

DODATOK č. 1

k Dohode č. 22/14/052/3

o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci alebo formou menších služieb samosprávnemu kraju

uzatvorená podľa § 52 ods. 10 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „dodatok“)

uzatvorený medzi:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Komárno
Sídlo: Nám. M. R. Štefánika 9, 945 01 Komárno
Zastúpený riaditeľkou: Mgr. Alica Hajdušíková
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
IBAN: SK70 8180 0000 0070 0053 0919 – Štátna pokladnica
(ďalej len „úrad“)

a

Mesto Nesvady
Sídlo: Obchodná 233/23, 946 51 Nesvady
Zastúpená štatutárnym zástupcom: Zoltán Molnár
IČO: 00306606
DIČ: 2021029340
IBAN: SK53 5600 0000 0038 0691 7006
SK NACE Rev. 2 (*kód/názov*): 84110 - Všeobecná verejná správa
(ďalej len „obec“ alebo „samosprávny kraj“)

Dodatok je vypracovaný v zmysle článku VII. bod 1 dohody č. 22/14/052/3 zo dňa 15.12.2022.

**Článok I.
Účel dodatku**

1. Účelom dodatku je zmena práv a povinností účastníkov dohody uzatvorenej dňa 15.12.2022. Upravuje sa lehota na predkladanie Evidencie dochádzky UoZ a Evidencie dochádzky zamestnancov.

Článok II. Predmet dodatku

1. V článku III. Práva a povinnosti obce v bode 8 sa lehota „do 5 pracovných dní“ mení na „**prvý pracovný deň**“ a nové znenie bodu 8 v plnom rozsahu znie:

9. Predkladať na základe dennej evidencie dochádzky UoZ a organizátorov 1 originál a 1 kópiu vyhotovení na úrad mesačne, prvý pracovný deň po uplynutí príslušného mesiaca „*Evidenciu dochádzky dlhodobu nezamestnaných občanov, ktorí sú poberateľmi dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi a ktorí vykonávajú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj*“ a „*Evidenciu dochádzky zamestnancov, ktorí organizujú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj*“, potvrdený podpisom štatutárneho zástupcu.

Článok III. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody č. 22/14/052/3 zo dňa 15.12.2022.
2. Ustanovenia dohody, ktoré neboli menené týmto dodatkom ostávajú v platnosti a účinnosti podľa pôvodného znenia dohody.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
4. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a právnická osoba/fyzická osoba dostane jeden rovnopis. Písomná forma je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou. V takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.
5. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

V prípade, ak sa dodatok uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za právnickú/fyzickú osobu:
„(podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z.)“

Zoltán Molnár
štatutárny zástupca

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za úrad
„(podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z.)“

Mgr. Alica Hajdušiková
riaditeľ úradu

V prípade ak sa dodatok neuzatvára elektronicky

..... dňa

..... dňa

Za právnickú/fyzickú osobu:

Za úrad

.....
Zoltán Molnár
štatutárny zástupca

.....
Mgr. Alica Hajdušíková
riaditeľ úradu