

375/2023

Rámcová dohoda o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby
uzatvorená podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Čl. I Účastníci dohody

Objednávateľ: **Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.**
Sídlo: Panónska cesta 2, 851 04 Bratislava – mestská časť Petržalka
Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č. 3602/B
Zastúpený: ~~† Ing. Richard Strapko, predseda predstavenstva~~
Ing. Ľubomír Kováčik, člen predstavenstva
IČO: 35 937 874
DIČ: 2022027040
IČ DPH: SK2022027040
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK47 8180 0000 0070 0018 2424
Osoba oprávnená rokovať vo veciach rámcovej dohody:

Osoba zodpovedná za vecné plnenie:

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ: **BE-SOFT a.s.**
Sídlo: Krakovská 2398/23, 040 11 Košice – mestská časť Juh
Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Košice, odd. Sa, vložka č. 1073/V
Zastúpený: PhDr. Juliana Hannelová, predseda predstavenstva
IČO: 36 191 337
DIČ: 2020045863
IČ DPH: SK2020045863
Bankové spojenie: Tatra Banka
IBAN: SK80 1100 0000 0026 2171 6713
Osoba oprávnená rokovať vo veciach rámcovej dohody:

Osoba zodpovedná za vecné plnenie:

(ďalej len „poskytovateľ“)
(objednávateľ a poskytovateľ spolu ďalej len ako „účastníci dohody“)

uzatvárajú túto Rámcovú dohodu o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby (ďalej len „rámcová dohoda“) ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky: „Zabezpečenie pracovnej zdravotnej služby na pracoviskách VŠZP“

* MUDr. Beata Havelková MPH, MBA
poopredsedníčka predstavenstva

Príloha k Rámcovej dohode 11. 8. 2023

ČI. II

Predmet rámcovej dohody

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa ako zamestnávateľa činnosti pracovnej zdravotnej služby (ďalej len „PZS“) na pracoviskách objednávateľa na celom území SR pre všetkých jeho zamestnancov v súlade s ustanoveniami zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 355/2007 Z. z.“), zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Vyhlášky MZ SR č. 208/2014 Z. z. o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť, Vyhlášky MZ SR č. 448/2007 Z. z. o podrobnostiach o faktoroch práce a pracovného prostredia vo vzťahu ku kategorizácii prác z hľadiska zdravotných rizík a o náležitostiach návrhu na zaradenie prác do kategórií v znení neskorších predpisov a ďalších súvisiacich platných právnych predpisov (ďalej len „osobitné predpisy“) v rozsahu podľa prílohy č. 6 rámcovej dohody – Špecifikácia činností PZS (ďalej len „predmet rámcovej dohody“).
2. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne plnenie predmetu rámcovej dohody uhrádzať poskytovateľovi dohodnutú cenu podľa čl. III tejto rámcovej dohody a poskytnúť poskytovateľovi nevyhnutnú súčinnosť pri plnení predmetu tejto rámcovej dohody.
3. Miestom plnenia predmetu rámcovej dohody sú pracoviská objednávateľa, uvedené v prílohe č. 1 rámcovej dohody – Zoznam pracovísk VŠZP pre výkon činností PZS.

ČI. III

Cena a platobné podmienky

1. Účastníci dohody sa dohodli na maximálnej celkovej cene za plnenie predmetu tejto rámcovej dohody v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:

Cena celkom vrátane DPH 134 049,50 eur
(slovom jednototridsaťštyritisícštyridsaťdeväť eur a päťdesiat centov),

pričom celkovou cenou sa rozumie sumár všetkých predpokladaných peňažných plnení, ktoré budú uhradené objednávateľom poskytovateľovi v súlade s touto rámcovou dohodou. Objednávateľ pritom nie je povinný vyčerpať celý finančný objem uvedený v tomto ustanovení rámcovej dohody.

V prípade, že poskytovateľ nie je platiteľom DPH, uvedie cenu celkom vrátane DPH a informáciu, že nie je platiteľom DPH.

Ak sa poskytovateľ, ktorý v čase uzatvorenia tejto rámcovej dohody nie je platiteľom DPH, stane platiteľom DPH počas plnenia predmetu rámcovej dohody, cena celkom uvedená v tomto ustanovení sa bude považovať za cenu vrátane DPH, a to od vzniku povinnosti poskytovateľa odvádzať DPH.

Podrobná cenová špecifikácia predmetu rámcovej dohody je uvedená v prílohe č. 2 rámcovej dohody – Cenová ponuka – paušál za výkon PZS, prílohe č. 3 – Cena služieb súvisiacich s lekáorskými preventívnymi prehliadkami vo vzťahu k práci, prílohe č. 4 – Cenová ponuka, zoznam doplnkových lekáorských vyšetrení, realizovaných v rámci PZS a prílohe č. 5 – Cenová ponuka, školenie prvej pomoci, pričom v prílohách č. 3, 4 a 5 sú uvedené jednotkové ceny za výkony, prepočítané podľa predpokladaného počtu výkonov počas platnosti rámcovej dohody.

2. DPH bude poskytovateľ fakturovať vo výške v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov. V prípade zmeny sadzby DPH sa nevyžaduje úprava formou dodatku k tejto rámcovej dohode, ale poskytovateľ bude automaticky účtovať výšku sadzby DPH platnú v čase poskytnutia zdaniteľného plnenia.

3. Dohodnutá cena za plnenie predmetu dohody je konečná a je zhodná s cenou ponuky úspešného uchádzača, ktorého ponuku prijal objednávateľ ako verejný obstarávateľ v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a zahrňuje všetky činnosti a práce spojené so zabezpečením celého predmetu rámcovej dohody, dopravné a prepravné náklady, náklady na používanie prístrojov, vrátane nákladov na vypracovanie vstupného auditu, na vedenie a aktualizáciu súvisiacej dokumentácie aj v digitálnej podobe prostredníctvom portálu, do ktorého zabezpečí objednávateľ poskytovateľovi prístup.
4. Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať dohodnutú cenu podľa prílohy č. 2 tejto rámcovej dohody – paušál, mesačne na základe faktúry, vystavenej poskytovateľom najneskôr do 5. pracovného dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca a doručenej objednávateľovi na e-mailovú adresu: fakturyPC@vszp.sk, pričom poskytovateľ zároveň vyfakturuje skutočne zrealizované výkony podľa prílohy č. 3 až č. 5 v príslušnom kalendárnom mesiaci, realizované na základe samostatných objednávok objednávateľa, položkovo rozpísané podľa jednotlivých výkonov. Neoddeliteľnou prílohou faktúry budú potvrdenia o vykonaní jednotlivých činností podľa prílohy č. 3 až č. 5 v príslušnom mesiaci a na jednotlivých miestach plnenia, vyhotovené podľa druhu činnosti a podpísané kontaktnou osobou objednávateľa za jednotlivé pracoviská a zástupcom poskytovateľa, ktorý plnenie v konkrétnom mieste plnenia zabezpečoval.
5. Faktúra, vystavená poskytovateľom, musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov a touto rámcovou dohodou. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru poskytovateľovi na opravu na e-mailovú adresu: faktury@besoft.sk, pričom prestane plynúť lehota splatnosti faktúry podľa bodu 6. tohto článku rámcovej dohody a nová lehota začne plynúť dňom preukázateľného doručenia opravenej faktúry objednávateľovi na e-mailovú adresu: fakturyPC@vszp.sk.
6. Lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa ich preukázateľného doručenia objednávateľovi.
7. Poskytovateľovi - platiteľovi DPH bude cena za predmet rámcovej dohody uhradená iba na bankový účet, ktorý je zverejnený v zozname bankových účtov zverejnenom na webovom sídle finančného riaditeľstva. Poskytovateľ je povinný ihneď písomne informovať objednávateľa o každej zmene tohto bankového účtu. Ak poskytovateľ, ktorý je platiteľom DPH, nesplní povinnosť podľa § 6 ods. 1, 2 a 3 a § 85kk zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), objednávateľ je oprávnený postupovať v zmysle ustanovenia § 69c ods. 1 zákona o DPH, t. j. uhradiť sumu DPH uvedenú vo faktúre poskytovateľa na číslo účtu správcu dane vedeného pre poskytovateľa podľa § 67 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní, pričom objednávateľ nie je v omeškaní, ak z tohto dôvodu neplní, čo mu ukladá rámcová dohoda. Poskytovateľ v takom prípade nemá nárok na úhradu príslušnej časti faktúry zodpovedajúcej výške DPH, na úroky z omeškania ani akékoľvek iné sankcie súvisiace s neuhradenou príslušnou časťou faktúry.

