

Zmluva o poskytnutí finančného príspevku č. 2023 01 72

uzavretá podľa § 51 § 628 Občianskeho zákonníka
(zákon č. 40/1964 Zb. v platnom znení)
medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ:

Názov: Nadácia Henkel Slovensko

sídlo: Záhradnícka 263/91 82108 Bratislava

zapísaná: V registri Nadácii Ministerstva vnútra SR pod číslom 203/Na-2002/1101

IČO: 42414512

Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

IBAN: SK6111110000001317405000

zastúpený: Mgr. Martin Chamko, správca nadácie

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemca:

Názov: Kapušany pre všetkých, n.o.

Právna forma: Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby

Sídlo: Hlavná 104/6, 082 12 Kapušany

IČO: 52477479

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.

IBAN: SK59 0900 0000 0051 6910 2654

Zastúpený: Ing. Ján Zemčák

(ďalej len „príjemca“)

(ďalej aj „zmluva“)

Článok I

Predmet plnenia

1. Na základe rozhodnutia Správnej rady poskytovateľa zo dňa 19.4.2023 poskytovateľ poskytne príjemcovi finančný príspevok vo výške **300 €** (slovom: **tristo eur**) (ďalej len „finančný príspevok“) na projekt s názvom: „**Búrame medzigeneračné bariéry - Deň chleba**“ s účelom: poskytovanie sociálnej pomoci.
2. Finančný príspevok je poskytnutý na základe žiadosti o podporu od príjemcu, zo dňa 20.3.2023, v elektronickom systéme: <https://nadaciacpf.egrant.sk>. Finančný príspevok je účelovo viazaný na realizáciu tohto projektu, ktorého popis a rozpočet tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako Príloha č. 1.
3. Poskytovateľ odovzdá príjemcovi finančný príspevok prevodom na účet príjemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy, po podpísaní tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami v termínoch uvedených v Prílohe č. 2 – *Podmienky poskytnutia finančného príspevku*, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Finančný príspevok poskytovateľ vyplatí príjemcovi naraz v 100% výške.

Článok II

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijemca sa zaväzuje, že finančný príspevok použije v súlade s touto zmluvou a platnými právnymi predpismi, spôsobom a podľa podmienok, ktoré sú uvedené Prílohe č. 2 – *Podmienky poskytnutia finančného príspevku* a v Prílohe č. 3 – *Pokyny pre vypracovanie správ o použití finančného príspevku*, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Prijemca sa zaväzuje, že finančný príspevok použije na verejnoprospešné účely a len spôsobom, ktorý je v súlade s § 50 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v platnom znení. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na všetkých príjemcom podporených partnerov a ich aktivity v rámci plnenia účelu použitia finančného príspevku podľa tejto zmluvy.
3. Po ukončení projektu, najneskôr však do 30 dní od ukončenia obdobia pre realizáciu projektu je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi záverečnú správu o použití finančného príspevku spôsobom uvedeným v Prílohe č. 2 - *Podmienky poskytnutia finančného príspevku* a v Prílohe č. 3 – *Pokyny pre vypracovanie správ o použití finančného príspevku*.
4. Prijemca sa zaväzuje, že zabezpečí transparentné financovanie aktivít projektu, na ktorý bude poskytnutý finančný príspevok podľa tejto zmluvy; t.j. predovšetkým všetky poskytnuté finančné prostriedky použije v súlade so zmluvou na realizáciu aktivít projektu, poskytovateľa riadne upovedomí o celkovom rozpočte projektu a spôsobe jeho financovania už v rámci popisu rozpočtu projektu (Príloha č. 1), ktorý bude zodpovedať záverečnej správe o použití finančného príspevku (Príloha č. 3).
5. Prijemca sa zaväzuje počas celého obdobia realizácie aktivít projektu, na ktorý bol alebo bude poskytnutý finančný príspevok podľa tejto zmluvy dodržiavať zásadu transparentnosti, hospodárnosti a účelnosti vo vzťahu k financovaniu jednotlivých aktivít projektu a uhrádzaniu výdavkov v rámci realizácie projektu, t.j. predovšetkým aby jednotlivé služby a úkony boli uskutočňované spôsobom obvyklým a v cenách zodpovedajúcich miestu a času ich vynaloženia.
6. Poskytovateľ si vyhradzuje právo vyžiadať si za účelom preukázania transparentnosti použitia finančných prostriedkov určených na účely realizáciu projektu alebo preukázania splnenia účelu projektu alebo rozpočtu projektu, na ktorý je poskytovaný finančný príspevok podľa tejto zmluvy, akékoľvek dokumenty a informácie od príjemcu či iných osôb podieľajúcich sa na financovaní a/alebo realizácii projektu. Prijemca sa zaväzuje takéto informácie alebo dokumenty poskytovateľovi poskytnúť bez zbytočného odkladu alebo zabezpečiť ich poskytnutie od iných osôb v lehote najneskôr 30 dní.

