

Zmluva č. 880/2023/ODDDO **o poskytnutí finančnej dotácie na rok 2023**

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov
a Všeobecne záväzného nariadenia Banskobystrického samosprávneho kraja č. 44/2021 o poskytovaní
dotácií z vlastných príjmov BBSK účelovo určených na rozvoj športu v BBSK

(ďalej len „Zmluva“)

medzi nasledujúcimi Zmluvnými stranami:

1. Poskytovateľom:

Názov: **Banskobystrický samosprávny kraj**
Sídlo: **Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica**
Štatutárny orgán: **Mgr. Ondrej Lunter, predseda BBSK**
IČO: **37828100**
DIČ: **2021627333**
bankové spojenie: **Štátna pokladnica**
IBAN: **SK92 8180 0000 0070 0038 9679**
/ďalej len ako „Poskytovateľ“/

a

2. Prijímateľom:

Názov / obchodné meno: **Základná škola Ferenc Kazinczyho s VJM, Mierova 45, Tornaľa**
Sídlo: **Mierova 45**
982 01 Tornaľa
Štatutárny orgán: **Mgr. Katarína Nagypová**
IČO: **37833693**
e-mailová adresa: **kfmtnyat@gmail.com**
bankové spojenie: **Slovenská sporiteľňa, a.s.**
IBAN: **SK11 0900 0000 0051 8372 1224**
právna forma: **Rozpočtová organizácia**
/ďalej len ako „Prijímateľ“ a spolu s Poskytovateľom ďalej aj ako „Zmluvné strany“/

I.

Predmet a účel Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na základe Všeobecne záväzného nariadenia Banskobystrického samosprávneho kraja č. 44/2021 o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov BBSK účelovo určených na rozvoj športu v BBSK v znení jeho neskorších dodatkov (ďalej len ako „VZN“), v nadväznosti na žiadosť o poskytnutie dotácie uplatnenej Prijímateľom podľa čl. 6 VZN posúdenej a schválenej v zmysle VZN (ďalej len ako „Žiadosť“).
2. Účelom Zmluvy je poskytnutie finančnej podpory projektu Prijímateľa:

Názov Projektu:

Obnova miestnosti malej telocvične v budove ZŠ Ferenc Kazinczyho s VJM

Oprávnené výdavky k Projektu:

Položka č.	Označenie ekonomickej klasifikácie (číslo) a názov položky – oprávneného výdavku	Oprávnené výdavky hrazené z BBSK v sume
1.	600 - Obnova miestnosti malej telocvične (V zmysle žiadosti a podkladov k rozpočtu)	5 000,00 €
Spolu s DPH		5 000,00 €

(ďalej len ako „Projekt“)

