

SPOLOČENSKÁ ZMLUVA
spoločnosti s ručením obmedzeným

Odpadový podnik Liptov, s. r. o.

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Zakladatelia – **Mesto Liptovský Hrádok**, sídlo: Hviezdoslavova 170, 033 01 Liptovský Hrádok, IČO: 00315494 a spoločnosť **OZO, a.s.**, sídlo: Priemyselná 2053, Liptovský Mikuláš 031 01, IČO: 36 380 415, rozhodli založiť spoločnosť s ručením obmedzeným v Slovenskej republike podľa práva Slovenskej republiky s obchodným menom Odpadový podnik Liptov, s. r. o. (ďalej len „**Spoločnosť**“) v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a za podmienok uvedených v tejto spoločenskej zmluve.
2. Zakladajúci spoločníci zakladajú Spoločnosť so zámerom vytvoriť pre mesto Liptovský Hrádok podmienky pre efektívne nakladanie s odpadmi v súvislosti s úpravou odpadu pred jeho skládkovaním, a tým zabezpečiť plnenie zákonných povinností mesta Liptovský Hrádok v oblasti odpadového hospodárstva. V rámci realizácie činností v oblasti nakladania s odpadmi je cieľom Spoločnosti zabezpečiť pre Mesto Liptovský Hrádok (a jeho obyvateľov) úpravu odpadu pred jeho skládkovaním za stabilných, ekonomicky výhodných podmienok, v parametroch vyžadovaných zákonnou úpravou a s použitím moderných technológií.

Čl. 2

Obchodné meno a sídlo Spoločnosti

1. Obchodné meno Spoločnosti je: Odpadový podnik Liptov, s. r. o.
2. Sídlo Spoločnosti je: Hviezdoslavova 170, 033 01 Liptovský Hrádok

Čl. 3

Spoločníci

Zakladajúcimi spoločníkmi Spoločnosti sú:

Mesto Liptovský Hrádok, sídlo: Hviezdoslavova 170, 033 01 Liptovský Hrádok, IČO: 00315494 (ďalej len „**Liptovský Hrádok**“); a

OZO, a.s., sídlo: Priemyselná 2053, Liptovský Mikuláš 031 01, IČO: 36 380 415 (ďalej len „**OZO**“).

Čl. 4

Predmet činnosti Spoločnosti

1. Za účelom napĺňania zámeru a cieľov Spoločnosti podľa čl. 1 bodu 2. tejto spoločenskej zmluvy je predmet činnosti Spoločnosti nasledovný:
 - (a) podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom;
 - (b) prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom;
 - (c) prenájom hnutel'ných vecí.

Čl. 5
Doba trvania Spoločnosti

1. Spoločnosť sa zakladá na dobu neurčitú.

Čl. 6
Základné imanie Spoločnosti a vklady spoločníkov

1. Základné imanie Spoločnosti je: 5 000,- Eur.
2. Základné imanie Spoločnosti tvorí:
 - (a) peňažný vklad spoločníka Liptovský Hrádok do základného imania vo výške 3 000,- Eur,
 - (b) peňažný vklad spoločníka OZO do základného imania vo výške 2 000,- Eur.
3. Vklady spoločníkov Spoločnosti v celkovej výške 5 000,- Eur budú splatené v plnej výške pred podaním návrhu na zápis Spoločnosti do príslušného obchodného registra.
4. Za správcu vkladov bol v súlade s ustanovením § 60 Obchodného zákonníka určený spoločník – OZO.

