



**RÁMCOVÁ DOHODA**  
**č. 587/2019**  
**č. KOR/6627/2019**

uzatvorená podľa §83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov ako aj zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v znení ich vykonávacích predpisov.

---

**Preambula**

1. Rámcová dohoda sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákona o verejnom obstarávaní).
2. Verejný obstarávateľ na predmet zákazky tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – zákazka s nízkou hodnotou.

**Článok 1**  
**Zmluvné strany**

**1.1. Poskytovateľ:** **WIP Security, s. r. o.**  
Sídlo: Sládkovičova 1222/35, 024 04 Kysucké Nové Mesto  
Zastúpený: Ing. František Blaha  
IČO: 36854263  
IČ DPH: SK2022491955  
Bankové spojenie: Tatra banka a.s.  
Číslo účtu: 2622858836/1100  
IBAN:  
BIC/SWIFT: TATRSKBX  
Číslo licencie: PS001125  
Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu v Žiline, oddiel: Sro, vložka č. 19818/L  
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

**1.2. Objednávateľ:** **Žilinská univerzita v Žiline**  
Sídlo: Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina  
Zastúpený: prof. Ing. Jozef Jandačka, PhD., rektor  
IČO: 00397563  
DRČ: SK 2020677824  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN:  
Právna forma: verejnoprávna inštitúcia zriadená zák. č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách ako verejná vysoká škola  
(ďalej len „objednávateľ“)

## **Článok 2 Predmet dohody**

2.1. Predmetom dohody je úprava podmienok poskytovania strážnej služby podľa § 3 písm. a) a b) zákona č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti objednávateľovi. Prostredníctvom strážnej služby bude zabezpečovaná ochrana majetku – objektov objednávateľa a ich okolia.

V rámci strážnej služby poskytovanej na základe tejto zmluvy bude zabezpečovaná ochrana dvoch areálov UNIZA a nepretržitý monitoring výstupov signalizačných zariadení a dohliadačích kamier:

- a) Areál UNIZA - Veľký diel s budovami AA, AB, AC, AD, AE, AF, AR, AS, BA, BB, BC, BD, BE, BF, BG, BI, BJ, PP, PA, PB, VA, VB, VC, RA, RB, RC, UK, NM, HB a k nim príslušné priestory. Strážna služba sa bude vykonávať denne v čase od 20,00 do 05,00 hod., minimálne troma obchádzkami. Kontaktným miestom pri výkone služby je vrátnica v budove BC, náhradným miestom je vrátnica v budove AF. Strážna služba sa bude vykonávať aj za pomoci osobného automobilu s označením SBS prevádzkovaného poskytovateľom. Konkrétne podmienky obchádzok a zabezpečenia ochrany sú stanovené v „Pokynoch pre SBS – režim ochrany areálu UNIZA - Veľký Diel“, ktoré tvoria prílohu č. 3 tejto zmluvy. Pre túto činnosť je plánovaných 365 služieb za rok.
- b) Areál UNIZA - Ubytovacie zariadenie Hliny V zahŕňa budovy ubytovacieho zariadenia Hliny V - SM, H1, H2, H3, H4, H5, H6, H7, H8, H9, s príslušným areálom. Strážna služba sa bude vykonávať v termíne:
  - 16.9. – 30.6. od pondelka do štvrtku v čase od 21,00 do 05,00 hod. (4 služby v týždni),
  - 1.7. – 15.9. v dňoch piatok, sobota, nedeľa v čase od 21,00 do 05,00 hod. (3 služby v týždni).Kontaktným miestom je vrátnica v budove H3. Strážna služba sa bude vykonávať aj za pomoci osobného automobilu s označením SBS prevádzkovaného poskytovateľom. Konkrétne podmienky obchádzok a zabezpečenia ochrany sú určené v „Pokynoch pre SBS – režim ochrany areálu UNIZA - UZ Hliny V., ktoré tvoria prílohu č. 3 tejto zmluvy. Pre túto činnosť je plánovaných 199 služieb za rok.
- c) Nepretržitý 24 hodinový monitoring:
  - elektronického zabezpečovacieho systému (ďalej len „EZS“),
  - výstupov kamerových systémov jednotlivých budov objednávateľa,
  - výstupov hlásení o požiaroch z ústrednej elektrickej požiarnej signalizácie UNIZA (ďalej EPS).Pre túto činnosť je plánovaných 365 služieb za rok.

2.2. Špecifické požiadavky na vykonávanie strážnej služby:

2.2.1 Objednávateľ si vyhradzuje právo na základe písomnej (e-mailovej) objednávky zaslanej na kontaktnú e-mailovú adresu poskytovateľa zmeniť počet, rozsah alebo inú špecifikáciu služieb uvedených v bode 2.1. Objedávka musí byť zaslaná minimálne 7 dní vopred.