Čl. IV

Práva a povinnosti účastníkov rámcovej dohody

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať predmet rámcovej dohody vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, za podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode, riadne a včas. Poskytovateľ je povinný realizovať plnenie predmetu rámcovej dohody v súlade s ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Poskytovateľ vo vzťahu k osobám, ktoré realizujú plnenie predmetu rámcovej dohody, zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
3. Poskytovateľ je povinný počas doby platnosti rámcovej dohody zabezpečiť dostatočný počet zmluvných lekárov pre včasný a riadny výkon lekárskeho preventívneho prehliadok (ďalej len „LPP“) a doplnkových lekárskeho vyšetrení podľa prílohy č. 3 a č. 4 rámcovej dohody v jednotlivých miestach plnenia, uvedených v prílohe č. 1 rámcovej dohody, minimálne však jedného zmluvného lekára pre výkon LPP a doplnkových lekárskeho vyšetrení v okrese každého miesta plnenia. V prípade porušenia povinnosti poskytovateľa podľa tohto ustanovenia je objednávateľ oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody.

4. Poskytovateľ nie je v omeškani s plnením predmetu rámcovej dohody, pokiaľ plnenie nie je možné v dohodnutom termíne preukázateľne v dôsledku vyššej moci alebo z dôvodu neposkytnutia nevyhnutnej súčinnosti zo strany objednávateľa.
5. V prípade zmeny, týkajúcej sa miesta plnenia podľa prílohy č. 1 tejto rámcovej dohody (zrušenie pracoviska, predaj objektu, zriadenie nového pracoviska apod.), je objednávateľ povinný bezodkladne písomne informovať poskytovateľa, pričom ak sa jedná o zmenu v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní, písomným dodatkom k rámcovej dohode sa upraví aj rozsah plnenia predmetu rámcovej dohody zo strany poskytovateľa podľa prílohy č. 1 k rámcovej dohode, a tým aj rozsah finančného plnenia objednávateľa. Poskytovateľ v prípade zníženia počtu pracovísk nemá automaticky nárok na úhradu plnej sumy za plnenie predmetu rámcovej dohody v zmysle prílohy č. 2 rámcovej dohody.
6. Účastníci dohody si vzájomne písomne oznámia kontaktné osoby a ich kontaktné údaje pre obdobie platnosti tejto rámcovej dohody bez zbytočného odkladu po nadobudnutí účinnosti rámcovej dohody.
7. Plnenie rámcovej dohody podľa prílohy č. 3 až č. 5 rámcovej dohody sa bude realizovať na základe samostatných objednávok, vystavených objednávateľom a doručených poskytovateľovi, pričom v objednávke musí byť uvedená špecifikácia požadovaného plnenia, rozsah – počet výkonov, termín a miesta plnenia.
8. Kontaktné osoby podľa bodu 6 tohto článku rámcovej dohody budú oprávnené na odovzdanie a prevzatie vykonaných plnení – formou protokolov, záznamov a pod., ktoré budú obsahovať minimálne náležitosti:
 - a) miesto výkonu a počet zamestnancov,
 - b) špecifikácia výkonov,
 - c) dátum vykonania jednotlivých výkonov,
 - d) meno, priezvisko a podpis kontaktnej osoby objednávateľa,
 - e) meno, priezvisko a podpis zástupcu poskytovateľa.
9. Poskytovateľ zodpovedá za porušenie povinností stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi voči príslušným orgánom štátnej správy, s výnimkou prípadov, kedy preukázateľne upozornil objednávateľa na nedostatky a objednávateľ napriek jeho upozorneniu tieto nedostatky neodstránil.
10. Poskytovateľ je povinný bezodkladne oznamovať objednávateľovi informácie, týkajúce sa skončenia platnosti oprávnení, resp. vydania nových oprávnení na výkon činností, tvoriacich predmet tejto rámcovej dohody.
11. V prípade vykonávania jednotlivých činností, tvoriacich predmet rámcovej dohody, subdodávateľom, zodpovedá poskytovateľ objednávateľovi za plnenie predmetu rámcovej dohody tak, ako keby predmet rámcovej dohody plnil sám.
12. Objávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi nevyhnutnú súčinnosť, potrebnú k plneniu predmetu rámcovej dohody, najmä umožniť vstup zástupcov poskytovateľa do všetkých priestorov a objektov a poskytnúť im požadovanú dokumentáciu a údaje.
13. Poskytovateľ je povinný mať počas celej doby platnosti rámcovej dohody uzatvorenú poisťnú zmluvu na poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu.

Čl. V **Sankcie**

1. V prípade, že poskytovateľ poruší akúkoľvek povinnosť, vyplývajúcu mu z ustanovení čl. II bod 1 (v zmysle špecifikácie v prílohe č. 6 rámcovej dohody) ako aj čl. IV body 1, 2, 3, 9,10 a 13 a čl. VIII tejto rámcovej dohody, objednávateľ je oprávnený uplatniť voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 eur (slovom: sto eur) za každé takéto porušenie, ibaže poskytovateľ preukáže okolnosti vylučujúce jeho zodpovednosť za predmetné porušenie zmluvnej povinnosti.
2. V prípade omeškania objednávateľa so splnením svojho záväzku zaplatiť dohodnutú zmluvnú cenu je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške podľa Obchodného zákonníka v platnom znení.

3. Uhradením sankcií podľa tohto článku rámcovej dohody nie je dotknuté právo účastníkov rámcovej dohody na náhradu škody. V prípade vzniku škody je ktorýkoľvek z účastníkov rámcovej dohody oprávnený nárokovať si jej náhradu v plnej výške.
4. Objednávateľ má právo na náhradu škody, preukázateľne vzniknutej nesplnením vlastnej daňovej povinnosti poskytovateľa, platiteľa DPH, v zmysle § 78 zákona o DPH. Objednávateľ má zároveň právo uplatniť u poskytovateľa trovy konania, ktoré mu vzniknú v konaní s príslušným daňovým úradom podľa § 69b zákona o DPH a z podania dodatočného daňového priznania k dani z pridanej hodnoty a dodatočného kontrolného výkazu k dani z pridanej hodnoty.
5. Objednávateľ je oprávnený jednostranne započítať svoje pohľadávky voči poskytovateľovi, ktoré mu vznikli z dôvodu uplatnenia ručenia za daň voči objednávateľovi v zmysle § 69b zákona o DPH, vrátane trov konania, ktoré mu vznikli v konaní s príslušným daňovým úradom a pohľadávky vzniknuté z dôvodu dlžného poistného na zdravotné poistenie.
6. Poskytovateľ - sprostredkovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú porušením povinností, vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody, Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“), (GDPR a zákon na ochranu osobných údajov spolu ďalej len ako „právne predpisy o ochrane osobných údajov“), alebo konaním sprostredkovateľa nad rámec alebo v rozpore s pokynmi objednávateľa - prevádzkovateľa, ktoré boli v súlade s právnymi predpismi o ochrane osobných údajov. Ak sprostredkovateľ zapojil ďalšieho sprostredkovateľa a tento ďalší sprostredkovateľ nespĺní svoje povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, za škodu zodpovedajú spoločne a nerozdielne.
7. Pokiaľ porušenie povinností sprostredkovateľa spôsobí uloženie pokuty alebo inej sankcie prevádzkovateľovi, prevádzkovateľ je oprávnený žiadať zmluvnú pokutu vo výške príslušnej pokuty alebo sankcie od sprostredkovateľa.
8. Zmluvná pokuta je splatná na základe písomnej výzvy prevádzkovateľa a v lehote nie kratšej ako 10 kalendárnych dní odo dňa doručenia tejto výzvy.

Čl. VI

Doba platnosti rámcovej dohody

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú - 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody, alebo do vyčerpania finančného limitu podľa čl. III bod 1 rámcovej dohody podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr.
2. Zmluvný vzťah je možné ukončiť pred dobou, na ktorú bol dojednaný:
 - a) písomnou dohodou účastníkov dohody ku dňu uvedenému v dohode,
 - b) písomnou výpoveďou objednávateľa,
 - c) písomným odstúpením od rámcovej dohody.
3. Objednávateľ je oprávnený vypovedať rámcovú dohodu kedykoľvek, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhému účastníkovi rámcovej dohody.
4. Odstúpiť od tejto rámcovej dohody je možné v prípadoch uvedených v § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
5. Objednávateľ je zároveň oprávnený od rámcovej dohody odstúpiť v prípade:
 - a) porušenia povinností poskytovateľa podľa čl. IV bod 3, čl. VII, čl. VIII, čl. IX bod 1 a 2 a čl. X bod 4 a 5 rámcovej dohody,
 - b) ak sa poskytovateľ stane dlžníkom poistného na zdravotné poistenie voči objednávateľovi,
 - c) ak právnickej osobe poskytovateľa bol uložený jeden, alebo viacero trestov, uvedených v § 10 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb v znení neskorších predpisov.

6. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi rámcovej dohody.
7. V prípade predčasného ukončenia rámcovej dohody si účastníci dohody vysporiadajú všetky, a to aj finančné záväzky, prevzaté v súlade s touto rámcovou dohodou, o čom bude vyhotovený písomný protokol.

