohody môžu byť menené, dopĺňané iba formou písomných, očíslovaných a podpísaných dodatkov k tejto dohode po obojstrannej dohode obidvoch zmluvných strán. Všetky zmeny tejto dohody uvedené v dodatkoch budú tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
- 11.5. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny kontaktných údajov ako sú obchodné meno, sídlo, IBAN zmluvných strán, názov organizačných zložiek zmluvných strán a zmena oprávnených osôb zmluvných strán, nie sú zmenami podliehajúcimi súhlasu zmluvných strán. Zmluvné strany zmenu týchto kontaktných údajov bezodkladne oznámia druhej zmluvnej strane jednostranným písomným oznámením, podpísaným oprávneným zástupcom, na kontaktnú adresu uvedenú v článku I. tejto dohody.
- 11.6. Právne vzťahy založené touto dohodou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Právne vzťahy touto dohodou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Všetky spory vyplývajúce z tejto dohody budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. V prípade, ak ku vzájomnej dohode nedôjde, zmluvné strany sa dohodli na príslušnosti všeobecného súdu v mieste sídla objednávateľa.
- 11.7. Táto dohoda, vrátane všetkých príloh, sa vyhotovuje v piatich vyhotoveniach, z ktorých zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ štyri vyhotovenia.
- 11.8. Táto dohoda sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 11.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto dohodu uzatvoriť, pred jej podpísaním si ju riadne prečítali, jej obsahu v plnom rozsahu porozumeli a táto dohoda bola uzavretá na základe ich slobodnej vôle, čo potvrdzujú svojím podpisom.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú prílohy:

Príloha č. 1 Cenník opráv a údržby odmínovacích kompletov

1 list

V _____, dňa:

V Bratislave, dňa:

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

Ing. Jozef Marinič
predseda predstavenstva

Ing. Branislav Chlebana
riaditeľ

Cenník opráv a údržby odmínovacích kompletov

Názov položky	1 Nh prác v EUR bez DPH	1 Nh prác v EUR s DPH
Komplet odmínovací LOCUST-1203	71,60	85,92
Odmínovací komplet BOŽENA 4+	71,60	85,92
Odmínovací komplet BOŽENA 5	71,60	85,92
Odmínovač LOCUST-750 BOŽENA.	60,70	72,84

Dopravné náklady za 1 km

Názov položky	Cestovné náklady v € bez DPH	cestovné náklady v € s DPH
Dopravné náklady za 1 km jazdy	1,20	1,44