

ZMLUVA O SPRACOVANÍ MZDOVEJ AGENDY

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
(zákon č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov)

Zmluvné strany:

Obchodné meno: BA Business Consult, s. r. o.
Sídlo: Rustaveliho 4, 831 06 Bratislava
Korešpondenčná adresa: Mudrochova 2, 831 06 Bratislava
Konajúci prostredníctvom: Ing. Ján Dudáš – konateľ spoločnosti
IČO: 54515629
Bankové spojenie: SK21 7500 0000 0040 3114 4486
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I.
oddiel Sro, vložka č. 161014/B

ďalej len "poskytovateľ"

a

Názov: Základná škola s materskou školou, Školská 439/12,
Dolná Krupá
Sídlo: Školská 439/12, Dolná Krupá, 919 65
Zastúpenie: PaedDr. Ivana Ladvenicová, riaditeľka
IČO: 36080586

ďalej len "klient"

sa dohodli na uzavretí tejto zmluvy.

Článok I.

PREDMET ZMLUVY

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi nasledovné služby:

1. spracovávanie mzdovej agendy v dohodnutej miere,
2. spracovanie mesačných výkazov pre poisťovne,
3. zastupovanie klienta pred úradmi a inštitúciami špecifikovanými plnou mocou (Sociálna poisťovňa, zdravotná poisťovňa a podľa dohody),
4. príprava vyúčtovaní miezd a prehľad mzdových listov,
5. účtovanie hárkov pracovnej neschopnosti a ostatnej absencie.
6. Odborné konzultácie týkajúce sa ekonomického a mzdového poradenstva. Nad rámec

dohodnutého poradenstva v bežnom rozsahu sa štandardne účtuje hodinová sadzba _____ EUR/hod. bez DPH za poradenstvo senior účtovníka a _____ EUR/hod. bez DPH za poradenstvo daňového poradcu.

7. Spracovávanie požadovaných prehľadov a zabezpečenie komunikácie so zainteresovanými úradmi.
8. Nastavenie komunikačných procesov medzi poskytovateľom a klientom tak, aby bolo možné dodržať požiadavky zákona vo vzťahu k mzdám a personalistike.
9. Zastupovanie klienta pred úradmi a inštitúciami špecifikovanými plnou mocou.

Článok II. ČAS PLNENIA

Poskytovateľ sa zaväzuje:

1. Prevziať od klienta podklady k spracovaniu miezd vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac.
2. Výplatný termín je nastavený na 15. deň mesiaca nasledujúceho po mesiaci, za ktorý sa spracováva mzdová agenda. Kompletne a vecne správne podklady pre spracovanie mzdovej agendy musia byť zaslané poskytovateľovi najneskôr 5 dní pred dohodnutým výplatným termínom.
3. Presné termíny výkonu ďalších služieb poskytovateľa špecifikované v Článku I. budú určené na základe čiastkových dohôd medzi klientom a poskytovateľom.
4. Mzdová agenda bude podľa dohody spracovávaná od 1.7.2023.

Článok III. CENA POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

1. Zmluvné strany sa dohodli na fixnej mesačnej platbe za výkony poskytovateľa vo výške _____ **EUR bez DPH za jednu spracovanú mzdu zamestnanca klienta**. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zvýšenia objemu alebo zväčšenia rozsahu služieb poskytovaných na základe tejto zmluvy budú rokovať o zodpovedajúcej úprave ceny. Úprava ceny sa uskutoční písomnou dohodou zmluvných strán. Cena zahŕňa úkony uvedené v článku I. tejto zmluvy. Prípadné ďalšie služby budú spoplatnené podľa cenníka individuálnych služieb. Celková cena za poskytnuté služby bude vyčíslená mesačne, k 10. dňu mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, za ktorý boli mzdy spracovávané.
2. Raz ročne štandardne v marci bude vystavená faktúra za ročné zúčtovanie preddavkov na daň za predchádzajúci kalendárny rok v hodnote _____ JR bez DPH za zamestnanca.
3. Zmluvné strany sa dohodli na splatnosti faktúr vystavených poskytovateľom za vykonané služby v lehote do 15 dní od vystavenia faktúry.

