

ZMLUVA č. 134672 08U06

o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie (ďalej len „zmluva“) uzatvorená podľa § 9 ods. 6 a § 10 zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

1. Poskytovateľ dotácie:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Štatutárny zástupca:

Bankové spojenie:

Číslo účtu vo formáte IBAN:

SWIFT:

(ďalej len „fond“)

Environmentálny fond

Nevádzova 5, 821 01 Bratislava

30 796 491

2021925774

Mgr. Peter Kalivoda, riaditeľ

Štátna pokladnica

SK09 8180 0000 0070 0021 4051

SPSRSKBA

a

2. Prijemca dotácie:

Sídlo:

IČO:

Štatutárny zástupca:

Bankové spojenie:

Číslo samostatného bankového účtu vo formáte

IBAN:

SWIFT:

(ďalej len „prijemca dotácie“)

Hory a mesto

Fedákova 24, 841 02 Bratislava

Dúbravka, okres Bratislava IV

36070360

Ing. Ivana Sidorová, štatutárny
zástupca

Tatra banka, a.s.

SK49 1100 0000 0029 2591 3636

TATRSKBX

(ďalej spoločne len „zmluvné strany“)

Článok II. Úvodné ustanovenia

1. Fond bol zriadený zákonom č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o Environmentálnom fonde“) ako štátny fond na uskutočňovanie štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie.
2. Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu číslo 134672/E1-04/19 zo dňa 18.04.2019 vydaného podľa § 4 ods. 3 zákona o Environmentálnom fonde (ďalej len „rozhodnutie“) bola na základe žiadosti príjemcu dotácie číslo 134672 zo dňa 26.10.2018, podanej v rámci Špecifikácie činností podpory formou dotácie pre rok 2019, oblasť: Environmentálna výchova, vzdelávanie a propagácia, činnosť Environmentálna výchova, vzdelávanie a propagácia (ďalej len „žiadosť“) poskytnutá príjemcovi dotácie podpora vo forme dotácie vo výške 50.000,00 EUR, (slovom: päťdesiat tisíc eur) (ďalej len „dotácia“).
3. Dotácia na predmet podpory podľa tejto zmluvy je minimálnou pomocou ad hoc v zmysle pravidiel o štátnej pomoci podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci).
4. Dotácia na predmet podpory podľa tejto zmluvy je pomocou de minimis (minimálna pomoc) v zmysle Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (ďalej len „Nariadenie č. 1407/2013“) uverejnenom v Úradnom vestníku Európskej únie dňa 24.12.2013, séria L 352 .
5. Protimonopolný úrad Slovenskej republiky, ako koordinátor pomoci, listom č. 373/2019/OŠP-4293/2019 zo dňa 07.10. 2019 doručil fondu stanovisko k navrhovanej minimálnej pomoci ad hoc z hľadiska splnenia podmienok na poskytnutie minimálnej pomoci ad hoc príjemcovi dotácie podľa pravidiel Európskej únie, ktoré tvorí prílohu č. 3 tejto zmluvy.
6. Fond, ako poskytovateľ ad hoc minimálnej pomoci, pred poskytnutím ad hoc minimálnej pomoci overil v centrálnom registri, ktorého správcom je Protimonopolný úrad Slovenskej republiky, či jej poskytnutím nedôjde k prekročeniu limitu minimálnej pomoci príjemcovi dotácie ako jedinému podniku v zmysle Nariadenia č. 1407/2013.

Článok III. Predmet zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára podľa § 9 ods. 6 zákona o Environmentálnom fonde na základe rozhodnutia špecifikovaného v článku II. bod 2. zmluvy a vo väzbe na žiadosť príjemcu dotácie.
2. Predmetom zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí podpory z fondu formou dotácie príjemcovi dotácie na účely spolufinancovania skutočne vynaložených oprávnených nákladov na realizáciu projektu podrobne špecifikovaného v článku IV. zmluvy; nejedná sa o finančné prostriedky poskytnuté z Európskej únie.

Článok IV.

Účel použitia poskytnutej dotácie, predmet projektu a termín realizácie projektu

1. Poskytnutá dotácia sa účelovo použije na:

- a) Účel dotácie (názov projektu): **Hory a mesto 2019 - medzinárodný festival horského filmu, dobrodružstva v Bratislave a Martine**
- Miesto realizácie projektu: Bratislava a Martin
- Okres: Nad rámec okresu
- b) Relevantná štúdia vypracovaná: (kým) Natália Bokníková
- Názov: Hory a mesto 2019 - Medzinárodný festival horského filmu a dobrodružstva v Bratislave a Martine
- Zo dňa: 20.10.2018

2. Termín realizácie projektu:

(začiatok a ukončenie – mesiac/rok): 03/2019 - 10/2019

3. Podrobný opis činností a prác realizovaných v roku 2019:

Dotácia a finančné prostriedky z iných zdrojov budú použité na projekt Hory a mesto 2019 - medzinárodný festival horského filmu a dobrodružstva v Bratislave a Martine.

Hlavná filmová prehliadka a multimediálne prezentácie hostí v Bratislave:

V rámci filmového festivalu Hory a mesto, ktorý sa koná 27. – 31.03.2018 v multiplexe CINEMAX v Bory Mall Bratislava, sa uskutočnia nasledovné aktivity. Hlavnou časťou festivalu je súťažná filmová prehliadka, ktorá zahŕňa zahraničné aj slovenské filmy, ktoré sa prenajímajú a z ktorých sa zostavuje dramaturgia filmovej prehliadky. Následne sú filmy prekladané, titulkované a spracované do vyhovujúcich formátov. Filmy sú premietané v 36 blokoch v kinosálach CINEMAX, v ktorých sa prenajíma špeciálna audiovizuálna technika, aj s obsluhou. Filmové premietania sú kombinované s multimediálnymi prezentáciami slovenských a zahraničných hostí, prezentácie zahraničných hostí sú tlmočené do slovenčiny odbornými tlmočníkmi.

Špeciálny ENVIRO blok je zostavený dramaturgom, prednášky a filmy sú tlmočené a prekladané do slovenčiny. Jedna z troch kinosál je vyčlenená špeciálne pre cestoklubové premietania KINO SVET, v rámci ktorých sa prezentujú hostia s prednáškami. Dramaturgia cestoklubov bude zostavená samostatne, cestokluby sú moderované bloky. Festival sa propaguje a medializuje na tlačovej konferencii formou stretnutia organizátorov s novinármi, vydávaním tlačových správ a zostavovaním a distribúciou tlačovín.