Článok III

Vrátenie finančného príspevku

1. Poskytovateľ môže od zmluvy odstúpiť a príjemca je povinný vrátiť mu poskytnutý finančný príspevok v plnej výške v súlade s Článkom I ods. 1 tejto zmluvy na základe oznámenia poskytovateľa, súčasťou ktorého bude vymedzenie dôvodu na vrátenie finančného príspevku, ak:
 - a) príjemca použije finančný príspevok, čo i len čiastočne, v rozpore s účelom alebo podmienkami tejto zmluvy podľa Článku I a Článku II tejto zmluvy alebo v rozpore so žiadosťou doručenou poskytovateľovi podľa I ods. 2 alebo rozpočtom projektom podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy,
 - b) sa príjemca dopustí takého konania:
 - i. ktoré môže ohroziť záujmy alebo dobré meno poskytovateľa alebo jeho zakladateľa;
 - ii. ktoré je v rozpore s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä ale nielen vo vzťahu k účelu tejto zmluvy;
 - iii. ktoré je v rozpore s dobrými mravmi alebo verejnoprospešným zámerom, ktorý bol pôvodne príjemcom deklarovaný ;

- c) príjemca nepredloží záverečnú správu podľa článku II ods. 3 zmluvy a Prílohy č. 2 a 3 tejto zmluvy.
2. Odstúpenie od zmluvy je účinné písomným doručením oznámenia o odstúpení poskytovateľa od zmluvy príjemcovi a príjemca je povinný najneskôr do 30 dní od doručenia tohto oznámenia vrátiť poskytnutý finančný príspevok poskytovateľovi.
 3. Ak príjemca nepredloží kompletne alebo správne vyúčtovanie v zmysle Článku II ods. 3 tejto zmluvy, poskytovateľ je oprávnený požadovať od príjemcu vrátenie spornej čiastky, t. j. čiastky nesprávne, neúplne alebo nedostatočne vyúčtovanej. Príjemca je povinný takúto čiastku vrátiť do 60 dní od obdržania písomnej výzvy na vrátenie finančných prostriedkov od poskytovateľa. Poskytovateľ je oprávnený požadovať vrátenie finančného príspevku od príjemcu aj v plnej výške, pokiaľ vyúčtovanie použitia finančného príspevku nezodpovedá rozpočtu projektu a účelu, na ktorý bol finančný príspevok príjemcovi poskytnutý.
 4. Pokiaľ sa príjemca dostane do omeškania s vrátením finančného príspevku alebo spornej čiastky poskytovateľovi, je príjemca povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05% denne za každý deň omeškania až do úplného zaplatenia.

Článok IV **Záverečné ustanovenia**

1. Vzťahy medzi zmluvnými stranami bližšie neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalšími relevantnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
3. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to formou písomného dodatku označeným príslušným poradovým číslom a podpísaným oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti doručované na základe tejto zmluvy sa považujú za doručené (i) dňom prevzatia zásielky adresátom, alebo (ii) piatym dňom po odoslaní doporučenej zásielky na adresu druhej zmluvnej strany (adresáta) uvedenú v záhlaví tejto zmluvy (prípadne na inú písomne oznámenú adresu), pokiaľ zásielka nie je adresátom prevzatá, a to aj ak sa o nej adresát nedozvie, alebo (iii) dňom odmietnutia prevzatia doporučenej zásielky adresátom. E-mail sa považuje za doručeným tretím (3.) dňom po dni odoslania, v prípade ak je evidentné, že adresátovi bol mail doručený.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia, na znak čoho ju podpisujú.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že predmetnú zmluvu podpísali slobodne a vážne a ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená.
7. Zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Jeden exemplár je určený pre poskytovateľa a jeden pre príjemcu.

V Kapušanoch, dňa

V Bratislave, dňa

Ing. Ján Zemčák
Kapušany pre všetkých, n.o.
príjemca

Mgr. Martin Chamko, správca
Nadácie Henkel Slovensko
poskytovateľ

Prílohy:

Č. 1 Popis a rozpočet projektu

Č. 2 Podmienky poskytnutia finančného príspevku

Č. 3 Pokyny pre spracovanie správy o použití finančného príspevku

Č. 4 Súhlas so spracovaním osobných údajov príjemcu

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 2023 01 72 Popis a rozpočet projektu

Predkladateľ projektu: Kapušany pre všetkých, n.o.
Adresa predkladateľa: Hlavná 104/6
Mesto: Kapušany
PSČ: 082 12
Kraj: Prešovský
IČO organizácie: 52477479
Číslo účtu predkladateľa: SK59 0900 0000 0051 6910 2654
Web stránka predkladateľa: www.kapusany.sk
Osoba zodpovedná za projekt: Ján Zemčák
E-mail zodpovednej osoby za projekt: starosta@kapusany.sk
Telefón zodpovednej osoby za projekt: +421907941770
Štatutárny zástupca organizácie: Ing. Ján Zemčák
E-mail štatutára organizácie: starosta@kapusany.sk