- c) sú zaznamenané v účtovníctve Prijímateľa v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- d) sú členené podľa ekonomickej klasifikácie v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. decembra 2004 č. MF/010175/2004-42,
6. Dotáciu je zakázané použiť na úhradu:
- a) výdavkov, ktoré nie sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi (najmä zákonom o účtovníctve, zákonom o dani z príjmu, zákonníkom práce, a i.),
 - b) výdavkov na stravovanie, občerstvenie a nákup potravín (okrem limitovaných výdavkov na občerstvenie v zmysle podmienok Výzvy, ak sú v nej uvedené),
 - c) odpisov,
 - d) osobných výdavkov (honoráre, odmeny, mzdy, náhrady mzdy a zákonné odvody) realizátorov Projektu a Prijímateľa, ak Výzva neurčuje inak,
 - e) úrokov z dlžných súm (úverov a pôžičiek),
 - f) mánk a škôd a dlhov,
 - g) správnych poplatkov, ktoré nie sú pre realizáciu Projektu nevyhnutné,
 - h) bankových poplatkov,
 - i) výdavkov, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi,
 - j) výdavkov na zhodnotenie majetku vo vlastníctve Poskytovateľa,
 - k) pobytov, výletov, rekreácie občanov a s tým spojených výdavkov, ak Výzva neurčuje inak,
 - l) dane z pridanej hodnoty (ďalej len ako „DPH“), ak je nárokovateľná na vrátenie akýmkoľvek spôsobom podľa príslušných právnych predpisov¹,
 - m) prevádzkových výdavkov a režijných nákladov spojených s pravidelne sa opakujúcimi bežnými aktivitami Prijímateľa nesúvisiacimi s Projektom (ako najmä celoročná doprava, celoročný prenájom priestorov, kancelárske potreby, poistné, telefónne poplatky, poštovné a dopravné poplatky, licencie, poplatky SOZA, vodné, stočné, energie, a iné),
 - n) cestovných náhrad za použitie súkromného motorového vozidla, ak Výzva neurčuje inak,
 - o) výdavkov na nákup nehnuteľného majetku (stavieb a pozemkov),
 - p) výdavkov spojených s prenájomom dlhodobého hmotného a nehmotného majetku (stavieb, strojov, zariadení, softvéru a i.), krátkodobého majetku a na zabezpečenie služieb na obdobie presahujúce dobu realizácie Projektu,
 - r) ďalších výdavkov, ak ich určila Výzva.
7. Prijímateľ nie je oprávnený z Dotácie poskytnúť finančný príspevok iným právnickým alebo fyzickým osobám alebo obciam s výnimkou úhrady oprávnených nákladov spojených s realizáciou Projektu uvedeného v tejto Zmluve a Výzve.
8. Prijímateľ je povinný použiť Dotáciu v súlade s aplikovateľnými právnymi predpismi, najmä so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
9. Prijímateľ sa zaväzuje realizovať Projekt riadne a v súlade so stavebným povoleniami alebo inými povoleniami, rozhodnutiami, príp. inými licenciami požadovanými aplikovateľnými právnymi predpismi, v súlade s predloženou projektovou alebo obdobnou dokumentáciou a rozpočtom Projektu a realizovať Projekt výlučne prostredníctvom dodávateľa/(ov) vysúťaženého/(ných) v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, ak sa na postup Prijímateľa počas realizácie Projektu postupy v zmysle zákona o verejnom obstarávaní vzťahujú. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa počas realizácie aktivít Projektu po dobu, ktorá sa vyžaduje podľa podmienok Výzvy, o akýchkoľvek prekážkach znemožňujúcich realizáciu Projektu z dôvodu nepriaznivých poveternostných vplyvom počasia, pričom uvedené sa týka Projektov realizovaných v exteriérových podmienkach (vonku). O uvedených prekážkach je Prijímateľ povinný predložiť v prípade požiadavky Poskytovateľovi dokumentáciu preukazujúcu existenciu nevhodných poveternostných podmienok (najmä fotodokumentácia).
10. Prijímateľ je povinný **informovať o finančnej podpore Projektu zo strany Poskytovateľa** podľa pravidiel Výzvy. Ak Výzva neobsahuje osobitné pravidlá propagácie, Prijímateľ je povinný, v závislosti od konkrétnej realizácie, informovať o finančnej podpore Projektu zo strany Poskytovateľa:
- na svojom webovom sídle, profiloch sociálnych sietí, v tlačových výstupoch, v súlade s dizajn manuálom Poskytovateľa,
 - uvedením Poskytovateľa ako partnera Projektu v mediálnych výstupoch,
 - umiestnením loga Poskytovateľa na finančne podporovanom objekte, predmete alebo nosiči, ktoré je dostupné na webovej stránke BBSK.
11. Prijímateľ sa zaväzuje predložiť Poskytovateľovi po uskutočnení Projektu čitateľný elektronický dokument - **hodnotiacu správu o realizácii Projektu** a to oddeleniu dotácií. V hodnotiacej správe Prijímateľ o. i. uvedie aj otváracie hodiny pre verejnosť, zabezpečenie dozoru v časoch určených pre verejnosť, propagáciu otvorenosti športoviska pre verejnosť, ak sa vyžaduje v zmysle Výzvy.