2.2.2 Objednávateľ si vyhradzuje právo operatívne na základe e-mailového alebo telefonického (SMS alebo telefax) oznámenia (požiadavky) zmeniť rozsah a spôsob vykonávania strážnej služby poskytovateľom, a to najmä v prípade mimoriadnej udalosti (napr. požiar, havária a pod.), alebo ak nie je možné zabezpečiť na iné kritické obdobie ochranu v štandardnom režime, napr. z dôvodu dlhodobejšieho výpadku alebo výluky energie, či iné poruchy zabezpečovacích zariadení a pod., a to najmä v okruhoch alebo objektoch objednávateľa s osobitným zreteľom ochrany, ako sú chránené pracoviská v zmysle zákona o ochrane utajovaných skutočností, pracoviská spracúvajúce osobné údaje, pokladne, archívy a pod. Poskytovateľ je povinný poskytnúť objednávateľovi služby v mieste, rozsahu a termíne ním požadovanom, inak bez zbytočného odkladu, pokiaľ tomu nebránia závažné dôvody na jeho strane, ktoré je povinný objednávateľovi riadne preukázať.

2.3. Objedávka podľa bodu 2.2 musí obsahovať:

- 2.3.1 miesto plnenia,
- 2.3.2 počet osôb na výkon strážnej služby,
- 2.3.3 požadovaný termín plnenia
- 2.3.4 požadovaný rozsah a spôsob plnenia
- 2.3.5 odkaz na túto rámcovú dohodu.

- 2.4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby v požadovanom čase, množstve a kvalite v súlade s touto dohodou a objednávkami objednávateľa.
- 2.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že:
- a) prevezme riadne poskytnuté služby a za ich vykonanie zaplatí poskytovateľovi dohodnutú cenu,
  - b) poskytne poskytovateľovi dojednanú súčinnosť potrebnú pre poskytovanie služieb podľa tejto dohody. Objednávateľ pre tento účel poskytne poskytovateľovi potrebné vnútorné predpisy alebo výpisy častí z takýchto predpisov a poskytovateľ je povinný s nimi oboznámiť svojich zamestnancov určených pre výkon strážnej služby u objednávateľa
- 2.6. Osobitné povinnosti, súvisiace s plnením zmluvy:
- 2.6.1 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť aby sa jeho zamestnanci, ktorí sa budú podieľať na poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy zúčastnili školenia z ovládania EZS a EPS a kamerových systémov. Na požiadanie objednávateľa poskytovateľ preukáže absolvovanie takéhoto školenia jeho zamestnancov. Zamestnanci poskytovateľa sa musia zároveň oboznámiť so zmenami v zmysle tohto dodatku.
  - 2.6.2 Poskytovateľ ako sprostredkovateľ vedie pre objednávateľa ako prevádzkovateľa záznamy o spracovateľských činnostiach, ktoré musia obsahovať všetky náležitosti podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady 2016/679 a Zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene niektorých zákonov. Riadne vypracovaný záznam/záznamy o spracovateľských činnostiach je poskytovateľ povinný doručiť objednávateľovi v lehote do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. V prípade potreby je povinný tento záznam/záznamy aktualizovať a aktualizované znenie doručiť objednávateľovi. Poskytovateľ je povinný poučiť svojich zamestnancov o podmienkach ochrany osobných údajov, ktorých spracúvanie súvisí so službami poskytovanými na základe tejto zmluvy pred ich prvým nástupom do služby.
  - 2.6.3 Objednávateľ má právo posúdiť a priebežne preverovať podmienky zabezpečenia ochrany osobných údajov zo strany poskytovateľa počas poskytovania služieb na základe tejto zmluvy.
  - 2.6.4 Ostatné podmienky spracúvania osobných údajov zo strany poskytovateľa sú upravené v samostatnej zmluve, ktorá tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.

### **Článok 3** **Miesto a termín plnenia**

- 3.1. Miestom plnenia sú pracoviská objednávateľa v uvedené v článku 2 tejto dohody.
- 3.2. Termíny plnenia uvedené v tejto dohode a objednávkach vystavených v súlade s ňou sú záväzné pre objednávateľa aj poskytovateľa.

### **Článok 4** **Cena a platobné podmienky**

- 4.1. Jednotkové sadzby sú stanovené dohodou zmluvných strán podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Ceny sú pevné a nemenné do ukončenia zmluvného vzťahu.
- 4.2. Sadzby za poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy sú určené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.  
Poskytovateľ je platcom DPH.
- 4.3. Objednávateľ uhradí dohodnutú cenu na účet poskytovateľa na základe faktúry vystavenej poskytovateľom bezprostredne po riadnom vykonaní prác, pričom úhrada je viazaná na podpísanie evidenčného listu odpracovaných hodín obidvomi zmluvnými stranami a tvorí neoddeliteľnú prílohu faktúry.
- 4.4. Poskytovateľ vystaví a zašle faktúry objednávateľovi na jeho adresu, prípadne doručí osobne do podateľne objednávateľa.
- 4.5. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú cenu na základe vystavenej faktúry s lehotou splatnosti v nej uvedenej.
- 4.6. Ak faktúra nie je vystavená v súlade s platnými predpismi, v súlade s touto dohodou, alebo neobsahuje prílohy v súlade s touto dohodou, je objednávateľ oprávnený v lehote splatnosti vrátiť ju poskytovateľovi na prepracovanie. Vystavením novej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti a objednávateľ nie je v omeškaní so zaplatením faktúry.