Čl. 7
Obchodný podiel, jeho rozdelenie, prevod a prechod

1. Obchodný podiel predstavuje práva a povinnosti spoločníka a im zodpovedajúcu účasť na Spoločnosti. Jeho výška sa určuje podľa pomeru vkladu spoločníka k základnému imaniu Spoločnosti.
2. Spoločník môže previesť svoj obchodný podiel alebo jeho časť na iného spoločníka alebo na inú osobu. Na prevod obchodného podielu na iného spoločníka alebo na inú osobu sa vyžaduje súhlas valného zhromaždenia. V prípade prevodu obchodného podielu spoločníka Liptovský Hrádok je potrebný aj súhlas mestského zastupiteľstva mesta Liptovský Hrádok. Zmluva o prevode obchodného podielu musí mať písomnú formu a podpisy na nej musia byť osvedčené.
3. Rozdelenie obchodného podielu je možné len pri jeho prevode alebo prechode na právneho nástupcu spoločníka. Na rozdelenie podielu je potrebný súhlas valného zhromaždenia.
4. Zánikom právnickej osoby, ktorá je spoločníkom, prechádza obchodný podiel na jej právneho nástupcu.
5. Na obchodný podiel možno zriadiť záložné právo. Zmluva o zriadení záložného práva na obchodný podiel musí byť písomná a podpisy na nej musia byť osvedčené. Na zriadenie záložného práva na obchodný podiel sa vyžaduje súhlas valného zhromaždenia. V prípade zriadenia záložného práva na obchodný podiel spoločníka Liptovský Hrádok je potrebný aj súhlas mestského zastupiteľstva mesta Liptovský Hrádok. Záložné právo na obchodný podiel vzniká zápisom do obchodného registra.

Čl. 8
Práva a povinnosti spoločníka

1. Spoločník má predovšetkým právo:
 - (c) na podiel zo zisku Spoločnosti;
 - (d) zúčastňovať sa osobne alebo v zastúpení splnomocnencom na valnom zhromaždení a hlasovať na ňom;
 - (e) nahliadať do dokladov Spoločnosti;
 - (f) na vyrovnací podiel pri zániku jeho účasti v Spoločnosti za trvania Spoločnosti;

- (g) na podiel na likvidačnom zostatku Spoločnosti;
 - (h) previesť svoj obchodný podiel alebo jeho časť na iného spoločníka alebo na inú osobu za podmienok stanovených touto spoločenskou zmluvou.
2. Spoločník je predovšetkým povinný:
- (a) splatiť svoj vklad do základného imania Spoločnosti za podmienok a v lehote stanovenej touto spoločenskou zmluvou;
 - (b) plniť povinnosti uložené touto spoločenskou zmluvou alebo valným zhromaždením.

Čl. 9

Orgány Spoločnosti

Spoločnosť má nasledovné orgány:

- (a) valné zhromaždenie;
- (b) konateľ,
- (c) dozorná rada.

Čl. 10

Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom Spoločnosti, ktorý pozostáva zo všetkých spoločníkov, oprávnených zúčastniť sa na jeho zasadnutiach.
2. Valné zhromaždenie rozhoduje o všetkých záležitostiach zverených do jeho pôsobnosti podľa § 125 ods. 1 Obchodného zákonníka. Valné zhromaždenie si môže vyhraďovať rozhodovanie vecí, ktoré inak patria do pôsobnosti iných orgánov Spoločnosti.
3. Valné zhromaždenie zvoláva konateľ zaslaním písomnej pozvánky najmenej 15 dní pred konaním valného zhromaždenia, pričom táto 15-dňová lehota nemusí byť dodržaná v prípade, ak sa všetci spoločníci vzdajú nároku na jej dodržanie v súlade s ods. 4. tohto článku 10. Pozvánka na valné zhromaždenie musí obsahovať obchodné meno a sídlo Spoločnosti, miesto, dátum a hodinu konania valného zhromaždenia, označenie, či sa zvoláva riadne alebo mimoriadne valné zhromaždenie, program rokovania valného zhromaždenia a ďalšie náležitosti určené spoločenskou zmluvou alebo zákonom.
4. Valné zhromaždenie sa môže konať aj bez dodržania formy pozvánky a lehoty na jej zaslanie, ak (i) sú na valnom zhromaždení prítomní všetci spoločníci a (ii) všetci spoločníci súhlasia s navrhovaným programom valného zhromaždenia.
5. Počet hlasov každého spoločníka sa určuje pomerom hodnoty jeho vkladu k výške základného imania Spoločnosti. Každý spoločník má jeden hlas na každých 500,- Eur jeho vkladu do základného imania Spoločnosti.
6. Valného zhromaždenia sú oprávnení sa zúčastniť i členovia dozornej rady. V prípade, ak to vyplýva z programu zasadania valného zhromaždenia, účasť členov dozornej rady je povinná.
7. Valné zhromaždenie je schopné uznášania, ak sú prítomní spoločníci, ktorí majú 100% všetkých hlasov.
8. Valné zhromaždenie rozhoduje prostou väčšinou hlasov prítomných spoločníkov, ak zákon alebo táto spoločenská zmluva Spoločnosti nevyžaduje vyšší počet hlasov.
9. Na prijatie rozhodnutia o nasledovných záležitostiach je vždy potrebný súhlas 100% všetkých hlasov spoločníkov:
 - (a) rozhodovanie o zmene spoločenskej zmluvy Spoločnosti,
 - (b) schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát,