¹ DPH je považovaná za oprávnený výdavok ak nie je vymáhateľná (odpočítateľná) podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (napr. ak prijímateľ nie je zdaniteľnou osobou - platiteľom podľa tohto zákona alebo ak ide o takú DPH u platiteľa, ktorá nie je odpočítateľná podľa ustanovení § 49 a 52 tohto zákona)

- a) **súpis účtovných dokladov k finančnému vyúčtovaniu Dotácie** vrátane výšky spolufinancovania Projektu uvedenej vo Výzve, ktorý tvorí príloha č. 1 tohto nariadenia, ,
 - b) **zmluvy,**
 - c) **faktúry,**
 - d) **bankové výpisy** Prijímateľa Dotácie, ktoré dokumentujú použitie poskytnutej Dotácie,
 - e) **výdavkové pokladničné doklady,**
 - f) **prijímové pokladničné doklady,**
 - g) **doklady z registračnej pokladne,** v prípade platby, resp. nákupu v hotovosti,
 - h) **vyhlásenie o vlastníctve účtu,** z ktorého boli hradené náklady, pokiaľ sa nezhoduje s číslom účtu uvedenom v Zmluve,
 - i) **hodnotiacu správu o realizovanom Projekte,** v ktorej bude uvedené otváracie hodiny pre verejnosť, zabezpečenie dozoru v časoch určených pre verejnosť, propagácia otvorenosti športoviska pre verejnosť, ak sa vyžaduje v zmysle Výzvy,
 - j) **účtovné doklady preukazujúce zabezpečenie vlastného spolufinancovania Projektu v zmysle Zmluvy,**
 - k) **doklady týkajúce sa miezd a personalistiky zamestnanca vykonávajúceho dozor** (najmä mzdový list alebo výplatná páska, pracovná zmluva/dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, náplň práce, evidencia dochádzky),
 - l) **iné relevantné doklady, ktoré si Poskytovateľ od Prijímateľa vyžiada** (napr. čestné vyhlásenie zákonného zástupcu jednotlivca o veku športovca na ktorého bola Dotácia uplatnená, pričom jednotlivec musí spĺňať podmienku počas celej doby realizácie Projektu a to že nepresiahne vek 19 rokov).
3. V prípade, ak Prijímateľ je platcom DPH, Dotáciu možno použiť len na úhradu základu dane z pridanej hodnoty. Prostriedky z dotačného systému nemôžu byť použité tak, aby boli Prijímateľovi vrátené daňovým úradom po vyúčtovaní Projektu. Preto daň z pridanej hodnoty platcom DPH nebude ako oprávnený výdavok uznávaná a v predložených dokladoch nebude započítaná do celkovej sumy vyúčtovania.
4. V prípade, že jednotlivé položky nebudú podložené riadnymi účtovnými dokladmi a ich prílohami v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a tejto Zmluvy, bude Prijímateľ elektronicky alebo e-mailom vyzvaný na ich dopracovanie a doplnenie. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi k vyúčtovaniu požadované doklady najneskoršie do stanoveného termínu vo výzve. Rozhodujúci je dátum ich odoslania elektronicky. V prípade odosielania dokladov e-mailom je rozhodujúci dátum odoslania e-mailu. V prípade osobného podania v podateľni Poskytovateľa rozhodujúci je dátum ich osobného podania v podateľni Poskytovateľa, resp. ak Prijímateľ posielal doklady prostredníctvom pošty, rozhodujúci deň je deň odoslania žiadosti uvedený na pečiatke pošty.