- 4.7. Faktúra bude obsahovať náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty s odvolávkou v texte faktúry na číslo tejto dohody.
- 4.8. Zmluvné strany sa dohodli, že ak dôjde počas poskytovania služieb na základe tejto dohody k zmene právneho predpisu o dani z pridanej hodnoty, tak v takom prípade poskytovateľ uplatní vo faktúre DPH vo výške určenej platným právnym predpisom v čase vzniku daňovej povinnosti.
- 4.9. Celková cena za poskytnuté služby na základe tejto rámcovej dohody nesmie presiahnuť hodnotu limitu **133 000,- EUR bez DPH**.

#### **Článok 5 Sankcie**

- 5.1. V prípade, že poskytovateľ bez oznámenia nedodrží dojednaný termín plnenia predmetu dohody, je objednávateľ oprávnený požadovať od neho zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- eur za každý deň omeškania. V prípade vzniku škody v dôsledku nedodržania termínu je povinný poskytovateľ uhradiť aj vzniknutú škodu v preukázateľnej výške.
- 5.2. Poskytovateľ si môže uplatniť voči objednávateľovi v prípade jeho omeškania s plnením peňažných záväzkov úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

#### **Článok 6 Záväzky zmluvných strán**

- 6.1. Pokiaľ niektorú časť predmetu dohody poskytovateľ zabezpečuje subdodávateľským spôsobom, zodpovedá za splnenie podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode v celom rozsahu tak, ako keby všetky práce plnil on sám. Zmluvným partnerom pre objednávateľa na predmet plnenia dohody je len poskytovateľ.
- 6.2. Poskytovateľ je povinný:
  - 6.2.1 V priestoroch, v ktorých poskytuje služby na základe tejto Rámcovej dohody zachovávať poriadok a na svoje náklady odstráni prípadný odpad a nečistoty vzniknuté pri poskytovaní služieb.
  - 6.2.1 Zabraňovať neoprávnenému vstupu cudzích osôb do areálu objednávateľa,
  - 6.2.2 Vykonávať pochôdzkovú činnosť pre vizuálnu a fyzickú kontrolu určených budov a priestorov, za účelom odhalenia pokusov a zabránenia odcudzeniu alebo poškodeniu ochraňovaného majetku, tiež ochrany pred požiarmi.
  - 6.2.3 Dodržiavať preventívnu protipožiarnu kontrolu stanovených priestorov v rozsahu platných právnych predpisov a noriem.
  - 6.2.4 Kontrolovať uzamknutie objektov pri obchôdzkach v mimopracovnej dobe.
  - 6.2.5 Zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach súvisiacich s poskytovaním služieb podľa tejto dohody.
  - 6.2.6 Upovedomiť bezodkladne objednávateľa o nedostatkoch, ktoré by mohli spôsobiť ujmy na zdraví, životoch a majetku alebo požiar.
  - 6.2.7 Pripojiť k faktúre evidenčný list odpracovaných hodín v konkrétnych dňoch odsúhlasený kontaktnou osobou objednávateľa.
  - 6.2.8 Zabezpečiť účasť pracovníkov SBS na školeniach pre oblasť bezpečnosti pri práci a ochrane pred požiarmi vykonávaných objednávateľom.
- 6.3. Objedávateľ je povinný:
  - 6.3.1 Zabezpečiť pre zamestnancov poskytovateľa prístup k sociálnym zariadeniam (WC, voda).
  - 6.3.2 Nepožadovať od zamestnancov poskytovateľa vykonávanie akýchkoľvek činností nesúvisiacich s poskytovaním služieb podľa tejto dohody.
  - 6.3.3 Zabezpečiť vyhovujúcu miestnosť pre zamestnancov poskytovateľa.
  - 6.3.4 Zabezpečiť vykonanie periodických školení pre zamestnancov poskytovateľa pre oblasť bezpečnosti pri práci a protipožiarnych školení v rozsahu v akom to zabezpečuje pre svojich zamestnancov.

