

# ZMLUVA O SPOLUPRÁCI PRI ORGANIZÁCIÍ PODUJATIA Č.1184/2023/PRBBSK

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení  
neskorších predpisov

---

Názov: **Banskobystrický samosprávny kraj**  
Sídlo: Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica  
Štatutárny orgán: Mgr. Ondrej Lunter, predseda samosprávneho kraja  
IČO: 37 828 100  
DIČ: 2021627333  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu / IBAN: SK92 8180 0000 0070 0038 9679  
(ďalej aj ako „**BBSK**“)

a

Názov/obchodné meno: **Obec Rudno and Hronom**  
Sídlo: Rudno nad Hronom 16, 966 51  
Štatutárny orgán: PhDr. Marian Šurjanský, starosta  
IČO: 00320986  
DIČ: 2021111466  
Zápis v registri: Štatistický register v Banskej Bystrici  
Bankové spojenie: VUB Banka  
Číslo účtu / IBAN: SK67 0200 0000 0000 0512 7422  
(ďalej aj ako „**Organizátor**“)  
(ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“)

## VZHLADOM NA TO, ŽE:

- A) BBSK dbá na riadne a efektívne plnenie úloh, ktoré sú mu ako samosprávnemu kraju pri výkone úloh samosprávy zverené Zákonom o samosprávnych krajoch, pričom pri výkone samosprávy je BBSK okrem iného povinný podľa § 4 ods. 1 písm. l) Zákona o samosprávnych krajoch **utvárať podmienky na tvorbu, prezentáciu a rozvoj kultúrnych hodnôt a kultúrnych aktivít** a starať sa o ochranu pamiatkového fondu a podľa § 4 ods. 1 písm. m) Zákona o samosprávnych krajoch **utvárať podmienky na rozvoj cestovného ruchu a koordinovať tento rozvoj**;
- B) Organizátor predstavil BBSK zámer zorganizovať Podujatie;
- C) sa prihliadnutím na § 8 ods. 1 písm. e) Zákona o RPÚS;

## ZMLUVNÉ STRANY DOHODLI NASLEDOVNE:

### 1 DEFINÍCIE A VÝKLADOVÉ PRAVIDLÁ

#### 1.1 Definície

Nasledujúce slová/slovné spojenia uvedené kdekoľvek v Zmluve s veľkým začiatočným písmenom majú v Zmluve v akomkoľvek gramatickom tvare a v singulári aj v pluráli nasledovný význam:

**GDPR** - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

**Kontaktná osoba** – zamestnanec alebo iný zástupca Zmluvnej strany určený Zmluvnou stranou v Zmluve, ktorý je oprávnený zastupovať Zmluvnú stranu v záležitostiach súvisiacich s realizáciou predmetu Zmluvy, ako aj v akejkolvek inej súvislosti s plnením podľa Zmluvy, pričom rozsah zastupovať Zmluvnú stranu môže byť obmedzený v bode 7.2 (b) resp. (d).

**Kontaktné údaje** - údaje Zmluvných strán, na ktoré sa oznamuje Korešpondencia, ako sú uvedené v bode 7.2.

**Korešpondencia** - akékoľvek oznámenia, žiadosti, požiadavky, návrhy, reklamácie, uplatnenia, súhlas/nesúhlas, schválenie/odmietnutie schválenia alebo akákoľvek iná komunikácia predpokladaná, vyžadovaná alebo povolená Zmluvou.

**Občiansky zákonník** - zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

**Obchodný zákonník** – zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

**Organizácia Podujatia** – akékoľvek a všetky aktivity, ktoré sú potrebné a/alebo obvyklé na uskutočnenie Podujatia v Termíne, najmä, nie však výlučne, tvorba a zabezpečenie jeho programu a priebehu, zmluvné zabezpečenie dodávateľov, propagácia Podujatia, zabezpečenie účastníkov Podujatia, zabezpečenie autorských a iných diel súvisiacich s Podujatím, ako aj umeleckých výkonov a zabezpečenie Povolení.

**Pamiatkový zákon** - zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.

**Podujatie** – podujatie pod názvom „Dni obce Rudno nad Hronom“ ktoré sa uskutoční v Rudne nad Hronom.

**Povolenia** – akékoľvek právoplatné ohlásenia, rozhodnutia, povolenia, súhlasy, schválenia, ktoré musí v zmysle aplikovateľných právnych predpisov v súvislosti s organizáciou Podujatia Organizátor podať alebo nimi musí Organizátor pred uskutočnením Podujatia disponovať.

**Príspevok** – peňažné plnenie BBSK v prospech Organizátora na účel podľa bodu 2 Zmluvy, vo výške 1000,- EUR (slovom jedentisíc Eur), ktorý má BBSK uhradiť Organizátorovi za podmienok uvedených v Zmluve, najmä za podmienok podľa bodu 4 Zmluvy.

**Termín** – termín uskutočnenia Podujatia stanovený na deň: **22.7.2023**

**Zákon o DPH** – zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

**Zákon OOÚ** – zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o RPVS** – zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o RPÚS** – zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o samosprávnych krajoch** - zákon č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov.

**Zákon o slobode informácií** – zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

**Zákon o účtovníctve** – zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

**Zákon o VO** - zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zmluva** – táto zmluva o spolupráci pri organizovaní podujatia.