Pre deti a pre školy sa organizujú špeciálne sprievodné aktivity a enviro osвета v kinosálach a priestoroch Bory Mall, v rámci ktorých sa zabezpečuje audiovizuálna technika, ozvučenie, moderovanie akcie, premietanie filmov a podobne. Pre tieto aktivity budú vyrobené propagačné a informačné materiály, ako i ceny do súťaží.

Sprievodné akcie:

V rámci sprievodných aktivít sa koná v priestoroch Bory Mall sprievodný program,

zahŕňajúci aj organizáciu, inštaláciu a propagáciu fotosúťaže a fotovýstav a vyžaduje si technicko-organizačné zabezpečenie všetkých zložiek.

Realizácia projektu v Martine október 2019:

Filmový festival Hory a mesto v Martine sa uskutoční v októbri, 22.-24. 10. 2019 v kine Moskva, v ktorom sa prenájmajú priestory a audiovizuálna technika. Festivalu predchádza výber filmov, zostavenie dramaturgie a koncepcie festivalu, ako aj dramaturgia jednotlivých programových blokov, preklady a titulkovanie filmov. Festival sa propaguje formou tlačových správ, medializáciou v periodikách, ako aj formou výlepu propagačných tlačovín. Hlavnou časťou festivalu je filmová prehliadka, v rámci ktorej sa budú odohrávať ako poobedné a večerné filmové projekcie, tak i doobedné premietania filmov pre školy, spojené s osvetovými a náučnými aktivitami pre deti. Filmovú prehliadku dopĺňajú multimediálne prezentácie hostí, ktoré sú tlmočené do slovenčiny, premietanie a rozprávanie filmárov, dobrodruhov i cestovateľov.

V priestoroch kina Moskva a pred kinom sa uskutočnia aj sprievodné podujatia, ktoré si vyžadujú technicko-organizačné zabezpečenie. Uvedené činnosti a práce budú realizované v súlade s rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy).

Opis činností a prác špecifikovaný v tomto bode bude realizovaný v zmysle relevantnej štúdie uvedenej v článku IV. bod 1. písm. b) zmluvy a v súlade s rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy).

V prípade akýchkoľvek pochybností zmluvných strán pri výklade rozsahu a opisu činností a prác, ktoré majú byť vykonané v rámci projektu za rok 2019, financovanie ktorých je účelom poskytnutia dotácie podľa tejto zmluvy, sú zmluvné strany viazané aj špecifikáciou projektu uvedenou v žiadosti príjemcu dotácie označenej v článku II. bod 2. zmluvy.

4. Dodávateľ(lia) projektu:

Obchodné meno dodávateľa (1): Alan Formánek
 Sídlo: Zimná 3271/2, 821 02 Bratislava-Ružinov
 Objednávka č.: 7/2019
 Zo dňa: 28.01.2019

Obchodné meno dodávateľa (2): PEMI group, s.r.o.
 Sídlo: Čremchová 2262/3, 831 03 Bratislava- Nové Mesto
 IČO: 47558261
 Registrácia: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I
 Oddiel: Sro Vložka č.: 94829/B
 Objednávka č.: 25/2019
 Zo dňa: 28.01.2019

Obchodné meno dodávateľa (3): Ing. Róbert Vrlák
 Sídlo: Modrý chodník 6593/13, 831 06, Bratislava- Rača
 IČO: 37501429
 Registrácia: v Živnostenskom registri Okresného úradu Bratislava
 Živnostenský register č.: 103-18885
 Objednávka č.: 27/2019
 Zo dňa: 28.01.2019

- Obchodné meno dodávateľa (4): Mgr. Lucia Korcová
 Sídlo: Tekovská 3027/51, 953 01, Zlaté Moravce
 IČO: 48094145
 Registrácia: v Živnostenskom registri Okresného úradu Nitra
 Živnostenský register č.: 430-46834
 Objednávka č.: 1/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
- Obchodné meno dodávateľa (5): Mgr. Tamara Greksáková - OUTDOOR SLOVAKIA
 Sídlo: Topoľová 16, 811 04 Bratislava- Staré Mesto
 IČO: 37563025
 Registrácia: v Živnostenskom registri Okresného úradu Bratislava
 Živnostenský register č.: 101-4315
 Objednávka č.: 5/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
- Obchodné meno dodávateľa (6): Mgr. Zuzana Greksáková
 Sídlo: Topoľová 3660/16, 811 04 Bratislava-Staré Mesto
 IČO: 50655469
 Registrácia: v Živnostenskom registri Okresného úradu Bratislava
 Živnostenský register č.: 110-253569
 Objednávka č.: 3/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 23/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
- Obchodné meno dodávateľa (7): Mgr. art. Zuzana Golianová - baRSdobrychýr
 Sídlo: Karadžičova 4109/41, 811 07, Bratislava- Staré Mesto
 IČO: 46220208
 Registrácia: v Živnostenskom registri Okresného úradu Bratislava
 Živnostenský register č.: 110-206139
 Objednávka č.: 11/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
- Obchodné meno dodávateľa (8): VRUT, s.r.o.
 Sídlo: Krížna 32, 811 07 Bratislava
 IČO: 45914958
 Registrácia: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I
 Oddiel: Sro
 Vložka č.: 68611/B
 Objednávka č.: 9/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
- Obchodné meno dodávateľa (9): Liliana Hausnerová
 Sídlo: P.O. Hviezdoslavova 40/86, 036 01 Martin
 IČO: 44116039
 Registrácia: v Živnostenskom registri Okresného úradu Martin
 Živnostenský register č.: 550-19708
 Objednávka č.: 2/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 4/2019

Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 13/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 18/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 20/2019
 Zo dňa: 28.01.2019

Obchodné meno dodávateľa
 (10): HOROLEZECKÝ KLUB NEOLIT
 Sídlo: Sklabinská 10, 036 01 Martin
 IČO: 42070643
 Registrácia: v Živnostenskom registri Okresného úradu Martin
 Živnostenský register č.: 550-26236
 Objednávka č.: 6/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 16/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 24/2019
 Zo dňa: 28.01.2019