## **Článok 7**

### **Doba plnenia dohody a možnosti skončenia**

- 7.1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú:
  - 7.1.1 do vyčerpania limitu ceny za služby poskytované na základe tejto dohody **133 000,- EUR bez DPH alebo**
  - 7.1.2 najviac na dobu **18** mesiacov od dátumu uzavretia Rámcovej dohody, a to aj v prípade ak nebude vyčerpaný limit uvedený v bode 7.1.1.
- 7.2. Rámcovú dohodu je možné ešte pred uplynutím dohodnutej doby ukončiť:
  - 7.2.1 Písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán. V písomnej dohode o skončení dohody sa uvedie deň, ku ktorému dohoda skončí. Ak deň ukončenia nie je v písomnej dohode uvedený, skončí sa rámcová dohoda posledným dňom v mesiaci, v ktorom bola dohoda o skončení podpísaná zmluvnými stranami.
  - 7.2.2 Písomnou výpoveďou objednávateľa alebo poskytovateľa bez udania dôvodu, pričom výpovedná lehota je trojmesačná a začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
  - 7.2.3 Odstúpením od dohody v prípade podstatného porušenia rámcovej dohody ktoroukoľvek zo zmluvných strán rámcová dohoda zaniká, keď prejav vôle oprávnenej strany odstúpiť od rámcovej dohody je doručený druhej zmluvnej strane.
- 7.3. Táto rámcová dohoda môže byť ukončená niektorým z vyššie uvedených spôsobov aj len v časti týkajúcej sa samostatnej časti služieb uvedených v bode 2.1. pod písm. a), b) alebo c). Pre účely tejto zmluvy sa služby uvedené pod písm. a), b) alebo c) považujú každé za samostatný predmet plnenia, ktorý je spôsobilý byť ukončený samostatne.
- 7.4. Podstatným porušením rámcovej dohody zo strany poskytovateľa sa rozumie poskytovanie nekvalitných služieb (služieb s vadami), na ktoré bol poskytovateľ upozornený a nezabezpečil okamžitú nápravu a ďalej, ak aj napriek výzve objednávateľa nedodržiava podmienky rámcovej dohody, objednávok vystavených na jej základe a iných podmienok dojednaných zmluvnými stranami.
- 7.5. Podstatným porušením rámcovej dohody zo strany objednávateľa sa rozumie najmä neplnenie záväzkov v zmysle článku 4 rámcovej dohody, na ktoré bol poskytovateľom písomne upozornený a napriek tomu nezabezpečil v primeranej lehote nápravu.
- 7.6. Ukončenie rámcovej dohody z uvedených dôvodov nemá za následok zánik povinností zmluvných strán z objednávok doručených poskytovateľovi pred dňom skončenia platnosti rámcovej dohody.

## **Článok 8**

### **Súčinnosť objednávateľa**

- 8.1. Objedávateľ je povinný:
  - 8.1.1. Umožniť vstup poskytovateľa do objektov v časoch, v ktorých sú poskytované služby na základe tejto rámcovej dohody.
  - 8.1.2. Po vzájomnej dohode umožniť poskytovateľovi pri výkonoch väčšieho rozsahu vjazd a parkovanie vozidla na parkovisku objednávateľa po dobu výkonu činností podľa tejto dohody.

## **Článok 9**

### **Záverečné ustanovenia**

- 9.1. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 9.2. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto dohoda podlieha zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv v zmysle §5a/ zák. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení noviel.
- 9.3. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto rámcovej dohody je možné vykonať len formou písomných číslovaných dodatkov k tejto rámcovej dohode, podpísaných zmluvnými stranami s výnimkou zmeny prílohy č. 3 Pokyny pre SBS – režim ochrany areálu UNIZA - Veľký Diel a UZ Hliny, ktorú je možné zmeniť doručením aktualizovanej prílohy poskytovateľovi bez potreby vyhotovovania písomného dodatku k tejto dohode. Poskytovateľ je viazaný novou prílohou č. 3 odo dňa jej doručenia, ak nie je v prílohe uvedený neskorší dátum jej účinnosti.

- 9.4. Práva a povinnosti poskytovateľa a objednávateľa, pokiaľ nie sú stanovené rámcovou dohodou, sa riadia príslušnými právnymi predpismi uvedenými v úvode tejto dohody a ďalšími súvisiacimi právnymi predpismi platnými na území SR.
- 9.5. Všetky spory vyplývajúce z tejto dohody, alebo v súvislosti s ňou vzniknuté sa zaväzujú zmluvné strany prednostne riešiť rokovaním na úrovni štatutárnych zástupcov s cieľom dosiahnuť dohodu o sporných otázkach. Pokiaľ sa toto aj napriek vynaloženému úsiliu nepodarí, rozhodne o sporných otázkach vecne a miestne príslušný súd.
- 9.6. Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.
- 9.7. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že si túto dohodu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, že bola uzavretá po vzájomnom prerokovaní, podľa ich pravej a slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, bez omylu, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali.
- 9.8. Táto rámcová dohoda, prípadné dodatky k nej sa vyhotovujú v štyroch origináloch, z ktorých objednávateľ obdrží dva exempláre a poskytovateľ dva exempláre. Každý exemplár má hodnotu originálu.
- 9.9. Súčasťou tejto rámcovej dohody sú jej prílohy:
- č. 1 - Cenník
  - č. 2 - Zmluva o spracúvaní osobných údajov
  - č. 3 - Pokyny pre SBS – režim ochrany areálu UNIZA - Veľký Diel a UZ Hliny

V Žiline dňa 24.09.2019

V Žiline dňa 24.09.2019

Objednávateľ .....  
Zastúpený: prof. Ing. Jozef Jandačka, PhD., rektor

Poskytovateľ .....  
Zastúpený: Ing. František Blaha

## Príloha č. 1

### Cenník

V tabuľke sú uvedené ceny jednotlivých výkonov uvedených v článku 2, bod 2.1. tejto rámcovej dohody. Celkový limit cien výkonov uvedených v článku 2, bod 2.1. za 18 mesiacov je 133 000,- EUR bez DPH.

