

RÁMCOVÁ DOHODA

uzatvorená v zmysle § 269 ods.2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**ObZ**“) a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**ZVO**“)

1. Objednávateľ: **Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky**
So sídlom: Špitálska 6, 814 55 Bratislava
Doručovacia adresa: Nevädzová 5, 814 55 Bratislava
IČO: 30854687
Zapísaný v: Registri organizácií vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky (Rozpočtová organizácia)
V mene koná: Ing. Andrej Svitáč (generálny riaditeľ ako jediný štatutár)
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN z ktorého sa uhrádzajú platby: SK35 8180 0000 0070 0021 1061
IBAN na ktorý sa prijímajú platby: SK57 8180 0000 0070 0021 1053
(Objednávateľ nie je platcom DPH)
Kontaktná osoba: PaedDr. Marcela Švecová
Telefón: +421 22 0431 513, +421 917 991 218
E-mail: marcela.svecova@ia.gov.sk

(ďalej len „**objednávateľ**“)

2. Poskytovateľ: **SLOVENSKÁ CHRÁNENÁ DIELŇA s.r.o.**
so sídlom: Kukorelliho 7179/12, 921 01 Piešťany
IČO: 45 885 648
Zapísaný v: Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, vložka číslo: 26346/T
V mene koná: Mgr. Petra Kaasová (konateľka)
Bankové spojenie: IBAN: SK88 7500 0000 0040 1425 0439
(Poskytovateľ je platcom DPH)
Kontaktná osoba: Richard Kopún
Telefón: +421 911 415 610
E-mail: tlaciaren@schd.sk

(ďalej len „**poskytovateľ**“)

(objednávateľ a poskytovateľ ďalej spoločne aj ako „**účastníci dohody**“),

uzatvárajú túto rámcovú dohodu na poskytovanie služieb (ďalej len ako „**dohoda**“).

Článok 1 **Všeobecné ustanovenia**

- 1.1 Účastníci dohody uzatvárajú dohodu na základe výsledku procesu verejného obstarávania uskutočneného v súlade s § 1 ods. 13 písm. u) ZVO, ktoré bolo vyhlásené na predmet zákazky „**Tlač a služby súvisiace s tlačou**“.
- 1.2 Objednávateľ uzatvára túto dohodu s poskytovateľom v súlade s výsledkom vyhodnotenia ponúk, na základe ktorého ponuka predložená poskytovateľom bola vyhodnotená ako úspešná.

Článok 2 **Právny rámec**

- 2.1 Vzájomné vzťahy účastníkov dohody sa riadia ustanoveniami ObZ a ZVO. Vzájomné práva a povinnosti a nároky vzniknuté na základe alebo v súvislosti s dohodou medzi objednávateľom a poskytovateľom sa riadia touto dohodou, všetkými dokumentmi, na ktoré dohoda odkazuje a právnymi predpismi SR a EÚ v ich platnom znení.
- 2.2 V prípade, že počas platnosti dohody dôjde k zmene právnych predpisov vydaných príslušnými orgánmi Slovenskej republiky alebo Európskej únie, účastníci dohody sa zaväzujú odo dňa nadobudnutia ich platnosti a účinnosti postupovať podľa novoprijatého platného právneho predpisu. V prípade, že pri zmene právnych predpisov bude ktorýkoľvek z účastníkov dohody považovať za účelné upraviť dohodu dodatkom, zaväzujú sa účastníci dohody uzatvoriť dodatok k dohode v rozsahu zosúladenia s platnými právnymi predpismi.

Článok 3 **Predmet dohody**

- 3.1 Predmetom tejto dohody je:
- a) záväzok poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi jednotlivé položky predmetu dohody v rozsahu a špecifikácii podľa prílohy č. 1: „*Opis predmetu zákazky*“, a to v súlade s podmienkami tejto dohody na základe objednávok objednávateľa podľa článku 5 tejto dohody a previesť na objednávateľa vlastnícke právo k predmetu dohody,
 - b) záväzok objednávateľa predmet dohody prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú cenu podľa článku 4 tejto dohody, a to za podmienok dohodnutých v tejto dohode,
 - c) záväzok zmluvných strán na plnenie ďalších povinností vyplývajúcich z tejto dohody.
- 3.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť predmet dohody:
- a) v požadovanom množstve a kvalite, ktorá zo strany objednávateľa nebude vyžadovať žiadne ďalšie odborné zásahy,
 - b) v súlade s platnou a účinnou legislatívou vzťahujúcou sa k predmetu dohody,
 - c) s odbornou starostlivosťou.

