

**Rámcová dohoda č. 2019/524**  
**uzatvorená podľa § 133 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení**  
**niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z.z.“) a v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2**  
**zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov**

**Článok I.**

**Zmluvné strany**

**1.1 Objednávateľ:**

**Slovenská republika**  
**Ministerstvo obrany Slovenskej republiky**

Kutuzovova 8  
832 47 Bratislava

Zastúpený:

**Ing. Branislav CHLEBANA**  
riaditeľ Úradu pre investície a akvizície Ministerstva  
obransy SR na základe plnomocenstva ministra obrany  
č. KaMO-11-163/2018, zo dňa 2. augusta 2018

Osoba oprávnená konať za objednávateľa:

vo veciach objednávania, platobných, fakturačných a  
reklamácií:

riaditeľ Úradu centrálnej logistiky Ministerstva obrany SR  
(ÚCL MO SR) na základe plnomocenstva ministra obrany č.  
KaMO-17-69/2017, zo dňa 24. 3.2017, alebo osoba ním  
poverená

vo veciach technických vrátane odsúhlasenia predbežnej  
cenovej kalkulácie:

zamestnanec oddelenia prevádzky pozemnej vozidla a KIS,  
ÚCL MO SR

IČO:

30 845 572

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

IBAN

SK50 8180 0000 0070 0017 1215

(ďalej len „objednávateľ“)

**1.2. Zhotoviteľ:**

**TANAX TRUCKS a.s.**

Červeňova 22, 811 03 Bratislava

konajúci prostredníctvom:

**Ing. Ján Vilhan**

tel.: 02/59355400

e-mail: info@tanaxtrucks.sk

Osoba oprávnená konať za zhotoviteľa vo veciach objednávania, fakturačných, technických  
a reklamácií:

Ing. Martin Veľas

IČO:

363 92 171

Bankové spojenie:

Tatra banka a.s.

IBAN:

SK871100 0000 0026 2626 3180

SWIFT:

TATRSKBX

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava 1, oddiel: Sa, vložka č.: 2562/B

(ďalej len „zhotoviteľ“)

## Článok II Predmet rámcovej dohody

- 2.1 Predmetom tejto rámcovej dohody (ďalej len „**dohoda**“) je určenie podmienok zadávania zákaziek objednávateľom počas platnosti a účinnosti tejto dohody, predmetom ktorých bude vykonanie „Neplánovaných opráv a ošetrení nákladných automobilov AKTIS“ (ďalej len „**opráv/údržby**“) zo strany zhotoviteľa pre vojenské útvary objednávateľa.
- 2.2 Bližšia špecifikácia servisných úkonov pri poskytovaní opráv/údržby, predpokladané množstvá a typy nákladných automobilov AKTIS (ďalej aj ako „**vozidlá**“), na ktorých budú opravy/údržba podľa tejto zmluvy vykonávané sú uvedené v prílohe č. 2 tejto dohody, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
- 2.3 Zákazkou sa rozumie písomná objednávka objednávateľa (ďalej len „**objednávka**“) na vykonanie opráv/údržby, ktorú zhotoviteľ písomne akceptuje bez výhrad (ďalej len „**akceptovaná objednávka**“). Pre účely tejto dohody je písomne akceptovaná objednávka čiastkovou dohodou na plnenie. Súčasťou akceptovanej objednávky sú aj príslušné zmluvné podmienky uvedené v tejto dohode.
- 2.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa na základe akceptovaných objednávok opravy/údržby vozidiel v súlade s podmienkami tejto dohody a objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas vykonané opravy/údržbu prevziať a zaplatiť za ich vykonanie zhotoviteľovi cenu v súlade s článkom III. tejto dohody.
- 2.5 Zhotoviteľ nemá právny nárok na zadávanie objednávok na vykonanie opravy/údržby zo strany objednávateľa. Zadávanie objednávok na konkrétnu opravy/údržbu počas platnosti a účinnosti tejto dohody bude závisieť výlučne od aktuálnych potrieb objednávateľa a bude limitované výškou vyčleneného finančného limitu za služby a/alebo finančného limitu za tovary objednávateľa uvedených v článku III bod 3.3 tejto dohody. Zhotoviteľovi nevzniká žiadny finančný nárok v dôsledku nezdania objednávok zo strany objednávateľa na vykonanie opravy/údržby v predpokladanom množstve resp. v akomkoľvek množstve.

## Článok III Cena a platobné podmienky

- 3.1. Cena opráv/údržby je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cenu práce (servisné úkony) za vykonanie opráv/údržby bude zhotoviteľ účtovať na základe jednotkovej ceny uvedenej v prílohe č. 1 „Cenník opráv/údržby“ (ďalej len „Príloha č. 1“). Cena za práce (servisné úkony) za jednotlivé opravy/údržby bude stanovená na základe skutočne odpracovaného počtu hodín a bude uvedená v objednávke vystavenej objednávateľom, ktorá bude akceptovaná zo strany zhotoviteľa, a ktorá bude neoddeliteľnou súčasťou faktúry.
- 3.2. V dohodnutej cene jednej hodiny vykonávania opráv/údržby sú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa súvisiace s vykonaním opráv/údržby podľa podmienok tejto dohody, s výnimkou ceny náhradných dielov, nákladov na spotrebný materiál a prevádzkové kvapaliny. V dobe jednej hodiny prác vykonávania opráv/údržby je zahrnutý výlučne čas zhotoviteľa vynaložený na prácu. Cena náhradných dielov, náklady na spotrebný materiál a prevádzkové kvapaliny bude zmluvnými stranami odsúhlasená na základe predbežnej cenovej a časovej kalkulácie podľa článku IV. bod 4.2. tejto dohody. Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť objednávateľovi najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa uzatvorenia tejto dohody aktuálne platný cenník náhradných dielov / spotrebného materiálu / prevádzkových kvapalín súvisiacich s poskytovanými službami opráv/údržby podľa predmetu tejto dohody, a to písomne v listinnej podobe a aj e-mailom vo forme „pdf“ na adresu: [MOSR.UCL@mil.sk](mailto:MOSR.UCL@mil.sk).
- 3.3. Celkový maximálny finančný limit spolu pre akceptované objednávky zadané podľa tejto dohody je konečný a nesmie prekročiť sumu spolu vo výške: **1 600 000,00 Eur s DPH**  
(slovom: jedenmilióňšesťstotisíc Eur a nula centov s DPH).