Názov projektu: Búrame medzigeneračné bariéry - Deň chleba

Informácie o predkladateľovi projektu: Organizácia funguje od r. 2019 za účelom realizovať všeobecne prospešné služby so zámerom pokrytia tretieho sektora v obci Kapušany. Založila ju obec. Organizácia v roku 2020,2021 organizovala denný letný tábor. V roku 2021 zrealizovala workoutové ihrisko pri základnej škole. Aktivity n.o. sa v roku 2022 sústredili aj na rozvoj komunitného života. Z podpory Výzvy predsedu PSK zrealizovala podujatie Deň rodiny. Z grantu Nadácie Tatrabanky bol dobrovoľníckou činnosťou zrealizovaný projekt Autobusové zastávky s inovatívnymi prvkami. Nezisková organizácia sa zaoberá rozvojom cestovného ruchu, zastrešením činností organizácií vyvíjajúcich činnosť v obci Kapušany, ktoré nie sú právnickými osobami (Klub seniorov, Mužská spevácka skupina Richtaroše, Mužská spevácka skupiny Glória, Cirkevný zbor Aleluja). Ďalej je to podpora a rozvoj informačného centra na hrade, podpora organizácie kultúrnych podujatí, pomoc a podpora a poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti, tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, ochrana ľudských práv a základných slobôd. V rámci podpory vzdelávania, výchova a rozvoj telesnej kultúry nezisková organizácia organizuje Denný letný tábor v Kapušanoch pre deti pracujúcich rodičov cez letné prázdniny. Chceme viac aktivít smerovať do podpory komunitného života a zapájania seniorov do komunitného života v obci a do tvorby a ochrany životného prostredia a ochrany zdravia obyvateľstva ako aj do služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

Východisková situácia: K dnešnému dňu, t.j. k 20.3.2023 je v obci Kapušany 440 seniorov nad 62 rokov, čo predstavuje 20% z celkového počtu 2 161 obyvateľov.

Je potrebné využiť potenciál starších ľudí k participácii na rozličných spoločensky prospešných aktivitách, ktoré prispievajú k rozvoju jednotlivcov, rodín, susedstiev a komunit a podporujú spoločenskú súdržnosť a medzigeneračnú výmenu.

Denné centrum v obci Kapušany ako centrum stretávania Klubu seniorov v obci Kapušany je miestom stretávania starších ľudí s mladšou generáciou a inými organizáciami z obce a bude aj miestom konania spoločnej aktivity "Deň chleba".

Denné centrum v Kapušanoch je pre seniorov, ktorí spĺňajú podmienku odkázanosti na túto sociálnu službu. Ponukou denného centra je spoločné trávenie času s klientmi, spoločný obed, psychohygienické uvoľnenie od denných stresov, starostí a osamelosti. Chod denného centra zabezpečujú dve pracovníčky. Kapacita zariadenia je 30 miest a je otvorené počas pracovných dní od 8:00 do 16:00 hod. Naši klienti tvoria živé spoločenstvo, venujú sa rôznym činnostiam, ako sú tréning pamäte, duchovná činnosť, biblioterapia, muzikoterapia, práca v záhrade a kreatívna činnosť.

V areáli denného centra sa nachádza komunitná záhrada, súčasťou ktorej je priestor na vystúpenia, ale i priestor na výrobu tradičných výrobkov, prezentáciu kultúry. V jednej časti sa nachádza vonkajšia pec na tradičné pečenie chleba, čo by bolo využité v rámci prezentácie tradícií, odstraňovanie sociálnej izolácie seniorov a aktivácii seniorov v rámci "Dňa chleba".

Aktívne starnutie je proces optimalizácie príležitostí pre zdravie, participáciu a bezpečnosť s cieľom podporiť kvalitu života ľudí v priebehu ich starnutia. Projekt je v súlade a napĺňa ciele strategického dokumentu Slovenskej republiky: Národný program aktívneho starnutia na roky 2021-2030.

V rámci sociálnej participácie boli staršie osoby na Slovensku aktívne najmä v starostlivosti o svoje deti a vnúčatá, no po pandémie sa seniori stiahli a utiahli do svojich domovov, nezúčastňujú sa už v takom množstve na živote v obci a na komunitných aktivitách a trpia psychickými problémami.

Pôjde o prvý "Deň" tohto druhu v obci, čím chceme začať podporovať aktívne starnutie a započat systematický prístup v odovzdávaní kultúrnych hodnôt, skúseností a tradícií mladším generáciám, nie ako jednorazová či náhodná akcia, ale ako začiatok trvalej priority, verejného záujmu nadindividuálnej povahy (spoločenskej perspektívy), v rámci ktorého sa uznáva kľúčový vplyv širších spoločenských podmienok na podobu toho, ako ľudia starnú (individuálna perspektíva).

Búraním medzigeneračných bariér a aktívnym starnutím seniorov v obci Kapušany v kontexte odovzdávania kultúrnych tradícií a hodnôt považujeme za nástroj identifikácie a zachytenia plného potenciálu starších ľudí prispievať k ich vlastnému zdraviu, nezávislosti a autonómii a k celkovému blahu spoločnosti, v ktorej žijú.