<b>p. č.</b>	<b>Strážna služba</b>	<b>Celková cena za denný výkon (1 službu) (EUR bez DPH)</b>	<b>Celková cena za 18 mesiacov (EUR bez DPH)</b>
a	Areál <b>Veľký diel</b> (20,00 hod. – 05,00 hod., vrátane osobného automobilu)	58,50	32 028,75
b	<b>Areál Ubytovacie zariadenie Hliny V</b> (21,00 hod. – 05,00 hod., vrátane osobného automobilu)	52,-	15 522,-
c	Nepretržitý 24 hodinový monitoring výstupov signalizačných zariadení a kamier	156,-	85 410,-





## Zmluva o spracúvaní osobných údajov

---

Uzavretá podľa čl. 28 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v nadväznosti na čl. 2 ods. 2.6 bod 2.6.6 tejto zmluvy.

### Článok I. Zmluvné strany

1. Prevádzkovateľ:  
**Žilinská univerzita v Žiline**  
so sídlom Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina  
IČO: 00397563  
Zastúpená: prof. Ing. Jozef Jandačka, PhD., rektor  
IČO: 00 397 563  
Právna forma: verejnoprávna inštitúcia zriadená zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách ako verejná vysoká škola  
na jednej strane (ďalej len ako „prevádzkovateľ“),
2. Sprostredkovateľ:  
**WIP Security, s. r. o.**  
so sídlom Sládkovičova 1222/35, 024 04 Kysucké Nové Mesto  
IČO: 36854263  
Zastúpená: Ing. František Blaha  
zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu v Žiline, oddiel: Sro, vložka č. 19818/L,  
na strane druhej (ďalej len ako „sprostredkovateľ“),

spolu tiež: „Zmluvné strany“

### Článok II. Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany uzavreli dňa 24.09.2019 Rámcovú dohodu, na základe ktorej sprostredkovateľ poskytuje prevádzkovateľovi služby: poskytovanie strážnej služby podľa § 3 písm. a) a b) Zákona NR SR č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Zmluva**“).
2. V súlade s bodom 2.6 Zmluvy zmluvné strany uzatvorili túto zmluvu za účelom úpravy vzájomných práv a povinností pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb sprostredkovateľom v mene prevádzkovateľa a poverenia sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov v mene prevádzkovateľa, a to za podmienok a v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EU 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „**Nariadenie EU**“) a Zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Zákon**“).
3. Touto zmluvou prevádzkovateľ podľa článku 28 Nariadenia EU a Zákona a poveruje sprostredkovateľa, aby spracúval osobné údaje v jeho mene v rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

### Článok III. Ďalšie dojednania

1. Prevádzkovateľ poveruje sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov osôb, tak aby bol naplnený účel Zmluvy, a to v rozsahu vymedzenom v bode 3 tohto článku. Jedná sa o osobné údaje osôb nachádzajúcich sa v areáloch, priestoroch a objektoch prevádzkovateľa (ďalej len „Akademická pôda UNIZA“), v rámci ktorých sprostredkovateľ poskytuje pre prevádzkovateľa strážnu službu (ďalej len „Dotknuté osoby“).

2. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje Dotknutých osôb výlučne na účel poskytovania strážnej služby a s tým súvisiacich činností v zmysle Zmluvy (ďalej len „Účel spracúvania“). Sprostredkovateľ je oprávnený vykonávať spracúvanie podľa čl. 29 Nariadenia EÚ a Zákona v rozsahu potrebnom na plnenie Zmluvy.
3. Zoznam alebo rozsah osobných údajov, ktoré bude sprostredkovateľ spracúvať v mene prevádzkovateľa (ďalej len „Kategória osobných údajov“):
  - a) Osobné údaje uvedené na identifikačných preukazoch Dotknutých osôb počas výkonu služby, ktorými sú najmä preukaz zamestnanca, preukaz študenta, služobný preukaz, občiansky preukaz, cestovný pas alebo iný identifikačný preukaz, s osobnými údajmi spravidla v rozsahu:
    - aa) fotografia (na preukaze),
    - ab) titul, meno, priezvisko,
    - ab) dátum narodenia,
    - ac) číslo preukazu,
    - ad) adresa bydliska.
  - b) Kamerový záznam Dotknutej osoby, vrátane záznamu o dopravnom prostriedku, viažucom sa k nej.
4. Údaje podľa bodu 3 písm. a) nie je sprostredkovateľ oprávnený žiadnym spôsobom uchovávať ani zaznamenávať. Údaje podľa bodu 3 písm. b) sprostredkovateľ uchováva po dobu 15 dní odo dňa ich získania. Počas tohto obdobia ich je povinný na požiadanie poskytnúť prevádzkovateľovi.
5. Sprostredkovateľ bude spracúvať osobné údaje po dobu trvania tejto zmluvy /ďalej len „Doba spracúvania“/, najneskôr však do naplnenia účelu spracúvania osobných údajov v zmysle tejto zmluvy.
6. Osobné údaje, ktoré je potrebné spracúvať dlhšie ako je uvedené v zmysle čl. 5, ods. 1 písm. e) Nariadenia EÚ, pokiaľ sa budú spracúvať a uchovávať výlučne na účel archivácie vo verejnom záujme, na účely vedeckého a historického výskumu alebo na štatistické účely podľa čl. 89 Nariadenia EÚ, musí sprostredkovateľ po uplynutí uvedenej lehoty alebo na požiadanie prevádzkovateľa i skôr, bezodkladne odovzdať prevádzkovateľovi.