Článok IV.

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby v zmysle tejto zmluvy v súlade s príslušnými právnymi predpismi riadne a včas, pričom jeho plnenie je podmienené poskytnutím potrebnej súčinnosti zo strany klienta, najmä poskytnutím všetkých potrebných dokladov a informácií k nim riadne a včas.
2. V prípade, že služby poskytnuté poskytovateľom budú vykazovať v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo s dohodou zmluvných strán obsahové či formálne nedostatky, má klient nárok na bezplatné odstránenie zistených nedostatkov; nárok klienta na náhradu prípadnej škody spôsobenej takýmito nedostatkami tým nie je dotknutý.
3. Klient je povinný odovzdať kompletne a bezchybné mzdové podklady v elektronickej forme na spracovanie poskytovateľovi najneskôr do 5. dňa za príslušný mesiac. Jedná sa najmä o tieto doklady: doklady týkajúce sa mzdovej agendy a výšky vyplácaných miezd a odvodov z miezd, kópie uzavretých zmlúv a iné. Pokiaľ klient nedodá mzdové podklady do 10. kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca, za ktorý sa spracovávajú mzdy, môže byť poskytovateľom účtovaný príplatok za expresné spracovanie vo výške 50,- EUR bez DPH.
4. Klient zaručuje, že všetky mzdové podklady predkladané na spracovanie miezd sú úplné, formálne a vecne správne. Ak poskytovateľ zistí, že doklady klienta vykazujú nedostatky, alebo ak zistí akúkoľvek inú skutočnosť týkajúcu sa poskytnutých dokladov klienta, ktorá by mohla mať negatívny dopad na klienta, je povinný klienta na to písomne upozorniť a obe zmluvné strany sú povinné zistené nedostatky prerokovať. Klient je povinný zvážiť pripomienky poskytovateľa týkajúce sa predkladaných dokladov.
5. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú pri výkone činnosti účtovníkov a daňových poradcov klientovi, na ktorú je poistený do výšky 33 193,92 €
6. V prípade vystavenia druhej a každej ďalšej upomienky o neuhradení faktúry za služby dodávané na základe tejto zmluvy, môže byť poskytovateľom fakturovaný administratívny poplatok 50,- EUR bez DPH za každú takúto upomienku. Týmto nie sú dotknuté práva, ktoré upravuje obchodný zákonník.
7. V prípade omeškania úhrady faktúr môže poskytovateľ odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou platnosťou.
8. V prípade omeškania klienta pri odovzdávaní účtovných dokladov, poskytovateľ nezodpovedá za prípadný vznik škody v dôsledku ich oneskoreného spracovania.

Článok V.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Obe zmluvné strany sa zaväzujú nezverejňovať ani iným spôsobom rozširovať dôverné

obchodné informácie, s ktorými sa oboznámili zmluvné strany v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, a to aj po skončení účinnosti tejto zmluvy.