Čl. VII

Spracúvanie osobných údajov

1. V zmysle právnych predpisov o ochrane osobných údajov je objednávateľ prevádzkovateľom spracúvaných osobných údajov a poskytovateľ je povereným sprostredkovateľom spracúvania osobných údajov.
2. Sprostredkovateľ je oprávnený začať spracúvať osobné údaje najskôr v deň nadobudnutia účinnosti tejto rámcovej dohody a iba po dobu účinnosti tejto rámcovej dohody.
3. Rozsah osobných údajov: osobné údaje sprístupnené sprostredkovateľovi prevádzkovateľom, a to údaje o zamestnancoch prevádzkovateľa (meno, priezvisko, titul, adresa bydliska, dátum narodenia, rodné číslo, miesto výkonu práce, pracovisko, tel. číslo, e-mail, zdravotné údaje v nevyhnutnom rozsahu).
4. Účelom spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom je poskytovanie služieb podľa tejto rámcovej dohody.
5. Kategórie dotknutých osôb sú zamestnanci prevádzkovateľa, brigádnici a osoby pracujúce pre prevádzkovateľa na dohodu.
6. Sprostredkovateľ nesmie spracúvať osobné údaje na iný účel, iba ten, ktorý je určený v tejto rámcovej dohode a nesmie vyhotovovať ani žiadne kópie osobných údajov v elektronickej ani v papierovej forme.
7. Zoznam povolených operácií s osobnými údajmi pre sprostredkovateľa:
 - získavanie,
 - zaznamenávanie,
 - usporadúvanie,
 - štruktúrovanie,
 - uchovávanie,
 - vyhľadávanie,
 - prehliadanie,
 - využívanie,
 - poskytovanie prenosom, šírením alebo poskytovanie iným spôsobom,
 - preskupovanie alebo kombinovanie,
 - obmedzenie,
 - vymazanie alebo likvidácia.
8. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa postupoval v súlade s čl. 28 ods. 1 GDPR, t. j. dbal na odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť sprostredkovateľa a jeho schopnosť poskytnúť dostatočné záruky na to, že sa prijímú primerané technické a organizačné opatrenia tak, aby spracúvanie spĺňalo zákonné požiadavky a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby.
9. Sprostredkovateľ vyhlasuje, že prijal so zreteľom na najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení, povahu, rozsahu, kontext a účely spracúvania, ako aj na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody dotknutých osôb, primerané technické, organizačné a personálne opatrenia s cieľom zaistiť úroveň bezpečnosti primeranú tomuto riziku.

Čl. VIII

Ochrana osobných údajov

1. Sprostredkovateľ sa zaväzuje a je povinný:

1.1 spracúvať osobné údaje v mene prevádzkovateľa výlučne na účel plnenia rámcovej dohody a vykonávať iba tie úkony, ktoré mu táto rámcová dohoda ukladá alebo umožňuje a iba v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu spracovania v súlade s rámcovou dohodou a s predpismi na ochranu osobných údajov; ostatné operácie, či iné spracúvanie je zakázané, vrátane šírenia, zverejňovania. Sprostredkovateľ nie je oprávnený spracúvať akékoľvek osobné údaje dotknutých osôb, na ktorých spracúvanie sa vzťahuje táto rámcová dohoda, na vytváranie vlastných databáz alebo pre svoje ďalšie komerčné/nekomerčné využitie, ak na to nemá právny základ vyplývajúci z článku 6 GDPR;

1.2 postupovať pri spracúvaní osobných údajov podľa tejto rámcovej dohody, všeobecne záväzných právnych predpisov a podľa ďalších zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa; Sprostredkovateľ je povinný informovať bez zbytočného odkladu prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom prevádzkovateľa porušujú všeobecne záväzné právne predpisy, týkajúce sa ochrany osobných údajov;

1.3 zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch podľa bodu 4 tohto článku;

1.4 spracovávať iba správne, kompletne a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu ich spracúvania a naložiť s nesprávnymi a nekompletnými údajmi v súlade s predpismi na ochranu osobných údajov a pokynmi prevádzkovateľa; Ak sprostredkovateľ zistí z vlastného podnetu alebo na základe oznámenia dotknutej osoby, že prevádzkovateľ spracúva nepresné, nesprávne alebo neaktuálne údaje o dotknutej osobe, je povinný prevádzkovateľovi prostredníctvom kontaktných osôb bezodkladne oznámiť aktuálne, resp. správne osobné údaje o dotknutej osobe, ak ich má k dispozícii;

1.5 udržiavať osobné údaje získané na rozdielne účely oddelene a zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, zničením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním, na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania osobných údajov;

1.6 poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby pri uplatňovaní jej práv; Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť prevádzkovateľovi súčinnosť pri plnení jeho povinností podľa článkov 32 až 36 GDPR, s prihliadnutím na povahu spracúvania a informácie dostupné sprostredkovateľovi;

1.7 oboznámiť poverené osoby so spôsobom oznamovania podozrení z udalostí, ktoré majú alebo by mali v prípade svojho dokonania negatívny dopad na bezpečnosť aktív prevádzkovateľa v súvislosti s informačným systémom a spracúvanými osobnými údajmi;

1.8 nahradiť prevádzkovateľovi škodu, ktorá im vznikne v dôsledku porušenia tejto rámcovej dohody zo strany sprostredkovateľa;

1.9 umožniť zodpovednej osobe a osobám určeným zodpovednou osobou prevádzkovateľa riadny výkon auditu alebo kontroly u sprostredkovateľa podľa potreby. Audit alebo kontrola môže byť vykonaný kedykoľvek, aj bez predchádzajúcej informácie najmenej v rozsahu: nahliadania do dokumentov, nahliadanie do informačných systémov, audit procesov, pracovných postupov v sídle, prevádzkarni alebo na pobočke sprostredkovateľa;

1.10 poskytnúť prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností ochrany osobných údajov podľa tohto článku rámcovej dohody;

1.11 písomne oznámiť prevádzkovateľovi, ak si dotknutá osoba pri komunikácii so sprostredkovateľom uplatní práva podľa GDPR alebo ak dotknutá osoba napadne existenciu právneho základu spracúvania osobných údajov. Sprostredkovateľ je povinný oznámenie podľa prvej vety tohto bodu vykonať bez zbytočného odkladu, najneskôr do dvoch dní odo dňa uplatnenia si práva dotknutou osobou prostredníctvom kontaktných osôb. Sprostredkovateľ je ďalej povinný postupovať podľa pokynov prevádzkovateľa a vykonať požadované opatrenia, ktoré smerujú k zabezpečeniu práv dotknutej osoby;

1.12 viesť záznamy o spracovateľských činnostiach, ktoré vykonáva v mene prevádzkovateľa, ak sa neho vzťahuje táto povinnosť podľa GDPR a na požiadanie prevádzkovateľa preukázať plnenie tejto povinnosti prevádzkovateľovi a/alebo Úradu na ochranu osobných údajov;

1.13 neposkytovať a nesprístupňovať osobné údaje bez predchádzajúceho písomného súhlasu prevádzkovateľa, okrem prípadov, ak poskytnutie a/alebo sprístupnenie je

nevyhnutné na zabezpečenie spracúvania osobných údajov podľa tejto rámcovej dohody alebo povinnosť poskytnutia a/alebo sprístupnenia osobných údajov vyplýva z osobitných právnych predpisov alebo na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci;

1.14 bezodkladne najneskôr do 24 hodín od kedy sa o danej skutočnosti dozvedel, informovať zodpovednú osobu prevádzkovateľa na zodpovednaosoba@vszp.sk o:

- kontrole realizovanej v oblasti ochrany osobných údajov príslušným orgánom a jej výsledku (ak sa kontrola týka aj osobných údajov spracúvaných na základe tejto rámcovej dohody), a to výlučne v prípade, ak to príslušné právne predpisy nezakazujú;

- akomkoľvek poskytnutí osobných údajov dotknutých osôb, ktoré bolo vynútené všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, a to výlučne v prípade, ak to príslušné právne predpisy nezakazujú;

- akýchkoľvek skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať dopad na bezpečnosť osobných údajov spracúvaných podľa rámcovej dohody, akomkoľvek preukázateľnom úniku osobných údajov dotknutých osôb alebo neautorizovanom alebo neúmyselnom prístupe k osobným údajom dotknutých osôb spracúvaným na základe rámcovej dohody, prípadne o inom závažnom bezpečnostnom incidente. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že poverené osoby sprostredkovateľa sú oboznámené so spôsobom oznamovania podozrení z udalostí, ktoré majú alebo by mali v prípade svojho dokonania negatívny dopad na bezpečnosť aktív prevádzkovateľa v súvislosti s informačným systémom a spracúvanými osobnými údajmi najmä v prípadoch: narušenia bezpečnosti priestorov, nesprávneho fungovania informačného systému, prístupu neoprávnenej osoby k informačnému systému alebo k osobným údajom a pod. Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne o bezpečnostnom incidente informovať aj e-mailom na adrese: incident@vszp.sk. Sprostredkovateľ je následne povinný bezodkladne na vlastné náklady vykonať všetky činnosti potrebné na minimalizovanie rizika hrozby spôsobenej bezpečnostným incidentom.