Obec Kapušany žije kultúrou naplno. V čase pandémie boli utlmené všetky kultúrno – spoločenské aktivity, čo sa podpísalo aj pod aktivitou dovtedy aktívne fungujúceho Klubu dôchodcov a Denného centra. V súčasnosti je intenzita stretávania sa seniorov v Dennom centre obmedzená len na nevyhnutný čas, no nebolo tomu tak pred pandemiou. V priebehu jesene r. 2022 prebiehali viaceré stretnutia s občanmi i kultúrno – spoločenskými organizáciami v obci. Z uvedených stretnutí jednoznačne vyplynula pre vedenie obce požiadavka na oživenie komunitného života v obci, zapájanie starších občanov do kultúrno – spoločenských podujatí, tvorba živých komunitných kultúrnych aktivít. Seniori v našej obci potrebujú byť počúvaní, videní i prítomní na rozvoji kultúrnych tradícií v obci a zároveň majú potrebu odovzdať svoje skúsenosti i vedomosti v oblasti kultúry mladším generáciám. Miestom realizácie aktivít bude obec Kapušany. Obec bohatá na históriu, stredisková obec i križovatka, v ktorej sa stretávajú kultúrne tradície s cestovným ruchom i turizmom vďaka národnej kultúrnej pamiatke Kapušiansky hradný vrch.

Ciele projektu: Cieľom projektu je odstraňovanie sociálnej izolácie seniorov s dôrazom na búranie medzigeneračných bariér. Projekt sa zameriava na aktívne a zmysluplné trávenie voľného času, získavanie nových zručností, ale aj praktickú pomoc v každodennom živote. Počas "Dňa chleba" sa uskutočnia praktické ukážky tradičného pečenia chleba v komunitnej záhrade pri Dennom centre v Obci Kapušany, počas ktorých seniori budú učiť mladšie generácie tradičným zvykom a tradičnému pečeniu chleba vo vonkajšej peci. Aktívni seniori sa prakticky zapoja do pečenia, pričom napečený chlieb bude mladšou generáciou v rámci búrania medzigeneračných rozdielov rozdávaný seniorom, ktorí sa nemôžu z dôvodu ich osamelosti či zdravotného stavu zúčastňovať na komunitných spoločenských aktivitách. Zároveň sú to aj jedinci, ktorým je každá pomoc vhodná a dobrá a aj čerstvý upečený chlieb bude slabou, ale vďačnou náplastou na ich osamelosť a životnú situáciu.

Aktivity projektu: Pôjde o prvý "Deň chleba", deň venovaný rodinám a všetkým generáciám tohto druhu v obci, čím chceme začať podporovať aktívne starnutie a započat systematický prístup v odovzdávaní kultúrnych hodnôt, skúseností a tradícií mladším generáciám. Neponímame to ako jednorazovú či náhodnú akciu, ale ako začiatok trvalej priority, verejného záujmu nadindividuálnej povahy (spoločenskej perspektívy), v rámci ktorého sa uznáva kľúčový vplyv širších spoločenských podmienok na podobu toho, ako ľudia starnú (individuálna perspektíva).

Aktívne starnutie seniorov v obci a búranie medzigeneračných bariér v obci Kapušany v kontexte odovzdávania kultúrnych tradícií a hodnôt považujeme za nástroj identifikácie a zachytenia plného

potenciálu starších ľudí prispievať k ich vlastnému zdraviu, nezávislosti a autonómii a k celkovému blahu spoločnosti, v ktorej žijú.

Počas "Dňa chleba" sú naplánované vystúpenia domácich súborov a skupín, ktorí prezentujú ľudové tradície a kultúru Šariša a v ktorých aktívne pôsobia seniori, ako príklad dobre praxe pre ešte nezapojených alebo vylúčených seniorov. Zároveň to bude príležitosť, ako sa predstaviť mladšej generácii, zbúrať bariéry a prizvať ďalších členov z radov mladších občanov.

Ide o zoskupenia, ktoré pôsobia v rámci neziskovej organizácie:

1. **MSS KAPUŠANSKE RICHTAROŠE**

Mužská spevácka skupina Kapušanské richtaroše vznikla v r. 1998 a po prvý krát vystúpila na oslave pri príležitosti 750. výročia vzniku obce Kapušany. Od tejto doby vystupovala v mnohých dedinách a mestách našej vlasti, ale aj v susednom Poľsku, kde ľudovými, slovenskými a príležitostnými piesňami potešovali vďačných prítomných poslucháčov.

2. **Glória – spevácka skupina**

Vznikla v roku 1995 na podnet Pavla Germušku, v zoskupení 4 mužov s hudobným doprovodom – Akordeón. Zameranie tejto zložky je na obdobie tradičných sviatkov ako sú Vianoce, na Vianočné koledy a pod. Spevácka skupina začala s navštevovaním chorých a starých ľudí, aby im aspoň raz do roka takto spevom spríjemnili ich Vianoce a vyčarili im úsmev na ich ubolených tvárach. Skupina sa počas ďalších rokov obohacovala o ďalších členov, nielen o spevákov ale aj o hudobníkov. Momentálne skupinu tvoria 12 členovia, 6 spevákov a 6 hudobníkov. Každoročne účinkuje vo farskom kostole, sv. Martina z Tours, cca 30 minútovým blokom kolied pred polnočnou sv. omšou, no zúčastňujú sa viacerých kultúrnych podujatí v obci.