2. Poskytovateľ je povinný a zároveň sa zaväzuje dodržiavať prísnu mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním služieb pre klienta. S ohľadom na predchádzajúcu vetu poskytovateľ vyhlasuje, že si je plne vedomý skutočnosti, že všetky informácie, ktoré budú obsiahnuté v dokumentoch poskytnutých klientom, sú dôverné a nesmú byť akýmkoľvek spôsobom sprístupnené alebo vyrazené tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu klienta. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie tohto ustanovenia zmluvy aj zo strany svojich zamestnancov, prostredníctvom ktorých bude túto zmluvu plniť.
3. Ustanovenie odseku 2 je poskytovateľ povinný dodržiavať aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.
4. Odberateľ (Klient) nie je oprávnený po dobu trvania tejto zmluvy, ako aj po dobu 2 rokov od jej ukončenia spolupracovať s ktorýmkoľvek zamestnancom či subdodávateľom účtovných, daňových, mzdových alebo administratívnych služieb dodávateľa. V prípade porušenia tejto povinnosti sa Odberateľ (klient) zaväzuje uhradiť dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 4 000,- EUR do siedmich dní od obdržania výzvy.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
6. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
7. Táto zmluva môže byť písomne vypovedaná aj bez udania dôvodu ktoroukoľvek zmluvnou stranou.
8. Výpovedná lehota je pre každú zmluvnú stranu tri mesiace, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak. Výpovedná lehota začne plynúť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, že ju uzatvárajú slobodne a vážne a na znak súhlasu s ňou ju potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
10. Akékoľvek dodatky a zmeny tejto zmluvy sú platné len v písomnej forme, po ich odsúhlasení a podpísaní oboma zmluvnými stranami.
11. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania.
12. Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky, konkrétne Obchodným zákonníkom (zákon č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov).

V Bratislave dňa 22.5.2023

**Základná škola
s materskou školou**
010 65 Dolná Krupá

BA Business Consult, s.r.o.–
Ing. Ján Dudáš – konateľ spoločnosti

Základná škola s materskou školou,
Školská 439/12, Dolná Krupá
PaedDr. Ivana Ladvenicová, riaditeľka

PRÍLOHA č.1 K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ ÚČTOVNÝCH SLUŽIEB**Obsah zmluvne dohodnutého balíka služieb:**

- spracovávanie mzdovej agendy v dohodnutej miere,
- spracovanie mesačných výkazov pre poisťovne
- 12 konzultačných hodín ročne
- zastupovanie klienta pred úradmi a inštitúciami špecifikovanými plnou mocou (Sociálna poisťovňa, zdravotná poisťovňa a podľa dohody)
- príprava vyúčtovaní mzdy a prehľad mzdových listov
- účtovanie hárkov pracovnej neschopnosti a ostatnej absencie
- prihlasovanie a odhlasovanie zamestnancov na zdravotnú a sociálnu poisťovňu
- zabezpečenie prihláška/odhlášky zamestnancov
- príprava platobných príkazov
- príprava zmlúv a dodatkov pre zamestnancov
- spracovanie mzdovej agendy v softvéri WINPAM

**PRÍLOHA č. 2 K ZMLUVE O SPRACOVANÍ MZDOVEJ AGENDY
ZMLUVA**

o zabezpečení ochrany osobných údajov spracúvaných sprostredkovateľom uzatvorená v zmysle ustanovenia zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 a Smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/680 (ďalej len ako „GDPR“)

Názov: Základná škola s materskou školou, Školská 439/12,
Dolná Krupá
Sídlo: Školská 439/12, Dolná Krupá, 919 65
Zastúpenie: PaedDr. Ivana Ladvenicová, riaditeľka
IČO: 36080586

ako prevádzkovateľ (ďalej len „prevádzkovateľ“)

a

Obchodné meno: BA Business Consult, s. r. o.
Sídlo: Rustaveliho 4, 831 06 Bratislava
Korešpondenčná adresa: Mudrochova 2, 831 06 Bratislava
Konajúci prostredníctvom: Ing. Ján Dudáš – konateľ spoločnosti
IČO: 54515629
Bankové spojenie: SK21 7500 0000 0040 3114 4486
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I.
oddiel Sro, vložka č. 161014/B

ako sprostredkovateľ (ďalej len „sprostredkovateľ“)

uzavreli dňa túto zmluvu o zabezpečení ochrany osobných údajov spracúvaných sprostredkovateľom.

**Článok I.
PREDMET ZMLUVY**

Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri zabezpečení

Arisan, s.r.o., +421 2 443 735 90, info@arisan.sk, www.arisan.sk
Kancelária: Mudrochova 2, Apartmány Barónka, 831 06 Bratislava

ochrany osobných údajov v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 18/2018 z.z.
o ochrane osobných údajov.