## 1.2 Výkladové pravidlá

Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných výkladových pravidlách:

- (a) Ak sa ktorýkoľvek z v Zmluve výslovne uvedených a aplikovaných právnych predpisov stane počas trvania Zmluvy neúčinným, Zmluvné strany budú vykladať Zmluvu v dobrej viere a v súlade s dobrými mravmi tak, aby sa v Zmluve uvedené dojednania odkazujúce na použitie týchto právnych predpisov aplikovali (i) s ohľadom na nové platné a účinné právne predpisy, ktoré právny predpis podľa tohto ustanovenia Zmluvy nahradili, ak také existujú a (ii) s ohľadom na účel, s ktorým boli v Zmluve uvedené, účelom ich uvedenia v Zmluve je najmä zabezpečiť určitosť, predvídateľnosť, platnosť a transparentnosť touto Zmluvou založeného zmluvného vzťahu.
- (b) Ak niektoré ustanovenia Zmluvy nie sú celkom alebo z časti platné alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Namiesto neplatných alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije právna úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto Zmluvy.
- (c) Nadpisy k jednotlivým bodom v Zmluve sú len informatívne a neslúžia na jej výklad.
- (d) Všetky prílohy Zmluvy tvoria jej neoddeliteľnú súčasť. V prípade akéhokoľvek rozporu medzi ustanoveniami Zmluvy a/alebo znením jednotlivých bodov Zmluvy a ustanoveniami a/alebo znením príloh Zmluvy alebo ich častí, majú prednosť ustanovenia a/alebo znenie príslušných bodov Zmluvy.
- (e) Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sa stávajú aj písomné dodatky, ktoré Zmluvné strany podpíšu po tom, ako táto Zmluva nadobudne platnosť a účinnosť.
- (f) Pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené inak, odkazy na články alebo body sú odkazmi na články alebo body Zmluvy. Odkaz na ktorýkoľvek bod zahŕňa celý uvedený bod vrátane všetkých jeho prípadných podbodov a/alebo odsekov v ňom zahrnutých, a to aj v prípade, ak nie sú označené číslom alebo písmenom.
- (g) Zmluva, jej interpretácia a vzťahy, ktoré vznikli na jej základe sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi účinnými na území Slovenskej republiky s tým, že Zmluvné strany sa dohodli, že použitie akéhokoľvek ustanovenia ktoréhokoľvek všeobecne záväzného právneho predpisu Slovenskej republiky, ktoré nie je kogentné, je výslovne vylúčené v rozsahu, v ktorom by jeho použitie mohlo meniť (či už úplne alebo čiastočne) význam, účel a/alebo interpretáciu ktoréhokoľvek ustanovenia Zmluvy a/alebo dokumentov vzniknutých na jej základe.

## 2 ÚČEL A PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Účelom Zmluvy je vymedzenie podmienok vzájomnej spolupráce Zmluvných strán počas Organizácie Podujatia za účelom realizácie Podujatia.
- 2.2 Predmetom Zmluvy je záväzok Organizátora zorganizovať a uskutočniť Podujatie tak, aby sa Podujatie uskutočnilo v súlade s podmienkami tejto Zmluvy, za čo sa BBSK sa zaväzuje podporiť Organizátora za Organizáciu Podujatia Príspevkom a informovať verejnosť o Podujatí v rozsahu a spôsobom dohodnutým v Zmluve.

## 3 PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

### 3.1 Termín

- (a) Organizátor sa týmto zaväzuje, že Podujatie zorganizuje v Termíne.
- (b) Organizátor sa zaväzuje oznámiť BBSK zrušenie Podujatia najneskôr do 5 pracovných dní od jeho zrušenia.
- (c) Organizátor sa zaväzuje pozvať zástupcov BBSK na Podujatie v primeranom

časovom predstihu, aspoň 5 pracovných dní pred Termínom.

- (d) Zmena Termínu je možná len s predchádzajúcim písomným súhlasom BBSK; Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že takto odsúhlasená zmena Termínu nepodlieha povinnosti uzatvárať k Zmluve dodatok, ak dôjde k zmene Termínu tak, že sa Podujatie uskutoční v čase trvania Zmluvy.

### 3.2 Organizácia Podujatia

Organizátor sa týmto zaväzuje:

- (a) koordinovať priebeh Podujatia a jeho sprievodných aktivít a postupovať pri Organizácii Podujatia v súlade s uplatniteľnými všeobecne záväznými predpismi a v súlade s Povoleniami, ak sú podľa aplikovateľných všeobecne záväzných právnych predpisov potrebné na uskutočnenie Podujatia, ako aj v súčinnosti s príslušnými orgánmi verejnej moci, ak je na zabezpečenie priebehu Podujatia takáto súčinnosť povinná a/alebo potrebná;
- (b) zabezpečiť Organizáciu Podujatia iba prostredníctvom dodávateľov, ktorí budú po celý čas trvania dodávky tovarov, prác alebo služieb disponovať všetkými príslušnými oprávneniami, licenciami, súhlasmi, zápismi, povoleniami a/alebo certifikátmi súvisiacimi s predmetom ich dodávky potrebnej na zabezpečenie ktorejkoľvek časti priebehu Podujatia;
- (c) zabezpečiť Organizáciu Podujatia a jeho priebeh tak, aby sa predišlo škodám na majetku BBSK alebo tretích osôb, dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia osôb zúčastňujúcich sa na príprave a priebehu Podujatia a zabezpečiť, aby v súvislosti s organizáciou Podujatia alebo jeho priebehom nedošlo k porušeniu zákazu nelegálneho zamestnávania;
- (d) zabezpečiť Organizáciu Podujatia a jeho priebeh tak, aby sa v čo najširšej možnej uplatniteľnej miere dbalo na ochranu životného prostredia;
- (e) konať pri Organizácii Podujatia a počas jeho priebehu tak, aby bola dodržaná zásada hospodárnosti, účelnosti, efektívnosti (primeranosti), transparentnosti a s osobitným prihliadnutím na zdravie a bezpečnosť účastníkov Podujatia;
- (f) postupovať pri Organizácii Podujatia v súlade so Zákonom o VO, ak je aplikovateľný;
- (g) zabezpečiť Organizáciu Podujatia a jeho priebeh a vyhotovovanie fotodokumentácie alebo iných záznamov z Podujatia tak, aby boli akékoľvek takéto činnosti zo strany Organizátora uskutočňované v súlade s GDPR;
- (h) zdržať sa akéhokoľvek konania, v dôsledku ktorého by počas Organizácie Podujatia a/alebo v priebehu Podujatia bola ohrozená alebo poškodená dobrá povest' BBSK (príkladmo, nie však výlučne, v prípade, ak by v súvislosti s prípravou a/alebo priebehom Podujatia došlo v súvislosti s konaním alebo nekonaním Organizátora k podozreniu zo spáchania trestného činu, nekalosúťažného konania či porušenia zákonom predpísaných postupov verejného obstarávania);
- (i) umožniť BBSK vyhotovovať z Podujatia fotografie a audiovizuálne záznamy a umožniť BBSK zdieľanie takýchto záznamov, aj keby obsahovali diela chránené autorským právom alebo obdobným právom duševného vlastníctva, na sociálnych sieťach a iných webových platformách spravovaných BBSK alebo niektorou z organizácií zriadených alebo založených BBSK v prípade, ak o to BBSK prejaví záujem; za týmto účelom vysporiada Organizátor všetky dotknuté autorské práva, ak to bude potrebné.

### 3.3 Propagácia

- (a) Organizátor sa v súvislosti s propagáciou Podujatia zaväzuje umiestniť vyobrazenie erbu BBSK spolu s textom: „**S finančnou podporou Banskobystrického samosprávneho kraja**“ vo všetkých mediálnych kampaniach a/alebo na propagačných a informačných materiáloch súvisiacich

- s Podujatím (napr. printy, médiá, weby, e-banery, plagáty, informačné tabule, a pod.).
- (b) Organizátor sa zaväzuje počas Podujatia umiestniť vyobrazenie erbu BBSK spolu s textom: „**S finančnou podporou Banskobystrického samosprávneho kraja**“ tak, aby podpora BBSK bola umiestnená na všeobecne viditeľnom mieste. V prípadoch osobitne upravených zákonom (napr. § 30 ods. 3 Pamiatkového zákona) bude Organizátor dbať na to, aby na takéto vyobrazenie bolo vopred udelené súhlasné rozhodnutie vecne a miestne príslušného orgánu podľa aplikovateľného právneho predpisu. Organizátor bude uvádzať BBSK ako jedného z hlavných sponzorov a bude uvádzať logo BBSK aj na mediálnej stene, ak bude na Podujatí inštalovaná. Organizátor je tiež povinný na platformách sociálnych sietí, ktoré spravuje, pri propagovaní alebo informovaní o podujatí uvádzať označenie (tag) @bbsk .
  - (c) Organizátor sa zaväzuje pri propagácii Podujatia postupovať podľa pokynov a usmernení BBSK, najmä pokynov súvisiacich so spôsobom zverejnenia erbu BBSK a dodržania grafických podkladov potrebných na korektné vyobrazenie erbu. Organizátor sa zaväzuje pri propagácii Podujatia postupovať podľa pokynov a usmernení BBSK, ak budú udelené, najmä podľa pokynov súvisiacich so spôsobom zverejnenia erbu BBSK a dodržania grafických podkladov potrebných na korektné vyobrazenie erbu. Organizátor nezverejní erb BBSK na iný než v tejto Zmluve upravený účel.
  - (d) Organizátor bude erb BBSK vyobrazovať v súlade s dizajn manuálom BBSK v elektronickej podobe, ktorý je BBSK povinný na vyžiadanie Organizátorovi poskytnúť. Na žiadosť Organizátora poskytne BBSK Organizátorovi prípadné iné podklady potrebné k propagácii Projektu (t. j. fotky, videá, letáky, prospekty, prezentácie, informačné materiály, a pod.), ak nimi disponuje.
  - (e) BBSK je oprávnený informovať verejnosť o Podujatí prostredníctvom tlačových médií a/alebo sociálnych platforiem, ktoré spravuje.

### **3.4 Osobitný záujem**

Organizátor sa týmto zaväzuje:

- (a) zabezpečiť, že Podujatie nebude finančne ani inak podporované žiadnou osobou, ktorej aktivity, alebo aktivity jej predstaviteľov (štatutárnych orgánov, zamestnancov, a pod.), sú verejne spájané s aktivitami, ktoré smerujú k popieraniu ústavných princípov Slovenskej republiky (napr. demokratického zriadenia), popieraniu alebo zásahu do princípov ochrany základných ľudských práv a/alebo slobôd, alebo inak smerujú proti demokratickému zriadeniu a základným ľudským právam alebo slobodám;
- (b) zabezpečiť, že na propagačných materiáloch súvisiacich s Podujatím nebude uvádzaná žiadna z osôb podľa bodu 3.4 (a) vyššie;
- (c) zabezpečiť, že program ani priebeh Podujatia nebude obsahovať vystúpenia osôb a/alebo vyhlásenie podpory osôb podľa bodu 3.4 (a) vyššie, ani nebude inak smerovať k popieraniu ústavných princípov Slovenskej republiky (napr. demokratického zriadenia), popieraniu alebo zásahu do princípov ochrany základných ľudských práv a/alebo slobôd, alebo inak smerovať proti demokratickému zriadeniu a základným ľudským právam alebo slobodám;
- (d) pri organizácii Podujatia a zabezpečovaní jeho priebehu dôsledne dbať a prihliadať na princípy občianskej spolupráce, tolerancie a nediskriminácie.