Počas "Dňa chleba" sa uskutočnia praktické ukážky tradičného pečenia chleba v komunitnej záhrade pri Dennom centre v Obci Kapušany, počas ktorých seniori budú učiť mladšie generácie tradičným zvykom a tradičnému pečeniu chleba vo vonkajšej peci. Aktívni seniori sa prakticky zapoja do pečenia, pričom napečený chlieb bude mladšou generáciou v rámci búrania medzigeneračných rozdielov rozdávaný seniorom, ktorí sa nemôžu z dôvodu ich osamelosti či zdravotného stavu zúčastňovať na komunitných spoločenských aktivitách. Zároveň sú to aj jedinci, ktorým je každá pomoc vhodná a dobrá a aj čerstvý upečený chlieb bude slabou, ale vďačnou náplastou na ich osamelosť a životnú situáciu.

Cieľová skupina primárna: Priamy úžitok z realizácie projektu budú mať seniori obce Kapušany a v konečnom dôsledku všetci občania obce, ktorí sa zúčastnia na inovatívnej spoločnej aktivite v rámci "Dňa chleba". Seniori budú učiť mladšie generácie tradičným výrobným postupom, ako sa kedysi žilo a pracovalo, tradičným remeslám najmä pečeniu chleba a tradičným spevom. Seniori budú aktívne zapojení, priamo budú vykonávať spoločné aktivity s mladšou generáciou za účelom búrania medzigeneračných bariér. Ohrozené skupiny seniorov, ktorí nemôžu z rôznych dôvodov zapájať sa do komunitného života v obci, budú navštívení dobrovoľníkmi a mladšou generáciou za účelom povzbudenia, porozprávania sa a obdarovania formou čerstvo upečeného chleba. Títo pasívne budú mať úžitok z výsledkov projektu.

Cieľová skupina sekundárna: Projekt ovplyvní aj mladšiu generáciu, nakoľko dôjde k výmene skúseností a medzigeneračnému búraniu bariér. Mladšia generácia bude mať možnosť získať skúsenosti od staršej generácie ako sa kedysi žilo, pracovalo a zabávalo. Má to pozitívny efekt aj na mladšiu generáciu z dôvodu návratu k ľudovej kultúre a tradíciám a efektívneho trávenia voľného času a dobrovoľníctve vo forme pomoci osamelým a ohrozeným seniorom.

Výsledky projektu: 1. Odstránenie medzigeneračných rozdielov a zlepšenie vzťahov medzi viacerými generáciami žijúcimi v obci

2. Rozvoj dobrovoľníctva a súdržnosti s ohrozenými skupinami obyvateľov v komunite

3. Aktivizácia seniorov, ich zapájanie do komunitného života v obci.

Silné stránky: Silnou stránkou projektu je dobrovoľnícka činnosť, ktorú rozbieha nezisková organizácia a ktorá bude hnacou silou aktivizácie občanov v oživení komunitného života v obci.

Pôjde o prvú aktivitu tohto druhu v obci, čím chceme začať podporovať aktívne starnutie a započítať systematický prístup v odovzdávaní kultúrnych hodnôt, skúseností a tradícií mladším generáciám, nie ako jednorazová či náhodná akcia, ale ako začiatok trvalej priority, verejného záujmu nadindividuálnej povahy (spoločenskej perspektívy), v rámci ktorého sa uznáva kľúčový vplyv širších spoločenských podmienok na podobu toho, ako ľudia starnú (individuálna perspektíva).

Aktívne starnutie seniorov v obci Kapušany v kontexte odovzdávania kultúrnych tradícií a hodnôt považujeme za nástroj identifikácie a zachytenia plného potenciálu starších ľudí prispievať k ich vlastnému zdraviu, nezávislosti a autonómii a k celkovému blahu spoločnosti, v ktorej žijú.

Riziká: 1. Finančné riziko - neposkytnutie dotácie k nadácii by mohlo spôsobiť nerealizovanie aktivity, resp. realizovanie v menšom a oklieštenom meradle, čo by negatívne ovplyvnilo výber len časti cieľovej skupiny a dosah by nebol v takom meradle.

2. Personálne riziko - nedostatok dobrovoľníkov, čo môže ovplyvniť samotnú prípravu aj realizáciu aktivity. Riešením bude aktivácia dobrovoľníkov a vzdelávanie mládeže v tejto oblasti, aby si nezisková organizácia zabezpečila stabilnú bázu dobrovoľníkov.

3. Nenaplnenie merateľných ukazovateľov - t.j. nenaplnené počty zapojených a ovplyvnených seniorov projektom - nepredpokladáme nezáujem zo strany seniorov, minimálne sa zúčastnia seniori už aktivizovaní v niektorej z umeleckých skupín. Práve príprava aktivity bude slúžiť na osobné pozývanie seniorov dobrovoľníkmi a motivovanie seniorov, aby sa neizolovali, ale naopak, zapojili sa do komunitných aktivít.

Zhrnutie projektu: Nezisková organizácia má záujem o odstraňovanie sociálnej izolácie seniorov s dôrazom na búranie medzigeneračných bariér. Ide o aktívne a zmysluplné trávenie voľného času, získavanie nových zručností, ale aj praktickú pomoc v každodennom živote. Počas "Dňa chleba" sa uskutočnia praktické ukážky tradičného pečenia chleba v komunitnej záhrade pri Dennom centre v Obci Kapušany, počas ktorých seniori budú učiť mladšie generácie tradičným zvykom a tradičnému pečeniu chleba vo vonkajšej peci.