Obchodné meno dodávateľa
 (11): Petr Kašpar
 Sídlo: 664 01, Kanice 1, Česká republika
 IČO: 66802512
 Registrácia: v Živnostenskom registri Mestského úradu Šlapanice
 Objednávka č.: 8/2019
 Zo dňa: 28.01.2019

Obchodné meno dodávateľa
 (12): Basta Fidli, s.r.o.
 Sídlo: Nová 605/96, Liptovská Štiavnica 034 01
 IČO: 51697513
 Registrácia: v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina
 Oddiel: Sro Vložka č.: 70074/L
 Objednávka č.: 14/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 17/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 26/2019
 Zo dňa: 28.01.2019

Obchodné meno dodávateľa
 (13): Stredohrot s.r.o.
 Sídlo: Cesta slobody 4/D, 062 01 Vysoké Tatry - Starý Smokovec
 IČO: 51 238 586
 Registrácia: v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov
 Oddiel: Sro Vložka č.: 35659/P
 Objednávka č.: 10/2019

Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 12/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 15/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 19/2019
 Zo dňa: 28.01.2019

Obchodné meno dodávateľa

(14): Tanečné kurzy ST
 Sídlo: Nová 605, 034 01 Liptovská Štiavnica
 IČO: 50491466
 Registrácia: v Živnostenskom registri Okresného úradu Ružomberok
 Živnostenský register č.: 570-14627
 Objednávka č.: 21/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 22/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 28/2019
 Zo dňa: 28.01.2019
 Objednávka č.: 29/2019
 Zo dňa: 28.01.2019

5. Podmienkou poskytnutia dotácie príjemcovi dotácie je okrem iného výber dodávateľa(ov) realizácie projektu, špecifikovaného(ých) v bode 4. tohto článku zmluvy, ktorý je povinný príjemca dotácie zabezpečiť pred uzavretím tejto zmluvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa. Za dodržanie zákonných postupov pri výbere dodávateľa(ov), upravených zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa(ov), zodpovedá príjemca dotácie.
6. Príjemca dotácie je povinný poskytnutú dotáciu použiť výlučne na účel realizácie projektu špecifikovaného v bodoch 1. a 3. tohto článku zmluvy a spôsobom a za podmienok dohodnutých v zmluve.

Článok V. Výška poskytnutej dotácie

1. Na realizáciu projektu špecifikovaného v článku IV. bodoch 1. a 3. zmluvy sa zaväzuje fond po splnení všetkých podmienok zmluvy príjemcom dotácie poskytnúť príjemcovi dotácie finančné prostriedky – dotáciu maximálne vo výške:

50.000,00 EUR

(slovom: päťdesiat tisíc eur).

2. Podmienkou poskytnutia dotácie je okrem iného preukázanie, že príjemca dotácie má na financovanie projektu (účelu dotácie) zabezpečených najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov, teda sumu vo výške: **2.631,58 EUR** (slovom: dvetisícšesťstotridsaťjeden eur a päťdesiatosem centov).
3. Podmienkou poskytnutia dotácie je dodržanie podmienok zmluvy príjemcom dotácie.
4. Za skutočne vynaložené oprávnené náklady na realizáciu projektu je možné považovať len

tie náklady, ktoré súvisia s prácami a dodávkami realizovanými a uhradenými podľa tejto zmluvy príjemcom dotácie dodávateľovi(om) uvedenému(ým) v článku IV. bod 4. zmluvy na základe uvedených zmlúv a ich dodatkov ako aj v Prílohe č.1 tejto zmluvy, a to v období príslušného rozpočtového roka, v ktorom sa poskytla dotácia.

5. V prípade, ak oprávnené náklady skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané na realizáciu projektu, špecifikovaného v článku IV. zmluvy po jeho ukončení v rozpočtovom roku, v ktorom sa dotácia poskytla, budú nižšie ako súčet sumy poskytnutej dotácie uvedenej v bode 1. tohto článku zmluvy a povinnej sumy z iných zdrojov, zabezpečenej príjemcom dotácie uvedenej v bode 2. tohto článku zmluvy, príjemcovi dotácie vznikne nárok na dotáciu len do výšky skutočných a riadne preukázaných vynaložených nákladov na realizáciu projektu v príslušnom rozpočtovom roku po odpočítaní pomernej čiastky povinnej sumy z iných zdrojov. Fond je v takomto prípade oprávnený bez uzatvorenia dodatku k zmluve znížiť výšku poskytnutej dotácie.
6. Konečná výška poskytnutej dotácie, ktorá bude vyplatená príjemcovi dotácie, sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných nákladov na realizáciu projektu, špecifikovaného v článku IV. zmluvy. Celková výška poskytnutej dotácie uvedená v bode 1. tohto článku zmluvy je výška maximálna, nesmie byť prekročená a nie je možné ju dodatočne navyšovať, okrem prípadu navýšenia poskytnutej dotácie na základe dodatočného rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky po uzatretí zmluvy. V prípade navýšenia skutočne vynaložených nákladov súvisiacich s realizáciou projektu, tieto náklady znáša výlučne príjemca dotácie na vlastné náklady.
7. Príjemca dotácie sa zaväzuje a berie na vedomie, že fondom poskytnuté finančné prostriedky je povinný uhradiť dodávateľovi(om) najneskôr do 31.12.2019. Na preukázanie splnenia tejto povinnosti je príjemca dotácie povinný najneskôr do 31.01.2020 doručiť fondu výpis z účtu, ktorým preukáže včasnosť a úplnosť týchto úhrad.

Článok VI.