#### **(e) Nulová tolerancia korupcie**

Pri plnení Zmluvy sa Organizátor zaväzuje dodržiavať všetky aplikovateľné všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa k zákazu korupcie a korupčného správania, pričom sa Organizátor najmä, nie však výlučne:

- (i) zdrží akejkoľvek formy korupcie a korupčného správania v súvislosti s Organizáciou Podujatia alebo akéhokoľvek správania, ktoré môže vyvolať pochybnosti o tom, že sa korupcie zdržiava;
  - (ii) zaväzuje poskytnúť BBSK alebo akémukoľvek orgánu verejnej správy oprávnenému na to v zmysle aplikovateľných všeobecne záväzných právnych predpisov plnú a bezodkladnú súčinnosť;
  - (iii) zaväzuje bezodkladne oznámiť BBSK akékoľvek podozrenie z korupčného správania súvisiaceho s realizáciou Zmluvy a poskytne súčinnosť pri preskúmaní tohto oznámenia;
  - (iv) vyhlasuje, že nemá a nebude mať žiadne prepojenie so žiadnou osobou pôsobiacou v rámci BBSK, najmä so štatutárnym orgánom BBSK alebo jemu blízkou osobou a Kontaktnou osobou BBSK alebo jej blízkou osobou, ak by ktorákoľvek z nich mohla pre Organizátora priaznivo ovplyvniť uzatvorenie Zmluvy alebo spôsob realizácie práv a povinností BBSK podľa Zmluvy.
- (f) Organizátor sa zaväzuje plniť svoje záväzky súvisiace s Organizáciou Podujatia voči svojim zamestnancom a/alebo dodávateľom riadne a včas.

### **3.5 Povinnosti podľa Zákona o RPVS**

- (a) Organizátor sa zaväzuje byť riadne zapísaný v registri partnerov verejného sektora po dobu trvania Zmluvy, ak mu takáto povinnosť vyplýva zo Zákona o RPVS.
- (b) Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť, aby jeho dodávatelia v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 Zákona o RPVS boli riadne zapísaní v registri partnerov verejného sektora po dobu trvania dodávateľskej zmluvy, ak im taká povinnosť vyplýva zo Zákona o RPVS.

### **3.6 Kontrola**

- (a) Organizátor sa zaväzuje strpieť výkon kontroly zo strany BBSK pred, počas aj po uskutočnení Podujatia a poskytnúť BBSK alebo iným osobám určeným BBSK pri vykonávaní prípadných kontrol v tejto súvislosti plnú a bezodkladnú súčinnosť, a to aj po zániku Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu. Za týmto účelom na vyžiadanie BBSK Organizátor predloží BBSK aj akúkoľvek s Podujatím súvisiacu dokumentáciu, príkladmo (i) uzatvorené dodávateľské zmluvy, na čo dodávateľov Organizátor zmluvne upozorní a zabezpečí, že sa v takomto rozsahu na takúto situáciu nebude v zmluvách s dodávateľmi vzťahovať záväzok mlčanlivosti, ak by aj bol platne dohodnutý, ako aj (ii) Povolenia, (iii) dodávateľské oprávnenia, licencie, certifikáty, a pod. Ak BBSK nebude požadovať osvedčené kópie takýchto dokumentov, postačí ich predloženie vo forme kópie bez osvedčenia.
- (b) Organizátor berie na vedomie, že táto Zmluva podlieha kontrole nakladania s prostriedkami a majetkom BBSK. Za týmto účelom môžu príslušné orgány kontroly podľa osobitných právnych predpisov (napr. Najvyšší kontrolný úrad, Hlavný kontrolór Banskobystrického samosprávneho kraja a jeho útvar) požadovať od BBSK údaje, dokumenty alebo vysvetlenia súvisiace s plnením podľa Zmluvy. Ak bude na účely poskytnutia súčinnosti BBSK pri výkone kontroly potrebná súčinnosť Organizátora, Organizátor sa ju zaväzuje v rozsahu, v akom je to nevyhnutné pre vykonávanú kontrolu, poskytnúť BBSK v plnom rozsahu a bezodkladne, na písomnú výzvu BBSK, a to aj po zániku Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu; Organizátor na tento účel BBSK poskytne najmä zmluvy, faktúry, iné písomnosti a ich zdôvodnenia.
- (c) Ak na základe kontroly uskutočnenej BBSK alebo treťou na to oprávnenou stranou bude zo strany BBSK konštatované, že Príspevok alebo ktorákoľvek jeho časť boli Organizátorovi uhradené neoprávnené alebo ich Organizátor použil v rozpore so Zmluvou, Organizátor je povinný takto určenú sumu Príspevku alebo jeho časti na písomnú výzvu BBSK, v lehote, ktorú BBSK uplatní, vrátiť.