Rozpočet: materiál na zabezpečenie Dňa chleba 500 €
služby osvetľovacie, ozvučovacie 500 €

Zdôvodnenie rozpočtu: Materiál je nevyhnutný na organizačné zabezpečenie celého jednodňového programu (materiál na pečenie chleba, pomôcky na obsluhu pečenia a na rozdávanie či balenie chleba, materiál na prácu s mladšou generáciou a deťmi, materiál na praktické ukážky a spoločnú tvorbu). Služby osvetľovacie a ozvučovanie sú nevyhnutné na zabezpečenie speváckych vystúpení seniorov v rámci zapojenia seniorov a umeleckých skupín do kultúrneho sprievodného programu v rámci "Dňa chleba".

Príloha č. 2 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 2023 01 72 Podmienky poskytnutia finančného príspevku

Príjemca: Kapušany pre všetkých, n.o.
so sídlom: Hlavná 104/6, 082 12 Kapušany
zastúpený: Ing. Ján Zemčák

1. Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku

Finančný príspevok je poskytnutý na základe žiadosti o podporu projektu a je účelovo viazaný na realizáciu tohto projektu.

Finančný príspevok je určený na pokrytie nasledovných položiek rozpočtu:

materiál na zabezpečenie Dňa chleba 300 €

SPOLU: 300 €

Položky uvedené v tomto rozpočte sú pre príjemcu záväzné.

Aktivity naplánované v projekte je nevyhnutné zrealizovať v období od podpisu Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku oboma zmluvnými stranami do 30.9.2023.

2. Poukázanie platby

Finančný príspevok poskytne poskytovateľ príjemcovi najneskôr do 20 kalendárnych dní po podpísaní Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku oboma zmluvnými stranami. Podpisom Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku sa príjemca zaväzuje rešpektovať podmienky použitia finančného príspevku a termíny stanovené v zmluve a vo všetkých prílohách, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.

3. Záverečná správa o použití finančného príspevku

Po ukončení projektu je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi Záverečnú správu o použití finančného príspevku. Programová a finančná správa budú obsahovať súhrn aktivít podniknutých v rámci projektu, súhrn dosiahnutých výsledkov. Spôsob spracovania správ je bližšie popísaný v priloženom materiály, a tvorí Prílohu č. 3 k Zmluve.

Príjemca povinný predložiť poskytovateľovi finančnú správu o použití finančného príspevku v termíne do 31.10.2023.

Programovú záverečnú správu je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi v termíne do 31.10.2023.

Záverečná správa musí byť doručená elektronicky **vyplnením online formulára s názvom Záverečná správa** na <https://nadaciacpf.egrant.sk> v termíne, ktorý je uvedený v Zmluve.

4. Vyúčtovanie finančného príspevku

V súlade so schváleným rozpočtom poskytne príjemca vyúčtovanie výdavkov. Originály a kópie účtovných dokladov hrađených výdavkov z finančného príspevku poskytovateľa musia byť zreteľne označené nápisom „Nadácia Henkel Slovensko“.

Originály účtovných dokladov si príjemca ponechá vo svojej účtovnej evidencii tak, aby mohli byť kedykoľvek prístupné kontrole poskytovateľa alebo ním splnomocnenej osobe, a to aj 5 rokov po ukončení projektu. Pokyny pre vyhodnotenie a spracovanie záverečnej správy o projekte sa nachádzajú v Prílohe č. 3, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku.

Kontrolu vyúčtovania finančného príspevku uskutoční poskytovateľ do 31 dní od obdržania vyúčtovania a záverečnej správy o projekte. V prípade nedostatočného vyúčtovania finančného príspevku (napr. nesprávne alebo neúplné doklady, nedôveryhodné využitie prostriedkov) si poskytovateľ vyhradzuje právo požadovať vysvetlenie a doplnenie vyúčtovania v plnej výške spornej čiastky. Príjemca je povinný vykonať doplnenie a vysvetlenie najneskôr do 10 dní od požiadania poskytovateľa.

5. Verejné poďakovanie za finančný príspevok

Príjemca nie je povinný poskytnutie finančného príspevku medializovať. Ak príjemca bude medializovať finančný príspevok poskytovateľa a ak v medializácii použije zmienku o podpore poskytovateľom, zaväzuje sa zmienku použiť nasledovne: **Tento projekt (táto aktivita) sa uskutočnil(-a) vďaka podpore Nadácie Henkel Slovensko.**

