

DOHODA číslo 060/2023/VV
o krátkodobom prenájme priestorov Domu kultúry a zabezpečení služieb

Dom kultúry Liptovský Mikuláš, Hollého 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
zastúpený **Mgr. René Devečkom**, riaditeľom DK
IČO: 36 139 246
(ďalej ako prenajímateľ)

a

Materská škola, Nábrežie 4.apríla 1986/20, 031 01 Liptovský Mikuláš
zastúpená **Magdou Riessovou**, riaditeľka MŠ
IČO: 37 810 529
(ďalej ako nájomca)

Obidve zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom:

1. Dom kultúry prenajme priestory – **klubová sála** na deň **16. JÚNA 2023 (piatok)** v čase **od 09.00 hod. do 11.00 hod. – generálka a 15.00 hod. do 16.15 hod** za účelom prípravy a realizácie **Rozlúčky s predškolákmi MŠ Žirafka**.
2. Nájomca vyhlasuje, že pre tento prípad je zároveň organizátor podujatia v zmysle platných zákonov a usmernení a preberá na seba všetky práva a povinnosti, ktoré mu z tohto štatútu vyplývajú v zmysle platných zákonov Slovenskej republiky.
3. Nájomca sa zaväzuje užívať prenajaté priestory a inventár DK tak, aby nedošlo k ich poškodeniu. resp. k stratám a zodpovedá za prípadné škody. Nájomca si priestory, ktoré bude využívať počas akcie, prevezme pred začiatkom akcie a týmto sa zaväzuje k zodpovednosti za škody spôsobené počas prenájmu. Zaväzuje sa dodržiavať protipožiarne predpisy, ako aj zákaz fajčenia okrem vyhradeného priestoru - fajčiarnie. Porušením zákazu fajčenia bude nájomca vykázaný z priestorov DK. Tak isto bude vykázaný pri porušení zákazových označení. Nadmerné znečistenie priestorov a poškodenie inventára sa zaväzuje nájomca uhradiť v plnej výške. Nájomca je plne zodpovedný za BOZP, požiaru ochranu (hliadku) a bezpečnosť účastníkov počas podujatia. Nájomca bol upozornený na povinnosť vysporiadať všetky vzniknuté záväzky s dotknutými subjektami (napr. autorské organizácie, mesto a iné dotknuté subjekty, ktoré sa k povoľovaniu a uskutočneniu nasledovnej produkcie vyžadujú v zmysle zákona) a všetky povinnosti, ktoré mu organizáciou takéhoto podujatia vznikajú.
4. V prípade neuskutočnenia sa podujatia zo strany nájomcu si prenajímateľ bude účtovať storno poplatky podľa platného cenníka (zverejnený na internete). V prípade neuskutočnenia podujatia z dôvodu situácie s COVID-19 sa obe strany dohodnú na náhradnom termíne.
5. V zmysle ustanovení § 3 Zákona NR SR č. 96/1991 Z. z. o verejných a kultúrnych podujatiach je nájomca povinný písomne oznámiť zámer usporiadať podujatie Mestu Liptovský Mikuláš.
6. Nájomca priestorov si musí zabezpečiť, aby boli dodržané všetky aktuálne protiepidemické opatrenia v súvislosti s COVID-19, za ktorých dodržiavanie je nájomca zodpovedný.
7. **Kalkulácia prenájmu a služieb:**

PRIESTORY	Prenájom	€	Energie	€
Klubová scéna	3 hod á 26,00	78,00		63,00
SLUŽBY				
Technik 1x	1 x 3 hod	31,00		
INVENTÁR				
Malé plátno		10,00		
1x mikrofón		10,00		
Ozvučenie		10,00		
Osvetlenie		25,00		
CELKOM		227,00 €		
			<i>Energie + služby</i>	94,00
			<i>Nájom + invent</i>	133,00

*Slovom **dvestodvadsaťsedem eur 00 eurocentov***

Na základe súhlasu primátora mesta Liptovský Mikuláš bude nájomcovi **odpustená suma za prenájom priestorov Domu kultúry a inventár**. Fakturovaná bude suma za **POSKYTNUTÉ ENERGIE a SLUŽBY VO VÝŠKE 94,00** slovom **deväťdesiatštyri eur a 00 centov**. Fakturovaná suma je splatná do 5 dní od uskutočnenia podujatia.

8. Kalkulácia môže byť upravená na základe skutočne realizovaných služieb, formou dodatku k tejto zmluve.
9. Dohoda je vyhotovená v 2 rovnocenných vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení.

10. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke centrálneho registra zmlúv:

V Liptovskom Mikuláši dňa 6. júna 2023

[Redacted signature]

Mgr. René Devečka
riaditeľ DK

MATEP
0. [Redacted signature]

Nájomca

S prenájomom za vyššie uvedených podmienok súhlasím

[Redacted signature]

Ing. Ján Blcháč, PhD.
primátor mesta

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA
vykonaná v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z.

Príjem/poskytnutie alebo použitie/právny úkon/iný úkon majetkovej povahy*

Finančnú operáciu

A. Pri dodržaní hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami

JE / NIE JE možné vykonať
JE / NIE JE možné pokračovať
JE / NIE JE potrebné vymáhať

- a) s rozpočtom podľa príslušného programu
- b) s osobitnými predpismi
- c) s uzatvorenými zmluvami
- d) s rozhodnutiami
- e) s vnútornými predpismi
- f) s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov

06 JÚN 2023

Dátum: Meno a podpis zodpovedného zamestnanca **Ing. Veronika Váleková**

B. Finančnú kontrolu podľa zákona č. 357/2015 Z.z. vykonal poverený vedúci zamestnanec

JE / NIE JE možné vykonať
JE / NIE JE možné pokračovať
JE / NIE JE potrebné vymáhať

Dátum: **06. JÚN 2023** Meno a podpis povereného vedúceho zamestnanca: **Mgr. René Devečka**

Dátum: **7. 06. 2023** Meno a podpis gestora PR13: **PhDr. Dana Guráňová**

* nehodiace sa prečiarknuť a uviesť len jedno vyjadrenie