

Zmluva o poskytovaní servisných služieb

uzavretá podľa § 269 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník medzi:

Objednávateľom:

Názov: **Gymnázium Mikuláša Kováča**

Sídlo: Mládežnícka 51, 974 04 Banská Bystrica

Zast. štatutárnym orgánom: PaedDr. Alena Paulová, riaditeľka školy

e-mail: riaditel@gmk-bb.sk

IČO: 00626317

DIČ: 2021555888

Bankové spojenie: SK13 8180 0000 00070 0010 8443 – Štátna pokladnica

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľom:

Názov: **elibos, s.r.o**

Sídlo: Lipová 117/9, 966 11, Trnavá Hora

Zast. štatutárnym orgánom: Mgr. Veronika Kyselová, konateľka spoločnosti

e-mail: kyselselfrantisek@gmail.com

IČO: 45652945

(ďalej len „poskytovateľ“)

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa realizovať pre objednávateľa nasledovné servisné služby v oblasti IT – správa IT techniky, počítačové služby vo vlastníctve objednávateľa, t. j. správa počítačovej siete a počítačovej techniky na Gymnázium Mikuláša Kováča, Mládežnícka 51, 974 04 Banská Bystrica.
2. V rámci plnenia predmetu zmluvy v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku budú poskytovateľom vykonané nasledujúce služby:
 - prevzatie systémov/majetku po predchádzajúcom správcovi siete riadnym protokolárnym prevzatím s podpisom oboch strán a za osobnej prítomnosti poskytovateľa,
 - údržba serveru a firewallu,
 - údržba a správa školských počítačov (počítačové zostavy a notebooky) v rozsahu cca 50 ks,
 - správa počítačových systémov (OS Windows), programov (informačný systém školy aSc Agenda, aplikácie vo vyučovaní rôznych predmetov...) a licencií (ESET, MS Office),
 - preventívne prehliadky a nastavenia počítačových systémov 1x/mesiac (spravidla v prvom týždni mesiaca),
 - správa školskej počítačovej siete (LAN, wi-fi),
 - zálohovanie dát a dozor nad zálohovaním,
 - bezpečnostná politika organizácie,

- správa ďalších IKT zariadení (tlačiarne, dataprojektory, interaktívne tabule...),
 - riešenie aktuálnych prípadov servisu na základe písomného nahlásenia cez IT knihu požiadaviek (cloud) alebo telefonického nahlásenia,
 - konzultácie a poradenstvo v oblasti informačných technológií vzťahujúcich sa na hardwarové a softwarové vybavenie.
3. Na žiadosť objednávateľa vykoná poskytovateľ aj iné činnosti týkajúce sa IT, ktoré budú honorované podľa osobitnej dohody.

II.

Miesto a čas plnenia

1. Miestom plnenia predmetu zmluvy je Gymnázium Mikuláša Kováča, Mládežnícka 51, 974 04 Banská Bystrica, prípadne na diaľku, prostredníctvom vzdialeného pripojenia, alebo po dočasnom protokolárnom prevzatí zariadenia do svojich priestorov.
2. Táto zmluva sa uzatvára na **dobu určitú, t. j. od 31.07.2023 do 31.07.2024.**

III.

Odplata, spôsob plnenia, platenie zmluvy

1. Objednávateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi **13 eur/hodinu** za vykonanie úkonov v súlade s čl. I tejto zmluvy, hodiny sa nezaokrúhľujú, ale počítajú sa v pomere čas v minútach/hodinový mzda.
2. Vystavenú faktúru objednávateľ uhradí na účet dodávateľa najneskôr 15 kalendárnych dní nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, za ktorý odmena poskytovateľovi prináleží.
3. Prílohu každej vystavenej faktúry bude tvoriť súpis skutočne vykonaných činností s uvedenou časovou dotáciou na jednotlivé úkony.
4. Faktúry vystavené poskytovateľom musia spĺňať náležitosti daňového dokladu v zmysle platných právnych predpisov. V prípade, že faktúra alebo jej prílohy nebudú spĺňať uvedené náležitosti, alebo budú obsahovať neúplné, nesprávne alebo objednávateľom namietané údaje je objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru v lehote splatnosti poskytovateľovi a ten je povinný vystaviť novú faktúru s novou lehotou splatnosti, ktorou však môže byť najskôr v deň doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
5. V prípade omeškania s platbou je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň omeškania.

IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ je povinný aktívne spolupracovať podľa požiadaviek poskytovateľa, najmä mu poskytnúť potrebné podklady písomne, e-mailom alebo cez IT knihu požiadaviek (cloud), najneskôr do 24 hodín k riešeniu predmetu zmluvy, prípadne inú súčinnosť v tej istej lehote.
2. Objednávateľ je povinný zachovať obchodné tajomstvo vo veciach týkajúcich sa všetkých skutočností obchodnej, výrobnjej a technickej povahy súvisiacich so poskytovateľom a predmetom tejto zmluvy.

3. Poskytovateľ je povinný vykonať predmet zmluvy riadne, včas a s odbornou starostlivosťou. Je povinný zachovať obchodné tajomstvo vo veciach týkajúcich sa všetkých skutočností obchodnej, výrobnjej a technickej povahy súvisiacich s predmetom tejto zmluvy.

V.

Ostatné dojednania

1. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú písomne si oznamovať všetky skutočnosti ovplyvňujúce plnenie predmetu zmluvy po stránke obsahovej aj termínovej a v nadväznosti na to podmienky uzatvárania dohôd o zmenách v riešení a termínoch.
2. Omeškanie v lehotách pre spolupôsobenie objednávateľa má za následok, predĺženie termínov voči ústnym dohodám a termínu plnenia predmetu zmluvy o dobu omeškania.
3. V prípade porušenia ktorejkoľvek povinnosti poskytovateľa uvedených v tejto zmluve je objednávateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje omeškanie poskytovateľa s porušením ktorejkoľvek zmluvnej povinnosti o viac ako 10 pracovných dní. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody. V takomto prípade má poskytovateľ nárok len na úhradu preukázaných nákladov, ktoré mu vznikli odo dňa, kedy k porušeniu povinnosti došlo.
4. Poskytovateľ môže od zmluvy odstúpiť z dôvodu závažného porušovania ustanovení tejto zmluvy objednávateľom. Tým nie je dotknuté právo poskytovateľa na náhradu škody.
5. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a doručené druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 60 dní od doručenia písomnosti druhej strane.
6. V prípade ak dôjde k udalostiam, ktoré nie je možné v dobe podpisu tejto zmluvy predvídať, a ktoré spôsobia poskytovateľovi prekážku v plnení jeho zmluvných povinností je poskytovateľ oprávnený primerane predĺžiť dobu plnenia o dobu, počas ktorej táto prekážka trvala a o primeranú dobu potrebnú pre dohodnutú činnosť.
7. V prípade neukončenia predmetu zmluvy v dôsledku zavinenia objednávateľa sa objednávateľ zaväzuje uhradiť poskytovateľovi všetky účelne vynaložené náklady, ktoré vznikli poskytovateľovi v súvislosti s vypracovaním a realizovaním diela podľa čl. I. tejto zmluvy.

VI.

Zodpovednosť za vady

1. Poskytovateľ je povinný odstrániť vady, ktoré sa týkajú nesprávnej funkcie vykonaného predmetu zmluvy na vlastné náklady a to bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa ich uplatnenia objednávateľom.
2. Poskytovateľ nezodpovedá za správnosť aplikácie, ktorá bola upravovaná objednávateľom.
3. Poskytovateľ nezodpovedá za následné škody, ktoré vznikli z titulu straty údajov. Na zabezpečenie dát je objednávateľ povinný prijať a plniť tieto organizačno-technické opatrenia:
 - obsluha len určenými a vyškolenými zamestnancami.
4. Zabezpečenie servisu a správu IT techniky vykonáva poskytovateľ podľa článku I., v prípade havarijných situácií do 24 hodín v pracovných dňoch a 48 hodín v dňoch pracovného pokoja.

VII.

Závěrečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, každá s platnosťou originálu. Akékoľvek zmeny alebo doplnky k nej je možné uskutočniť len vo forme písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
2. Ak nie je v zmluve uvedené inak, založený zmluvný vzťah sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákona.
3. Účastníci prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu vrátane odkazov na právne normy porozumeli a na znak súhlasu túto podpisujú ako prejav slobodnej, vážnej a určitej vôle.
4. Účastníci vyhlasujú, že sú si vedomí všetkých následkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť túto zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne účastníkovi tejto zmluvy na základe tohto vyhlásenia.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami, účinnosť nadobúda _____

V Banskej Bystrici, dňa.....

Gymnázium Mikuláša Kováča
Mládežnícka 51, 974 04 Banská Bystrica
zast. PaedDr. Alena Paulová, riaditeľka školy
objednávateľ

elibos, s.r.o.
Lipová 117,9, 966 11, Trnavá Hora
zast. Mgr. Veronika Kyselová, konateľ spoločnosti
poskytovateľ