

Rámcová dohoda na dodávku kancelárskeho papiera

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z.
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok I Účastníci rámcovej dohody

Odberateľ:	Sociálna poisťovňa
Sídlo:	Ul. 29. augusta 8 a 10 813 63 Bratislava
Štatutárny orgán:	Ing. Ľubomír Vážny generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK40 8180 0000 0070 0016 4314
SWIFT:	SPSRSKBA
IČO:	30807484
DIČ:	2020592332

(ďalej len „odberateľ“)

a

Dodávateľ:	Xepap, spol. s r.o.
Sídlo:	Jesenského 4703 960 01 Zvolen
V mene organizácie koná:	Ing. Marcel Kučera konateľ spoločnosti
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a. s.
IBAN:	SK19 0900 0000 0004 0263 2887
SWIFT:	GIBASKBX
IČO:	31628605
DIČ:	2020476711
IČ DPH:	SK2020476711

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka číslo: 2696/S

(ďalej len „dodávateľ“)

(spolu aj ako „účastníci dohody“)

Východiskovým podkladom na uzatvorenie tejto rámcovej dohody na dodávku kancelárskeho papiera podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) (ďalej len „dohoda“) sú súťažné podklady a ponuka dodávateľa zo dňa 13.02.2019 predložená do verejnej súťaže vyhlásenej vo vestníku verejného obstarávania č. 254/2018 dňa 31.12.2018 pod značkou 18673-MST v rámci zadávania nadlimitnej zákazky podľa zákona verejnom obstarávaní.

Článok II

Predmet dohody

- 2.1 Predmetom tejto dohody je záväzok dodávateľa dodávať odberateľovi kancelársky papier (ďalej aj „tovar“ alebo „predmet dohody“), podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 k tejto dohode vrátane jeho dopravy do miest plnenia určených odberateľom a vykládky do určených priestorov v miestach plnenia na základe písomných objednávok vystavených odberateľom podľa jeho aktuálnych potrieb, za podmienok definovaných v tejto dohode a v cene uvedenej v prílohe č. 1 k tejto dohode.
- 2.2 Špecifikácia kancelárskeho papiera, predpokladané množstvo a cenová kalkulácia vrátane jednotkových cien sú uvedené v prílohe č. 1 k tejto dohode.
- 2.3 Konkrétne množstvá, druhy tovarov a miesta plnenia špecifikované v tejto dohode budú uvedené odberateľom v jednotlivých objednávkach vystavených v súlade s podmienkami stanovenými v tejto dohode spravidla na mesačnej báze, čím nie je vylúčené právo odberateľa objednať si tovar aj v iných lehotách podľa svojich potrieb.
- 2.4 Dodávateľ sa zaväzuje dodávať tovar odberateľovi na základe objednávok riadne a včas v dohodnutej kvalite, množstve a v dohodnutej cene a odberateľ sa zaväzuje takýto tovar od dodávateľa prevziať a zaplatiť zaň cenu dohodnutú v súlade s touto dohodou.
- 2.5 Dodávateľ sa zaväzuje dodávať tovar uvedený pod položkami č. 10 a 11 v prílohe č. 1 k tejto dohode ako originálny spotrebný materiál odporúčaný a schválený výrobcom zariadení používaných odberateľom (ide o špecifický spotrebný materiál – termopapier do tlačiarne TOUCH-TS 150 a termopapier do vyvolávacieho systému Q-Matic TP).
- 2.6 Odberateľ nie je povinný objednávať celý rozsah (jednotlivé položky) definovaného predmetu dohody uvedeného v prílohe č. 1 k tejto dohode. Dodávateľ sa zaväzuje uvedené právo odberateľa akceptovať.
- 2.7 V prípade, ak počas platnosti a účinnosti dohody bude ukončená výroba tovaru uvedeného v prílohe č. 1 k tejto dohode, musí byť táto skutočnosť doložená oficiálnym vyhlásením výrobcu. Dodávateľ je zároveň povinný ponúknuť odberateľovi tovar s rovnakými, resp. vyššími parametrami a vlastnosťami, aké mal tovar, ktorého výroba bola ukončená (ďalej len „náhradný tovar“). Cena náhradného tovaru nesmie byť vyššia ako cena pôvodného tovaru, ktorého výroba bola ukončená.
- 2.8 Odberateľ si vyhradzuje právo neodobrať celé maximálne množstvo a rozsah (jednotlivé položky) tovaru uvedeného v prílohe č. 1 k tejto dohode. Dodávateľ sa zaväzuje uvedené právo odberateľa na neodbratie celého maximálneho množstva a rozsahu tovaru akceptovať. Neodbratie tovaru odberateľom v celom množstve a rozsahu nezakladá právo dodávateľa uplatniť si nárok na náhradu škody a ani od dohody odstúpiť.

Článok III

Miesto, množstvo, lehota a spôsob plnenia

- 3.1 Miestami plnenia predmetu dohody sú ústredie a pobočky odberateľa. Zoznam miest plnenia je uvedený v prílohe č. 2 k tejto dohode. V prípade potreby si odberateľ vyhradzuje právo zmeniť/doplniť/zrušiť miesta plnenia. Zmeny a doplnenia prílohy č. 1 a č. 2 k dohode sa budú realizovať formou dodatku k dohode, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť dohody.
- 3.2 Konkrétne miesta plnenia predmetu dohody a množstvá tovaru budú vždy určené priebežne v samostatných objednávkach.
- 3.3 Dodávateľ sa zaväzuje dodať tovar do miesta plnenia uvedeného v objednávke, a to najneskôr do siedmich (7) pracovných dní odo dňa doručenia objednávky odberateľom, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Dodanie tovaru bude uskutočňované výhradne v pracovné dni a pracovnom čase odberateľa od 8:00 do 13:00 hod.
- 3.4 Objednávky bude odberateľ zasielať dodávateľovi e-mailom na e-mailovú adresu obchod@xepap.sk alebo do elektronickej schránky na www.slovensko.sk. Dodávateľ sa