Článok 4 **Cena a platobné podmienky**

- 4.1 Celková cena za celý predmet dohody je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách, a je dohodou účastníkov dohody vo výške:
- a) v prípade ak je poskytovateľ platcom DPH:

suma bez DPH	37 027,85 EUR
suma s DPH	40 731,12 EUR
Sadzba DPH	10 %
DPH	3 703,27 EUR
 - b) v prípade ak poskytovateľ nie je platcom DPH:

suma EUR
-------------	------------------
- 4.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že cenu za predmet dohody zaplatí poskytovateľovi formou bezhotovostného platobného prevodu na bankový účet poskytovateľa, ktorý je uvedený v záhlaví tejto dohody. Cena za jednotlivé položky predmetu dohody podľa prílohy

č. 2 bude uhrádzaná na základe čiastkových faktúr vystavených poskytovateľom v písomnej forme po plnení jednotlivých objednávok objednávateľa, v ktorých určí množstvo a špecifikáciu objednávaných jednotlivých položiek predmetu dohody. Celkovo uhradená cena bude závisieť od množstva objednaných a reálne dodaných jednotlivých položiek predmetu dohody, pričom poskytovateľ nemá nárok sa domáhať úhrady za jednotlivé položky predmetu dohody, ktoré neboli objednané alebo riadne poskytnuté.

- 4.3 Cena za jednotlivé položky predmetu dohody, na základe ktorých si je poskytovateľ oprávnený fakturovať čiastkové ceny za služby dodané v zmysle objednávky, sú upravené v „Návrhu na plnenie kritéria“, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto dohody, ktorý bol poskytovateľom/uchádzačom predložený v rámci obstarávania predmetu tejto dohody, pričom v uvedenej cene sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa spojené s plnením podľa tejto dohody.
- 4.4 Poskytovateľ vystaví faktúru až po riadnom dodaní a prevzatí objednanej časti predmetu dohody – určených v objednávke objednávateľovi. Faktúra je splatná v lehote 30 dní odo dňa jej riadneho doručenia na doručovaciu adresu objednávateľa. Poskytovateľ vystaví faktúru za každú objednávku samostatne v písomnej forme. Zároveň takto vystavenú faktúru doručí objednávateľovi aj v elektronickej forme ako súbor v textovo čitateľnej podobe na adresu kontaktnej osoby objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto dohody.
- 4.5 Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak doručená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru poskytovateľovi na jej opravu alebo doplnenie. V tomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry po jej opätovnom doručení objednávateľovi. Za dátum úhrady ceny sa považuje pripísanie celej fakturovanej čiastky na účet poskytovateľa.
- 4.6 Účastníci dohody berú na vedomie, že faktúru je možné vystaviť a doručiť podľa tejto dohody ako aj v zmysle zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 215/2019 Z. z.“). Takto vystavená a doručená faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa § 2 ods. 2 zákona č. 215/2019 Z. z.
- 4.7 Účastníci dohody sa dohodli, že objednávateľ neposkytne poskytovateľovi na predmet dohody preddavkovú platbu, ani zálohu. Vystavená faktúra bude uhrádzaná výhradne bezhotovostne, a to bankovým prevodným príkazom. Ak nastane omeškanie úhrady faktúry pre dôvody na strane Štátnej pokladnice, nie je objednávateľ po túto dobu v omeškaní so zaplatením súm uvedených vo vystavenej faktúre.

Článok 5

Miesto dodania a dodacie podmienky

- 5.1 Poskytovateľ sa zaväzuje riadne a včas dodať objednávateľovi objednanú časť predmetu dohody na základe písomných objednávok objednávateľa.
- 5.2 Objednávka vystavená objednávateľom a doručená poskytovateľovi musí obsahovať najmä:
 - a) označenie tejto dohody,
 - b) dátum vystavenia objednávky,
 - c) identifikačné údaje objednávateľa a dodávateľa,
 - d) presné určenie predmetu dohody v súlade s prílohou č. 2 tejto dohody, a to čo do druhu a množstva,
 - e) dohodnutá cena (bez DPH, výška DPH a cena s DPH) a príslušný kód ITMS,
 - f) miesto dodania podľa bodu 5.4 a 5.5 tejto dohody,
 - g) termín dodania podľa tejto dohody.
- 5.3 Objednávka v zmysle bodu 5.2 bude:
 - a) vystavená v dvoch vyhotoveniach, ktoré budú zaslané na adresu poskytovateľa. Za doručenie objednávky sa bude považovať jej doručenie poskytovateľovi. Poskytovateľ je povinný potvrdiť jedno vyhotovenie objednávky podpisom a doručiť ho späť na adresu objednávateľa. Druhé vyhotovenie objednávky si ponechá poskytovateľ, alebo
 - b) zaslaná prostredníctvom e-mailu, pričom objednávka sa bude považovať za doručenú okamihom jej doručenia na elektronickú adresu kontaktnej osoby poskytovateľa. Doručenie objednávky bude

možné preukázať aj oznámením automatickým technickým prostriedkom informovania o doručení emailu adresátovi (funkcionalita MS Outlook potvrdenia o doručení). Poskytovateľ je povinný objednávku potvrdiť potvrdzujúcim e-mailom.