#### **Článok IV. Povinnosti a práva zmluvných strán**

1. Sprostredkovateľ je povinný:
  - a) spracúvať osobné údaje len na základe písomných pokynov prevádzkovateľa, a to aj vtedy, ak ide o prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii okrem prenosu na základe osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná; sprostredkovateľ je pri takom prenose povinný oznámiť prevádzkovateľovi túto požiadavku pred spracúvaním osobných údajov, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, takéto oznámenie nezakazuje z dôvodov verejného záujmu,
  - b) zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli, ak nie sú viazané povinnosťou mlčanlivosti podľa osobitného zákona,
  - c) vykonať opatrenia podľa článku V tejto zmluvy, t.j. podľa čl. 32 Nariadenia EÚ a Zákona.
  - d) dodržiavať podmienky zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa v súlade s právnymi predpismi a len s predchádzajúcim súhlasom prevádzkovateľa (viď bod 2. tohto čl.),
  - e) po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinností prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby podľa čl.28 písm. e) Nariadenia EÚ,
  - f) poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi pri zabezpečovaní plnenia jeho povinností, najmä na povinnosti podľa článkov 32 až 36 Nariadenia EÚ a Zákona s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácie dostupné sprostredkovateľovi,
  - g) vymazať osobné údaje alebo vrátiť prevádzkovateľovi osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak osobitný predpis alebo

medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov; pri monitorovaní kamerovým systémom, pokiaľ nie je nastavené automatické vymazávanie, tieto údaje, pokiaľ u nich nie je požiadané oprávnenou stranou (PZ SR, súdne konanie alebo rozhodnutie, požiadavka prevádzkovateľa pre predchádzajúci účel) je sprostredkovateľ povinný po 15 dňoch bezodkladne vymazať,

- h) informovať prevádzkovateľa o požiadavke sprístupnenia kamerového záznamu a následne sprístupniť kamerový záznam prevádzkovateľovi, pokiaľ ho dotknutá osoba požiada; sprostredkovateľ nesmie poskytnúť kamerový záznam dotknutej osobe,
  - i) poskytnúť prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany prevádzkovateľa alebo audítora, ktorého poveril prevádzkovateľ, a to i voči Úradu na ochranu osobných údajov,
  - j) bez zbytočného odkladu informovať prevádzkovateľa, ak sa podľa jeho názoru pokynom prevádzkovateľa porušuje Nariadenie EÚ, Zákon, osobitné predpisy alebo medzinárodné zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná, týkajúce sa ochrany osobných údajov podľa čl. 28 písm. h) druhá veta.
2. Sprostredkovateľ nesmie poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho osobitného písomného súhlasu prevádzkovateľa alebo všeobecného písomného súhlasu prevádzkovateľa. Sprostredkovateľ je povinný vopred informovať prevádzkovateľa o poverení ďalšieho sprostredkovateľa, ak sa poverenie vykonalo na základe všeobecného písomného súhlasu.
3. Prevádzkovateľ je povinný:
- a) poskytnúť Sprostredkovateľovi pri plnení predmetu tejto zmluvy všetku potrebnú súčinnosť,
  - b) plniť si voči dotknutým osobám všetky informačné povinnosti dané Nariadením EÚ a Zákonom,
  - c) získavať osobné údaje, ktoré následne poskytuje Sprostredkovateľovi na spracovanie podľa podmienok tejto Zmluvy v súlade s Nariadením EÚ a Zákonom.
4. Prevádzkovateľ je oprávnený kedykoľvek počas účinnosti tejto zmluvy:
- a) požiadať Sprostredkovateľa o poskytnutie spracúvaných osobných údajov,
  - b) požadovať od Sprostredkovateľa preukázanie súladu spracúvania osobných údajov s platnou právnou úpravou.