6. Podmienky poskytnutia finančného príspevku

- Finančný príspevok z projektu môže byť použitý len k verejnoprospešným účelom a v súlade so schváleným rozpočtom na schválený projekt.
- Hmotnú zodpovednosť za poskytnuté finančné prostriedky nesie príjemca zodpovedný za realizáciu projektu.
- Príjemca môže uskutočniť presun financií len v rámci schválených rozpočtových položiek (viď Príloha č. 2, rozpočet projektu) do výšky 10% z celkovej sumy grantu bez predbežného súhlasu Poskytovateľa, zaväzuje sa však dodatočne o tom informovať v Záverečnej správe.
- V prípade, že príjemca potrebuje uskutočniť presun finančných prostriedkov v rámci schválených položiek rozpočtu nad 10 % z celkovej sumy grantu (viď. Príloha č. 2, rozpočet projektu), musí vopred prostredníctvom emailu požiadať o súhlas poskytovateľa a akýkoľvek presun uskutočniť až po prijatí písomného súhlasu poskytovateľa.
- Úrokové výnosy získané z finančného príspevku si ponecháva príjemca, ktorý sa zaväzuje využiť ich na účely súvisiace s podporeným projektom.
- Príjemca sa zaväzuje, že vopred a včas oznámi poskytovateľovi termíny najdôležitejších aktivít, ktoré sa týkajú realizácie podporeného projektu. Poskytovateľ si vyhradzuje právo navštíviť príjemcu a zúčastniť sa všetkých / najdôležitejších aktivít podporeného projektu.
- Príjemca sa zaväzuje ponechať si vlastnícke práva k veciam získaným na základe grantu a zabezpečovať údržbu predmetu na ktorý bol grant poskytnutý v súlade s projektom a realizovať dozor nad technickým stavom tohto predmetu minimálne počas doby trvania zmluvy.
- Príjemca grantu sa zaväzuje zachovať predmet, na ktorý bol grant poskytnutý podľa projektu v prevádzke počas celého obdobia trvania Zmluvy, zveľaďovať, upravovať a rozširovať, avšak musí zachovať pôvodný zámer na ktorý bol grant poskytnutý a pôvodné vlastnícke vzťahy k tomuto predmetu.
- V prípade, že by pri realizácii projektu malo dôjsť k zmenám oproti schválenému projektu, príjemca sa zaväzuje bezodkladne písomne ohlásiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
- Akákoľvek zmena pri použití finančného príspevku príjemcom musí byť vopred písomne odsúhlasená poskytovateľom. Ide najmä o tieto zmeny:
 - a) zmena v časovom pláne projektu,
 - b) zmena klienta, ktorému je individuálny plán určený

- c) ohrozenie realizácie projektu,
- d) zmeny ovplyvňujúce účelové využitie finančného príspevku,
- e) v organizácii dôjde k zmenám, ktoré rozhodujúcim spôsobom ovplyvnia jej činnosť, vrátane zmeny sídla organizácie,
- f) zmena osoby zodpovednej za projekt,
- g) zmena štatutárneho zástupcu Prijemcu
- h) zmena sídla, alebo zánik organizácie

V prípade nedodržania podmienok príjemcom, alebo ak dôjde pri realizácii projektu k dôležitým zmenám bez súhlasu poskytovateľa, je poskytovateľ oprávnený požadovať vrátenie finančného príspevku, ktorý bol príjemcovi poskytnutý. V prípade zániku príjemcu v priebehu realizácie projektu je tento povinný vrátiť nevyčerpaný zostatok finančného príspevku a všetko technické vybavenie, ktoré bolo zakúpené z prostriedkov poskytnutého finančného príspevku. Podpisom Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku potvrdzuje príjemca svoj súhlas s uvedenými podmienkami poskytnutia finančného príspevku.

Príloha č. 3 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 2023 01 72 Pokyny pre spracovanie záverečnej správy o použití finančného príspevku

(Tento materiál Vám pomôže pri spracovaní správ o použití finančného príspevku.)

Príjemca je povinný vyúčtovať celú sumu finančného príspevku, t. j. 100%.

Záverečná programová aj finančná správa musí byť **doručená elektronicky** vyplnením online formulára s názvom Záverečná správa na <https://nadaciacpf.egrant.sk>.

Príjemca povinný predložiť poskytovateľovi finančnú správu o použití finančného príspevku v termíne do 31.10.2023.

Programovú záverečnú správu je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi v termíne do 31.10.2023.

Programová a finančná správa bude obsahovať tieto informácie:

A. Programová správa

B. Finančná správa

Každá správa musí obsahovať nasledovné údaje:

1. Názov príjemcu
2. Číslo zmluvy
3. Názov projektu
4. Výška finančného príspevku

A. Programová správa obsahuje informácie týkajúce sa vyhodnotenia projektu

A.1. FOTOGRAFICKÁ DOKUMENTÁCIA

Príjemca sa zaväzuje posilať fotografie najvhodnejšie v digitálnej forme. Fotografie sú dokumentáciou o priebehu realizácie podporeného projektu a súčasťou hodnotiacej správy.

A.2. VYHODNOTENIE PROJEKTU.

Pod **vyhodnotením** projektu rozumieme Vaše zhodnotenie Vášho podporeného projektu. Táto správa by mala byť odpoveďou na predložený projekt. *(Naša rada: prečítajte si projekt, ktorý Vám bol schválený a napíšte všetko, čo ste z neho urobili).*

Vyhodnotenie predkladajte rovnako **v elektronickej podobe** prostredníctvom online formuláru na <https://nadaciacpf.egrant.sk>.