- 5.4 Účastníci dohody sa môžu písomne dohodnúť na tom, že objednávanie predmetu dohody bude prebiehať iným postupom ako je uvedené v bodoch 5.1 a 5.2, najmä prostredníctvom objednávkového formuláru poskytovateľa v listinnej alebo elektronickej podobe.
- 5.5 Ak sa účastníci dohody nedohodnú inak, miesto dodania je na adrese Nevädzová 5, 821 01 Bratislava v pracovných dňoch v čase od 09:00 – 15:00 hod.
- 5.6 Predmet dohody podľa článku 3 bude poskytovateľom dodávaný na základe samostatných, čiastkových objednávok objednávateľa podľa skutočných potrieb objednávateľa, s uvedením presného množstva a termínov dodania.
- 5.7 Poskytovateľ odovzdá objednávateľovi objednaný predmet dohody na základe dodacieho listu, ktorý musí obsahovať okrem povinných náležitostí aj číslo dohody, jednotkovú cenu bez DPH, s DPH, sadzbu DPH, celkovú cenu spolu bez DPH, s DPH a sadzbu DPH. Na dodacom liste sa podpíšu zástupca poskytovateľa a zástupca objednávateľa. Poskytovateľ umožní objednávateľovi pred prevzatím kontrolu dodaného predmetu dohody.
- 5.8 Po dodaní predmetu dohody objednávateľ potvrdí prevzatie dodaných predmetov podpísaním dodacieho listu. Každý účastník dohody obdrží minimálne jedno vyhotovenie dodacieho listu. V prípade, že množstvo jednotlivých položiek predmetu dohody pri ich preberaní nebude korešpondovať s údajmi uvedenými na dodacom liste, uvedie sa táto skutočnosť v dodacom liste a zástupca poskytovateľa pripojí svoj podpis k opravenému údaju. Dodací list a objednávka objednávajúceho sú podkladom pre vystavenie faktúry.
- 5.9 Objávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť prevziať objednanú časť predmetu dohody v prípade jeho poškodenia, nekompletného dodania, ako aj v prípade, že dodané jednotlivé položky predmetu dohody nie sú v súlade s požadovanou a deklarovanou špecifikáciou predmetu dohody.
- 5.10 V prípade opodstatneného odmietnutia prijatia objednanej časti predmetu dohody v zmysle bodu 5.9 sa neprijatá časť predmetu dohody považuje za neposkytnutú, a poskytovateľ sa dostáva do omeškania s jej plnením, pričom poskytovateľ sa odmietnutím prijatia zo strany objednávateľa nezbavuje povinnosti na jej riadne splnenie.
- 5.11 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednanú časť predmetu dohody na základe príslušnej objednávky do miesta dodania najneskôr v lehote 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia objednávky zo strany objednávateľa.
- 5.12 Vlastnícke právo k dodaným a prevzatým jednotlivým častiam predmetu dohody prechádza na objednávateľa okamihom ich riadneho prevzatia objednávateľom.

Článok 6

Práva a povinnosti poskytovateľa

- 6.1 Poskytovateľ je povinný poskytovať objednávateľovi predmet dohody v množstve a druhu uvedenom v objednávke a to riadne a včas, na vlastné náklady v súlade s podmienkami uvedenými v tejto dohode bez vád, s potrebnou odbornou starostlivosťou a tomu zodpovedajúcou kvalitou a umožniť objednávateľovi jeho prevzatie.
- 6.2 Poskytovateľ je povinný počas celej doby trvania tejto dohody zabezpečiť, že bude plne spôsobilý a oprávnený na poskytovanie predmetu dohody.
- 6.3 Poskytovateľ sa zaväzuje oznámiť objednávateľovi čas poskytnutia jednotlivých položiek predmetu dohody telefonicky alebo prostredníctvom elektronickej pošty kontaktnej osoby v pracovných dňoch v čase od 09:00 hod. do 16:00 hod. najneskôr 24 hodín pred plánovanou hodinou doručenia jednotlivých položiek predmetu dohody. Ak poskytovateľ neoznámí objednávateľovi čas poskytnutia, objednávateľ nie je povinný prevziať plnenie v deň dodania, ale až v nasledujúci pracovný deň. Náklady

spojené s odmietnutím prevzatia neoznámeného poskytnutia a jej opätovné poskytnutie znáša objednávateľ.