- zaväzuje potvrdiť každú objednávku odberateľa vyhotovenú a doručенú v súlade s touto dohodou, bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) dní odo dňa jej doručenia. Neakceptovanie objednávky zo strany dodávateľa sa považuje za podstatné porušenie povinností dodávateľa vyplývajúcich z tejto dohody.
- 3.5 Doručením objednávky podľa tejto dohody a jej potvrdením vznikne záväzok dodávateľa dodať odberateľovi objednaný tovar, previesť na neho vlastnícke právo k tovaru a záväzok odberateľa objednaný tovar prevziať a zaplatiť dodávateľovi dohodnutú cenu. Dodávateľ sa zaväzuje potvrdiť prijatie každej objednávky nasledujúcim spôsobom: doručením potvrdenej objednávky s uvedením mena, priezviska a podpisom oprávnenej osoby a pečiatky dodávateľa s poznámkou „potvrdzujem“ odberateľovi na e-mailovú adresu uvedenú v objednávke (zaslaním naskenovanej potvrdenej podpisovej strany objednávky).
- 3.6 Odberateľ uvedie v objednávke údaje, ktoré sú nevyhnutné na jej splnenie, a to najmä:
- 3.6.1 špecifikáciu/názov tovaru, množstvo, mernú jednotku, jednotkovú cenu, celkovú cenu,
- 3.6.2 rozpis dodania jednotlivých druhov tovaru na požadované miesta plnenia,
- 3.6.3 termín dodania alebo jeho spresnenie, ak je rozdielny od podmienok uvedených v bode 3.3 tohto článku dohody,
- 3.6.4 identifikačné údaje účastníkov dohody, číslo objednávky, dátum vystavenia objednávky a podpis povereného zástupcu odberateľa v zmysle Kompetenčného poriadku Sociálnej poisťovne,
- 3.6.5 iné podmienky predmetu dohody, resp. iné náležitosti, ak vyplývajú z tejto dohody.
- 3.7 Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť odberateľa na nevhodnú povahu pokynov daných odberateľom (napr. chybná objednávka alebo údaj v nej).
- 3.8 Dodávateľ je povinný spresniť deň a hodinu dodania predmetu plnenia, resp. jeho časti telefonicky alebo e-mailom, minimálne jeden deň pred dodaním tovaru a tento termín musí písomne potvrdiť zodpovedný zástupca odberateľa (podľa miesta plnenia). Pre tento účel odberateľ do 7 dní po nadobudnutí účinnosti tejto dohody oznámi dodávateľovi kontaktné údaje zodpovedných zástupcov pre jednotlivé miesta plnenia.
- 3.9 V prípade neoznámenej termínu dodávky tovaru, odberateľ nie je povinný prevziať dodávku v deň doručenia, ale až v nasledujúci deň. Všetky náklady spojené s odmietnutím prevzatia neoznámenej dodávky znáša dodávateľ.
- 3.10 Odovzdanie tovaru odberateľovi uskutoční zodpovedný zástupca dodávateľa v mieste plnenia v dohodnutej špecifikácii, termínoch, cene a množstvách. Dopravu na miesto plnenia vrátane vykládky predmetného tovaru určeného v objednávke, zabezpečuje dodávateľ na vlastné náklady a nesie plnú zodpovednosť za škody na tovare vzniknuté (strata, zničenie a poškodenie tovaru) až do okamihu jeho riadneho odovzdania odberateľovi. Tovar bude zabalený obvyklým spôsobom, aby nedošlo k jeho poškodeniu počas dopravy.
- 3.11 Dodávka vrátane jej dopravy a vykládky na základe objednávky sa považuje za splnenú jej odovzdaním zodpovedným zástupcom dodávateľa a prevzatím v mieste plnenia zodpovedným zástupcom odberateľa určeným v oznámení odberateľa podľa bodu 3.8 tohto článku dohody, ktorý vykoná kontrolu druhu, kvality, rozsahu, množstva a ceny tovaru. Predmet objednávky sa bude preberať na základe dodacieho listu, ktorý odsúhlasia a potvrdia svojimi vlastnoručnými podpismi zodpovední zástupcovia oboch účastníkov dohody.
- 3.12 Odberateľ je povinný v mieste plnenia predmet dohody riadne prevziať a bez zbytočného odkladu potvrdiť dodávateľovi jeho prevzatie na samostatný doklad (dodací list) pre každé miesto plnenia podľa prílohy č. 2 k tejto dohode.
- 3.13 Dodaný tovar alebo jeho časť môže odberateľ odmietnuť prevziať, ak odberateľ zistí preukázateľné vady dodaného tovaru, nedostatočnú kvalitu tovaru, rozdiel v množstve dodaného tovaru a zámenu tovaru v porovnaní s objednávkou odberateľa a tiež v prípade, ak tovar nie je dodaný za dohodnutú cenu.

- 3.14 Dodávateľ zodpovedá za to, že tovar dodaný odberateľovi má obvyklé vlastnosti, vyplývajúce zo špecifikácie a je spôsobilý na použitie na dohodnutý účel.

Článok IV Cena

- 4.1 Cena za plnenie predmetu dohody je stanovená dohodou účastníkov dohody v eurách v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cenová kalkulácia predmetu dohody je uvedená v prílohe č. 1 k tejto dohode.

- | | |
|---|---|
| 4.2 Celkový finančný limit za plnenie predmetu dohody bez DPH | 1 267 488,50 EUR |
| Sadzba a výška DPH | 20% 253 497,70 EUR |
| Celkový finančný limit za plnenie predmetu dohody vrátane DPH | 1 520 986,20 EUR |

Slovom: jedenmiliónpäťstodvadsaťtisícdeväťstoosemdesiatšesť eur a dvadsať centov s DPH.