Lehoty a spôsoby čerpania poskytnutej dotácie

1. Fond zabezpečí čerpanie poskytnutej dotácie príjemcovi dotácie bezhotovostným prevodom z účtu fondu na samostatný bankový účet príjemcu dotácie špecifikovaný v Článku I. bod 2. zmluvy, a to za podmienok dohodnutých v zmluve. Príjemca dotácie sa zaväzuje udržiavať účet uvedený v Článku I. bod 2. zmluvy zriadený až do doby, splnenia povinností uvedených v Článku V. bod 7. tejto zmluvy.
2. Príjemca dotácie je povinný, za účelom čerpania poskytnutej dotácie na základe zmluvy, predložiť fondu originály faktúr, prípadne originály iných účtovných dokladov zodpovedajúcich zákonu č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorými príjemca dotácie hodnoverne a bez akýchkoľvek pochybností preukáže účelovosť použitia poskytnutej dotácie (ďalej len „účtovné doklady“), na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy, a to v príslušnom rozpočtovom roku, v ktorom sa dotácia poskytla. Účtovné doklady musia byť vystavené vybraným dodávateľom uvedeným v Článku IV. bod 4. zmluvy. Príjemca dotácie je tiež povinný na požiadanie fondu k čerpaniu dotácie predložiť ďalšie doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov. Príjemca dotácie je povinný uvedené doklady doručiť fondu najneskôr v lehote do **29.11.2019**.
3. V prípade zálohových faktúr je príjemca dotácie povinný postupovať v zmysle § 19 zákona

č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

4. Podmienkou čerpania poskytnutej dotácie na základe predložených účtovných dokladov podľa čl. VI bod 2 zmluvy je dodržanie všetkých podmienok zmluvy príjemcom dotácie a preukázanie bezhotovostnej úhrady týchto predložených účtovných dokladov vo výške najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov príjemcom dotácie dodávateľovi(om). V prípade, že príjemca dotácie podmienku zaplataenia najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov ako podmienku čerpania poskytnutej dotácie (Článok V. bod 2. zmluvy) splnil už ku dňu podpisu zmluvy, fond umožní čerpanie poskytnutej dotácie na základe predložených účtovných dokladov, v prípade splnenia ostatných podmienok zmluvy, do výšky poskytnutej dotácie uvedenej v Článku V. bod 1. zmluvy.
5. Fond sa zaväzuje, že po splnení všetkých podmienok zmluvy zo strany príjemcu dotácie, potrebných pre čerpanie poskytnutej dotácie, poukáže príjemcovi dotácie na základe predložených účtovných dokladov a účtovných dokladov o úhrade najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov, peňažné prostriedky z titulu poskytnutej dotácie - a to najviac v dvoch platbách v termíne:
 - **do 16.12.2019 do výšky 100,00 % poskytnutých finančných prostriedkov.**DPH uvedená na účtovných dokladoch, predložených fondu zo strany príjemcu dotácie na úhradu, bude uhradená príjemcovi dotácie len v prípade, ak tento fondu preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, a že mu ani v súvislosti touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 tohto zákona.
6. V prípade, ak príjemca dotácie najneskôr v lehote uvedenej v bode 2. tohto článku zmluvy nepredloží fondu originály účtovných dokladov na úhradu nákladov na realizáciu projektu špecifikovaného v Článku IV. zmluvy, ako aj doklady o úhrade najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov alebo nepredloží doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu, ktoré od neho vyžiadal fond na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov, nedostáva sa tým fond do omeškania s uvoľnením čerpania dotácie.
7. Príjemca dotácie je povinný najneskôr ku dňu podpisu zmluvy predložiť fondu doklad o zriadení samostatného bankového účtu. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že prostredníctvom tohto samostatného bankového účtu bude uskutočňovať výlučne len tie finančné operácie, ktoré súvisia s podporou poskytnutou z prostriedkov Environmentálneho fondu, a to len formou bezhotovostných prevodov.
8. Úroky z poskytnutej dotácie, ktoré budú pripísané príjemcovi dotácie po poukázaní dotácie alebo jej časti na jeho samostatný bankový účet, sú príjmom fondu a príjemca dotácie je povinný ich vo výške po odpočítaní zaplatenej dane z týchto úrokov v lehote jedného mesiaca odo dňa ich pripísania na účet príjemcu dotácie odvieť na účet fondu číslo vo formáte IBAN: SK09 8180 0000 0070 0021 4051, variabilný symbol 1346729.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzok fondu umožniť čerpanie poskytnutej dotácie alebo jej zostávajúcej nevyčerpanej časti zaniká dňom vstupu príjemcu dotácie do likvidácie, ako aj dňom vyhlásenia konkurzu alebo povolením reštrukturalizácie na majetok príjemcu dotácie alebo vstupom do nútenej správy alebo ozdravného režimu, ak k týmto skutočnostiam došlo v období po rozhodnutí a/alebo uzatvorení zmluvy.

Článok VII. Povinnosti príjemcu dotácie

1. Príjemca dotácie sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu (Článok V. bod 1.) a peňažné prostriedky predstavujúce najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov (Článok V. bod 2.) výlučne na účel vymedzený v Článku IV. zmluvy a za dodržania podmienok stanovených touto zmluvou.
2. Príjemca dotácie sa zaväzuje riadne, v súlade so stavebným alebo iným povolením, s predloženou projektovou alebo inou dokumentáciou, v súlade s termínom realizácie projektu a rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy) realizovať projekt špecifikovaný v Článku IV. zmluvy prostredníctvom dodávateľa(ŕov) uvedeného(ých) v Článku IV. bod 4. zmluvy.
3. Príjemca dotácie sa zaväzuje zabezpečiť hospodárne, efektívne, účinné a účelové vynakladanie poskytnutej dotácie v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách.
4. Príjemca dotácie sa zaväzuje počas celej doby platnosti zmluvy majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z prostriedkov poskytnutej dotácie chrániť pred poškodením, stratou, odcudzením alebo zneužitím.
5. Príjemca dotácie sa zaväzuje písomne informovať fond o zmene všetkých skutočností a podmienok, dohodnutých v tejto zmluve do 10 kalendárnych dní od príslušnej zmeny. Zmenu dohodnutých podmienok zmluvy možno uskutočniť len na základe písomnej žiadosti príjemcu dotácie, na základe ktorej fond, v prípade, že so zmenou dohodnutých podmienok bude súhlasiť, uzatvorí s príjemcom dotácie písomný dodatok k zmluve.
6. **Pre projekty, ktoré majú termín ukončenia realizácie projektu do 31.12.2019 sa príjemca dotácie zaväzuje** spolu s poslednými účtovnými dokladmi doručenými a predloženými fondom na úhradu a s dokladmi uvedenými v Článku VI. bod 2. zmluvy, predložiť aj vyplnené a podpísané tlačivo pre „Záverečný odpočet čerpania za rok 2019“, ktoré tvorí prílohu č. 2 zmluvy a záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, vrátane všetkých fondom požadovaných dokladov preukazujúcich realizáciu projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
7. **Pre projekty, ktoré majú termín ukončenia realizácie projektu po 31.12.2019 sa príjemca dotácie zaväzuje** spolu s poslednými účtovnými dokladmi doručenými a predloženými fondom na úhradu a s dokladmi uvedenými v Článku VI. bod 2. zmluvy predložiť aj vyplnené a podpísané tlačivo pre „Záverečný odpočet čerpania za rok 2019“, ktoré tvorí prílohu č. 2 zmluvy a záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, vrátane všetkých fondom požadovaných dokladov preukazujúcich realizáciu projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
8. Záverečná správa o priebehu realizácie projektu musí obsahovať detailný opis činností/prác realizovaných príjemcom dotácie v roku 2019 za poskytnutú dotáciu a tento opis musí byť v súlade so zmluvou.
9. V prípade, ak príjemca dotácie v priebehu realizácie projektu zistí, že projekt nebude schopný zrealizovať v termíne podľa Článku IV. bod 2. zmluvy, pričom sa jedná o termín realizácie projektu v roku 2019, je povinný pred dohodnutým termínom ukončenia realizácie projektu doručiť fondom písomnú žiadosť o predĺženie termínu realizácie projektu s uvedením dôvodov. V prípade závažných skutočností, ktoré nemohol príjemca dotácie ovplyvniť, môže fond uzavrieť s príjemcom dotácie písomný dodatok k zmluve, v ktorom dohodne zmenu termínu realizácie projektu.
10. Príjemca dotácie je povinný umožniť zamestnancom fondom, zamestnancom Ministerstva