- 6.4 Poskytovateľ je povinný umožniť objednávateľovi vykonanie kontroly v ktorejkoľvek fáze realizácie tejto dohody za účelom overenia riadneho plnenia tejto dohody.
- 6.5 Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť výkon finančnej kontroly príslušným kontrolným orgánom a vytvoriť podmienky pre jej výkon v zmysle príslušných predpisov Slovenskej republiky a ako kontrolovaný subjekt pri výkone kontroly riadne plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú z uvedených predpisov.
- 6.6 Poskytovateľ berie na vedomie, že cena za predmet dohody bude uhrádzaná z verejných prostriedkov, pričom je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiacich s dodávanými službami, vykonaného oprávnenými osobami, ktorými sú najmä:
- Objednávateľ a ním poverené osoby,
 - Útvár vnútorného auditu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky alebo útvár vnútorného auditu/kontroly objednávateľa a nimi poverené osoby,
 - Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/audit,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v bodoch a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie;
- príčom sa taktiež zaväzuje subjektom uvedeným pod písm. a) až g) poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť.
- 6.7 Povinnosť strpieť výkon kontroly/audit súvisiaceho s predmetom dohody, vykonaného oprávnenými osobami trvá:
- počas celej doby platnosti a účinnosti tejto dohody,
 - do konca platnosti a účinnosti zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z finančných prostriedkov ktorých sa uhrádza cena za predmet dohody.
- 6.8 V prípade, ak poskytovateľ dodáva predmet dohody cez tretie strany, je povinný zabezpečiť, aby sa povinnosť strpieť výkon kontroly/audit podľa tejto dohody vzťahovala aj na nich.
- 6.9 Poskytovateľ, jeho subdodávatelia a iné osoby, ktorými poskytovateľ preukazuje splnenie ekonomického a finančného postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti, sú povinní v čase uzatvorenia dohody byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „RPVS“), ak sa na nich táto povinnosť vzťahuje, a mať v predmetnom registri všetkých konečných užívateľov v súlade so zákonom o RPVS.
- 6.10 Poskytovateľ je povinný v čase uzavretia dohody ako aj počas jej platnosti byť registrovaný ako sociálny podnik v súlade s § 5 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pričom túto skutočnosť preukazuje osvedčením o priznaní štatútu registrovaného sociálneho podniku, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 tejto dohody.
- 6.11 Poskytovateľ nesmie oznámiť údaje získané od objednávateľa pri svojej činnosti podľa tejto dohody bez súhlasu objednávateľa iným osobám a/alebo ich využiť pre seba alebo pre iné osoby, pokiaľ by to bolo v rozpore so záujmami objednávateľa. Táto povinnosť trvá aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto dohody.
- 6.12 Poskytovateľ sa zaväzuje zaobchádzať so všetkými osobnými údajmi osôb participujúcich priamo alebo nepriamo na plnení predmetu dohody, ako aj so všetkými informáciami a podkladmi, ktoré obdržal v súvislosti s plnením predmetu dohody, ako s dôvernými a v súlade s platným právnym poriadkom SR zabezpečovať ich riadnu a primeranú ochranu.
- 6.13 Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť pohľadávky voči objednávateľovi ktoré vznikli poskytovateľovi na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s nimi, na tretiu osobu. Poskytovateľ je oprávnený požiadať objednávateľa vopred o písomný súhlas s postúpením konkrétnej pohľadávky na konkrétnu osobu, ale objednávateľ nie je povinný tento súhlas udeliť.

- 6.14 Poskytovateľ zároveň vyhlasuje, že nie je osobou na majetok ktorej bol vyhlásený konkurz alebo reštrukturalizácia, na majetok ktorej prebieha výkon súdneho rozhodnutia, alebo ktorej majetok je predmetom takého súdneho konania, exekučného konania, arbitráže, či správneho konania, ktorého výsledok by mohol podstatne ovplyvniť schopnosť poskytovateľa plniť záväzky vyplývajúce z tejto dohody.

Článok 7

Práva a povinnosti objednávateľa

- 7.1 Objednávateľ je povinný:
- a) prebrať dodanú časť predmetu dohody v zmysle tejto dohody,
 - b) riadne a včas zaplatiť cenu dohodnutú v článku 4 tejto dohody za riadne splnené jednotlivé objednávky,
 - c) poskytnúť súčinnosť potrebnú pre riadne prijatie predmetu dohody.
- 7.2 Poskytovateľ berie na vedomie, že objednávanie služieb je právom objednávateľa, nie jeho povinnosťou, a že objednávateľ nemusí objednať služby v množstve uvedenom v prílohe č. 1. Uvedené množstvo služieb v prílohe č. 1 je maximálne a môže sa v priebehu trvania dohody meniť podľa potrieb objednávateľa, pričom nebude presiahnutá celková cena uvedená v bod 4.1 tejto dohody a nebude presiahnuté maximálne množstvo služieb uvedené v prílohe č. 1. Objednávateľ si vyhradzuje právo neobjednať celkové množstvo služieb uvedené v prílohe č.1.

Článok 8

Reklamácie a záruka

- 8.1 Poskytovateľ zodpovedá za kvalitu a úplnosť ním poskytnutých jednotlivých položiek predmetu dohody. Ak objednávateľ zistí vady na jednotlivých položkách predmetu dohody, je poskytovateľ povinný tieto vady bezodplatne odstrániť bez zbytočného odkladu po ich oznámení zo strany objednávateľa. Reklamácia sa považuje za oznámenú odoslaním písomnej reklamácie objednávateľa prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu kontaktnej osoby poskytovateľa alebo písomným potvrdením prevzatia reklamácie zamestnancom poskytovateľa.
- 8.2 Neodstránenie vady v zmysle bodu 8.1 od oznámenia reklamácie sa považuje za podstatné porušenie povinností vyplývajúcich z tejto dohody, čo oprávňuje objednávateľa od tejto dohody odstúpiť.
- 8.3 Zároveň pre predmet dohody, a to položky 23 a 27 prílohy č. 1 je dohodnutá záručná doba 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom ich riadneho poskytnutia a prevzatia so službou s ktorou je tento predmet dohody spojený.