Celkový finančný limit za predmet dohody je daný súčtom cien spolu za jednotlivé položky predmetu dohody, ktorý je stanovený súčinom jednotkových cien a predpokladaného množstva (za jeden rok) uvedeného v prílohe č. 1 k tejto dohode vynásobeného maximálnou dĺžkou trvania dohody v rokoch (4). Celkový finančný limit za predmet dohody je určený ako maximálna predpokladaná hodnota všetkých plnení, ktoré sa predpokladajú počas platnosti a účinnosti dohody. Odberateľ si vyhradzuje právo nevyčerpať celkový finančný limit za plnenie predmetu dohody a dodávateľ sa zaväzuje uvedené právo odberateľa akceptovať.

DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase zdaniteľného plnenia.

- 4.3 Celkový finančný limit za predmet dohody, ceny za jednotlivé položky a jednotkové ceny kancelárskeho papiera podľa prílohy č. 1 k tejto dohode obsahujú všetky náklady dodávateľa spojené s plnením predmetu dohody (kompletizácia, dodávka tovaru, doprava a vykládka tovaru a množstevné zľavy) a tiež všetky dane, clá, poplatky, platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovené osobitnými predpismi, ako aj iné náklady súvisiace s plnením predmetu dohody.
- 4.4 Dodávateľovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny predmetu dohody. Všetky ceny predložené dodávateľom zohľadňujú primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.
- 4.5 Dodávateľ je povinný vopred informovať odberateľa o realizovaných akciách a mimoriadnych zľavách na tovar, ktorý je predmetom tejto dohody. Dodávateľ sa zaväzuje dodať odberateľovi tovar prednostne za akciové ceny a poskytnúť mu mimoriadne zľavy a iné zľavy.
- 4.6 Odberateľ si vyhradzuje právo presunu jednotlivých položiek tovaru v prípade, ak jednotkové ceny za jednotlivé položky tovaru uvedené v prílohe č. 1 k tejto dohode, medzi ktorými na základe potreby odberateľa dôjde k presunu množstiev jednotlivých položiek tovaru budú v rovnakých, resp. obdobných cenových hladinách a uvedené nebude mať vplyv na princípy verejného obstarávania. Za rovnakú, resp. obdobnú cenovú hladinu sa považuje cena v EUR vrátane DPH, ktorá je v rozpätí 10% z jednotkovej ceny položky tovaru.

Článok V Platobné podmienky

- 5.1 Účastníci dohody sa dohodli, že úhrada za predmet dohody bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby na základe čiastkového plnenia predmetu dohody.
- 5.2 Úhrada ceny za jednotlivé čiastkové plnenia predmetu dohody, na základe písomných objednávok, bude realizovaná priebežne na základe samostatného daňového dokladu – faktúry. Dodávateľovi vznikne právo na vystavenie faktúry dňom riadneho a včasného dodania predmetu dohody na základe jednotlivých objednávok, odsúhlasených a potvrdených oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody.
- 5.3 Faktúra musí obsahovať názvy a množstvá jednotlivých tovarov, jednotkové ceny, ceny za jednotlivé položky a celkovú fakturovanú sumu za jednotlivé druhy tovaru. Dodávateľ vo faktúre uvedie aj sadzbu DPH v % a výšku DPH v EUR, celkovú fakturovanú sumu v EUR bez DPH a celkovú fakturovanú sumu v EUR s DPH. Prílohou faktúry bude/ú kópia/e dodacieho/dodacích listu/listov potvrdených odberateľom v jednotlivých miestach plnenia.
- 5.4 Splatnosť faktúry je najneskôr do 30 dní odo dňa jej doručenia do podateľne odberateľa.
- 5.5 Dodávateľ sa zaväzuje zaslať vyhotovenú faktúru listinne poštou a súčasne aj v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF elektronicky na e-mailovú adresu odberateľa faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vystavení. Dodávateľ vyhlasuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu odberateľa. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava. Všetky faktúry a objednávky vyplývajúce z tejto dohody podliehajú povinnosti zverejnenia zo strany odberateľa.
- 5.6 Dodávateľom vystavená faktúra ako daňový doklad musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra vystavená dodávateľom nebude obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, odberateľ má právo takúto faktúru vrátiť dodávateľovi na jej doplnenie, resp. opravu a dodávateľ je povinný podľa charakteru nedostatku vystaviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti. Dodávateľ je zároveň povinný bezodkladne poslať opravenú alebo novú faktúru znovu aj v elektronickej podobe na e-mailovú adresu uvedenú v bode 5.5 tohto článku dohody.
- 5.7 Účastníci dohody sa dohodli, že odberateľ má právo znížiť cenu/jej časť o hodnotu zmluvnej pokuty dohodnutej v tejto dohode, uplatnenej odberateľom voči dodávateľovi. Dodávateľ je v takom prípade povinný vystaviť faktúru zníženú o uplatnenú zmluvnú pokutu.

Článok VI

Vlastnícke právo a prechod nebezpečenstva škody na tovare

- 6.1 Odberateľ nadobudne vlastnícke právo k tovaru dňom riadneho splnenia záväzku, t. j. písomným odovzdaním a prevzatím predmetu dohody na dodacom liste a po zaplatení dohodnutej ceny/jej časti.
- 6.2 Nebezpečenstvo škody na predmete dohody prechádza na odberateľa okamihom podpísania dodacieho listu podľa článku III bodov 3.11 a 3.12 tejto dohody.