Celkový maximálny finančný limit za opravy zahŕňa ceny opráv/údržby, cenu za náhradné diely, náklady za spotrebný materiál a prevádzkové kvapaliny, a to všetko podľa bodu 3.2 tejto dohody. Z celkového maximálneho finančného limitu podľa tohto bodu dohody je vyčlenená suma

vo výške 480 000,00 EUR s DPH (slovom štyristoosemdesiat tisíc Eur ) ako maximálny a neprekročiteľný limit na úhradu ceny práce (servisné úkony) za vykonanie opráv/údržby (ďalej ako „**finančný limit za služby**“) a suma vo výške 1 120 000,00 EUR s DPH (slovom jeden milión sto dvadsať tisíc Eur) ako maximálny a neprekročiteľný limit na úhradu ceny za náhradné diely, náklady za spotrebný materiál a/alebo náklady za prevádzkové kvapaliny súvisiace s poskytovanými službami opráv/údržby podľa predmetu tejto dohody (ďalej ako „**finančný limit za tovary**“). Finančný limit za služby a finančný limit za tovary sú jednotlivo každý limitom konečným a neprekročiteľným. Zhotoviteľ nemá nárok na vyčerpanie celých súm oboch týchto maximálnych finančných limitov. Vykonávanie opráv/údržby podľa tejto dohody bude realizované vždy podľa aktuálnych potrieb a možností objednávateľa, a to na základe písomných objednávok objednávateľa vystavených v súlade s touto dohodou. Na vystavenie objednávky nemá zhotoviteľ právny nárok.

- 3.4. Úhrady za vykonané opravy/údržby podľa príslušnej akceptovanej objednávky budú realizované formou bezhotovostného platobného styku a bez poskytnutia preddavku na tieto úhrady. Dohodnutú cenu vrátane DPH objednávateľ uhradí zhotoviteľovi na základe predloženej faktúry, s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Na základe dohody zmluvných strán sa za deň úhrady považuje dátum odpísania platenej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
- 3.5. Faktúra musí obsahovať náležitosti uvedené v § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z, z. o DPH v znení neskorších predpisov. Okrem uvedených náležitostí musí faktúra obsahovať najmä:
  - zoznam použitých náhradných dielov s uvedením počtu kusov v originálnom vyhotovení ku každej faktúre (u tých, ktoré majú výrobné, alebo ev. číslo uviesť aj toto číslo) a ich ceny,
  - zoznam použitého spotrebného materiálu a prevádzkových kvapalín v originálnom vyhotovení ku každej faktúre a ich ceny,
  - rozsah práce (vykonaných servisných úkonov) pri poskytovaní opráv/údržby s určením časovej náročnosti (počet hodín) v originálnom vyhotovení ku každej faktúre.
- 3.6. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry zhotoviteľa bude kópia akceptovanej objednávky, a originál zápisu o odovzdaní a prevzatí vozidla potvrdený oprávnenými zástupcami zhotoviteľa a objednávateľa, ktorí podpismi potvrdia riadne vykonanie opráv/údržby v súlade s touto dohodou a príslušnou akceptovanou objednávkou.
- 3.7. Zhotoviteľ odošle faktúru objednávateľovi po vykonanej oprave/údržbe v zmysle príslušnej objednávky najneskôr do 15 dní odo dňa prevzatia vozidla objednávateľom v mieste plnenia na adresu objednávateľa: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Úrad centrálnej logistiky MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava. V prípade doručenia faktúry po tomto termíne si zhotoviteľ nebude môcť uplatniť úrok z omeškania za oneskorenú úhradu faktúry v zmysle bodu 7.4 tejto dohody.
- 3.8. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neúplná, a to najneskôr v deň jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry podľa predchádzajúcej vety prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia novej faktúry.

#### **Článok IV Objednávky**

- 4.1. Pred vykonaním opráv/údržby objednávateľ zašle v elektronickej podobe zhotoviteľovi požiadavku na požadované opravy/údržby, na základe ktorej zhotoviteľ vypracuje predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu opráv/údržby. Zhotoviteľ následne najneskôr do desať dní zašle objednávateľovi na odsúhlasenie predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu. Objednávateľ sa k zaslanej predbežnej cenovej a časovej kalkulácii vyjadrí najneskôr do 5 dní. V prípade, že zhotoviteľ nebude schopný spracovať reálnu cenovú a časovú kalkuláciu na základe predložených informácií pred vykonaním vlastného nálezu, oznámi túto skutočnosť objednávateľovi. Táto skutočnosť sa uvedie v objednávke a zhotoviteľ predloží cenovú a časovú kalkuláciu objednávateľovi písomne po prevzatí vozidla za účelom jeho opráv/údržby až po vykonaní vstupného nálezu. Ak objednávateľ súhlasí s predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou, vystaví písomnú objednávku.