životného prostredia Slovenskej republiky a na ich požiadanie aj zamestnancom Slovenskej inšpekcie životného prostredia, prípadne príslušného úradu životného prostredia, vykonávať kontrolu použitia poskytnutej dotácie a za tým účelom umožniť im vstup do priestorov a objektov príjemcu dotácie a na požiadanie predložiť všetky doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu a preukázať oprávnenosť vynaložených nákladov. Prijemca dotácie sa zaväzuje vytvoriť oprávneným kontrolným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im bezodkladne potrebnú súčinnosť.

11. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu fondu veci (hnutel'né a nehnuteľné) a vecné a majetkové práva, ktoré nadobudne z prostriedkov poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, neprevedie do vlastníctva tretej osoby, a to po dobu 5 (piatich) rokov odo dňa nadobudnutia veci a/alebo vecných a/alebo majetkových práv z prostriedkov dotácie v zmysle tejto zmluvy do svojho vlastníctva.
12. Koordinátor pomoci (Protimonopolný úrad Slovenskej republiky) je oprávnený u poskytovateľa minimálnej pomoci ad hoc vykonať kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci ad hoc. Koordinátor pomoci je oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu dotácie, na tento účel je príjemca dotácie ako príjemca minimálnej pomoci ad hoc povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať kontrolu.

Článok VIII.

Kontrola plnenia zmluvných podmienok

1. Fond je oprávnený podľa § 5 ods. 7 a § 11 ods. 2 zákona o Environmentálnom fonde vykonávať finančnú kontrolu hospodárenia s prostriedkami fondu a dodržiavania podmienok tejto zmluvy podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „ZoFK“).
2. Finančnú kontrolu podľa bodu 1 vykonáva fond ako administratívnu finančnú kontrolu a/alebo ako finančnú kontrolu na mieste.
3. Fond je povinný vykonávať administratívnu finančnú kontrolu súladu každej finančnej operácie alebo jej časti s § 6 ods. 4 ZoFK, ak poskytne verejné financie inej osobe alebo poskytol verejné financie inej osobe, alebo ak sa poskytujú v súlade s osobitným predpisom (čl. 4 a čl. 23 nariadenia (EÚ) č. 1299/2013). Administratívnu finančnú kontrolu vykonávajú osoby uvedené v § 7 ods. 2 ZoFK. Na vykonávanie administratívnej finančnej kontroly sa použijú ustanovenia základných pravidiel finančnej kontroly a auditu podľa § 20 až 27 ZoFK.
4. Finančnú operáciu alebo jej časť je fond oprávnený overovať aj finančnou kontrolou na mieste, v rámci ktorej získava dôkazy, preveruje a zisťuje skutočnosti, ktoré považuje za potrebné na účely overenia jej súladu s § 6 ods. 4. Finančnú kontrolu na mieste vykonávajú aspoň dvaja zamestnanci fondu na základe písomného poverenia vydaného štatutárnym orgánom fondu alebo ním písomne splnomocneným vedúcim zamestnancom. Na vykonávanie finančnej kontroly na mieste sa použijú ustanovenia základných pravidiel finančnej kontroly a auditu podľa § 20 až 27 ZoFK.
5. Fond pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste je oprávnený
 - a) vyžadovať a odoberať od príjemcu dotácie alebo od osoby, ktorá je vo vzťahu k finančnej operácii alebo jej časti dodávateľom výkonov, tovarov, prác alebo služieb, alebo akejkolvek inej osoby, ktorá má informácie, doklady alebo iné podklady, ktoré sú potrebné na výkon finančnej kontroly alebo auditu, ak ich poskytnutiu nebráni osobitný

