

KN1/OAOTPP/ZAM/2023/7524

Číslo záznamu: 2023/90297

DODATOK č. 1

k Dohode č. 23/14/054/122

o zabezpečení podmienok vykonávania aktivácie a zaškolenia za účelom získania a obnovy pracovných návykov a o poskytnutí príspevku na aktivácie u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie „ – opatrenie č.2 Aktivácia a zaškolenie ZUoZ

uzatvorená podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č.40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „dodatok“)

uzatvorený medzi:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Komárno
Sídlo: Nám. M. R. Štefánika 9, 945 01 Komárno
Zastúpený riaditeľkou: Mgr. Alica Hajdušíková
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
IBAN: SK70 8180 0000 0070 0053 0919 – Štátna pokladnica
(ďalej len „úrad“)

a

Zamestnávateľ: Obec Bátorové Kosihy
Sídlo: Bátorové Kosihy 873, 946 34 Bátorové Kosihy
Zastúpená štatutárnym zástupcom: Mgr. Roland Labancz
IČO: 00306711
DIČ: 2021046731
SK NACE Rev. 2 (kód/názov): 84110 – Všeobecná verejná správa
IBAN : SK80 5600 0000 0038 0451 8001
zapísaný v Osobitný právny predpis, ktorým sa zriaďuje orgán verejnej moci alebo verejnoprávna organizácia registri vedenom v Štatistický úrad Slovenskej republiky
pod číslom: OVM0677
(ďalej len „zamestnávateľ“)
(spolu len „účastníci dohody“)

Dodatok je vypracovaný v zmysle článku VII. bod 3 dohody č. 23/14/054/122 zo dňa 28.03.2023.

Článok I. Účel dodatku

1. Účelom dodatku je zmena práv a povinností účastníkov dohody uzatvorenej dňa 28.03.2023. Upravuje sa lehota na predkladanie Evidencie dochádzky znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „ZUoZ“).

Článok II. Predmet dodatku

1. V článku III. Práva a povinnosti zamestnávateľa v bode 6 sa lehota „do 10 pracovných dní“ mení na „prvý pracovný deň“ a nové znenie bodu 6 v plnom rozsahu znie:
6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. **Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky v prvý pracovný deň po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.**

Článok III. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody č. 23/14/054/122 zo dňa 28.03.2023.
2. Ustanovenia dohody, ktoré neboli menené týmto dodatkom ostávajú v platnosti a účinnosti podľa pôvodného znenia dohody.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
4. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis. Písomná forma je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou. V takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.
5. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

V prípade, ak sa dodatok uzatvára elektronicky

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za právnickú/fyzickú osobu:
„(podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z.)“

Mgr. Roland Labancz
štatutárny zástupca

Za úrad
„(podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z.)“

Mgr. Alica Hajdušiková
riaditeľka úradu

V prípade ak sa dodatok neuzatvára elektronicky

Komárno dňa Komárno dňa

Za právnickú/fyzickú osobu:

Za úrad

Mgr. Roland Labancz
štatutárny zástupca

Mgr. Alica Hajdušíková
riaditeľka úradu