- 4.2. Opravy/údržba podľa tejto dohody budú vykonávané na základe písomných objednávok vystavených oprávnenou osobou objednávateľa v súlade so schválenou cenovou a časovou kalkuláciou a následnom akceptovaní zo strany zhotoviteľa. Objednávateľ zašle zhotoviteľovi objednávku e-mailom vo forme „pdf“ na adresu: [info@tanaxtrucks.sk](mailto:info@tanaxtrucks.sk). Zhotoviteľ je povinný takúto objednávku akceptovať a zaväzuje sa bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi jej akceptovanie. Ak dôjde k zmene e-mailovej adresy, je zhotoviteľ povinný oznámiť takúto zmenu na e-mailovú adresu: [MOSR.UCL @mi.sk](mailto:MOSR.UCL@mi.sk), a to do 24 hodín od jej zmeny.
- 4.3. Objednávateľ v objednávke uvedie v súlade so schválenou predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou:
- názov, typ, evidenčné číslo vozidla,
  - špecifikáciu opravy/údržby,
  - počet a cenu práce (resp. počet časových jednotiek),
  - počet a cenu náhradných dielov,
  - cena a množstvo spotrebného materiálu podľa jednotlivých položiek (spotrebný materiál uvedie ako jednu položku len v prípade , ak celková cena nepresiahne 15,00 Eur s DPH),
  - cenu a množstvo prevádzkových a/alebo konzervačných kvapalín,
  - celkovú cenu vrátane DPH
  - cenu s DPH za prácu a cenu s DPH za náhradné diely, náklady za spotrebný materiál a/alebo prevádzkové kvapaliny,
  - miesto a termín vykonania opravy/údržby,
  - identifikácia osôb oprávnených na odovzdanie a prevzatie vozidla za objednávateľa a zhotoviteľa.
- 4.4. Objednávateľ si vyhradzuje právo v prípade ak s poskytovanými službami opráv/údržby podľa predmetu tejto dohody bude súvisieť aj potreba nových náhradných dielov / spotrebného materiálu / prevádzkových kvapalín (na účely tohto ustanovenia zmluvy ďalej spolu len „náhradný diel“) vykonať prieskum trhu na účely posúdenia, či je dodanie nového náhradného dielu z hľadiska jeho ceny hospodárne a efektívne. Okrem prieskumu trhu podľa predchádzajúcej vety je objednávateľ oprávnený preveriť hospodárnosť a efektívnosť zhotoviteľom stanovenej ceny náhradného dielu napr. aj porovnaním predchádzajúcich faktúr vystavených zhotoviteľom na základe jednotlivých akceptovaných objednávok podľa tejto dohody, a to aj porovnaním cien druhovo a/alebo typovo obdobných náhradných dielov, ako aj porovnaním s cenníkom zhotoviteľa predloženým objednávateľovi podľa článku III bod 3.2 tejto dohody, prípadne preveriť iným vhodným spôsobom. V prípade, ak objednávateľ prieskumom trhu, resp. iným spôsobom podľa tejto dohody, zistí, že na trhu je možné obstarat' rovnaký ako zhotoviteľom navrhovaný nový náhradný diel za výhodnejších cenových podmienok, ako je cena nového náhradného dielu uvedená v cenovej kalkulácii, alebo rovnaký, resp. obdobný, náhradný diel už bol zo strany zhotoviteľa dodaný za iných výhodnejších cenových podmienok, navrhne zhotoviteľovi cenu nového náhradného dielu za najnižšiu cenu zistenú prieskumom trhu, resp. zistenú iným spôsobom podľa tejto dohody, ktorú je zhotoviteľ povinný akceptovať, ibaže zhotoviteľ preukáže technickú alebo technologickú inkompatibilitu. Po akceptácii ceny náhradného dielu zistenej prieskumom trhu, resp. iným spôsobom podľa tejto dohody, podľa predchádzajúcej vety zhotoviteľom, objednávateľ schváli cenovú kalkuláciu. Cenová kalkulácia v rozsahu ako bola schválená podľa tohto bodu, sa považuje za súčasť akceptovanej objednávky a bude prílohou faktúry vystavenej zhotoviteľom. Po písomnom schválení cenovej kalkulácie podľa tohto ustanovenia dohody objednávateľom je zhotoviteľ oprávnený pokračovať v oprave/údržbe vozidla dodaním nového náhradného dielu.
- 4.5. Ak zhotoviteľ zistí potrebu ďalších opráv/údržby nad rámec akceptovanej objednávky, **je povinný** o tejto skutočnosti **ihneď informovať objednávateľa a vyžiadať si jeho písomný súhlas** (faxom, e-mailom ešte pred začatím opravy). Zhotoviteľ zároveň vyhotoví predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu nad rámec akceptovanej objednávky a odošle ju obratom objednávateľovi emailom na adresu, z ktorej prijal prvotnú objednávku. Bez získania novej objednávky objednávateľa nie je zhotoviteľ oprávnený takéto opravy/údržby vykonať. Ak objednávateľ súhlasí s predbežnou cenovou kalkuláciou, vyhotoví novú objednávku nad rámec pôvodnej akceptovanej objednávky a odošle ju zhotoviteľovi, za účelom jej akceptovania zo strany zhotoviteľa v súlade s bodom 4.2 tejto dohody