Článok 9

Sankcie

- 9.1 V prípade omeškania poskytovateľa s dodaním predmetu dohody v dohodnutej dodacej lehote, vzniká objednávateľovi nárok uplatniť voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03% z ceny nedodanej jednotlivéj položky predmetu dohody za každý aj začatý deň omeškania.
- 9.2 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry, vzniká poskytovateľovi nárok uplatniť voči objednávateľovi úroky z omeškania vo výške 0,03% z fakturovanej ceny, za každý aj začatý deň omeškania úhrady faktúry, ak sa objednávateľ a poskytovateľ nedohodnú inak.
- 9.3 Uplatnením akejkoľvek sankcie podľa tejto dohody nie je dotknuté právo poškodeného účastníka dohody na náhradu škody v plnom rozsahu, ktorá bola spôsobená porušením povinností druhého účastníka dohody. Povinný účastník dohody sa uhradením sankcie nezbavuje povinnosti splnenia nároku na náhradu škody.

Článok 10

Zánik dohody

- 10.1 Táto dohoda, okrem ustanovení ktorých sa týka bod 10.7, zanikne vyčerpaním celkovej ceny za celý predmet dohody uvedenej v bode 4.1 alebo uplynutím lehoty uvedenej v bode 11.1. Túto dohodu, okrem ustanovení ktorých sa týka bod 10.7, je možné ukončiť aj predčasne:
- a) odstúpením účastníka dohody,
 - b) výpoveďou zo strany objednávateľa,

c) dohodou účastníkov dohody.

- 10.2 Účastníci dohody môžu od tejto dohody odstúpiť v súlade s príslušnými ustanoveniami ObZ. Odstúpenie musí byť druhej strane oznámené písomne v listinnej podobe, inak je neplatné a musí v ňom byť uvedený aj dôvod, pre ktorý účastník dohody od dohody odstupuje. Odstúpenie od dohody je účinné dňom, kedy bolo oznámenie o odstúpení od dohody doručené písomne druhému účastníkovi dohody.
- 10.3 Odstúpiť od dohody môže ktorýkoľvek účastník dohody pre podstatné porušenie dohody alebo z dôvodu nemožnosti plnenia dohody. Za podstatné porušenie dohody sa považuje najmä omeškanie poskytovateľa s dodaním predmetu dohody o viac ako 10 kalendárnych dní po uplynutí lehoty na dodanie predmetu dohody za každú objednávku samostatne, nesplnenie požiadaviek určených pre predmet plnenia, omeškanie objednávateľa s platbou o viac ako 30 kalendárnych dní po uplynutí lehoty splatnosti faktúry, porušenie povinnosti uvedenej v bode 6.10 tejto dohody, alebo opakované nepodstatné porušenie dohody.
- 10.4 Objednávateľ môže túto dohodu vypovedať aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď poskytovateľovi.
- 10.5 V prípade, že ešte nedošlo k plneniu podľa tejto dohody a výsledky administratívnej finančnej kontroly objednávateľa neumožňujú financovanie predmetu dohody, objednávateľ je oprávnený bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od dohody.
- 10.6 Účastníci dohody súhlasia, že účinky doručenia výpovede, ako aj odstúpenia od dohody, nastávajú tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky adresátom.
- 10.7 Zánikom alebo predčasným ukončením dohody však nezaniká nárok na náhradu škody vzniknutej porušením dohody, nezanikajú ustanovenia týkajúce sa voľby práva, riešenia sporov, ustanovení o záruke, reklamácií, sankcií, povinnosti strpenia výkonu kontroly a ďalších, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať dlhšie, ako je uvedené v bode 10.1 alebo majú trvať aj po ukončení dohody, a ktoré zostávajú medzi účastníkmi dohody platné a účinné aj počas doby po ukončení dohody v zmysle bodu 10.1.
- 10.8 Ak k ukončeniu dohody nedošlo odstúpením od dohody alebo vyčerpaním celkovej ceny za celý predmet dohody uvedenej v bode 4.1, a ak sa účastníci dohody nedohodli inak, ukončenie dohody nezbavuje účastníkov dohody povinností vyplývajúcich z tejto dohody pre riadne plnenie všetkých objednávok, ktoré boli poskytovateľovi riadne doručené pred ukončením dohody.

Článok 11 **Záverečné ustanovenia**

- 11.1 Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, t. j. na obdobie 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto dohody, alebo do vyčerpania ceny uvedenej v bode 4.1, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 11.2 Táto dohoda sa riadi a vykladá v súlade so slovenským právnym poriadkom. Vzťahy účastníkov dohody výslovne neupravené touto dohodou sa spravujú príslušnými ustanoveniami ObZ a ZVO a ostatnými všeobecne záväznými predpismi.
- 11.3 Účastníci dohody sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vyplývajúce z tejto dohody prednostne formou zmieru prostredníctvom svojich štatutárnych orgánov alebo splnomocnených zástupcov. Ak sa spor nevyrieši zmiernom, každý z účastníkov dohody je oprávnený predložiť spor na riešenie príslušnému súdu Slovenskej republiky.
- 11.4 Účastníci dohody sa dohodli, že v prípade každej zmeny právnej úpravy a dokumentov, na ktoré dohoda odkazuje, platí, že právne vzťahy vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny sa spravujú ich účinným znením; vznik týchto právnych vzťahov, ako aj nároky z nich vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny sa však posudzujú podľa doterajšieho znenia, ak nebude ustanovené inak.