2. Nedodržanie ustanovení tohto článku rámcovej dohody je považované za závažné porušenie rámcovej dohody. V prípade závažného porušenia rámcovej dohody má objednávateľ právo odstúpiť od rámcovej dohody.

3. Bezpečnostné opatrenia

3.1 Sprostredkovateľ zodpovedá za bezpečnosť osobných údajov, ktoré spracúva na základe tejto rámcovej dohody a je povinný ich chrániť pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania. Na tento účel sa zaväzuje prijať primerané technické a organizačné opatrenia vzhľadom na najnovšie poznatky, náklady na ich vykonanie, povahu, rozsah kontext a účely spracúvania a riziká pre práva a slobody fyzických osôb s cieľom zabezpečiť ich primeranú ochranu, podľa článku 32 GDPR, v rozsahu vyhlášky Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky č. 158/2018 Z. z. o postupe pri posudzovaní vplyvu na ochranu osobných údajov, ktorých zoznam tvorí prílohu č. 9 rámcovej dohody – Zoznam bezpečnostných opatrení, pričom rozsah (implementácia) každého opatrenia musí byť v zhode s ISO/IEC 27002:2013.

3.2 Sprostredkovateľ je povinný pravidelne vyhodnocovať primeranosť prijatých opatrení a v prípade potreby je povinný prijať ďalšie opatrenia na zvýšenie bezpečnosti osobných údajov. V prípade zmien bezpečnostných opatrení je sprostredkovateľ povinný získať súhlas prevádzkovateľa, a to ešte pred vykonaním zmien.

3.3 Prevádzkovateľ je oprávnený požadovať od sprostredkovateľa preukázanie splnenia podmienok spracúvania osobných údajov a primeranosť prijatých technických a organizačných opatrení, a to už pred uzavretím rámcovej dohody a umožniť mu dohľad nad spracúvaním osobných údajov spracúvaných v mene prevádzkovateľa, a to najmä v rozsahu dodržiavania povinností sprostredkovateľa uložených mu rámcovou dohodou, a právnymi predpismi upravujúcimi podmienky spracúvania osobných údajov, a to len v rozsahu spracúvania osobných údajov.

3.4 Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v tomto článku a umožní audity, ako aj kontroly vykonávané prevádzkovateľom alebo iným audítorom, ktorého poveril prevádzkovateľ, a prispieva k nim. Sprostredkovateľ je tiež povinný prevádzkovateľovi podať informácie o spôsobe spracúvania

osobných údajov a o prijatých opatreniach na ich ochranu, s výnimkou citlivých informácií, ktorými by mohlo dôjsť k ohrozeniu bezpečnosti osobných údajov, alebo informácií, ktoré tvoria jeho obchodné tajomstvo. Sprostredkovateľ sa zaväzuje umožniť prevádzkovateľovi kontrolu technického a organizačného zabezpečenia ochrany osobných údajov získavaných, zhromažďovaných a spracovávaných podľa rámcovej dohody.

3.5 Sprostredkovateľ je povinný primeranosť prijatých opatrení na požiadanie preukázať prevádzkovateľovi, a to už pred uzavretím rámcovej dohody, pričom tak môže urobiť aj predložením schváleného kódexu správania podľa článku 40 GDPR resp. § 85 zákona o ochrane osobných údajov alebo certifikátu podľa článku 42 GDPR resp. § 86 zákona o ochrane osobných údajov. Sprostredkovateľ je povinný dodržiavať kódex správania alebo certifikačný mechanizmus, v prípade, že je takýto schválený.

3.6 V prípade, že sprostredkovateľ zistí, že ochrana osobných údajov je ohrozená alebo došlo k narušeniu ochrany osobných údajov alebo porušeniu povinností vyplývajúcich z rámcovej dohody, GDPR alebo zákona o ochrane osobných údajov, sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby k porušeniu nedošlo, odstrániť, resp. v maximálnej možnej miere minimalizovať následky porušenia bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o porušení povinnosti dozvedel a bez zbytočného odkladu prijať zodpovedajúce opatrenia, ktoré zabráni porušeniu tejto povinnosti v budúcnosti. O porušení povinností, následkoch tohto porušenia a prijatých opatreniach je sprostredkovateľ povinný informovať prevádzkovateľa spôsobom uvedeným v bode 1.14 tohto článku rámcovej dohody.

3.7 V prípade, že budú zistené nedostatky týkajúce sa ochrany osobných údajov, ďalšie spracúvanie osobných údajov vykonávané sprostredkovateľom, musí byť prerušené do preukázateľného odstránenia nedostatkov. O zistených nedostatkoch a aj o ich odstránení sa vypracuje osobitný písomný záznam, ktorý podpíše zodpovedná osoba prevádzkovateľa a osoby zodpovedné za predmet plnenia rámcovej dohody za sprostredkovateľa.

3.8 Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje vo svojom informačnom systéme (popis informačného systému sprostredkovateľa t. j. topológia, OS, aplikácie, tok údajov – formáty dát, technológie, použité protokoly ...atď., musí byť súčasťou dokumentácie k IS vedenej sprostredkovateľom). V prípade, že ich spracúva v systéme cloud computingu, tento je zabezpečený v súlade s GDPR a s Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 179/2020 Z. z., ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy.

3.9 Sprostredkovateľ je povinný do 10 dní odo po ukončení tejto rámcovej dohody alebo na základe rozhodnutia prevádzkovateľa osobné údaje vymazať alebo vrátiť prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak právo Únie alebo právo členského štátu nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov. O výmaze a likvidácii osobných údajov je sprostredkovateľ povinný vyhotoviť písomný likvidačný protokol a bez zbytočného odkladu ho zaslať prevádzkovateľovi. V prípade, že prevádzkovateľ požiada o vykonanie výmazu a likvidácie osobných údajov v prítomnosti svojho určeného zástupcu, sprostredkovateľ oznámi prevádzkovateľovi miesto a čas vykonania výmazu a likvidácie a bez prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa nie je oprávnený osobné údaje vymazať a zlikvidovať. O vrátení osobných údajov prevádzkovateľovi je sprostredkovateľ povinný vyhotoviť písomný preberací protokol. Zmluvné strany sa dohodli, že vyplnený preberací protokol, je sprostredkovateľ vždy povinný odovzdať prevádzkovateľovi a tento v žiadnom prípade nemôže byť zlikvidovaný.

4. Mlčanlivosť

4.1 Účastníci dohody sú povinní zabezpečiť, aby ich zamestnanci ako aj iné oprávnené osoby, ktoré prídu do kontaktu s osobnými údajmi spracúvanými na základe tejto rámcovej dohody zachovávali mlčanlivosť o spracúvaní osobných údajov a dodržiavali podmienky spracúvania osobných údajov stanovené v tejto zmluve v GDPR a v zákone o ochrane osobných údajov.

4.2 Účastníci dohody sa zaväzujú postupovať tak, aby k osobným údajom spracúvaným na základe tejto rámcovej dohody mali prístup iba osoby, pri ktorých je to vzhľadom na ich pracovnú náplň alebo pozíciu odôvodnené.

4.3 Účastníci dohody sú povinní poučiť všetky fyzické osoby, prostredníctvom ktorých zabezpečujú činnosti vyplývajúce z tejto rámcovej dohody, ako aj osoby, ktoré majú alebo môžu mať prístup k prostriedkom úplne alebo čiastočne automatizovaného spracovania dát,

prostredníctvom ktorých sa tieto osobné údaje spracúvajú, o právach a povinnostiach ustanovených GDPR a zákonom o ochrane osobných údajov, o zodpovednosti za ich porušenie vrátane povinnosti mlčanlivosti a zákaze využitia osobných údajov pre osobnú potrebu alebo pre potrebu tretích osôb.

4.4 Účastníci dohody sa zaväzujú spracúvať osobné údaje dotknutých osôb výlučne v súlade s dobrými mravmi, právnymi predpismi na ochranu osobných údajov a zachovávať mlčanlivosť o spracúvaných osobných údajoch.

4.5 Povinnosť mlčanlivosti trvá počas trvania zmluvného vzťahu založeného touto rámcovou dohodou a zostáva zachovaná aj po zániku tejto rámcovej dohody.

4.6 Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po zániku oprávnenia oprávnenej osoby alebo po skončení jej pracovného pomeru alebo obdobného pomeru povinnosť mlčanlivosti trvá okrem prípadov, keď je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona, o čom musí byť oprávnená osoba informovaná účastníkom dohody, ktorej sa povinnosť mlčanlivosti v danom prípade týka.