Článok VII

Zodpovednosť za vady a záruka za akosť tovaru a záručná doba

- 7.1 Dodávateľ dodá tovar, ktorý je schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN, všeobecne záväzným právnym predpisom a európskej legislatíve.
- 7.2 Dodávateľ sa zaväzuje, že dodá predmet dohody v dohodnutom čase, množstve, rozsahu, kvalite a v prevedení podľa podmienok dohodnutých v tejto dohode a že v čase odovzdania

- odberateľovi má a počas dohodnutej stanovenej doby bude mať vlastnosti stanovené technickými parametrami.
- 7.3 Ak má tovar zjavné vady už v čase odovzdania a prevzatia, odberateľ tovar neprevezme a vráti ho dodávateľovi, ktorý je povinný vady odstrániť do troch (3) pracovných dní, ak sa účastníci dohody v konkrétnom prípade s prihliadnutím na charakter vád nedohodnú písomne inak. Do času, kým dodávateľ nedodá tovar bez vád, je v omeškaní s dodaním tovaru.
- 7.4 Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré má tovar v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na tovare na odberateľa a za vady tovaru, ktoré sa vyskytnú po prevzatí tovaru v záručnej dobe.
- 7.5 Dodávateľ preberá záruku za akosť dodaného tovaru, pričom dĺžka záručnej doby na jednotlivé tovary je 24 mesiacov. Záručná doba začne plynúť odo dňa dodania tovaru odberateľovi a jeho prevzatia na základe dodacieho listu.
- 7.6 Práva zo zodpovednosti za vady, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe, musí odberateľ uplatniť u dodávateľa v záručnej dobe, inak zanikajú.
- 7.7 Odberateľ je povinný vady tovaru bez zbytočného odkladu po ich zistení písomne oznámiť dodávateľovi. V oznámení o vadách tovaru musí odberateľ vady špecifikovať (opísať a uviesť, ako sa prejavujú) a uviesť, aký nárok z vád uplatňuje.
- 7.8 Dodávateľ sa zaväzuje, že vybaví reklamáciu odberateľa bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch (3) pracovných dní po doručení písomného oznámenia o vadách tovaru tak, že za reklamovaný tovar dodá nový tovar bez vád.
- 7.9 V ostatných prípadoch neupravených touto dohodou budú účastníci dohody v oblasti vád a záruk postupovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, najmä § 422 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 7.10 Dodávateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené neodborným nakladaním s tovarom.

Článok VIII

Zmluvné pokuty, úrok z omeškania a náhrada škody

- 8.1 V prípade omeškania dodávateľa s plnením v termíne podľa článku III bodu 3.3 dohody alebo v termíne uvedenom v objednávke podľa článku III bodu 3.6 dohody, je odberateľ oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každý, aj začatý deň omeškania, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Dodávateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí odberateľovi najneskôr do tridsať (30) dní od jej uplatnenia.
- 8.2 Pri dodaní vadného tovaru, okrem nárokov z vád tovaru upravených v § 436 Obchodného zákonníka, je odberateľ oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každú vadu tovaru, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Dodávateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí odberateľovi najneskôr do tridsať (30) dní od jej uplatnenia.
- 8.3 V prípade, ak dodávateľ neodstráni vady tovaru podľa článku VII bodu 7.3 dohody, bude v omeškaní s vybavením oprávnenej reklamácie alebo ak za reklamovaný tovar nedodá nový tovar bez vád podľa článku VII bodu 7.8 tejto dohody, odberateľ je oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každý, aj začatý deň omeškania, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Dodávateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí odberateľovi najneskôr do tridsať (30) dní od jej uplatnenia.
- 8.4 V prípade omeškania odberateľa s úhradou faktúry v dohodnutej lehote je dodávateľ oprávnený uplatniť si nárok na úrok z omeškania maximálne vo výške určenej nariadením vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 303/2014 Z. z. Odberateľ sa zaväzuje, že takýto úrok z omeškania zaplatí dodávateľovi najneskôr do 30 dní od doručenia jeho vyúčtovania na základe faktúry.

- 8.5 Uhradením zmluvných pokút nezaniká nárok odberateľa na náhradu škody, ktorá prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
- 8.6 Pri nebezpečenstve škody na predmete dohody platia ustanovenia § 455 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 8.7 V súlade s § 364 Obchodného zákonníka sa účastníci dohody dohodli na započítaní vzájomných pohľadávok. Odberateľ je oprávnený započítať zmluvné pokuty podľa tohto článku dohody proti cene príslušnej objednávky/objednávok.
- 8.8 Zodpovednosť za škodu sa riadi podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 8.9 Zaplatením zmluvnej pokuty sa dodávateľ nezbavuje povinnosti nedostatky odstrániť.
- 8.10 Ak poruší jeden z účastníkov dohody svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto dohody, je povinný nahradiť škodu tým spôsobenú druhému účastníkovi dohody. Za škodu sa považuje skutočná škoda a náklady vzniknuté poškodenému účastníkovi dohody v súvislosti so škodovou udalosťou.
- 8.11 Účastník dohody, ktorý porušil svoju povinnosť alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto dohody, sa môže zbaviť zodpovednosti za škodu, ak preukáže, že k porušeniu povinnosti alebo akéhokoľvek záväzku vyplývajúceho z tejto dohody došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť. Ak porušenie povinností alebo akéhokoľvek záväzku vyplývajúceho z tejto dohody spôsobila tretia osoba (subdodávateľ), ktorej povinný účastník dohody zveril plnenie svojej zmluvnej povinnosti alebo záväzku, je u povinného účastníka dohody vylúčená zodpovednosť za škodu len v prípade, ak by k vzniku škody došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.