- 11.5 Dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých po ich podpise objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a poskytovateľ obdrží jedno vyhotovenie.
- 11.6 Zmena tejto dohody je možná len písomnou dohodou oboch účastníkov dohody, vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov.
- 11.7 Dohoda nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody. Dohoda nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 11.8 Účastníci dohody vyhlasujú, že si dohodu prečítali, porozumeli jej obsahu a jej právnym dôsledkom, súhlasia s nimi a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
- 11.9 Účastníci dohody spoločne vyhlasujú, že dohodu uzatvárajú slobodne a vážne, že ju neuzavreli v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, že dohoda sa svojim obsahom a účelom neprieči zákonu, ani ho neobchádza. Účastníci dohody zároveň vyhlasujú, že majú plnú spôsobilosť na právne úkony a že dohodu podpísali osoby oprávnené konať v ich mene.
- 11.10 Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto dohody stalo neplatným alebo nevymožiteľným, táto skutočnosť nespôsobí neplatnosť ani nevymožiteľnosť ostatných ustanovení dohody, ak nevyplýva z právneho poriadku Slovenskej republiky inak. Účastníci dohody sú povinní bez zbytočného odkladu nahradiť neplatné ustanovenia ustanoveniami platnými tak, aby sa čo najmenej odlišovali od pôvodných ustanovení, majúci vždy na zreteli predmet a účel tejto dohody.
- 11.11 Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú:
Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky
Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritéria
Príloha č. 3 – Osvedčenie o priznaní štatútu registrovaného podniku

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

V Bratislave dňa

V..... dňa.....

.....
Ing. Andrej Svitáč
generálny riaditeľ

.....
Mgr. Petra Kaasová
konateľka

Opis predmetu zákazky

Názov zákazky: Tlač a služby súvisiace s tlačou

Č. p.	Názov položky	Špecifikácia	Rozmery	Farba	Max. počet ks
1.	Leták skladačka	Papier lesklý, 135 g/m ² , lom na DL Verzie: max. 10 (min. počet v 1 verzii bude 300 ks, max. počet v 1 verzii 3 000 ks); potlač obojstranná	A4 zložený formát (99 x 210 mm)	Plnofarebná tlač CMYK 4+4 podľa dodanej grafiky	12 200
2.	Leták I	Papier lesklý, 135 g/m ² Verzie: max. 20 (min. počet v 1 verzii bude 500 ks, max. počet v 1 verzii 2 000 ks); potlač obojstranná	A5	Plnofarebná tlač CMYK 4+4 podľa dodanej grafiky	4 000
3.	Leták II	Papier matný, 135 g/m ² ; potlač obojstranná	DL (99 x 210 mm)	Plnofarebná tlač CMYK 4+4 podľa dodanej grafiky	1 000
4.	Leták III	Papier matný, 80 g/m ² Verzie: max. 3 (min. počet v 1 verzii bude 500 ks, max. počet v 1 verzii 2 000 ks); potlač obojstranná	A4	Plnofarebná tlač CMYK 4+4 podľa dodanej grafiky	8 500
5.	Brožúra I	Vnútro: V2 lepená väzba, papier 90 g/m ² Obálka: papier 160 g/m ² Rozsah: max. 150 strán Verzie: max. 4 (min. počet v 1 verzii bude 400 ks, max. počet v 1 verzii 1 000 ks)	A5	Vnútro aj obálka plnofarebná tlač CMYK 4+4	1 760
6.	Brožúra II	Vnútro: V2 lepená väzba, papier 90 g/m ² Obálka: papier 160 g/m ² Rozsah: max. 200 strán	A4	Vnútro aj obálka plnofarebná tlač CMYK 4+4	250

7.	Brožúra III	Vnútro: V2 lepená väzba, recyklovaný papier nestriekaný, 120 g/m ² Obálka: recyklovaný papier nestriekaný, 160 g/m ² Rozsah: max. 200 strán Verzie: max. 4 (min. počet v 1 verzii bude 500 ks, max. počet v 1 verzii 2000 ks)	B5	Vnútro aj obálka plnofarebná tlač CMYK 4+4	3 000
8.	Brožúra IV	Vnútro: V2 lepená väzba, papier 90 g/m ² Obálka: papier 320 g/m ² Rozsah: max. 200 strán	A4	Vnútro aj obálka plnofarebná tlač CMYK 4+4	1 000
9.	Plagát I	Papier lesklý, 135 g/m ²	A3	Plnofarebná tlač CMYK 4+0	10
10.	Plagát II	Papier lesklý, 135 g/m ² Verzie grafiky: min. 10 - max. 20 (min. počet v 1 verzii bude 1 ks, max. počet v 1 verzii 2 ks)	A2	Plnofarebná tlač CMYK 4+0	40
11.	Plagát III	Papier lesklý, 135 g/m ² Verzie grafiky: max. 5 (min. počet v 1 verzii bude 1 ks, max. počet v 1 verzii 2 ks)	A1	Plnofarebná tlač CMYK 4+0	10
12.	Nálepka I	Materiál: samolepiaca fólia PVC liata, U170Cv3, biela, lesklá, na použitie vnútri, s dlhodobou trvanlivosťou	2,5 x 6 cm	CMYK 4+0	100
13.	Nálepka II	Materiál: samolepiaca fólia PVC liata, U170Cv3, biela, lesklá, na použitie vnútri, s dlhodobou trvanlivosťou	2,5 x 10 cm	CMYK 4+0	100
14.	Nálepka III na označenie priestorov	Materiál: samolepiaca fólia PVC liata, U170Cv3, biela, lesklá, na použitie vnútri, s dlhodobou trvanlivosťou	42 x 23,5 cm	CMYK 4+0	1
15.	Nálepka IV na označenie áut	Materiál: samolepiaca PVC fólia, biela	A3	CMYK 4+0	16