### 3.7 Preukázateľnosť

Organizátor sa zaväzuje kedykoľvek, na požiadanie BBSK a v lehote určenej BBSK, na náklady Organizátora, predložiť BBSK dokumentáciu, podklady a vysvetlenia, ktoré osvedčia plnenie záväzkov Organizátora podľa bodu 3.

## 4. PRÍSPEVOK, PLATOBNÉ A FAKTURAČNÉ PODMIENKY

- 4.1 BBSK sa zaväzuje uhradiť Organizátorovi Príspevok spôsobom a za podmienok uvedených nižšie. Organizátor sa zaväzuje **použiť Príspevok iba na účel dohodnutý v Zmluve a iba v súlade so Zmluvou.**
- 4.2 Podkladom pre úhradu Príspevku je faktúra vystavená Organizátorom a doručená BBSK. Faktúra podľa tejto Zmluvy bude doručovaná BBSK **elektronicky** na adresu elektronickej pošty BBSK pre Faktúry a platobné záležitosti podľa bodu 7.2 (b). Informáciu o odoslaní faktúry, vrátane kópie faktúry a jej príloh, zašle Organizátor vždy aj na adresu Kontaktnej osoby BBSK pre zmluvné záležitosti.
- 4.3 Súčasťou predloženej faktúry musia byť doklady preukazujúce oprávnenosť Príspevku (za takéto doklady sa považujú najmä, nie však výlučne, faktúry, objednávky, zmluvy, fotodokumentácia, a pod.) a protokol (správa) o uskutočnení Podujatia. Protokol podpíše za Organizátora štatutárny zástupca, prípadne iná, na tento úkon poverená osoba, a za BBSK určený zamestnanec BBSK.
- 4.4 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti účtovného/daňového dokladu podľa § 10 Zákona o účtovníctve a § 74 Zákona o DPH a musí spĺňať všetky požiadavky na jej elektronicкую formu, najmä požiadavku vierohodnosti, neporušenosti obsahu a čitateľnosti. Ak budú vo faktúre uvedené nesprávne údaje alebo nebude obsahovať a spĺňať všetky dohodnuté náležitosti a podmienky, alebo k nej nebudú pripojené všetky prílohy podľa Zmluvy, je to **dôvod na odmietnutie faktúry** a jej **vrátenie na prepracovanie**; v takom prípade sa rozumie, že BBSK nie je v omeškaní s úhradou faktúry. Vo vrátenej faktúre vyznačí BBSK dôvod jej vrátenia. Nová lehota splatnosti začne plynúť až po dni doručenia opravenej faktúry na adresu elektronickej pošty BBSK pre Faktúry a platobné záležitosti podľa bodu 7.2 (b).
- 4.5 Faktúra musí obsahovať **aspoň 10-dňovú lehotu splatnosti** Príspevku. Lehota splatnosti faktúry začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení faktúry BBSK. Ak posledný deň lehoty splatnosti faktúry pripadne na deň pracovného pokoja, faktúra bude splatná v najbližší nasledujúci pracovný deň. Platba Príspevku bude uskutočnená bezhotovostným prevodom v prospech bankového účtu Organizátora uvedeného v záhlaví Zmluvy. Za deň splnenia peňažného záväzku BBSK sa považuje deň pripísania dlžnej sumy z účtu BBSK na účet Organizátora. Ak Organizátor uvedie nesprávne alebo neúplné údaje týkajúce sa banky alebo bankového účtu, faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu BBSK bez ohľadu na to, či budú peňažné prostriedky pripísané na účet Organizátora.
- ### 4.6 Krátenie Príspevku
- (a) BBSK je oprávnený krátiť Príspevok v prípade, ak bude z dokladov predložených podľa bodu 4.3 vyplývať, **že suma uplatnených výdavkov na Podujatie je nižšia než výška Príspevku**, a to o sumu zodpovedajúcu rozdielu medzi výškou Príspevku a sumou uplatnených výdavkov na Podujatie.
- (b) BBSK je oprávnený krátiť Príspevok aj v prípade, ak z ktoréhokoľvek z dokladov predložených podľa bodu 4.3 bude vyplývať alebo ak bude na základe výsledkov kontroly zo strany BBSK zistené, že **by bol Príspevok použitý na úhradu výdavkov vynaložených v rozpore so Zmluvou alebo jej účelom**, a to o sumu zodpovedajúcu sume uplatneného neoprávneného výdavku.
- (c) Ak BBSK uhradí Príspevok a Organizátor následne **odstúpi od ktorejkoľvek dodávateľskej zmluvy**, na základe ktorej (ako dokladu preukazujúceho oprávnenosť Príspevku) došlo k úhrade Príspevku, je Organizátor povinný o tom

BBSK bezodkladne, najneskôr do 5 dní, písomne informovať a vrátiť BBSK príslušnú časť Príspevku v rovnakej lehote.