Článok IX

Dôvernosť informácií a mlčanlivosť

- 9.1 Účastníci dohody a ich zamestnanci, ako aj ich prípadní subdodávateľia, sú povinní zachovávať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré sú uvedené v tejto dohode a v jej prílohách a/alebo ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách a/alebo ktoré im boli poskytnuté alebo ktoré inak získali v súvislosti s dohodou alebo s ktorými sa oboznámili počas plnenia dohody, resp. ktoré súvisia s predmetom plnenia, s údajmi, ktoré podliehajú ochrane podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (GDPR) a zákona č 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, s údajmi o klientoch a obchodných partneroch odberateľa, s údajmi z informačného systému odberateľa a ktoré súvisia s dohodou, s výnimkou nasledujúcich prípadov:
 - 9.1.1 ak je poskytnutie informácie od dotknutého účastníka dohody uložené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
 - 9.1.2 ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu, ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutého účastníka dohody, informácie, ktoré už sú v deň podpísania dohody verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpísania tejto dohody získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - 9.1.3 informácie, ktoré sa stanú po podpísaní dohody verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - 9.1.4 ak je informácia poskytnutá odborným poradcom dotknutého účastníka dohody (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti alebo, ak sa voči dotknutému účastníkovi dohody zaviazali povinnosťou mlčanlivosti,

- 9.1.5 pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutý účastník dohody účastníkom,
- 9.1.6 ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhého účastníka dohody.
- 9.2 Účastníci dohody sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, ibaže by z tejto dohody alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Tento záväzok trvá aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto dohody.
- 9.3 Účastníci dohody sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhého účastníka dohody nepoužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov účastníkov dohody, audítor alebo právni poradcovia účastníkov dohody, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.4 Účastníci dohody a ich subdodávatelia sa zaväzujú, že všetky zúčastnené osoby a subjekty, budú s takto poskytnutými informáciami a zistenými skutočnosťami nakladať ako s dôvernými informáciami.
- 9.5 Účastníci dohody sa zaväzujú, že upovedomia druhého účastníka dohody o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
- 9.6 Účastníci dohody sa zaväzujú, že budú ochraňovať dôverné informácie druhého účastníka dohody s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.

Článok X Skončenie dohody

- 10.1 Dohoda môže skončiť:
- 10.1.1 uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, alebo vyčerpaním celkového finančného limitu za predmet dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr,
- 10.1.2 písomnou dohodou účastníkov dohody,
- 10.1.3 výpoveďou ktoréhokoľvek z účastníkov dohody,
- 10.1.4 odstúpením od dohody ktorýmkoľvek z účastníkov dohody.
- 10.2 Dohoda môže byť skončená písomnou výpoveďou ktoréhokoľvek z účastníkov dohody bez uvedenia dôvodu. Účastníci dohody sa dohodli na šesťmesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi dohody.
- 10.3 Odberateľ môže od zmluvy odstúpiť:
- a) v prípade podstatného porušenia tejto dohody dodávateľom, za podstatné porušenie dohody sa považuje:
- omeškanie dodávateľa s dodávkou predmetu dohody (o viac ako 30 dní) na základe objednávky,
 - dodanie predmetu dohody, ktorý nebude spĺňať požadované množstvo, kvalitu, rozsah, cenu alebo podmienky špecifikované v tejto dohode a v prílohe č. 1 k tejto dohode na základe objednávky,
 - neakceptovanie objednávky,
 - opakované omeškanie (viac ako dva krát) s odstránením prípadných väd predmetu dohody dohodnutým spôsobom,
- b) v prípade nepodstatného porušenia tejto dohody dodávateľom, len ak dodávateľ nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá mu na to bola poskytnutá,

- c) v prípade opakovaného porušenia akýchkoľvek povinností dodávateľom, ktoré vyplývajú z ustanovení tejto dohody alebo z ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov, za opakované sa považuje preukázateľne porušenie dvakrát a viackrát,
- d) podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
- 10.4 Odstúpeniu odberateľa od dohody musí predchádzať upozornenie odberateľa na neplnenie zmluvných povinností dodávateľom a na možnosť skončenia tejto dohody odstúpením.
- 10.5 Dodávateľ môže od tejto dohody odstúpiť v prípade, ak je odberateľ v omeškaní s úhradou riadne vystavenej faktúry po dobu dlhšiu ako 30 dní po lehote splatnosti faktúry; skončeniu dohody musí predchádzať upozornenie na neplnenie platobných povinností odberateľa a na možnosť ukončenia tejto dohody odstúpením.
- 10.6 Odstúpenie od dohody musí byť uskutočnené písomnou formou a účinnosť nadobudne dňom jeho doručenia druhému účastníkovi dohody.
- 10.7 Vypovedaním dohody nevzniknú odberateľovi žiadne dodatočné záväzky voči dodávateľovi.
- 10.8 Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z dohody, môže oprávnený účastník dohody písomne odstúpiť od dohody a požadovať od povinného účastníka dohody v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi náhradu škody, ktorá jeho vinou vznikne.
- 10.9 Odstúpenie od dohody sa nedotýka nárokov účastníkov dohody na náhradu škody vyplývajúcich z tejto dohody.
- 10.10 Úplná alebo čiastočná zodpovednosť účastníka dohody bude vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.
- 10.11 Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzatvorení dohody ako výsledok nepredvídateľných a účastníkmi dohody neovplyvniteľných prekážok. V prípade, že takáto okolnosť bude dodávateľovi alebo odberateľovi brániť v plnení povinností podľa tejto dohody, bude účastník dohody dotknutý vyššou mocou zbavený zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody primerane počas doby, po ktorú pôsobili tieto okolnosti.
- 10.12 Skončením dohody zanikajú všetky práva a povinnosti účastníkov dohody vyplývajúce z dohody s výnimkou ustanovení, ktoré sa týkajú nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto dohody, nároku na zaplatenie dohodnutej zmluvnej pokuty podľa ustanovení tejto dohody a ďalej ustanovenia tejto dohody, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení dohody, napr. dôvernosť informácií a mlčanlivosť.