16.	Tabuľa I	PVC doska, hrúbka 3 - 5 mm, použitie v exteriéri, odolnosť voči UV žiareniu a vode, rôzny obsah tabúľ	A3	Plnofarebná tlač CMYK 4+0 podľa dodanej grafiky	8
17.	Tabuľa II	PVC doska, hrúbka 3 - 5 mm, použitie v exteriéri, odolnosť voči UV žiareniu a vode	30 x 30 cm	Plnofarebná tlač CMYK 4+0 podľa dodanej grafiky	1
18.	Kalendár nástenný I	14 listov + kartón, väzba strunová	33 x 52 cm (± 5 %)	Potlač CMYK 4+0 podľa dodanej grafiky	60
19.	Kalendár nástenný II (3-mesačný)	Potlač spodnej strany kartónu (viditeľná voľná biela plocha na kartóne pod listami jednotlivých mesiacov) Téma: Slovenská krajina	30 x 43 cm (± 5 %)	Potlač plnofarebná CMYK 4+0	60
20.	Veľkoformátové fotografie	Fotopapier 220 g/m ² , lesklý, každá fotografia iná	A3	Tlač plnofarebná CMYK 4+0	20
21.	Vizitky	Papier matný, 350 g/m ² Verzie: min. 40, max. 152 (min. počet ks v 1 verzii bude 50, max. počet ks v 1 verzii 200)	90 x 50 mm	Potlač plnofarebná CMYK 4+4, podľa dodanej grafiky	8 800
22.	Roll-up stojan s PVC bannerom	Celohliníkový rolovací prezentačný systém, PVC 510 g/m ² (± 5 %), rôzny grafický obsah	Veľkosť plátna šírka: 1000 mm výška: 2000 mm	Potlač: plnofarebná, CMYK 4+0, podľa dodanej grafiky	7
23.	PVC bannery - potlač a výmena na neaktuálnych roll-upoch	PVC 510 g/m ² (± 5 %) Verzie: max. 10 (min. počet v 1 verzii bude 2 ks, max. počet v 1 verzii 10 ks)	Veľkosť plátna šírka: 1000 mm výška: 2000 mm	Potlač: plnofarebná, CMYK 4+0, podľa dodanej grafiky	34
24.	Nálepka na prelepenie na PVC banneroch roll-upov I	Materiál: samolepiaca fólia PVC liata U170Cv3, biela, lesklá, na použitie vnútri, s dlhodobou trvanlivosťou	50 x 4 cm	Potlač CMYK 4+0	9

25.	Nálepka na prelepenie na PVC banneroch roll-upov II	Materiál: samolepiaca fólia PVC liata U170Cv3, biela, lesklá, na použitie vnútri, s dlhodobou trvanlivosťou	75 x 4 cm	Potlač CMYK 4+0	9
26.	Výmena poškodenej mechaniky roll-upu				10
27.	Promo stena s potlačou	Rovná stena zipper wall straight systém, s ľahko zložiteľnou pevnou konštrukciou Materiál steny na potlač: strečová textília vhodná na potlač, biela, 230 g/m ² (± 5 %) Materiál konštrukcie: hliník	šírka: 3000 mm x výška: 2300 mm	Potlač CMYK 4+0	1
28.	Výmena panelov na pop up promo stene	3 diely s magnetickým úchytom na okrajoch dlhších strán na zadnej strane každého panela, každý panel iná grafika Materiál: pop up PVC 550mic	Rozmer každého dielu: šírka: 700 mm výška 2200 mm	Potlač CMYK 4+0 podľa dodanej grafiky	1

* Obsah reklamy a inzercie predstavuje jednotlivo alebo spolu menej ako 50 % celkového obsahu jednotlivých položiek. V zmysle prílohy č. 7 k zákonu č. 222/2004 Z. z., v znení zákona č. 656/2006 Z. z. je preto možné uplatniť zníženu sadzbu dane

** Logá budú dodané na základe grafiky, pri zadávaní jednotlivých objednávok.

Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Verejný obstarávateľ: Implementačná agentúra MPSVR SR, Špitálska 6, Bratislava 821 01