- (c) schvaľovanie stanov a ich zmien, ak zákon neustanovuje inak,
 - (d) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
 - (e) rozhodovanie o zrušení Spoločnosti alebo o zmene právnej formy;
 - (f) rozhodovanie o schválení zmluvy o predaji podniku alebo zmluvy o predaji časti podniku.
10. Spoločníci môžu prijímať rozhodnutia aj mimo valného zhromaždenia. Návrh uznesenia predkladá spoločníkom na vyjadrenie konateľ alebo spoločník, alebo spoločníci, ktorých vklady dosahujú 10% základného imania spolu s oznámením lehoty na písomné vyjadrenie, v ktorej ho spoločníci zasielajú na adresu sídla Spoločnosti. Táto lehota nemôže byť kratšia ako 14 dní od doručenia návrhu uznesenia spoločníkovi. Ak sa spoločník nevyjadrí v stanovenej lehote, platí, že nesúhlasí. Konateľ potom oznámi výsledky hlasovania jednotlivým spoločníkom. Väčšina sa počíta z celkového počtu hlasov prislúchajúcich všetkým spoločníkom.

Čl. 11

Konateľ

1. Štatutárnym orgánom Spoločnosti je konateľ.
2. Konateľ koná a podpisuje za spoločnosť samostatne.
3. Konateľ je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami Spoločnosti a všetkých jej spoločníkov. Konateľ je povinný zabezpečiť riadne obchodné vedenie Spoločnosti, riadne vedenie predpísanej evidencie Spoločnosti a jej účtovníctva, zvolávať valné zhromaždenie a pripravovať jeho program a na žiadosť informovať spoločníkov o záležitostiach Spoločnosti.
4. Prvým konateľom Spoločnosti bol pri založení Spoločnosti ustanovený:
Roman Beňo, dátum narodenia: rodné číslo: trvale bytom: ,
slovenský štátny občan.
5. K nasledovným právnym úkonom konateľa je potrebný predchádzajúci súhlas valného zhromaždenia Spoločnosti:
 - (a) uzatváranie zmlúv alebo uskutočňovanie iných právnych úkonov, predmetom ktorých je peňažné alebo nepeňažné plnenie v hodnote rovnej alebo vyššej ako 10.000,- Eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok;
 - (b) scudzovanie akýchkoľvek nehnuteľností Spoločnosti;
 - (c) scudzovanie hnuteľného majetku Spoločnosti v hodnote vyššej ako 5.000,- Eur;
 - (d) poskytovanie úverov, pôžičiek a iných finančných výpomocí ako aj peňažných a nepeňažných plnení Spoločnosťou v hodnote vyššej ako 1.000,- Eur;
 - (e) zaväzovanie Spoločnosti v rámci úverových zmlúv, zmlúv o pôžičke, leasingových zmlúv alebo iných právnych úkonov (vrátane ručiteľských vyhlásení), z ktorých vyplývajú pre Spoločnosť záväzky v hodnote vyššej ako 1.000,- Eur;
 - (f) zakladanie dcérskych spoločností, organizačných zložiek alebo pobočiek Spoločnosti;
 - (g) získanie účasti na iných spoločnostiach.

Konateľ, ktorý má záujem vykonať niektorý z vyššie uvedených právnych úkonov v mene Spoločnosti je povinný za účelom získania predchádzajúceho súhlasu zvolať mimoriadne valné zhromaždenie alebo zaslať každému spoločníkovi písomne návrh uznesenia valného zhromaždenia v súlade s čl. 10 ods. 10 tejto spoločenskej zmluvy s tým, že spoločníci sú povinní do 14 dní od doručenia návrhu uznesenia oznámiť konateľovi svoje vyjadrenie. Ak sa spoločník nevyjadrí v lehote podľa predchádzajúcej vety, platí, že s návrhom nesúhlasí. Vyjadrenie spoločníka môže byť doručené na adresu sídla Spoločnosti alebo na e-mailovú adresu oznámenú spoločníkom konateľom Spoločnosti.