## Článok V

### Miesto, spôsob a čas plnenia

- 5.1. Miestom plnenia sú servisné strediská zhotoviteľa uvedené v prílohe č. 2 „Servisné strediská zhotoviteľa a zoznam oprávnených osôb zhotoviteľa“, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.  
Zhotoviteľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi zmenu uvedených údajov najneskôr do 7 kalendárnych dní od vzniku takejto zmeny.
- 5.2. Konkrétne miesto plnenia bude určené v jednotlivých objednávkach.
- 5.3. Objednávateľ sa zaväzuje prepraviť vozidlo za účelom vykonania opravy/údržby do miesta plnenia na vlastné náklady a nebezpečenstvo.
- 5.4. Zmluvne strany sa dohodli, že vozidlo za účelom jej opravy/údržby bude odovzdané zhotoviteľovi na základe preberacieho zápisu - „Potvrdenie o prevzatí vozidla za účelom opravy/údržby“, podpísaného oboma zmluvnými stranami. Potvrdenie o prevzatí vozidla za účelom opravy/údržby bude obsahovať dátum prevzatia vozidla, názov, typ a výrobné číslo vozidla, identifikáciu osôb odovzdávajúcich vozidlo za objednávateľa a preberajúcich za zhotoviteľa.
- 5.5. Spolu s vozidlom bude zhotoviteľovi odovzdaný aj prevádzkový zošit, do ktorého je zhotoviteľ povinný vykonanie opravy/údržby zaznamenať. Riadne vykonanie opravy/údržby vozidla bude potvrdené podpísaním „Zápisu o odovzdaní a prevzatí vozidla po vykonaní opravy/údržby“ oprávnenou osobou zhotoviteľa a objednávateľa. Zápis o odovzdaní a prevzatí vozidla po vykonaní opravy/údržby musí obsahovať: identifikáciu vozidla, rozsah vykonanej opravy/údržby, záznam o vykonaní funkčnej skúšky, miesto a dátum odovzdania a prevzatia vozidla, meno, priezvisko a podpis oprávnených osôb objednávateľa a zhotoviteľa.
- 5.6. Oprava/údržba vozidla sa budú považovať za riadne vykonané až úspešným vykonaním funkčnej skúšky v mieste plnenia za prítomnosti oboch zmluvných strán. Za tým účelom sa zhotoviteľ zaväzuje vyzvať objednávateľa minimálne 3 dni vopred.
- 5.7. Zmluvné strany sú povinné pred protokolárnym prevzatím vozidla v zmysle bodu 5.8 tejto dohody skontrolovať rozsah prác, ktoré boli vykonané v rámci plnenia dohody, zároveň skontrolovať aj kompletnosť príslušenstva opravovaného vozidla, a vo vzájomnej súčinnosti vykonať jej funkčnú skúšku.
- 5.8. Odovzdanie vozidla za účelom vykonania opravy/údržby a jej prevzatie po riadne vykonanej oprave/údržbe budú realizovať oprávnené osoby príslušného vojenského útvaru uvedené v príslušnej akceptovanej objednávke a v súlade s prílohou č. 2 tejto dohody.
- 5.9. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať opravy/údržbu najneskôr do dátumu uvedeného v akceptovanej objednávke.
- 5.10. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať opravy/údržbu s odbornou starostlivosťou, v požadovanej kvalite, v súlade s technickou dokumentáciou a platnými predpismi podľa podmienok stanovených v tejto dohode a príslušnej objednávke.
- 5.11. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť zhotoviteľovi vykonanie opravy/údržby a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Objednávateľ je oprávnený vykonať kontrolu vykonávanej (prebiehajúcej) opravy/údržby a zhotoviteľ je povinný strpieť kontrolu, a to v ktorejkoľvek fáze vykonávania opravy/údržby.
- 5.12. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že objednávateľovi umožní vymenené náhradné diely a materiál skontrolovať, ak tento o to požiada. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať likvidáciu vymenených náhradných dielov, použitého spotrebného materiálu a prevádzkových a/alebo konzervačných kvapalín na vlastné náklady a zodpovednosť.
- 5.13. Pokiaľ bude objednávateľ požadovať použitie vlastných náhradných dielov na zabezpečenie opravy/údržby, zhotoviteľ ich použije prednostne. Inak je zhotoviteľ povinný použiť len nové, nepoužité originálne náhradné diely na všetky typy vozidiel, ak sa zmluvné strany v konkrétnom prípade nedohodnú inak.
- 5.14. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k poškodeniu, strate alebo k neoprávnenému nakladaniu s vozidlom, ktoré mu bude odovzdané za účelom vykonania opravy/údržby, pričom zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú na majetku objednávateľa v plnej výške. Akúkoľvek inú manipuláciu s vozidlom, ako aj odovzdávanie vozidla tretím osobám, ktorá nesúvisí

s vykonávaním opravy/údržby je zhotoviteľ oprávnený vykonať len na základe vopred daného písomného súhlasu objednávateľa.

- 5.15. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať opravy/údržbu podľa tejto dohody, po celú dobu platnosti a účinnosti tejto dohody. Ak v priebehu platnosti a účinnosti tejto dohody zhotoviteľovi zanikne takéto oprávnenie, je zhotoviteľ povinný o tejto skutočnosti informovať objednávateľa najneskôr do 7 pracovných dní od jej vzniku a oprávnenie si bezodkladne obnoviť, a to najneskôr do 30 dní od zániku tohto oprávnenia, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak. Ak si v stanovenom termíne zhotoviteľ neobnoví svoju spôsobilosť, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto dohody.