- predpis (ďalej len „tretia osoba“), v určenej lehote originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomnosti, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupov, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s administratívnou finančnou kontrolou, finančnou kontrolou na mieste a auditom a vyhotovovať si ich kópie a nakladať s nimi,
- b) vyžadovať od príjemcu dotácie alebo od tretej osoby súčinnosť v rozsahu oprávnení podľa ZoFK,
 - c) vyžadovať od príjemcu dotácie predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „písomný zoznam prijatých opatrení“) v lehote určenej fondom; ak fond odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov, že prijaté opatrenia nie sú účinné, vyžadovať prepracovanie písomného zoznamu prijatých opatrení a predloženie prepracovaného písomného zoznamu prijatých opatrení v lehote určenej fondom,
 - d) vyžadovať od príjemcu dotácie splnenie prijatých opatrení v lehote určenej fondom,
 - e) vyžadovať od príjemcu dotácie predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení po uplynutí lehoty podľa písmena d),
 - f) overiť splnenie prijatých opatrení.
6. Fond je pri vykonávaní finančnej kontroly na mieste oprávnený v nevyhnutnom rozsahu za podmienok ustanovených v osobitých predpisoch vstupovať do objektu, zariadenia, prevádzky, dopravného prostriedku, na pozemok príjemcu dotácie alebo tretej osoby alebo vstupovať do obydľia, ak sa používa aj na podnikanie alebo na vykonávanie inej hospodárskej činnosti.
7. Príjemca dotácie pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste je povinný
- a. predložiť fondu alebo prizvanej osobe na vyžiadanie výsledky kontrol alebo auditov vykonaných inými orgánmi a povinnou osobou, ktoré súvisia s administratívnou finančnou kontrolou a/alebo finančnou kontrolou na mieste,
 - b. predložiť v lehote určenej fondom alebo prizvanou osobou vyžiadané originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomností, záznamov dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupy, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s administratívnou finančnou kontrolou a/alebo finančnou kontrolou na mieste a vydať jej na vyžiadanie písomné potvrdenie o ich úplnosti a umožniť fondu alebo prizvanej osobe vyhotovovať si kópie týchto podkladov,
 - c. poskytnúť súčinnosť fondu alebo prizvanej osobe,
 - d. prijať v lehote určenej fondom opatrenia na nápravu nedostatkov uvedených v čiastkovej správe alebo v správe a odstrániť príčiny ich vzniku,
 - e. predložiť fondu v určenej lehote písomný zoznam prijatých opatrení,
 - f. prepracovať a predložiť v lehote určenej fondom písomný zoznam prijatých opatrení, ak fond vyžadoval jeho prepracovanie a predloženie,
 - g. splniť prijaté opatrenia v lehote určenej fondom,
 - h. predložiť na výzvu fondu dokumentáciu preukazujúcu splnenie prijatých opatrení.
8. Príjemca dotácie pri vykonávaní finančnej kontroly na mieste, okrem povinností uvedených v bode 7, je povinný
- a) vytvoriť podmienky na vykonanie finančnej kontroly na mieste a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť jej začatie a riadny priebeh,
 - b) oboznámiť pri začatí finančnej kontroly na mieste fond alebo prizvanú osobu s bezpečnostnými predpismi, ktoré sa vzťahujú na priestory, v ktorých sa vykonáva finančná kontrola na mieste,

- c) umožniť fondu alebo prizvanej osobe vstup do objektu, zariadenia, prevádzky, dopravného prostriedku, na pozemok alebo vstup do obydlija, ak sa používa aj na podnikanie alebo na vykonávanie inej hospodárskej činnosti.

Článok IX. Porušenie finančnej disciplíny

1. Prijemca dotácie berie na vedomie, že finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie na základe tejto zmluvy sa považujú podľa zákona o rozpočtových pravidlách za verejné prostriedky.
2. Prijemca dotácie berie na vedomie, že nedodržanie alebo porušenie ktorejkoľvek z dohodnutých podmienok uvedených v tejto zmluve, za ktorých sa dotácia poskytnula, alebo nevhodné, neefektívne, neúčinné použitie dotácie príjemcom dotácie alebo použitie dotácie v rozpore s určeným účelom, sa považuje okrem iného, za porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Prijemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní s dotáciou poskytnutou na základe tejto zmluvy neplní alebo poruší dohodnuté zmluvné podmienky alebo postupuje v rozpore so zákonom o rozpočtových pravidlách, v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo v rozpore s iným všeobecne záväzným právnym predpisom, fond je oprávnený v ktoromkoľvek štádiu čerpania dotácie čerpanie dotácie zastaviť. O tomto fond bezodkladne informuje príjemcu dotácie.
4. Prijemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní a použití dotácie poruší finančnú disciplínu niektorým zo spôsobov uvedených v § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách, porušenie takejto finančnej disciplíny bude fond v závislosti od druhu porušenia sankcionovať v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

Článok X. Vyhlásenia zmluvných strán

1. Prijemca dotácie vyhlasuje, že údaje, ktoré sú obsahom žiadosti, ako aj všetky informácie obsiahnuté v sprievodných dokumentoch a dokladoch, ktoré tvoria prílohy žiadosti, ako aj údaje uvedené v zmluve sú pravdivé, úplné a taktiež že fondu nezamlčal žiadne informácie, ktoré by mohli mať vplyv na poskytnutie dotácie alebo uzatvorenie zmluvy.
2. Prijemca dotácie vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto zmluvy nemá finančné záväzky po lehote splatnosti voči štátnemu rozpočtu a rozpočtu fondu.
3. Prijemca dotácie vyhlasuje, že nie je v likvidácii, že na jeho majetok nie je vyhlásený konkurz, ani povolená jeho reštrukturalizácia podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nie je v nútenej správe ani ozdravnom režime podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a že majetok, ktorý je predmetom financovania podľa tejto zmluvy nie je v exekúcii.
4. Prijemca dotácie podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že výber dodávateľa, uvedený v článku IV. bod 5. tejto zmluvy, zabezpečil v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa a že za tento výber zodpovedá.
5. Prijemca dotácie podpísaním zmluvy udeľuje fondu v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z.

o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlas so spracovaním svojich osobných údajov uvedených v žiadosti a v zmluve. Osobné údaje príjemcu dotácie sa poskytnú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok XI. Ukončenie zmluvy

1. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu. Dohodou možno zmluvný vzťah založený touto zmluvou ukončiť len do dňa, pokiaľ nedošlo zo strany príjemcu dotácie k čerpaniu dotácie.
2. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť aj odstúpením od zmluvy jednou zo zmluvných strán, a to v prípade porušenia zmluvy podstatným spôsobom druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od zmluvy je v takomto prípade účinné dňom preukázateľného doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy je spojené s povinnosťou príjemcu dotácie vrátiť poskytnutú dotáciu v celom rozsahu.
3. Za porušenie zmluvy podstatným spôsobom sa rozumie:
 - a) porušenie ktoréhokolvek z nasledovných ustanovení zmluvy: Článok V. bod 7, Článok VI. bod 2., 4. a 7., Článok VII. bod 1., 2., 3., 6., 7. a 12.,
 - a) porušenie ustanovenia Článku IV. bod 5 tejto zmluvy a/alebo ak sa prehlásenie príjemcu dotácie podľa Článku X. bod 4. tejto zmluvy ukáže kedykoľvek po uzavretí tejto zmluvy ako nepravdivé,
 - b) ak sa po uzatvorení zmluvy preukáže, že táto bola uzatvorená na základe nepravdivých, nesprávnych alebo neúplných údajov alebo dokumentov predložených zo strany príjemcu dotácie,
 - c) ak právoplatný rozsudok súdu alebo zistenie kontrolného orgánu preukáže, že v procese hodnotenia a výberu projektu došlo k spáchaniu trestnej činnosti alebo k takému porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov, bez ktorého by k poskytnutiu dotácie nedošlo.