Čl. 12

Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolným orgánom Spoločnosti, ktorý dohliada na výkon činnosti štatutárneho orgánu a iných orgánov Spoločnosti, uskutočňovanie podnikateľskej a inej činnosti Spoločnosti a jej orgánov. V rámci uvedenej kontrolnej činnosti dozorná rada kontroluje najmä dodržiavanie platných právnych predpisov, napĺňanie uznesení valného zhromaždenia, dodržiavanie schváleného podnikateľského plánu, dodržiavanie zásady hospodárnosti pri výkone činnosti orgánov Spoločnosti a zásadu dosiahnutia maximálneho hospodárskeho výsledku pri realizácii podnikateľskej činnosti.
2. Dozorná rada predkladá valnému zhromaždeniu svoje vyjadrenie k:
 - (a) riadnej, mimoriadnej alebo konsolidovanej účtovnej závierke a k návrhu na rozdelenie zisku alebo k úhrade strát;
 - (b) návrhu podnikateľského plánu;
 - (c) akejkolvek inej valným zhromaždením určenej záležitosti.
3. Dozorná rada Spoločnosti má nasledovných 3 členov:
 - (a) Pavol Košík, dátum narodenia: , rodné číslo: , trvale bytom:
 - (b) Ing. Ján Hečlo, dátum narodenia: , rodné číslo: , trvale bytom:
 - (c) Tomáš Bubniak, dátum narodenia: , rodné číslo: , trvale bytom:
4. Členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie z osôb navrhnutých spoločníkmi na celé funkčné obdobie.
5. Členovia dozornej rady sú volení na funkčné obdobie 5 rokov. Opätovná voľba členov dozornej rady je možná.
6. Dozorná rada preskúmava riadnu, mimoriadnu a konsolidovanú účtovnú závierku a návrh na rozdelenie zisku alebo na úhradu strát a predkladá svoje vyjadrenie valnému zhromaždeniu.
7. Dozorná rada zvoláva valné zhromaždenie, ak to vyžadujú záujmy Spoločnosti, a na valnom zhromaždení navrhuje potrebné opatrenia.
8. Členovia dozornej rady sa zúčastňujú na valnom zhromaždení Spoločnosti a sú povinní oboznámiť valné zhromaždenie s výsledkami svojej kontrolnej činnosti.
9. Dozorná rada je uznášaniaschopná, pokiaľ sa jej zasadnutia zúčastnia všetci jej členovia. Dozorná rada prijíma uznesenia jednoduchou väčšinou hlasov prítomných členov.
10. Dozorná rada je oprávnená prijímať rozhodnutia v písomnej forme i mimo zasadnutia dozornej rady.

Čl. 13

Rezervný fond

1. Spoločnosť pri vzniku nevytvára rezervný fond. Spoločnosť je povinná v zmysle ustanovenia § 124 ods. 1 Obchodného zákonníka vytvoriť rezervný fond z čistého zisku vykázaného v riadnej účtovnej závierke za rok, v ktorom sa zisk prvý raz vytvorí, a to vo výške najmenej 5% (päť percent) čistého zisku, nie však viac ako 10% (desať percent) základného imania. Spoločnosť je povinná dopĺňať rezervný fond každoročne vo výške 5% (päť percent) z čistého zisku vykázaného v riadnej individuálnej účtovnej závierke, až kým rezervný fond nedosiahne výšku 10% (desať percent) základného imania.
2. Rezervný fond možno použiť v rozsahu, v ktorom sa vytvára povinne podľa Obchodného zákonníka, iba na účely krytia strát Spoločnosti, pokiaľ osobitný zákon neustanovuje inak. Konateľ rozhoduje o použití rezervného fondu v súlade s ustanovením § 67 ods. 1 Obchodného zákonníka.