- (d) Pred krátením Príspevku vyzve BBSK Organizátora na poskytnutie vysvetlení, dopracovanie a prípadné doplnenie predložených dokladov preukazujúcich oprávnenosť Príspevku/kontrolných zistení; takéto vysvetlenia, dopracovanie a doplnenie je Organizátor povinný predložiť BBSK do 10 dní odo dňa doručenia výzvy podľa tejto vety. BBSK je oprávnený krátiť Príspevok podľa písm. (a) a (b) tohto bodu v prípade, ak bude mať za to, že vysvetlenie, dopracovanie a/alebo doplnenie nie je na účely poskytnutia Príspevku alebo niektorej z jeho častí dostačujúce pre potreby plnenia podľa Zmluvy alebo s ohľadom na uplatniteľné právne predpisy. Ak BBSK rozhodne o krátení Príspevku, uhradí Organizátorovi Príspevok len vo výške zodpovedajúcej výške skutočne preukázaných výdavkov na Podujatie podľa dokladov preukazujúcich spôsob použitia Príspevku.
- 4.7 Ak je BBSK v omeškaní s úhradou faktúry, Organizátor si môže voči BBSK uplatniť úrok z omeškania vo výške podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.

## 5 PRINCÍPY SPOLUPRÁCE

- 5.1 Zmluvné strany sa zaväzujú pri realizácii Zmluvy konať v dobrej viere, v súlade so zásadami poctivého obchodného styku, dodržiavať všetky ustanovenia Zmluvy, ako aj všetky ustanovenia aplikovateľných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 5.2 Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si vzájomnú súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy a navzájom sa včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre ich spoluprácu podľa Zmluvy, najmä vzájomne si oznamovať všetky zmeny a dôležité okolnosti, ktoré môžu mať vplyv na Organizáciu Podujatia.
- 5.3 Akýkoľvek spor, nezrovnalosť a/alebo rozpor medzi Zmluvnými stranami, ktorý vznikne v akejkoľvek súvislosti so Zmluvou (vrátane akýchkoľvek a všetkých sporov týkajúcich sa jej uzavretia, platnosti, účinnosti, existencie a/alebo ukončenia), sa bude riešiť prednostne vzájomnými rokovaniaми vedenými v dobrej viere a s dobrým úmyslom.

## 6 DÔVERNÉ INFORMÁCIE A OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

### 6.1 Zákon o slobode informácií

Organizátor berie na vedomie, že Zmluva a informácie získané na jej základe, prípadne akékoľvek ďalšie súvisiace informácie, môžu podliehať aplikovateľným ustanoveniam Zákona o slobode informácií, a preto tieto môžu podliehať povinnosti BBSK zverejniť ich alebo poskytnúť v súlade s týmto právnym predpisom; Organizátor berie na vedomie, že BBSK takéto informácie zverejní a/alebo sprístupní v rozsahu povinností a spôsobom vyplývajúcom zo zákona. Na túto skutočnosť **Organizátor zmluvne alebo iným vhodným spôsobom upozorní** všetky osoby, na základe dodávok od ktorých, alebo na základe spolupráce s ktorými, bude Organizátor Podujatie zabezpečovať.

### 6.2 Ochrana osobných údajov

- (a) Zmluvné strany sa týmto zaväzujú, že budú dodržiavať záväzok mlčanlivosti na základe Zákona OOU, ktorý sa vzťahuje na osobné údaje, s ktorými sa môžu pri plnení svojich zmluvných povinností oboznámiť, a to v akejkoľvek forme (najmä písomnej, elektronickej, alebo ústnej), ako aj povinnosti uložené Zmluvným stranám na základe GDPR. Zmluvné strany sa zaväzujú, že osobné údaje, s ktorými sa na základe Zmluvy oboznámia, nebudú okrem povinností vyplývajúcich z aplikovateľných všeobecne záväzných právnych predpisov nijak zverejňovať, ani ich akoukoľvek formou spracúvať, reprodukovať alebo podávať ich akýmkoľvek tretím neoprávneným osobám.
- (b) Ak v dôsledku poskytovania súčinnosti podľa Zmluvy budú niektorou zo



Zmluvných strán druhej Zmluvnej strane poskytnuté osobné údaje a v dôsledku toho by malo dôjsť k spracúvaniu takých osobných údajov, Zmluvné strany osobitne posúdia potrebu uzatvorenia dohody o podmienkach spracovania osobných údajov, príp. jej zmeny.

## 7 KONTAKTY A DORUČOVANIE

### 7.1 Korešpondencia

- (a) Korešpondencia musí mať **písomnú formu** a musí byť doručená Zmluvnej strane poštou, elektronickou poštou, osobne alebo expresnou kuriérnou službou na Kontaktné údaje, prípadne odovzdaná osobne Kontaktnej osobe Zmluvnej strany (okrem výnimiek pre fakturáciu výslovne v Zmluve uvedených, kedy sa uplatní doručovanie tak, ako je uvedené pri fakturačných a platobných podmienkach). Zmluvné strany sa dohodli, že na účely realizácie Zmluvy budú **uprednostňovať elektronickú formu komunikácie**.
- (b) Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti týkajúce sa skončenia trvania tejto Zmluvy budú doručované výlučne prostredníctvom pošty, osobne alebo expresnou kuriérnou službou, na adresu sídiel Zmluvných strán uvedených v Zmluve; súčasne sa Zmluvné strany dohodli, že tieto písomnosti si budú zasielať na vedomie aj elektronickou poštou na adresu uvedenú v Kontaktných údajoch Zmluvnej strany/ Kontaktným osobám.
- (c) Korešpondencia sa považuje za doručenie v deň doručenia zásielky, resp. v deň odmietnutia prevzatia zásielky, ak bola zásielka doručená poštou, osobne alebo expresnou kuriérnou službou. V prípade vrátenia zásielky ako nedoručenej sa Korešpondencia považuje za doručenie dňom jej vrátenia, a to aj vtedy, ak sa o tom Zmluvná strana nedozvedela.

