

## MANDÁTNA ZMLUVA č. 03/2023

O obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

### Čl. I. Zmluvné strany

1. Mandatár: **TRIPLAN, s.r.o.**  
Ulica, číslo: Horná 81, 974 01 Banská Bystrica  
zastúpený: Ing. arch. Peter Valko, konateľ spoločnosti  
IČO: 48 311 952  
DIČ: 2120130210  
IČ DPH: nie je platiteľ  
tel. 0903 691 690  
e-mail: [valkova@triplan.sk](mailto:valkova@triplan.sk)  
( v ďalšom texte " mandatár ")

2. Mandant: **Obec Jelka**  
Ulica, číslo: Mierová č. 959/17  
PSČ, Obec: 925 23 Jelka  
zastúpený: Ing. Gabriel Kiš, starosta obce  
IČO: 00306011  
DPH: 2021006691  
IČ DPH: nie je platiteľ  
tel. 031/7876 182  
e-mail: [obec@jelka.sk](mailto:obec@jelka.sk)  
( v ďalšom texte "mandant" )

### Čl. II. Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených pre mandanta a jeho menom bude vykonávať práce spojené s obstarávaním územnoplánovacej dokumentácie Územný obce Jelka – Zmeny a doplnky č. 2.
2. Práce spojené s obstarávaním územnoplánovacej dokumentácie budú vykonávané prostredníctvom odborne spôsobilej osoby v zmysle § 2a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v platnom znení – Ing. arch. Miroslava Valkovej.
3. Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odmenu vo výške podľa tejto zmluvy.

### Čl. III. Rozsah a obsah predmetu plnenia

V rámci predmetu plnenia vykoná a zariadi mandatár nasledovné činnosti :

1. Dohľad nad spracovaním návrhu,
2. Dohľad nad spracovaním strategického dokumentu - oznámenie,
3. Zabezpečenie prerokovania návrhu a strategického dokumentu - oznámenie,
4. Vyhodnotenie pripomienok dotknutých obcí, orgánov štátnej správy, fyzických a právnických osôb, dohodnutie návrhu s dotknutými orgánmi štátnej správy v spolupráci s obcou,
5. Odovzdanie pokynu spracovateľovi územnoplánovacej dokumentácie na dopracovanie v zmysle vyhodnotenia pripomienok,
6. Príprava podkladov na schvaľovanie územnoplánovacej dokumentácie, správy o prerokovaní územnoplánovacej dokumentácie, návrhu uznesenia o schválení, návrhu VZN, ktorým sa vyhlási záväzná časť ÚPN obce,

7. Príprava materiálu na preskúmanie okresným úradom podľa § 25 stavebného zákona,
8. Spolupráca pri spracovaní čistopisu, vyhlásení záväznej časti podľa § 27 stavebného zákona a uložení územnoplánovacej dokumentácie podľa § 28 stavebného zákona,
9. Zabezpečenie vypracovania registračného listu územného plánu.
10. Predmetom plnenia nie sú činnosti spojené s prípadným povinným hodnotením strategického dokumentu podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie.

#### **Čl. IV.**

##### **Odmena mandatára**

Odmena za práce a činnosti podľa predmetu tejto zmluvy je dohodnutá zmluvnými stranami nasledovne:

1. V čiastke **300,00 €** po vypracovaní Oznámení o prerokovaní územnoplánovacej dokumentácie - Článok III. body 1- 3 Zmluvy.
2. V čiastke **1.400,00 €** po predložení materiálu na schválenie dokumentácie obecnému zastupiteľstvu – Článok III. body 4 – 7 Zmluvy
3. V čiastke **250,00 €** po vypracovaní podkladov na uloženie dokumentácie a vypracovaní registračného listu – Článok III. body 8 – 9 Zmluvy
4. V sume sú zahrnuté celkovo 2 rokovacie dni (výrobné výbory, konzultácie, účasť na verejnom prerokovaní pokiaľ bude mandantom požadovaná, účasť na opätovnom prerokovaní uplatnených pripomienok). Prípadné ďalšie rokovania nad základom stanovený rámec (riešenie rozporov, dopĺňujúce konzultácie s mandantom, spracovateľom) budú fakturované nasledovne: za prvú hodinu rokovania v čiastke 70,00 €, za ďalšiu hodinu rokovania hodinovou sadzbou 30,00 €/hod..
5. Iné úkony vzťahujúce sa k predmetu zmluvy, ktoré budú mandantom požadované (vyjadrenia pre rôzne orgány a organizácie, pre činnosť stavebného úradu a pod.) budú fakturované v sume 50,00 €/hod.
6. Podkladom pre zaplatenie odmeny bude daňový doklad - faktúra vystavená mandatórom po ukončení dohodnutých prác. Splatnosť faktúry je 7 dní odo dňa vystavenia.

#### **Čl. V.**

##### **Výpoveď zmluvy**

1. Mandatár si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že predmet riešenia nebude v súlade s odborným názorom mandátára.
2. V ostatných prípadoch platí jednomesačná výpovedná lehota, ktorá začína plynúť nasledujúcim dňom po doručení druhej strane.

#### **Čl. VI.**

##### **Osobitné dojednania**

1. Podkladom pre plnenie mandátára budú odovzdané – kópia uznesení obecného zastupiteľstva vzťahujúcich sa k predmetu zmluvy, došlá pošta ohľadom spracovania územnoplánovacej dokumentácie.
2. Mandatár sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou.
3. Mandatár môže požadovať účasť mandanta pri rozporových konaniach s dotknutými orgánmi a právnickými a fyzickými osobami.
4. Zmluvu je možné meniť len na základe písomných dodatkov chronologicky očíslovaných a po vzájomnej dohode zúčastnených strán.

#### **Čl. VII.**

##### **Všeobecné dojednania**

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch písomných vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom.
2. Táto zmluva je platná a účinná dňom podpisu oboma Zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva obsahuje úplnú dohodu medzi Zmluvnými stranami.

4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli, že ich vôľa uzavrieť zmluvu je slobodná a vážna a na znak svojho súhlasu s ním ho potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

V Jelke, 15.05.2023

V Banskej Bystrici, 15.05.2023

**M a n d a n t :**  
Ing. Gabriel Kiš  
starosta obce

**M a n d a t á r :**  
Ing. arch. Peter Valko  
konateľ spoločnosti