## **Článok VI.**

### **Zodpovednosť za vady, záruka, reklamácie**

- 6.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že všetky opravy/údržby vykonané v zmysle tejto dohody, budú vykonávané na najvyššej odbornej úrovni, v množstve, kvalite a podľa podmienok tejto dohody a príslušnej objednávky. Zhotoviteľ poskytne objednávateľovi záruku na vykonané práce, resp. na servisné úkony pri poskytovaní opráv/údržby v trvaní 12 mesiacov, a na náhradné diely v trvaní 24 mesiacov (resp. sa na ne vzťahuje záruka po dobu, akú udáva ich výrobca, ak je táto doba dlhšia ako 24 mesiacov). Zhotoviteľ si vyhradzuje právo na vylúčenie dielov spotrebnej povahy zo záruky, a/alebo obmedziť ich záručnú dobu na dobu 12 mesiacov, a to v súlade s publikáciou B123.3, ktorá bola predložená objednávateľovi zo strany zhotoviteľa. Záručná doba podľa tohto ustanovenia dohody začína plynúť dňom prevzatia vozidla po vykonanej oprave/údržbe (podpísania preberacieho protokolu v zmysle bodu 5.8 tejto dohody) objednávateľom.
- 6.2. V prípade zistenia vady na vozidle súvisiacej s vykonanou opravou/údržbou je objednávateľ povinný vadu písomne oznámiť zhotoviteľovi najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby, a to e-mailom, faxom alebo poštovou zásielkou.
- 6.3. Oznámenie o vadách (reklamácia) musí obsahovať:
- identifikačné údaje objednávateľa a zhotoviteľa,
  - číslo tejto dohody a akceptovanej objednávky, na základe ktorej bola oprava/údržba vykonaná,
  - popis vady alebo popis spôsobu, akým sa vada prejavuje, dátum vzniku vady,
  - identifikáciu nároku objednávateľa na odstránenie väd,
  - meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby objednávateľa.
- 6.4. Objednávateľ si vyhradzuje právo neprevziať vozidlo so zjavnými, resp. neodstránenými vadami.
- 6.5. Vady súvisiace s vykonanými opravami/údržbou sa zaväzuje zhotoviteľ odstrániť na vlastné náklady na základe písomnej reklamácie objednávateľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť vady najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia oznámenia vady zhotoviteľovi. Táto lehota môže byť v odôvodnených prípadoch predĺžená na základe písomnej dohody zhotoviteľa a objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť odstránenie väd pracovníkmi, ktorí sú odborne spôsobilí.
- 6.6. Záruka sa nevzťahuje na vady nesúvisiace s vykonanými opravami/údržbou podľa tejto dohody a na vady vzniknuté preukázateľne bežným opotrebením súvisiacim s riadnym užívaním vozidla.
- 6.7. Nároky objednávateľa z väd budú uplatňované v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).

## **Článok VII.**

### **Zmluvné pokuty a sankcie**

- 7.1. Ak zhotoviteľ nevykoná opravy/údržbu riadne podľa podmienok tejto dohody a/alebo v termíne dohodnutom v príslušnej objednávke, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny riadne nevykonaných opráv/údržby, a to za každý deň omeškania. Ak došlo k omeškaniu zhotoviteľa z dôvodu okolností vylučujúcich zodpovednosť tak ako sú tieto definované v § 374

- Obchodného zákonníka (napr. živelná pohroma, vojnový konflikt, štrajk a pod.), objednávateľ neuplatní voči zhotoviteľovi po dobu ich trvania zmluvnú pokutu.
- 7.2. Ak zhotoviteľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v dohodnutej lehote, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny vadného plnenia, minimálne však 10,- €, za každý deň omeškania.
  - 7.3. Ak zhotoviteľ poruší svoju povinnosť uvedenú v bode 3.2, 4.1 a/alebo 4.5 tejto dohody, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 400,- EUR za každé jedno takéto porušenie.
  - 7.4. Ak objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry za vykonanú opravu/údržbu, je zhotoviteľ oprávnený si od objednávateľa nárokovať zaplatenie úroku z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
  - 7.5. Dohodnuté sankcie hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
  - 7.6. Dohodnuté sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia. Základom pre výpočet zmluvných pokút je cena s DPH.

### **Článok VIII.**

#### **Predčasné ukončenie dohody a akceptovanej objednávky**

- 8.1. Od tejto dohody alebo akceptovanej objednávky môže ktorákoľvek zmluvná strana odstúpiť v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 8.2. Za podstatné porušenie tejto dohody a/alebo akceptovanej objednávky budú zmluvné strany považovať:
  - a) na strane zhotoviteľa najmä
    - nedodržanie záväzku zhotoviteľa vykonať opravu/údržbu vozidla v rozsahu, kvalite a termíne dohodnutom v akceptovanej objednávke a/alebo v súlade s podmienkami tejto dohody,
    - neodstránenie väd v dohodnutej lehote na vybavenie reklamácie,
    - opakovaná reklamácia toho istého kusu vozidla podľa tej istej akceptovanej objednávky,
    - nepredloženie platného cenníka zhotoviteľa podľa článku III bod 3.2 tejto dohody,
  - b) na strane objednávateľa
    - omeškanie s úhradou faktúry viac ako 30 dní.Za podstatné porušenie tejto dohody budú zmluvné strany považovať aj:
  - neakceptovanie objednávky zhotoviteľom podľa bodu 4.2 tejto dohody.
- 8.3. Odstúpenie od tejto dohody alebo akceptovanej objednávky musí byť druhej strane oznámené písomne, inak je neplatné. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od dohody alebo akceptovanej objednávky odstupuje. Odstúpenie od tejto dohody alebo akceptovanej objednávky je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o doručení odstúpenia doručené druhej zmluvnej strane. Zásielka s odstúpením sa považuje za doručenú aj vtedy, ak bola vrátená odosielateľovi ako nedoručiteľná.
- 8.4. Zmluvné strany môžu túto rámcovú dohodu ukončiť aj písomnou dohodou alebo písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začne plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede. Zásielka s písomnou výpoveďou sa považuje za doručenú aj vtedy, ak bola vrátená odosielateľovi ako nedoručiteľná.

### **Článok IX.**

#### **Náhrada škody**

- 9.1 Ak ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší svoju zmluvnú povinnosť a spôsobí škodu druhej zmluvnej strane, je povinná nahradiť skutočnú škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Pri

uplatňovaní náhrady škody sa zmluvné strany riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

- 9.2 Zhotoviteľ je zodpovedný za škody spôsobené na majetku Slovenskej republiky v správe objednávateľa pri vykonávaní servisných úkonov pri poskytovaní opráv/údržby podľa tejto dohody a/alebo objednávky. Zhotoviteľ je povinný pri vykonávaní servisných úkonov pri poskytovaní opráv/údržby zabezpečiť, aby nedošlo k poškodeniu, strate, zničeniu alebo zmenšeniu vecí, ktoré od objednávateľa prevzal na účely tejto dohody.