### 7.2 Kontaktné údaje a Kontaktné osoby

#### (a) Kontaktné údaje BBSK:

<b>Adresa</b>	Banskobystrický samosprávny kraj, Nám. SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
<b>Internet</b>	<a href="http://www.bbsk.sk">www.bbsk.sk</a>

#### (b) Kontaktné osoby BBSK:

Meno a priezvisko	Telefón	E-mail	Rozsah oprávnenia
			Zmluvné záležitosti
		faktury@bbsk.sk	Faktúry a platobné záležitosti

#### (c) Kontaktné údaje Organizátora:

<b>Adresa</b>	Rudno nad Hronom 16, 966 51 Rudno nad Hronom
<b>Internet</b>	<a href="http://www.rudnonadhronom.sk">www.rudnonadhronom.sk</a>

#### (d) Kontaktné osoby Organizátora:

Meno a priezvisko	Telefón	E-mail	Rozsah oprávnenia
			Zmluvné záležitosti
			Faktúry a platobné záležitosti

## **8 ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY**

- 8.1 Ak Organizátor poruší ktorúkoľvek z povinností podľa bodov 3.1 až 3.7 a podľa bodu 6.1, má BBSK právo uplatniť si voči Organizátorovi zmluvnú pokutu vo výške 200,- Eur (slovom: dvesto Eur) za každé jednotlivé porušenie Zmluvy, a to aj opakovane. BBSK je oprávnený uplatniť si voči Organizátorovi takto dohodnutú zmluvnú pokutu aj v prípade, ak bude porušenie povinností Organizátora zistené až po uskutočnení Podujatia, alebo zistené až po uhradení Príspevku, a to bez ohľadu na to, či predtým došlo ku kráteniu Príspevku podľa bodu 4.6.
- 8.2 Ak Organizátor poruší povinnosť podľa bodu 4.1 druhá veta Zmluvy, má BBSK právo uplatniť si voči Organizátorovi zmluvnú pokutu až do výšky Príspevku.
- 8.3 Ak Organizátor poruší povinnosť riadne a/alebo včas vrátiť neoprávnené použitú/uhradenú časť Príspevku podľa 3.6 (c) a/alebo príslušnú časť Príspevku podľa bodu 4.6 (c) alebo vrátiť uhradený Príspevok alebo jeho časť po odstúpení BBSK od Zmluvy podľa bodu 9.3 (f), má BBSK právo uplatniť si voči Organizátorovi zmluvnú pokutu vo výške 100 Eur (slovom: jednosta Eur) za každý, čo i len začatý deň omeškania, pre každú porušenú povinnosť jednotlivito.
- 8.4 Zmluvné strany výslovne vyhlasujú, že výšku zmluvných pokút podľa Zmluvy považujú za primeranú voči zabezpečovaným povinnostiam, pretože pri rokovaniach o dohode o výške zmluvných pokút osobitne prihliadali na hodnotu a význam touto zmluvnou pokutou zabezpečovaných povinností.
- 8.5 Zmluvná pokuta nepredstavuje paušalizovanú náhradu škody za porušenie povinností, ktorých splnenie je zabezpečené nárokom na zaplatenie zmluvnej pokuty. Zmluvná pokuta nie je započítateľná voči nároku BBSK na náhradu škody, t. j. BBSK je oprávnený si uplatňovať nárok na náhradu škody v celom jej rozsahu bez ohľadu na uplatnenie/úhradu zmluvnej pokuty.
- 8.6 Zmluvné pokuty podľa Zmluvy budú uplatnené formou penalizačnej faktúry, výzvy, alebo iného dokladu vyhotoveného BBSK a budú splatné v lehote do 10 dní odo dňa doručenia penalizačnej faktúry alebo doručenia výzvy či iného obdobného dokladu Organizátorovi.
- 8.7 Uplatnenie, resp. úhrada zmluvnej pokuty nemá vplyv na oprávnenie BBSK uplatňovať voči Organizátorovi prípadné úroky z omeškania a nezbavuje Organizátora povinnosti plniť záväzky podľa Zmluvy riadne a včas.
- 8.8 V súvislosti s plnením Zmluvy Zmluvné strany neočakávajú, že by BBSK mohol spôsobiť Organizátorovi akúkoľvek škodu a prípadná výška zodpovednosti BBSK za škodu podľa tejto Zmluvy je preto v súvislosti s § 379 Obchodného zákonníka limitovaná úrokmi z omeškania, na ktoré je Organizátor oprávnený v zmysle bodu 4.7.

## **9 TRVANIE A ZÁNİK ZMLUVY**

### **9.1 Platnosť a účinnosť**

(a) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť v deň **nasledujúci po dni jej prvého zverejnenia** v Centrálnom registri zmlúv /[www.crz.gov.sk/](http://www.crz.gov.sk/) v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka v spojení s § 5a Zákona o slobode informácií.

(b) Zmluva sa uzatvára **na dobu určitú**, a to **do 31.12.2023**.

### **9.2 Zánik Zmluvy**

Zmluvu môžu Zmluvné strany ukončiť:

(a) písomnou dohodou Zmluvných strán v deň v nej uvedený;

(b) nadobudnutím účinnosti písomného odstúpenia od Zmluvy v súlade s bodom 9.3.