## **Článok V.**

### **Opatrenia na zaistenie úrovne bezpečnosti**

1. Sprostredkovateľ je povinný prijať so zreteľom na najnovšie poznatky, na náklady na vykonanie opatrení, na povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov a na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva fyzických osôb primerané technické a organizačné opatrenia na zaistenie úrovne bezpečnosti primeranej tomuto riziku, pričom uvedené opatrenia môžu zahŕňať najmä:
  - a) pseudonymizáciu a šifrovanie osobných údajov,
  - b) zabezpečenie trvalej dôveryhodnosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systémov spracúvania osobných údajov,
  - c) proces obnovy dostupnosti osobných údajov a prístup k nim v prípade fyzického incidentu alebo technického incidentu,
  - d) proces pravidelného testovania, posudzovania a hodnotenia účinnosti technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov.
2. Pri posudzovaní primeranej úrovne bezpečnosti sa prihliada na riziká, ktoré predstavuje spracúvanie osobných údajov, a to najmä náhodné zničenie alebo nezákonné zničenie, strata, zmena alebo neoprávnené poskytnutie prenášaných osobných údajov, uchovávaných osobných údajov alebo inak spracúvaných osobných údajov, alebo neoprávnený prístup k takýmto osobným údajom.
3. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby fyzická osoba konajúca za neho, ktorá má prístup k osobným údajom, spracúvala tieto údaje len na základe pokynov prevádzkovateľa alebo zákona.

**Článok VI.**  
**Doba trvania zmluvy a jej skončenie**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu trvania Zmluvy so sprostredkovateľom uvedenej v čl. II, bode 1 tejto zmluvy.
2. Prevádzkovateľ je oprávnený vypovedať túto zmluvu, pokiaľ si sprostredkovateľ aj napriek upozorneniu neplní svoje povinnosti z tejto zmluvy, pričom výpovedná doba je 10 dní a začína plynúť doručením výpovede sprostredkovateľovi.

**Článok VII.**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží dva rovnopisy.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nadobudnutia účinnosti Zmluvy uvedenej v čl. II, bode 1.
3. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že sa s obsahom tejto zmluvy pred jej podpísaním podrobne oboznámili, porozumeli jej a že s ňou bez výhrad súhlasia a že jej znenie je určitým a zrozumiteľným prejavom ich pravej a slobodnej vôle túto zmluvu spolu uzavrieť, čo nižšie potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

V Žiline dňa 24.09.2019

V Žiline dňa 24.09.2019

Prevádzkovateľ: .....

Sprostredkovateľ: .....

Zastúpený: prof. Ing. Jozef Jandačka, PhD., rektor

Zastúpený: Ing. František Blaha

## Príloha č. 3

### Pokyny pre SBS - režim ochrany areálu UNIZA - Veľký Diel

#### Zabezpečenie ochrany

V areáli UNIZA - Veľký diel sa nachádzajú budovy AA, AB, AC, AD, AE, AF, AR, AS, BA, BB, BC, BD, BE, BF, BG, BI, BJ, PP, PA, PB, VA, VB, VC, NM, HB, UK, RA, RB, RC. Ochrana sa zabezpečuje nepretržite 24hod. monitoringom výstupov signalizačných zariadení a denne obchôdzkami, nepravidelnými kontrolami alebo zásahmi na vyžiadanie pracovníkov UNIZA, zvyčajne vrátnikov v službe na vrátniciach s nepretržitou prevádzkou.

Kontaktným miestom pri výkone služby je hlavná vrátnica v budove BC.

Pracovníci SBS vykonávajú ochranu areálu a vonkajšku budov (mimo vnútorných priestorov objektov) obchôdzkami komunikácií, parkovísk a kontrolou priestorov priľahlých k budovám. Pri ochrane je nutné kontrolovať uzatvorenie vchodových dverí a zadných vstupných dverí v jednotlivých budovách a uzatvorenie okien, obzvlášť na prízemí a prvom poschodí budov, zasvietené miestnosti a okolie budov. Zistené nežiadúce skutočnosti je nutné hlásiť vrátnikovi v budove BC, ktorý zabezpečí nápravu v konkrétnej budove, resp. vrátnikovi na príslušnej vrátnici.

Priestory UK a NM sú monitorované prostredníctvom výstupu z dohliadacích kamier.

#### **Ochrana areálu sa vykonáva nasledovne:**

1. Obchôdzka  
Kontrola budov AA, AB, AC, AD, AE, AF, AR, AS, BA, BB, BC, BD, BE, BF, BG, BI, BJ, PP, PA, PB, VA, VB, VC.
2. Obchôdzka  
Kontrola budovy NM, počas obchôdzky uzamknúť vonkajšie vstupné dvere (od UK).
3. Obchôdzka  
Kontrola budov AA, AB, AC, AD, AE, AF, AR, AS, BA, BB, BC, BD, BE, BF, BG, BI, BJ, PP, PA, PB, VA, VB, VC, RA, RB, RC.
4. Obchôdzka  
Kontrola budov AA, AB, AC, AD, AE, AF, AR, AS, BA, BB, BC, BD, BE, BF, BG, BI, BJ, PP, PA, PB, VA, VB, VC, RA, RB, RC, NM. Počas obchôdzky v sobotu a v nedeľu otvoriť vonkajšie vstupné dvere budovy NM (od UK).

Pracovníci SBS sú povinní dodržiavať určený rozsah kontroly a obchôdzky evidovať v kontrolnom čipovom systéme na určených miestach, vždy po ukončení obchôdzky vykonať zápis do knihy na vrátnici BC.