Článok XII. Zmluvné pokuty

1. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom - niektorým zo spôsobov podľa čl. XI. bod 3 písm. a), c) d) tejto zmluvy, je príjemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu vo výške 20% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy podstatným spôsobom.
2. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom – spôsobom podľa čl. XI. bod 3 písm. b) tejto zmluvy, je príjemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu v nasledovnej výške:
 - a) pri porušení podmienok zákona o verejnom obstarávaní spôsobom, ktorý mohol mať vplyv na výsledok verejného obstarávania – vo výške 30% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé takéto jednotlivé porušenie;
 - b) pri porušení podmienok zákona o verejnom obstarávaní spôsobom, ktorý mal vplyv na výsledok verejného obstarávania – vo výške 70% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V bod 1 tejto zmluvy, a to za každé takéto jednotlivé porušenie.

3. V závislosti od posúdenia konkrétnych skutočností, týkajúcich sa porušenia povinnosti zabezpečovanej zmluvnou pokutou v každom jednotlivom prípade je fond oprávnený (nie však povinný) požadovať od príjemcu dotácie zaplataenie zmluvnej pokuty podľa čl. XII. bod 2 písm. a) a/alebo podľa čl. XII. bod 2 písm. b) v nižšej výške než aká je uvedená v príslušnom zmluvnom ustanovení – najmenej však:
 - a) v sume 1% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy (v prípade zmluvnej pokuty podľa čl. XII. bod 2 písm. a) tejto zmluvy);
 - b) v sume 31% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy (v prípade zmluvnej pokuty podľa čl. XII. bod 2 písm. b) tejto zmluvy).
4. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu nepodstatným spôsobom (t.j. akýmkoľvek spôsobom odlišným od spôsobov uvedených v čl. XI. bod 3 tejto zmluvy), je príjemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu vo výške 10% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy nepodstatným spôsobom.
5. Zmluvná pokuta podľa čl. XII. bod 1 a/alebo podľa čl. XII. bod 2 a/alebo podľa čl. XII. bod 4. tejto zmluvy je splatná do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy fondu na jej zaplataenie príjemcovi dotácie.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca dotácie je povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu podľa čl. XII. bod 1 a/alebo podľa čl. XII. bod 2 a/alebo podľa čl. XII. bod 4. tejto zmluvy aj v prípade, ak porušenie povinnosti zabezpečovanej zmluvnou pokutou nezavinil.
7. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť (§ 374 Obch. zák.) nemajú vplyv na povinnosť platiť zmluvnú pokutu. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na zaplataenie zmluvnej pokuty.

Článok XIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
2. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou očíslovaného písomného dodatku k zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Na uzatvorenie dodatku k zmluve neexistuje právny nárok žiadnej zo zmluvných strán.
3. Pri výklade dohodnutých zmluvných podmienok sa prihliada na žiadosť; v prípade rozporu medzi ustanoveniami zmluvy a žiadosťou majú prednosť ustanovenia zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa tejto zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná (resp. adresát neznámy), považuje sa takáto zásielka za doručenú dňom vrátenia tejto zásielky odosielajúcej osobe; pre doručovanie je rozhodné sídlo zapísané v obchodnom registri, alebo inom príslušnom registri.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený touto zmluvou sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka za predpokladu, že osobitné predpisy, ktoré majú prednosť pred Obchodným zákonníkom, neobsahujú špeciálnu úpravu.
6. Zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov zmluvných strán.

7. Ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné a/alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť a/alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a/alebo účinnosť ostatných ustanovení zmluvy. Namiesto neplatných a/alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
8. Osoby podpisujúce zmluvu vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu neuzatvorili v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Ďalej vyhlasujú, že si text zmluvy riadne prečítali, jeho obsahu, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcim porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
10. Táto zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých jedno vyhotovenie dostane príjemca dotácie a dve vyhotovenia dostane fond.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
 1. Príloha č. 1: Rozpočet projektu,
 2. Príloha č. 2: Záverečný odpočet čerpania za rok 2019.
 3. Príloha č. 3: Stanovisko koordinátora pomoci č. 373/2019/OŠP-4293/2019 zo dňa 07.10. 2019

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Hory a mesto
v zastúpení Ing. Ivana Sidorová
štatutárny zástupca

Environmentálny fond
v zastúpení Mgr. Peter Kalivoda
riaditeľ

POLOŽKOVITÝ ROZPOČET NA PROJEKT**Hory a mesto 2019 - Medzinárodný festival horského filmu a dobrodružstva v Bratislave a Martine**