## **Článok X. Subdodávateľa**

10.1 Zhotoviteľ zodpovedá v celom rozsahu za riadne vykonávanie opravy/údržby podľa tejto dohody a/alebo objednávky. V prípadoch, ak bude plniť prostredníctvom subdodávateľov zodpovedá zhotoviteľ za plnenie tejto dohody a/alebo objednávky tak, ako keby plnenie realizované na základe tejto dohody a/alebo objednávky realizoval sám. Zhotoviteľ je povinný oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a ak dôjde k zmene subdodávateľa počas trvania tejto dohody, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi každú zmenu subdodávateľa a to najneskôr desať pracovných dní pred dňom, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať. V tomto oznámení musí uviesť nasledovné informácie:

10.1.1 podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovanému subdodávateľovi,

10.1.2 identifikáciu navrhovaného subdodávateľa,

10.1.3 predmet subdodávky,

10.1.4 čestné vyhlásenie, že nový subdodávateľ spĺňa alebo bude najneskôr v čase plnenia spĺňať podmienky osobného postavenia, ak boli požadované u pôvodného subdodávateľa a podmienku podľa § 11 zákona č. 343/2015 Z. z. Objednávateľ si splnenie podmienok podľa tohto zákona u navrhovaného subdodávateľa overí na Ministerstve spravodlivosti SR a/alebo na Úrade pre verejné obstarávanie, prípadne si vyžiada relevantné doklady od zhotoviteľa resp. navrhovaného subdodávateľa. Ak navrhovaný subdodávateľ v stanovenej lehote nebude spĺňať podmienky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. objednávateľ nebude akceptovať tohto subdodávateľa. Uvedené sa vzťahuje aj na nového subdodávateľa, ktorý nebol známy v čase uzavretia dohody.

10.2 Ustanovenia článku X. budú súčasťou tejto dohody len v prípade, ak zhotoviteľ bude plniť prostredníctvom subdodávateľov.

## **Článok XI. Doručovanie**

11.1 Doručením formou poštovej zásielky sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka s doručenkou sa považuje takisto deň:

a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,

b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo,

c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

11.2 Doručením sa rozumie aj prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná v elektronickej podobe, pokiaľ túto formu doručovania dohoda pripúšťa. Písomnosti doručované prostredníctvom faxu sa považujú za doručené dňom doručenia uvedeným na vytlačenej správe o ich úspešnom odoslaní. V prípade e-mailovej komunikácie sa považuje písomnosť za doručenú v deň úspešného odoslania e-mailovej správy na určenú e-mailovú adresu, aj keď sa adresát s obsahom e-mailovej správy neoboznámil.

11.3 Komunikácia medzi stranami dohody bude prebiehať prostredníctvom oprávnených/zodpovedných osôb uvedených v tejto dohode, prípadne nimi písomne poverených



osôb. V prípade, ak nastanú personálne zmeny u ktorejkoľvek strany dohody, je táto povinná druhej strane dohody bezodkladne písomne poskytnúť aktuálny zoznam týchto osôb a ich kontaktné údaje. Zmluvné strany súhlasia s tým, že prípadné organizačné zmeny, zmeny v názve alebo označení zmluvnej strany, resp. jej organizačných zložiek (útvarov a zariadení), zmeny oprávnených osôb, zmeny adresy na doručovanie, čísla faxu a elektronickej adresy (e-mailu) nie sú zmenami podliehajúcimi súhlasu druhej zmluvnej strany, a preto nebudú predmetom dodatku k tejto dohode. Vyžaduje sa však ich bezodkladné písomné oznámenie druhej zmluvnej strane, a to najneskôr v lehote do 7 kalendárnych dní od ich zmeny. Ak zmluvna strana v stanovenej lehote druhú stranu o zmene neinformuje, platí stav ako keby k zmene ani nedošlo, t.j. napr. považuje sa doručenie písomností za riadne vykonané na poslednú známu adresu. Dohoda zmluvných strán podľa tohto ustanovenia dohody nemá vplyv na povinnosť zhotoviteľa oznámiť zmenu e-mailovej podľa článku IV bod 4.2 tejto dohody.

## **Článok XII. Spoločné a záverečné ustanovenia**

- 12.1 Táto dohoda sa uzatvára na dobu 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti. Táto dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Pred uplynutím doby, na ktorú je táto dohoda uzavretá, platnosť a účinnosť dohody skončí vyčerpaním finančného limitu za služby a/alebo finančného limitu za tovary stanoveného v čl. III. bod 3.3. tejto dohody. Zánik tejto dohody z akéhokoľvek dôvodu však nemá vplyv na už riadne uzatvorené akceptované objednávky uzatvorené počas platnosti a účinnosti tejto dohody, pričom na takéto objednávky sa primerane použijú aj ustanovenia tejto dohody.
- 12.2 Táto dohoda sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky, predovšetkým príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z.z., Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 12.3 Na časti dohody, majúce povahu diela sa primerane použijú ustanovenia dohody o dielo podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 12.4 Všetky spory vyplývajúce z tejto dohody a/alebo z akceptovaných objednávok budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. V prípade, že ku vzájomnej dohode nedôjde, tak sa zmluvné strany sa dohodli na príslušnosti všeobecného súdu SR.
- 12.5 Jednotlivé ustanovenia tejto dohody môžu byť menené, dopĺňané iba formou písomných, očíslovaných a podpísaných dodatkov k tejto dohode s výnimkou nasledujúcich prípadov, kedy bude postačovať jednostranné písomné oznámenie.
- 12.6 Táto dohoda je povinne zverejňovanou dohodou.
- 12.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto dohodu uzatvoriť, pred jej podpísaním si ju riadne prečítali, jej obsahu v plnom rozsahu porozumeli, a bola uzavretá na základe ich slobodnej vôle, čo potvrdzujú svojím podpisom.
- 12.8 Táto dohoda, vrátane všetkých príloh, sa vyhotovuje v piatich vyhotoveniach, z ktorých zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávatel' štyri vyhotovenia.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha:

|  |         |
|--|---------|
| Príloha č.1 – Cenová špecifikácia o počte listov                                   | 1 list  |
| Príloha č.2 – Servisné strediská zhotoviteľa a zoznam oprávnených osôb zhotoviteľa | 2 listy |