Názov zákazky: Tlač a služby súvisiace s tlačou

Obchodné meno uchádzača:	SLOVENSKÁ CHRÁNENÁ DIELŇA
Sídlo/miesto podnikania uchádzača:	Kukorelliho 12, Piešťany
IČO:	45885648
DIČ:	2023128492
IČ DPH:	SK2023128492
Zapísaný v:	Obchodného registra Okresného súdu Trnava Vložka číslo: 26346/T
Telefón / e-mail:	
Platiteľ DPH:	ÁNO

P. č.	Položka	Max. počet ks	Cena za 1 MJ v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Cena za 1 MJ v EUR s DPH	CENA SPOLU bez DPH	CENA SPOLU s DPH
1	Leták skladačka	12 200	0,0630	10%	0,0693	768,60 €	845,46 €
2	Leták I	4 000	0,0840	10%	0,0924	336,00 €	369,60 €
3	Leták II	1 000	0,0735	10%	0,0809	73,50 €	80,90 €
4	Leták III	8 500	0,0525	10%	0,0578	446,25 €	491,30 €
5	Brožúra I	1 760	4,7250	10%	5,1975	8 316,00 €	9 147,60 €
6	Brožúra II	250	13,5000	10%	14,8500	3 375,00 €	3 712,50 €
7	Brožúra III	3 000	4,1000	10%	4,5100	12 300,00 €	13 530,00 €
8	Brožúra IV	1 000	6,3000	10%	6,9300	6 300,00 €	6 930,00 €
9	Plagát I	10	0,5250	10%	0,5775	5,25 €	5,78 €
10	Plagát II	40	4,2000	10%	4,6200	168,00 €	184,80 €
11	Plagát III	10	8,4000	10%	9,2400	84,00 €	92,40 €
12	Nálepka I	100	0,1500	10%	0,1650	15,00 €	16,50 €
13	Nálepka II	100	0,1500	10%	0,1650	15,00 €	16,50 €
14	Nálepka III na ozančenie priestorov	1	10,0000	10%	11,0000	10,00 €	11,00 €

15	Nálepka IV na označenie áut	16	5,0000	10%	5,5000	80,00 €	88,00 €
16	Tabuľa I	8	5,2500	10%	5,7750	42,00 €	46,20 €
17	Tabuľa II	1	5,2500	10%	5,7750	5,25 €	5,78 €
18	Kalendár nástenný I	60	5,2500	10%	5,7750	315,00 €	346,50 €
19	Kalendár nástenný II (3-mesačný)	60	5,2500	10%	5,7750	315,00 €	346,50 €
20	Veľkoformátové fotky	20	4,0000	10%	4,4000	80,00 €	88,00 €
21	Vizitky	8 800	0,0900	10%	0,0990	792,00 €	871,20 €
22	Roll-up stojan s PVC bannerom	7	73,5000	10%	80,8500	514,50 €	565,95 €
23	PVC bannery - potlač a výmena na neaktuálnych roll-upoch	34	42,0000	10%	46,2000	1 428,00 €	1 570,80 €
24	Nálepka na prelepenie na PVC banneroch roll-upov I	9	2,0000	10%	2,2000	18,00 €	19,80 €
25	Nálepka na prelepenie na PVC banneroch roll-upov II	9	2,0000	10%	2,2000	18,00 €	19,80 €
26	Výmena poškodenej mechaniky roll-upu	10	21,0000	10%	23,1000	210,00 €	231,00 €
27	Promo stena s potlačou	1	735,0000	10%	808,5000	735,00 €	808,50 €
28	Výmena panelov na pop up promo stene	1	262,5000	10%	288,7500	262,50 €	288,75 €
Kontrolný súčet položiek		41 007			Celková cena spolu	37 027,85 €	40 731,12 €

Jednotkovú cenu (t.j. cenu za 1 ks) uvedie uchádzač zaokrúhlenú max. na **4 desatinné miesta**, **cena spolu** musí byť zaokrúhlená na 2 desatinné miesta (celé eurocenty).

Uchádzač vyplní len farebne zvýraznené polia. Na základe zadaných vstupov sa ďalšie hodnoty v tabuľke vypočítajú automaticky.

Cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s dodaním požadovaného predmetu zákazky na miesto dodania.

V Piešťanoch dňa 21.4.2023

(uviest miesto a dátum podpisu)

.....

(podpis, meno, priezvisko
oprávnenej osoby uchádzača)

Alena Kopúnová



MINISTERSTVO
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Číslo osvedčenia: 420/2021_RSP

**Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
podľa § 7 ods. 4 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

vydáva

OSVEDČENIE



o priznaní štatútu registrovaného sociálneho podniku

Obchodný názov: **SLOVENSKÁ CHRÁNENÁ DIELŇA s.r.o.**
Sídlo: Kukorelliho 7179/12, 921 01 Piešťany
IČO: 45 885 648

Druh registrovaného sociálneho podniku:

INTEGRAČNÝ PODNIK

V Bratislave dňa 1. júla 2021

Ing. Ingrid Ujváriová
riaditeľka odboru sociálnej ekonomiky