Článok II.

ROZSAH A ÚČEL POSKYTOVANÝCH OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. Prevádzkovateľ odovzdá na spracovanie sprostredkovateľovi osobné údaje svojich zamestnancov v rozsahu: meno, priezvisko, titul, adresa, dátum narodenia, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu, kód zdravotnej poisťovne, číslo bankového účtu resp. ďalšie údaje nevyhnutné pre kompletne spracovanie mzdovej agendy prevádzkovateľa.
2. Prevádzkovateľ poskytuje sprostredkovateľovi osobné údaje uvedené v ods. 1 tohto článku za účelom – spracovania kompletnej mzdovej agendy prevádzkovateľa v informačnom systéme Mzdy a personalistika a taktiež aj pre účely zaúčtovania mzdovej agendy v informačnom systéme Účtovné doklady.

Článok III.

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním. Na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania.
2. Prevádzkovateľ a sprostredkovateľ sú povinní poučiť všetky fyzické a právnické osoby (dotknuté osoby), ktoré majú alebo môžu mať prístup k informačnému systému, v ktorom sú spracúvané osobné údaje odovzdané prevádzkovateľom sprostredkovateľovi v súlade s čl. III ods. 1 tejto zmluvy, o právach a povinnostiach ustanovených zákonom č. 18/2018 Z. z. a o zodpovednosti za ich porušenie.
3. Sprostredkovateľ je oprávnený využiť osobné údaje odovzdané mu prevádzkovateľom len v súlade s čl. III ods. 2 tejto zmluvy.
 - a) Osobné údaje vymedzené v čl. II ods. 1 tejto zmluvy eviduje sprostredkovateľ vo fyzickej (písomnej) podobe po dobu platnosti zmluvy o poskytovaní účtovných služieb. Po ukončení platnosti zmluvy o poskytovaní účtovných služieb, v termíne do 30 dní, je povinný sprostredkovateľ vrátiť túto evidenciu prevádzkovateľovi.
 - b) Osobné údaje vymedzené v čl. II ods. 1 tejto zmluvy eviduje sprostredkovateľ v elektronickej podobe rovnako ako v bode čl. III ods. 4 písm. a). Sprostredkovateľ je taktiež v termíne 30 dní od ukončenia platnosti zmluvy o poskytovaní účtovných služieb povinný vrátiť túto evidenciu prevádzkovateľovi a zlikvidovať predmetné osobné údaje vo všetkých svojich informačných systémoch.
4. Sprostredkovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých osobných údajoch od prevádzkovateľa podľa čl. III ods. 1 tejto zmluvy, ktoré bude spracúvať vo svojom informačnom systéme. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení spracúvania. O tejto

povinnosti je povinný poučiť aj svojich zamestnancov, ostatné ním poverené osoby, ako aj všetky osoby, ktoré prídu do styku s uvedenými osobnými údajmi.

5. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa je povinný dbať na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov opatreniami podľa ustanovení zákona č. 18/2018 z.z.
6. Prevádzkovateľ súhlasí so spracovaním osobných údajov sprostredkovateľom prostredníctvom inej osoby.

Článok IV.

OSTATNÉ DOJEDNANIA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, platnosť a účinnosť nadobúda dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
2. Platnosť a účinnosť tejto zmluvy zaniká dňom ukončenia zmluvne realizovaných prác sprostredkovateľom alebo v zmluvne dohodnutom termíne ukončenia. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

V Bratislave dňa 22.5.2023

**Základná škola
s materskou školou
919 65 Dolná Krupá**

BA Business Consult, s.r.o.–
Ing. Ján Dudáš – konateľ spoločnosti

Základná škola s materskou školou,
Školská 439/12, Dolná Krupá
PaedDr. Ivana Ladvenicová, riaditeľka