Článok XI **Osobitné ustanovenia**

- 11.1 Dodávateľ (v prípade skupiny dodávateľov každý člen skupiny dodávateľov), jeho subdodávateľia a subdodávateľia podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), ktorí sú uvedení v prílohe č. 3 k tejto dohode, musia byť v súlade s § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní zapísaní do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora. Odberateľ neuzatvorí túto dohodu s dodávateľom, ak v čase uzatvorenia dohody nebude mať on, jeho subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa zákona o registri partnerov verejného sektora splnenú podmienku zápisu v registri partnerov verejného sektora alebo ak dodávateľovi bude uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.2 Odberateľ môže podľa § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní odstúpiť od dohody, ak dodávateľ v čase uzatvorenia dohody nebol zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora, alebo ak mu bol

- právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.3 Na plnenie predmetu dohody môže dodávateľ využiť subdodávateľov. Dodávateľ je povinný pri uzatvorení dohody uviesť zoznam subdodávateľov, ktorý obsahuje údaje o všetkých známych subdodávateľoch dodávateľa v čase uzatvorenia tejto dohody a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Zoznam subdodávateľov tvorí prílohu č. 3 k tejto dohode a obsahuje okrem uvedených údajov podiel plnenia z dohody v % a stručný opis časti dohody, ktorá bude predmetom subdodávky.
- 11.4 Dodávateľ je povinný písomne oznámiť odberateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, ktorý je uvedený v prílohe č. 3 k tejto dohode najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa uskutočnenia tejto zmeny písomnou formou na adresu uvedenú v záhlaví dohody.
- 11.5 V prípade zmeny subdodávateľa je dodávateľ najneskôr tri pracovné dni pred zmenou subdodávateľa povinný písomne oznámiť odberateľovi údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky podľa bodu 11.1 tohto článku dohody. Zmena nového subdodávateľa sa vykoná zápisom o zmene prílohy č. 3 k dohode, ktorý nadobudne platnosť dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky (ďalej len „register“); vzor zápisu o zmene prílohy k dohode tvorí prílohu č. 4 k tejto dohode; osobami oprávnenými konať vo veciach zmeny prílohy č. 3 k dohode sú:
za dodávateľa: konateľ spoločnosti
za odberateľa: riaditeľ sekcie prevádzky.
- 11.6 Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť dodávateľa za plnenie dohody.
- 11.7 Ak sa dodávateľ v súvislosti s plnením povinností podľa dohody dostane do súdneho konania s treťou osobou, alebo by takéto súdne konanie hrozilo, bezodkladne o tom vyrozumie odberateľa. Odberateľ bude povinný na požiadanie dodávateľa dať ihneď k dispozícii dodávateľovi všetky potrebné informácie a podklady. Táto povinnosť vznikne príslušným vyrozumením. Uvedená povinnosť bude platiť recipročne aj pre dodávateľa, pokiaľ by sa do takéhoto konania dostal odberateľ. Vzájomná podpora sa poskytne iba v prípadoch, ak nedošlo k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov v súvislosti s plnením dohody.
- 11.8 Dodávateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť odberateľovi začatie akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, exekučného, konkurzného, reštrukturalizačného alebo obdobného konania, ktoré sa začalo proti nemu alebo ktoré sám inicioval v súvislosti s predmetom tejto dohody. Ďalej je povinný bezodkladne oznámiť odberateľovi, ak niektorý z veriteľov dodávateľa podal proti nemu návrh na vyhlásenie konkurzu a návrh na povolenie reštrukturalizácie alebo vstup do likvidácie a jej ukončenie.
- 11.9 Dohodu je možné meniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania v súlade s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Zmena dohody musí byť písomná.

Článok XII

Záverečné ustanovenia

- 12.1 Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania celkového finančného limitu za predmet dohody dohodnutého v čl. IV bode 4.2 tejto dohody, t. j. 1 520 986,20 EUR s DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 12.2 Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.

- 12.3 Táto dohoda podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť odberateľa zverejniť túto dohodu ako aj jednotlivé faktúry a objednávky vyplývajúce z tejto dohody vrátane jej príloh v plnom rozsahu.
- 12.4 Dohodu je možné meniť alebo dopĺňať iba formou písomných dodatkov, ktoré budú jej neoddeliteľnou súčasťou. Písomná zmena alebo doplnenie prílohy č. 3 k tejto dohode sa bude vykonávať formou zápisu o zmene prílohy podľa článku XI bodu 11.5 tejto dohody.
- 12.5 Účastníci dohody sa v súlade s ustanovením § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že záväzkový vzťah založený touto zmluvou sa spravuje Obchodným zákonníkom. Záväzkové vzťahy účastníkov dohody, neupravené touto dohodou, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona o verejnom obstarávaní a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a európskou legislatívou.
- 12.6 Účastníci dohody sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z dohody, budú riešiť predovšetkým formou vzájomnej dohody. Prípadné spory, o ktorých sa účastníci dohody nedohodnú, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.
- 12.7 Ak niektoré ustanovenia tejto dohody stratili platnosť alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Na miesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto dohody.
- 12.8 Neoddeliteľnou súčasťou dohody sú prílohy:
Príloha č. 1: Špecifikácia kancelárskeho papiera, predpokladané množstvo a cenová kalkulácia
Príloha č. 2: Zoznam miest plnenia
Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov
Príloha č. 4: Vzor zápisu o zmene prílohy č. 3 k rámcovej dohode
- 12.9 Dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dva rovnopisy pre každého účastníka dohody.
- 12.10 Účastníci dohody vyhlasujú, že obsah dohody je prejavom ich slobodnej vôle, dohoda nebola uzatvorená v tiesni a ani za zvlášť nevýhodných podmienok. Súčasne vyhlasujú, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Bratislave:
Za odberateľa:

Vo Zvolene:
Za dodávateľa:

Ing. Ľubomír Vážny
generálny riaditeľ
Sociálnej poisťovne

Ing. Marcel Kučera
konateľ spoločnosti
Xepap, spol. s r.o.