5. Zapojenie ďalšieho sprostredkovateľa

a) sprostredkovateľ je oprávnený zapojiť do spracúvania osobných údajov ďalších sprostredkovateľov. Sprostredkovateľ je oprávnený zapojiť ďalšieho sprostredkovateľa spôsobom podľa článku IX rámcovej dohody, platným pre zapojenie subdodávateľa;

b) sprostredkovateľ je povinný uložiť ďalšiemu sprostredkovateľovi v zmluve alebo prostredníctvom iného právneho úkonu, rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú ustanovené v tejto rámcovej dohode; Sprostredkovateľ je povinný v zmluve s ďalším sprostredkovateľom zabezpečiť právo prevádzkovateľa na vykonávanie kontroly a auditov v rozsahu tejto rámcovej dohody;

c) zodpovednosť voči prevádzkovateľovi nesie pôvodný sprostredkovateľ, ak ďalší sprostredkovateľ nesplní alebo poruší svoje povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov vo vzťahu k predmetu tejto rámcovej dohody;

d) ustanovenia právnych predpisov na ochranu osobných údajov, vrátane povinností a podmienok spracúvania osobných údajov zo strany sprostredkovateľa sa vzťahujú primerane aj na ďalšieho sprostredkovateľa;

e) sprostredkovateľ je pri zapojení ďalšieho sprostredkovateľa povinný dbať na to, aby ďalší sprostredkovateľ poskytoval dostatočné záruky, že bude spĺňať primerané technické a organizačné opatrenia, aby spracúvanie osobných údajov bolo v súlade s GDPR a zákonom o ochrane osobných údajov.

6. Prenos osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodných organizácií

a) sprostredkovateľ nesmie prenášať osobné údaje do tretích krajín alebo do medzinárodnej organizácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu prevádzkovateľa, okrem prenosu na základe osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná;

b) sprostredkovateľ je pri takom prenose povinný oznámiť prevádzkovateľovi túto požiadavku pred spracúvaním osobných údajov podľa tejto rámcovej dohody, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, takéto oznámenie nezakazuje z dôvodov verejného záujmu.

ČI. IX

Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ je oprávnený plniť predmet rámcovej dohody aj prostredníctvom subdodávateľov, ktorí musia spĺňať podmienky pre realizáciu predmetu rámcovej dohody, týkajúce sa osobného postavenia v rozsahu, v akom bolo ich splnenie vyžadované od poskytovateľa a neexistujú u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade realizácie predmetu rámcovej dohody prostredníctvom subdodávateľov zodpovedá poskytovateľ objednávateľovi tak, ako keby realizoval predmet rámcovej dohody sám. Objedávateľ je oprávnený od tejto rámcovej dohody odstúpiť, ak zistí, že poskytovateľ

- zabezpečuje realizáciu predmetu rámcovej dohody prostredníctvom subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní, čím nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody z tohto dôvodu vzniknutej. Zoznam známych subdodávateľov je uvedený v prílohe č. 8 rámcovej dohody.
2. V prípade, že niektorý zo subdodávateľov nie je v okamihu podpísania tejto rámcovej dohody známy a vstúpi do procesu v priebehu realizácie predmetu rámcovej dohody, resp. sa zmení niektorý zo subdodávateľov počas realizácie predmetu rámcovej dohody, alebo sa zmenia údaje, týkajúce sa konkrétneho subdodávateľa, musí byť táto zmena odsúhlasená účastníkmi dohody formou písomného dodatku k tejto rámcovej dohode. O každej zmene je poskytovateľ povinný bezodkladne informovať objednávateľa – najneskôr do 7 kalendárnych dní pred účinnosťou zmeny, pričom súčasťou oznámenia musí byť aj čestné vyhlásenie, že subdodávateľ, ktorého sa zmena týka, spĺňa podmienky pre realizáciu predmetu rámcovej dohody ustanovené zákonom o verejnom obstarávaní. Ak poskytovateľ tento záväzok nedodrží, považuje sa to za závažné porušenie zmluvných podmienok a poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20 % z ceny za realizáciu predmetu rámcovej dohody vrátane DPH, uvedenej v čl. III bod 1 rámcovej dohody. Objednávateľ je oprávnený zmluvnú pokutu započítať a z tohto dôvodu krátiť poskytovateľovi mesačné úhrady za plnenie predmetu rámcovej dohody. Objednávateľ je oprávnený dohodnutú zmluvnú pokutu vo výške 20% vyúčtovať poskytovateľovi aj dodatočne, ak zistí, že poskytovateľ porušil záväzok podľa tohto bodu.
 3. Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek práva a pohľadávky vyplývajúce z tejto rámcovej dohody na tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Právny úkon, ktorým budú práva a pohľadávky postúpené v rozpore s týmto bodom, bude neplatný.
 4. Účastníci dohody sa dohodli, že písomnosti podľa tejto rámcovej dohody sa doručujú osobne, poštou, kuriérskou službou alebo e-mailom. Písomnosti doručované poštou a kuriérskou službou sa doručujú na adresu sídla účastníkov dohody, uvedenú v čl. I zmluvy. Každý z účastníkov dohody je povinný písomne informovať druhého účastníka dohody o akejkolvek zmene adresy, e-mailu, alebo kontaktných údajov. Písomnosti doručované osobne sa považujú za doručené v deň ich prevzatia, alebo dňom kedy adresát odoprel prevziať zásielku. Písomnosti doručované poštou alebo kuriérskou službou sa považujú za doručené v deň prevzatia zásielky adresátom, alebo v deň keď sa zásielka vrátila odosielateľovi späť ako nedoručená, aj keď sa o nej adresát nedozvedel. Písomnosti doručované prostredníctvom e-mailu sa považujú za doručené nasledujúci pracovný deň po ich odoslaní na niektorú z e-mailových adries druhého účastníka dohody, uvedených v tejto rámcovej dohode alebo na e-mailovú adresu kontaktnej osoby účastníka dohody podľa čl. IV bod 6 rámcovej dohody.
 5. Na doručovanie písomností týkajúcich sa vzniku, zmeny, zániku rámcovej dohody, alebo akéhokolvek porušenia rámcovej dohody, sa nepoužije e-mail.
 6. Písomnosti a komunikácia medzi účastníkmi dohody, týkajúca sa tejto rámcovej dohody, bude prebiehať v slovenskom jazyku, vrátane vystavovania účtovných dokladov a ich príloh, pričom všetky oznámenia s právnym alebo zmluvným účinkom sa budú posilať druhému účastníkovi dohody na jeho adresu uvedenú v čl. I tejto zmluvy, na jeho dodatočne písomne oznámenú adresu alebo na adresu evidovanú v Obchodnom alebo inom registri.

Čl. X

Osobitné protikorupčné ustanovenia

1. Účastníci dohody sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť, ani povoliť žiadne konanie v súvislosti s dojednaním, uzatváraním alebo plnením tejto rámcovej dohody, ktoré by spôsobilo, že by účastníci dohody alebo osoby ovládané účastníkmi dohody porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné právne predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia, vrátane urýchľovacích platieb (facilitation payments) verejným činiteľom, zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám verejných činiteľov, zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.

2. Účastníci dohody sa zaväzujú, že neponúknu, neposkytnú, ani sa nezaviažu poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhého účastníka dohody, a rovnako neprijmú, ani sa nezaviažu prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany konajúcej v mene druhého účastníka dohody žiadny dar, ani inú výhodu, či peňažnú alebo inú, v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto rámcovej dohody v rozpore s Etickým kódexom Všeobecnej zdravotnej poisťovne, a. s., zverejneným na webovom sídle objednávateľa, www.vszp.sk (ďalej len „Etický kódex“).
3. Účastníci dohody sa zaväzujú bezodkladne informovať druhého účastníka dohody, pokiaľ si budú vedomí alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednávaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto rámcovej dohody.
4. V prípade, že akýkoľvek dar alebo výhoda v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto rámcovej dohody je poskytnutý účastníkovi dohody alebo zástupcovi účastníka dohody v rozpore s týmto článkom, môže účastník dohody od tejto rámcovej dohody odstúpiť.
5. Účastníci dohody sa zaväzujú dodržiavať apolitickosť vo vzájomnom postupe pri uzatváraní rámcovej dohody a základné morálne a etické hodnoty ustanovené v obsahu Etického kódexu. V prípade nedodržiavania stanovených apolitických, morálnych a etických hodnôt je účastník dohody oprávnený od tejto rámcovej dohody odstúpiť.

