



DODATOK Č. 1 K DOHODE

č. 23/40/054/241

o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci alebo formou menších služieb samosprávnemu kraju

uzatvorená podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rámci NP „Podpora zamestnanosti“

Aktivita č. 1 – Podpora ZUoZ k uplatneniu sa na trhu práce
„Príspevok na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj“
(ďalej len „dohoda“)

medzi účastníkmi dohody:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Vranov nad Topľou
Sídlo: Nám. Slobody 5, 093 01 Vranov nad Topľou
Zastúpený riaditeľom: Ing. Ľubomír Mrázik
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
IBAN: SK75 8180 0000 0070 0053 4127,
SK97 8180 0000 0070 0053 4119 - Štátna pokladnica
(ďalej len „úrad“)

a

Obec Tovarné

Sídlo: Tovarné 4, 094 01 Tovarné
Zastúpená štatutárnym zástupcom: PaedDr. Kvetoslava Mižáková
IČO: 00332887
DIČ: 2020630535
IBAN¹: SK65 5600 0000 0088 1632 3001
SK NACE Rev. 2 (kód/názov):
(ďalej len „obec“ alebo „samosprávny kraj“)

¹ IBAN účtu, na ktorý budú poukazované platby zo strany úradu PSVR. Ak uvedený IBAN nie je totožný s IBAN účtu, z ktorého/ých bude obec/kraj uskutočňovať bankové prevody na úhradu uplatňovaných oprávnených nákladov, uvedie/ú sa aj tento/tieto iný/é IBAN. Za oprávnené budú považované aj platby z iného bankového účtu/ov preukázateľne patriace obci/kraju.“

Článok I. Predmet dodatku

Predmetom tohto dodatku k Dohode č. 23/40/054/241 zo dňa 21.03.2023 (ďalej len „dohoda,“) je úprava práv a povinností zamestnávateľa v článku III. v bode 9) dohody.

Článok II. Práva a povinnosti obce

V článku III. v bode 9) dohody sa doterajší text

1. Predkladať na základe dennej evidencie dochádzky ZUoZ a organizátorov 1 originál a 1 kópiu vyhotovení na úrad mesačne, najneskôr do 5 pracovných dní po uplynutí príslušného mesiaca „Evidenciu dochádzky dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí sú poberateľmi dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi a ktorí vykonávajú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj“ a „Evidenciu dochádzky zamestnancov, ktorí organizujú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj“, potvrdený podpisom štatutárneho zástupcu.

mení na:

2. **Predkladať na základe dennej evidencie dochádzky ZUoZ a organizátorov 1 originál a 1 kópiu vyhotovení na úrad prvý pracovný deň po skončení kalendárneho mesiaca** „Evidenciu dochádzky dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí sú poberateľmi dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi a ktorí vykonávajú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj“ a „Evidenciu dochádzky zamestnancov, ktorí organizujú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj“, potvrdený podpisom štatutárneho zástupcu.

Ostatné ustanovenia tohto bodu ostávajú nezmenené.

Článok III. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok je vyhotovený v súlade s článkom VII. bodom 1) dohody
2. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
3. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.


5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a jeden rovnopis dostane zamestnávateľ.
6. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

Vo Vranove nad Topľou dňa

Vo Vranove nad Topľou dňa



Za právnickú/fyzickú osobu:


PaedDr. Kvetoslava Mizáková
starostka obce



Za úrad:


Ing. Ľubomír Mrázik
riaditeľ úradu