Počas obchôdzky č. 1 ..... pracovník SBS informuje o výsledku obchôdzky a zistení prípadných nedostatkov vrátnikov takto:

1. osobne vrátnika na vrátnici BC (aj zápis do knihy) o výsledku obhliadky budov BA, BB, BC, BD, BE,
2. osobne vrátnika na vrátnici BF o výsledku obhliadky budov BF, BG, BI, BJ,
3. osobne vrátnika na vrátnici PP o výsledku obhliadky budov PP, PA, PB,
4. osobne vrátnika na vrátnici AF o výsledku obhliadky budov AA, AB, AC, AD, AE, AF, AR, AS,
5. osobne vrátnika na vrátniciach VA, VC o výsledku obhliadky budov VA, VB, VC.

V prípade potreby, resp. pri zistení nežiadúcich skutočností informovať príslušné vrátnice bezodkladne.

Výsledok obchôdzky č. 2, 3 a 4 zapísať do knihy na vrátnici BC.

V prípade zistenia (signalizácie) požiaru, narušenia objektu a pri zistení pohybu podozrivých osôb alebo vozidiel, sú pracovníci SBS povinní okamžite informovať službu na vrátnici príslušného objektu a postupovať podľa platných zákonov o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti.

V prípade vyžiadania pomoci formou telefonickej alebo osobnej výzvy ktorýmkoľvek službukonajúcim vrátnikom sú pracovníci SBS povinní bezodkladne poskytnúť pomoc v súlade s platnými zákonmi a podľa požiadaviek vrátnika.

V Žiline dňa .....

titul, meno, priezvisko, podpis  
vedúci oddelenia správy a údržby budov



# Pokyny pre SBS - režim ochrany areálu UNIZA – UZ Hliny

## Zabezpečenie ochrany

V areáli UNIZA - UZ Hliny sa nachádzajú budovy H1, H2, H3, H4, H5, H6, H7, H8, H9, SM. Ochrana sa zabezpečuje v termíne:

-  
-

obchôdzkami, nepravidelnými kontrolami alebo na vyžiadanie pracovníkmi UNIZA, zvyčajne vrátnikov v službe na vrátniciach s nepretržitou prevádzkou.

Kontaktným miestom pri výkone služby je vrátnica v budove H3, prípadne H5.

Pracovníci SBS vykonávajú ochranu areálu, ochranu nočného pokoja, vonkajšku budov (mimo vnútorných priestorov objektov) obchôdzkami komunikácií, parkovísk a kontrolou priestorov priľahlých k budovám. Pri ochrane je nutné kontrolovať uzatvorenie vchodových dverí a zadných vstupných dverí v jednotlivých budovách a uzatvorenie okien, obzvlášť na prízemí a prvom poschodí budov, zasvietené miestnosti a okolie budov. Zistené nežiadúce skutočnosti je nutné hlásiť vrátnikovi v budove H3, prípadne H5, ktorý zabezpečí nápravu v konkrétnej budove, resp. vrátnikovi na príslušnej vrátnici. Pri zabezpečení ochrany je nutné rešpektovať bežnú činnosť ubytovaných osôb.

Priestory areálu UZ Hliny sú monitorované aj prostredníctvom výstupu z dohľadacích kamier.

## Ochrana areálu sa vykonáva nasledovne:

1. Obchôdzka.  
Kontrola budov H1, H2, H3, H4, H5, H6, H7, H8, H9, SM.
2. Obchôdzka.  
Kontrola budov H1, H2, H3, H4, H5, H6, H7, H8, H9, SM.
3. Obchôdzka.  
Kontrola budov H1, H2, H3, H4, H5, H6, H7, H8, H9, SM.
4. Obchôdzka.  
Kontrola budov H1, H2, H3, H4, H5, H6, H7, H8, H9, SM.
5. Obchôdzka.  
Kontrola budov H1, H2, H3, H4, H5, H6, H7, H8, H9, SM.

Pracovníci SBS sú povinní dodržiavať určený rozsah kontroly a obchôdzky evidovať v kontrolnom čipovom systéme na určených vrátniciach. Kontrolný čip prevezme pracovník SBS pred prvou obchôdzkou a odovzdá po poslednej obchôdzke. Snímač čipu nie je v budove H1 a v Starej menze.

Po obchôdzke pracovník SBS informuje o priebehu služby a zistení prípadných nedostatkov osobne vrátnika na vrátnici **H3, prípadne H5**, a vykoná zápis do knihy služieb vrátnika.

V prípade zistenia (signalizácie) požiaru, narušenia objektu a pri zistení pohybu podozrivých osôb alebo vozidiel, sú pracovníci SBS povinní okamžite informovať službu na vrátnici príslušného objektu a postupovať podľa platných zákonov o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti.

V prípade vyžiadania pomoci formou telefonickej alebo osobnej výzvy ktorýmkoľvek službukonajúcim vrátnikom z vrátnic ubytovacích blokov, sú pracovníci SBS povinní bezodkladne poskytnúť pomoc v súlade s platnými zákonmi a podľa požiadaviek vrátnika.

V Žiline dňa .....

meno priezvisko podpis  
riaditeľ UZ Hliny