V. Kontrola

1. Kontrolu dodržiavania tejto Zmluvy vykonávajú:
 - a) predseda Banskobystrického samosprávneho kraja (ďalej aj ako „BBSK“), ktorý môže vykonaním kontroly písomne poveriť zamestnancov Úradu BBSK,
 - b) hlavný kontrolór BBSK, ktorý môže písomne poveriť zamestnancov Útvoru hlavného kontrolóra BBSK,
 - c) Zastupiteľstvo BBSK, ak sa na tom uznesie.
2. Plnenie podmienok poskytnutia Dotácie a povinností Prijímateľa podľa tejto Zmluvy je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať počas trvania Projektu. Prijímateľ sa na tento účel zaväzuje poskytnúť na svoje náklady Poskytovateľovi plnú a bezodkladnú súčinnosť. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť povereným zamestnancom Poskytovateľa vykonať kontrolu účtovných dokladov predloženého vyúčtovania poskytnutej finančnej Dotácie podľa tejto Zmluvy, umožniť kontrolu formy propagácie a umožniť kontrolu použitia poskytnutých prostriedkov. Poverení zamestnanci Poskytovateľa sú pri výkone kontroly na mieste oprávnení vstupovať do objektu a na pozemok kontrolovaného subjektu. Touto kontrolou sa overuje najmä objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad s predpismi a Zmluvou a dodržanie podmienok použitia poskytnutej Dotácie na základe tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ **je povinný vrátiť Dotáciu** alebo jej časť:
 - a) vo výške, ktorá bola vyčíslená ako neoprávnený výdavok predloženého vyúčtovania, a to v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia o skutočnosti zo strany Poskytovateľa, že Dotácia alebo časť Dotácie bola vyčíslená ako neoprávnený výdavok (v prípade, ak bol Prijímateľ vyzvaný na doplnenie alebo dopracovanie vyúčtovania v zmysle Zmluvy, môže byť Dotácia alebo jej časť vyčíslená ako neoprávnený výdavok predloženého vyúčtovania až potom, keď Prijímateľ na základe výzvy Poskytovateľa vyúčtovanie dodatočne nedoplní ani nedopracuje v súlade s touto Zmluvou),
 - b) vo výške, v ktorej poskytnutú Dotáciu nevyčerpal, a to najneskôr v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia o danej skutočnosti zo strany Poskytovateľa,

inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, pokiaľ v tejto Zmluve nie je výslovne uvedené inak, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V takomto prípade sa zásielka považuje za doručenie momentom jej vrátenia späť k odosielateľovi. Pri inak zmarenom doručení (napr. pri dočasnej neprítomnosti adresáta, odmietnutím prevzatia zásielky atď.) sa považuje zásielka za doručenie tretím dňom od jej vrátenia odosielateľovi.

5. Ak niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
6. Prijímateľ sa zaväzuje byť riadne zapísaný v registri partnerov verejného sektora po dobu trvania tejto Zmluvy, ak mu taká povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo iných uplatniteľných právnych predpisov.
7. Zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, 1 vyhotovenie pre Poskytovateľa a 1 vyhotovenie pre Prijímateľa.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali a s jej obsahom súhlasia, že Zmluva bola uzatvorená podľa ich pravej a slobodnej vôle, určito, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzatvoriť túto Zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená a zároveň vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpisujú.
9. Zmluva je platná dňom podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Z. z. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Banská Bystrica dňa 15. 05. 2023

Poskytovateľ:

Tornaľa dňa 16. 5. 2023

Prijímateľ:

KLADNÁ ŠKOLA FERENCA KAZINCZYHO
S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM
982/01 TORNAĽA
KAZINCZY FERENC
MAGYAR TANÍTÁSI NYELVI ALAPISKOLA

.....
Banskobystrický samosprávny kraj

Mgr. Ondrej Lunter
predseda BBSK

.....
**Základná škola Ferenc Kazinczyho
s VJM, Mierova 45, Tornaľa**
Mgr. Katarína Nagyová
riaditeľka školy