Vyhodnotenie by malo obsahovať najmä:

1. Zhodnotenie a popísanie aktivít, ktoré ste v projekte zrealizovali. Popíšte výstupy a výsledky projektu. Údaje uvádzajte čo najkonkrétnejšie.
2. Ak bol nejaký ohlas od iných ľudí, napr. pre ktorých ste projekt realizovali, napíšte nám ho.
3. Boli naplnené ciele projektu, ktorá ste si dali v predkladanom projekte? Ak áno, ako? Ak nie, prečo nie?

A.3. Ak ste o podporenom projekte publikovali články, alebo iné mediálne výstupy prosím priložte ich kópie.

B. Finančná správa obsahuje vyúčtovanie prostriedkov, ktoré Vám boli poskytnuté na realizáciu vášho projektu.

B.1 FINANČNÉ VYÚČTOVANIE PREDKLADAJTE V NASLEDOVNEJ PODOBE:

Finančné vyúčtovanie predkladajte **v elektronickej podobe** prostredníctvom online formuláru na <https://nadaciacpf.egrant.sk>, kde prikladáte naskenované účtovné doklady:

1. K vyúčtovaniu žiadame predložiť naskenované prvotné aj druhotné účtovné doklady.
2. Naskenované **účtovné doklady hradené z tohto finančného príspevku** musia byť **zreteľne** označené nápisom „Nadácia Henkel Slovensko“
3. Originály účtovných dokladov si ponechávajú v svojej účtovej evidencii tak, aby mohli byť kedykoľvek prístupné našej kontrole.

Prvotné účtovné doklady (od dodávateľov):

- * Faktúry;
- * Výpisy z registračných pokladníc;
- * Cestovné doklady spolu s cestovným príkazom;
- * Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku);

Druhotné účtovné doklady (autorizujúce platbu):

- * Výdavkový pokladničný doklad organizácie v prípade hotovostnej platby;
- * Bankový výpis organizácie (nie prevodový príkaz) v prípade bezhotovostnej platby.

Pri každej faktúre musíte uviesť (zdokumentovať) akým spôsobom bola uhradená, **napr. výpis z účtu, výdavkový a príjmový doklad. K výdavkovému bloku musí byť priložený účet z pokladne, alebo faktúra.**

PRI VYÚČTOVANÍ ...

Služieb:

- * Faktúra alebo iná zmluva o službe;
- * Daňový doklad autorizujúci zaplatenie faktúry:
 - bezhotovostná platba - výpis z účtu (nie príkaz na úhradu);
 - hotovostná platba - príjmový pokladničný doklad od dodávateľa spolu s očíslovaným výdavkovým pokladničným dokladom.

Cestovného:

- * Cestovné doklady na cestovnom príkaze v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách.;
- * Daňový doklad autorizujúci preplatenie cestovných nákladov:
 - bezhotovostná platba - výpis z účtu
 - hotovostná platba –výdavkový pokladničný doklad.

Príloha č. 4 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 2023 01 72 Súhlas so spracovaním osobných údajov príjemcu

v zmysle čl. 6 ods.1 písmeno a) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len Nariadenie GDPR) a Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Ja dolu podpísaný štatutárny zástupca/zástupkyňa organizácie s názvom: Kapušany pre všetkých, n.o.

• **Poskytujem**

• **Neposkytujem**

(vybrané zakrúžkovať)

dobrovoľný súhlas so spracovaním osobných údajov

podľa Nariadenia GDPR a Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov **so spracúvaním svojich osobných údajov prevádzkovateľovi:** Nadácia Henkel Slovensko, so sídlom: Záhradnícka 263/91 82108 Bratislava, IČO: 42414512 (Ďalej len: „Prevádzkovateľ“),

Spracovávané sú bežné osobné údaje, v minimálnom rozsahu požadovanom na dosiahnutie sledovaného účelu, maximálne však v rozsahu:

- titul, meno, priezvisko štatutárneho zástupcu, email, tel. číslo štatutárneho zástupcu

za účelom:

- vedenia evidencie žiadostí záujemcov o finančný príspevok
- príprava prehľadov žiadostí o poskytnutie finančného príspevku pre členov správnej a dozornej rady
- príprava a podpis Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku DZ, vyúčtovaní a ukončení podporených žiadostí
- evidencie v účtovnom systéme
- spracúvanie osobných údajov na účel archivácie, na štatistický účel
- informovania verejnosti o finančnej podpore na: intranete, webstránke nadácie
- informovanie o finančnej podpore vo výročnej správe Nadácie Henkel Slovensko
- informovanie o finančnej podpore v Obchodnom vestníku
- uverejnenia fotografií na marketingové účely na intranete, webstránke nadácie

Doba uchovávaní OÚ je určená v zmysle osobitných predpisov aplikovaných na konkrétny účel spracovávaní osobných údajov (napr. účtovné účely v rozsahu maximálne vyžadovanom na archiváciu účtovných dokumentov), v iných prípadoch na obdobie dosiahnutia konkrétneho sledovaného účelu.

Prevádzkovateľ zaručuje dotknutej osobe: Ing. Ján Zemčák, že tento súhlas môže kedykoľvek odvolať písomnou, alebo elektronickou formou a že spracúvané údaje a doklady nebude prevádzkovateľ sprístupňovať ani poskytovať tretím stranám.

V Kapušanoch, dňa

.....
Ing. Ján Zemčák