Čl. XI Záverečné ustanovenia

1. Rozhodným právom pre túto rámcovú dohodu je slovenský právny poriadok. Zmluvné vzťahy, výslovne neupravené touto rámcovou dohodou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi účastníkmi dohody a účinnosť dňom 24. 7. 2023 po jej predchádzajúcom zverejnení, resp. v prípade jej neskoršieho zverejnenia dňom nasledujúcim po zverejnení rámcovej dohody v Centrálnom registri zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
3. Akékoľvek zmeny tejto rámcovej dohody môžu byť vykonané len vo forme písomného dodatku podpísaného oprávnenými zástupcami obidvoch účastníkov dohody, pokiaľ rámcová dohoda výslovne neupravuje inak.
4. V prípade, že akékoľvek ustanovenie rámcovej dohody sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť jej ostatných ustanovení, pokiaľ to nevylučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Účastníci dohody sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto rámcovej dohody je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať ich vôli v čase uzatvorenia tejto rámcovej dohody.
5. Prípadné spory medzi účastníkmi dohody, ktoré vzniknú na základe tejto rámcovej dohody, budú účastníci dohody riešiť v prvom rade mimosúdnu cestou, a to vzájomnými rokovaniami. Ak sa tieto spory nepodarí vyriešiť ani po takýchto vzájomných rokovaniach, je ktorýkoľvek účastník dohody oprávnený obrátiť sa na príslušný súd Slovenskej republiky.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody sú prílohy:
Príloha č. 1 - Zoznam pracovísk VŠZP pre výkon činností PZS,
Príloha č. 2 - Cenová ponuka – paušál za výkon PZS,
Príloha č. 3 - Cena služieb súvisiacich s lekáorskými preventívnymi prehliadkami vo vzťahu k práci,
Príloha č. 4 - Cenová ponuka, zoznam doplnkových lekáorských vyšetrení realizovaných v rámci PZS,
Príloha č. 5 - Cenová ponuka, školenie prvej pomoci,
Príloha č. 6 - Špecifikácia činností PZS,
Príloha č. 7 - Portál,
Príloha č. 8 - Zoznam subdodávateľov.
Príloha č. 9 – Zoznam bezpečnostných opatrení.

7. Rámcová dohoda je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z toho tri pre objednávateľa a dve pre poskytovateľa.
8. Účastníci dohody vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tejto rámcovej dohode je vážna, slobodná a určitá, že prejavy vôle obidvoch účastníkov dohody sú dostatočne zrozumiteľné. Na znak súhlasu s celým obsahom tejto rámcovej dohody ju jej účastníci podpisujú.

V Bratislave, dňa 18-07-2023

V Košiciach, dňa 6.7.2023

Za objednávateľa:

Za posk

.....
Ing. Richard Strapko
predseda predstavenstva
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

.....
PhDr. Juliana Hannelová
predseda predstavenstva
BE-SOFT a.s.

Ing. Miroslav Kiváčik
člen predstavenstva
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

*
MUDr. Beata Havelková, MPH, MBA
podpredsedníčka predstavenstva
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

Príloha č. 1 rámcovej dohody

Zoznam pracovísk VŠZP pre výkon činností PZS

Por. č. pracoviska	Objekt	Užívacie právo	Charakter budovy	Počet zamestnancov
Bratislavský kraj				
1	Bratislava, Panónska cesta č. 2			
2	Bratislava, Mamateyova 17			
3	Bratislava, Ondavská 3			
4	Bratislava, Tomášikova 46			
5	Bratislava, Mlynské Nivy 5A			
6	Bratislava, Lamačská cesta 1			
7	Senec, Brezová 2			
8	Malacky, Bernolákova 1/A			
9	Pezinok, Moyzesova 2			
Trnavský kraj				
10	Tmava, Halenárska 22			
11	Dunajská Streda, Hlavná 32/4			
12	Galanta, kpt. Nálepku 727/13			
13	Hlohovec, SNP č. 10			
14	Piešťany, Krajinská cesta 13			
15	Senica, Štefánikova 698/7			
16	Skalica, Pivovarská 4			
Trenčiansky kraj				
17	Trenčín, Partizánska 2315			
18	Trenčín, gen. M.R.Štefánika 46			
19	Považská Bystrica, M. R. Štefánika 165			
20	Prievidza, Včelárska 1			
21	Nové Mesto n./ Váhom, Čs. armády 4			
22	Myjava, M.R. Štefánika 524/19			
23	Bánovce n./ Bebr., Moyzesova 660			
24	Dubnica n. Váhom, Poliklin. Centrum III.			
25	Partizánske, Rudolfa Jašíka 158/8			
26	Púchov, Moravská 1668			
Nitriansky kraj				
27	Nitra, Mostná 58			
28	Zlaté Moravce, Bernolákova 37			
29	Nové Zámky, Kapisztóryho 5			
30	Komárno, Malá Jarková 2942/18			
31	Levice, Ul. A. Sládkoviča 2688/3			
32	Topoľčany, Pribinova 2712			
33	Štúrovo, Komenského 9			
34	Šaľa, Hlavná 39			
Banskobystrický kraj				
35	Banská Bystrica, Skuteckého 20			
36	Lučenec, Nám. Art. prameňov 4002/16			
37	Rimavská Sobota, Francisciho 1912/11			
38	Žiar nad Hronom, Sládkovičova 488/17			
39	Zvolen, Medveckého 974/4			
40	Brezno, ČSA 19			
41	Veľký Krtíš, Nemocničná 1			
42	Tornaľa, Mierová 23			
43	Banská Štiavnica, Bratská 17			
44	Žarnovica, Bystrická 53			
45	Detva, Záhradná 5			
46	Krupina, SNP 12			
47	Revúca, Železničná 1390/21			
Žilinský kraj				

48	Žilina, P. O. Hviezdoslava 26
49	Žilina, 1. mája 5783/34
50	Čadca, Palárikova 91
51	Dolný Kubín, Radlinského 1716/46
52	Ružomberok, Štiavnická cesta 2142/3
53	Martin, P. Mudroňa 596/33
54	Liptovský Mikuláš, Štúrova 1578/34
55	Bytča, S. Sakalovej 161/16
56	Kysucké Nové Mesto, Belanského 773
57	Námestovo, Hviezdoslavovo nám. 213
58	Tvrdošín, Trojičné nám. 191
59	Turčianske Teplice, Horné Rakovce č.34
Prešovský kraj	
60	Prešov, Kúpeľná 5
61	Prešov, Strojnícka 9 – reg. stredisko
62	Bardejov, Ťačevská 3463/43
63	Humenné, Námestie slobody 58
64	Medzilaborce, Mierová 1
65	Poprad, Tolstého 3631/1
66	Stará Ľubovňa, Budovateľská 535/42
67	Svidník, Doktora Pribulu 150/8
68	Vranov nad Topľou, Hronského 1166
69	Sabinov, Murgašova ul. č. 1
70	Snina, Partizánska ul. 1057
71	Kežmarok, MUDr. Alexandra 52
72	Levoča, Námestie Majstra Pavla 50
73	Stropkov, Hviezdoslavova 19/18A
Košický kraj	
74	Košice, Senný trh 1
75	Košice, Štúrova 21
76	Moldava nad Bodvou, Čsl. armády 35
77	Michalovce, Námestie slobody 5850/17
78	Sobrance, 1. Mája 116/1
79	Rožňava, Janka Kráľa 2214/3
80	Spišská Nová Ves, Štefánikovo nám. 1358/1
81	Gelnica, Hlavná 362/2
82	Trebišov, Komenského 1960/4
83	Kráľovský Chlmec, Hlavná 172

Legenda:

AB	administratívna budova
AB + RE	administratívna budova s regeneračným zariadením
AB + UZA	administratívna budova s ubytovacím zariadením a školiacimi priestormi
AB + UBY	administratívna budova s ubytovaním (občasne využívaným)
AB + RS	administratívna budova s registračným strediskom
P AB	polyfunkčný objekt s administratívnou časťou VŠZP
RS	registračné stredisko samostatné
S	skladové priestory
POB	pracovisko pobočky (administratívne priestory nachádzajúce sa v rámci: administratívnych budov, polyfunkčných budov, zdravotníckych zariadení, obchodných centier pod.)

Poznámka:

- * v areáli sa nachádzajú 2 samostatné budovy (hlavná - administratívna budova, prevádzková - budova s ubytovaním)