### **9.3 Odstúpenie od Zmluvy**

(a) BBSK môže odstúpiť od Zmluvy v prípade, ak Organizátor poruší ktorúkoľvek z jeho povinností alebo ktorýkoľvek zo záväzkov uvedených v bodoch 3.1 až

- 3.6, v bode 4.1 druhá veta, alebo v bode 6.1. Porušenie týchto povinností sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy a zakladá BBSK právo odstúpiť od Zmluvy bez nutnosti poskytnúť Organizátorovi dodatočnú lehotu na plnenie.
- (b) BBSK môže odstúpiť od Zmluvy aj z dôvodu porušenia iných povinností Organizátora, než sú vyhradené v bode 9.3 (a) a (d) ako podstatné porušenia Zmluvy. Porušenie takýchto povinností sa považuje za nepodstatné porušenie Zmluvy a BBSK má povinnosť poskytnúť Organizátorovi dodatočnú, aspoň 5-dňovú lehotu na nápravu, ktorá musí márne uplynúť skôr, než BBSK uplatní právo na odstúpenie od Zmluvy.
  - (c) Okrem prípadov podľa bodu 9.3 (d) môže Organizátor od Zmluvy odstúpiť iba v prípade, ak BBSK v rozpore so Zmluvou neuhradí Organizátorovi Príspevok v čase a vo výške dohodnutej v tejto Zmluve, za predpokladu, že Organizátor poskytne BBSK pred uplatnením odstúpenia od Zmluvy dodatočnú, aspoň 15-dňovú lehotu na plnenie, o čom ho písomne vopred upovedomí.
  - (d) Ktorákoľvek zo Zmluvných strán môže od Zmluvy odstúpiť v prípade, ak druhá Zmluvná strana poruší zákaz podľa bodu 11.5 alebo poruší záväzky podľa bodu 6.2. Porušenie týchto povinností sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy a zakladá právo odstúpiť od Zmluvy bez nutnosti poskytnúť druhej zmluvnej strane dodatočnú lehotu na plnenie.
  - (e) Účinky odstúpenia od Zmluvy nastávajú odo dňa doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane.
  - (f) Najneskôr do 5 dní po dni, v ktorom nadobudne odstúpenie od Zmluvy zo strany BBSK účinnosť, je Organizátor povinný vrátiť BBSK, ak už bol Organizátorovi uhradený, Príspevok v celej jeho uhradenej výške.

## **10 CELÁ DOHODA**

Táto Zmluva, dokumenty v nej uvedené a všetky zmluvy, ktoré Zmluvné strany uzavrujú na základe tejto Zmluvy, obsahujú celú dohodu Zmluvných strán týkajúcu sa transakcií zamýšľaných touto Zmluvou a nahrádzajú všetky predchádzajúce dohody Zmluvných strán, ústne alebo písomné, týkajúce sa týchto transakcií, ak boli takéto uzatvorené.

## **11 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **11.1 Zmena obsahu Zmluvy**

- (a) Jednotlivé ustanovenia Zmluvy je možné meniť len na základe písomnej dohody Zmluvných strán formou písomných a vzostupne očíslovaných dodatkov k Zmluve, podpísaných Zmluvnými stranami, okrem prípadov, keď je v Zmluve výslovne dohodnutá možnosť zmeniť obsah Zmluvy formou jednostranného písomného oznámenia druhej Zmluvnej strane.
- (b) Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu akýchkoľvek údajov uvedených v záhlaví Zmluvy alebo týkajúcich sa Kontaktných osôb postačuje jednostranné písomné oznámenie a takáto zmena nevyžaduje prijatie dodatku k Zmluve; účinky takejto zmeny nastanú dňom doručenia oznámenia druhej Zmluvnej strane.

### **11.2 Prílohy**

Zmluva neobsahuje prílohy.

### **11.3 Rovnopisy**

Zmluva má 12 strán a vyhotovuje sa **v troch rovnopisoch**, z ktorých po podpise BBSK dostane dva rovnopisy a Organizátor jeden.

### **11.4 Prežívajúce ustanovenia**

Ak Zmluva z akýchkoľvek dôvodov zanikne, Zmluvné strany si vymienili, že bod 1 a body tejto Zmluvy týkajúce sa kontroly, zmluvných pokút, náhrady škody, ochrany

dôverných informácií a ochrany osobných údajov, korešpondencie a doručovania a body 11, zánikom Zmluvy nezanikajú.

#### **11.5 Zákaz prevodu práv a povinností**

Každá zo Zmluvných strán sa týmto výslovne zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce zo Zmluvy, resp. jej časti, na iný subjekt, bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo Zmluvných strán bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov neplatná.

#### **11.6 Záverečné vyhlásenia**

Zmluvné strany vyhlasujú, že majú spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu a ich zmluvná voľnosť nie je žiadnym spôsobom obmedzená. Zmluvné strany ďalej vyhlasujú, že Zmluvu uzatvorili na základe ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôle, ktorú prejavili určito a zrozumiteľne, Zmluvu uzatvorili dobromyseľne a v dobrej viere a neuzatvorili ju ani v omyle, ani pod nátlakom a ani v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok, Zmluvu si prečítali, obsahu Zmluvy porozumeli a na znak súhlasu s obsahom Zmluvy ju vlastnoručne podpísali.

Banská Bystrica, dňa:

Rudno nad Hronom, dňa:

**BBSK:**

**Organizátor:**

.....  
**Banskobystrický samosprávny kraj**  
Mgr. Ondrej Lunter, predseda

.....  
**Obec Rudno nad Hronom**  
PhDr. Marián Šurjanský, starosta