ŠPECIFIKÁCIA KANCELÁRSKEHO PAPIERA, PREDPOKLADANÉ MNOŽSTVO A CENOVÁ KALKULÁCIA

Položka číslo	číslo tovaru dodávateľa	typ/značka tovaru	špecifikácia položky tovaru požadovaná odberateľom	MJ	Maximálne množstvo MJ/1 rok	jednotková cena v EUR bez DPH	jednotková cena v EUR s DPH	cena spolu za 1 rok v EUR bez DPH	cena spolu za 1 rok v EUR s DPH
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	105.0233.05	Baliaci papier šedý pevný, plošná hmotnosť 90g/m2, hárok má rozmer 80x120cm	papier baliaci - šedý* pevný šedý baliaci papier s plošnou hmotnosťou 90g/m2, rozmer: 80 x 120 cm	hárok	680	0,0805	0,0966	54,7400	65,6880
2	101.0101.13	Kopírovací papier A4 80g R Copy Solution hrúbka 104+/-4 mic.	papier kopírovací A4* formát: A4* biely papier s plošnou hmotnosťou 80 g/m2* hrúbka: 104 +/- 4 mic.* belosť (CIE): 146 +/- 3* opacita min. 92* balenie: 1 balík = 500 listov	bal	1 170	2,8951	3,4741	3 387,2670	4 064,7204
3	101.0101.00	Kopírovací papier A4 80g Excel, , hrúbka 111+/-3 mic.	papier kopírovací A4* formát: A4* biely papier s plošnou hmotnosťou 80 g/m2* hrúbka: 111 +/- 3 mic.* belosť (CIE): 166 +/- 3* opacita min. 92* balenie: 1 balík = 500 listov	bal	38 300	3,3861	4,0633	129 687,6300	155 625,1560

4	101.0110.26	Kopírovací papier A3 80g Premier, , hrúbka 108+/-2 mic.	papier kopírovací A3* formát: A3* biely papier s plošnou hmotnosťou 80 g/m2* hrúbka: 108 +/- 3 mic.* belosť (CIE): 161 +/- 2, opacita min. 92* balenie: 1 balík = 500 listov	bal	1 410	6,0977	7,3172	8 597,7570	10 317,3084
5	101.0101.07	Kopírovací papier A4 80g Multilaser	papier kopírovací A4* formát: A4* biely papier s plošnou hmotnosťou 80 g/m2* hrúbka: 104 +/- 2 mic.* belosť (CIE): 146 +/- 3* opacita min. 90* balenie: 1 balík = 500 listov	bal	4 540	3,0137	3,6164	13 682,1980	16 418,6376
6	101.0101.26	Kopírovací papier A4 80g Premier, hrúbka 108+/-2 mic.	papier kopírovací A4* formát: A4* biely papier s plošnou hmotnosťou 80 g/m2 * hrúbka: 108 +/- 3 mic.* belosť (CIE): 161 +/- 2* opacita min. 92* balenie: 1 balík = 500 listov	bal	41 700	3,0489	3,6587	127 139,1300	152 566,9560
7	101.0190.51	Kopírovací papier A5 80g, hrúbka 104+/-4 mic.	papier kopírovací* formát: A5* biely papier s plošnou hmotnosťou 80 g/m2 * hrúbka 104 +/- 4* belosť (CIE): 146 +/- 3* opacita min. 90* balenie: 1 balík = 500 listov	bal	660	1,7001	2,0401	1 122,0660	1 346,4792

8	109.2310.11	Tabelačný papier s rozmerom 23x12", originál + počet kópií 1+0, bez postrannej perforácie, biely laser papier s plošnou hmotnosťou 80g/m2, počet neprerušených zložiek v balení 2000, výroba Xepap, spol. s r.o.	papier tabelačný LASER bez postrannej perforácie* biely LASER papier s plošnou hmotnosťou 80 g/m2* rozmer: 23x12"* originál + počet kópií: 1+0* počet zložiek v balení (neprerušených): 2000	bal	1 790	14,9677	17,9612	26 792,1830	32 150,6196
9	109.3910.91	Tabelačný papier s rozmerom 39x12", originál + počet kópií 1+0, bez postrannej perforácie, biely laser papier s plošnou hmotnosťou 80g/m2, počet neprerušených zložiek v balení 1500, výroba Xepap, spol. s r.o.	papier tabelačný LASER bez postrannej perforácie* biely LASER papier s plošnou hmotnosťou 80 g/m2* rozmer: 39x12"* originál + počet kópií: 1+0* počet zložiek v balení (neprerušených): 1500	bal	340	12,7337	15,2804	4 329,4580	5 195,3496
10	502.0111.01	termopapier originálny K05 do tlačiarne TOUCH-TS 150, šírka kotúča 60 mm, priemer kotúča 135 mm, dutinka 12 mm, návin 243m	termopapier originálny K05 pre tlačiareň TOUCH-TS 150 * šírka kotúča: 60 mm, priemer kotúča: 135 mm, dutinka: 12 mm, dĺžka návinu: 243 m	ks	300	5,6060	6,7272	1 681,8000	2 018,1600

11	502.0111.02	termopapier originálny pre vyvolávací systém Q-Matic TP hmotnosť rolky 332g, hmotnosť papiera 55g/m2, šírka rolky 60 mm, priemer rolky 100 mm, priemer dutinky 25,4 mm, počet ústrižkov 2000 ks	termopapier originálny do vyvolávacieho systému Q-Matic TP* hmotnosť rolky: 332 g, hmotnosť papiera: 55 g/m2, šírka rolky: 60 mm, priemer rolky: 100 mm, priemer vnútorného valca: 25,4 mm, počet ústrižkov: 2000 ks	ks	24	16,5790	19,8948	397,8960	477,4752
cena celkom v EUR za 1 rok						x	x	316 872,1250	380 246,5500
cena celkom v EUR za 4 roky						x	x	1 267 488,5000	1 520 986,2000

Vo Zvolene

.....
Ing. Marcel Kučera
konateľ spoločnosti
Xepap, spol. s r.o.