Príloha č. 2 rámcovej dohody

Cenová ponuka – paušál za výkon PZS

Por. č. pracoviska	Objekt/položka	Užívacie právo	Funkčné zaradenie objektu/priestoru	Cena za položku v EUR bez DPH (Mesačný paušál PZS/objekt)
Bratislavský kraj				
1	Bratislava, Panónska cesta č. 2			30,00 €
2	Bratislava, Mamateyova 17			20,00 €
3	Bratislava, Ondavská 3			20,00 €
4	Bratislava, Tomášikova 46			10,00 €
5	Bratislava, Mlynské Nivy 5A			10,00 €
6	Bratislava, Lamačská cesta 1			10,00 €
7	Senec, Brezová 2			10,00 €
8	Malacky, Bernolákova 1/A			10,00 €
9	Pezinok, Moyzesova 2			10,00 €
Trnavský kraj				
10	Trnava, Halenárska 22			20,00 €
11	Dunajská Streda, Hlavná 32/4			10,00 €
12	Galanta, kpt. Nálepku 727/13			10,00 €
13	Hlohovec, SNP č. 10			10,00 €
14	Piešťany, Krajinská cesta 13			10,00 €
15	Senica, Štefánikova 698/7			10,00 €
16	Skalica, Pivovarská 4			10,00 €
Trenčiansky kraj				
17	Trenčín, Partizánska 2315			20,00 €
18	Trenčín, gen. M.R.Štefánika 46			10,00 €
19	Považská Bystrica, M. R. Štefánika 165			10,00 €
20	Prievidza, Včelárska 1			30,00 €
21	Nové Mesto n./ Váhom, Čs. armády 4			10,00 €
22	Myjava, M.R. Štefánika 524/19			10,00 €
23	Bánovce n./ Bebr., Moyzesova 660			10,00 €
24	Dubnica n. Váhom, Poliklin. Centrum III.			10,00 €
25	Partizánske, Rudolfa Jašíka 158/8			10,00 €
26	Púchov, Moravská 1668			10,00 €
Nitriansky kraj				
27	Nitra, Mostná 58			20,00 €
28	Zlaté Moravce, Bernolákova 37			10,00 €
29	Nové Zámky, Kapisztóryho 5			10,00 €
30	Komárno, Malá Jarková 2942/18			10,00 €
31	Levice, Ul. A. Sládkoviča 2688/3			10,00 €
32	Topoľčany, Pribinova 2712			10,00 €
33	Štúrovo, Komenského 9			10,00 €
34	Šaľa, Hlavná 39			10,00 €
Banskobystrický kraj				
35	Banská Bystrica, Skuteckého 20			20,00 €
36	Lučenec, Nám. Art. prameňov 4002/16			10,00 €
37	Rimavská Sobota, Francisciho 1912/11			10,00 €
38	Žiar nad Hronom, Sládkovičova 488/17			10,00 €
39	Zvolen, Medveckého 974/4			10,00 €
40	Brezno, ČSA 19			10,00 €
41	Veľký Krtíš, Nemocničná 1			10,00 €
42	Tornaľa, Mierová 23			10,00 €
43	Banská Štiavnica, Bratská 17			10,00 €
44	Žarnovica, Bystrická 53			10,00 €
45	Detva, Záhradná 5			10,00 €

46	Krupina, SNP 12	10,00 €
47	Revúca, Železničná 1390/21	10,00 €
Žilinský kraj		
48	Žilina, P. O. Hviezdoslava 26	20,00 €
49	Žilina, 1. mája 5783/34	20,00 €
50	Čadca, Palárikova 91	10,00 €
51	Dolný Kubín, Radlinského 1716/46	10,00 €
52	Ružomberok, Štiavnická cesta 2142/3	10,00 €
53	Martin, P. Mudroňa 596/33	10,00 €
54	Liptovský Mikuláš, Štúrova 1578/34	10,00 €
55	Bytča, S. Sakalovej 161/16	10,00 €
56	Kysucké Nové Mesto, Belanského 773	10,00 €
57	Námestovo, Hviezdoslavovo nám. 213	10,00 €
58	Tvrdošín, Trojičné nám. 191	10,00 €
59	Turčianske Teplice, Horné Rakovce č.34	10,00 €
Prešovský kraj		
60	Prešov, Kúpeľná 5	30,00 €
61	Prešov, Strojnícka 9 – reg. stredisko	10,00 €
62	Bardejov, Ťačevská 3463/43	10,00 €
63	Humenné, Námestie slobody 58	10,00 €
64	Medzilaborce, Mierová 1	10,00 €
65	Poprad, Tolstého 3631/1	10,00 €
66	Stará Ľubovňa, Budovateľská 535/42	10,00 €
67	Svidník, Doktora Pribulu 150/8	10,00 €
68	Vranov nad Topľou, Hronského 1166	10,00 €
69	Sabinov, Murgašova ul. č. 1	10,00 €
70	Snina, Partizánska ul. 1057	10,00 €
71	Kežmarok, MUDr. Alexandra 52	10,00 €
72	Levoča, Námestie Majstra Pavla 50	10,00 €
73	Stropkov, Hviezdoslavova 19/18A	10,00 €
Košický kraj		
74	Košice, Senný trh 1	20,00 €
75	Košice, Štúrova 21	20,00 €
76	Moldava nad Bodvou, Čsl. armády 35	10,00 €
77	Michalovce, Námestie slobody 5850/17	10,00 €
78	Sobrance, 1. Mája 116/1	10,00 €
79	Rožňava, Janka Kráľa 2214/3	10,00 €
80	Spišská Nová Ves, Štefánikovo nám. 1358/1	10,00 €
81	Gelnica, Hlavná 362/2	10,00 €
82	Trebišov, Komenského 1960/4	10,00 €
83	Kráľovský Chlmec, Hlavná 172	10,00 €
cena celkom za mesiac bez DPH (eur):		990,00
DPH 20% (eur):		198,00
cena celkom za mesiac s DPH (eur):		1 188,00

cena celkom za 12 mesiacov bez DPH (eur):	11 880,00
DPH 20% (eur):	2 376,00
cena celkom za 12 mesiacov s DPH (eur):	14 256,00

cena celkom za 24 mesiacov bez DPH (eur):	23 760,00
DPH 20% (eur):	4 752,00
cena celkom za 24 mesiacov s DPH (eur):	28 512,00

Príloha č. 3 rámcovej dohody

Cena služieb súvisiacich s lekáskymi preventívnymi prehliadkami vo vzťahu k práci

P.č.	Názov činnosti/položka	Predpoklad. počet plánovaných výkonov	Jednotková cena za výkon v EUR bez DPH	Cena za položku (výkony) v EUR bez DPH
1.	Vstupná lekárska preventívna prehliadka vrátane EKG pred zaradením zamestnanca na prácu, vrátane vypracovania posudku o zdravotnej spôsobilosti.	1500	25,00	37 500,00 €
2.	Periodická lekárska preventívna prehliadka vo vzťahu k práci a lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu - zamestnanec pracujúci so zobrazovacou jednotkou	2000	25,00	50 000,00 €
3.	Periodická lekárska preventívna prehliadka vo vzťahu k práci a lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu - zamestnanec vykonávajúci prevažne manuálnu (fyzickú) prácu predpokladajúcu manipuláciu s bremenami	50	38,00	1 900,00 €
4.	Periodická lekárska preventívna prehliadka vo vzťahu k práci a lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu - zamestnanec vykonávajúci prevažne manuálnu (fyzickú) prácu predpokladajúcu expozíciu hluku	30	38,00	1 140,00 €
5.	Periodická lekárska preventívna prehliadka vo vzťahu k práci a lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu - zamestnanec vykonávajúci prevažne manuálnu (fyzickú) prácu predpokladajúcu prácu vo výškach	30	80,00	2 400,00 €
6.	Periodická lekárska preventívna prehliadka vo vzťahu k práci a lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu - oprava kotla I. a V. triedy	30	80,00	2 400,00 €
7.	Periodická lekárska preventívna prehliadka vo vzťahu k práci a lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu - zamestnanec vodič	10	25,00	250,00 €
			Suma spolu za položky (výkony) bez DPH	95 590,00 €

Legenda:

Vstupná lekárska preventívna prehliadka pred zaradením zamestnanca na prácu, vrátane vypracovania posudku o zdravotne obsahuje: anamnézu vrátane podrobnej pracovnej anamnézy, kompletne fyzikálne vyšetrenie vrátane orientačného vyšetrenia zmyslových funkcií, orientačného neurologického a ortopedického vyšetrenia, elektrokardiografické vyšetrenie)

Periodická lekárska preventívna prehliadka nie je vykonávaná v rozsahu Vstupnej lekárskej preventívnej prehliadky, táto obsahuje lekárske vyšetrenie v návaznosti na prácu, vyplýva z osobitnému predpisu (napr. na prácu so zobrazovacími jednotkami Nariadenie Vlády SR č. 276/2006 Z. z.),

Lekárska preventívna prehliadka vo vzťahu k práci u zamestnanca v prípade vzniku zdravotných ťažkostí, vrátane vypracovania zdravotného posudku (napr. v prípade zdravotných ťažkostí u zamestnanca, ktoré mohla spôsobiť práca so zobrazovacou jednotkou Nariadenie Vlády SR č. 276/2006 Z. z.)

Príloha č. 4 rámcovej dohody

Cenová ponuka, zoznam doplnkových lekárskeho vyšetrení realizovaných v rámci PZS

Por. č. výkonu	Názov lekárskeho vyšetrenia/Položka	Jednotková cena/osoba v EUR bez DPH	Predpokladaný počet výkonov za 24 mesiacov	Cena za položku v EUR bez DPH
1	Komplexné oftalmologické vyšetrenie	20,00	5	100,00
2	Perimetrické vyšetrenie	10,00	5	50,00
3	ORL vyšetrenie	20,00	5	100,00
4	Audiometrické vyšetrenie	10,00	5	50,00
5	Vyšetrenie vestibulárneho aparátu	10,00	5	50,00
6	Laboratórne vyšetrenie krvi (KO, DIF, FW, glykémia)	8,50	5	42,50
7	Komplexné laboratórne vyšetrenie krvi (KO, DIF, FW, glykémia, ALT, GTM, kreatín, cholesterol)	15,00	5	75,00
8	odborné vyšetrenie ortopédom	15,00	5	75,00
9	Laboratórne vyšetrenie krvi na zistenie prítomnosti alkoholu (vrátane jej odberu)	20,00	5	100,00
10	Drogový test (test a vyhodnotenie) - test na drogy z moču (10 druhov): extáza, pervitín, benzodiazepín, morfín, marihuana, amfetamín, barbituráty, kokain, fencyklidín, tricyklické antidepresíva.	14,00	5	70,00
11	Vyšetrenie moču chemický	1,00	5	5,00
12	Chladový test	10,00	5	50,00
13	Fotopletyzomografické vyšetrenie	15,00	5	75,00
14	RTG pľúc	20,00	5	100,00
15	Dopracovanie posudku (doplnenie spôsobilosti, potvrdenie spôsobilosti po dodatočnom doplnení vyšetrení)	1,00	5	5,00
Celková cena za doplnkové vyšetrenia v EUR bez DPH				947,50

Legenda:

Doplnkové lekárske vyšetrenia budú realizované iba v mimoriadnych prípadoch vo veci poškodenia zdravia v súvislosti s výkonom pracovnej činnosti.