Čl. 14

Kapitálový fond z príspevkov

1. Spoločnosť vytvára kapitálový fond mimo základného imania a rezervného fondu Spoločnosti.
2. Kapitálový fond sa vytvára z príspevkov spoločníkov nad rozsah vkladov do základného imania Spoločnosti podľa rozhodnutia valného zhromaždenia spoločnosti. Na splatenie príspevku spoločníka do kapitálového fondu sa primerane použijú ustanovenia o vkladoch a za kapitálový fond sa považujú okamihom splatenia.
3. Príspevkom spoločníka do kapitálového fondu môže byť súhrn peňažných prostriedkov (peňažný príspevok) alebo akýkoľvek iný súhrn peniazmi ocenených hodnôt (nepeňažný príspevok).
4. O určení hodnoty nepeňažného príspevku započítavaného na príspevok do kapitálového fondu rozhoduje valné zhromaždenie Spoločnosti a schvaľuje mestské zastupiteľstvo spoločníka Liptovský Hrádok, pričom pre určenie hodnoty nepeňažného príspevku je potrebný znalecký posudok.
5. Splatený kapitálový fond z príspevkov spoločníkov možno použiť na prerozdelenie medzi spoločníkov alebo na zvýšenie základného imania, a to na základe rozhodnutia valného zhromaždenia. Kapitálový fond z príspevkov spoločníkov nemožno použiť na prerozdelenie medzi spoločníkov, ak je Spoločnosť v kríze alebo ak by sa v dôsledku prerozdelenia kapitálového fondu dostala do krízy.
6. Ak sa má splatený kapitálový fond z príspevkov spoločníkov použiť na prerozdelenie medzi spoločníkov, najneskôr 60 dní vopred sa musí zverejniť oznámenie o výške jeho prerozdelenia. Ustanovenie § 179 ods. 4 Obchodného zákonníka tým nie je dotknuté.
7. Na kapitálový fond z príspevkov spoločníkov použitý na prerozdelenie v rozpore so zákonom sa použije primerane ustanovenie § 67f ods. 2 a 3 Obchodného zákonníka. Spoločník nie je povinný vrátiť plnenie z prerozdelenia kapitálového fondu z príspevkov spoločníkov, ak preukáže, že plnenie prijal dobromyseľne.

Čl. 15

Hospodárenie Spoločnosti

1. Prvé účtovné obdobie Spoločnosti začína dňom jej zápisu do obchodného registra a končí posledným dňom kalendárneho roka, v ktorom bola Spoločnosť zapísaná do obchodného registra. Nasledujúce účtovné obdobia Spoločnosti sú totožné s kalendárnym rokom.
2. Spoločníci majú nárok na podiel zo zisku v pomere zodpovedajúcom ich splateným vkladom. O rozdelení zisku Spoločnosti rozhoduje valné zhromaždenie.

Čl. 16

Predpokladané náklady Spoločnosti súvisiace so založením a vznikom Spoločnosti

Predpokladané náklady Spoločnosti súvisiace so založením a vznikom Spoločnosti sú vo výške 500,- Eur predstavujú najmä výdavky na súdne poplatky, poplatky súvisiace s osvedčením pravosti podpisov zakladateľa a pod.

Čl. 17

Výhody poskytnuté pri založení Spoločnosti

Osobám podieľajúcim sa na založení Spoločnosti alebo na činnostiach smerujúcich k nadobudnutiu oprávnení na jej činnosť neboli poskytnuté žiadne výhody.

Čl. 18
Zmeny spoločenskej zmluvy

1. O zmenách spoločenskej zmluvy rozhoduje valné zhromaždenie.
2. Ak dôjde ku zmene spoločenskej zmluvy na základe akejkoľvek právnej skutočnosti, je konateľ bez zbytočného odkladu povinný vyhotoviť úplné znenie spoločenskej zmluvy.

Čl. 19
Záverečné ustanovenia

1. Táto spoločenská zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“) a § 2 ods. 3 zákona o slobode informácií dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto spoločenskej zmluvy, vzájomné vzťahy medzi spoločníkmi súvisiace s účasťou v Spoločnosti, ako aj ostatné právne vzťahy vo vnútri Spoločnosti sa riadia vo veciach, ktoré neupravuje táto spoločenská zmluva, všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom.

V Lipt. Hrádku dňa _____

V _____ dňa _____

Mesto Liptovský Hrádok
Mgr. Branislav Tréger, PhD.
primátor mesta
(osvedčený podpis)

OZO, a.s.
Bc. Ján Bubniak
predseda predstavenstva
(osvedčený podpis)