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za zhotoviteľa

Za objednávateľa

**Ing. Ján VILHAN**  
predseda predstavenstva

**Ing. Branislav CHLEBANA**  
riaditeľ

## Cenová špecifikácia

### 1. Cena za opravy/údržbu v Euro

| Druh činnosti          | Cena za 1 normohodinu prác |           |            |
|------------------------|----------------------------|-----------|------------|
|                        | Cena bez DPH               | Výška DPH | Cena s DPH |
| Opravy/údržby vozidiel | 43,50                      | 20        | 52,20      |

**Zhotoviteľ je povinný použiť len originálne náhradné diely na všetky typy vozidiel, alebo OEM produkty za uplatnenia výhodnejšej ceny náhradného diel.** Objednávateľ požaduje náhradné diely zodpovedajúcej kvalite, ktoré zabezpečia plnú funkčnosť vozidla, záruku a prevádzkyschopnosť vyrobené priamo výrobcom vozidla alebo povereným autorizovaným výrobcom. Originálne diely musia byť navrhnuté priamo pre daný typ vozidla, musia byť vyrobené z vhodného materiálu, v potrebnej rozmerovej presnosti a dodržaním správneho technologického postupu. Na originálne diely a OEM diely poskytne zhotoviteľ záruku 24 mesiacov odo dňa montáže).

**Originálny diel** = opatrený identifikačným štítkom potvrdzujúcim pôvod z obchodnej siete výrobcu vozidla

**Original Equipment Manufacturer (OEM) diely** = výrobok od dodávateľa originálneho výstroja.

## 1. Servisné strediská zhotoviteľa a zoznam oprávnených osôb zhotoviteľa:

### 1.1. Servisné úkony pri poskytovaní opravy/údržbu v sebe zahŕňajú najmä :

- vykonávanie predpísanej údržby po odjazdení predpísaného počtu prevádzkových jednotiek (servisné a garančné prehliadky),
- výmena a opravy čelných skiel,
- diagnostika riadiacich jednotiek,
- príprava vozidla na vykonanie technickej kontroly a jej zabezpečenie v staniciach technickej kontroly,
- opravy a údržba účelových nadstavieb vozidiel AKTIS - môžu byť poskytované aj dodávateľsky,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenie hydraulikkej sústavy,
- diagnostika porúch, oprava a nastavenie motora a spojky,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenie prevodového ústrojenstva,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenia elektrickej sústavy,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenia brzdovej sústavy,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenia palivovej sústavy,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenia chladiacej sústavy,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenia vzduchovej sústavy,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenia mazacej sústavy,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenia centrálného dofukovania PNEU,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenia diferenciálov,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenia nábojov kolies,
- diagnostika porúch, opravy a nastavenia klimatizácie,
- diagnostika porúch, klampiarske práce a opravy korby,
- údržba OPaOS a opravy nadstavby,
- opravy a výmena pneumatík vrátane montáže a vyvažovania.

### 1.2. Servisné strediská zhotoviteľa:

| Mesto                | Adresa            | Kontaktná osoba   | Tel. a mail                          |
|----------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------|
| Bánovce nad Bebravou | Partizánska 73    | Ing. Martin Veľas | 421911988468<br>velas@tanaxtrucks.sk |
| Stropkov             | Hviezdoslavova 74 | Ing. Martin Veľas | 421911988468<br>velas@tanaxtrucks.sk |

### 1.3. Predpokladané počty a typy nákladných automobilov AKTIS – 232 ks

| VČM           | Typ AKTIS                                | ks |
|---------------|--|----|
| 0516892100118 | AUT NÁKL N2G TER SKRIŇ AKTIS 4X4 1RSV    | 2  |
| 0516892100126 | AUT NÁKL N2G TERÉN AKTIS 4X4 1R IS       | 2  |
| 0103008760006 | AUT NÁKL N2G VAL ZČ AKTIS 4X4 1R08VV NAV | 22 |
| 0103003230006 | AUT NÁKL N2G VALN AKTIS 4X4 1R JKPOV NAV | 17 |
| 0103002120008 | AUT NÁKL N2G VALN AKTIS 4X4 NE3 S KLIMAT | 8  |

|               |  |    |
|---------------|--|----|
| 0103003360003 | AUT NÁKL N2G VALN NAV RAL7008 AKTIS 4X4  | 11 |
| 0103001560001 | AUT NÁKL N2G VALNÍK AKTIS 4X4 NE3        | 2  |
| 0103006720000 | AUT NÁKL N2G VALNÍK AKTIS 4X4.1 R08 NAV  | 84 |
| 0103003003583 | AUT NÁKL N2G VALNÍK AKTIS 4X4.1R-08 VV   | 11 |
| 0103000060005 | AUT NÁKL N2G VALNÍK AKTIS STA 4X4        | 8  |
| 0103001500009 | AUT NÁKL N2G VALNÍK N AKTIS 4X4 NE3 NAV  | 49 |
| 0103004570002 | AUT ŠTÁBNY AKTIS 4X4.1R-08 SA            | 2  |
| 0516120000029 | OBVÄZISKO BRIGÁDNE BRIOB AKTIS 4X4       | 3  |
| 0516120000061 | PRACOV POĽ MOB PLP BRIOB 2009 AKTIS 4X4  | 1  |
| 0516120000070 | PRACOVISKO POĽ MOBIL PLP BRIOB AKTIS 4X4 | 4  |
| 0516120000053 | PRACOVISKO POĽ MOB PLP BRIOB AKTIS4X4 08 | 2  |
| 0103000050000 | ŽERIAV AD-10 AKTIS STA 4X4               | 1  |
| 0516891100976 | PRÍVES AKTIS PMP VALNÍK PV 10L BRIOB     | 3  |