Príloha č. 5 rámcovej dohody

Cenová ponuka, školenie prvej pomoci

Por. č.	Názov školenia/Položka	Jednotková cena za osobu v EUR bez DPH	Predpokladaný počet výkonov	Cena za položku v EUR bez DPH
1.	Školenie prvej pomoci	15,00	500	7 500,00
Celková cena za školenie v EUR bez DPH				7 500,00
DPH v EUR				1 500,00
Celková cena za školenie v EUR s DPH				9 000,00

Legenda:

Školenie dostatočného počtu zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci v zmysle § 8 zákona č. 124/2006 o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Min. počet účastníkov na školení 10

Max. počet účastníkov na školení 15

Príloha č. 6 rámcovej dohody

Špecifikácia činností PZS

1.1 Poskytovanie služieb v rámci mesačného paušálu:

- a) vykonávanie zdravotného dohľadu pre zamestnancov objednávateľa a poskytovanie odborných a poradenských služieb v záujme plnenia povinností objednávateľa, vyplývajúcich najmä z ustanovení §§ 30, 30a) a 30ab) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 355/2007 Z. z.“),
- b) vykonanie vstupného auditu s cieľom zistenia a popísania aktuálneho stavu pracovných podmienok na úseku ochrany a podpory zdravia pri práci, posúdenia zdravotných rizík z expozície faktorom práce a pracovného prostredia na pracovisku a návrhu postupu realizácie pracovnej zdravotnej služby na pracoviskách objednávateľa, vrátane vypracovania písomných posudkov o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika (psychickej pracovnej záťaže, senzorickej záťaže a pod. pre pracovné pozície), návrhov na zosúladenie pracovných procesov a systémov s platnou legislatívou v prípade zistenia nesúladu a vypracovania písomnej správy z auditu a jej predloženia objednávateľovi do 150 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody, v súlade s platnou legislatívou a zistení z auditovej správy stanoviť, sledovať a zabezpečovať realizáciu a dodržiavanie všetkých termínov súvisiacich s napĺňaním predmetu rámcovej dohody,
- c) navrhovanie a realizácia opatrení, ktoré znížia expozíciu zamestnancov fyzikálnym, chemickým, biologickým alebo iným faktorom práce a pracovného prostredia na najnižšiu dosiahnuteľnú úroveň, najmenej však na úroveň limitov ustanovených osobitnými predpismi, vrátane upozorňovania objednávateľa na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizika,
- d) vykonávanie zdravotného dohľadu nad faktormi práce a pracovného prostredia a spôsobu vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov a vykonávanie hodnotenia zdravotného rizika ohrozujúceho zdravie zamestnancov pri práci raz za rok na každom pracovisku, v rámci vstupného auditu a zároveň pri každej podstatnej zmene pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika a kategóriu práce z hľadiska zdravotných rizík, vypracovanie kategorizácie prác z hľadiska zdravotných rizík a posudkov o riziku,
- e) poskytovanie poradenstva, zameraného na ochranu zdravia pri práci a predchádzanie vzniku chorôb z povolania a ochorení súvisiacich s prácou,
- f) vypracovanie príslušných hlásení a dokladov pre orgány verejného zdravotníctva a zastupovanie pri výkone kontrolnej činnosti príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva,
- g) posudzovanie zdravotných rizík z expozície faktorom práce a pracovného prostredia na pracovisku, na ktorom zamestnanci vykonávajú prácu zaradenú do:
 - prvej alebo druhej kategórie najmenej raz za 24 mesiacov,
 - tretej alebo štvrtej kategórie najmenej raz ročne,
- h) po posúdení zdravotného rizika z expozície faktorom práce a pracovného prostredia podľa písm. g):
 - písomný posudok o riziku, ak predmetným posúdením bola zistená taká zmena pracovných podmienok, ktorá by mala mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika alebo
 - písomný záznam o posúdení rizika, ak nebola zistená zmena pracovných podmienok, ktorá by mala mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika,
- i) vedenie a uchovávanie evidencie zamestnancov, ktorí vykonávajú prácu zaradenú do druhej kategórie, tretej kategórie alebo štvrtej kategórie pri expozícii faktorov práce a pracovného prostredia v digitálnej forme prostredníctvom Portálu (príloha č. 7), do ktorého zabezpečí objednávateľ poskytovateľovi prístup, a na vyžiadanie objednávateľa

- aj v papierovej forme,
- j) vypracovanie prevádzkového poriadku z hľadiska ochrany podpory zdravia zamestnancov, ktorí vykonávajú prácu zaradenú do druhej kategórie, tretej kategórie alebo štvrtej kategórie ak takéto kategórie budú určené v písomnom posudku spracovanom podľa písm. i) zo vstupného auditu, a ak tak ustanovuje zákon č. 355/2007 Z. z.,
 - k) poskytovanie poradenstva formou odporúčaní, zameraného na:
 - plánovanie a organizáciu práce a odpočinku zamestnancov, vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - ochranu zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo ich objednávateľ ako zamestnávateľ plánuje používať,
 - l) účasť na zlepšovaní pracovných podmienok a na posudzovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia,
 - m) účasť na tvorbe a vykonávaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov vrátane štúdií o vplyve práce, pracovných podmienok a pracovného prostredia na zdravie zamestnancov,
 - n) spolupráca s bezpečnostno-technickou službou, príslušnými organizačnými útvarmi objednávateľa a so zástupcami zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci,
 - o) poskytovanie súčinnosti príslušnému orgánu verejného zdravotníctva pri prešetrovaní pracovných podmienok a spôsobu práce posudzovanej osoby pri podozrení na chorobu z povolania alebo ohrozenie chorobou z povolania,
 - p) predkladanie návrhov na zaradenie prác do tretej kategórie alebo štvrtej kategórie a návrhy na zmenu alebo vyradenie prác z tretej kategórie alebo štvrtej kategórie, príslušnému orgánu verejného zdravotníctva,
 - q) vypracovanie informácie o výsledkoch posúdenia zdravotného rizika a opatreniach vykonaných na ich zníženie alebo odstránenie na pracoviskách, na ktorých zamestnanci vykonávajú prácu zaradenú do tretej kategórie alebo štvrtej kategórie, vrátane počtu zamestnancov a hodnotenia zdravotného stavu zamestnancov vo vzťahu k práci, ktorí vykonávajú rizikovú prácu, každoročne k 31. decembru príslušného kalendárneho roka a jej predloženie príslušnému orgánu verejného zdravotníctva do 15. januára nasledujúceho roka,
 - r) zabezpečovanie ďalších úloh, vyplývajúcich z ustanovení zákona č. 355/2007 Z. z. a súvisiacich všeobecne záväzných platných právnych predpisov.

1.2 Vykonávanie LPP na objednávku s cieľom posudzovania zdravotnej spôsobilosti zamestnancov vo vzťahu k práci, a to:

- pred uzatvorením pracovnoprávneho vzťahu,
- v súvislosti s výkonom práce v pravidelných časových intervaloch, podľa osobitných predpisov a rozhodnutia objednávateľa. Bližšia špecifikácia je uvedená prílohe č. 3 – Cena služieb súvisiacich s lekáorskými preventívnymi prehliadkami vo vzťahu k práci.

1.3 Poskytovanie doplnkových lekáorských vyšetrení realizovaných v rámci PZS na objednávku, špecifikácia je uvedená v prílohe č. 4 – Cenová ponuka, zoznam doplnkových lekáorských vyšetrení realizovaných v rámci PZS.

1.4 Vykonávanie školení na poskytovanie prvej pomoci pre zamestnancov VŠZP v dostatočnom počte na objednávku, špecifikácia je uvedená v prílohe č. 5 – Cenová ponuka, školenie prvej pomoci.

1.5 Činnosti pre napĺňanie predmetu rámcovej dohody začínajú vykonaním a dodaním písomných dokumentov zo vstupných auditov s cieľom zistenia a popisania aktuálneho stavu na úseku PZS na pracoviskách objednávateľa, vrátane návrhov na zosúladienie s platnou právnou úpravou.