TEMATICKÝ BLOK	počet položiek	cena za položku v €	cena celkom s DPH	Dodávateľ	objednávka
Hlavný festivalový program - filmová prehliadka, prezentácie hlavných hostí, cestokluby KINO SVET - BRATISLAVA					
výber filmov, dramaturgia, programová koncepcia - odborné služby	1	5000	5000	HOROLEZECKÝ KLUB NEOLIT	6_2019
prenájmy filmov z VIMFF 2018	11	70	770	Alan Formánek	7_2019
prenájmy filmov z VIMFF 2019	12	70	840	Alan Formánek	7_2019
obsluha a prenájom premietacej a zvukovej techniky	10	340	3400	Petr Kašpar	8_2019
obsluha audiovizuálnej techniky	4	300	1200	VRUT s.r.o.	9_2019
preklad filmov, titulkovanie (jedna položka = 1 filmová minúta)	480	2,5	1200	Liliana Hausnerová	2_2019
preklad filmov, titulkovanie (jedna položka = 1 filmová minúta)	560	2,5	1400	Mgr. Lucia Korcová	1_2019
preklad filmov, titulkovanie (jedna položka = 1 filmová minúta)	720	2,5	1800	Mgr. Zuzana Greksáková	3_2019
tlmočenie filmov	11	150	1650	Liliana Hausnerová	4_2019
tlmočenie filmov	4	150	600	Mgr. Tamara Greksáková - OUTDOOR SLOVAKIA	5_2019
materiály k filmov, úprava a spracovanie textov	1	1800	1800	Stredohrot s.r.o.	10_2019
tlačové správy, tlačoviny, tlačová konferencia, medializácia	1	1400	1400	Mgr. art. Zuzana Golianová - bARSdobrýchýr	11_2019
tlačové správy, tlačoviny, tlačová konferencia, medializácia	1	500	500	Stredohrot s.r.o.	12_2019
tlmočenie prednášok zahraničných hostí	8	300	2400	Liliana Hausnerová	13_2019
CESTOKLUBY KINO SVET - projektový návrh, dramaturgia	1	2170	2170	Basta Fidli, s.r.o.	14_2019
CESTOKLUBY KINO SVET - koordinácia, produkcia, moderovanie prednášok	1	2000	2000	Stredohrot s.r.o.	15_2019
Hlavný festivalový program - filmová prehliadka, prezentácie hlavných hostí MARTIN					
výber filmov, dramaturgia, koncepcia	1	3000	3000	HOROLEZECKÝ KLUB NEOLIT	16_2019
tlačové správy, tlačová konferencia, medializácia	1	2000	2000	Basta Fidli, s.r.o.	17_2019
grafika a príprava propagačných tlačovín a bannerov	1	1600	1600	Basta Fidli, s.r.o.	17_2019
tlmočenie prednášok	4	150	600	Liliana Hausnerová	18_2019
ENVIRO blok - BRATISLAVA					

projektový návrh, dramaturgia	1	700	700	Stredohrot s.r.o.	19_2019
koordinácia, produkcia, moderovanie	1	700	700	Stredohrot s.r.o.	19_2019
preklad filmov, tlmočenie prednášok	1	400	400	Liliana Hausnerová	20_2019
prenájom premietacej a zvukovej techniky, obsluha	1	450	450	Tanečné kurzy ST	21_2019
Filmové premietanie a sprievodné enviro akcie pre školy - BRATISLAVA					
dramaturgia, koordinácia programových blokov	1	900	900	Tanečné kurzy ST	22_2019
organizácia podujatia, filmový program, dramaturgia premietacích blokov	1	500	500	Mgr. Zuzana Greksáková	23_2019
prenájom priestoru, ozvučenia - 5 dní	5	350	1750	Tanečné kurzy ST	22_2019
koordinácia jednotlivých podujatí	1	650	650	HOROLEZECKÝ KLUB NEOLIT	24_2019
výroba a tlač informačných materiálov, ceny do súťaží	1	2251,68	2251,68	PEMI group, s.r.o.	25_2019
Filmové premietanie a sprievodné enviro akcie pre školy - MARTIN					
dramaturgia, koordinácia programových blokov	1	500	500	Tanečné kurzy ST	28_2019
prenájom filmov	10	20	200	Tanečné kurzy ST	28_2019
filmový program, dramaturgia premietacích blokov	1	600	600	Tanečné kurzy ST	28_2019
koordinácia jednotlivých podujatí	1	400	400	Tanečné kurzy ST	28_2019
výroba a tlač informačných materiálov	1	690	690	Tanečné kurzy ST	28_2019
sprievodný program - BRATISLAVA					
fotosúťaž a fotovýstavy - organizácia, inštalácie, propagácia	1	2250	2250	Basta Fidli, s.r.o.	26_2019
technicko-organizačné zabezpečenie (organizácia, inštalácia, propagácia, dozor, koordinácia)	1	2250	2250	Ing. Róbert Vrlák	27_2019
sprievodný program - MARTIN					
technicko-organizačné zabezpečenie (organizácia, inštalácia, propagácia, dozor, koordinácia)	1	2110	2110	Tanečné kurzy ST	29_2019
CELKOVÁ SUMA			52631,68		

v Bratislave dňa 10. 6. 2019



PROTIMONOPOLNÝ
ÚRAD
SLOVENSKEJ
REPUBLIKY

Drieňová 24
826 03 Bratislava 29

Environmentálny fond
Mgr. Peter Kalivoda
riaditeľ
Martinská 49
820 15 Bratislava 215

Váš list číslo/zo dňa
ID 12143 V 4692/2019
E1-134672
30.9.2019

Naše číslo
373/2019/OŠP-4293/2019

Vybavuje/linka
Michaela Bombová,
+421/2/48 29 72 05

Bratislava
7. októbra 2019

Vec

Stanovisko k splneniu podmienok na poskytnutie minimálnej pomoci ad hoc

Listom č. ID 12143 V 4692/2019 E1-134672 zo dňa 8.8.2019, ktorý bol Protimonopolnému úradu SR (ďalej len „koordinátor pomoci“) doručený dňa 12.8.2019, ste v súlade s § 8 ods. 3 zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“) požiadali o stanovisko k žiadosti o schválenie k poskytnutiu minimálnej pomoci ad hoc formou dotácie pre občianske združenie Hory a mesto, so sídlom Fedákova 24, 841 02 Bratislava, IČO: 36070360 vo výške 50 000 EUR.

Pripomienky k žiadosti sme uplatnili e-mailom zo dňa 6.9.2019. E-mailom zo dňa 12.9.2019 ste nám predložili doplnenú žiadosť k poskytnutiu ad hoc minimálnej pomoci pre občianske združenie Hory a mesto. Doplnenou žiadosťou nám boli zaslané všetky požadované podklady potrebné na posúdenie dodržania pravidiel Európskej únie pre minimálnu pomoc a zákona o štátnej pomoci.

V súlade s § 8 ods. 3 zákona o štátnej pomoci Vám oznamujeme, že navrhované poskytnutie dotácie uvedenému subjektu spĺňa podmienky na poskytnutie minimálnej pomoci podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis a zákona o štátnej pomoci. Stanovisko koordinátora pomoci je podľa § 8 ods. 3 zákona o štátnej pomoci pre poskytovateľa pomoci záväzné.

Zároveň si Vás dovoľujeme upozorniť, že poskytovateľ minimálnej pomoci je podľa § 13 zákona o štátnej pomoci povinný do centrálného registra (IS SEMP) zaznamenať údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a o príjemcovi minimálnej pomoci, a to v lehote do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.

S pozdravom

(elektronický podpis)
JUDr. Tibor Menyhart
predseda