ZOZNAM MIEST PLNENIA

Adresy miest plnenia v Sociálnej poisťovni			
	Mesto	PSČ	Adresa
1.	BRATISLAVA - ústredie	813 63	Ul. 29 augusta 8 a 10
2.	STARÉ HORY, Doškoľovacie a rekreačné zariadenie (DaRZ)	976 02	Staré Hory 24
3.	PAVČINA LEHOTA, DaRZ	031 01	Pavčina Lehota 111
4.	BRATISLAVA, pobočka	829 02	Záhradnícka 31
5.	BANSKÁ BYSTRICA, pobočka	974 26	Kapitulská 27
6.	BARDEJOV, pobočka	085 46	Hurbanova 6
7.	ČADCA, pobočka	022 01	Štúrova 2078
8.	DOLNÝ KUBÍN, pobočka	026 01	Aleja Slobody 1878
9.	DUNAJSKÁ STREDA, pobočka	929 01	Galantská cesta 693/5
10.	GALANTA, pobočka	924 01	Z. Kodálya 1629/48
11.	HUMENNÉ, pobočka	066 57	Námestie slobody 58
12.	KOMÁRNO, pobočka	945 79	Petöfiho 7
13.	KOŠICE, pobočka	041 84	Festivalové nám. 1
14.	LEVICE, pobočka	934 71	Sv. Michala 4
15.	LIPTOVSKÝ MIKULÁŠ, pobočka	031 32	Štúrova 34
16.	LUČENEC, pobočka	984 01	Dr. Vodu 6
17.	MARTIN, pobočka	036 25	Nám. SNP 4
18.	MICHALOVCE, pobočka	071 01	Námestie osloboditeľov 81
19.	NITRA, pobočka	950 43	Slančíkovej 3
20.	NOVÉ ZÁMKY, pobočka	940 58	Nám. Gy. Széchényiho 10
21.	POPRAD, pobočka	058 01	Ul. 1. mája 4053/24
22.	POVAŽSKÁ BYSTRICA, pobočka	017 53	Kukučínova 208/23
23.	PREŠOV, pobočka	080 01	Masarykova 1
24.	PRIEVIDZA, pobočka	971 01	Matice Slovenskej 10
25.	RIMAVSKÁ SOBOTA, pobočka	979 01	K. Mikszátha 6
26.	ROŽŇAVA, pobočka	048 01	Šafárikova 22
27.	SENICA, pobočka	905 01	Hollého 1219
28.	SPIŠSKÁ NOVÁ VES, pobočka	052 19	Elektrárnská 10
29.	STARÁ ĽUBOVŇA, pobočka	064 01	Ul. Budovateľská 42/535
30.	SVIDNÍK, pobočka	089 01	Sov. hrdinov 121
31.	TOPOĽČANY, pobočka	955 37	Nám. M. R. Štefánika 2269/18
32.	TREBIŠOV, pobočka	075 01	M. R. Štefánika 178
33.	TRENČÍN, pobočka	912 50	Jilemnického 3760
34.	TRNAVA, pobočka	917 22	Ul. V. Clementisa 24/A
35.	VELKÝ KRŤÍŠ, pobočka	990 01	Ul. SNP 28
36.	VRANOV NAD TOPLĽOU, pobočka	093 18	Rázusova 128
37.	ZVOLEN, pobočka	960 62	Š. Moyzesa 1369/52
38.	ŽIAR NAD HRONOM, pobočka	965 01	Sládkovičova 17
39.	ŽILINA, pobočka	010 01	Antona Bernoláka 53

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Xepap, spol. s r.o.
 Jesenského 4703
 960 01 Zvolen
 IČO: 31628605

Na dodaní plnenia rámcovej dohody na dodávku kancelárskeho papiera č. 29003-27/2019-BA

- a) sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet rámcovej dohody uskutočníme vlastnými kapacitami.*
- b) ~~sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:*~~

P. č.	Meno a priezvisko alebo obchodné meno alebo názov subdodávateľa Adresa sídla alebo miesta podnikania	IČO	Meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	Podiel plnenia zo zmluvy v %	Predmet subdodávok
1.					
2.					
3.					

Vo Zvolene

.....
Ing. Marcel Kučera
 konateľ spoločnosti
 Xepap, spol. s r.o.

ZÁPIS O ZMENE PRÍLOHY Č. 3 „ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV“

k rámcovej dohode na dodávku kancelárskeho papiera č. 29003-27/2019-BA
uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z.
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „dohoda“) medzi:

dodávateľom **Xepap, spol. s r.o., Jesenského 4703, 960 01 Zvolen, IČO: 31628605**
(ďalej len „dodávateľ“) a
odberateľom **Sociálna poisťovňa, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava, IČO: 30807484**
(ďalej len „odberateľ“)

V súlade s čl. XI bodom 11.5 dohody, v ktorom sa účastníci dohody dohodli o spôsobe zmeny prílohy č. 3 k dohode „Zoznam subdodávateľov“, účastníci dohody v zastúpení ich oprávnenými zástupcami podpisujú tento zápis, ktorým sa mení príloha č. 3 k dohode „Zoznam subdodávateľov“, ktorá tvorí prílohu k tomuto zápisu.

Dôvod potreby uskutočnenia zmeny prílohy č. 3 k dohode „Zoznam subdodávateľov“:

.....
.....

Tento zápis je neoddeliteľnou súčasťou dohody.

Tento zápis nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky.

Nadobudnutím účinnosti tohto zápisu sa v celom rozsahu mení znenie prílohy č. 3 k dohode – „Zoznam subdodávateľov“.

Za odberateľa:

Za dodávateľa:

V Bratislave dňa

Vo Zvolene dňa

.....
riaditeľ sekcie prevádzky

.....
konateľ spoločnosti
Xepap, spol. s r.o.

Príloha:

Príloha č. 3 k rámcovej dohode – Zoznam subdodávateľov