#### 1.4. Kontaktné osoby za objednávateľa:

kpt. Ing. Ivan VRANKA, VÚ 1606 Nováky, tel.č.: 0960/345 362, [ivan.vranka@mil.sk](mailto:ivan.vranka@mil.sk)  
 mjr. Ing. Jozef BARAN-TONÍK, VÚ 2790 Žilina, tel.č.: 0960/442 276, [jozef.baran-tomik@mil.sk](mailto:jozef.baran-tomik@mil.sk)  
 rtm. Peter MIKA, VÚ 1056 Zemianske Kostolany, tel.č.: 0960/346 266, [peter.mika@mil.sk](mailto:peter.mika@mil.sk)  
 mjr. Ing. Miroslav PORUBIAK, VÚ 1717 Trenčín tel.č.: 0960/338 470, [miroslav.porubiak@mil.sk](mailto:miroslav.porubiak@mil.sk)  
 por. Bc. Lukas MÁDER, VÚ 4650 Trenčín, tel.č.: 0960/339 218, [lukas.mader@mil.sk](mailto:lukas.mader@mil.sk)  
 rtn. Miroslav BODOR, VÚ 8024 Rožňava, tel.č.: 0960/581 206, [miroslav.bodor@mil.sk](mailto:miroslav.bodor@mil.sk)  
 por. Ing. Milan LEGDAN, VÚ 1018 Prešov, tel.č.: 0960/524 206, [milan.legdan@mil.sk](mailto:milan.legdan@mil.sk)  
 npor. Ing. Róbert BLCHA, VÚ 2370 Martin, tel.č.: 0960/482 642, [robert.blcha@mil.sk](mailto:robert.blcha@mil.sk)  
 npor. Ing. Michal KRAJČO, VÚ 1046 Nitra, tel.č.: 0960/372 242, [michal.krajco@mil.sk](mailto:michal.krajco@mil.sk)  
 npor. Ing. Peter HOLP, VÚ 1101 Trebišov, tel.č.: 0960/550 439, [peter.holp@mil.sk](mailto:peter.holp@mil.sk)  
 npor. Ing. Gabriela VALČÁKOVÁ, VÚ 1007 Prešov, tel.č.: 0960/522 643, [gabriela.valcakova@mil.sk](mailto:gabriela.valcakova@mil.sk)  
 npor. Mgr. Peter DUPLÁK, VÚ 1104 Trebišov, tel.č.: 0960/550 842, [peter.duplak@mil.sk](mailto:peter.duplak@mil.sk)  
 npor. Ing. Tibor ČIRIBAN, VÚ 1109 Michalovce, tel.č.: 0960/ 541 239, [tibor.ciriban@mil.sk](mailto:tibor.ciriban@mil.sk)  
 kpt. Ing. Marián ČINCÁR, VÚ 1102 Michalovce, tel.č.: 0960/540 450, [marian.cincar@mil.sk](mailto:marian.cincar@mil.sk)  
 por. Ing. Gabriel KOVACS, VÚ 7945 Rožňava, tel.č.: 0960/581 406, [gabriel.kovacs@mil.sk](mailto:gabriel.kovacs@mil.sk)  
 des. Juraj KOPECKÝ, VÚ 1049 Sereď, tel.č.: 0960/386 246, [juraj.kopecky@mil.sk](mailto:juraj.kopecky@mil.sk)  
 des. Juraj KOPECKÝ, VÚ 1049 Sereď-Michalovce, tel.č.: 0960/386 246, [juraj.kopecky@mil.sk](mailto:juraj.kopecky@mil.sk)  
 npor. Ing. Martin VANČIŠIN, VÚ 1008 Prešov, tel.č.: 0960/ 524 641, [martin.vancisin@mil.sk](mailto:martin.vancisin@mil.sk)  
 kpt. Ing. Veronika BENKOVÁ, VÚ 8009 Martin, tel.č.: 0960/482 225, [veronika.benkova@mil.sk](mailto:veronika.benkova@mil.sk)  
 rtm. Jaroslav VANČO, VÚ 4444 Hlohovec, tel.č.: 0960/396 245, [jaroslav.vanco@mil.sk](mailto:jaroslav.vanco@mil.sk)  
 npor. Martina KREMEŇOVÁ, VÚ 1037 Martin, tel.č.: 0960/ 483 444, [martina.kremenová@mil.sk](mailto:martina.kremenová@mil.sk)  
 kpt. Ing. Ivan LAŠŠÁK, VÚ 3333 Zvolen, tel.č.: 0960/464 153, [ivan.lassak@mil.sk](mailto:ivan.lassak@mil.sk)  
 mjr. Ing. Ivan ONDREJKA, VÚ 4977 Sliač, tel.č.: 0960/452 025, [ivan.ondrejka@mil.sk](mailto:ivan.ondrejka@mil.sk)  
 kpt. Ing. Filip Godolle, VÚ 4405 Nitra, tel.č.: 0960/374 321, [filip.godolle@mil.sk](mailto:filip.godolle@mil.sk)  
 mjr. Ing. Marek KLAČAN, VÚ 1201 Kuchyňa, tel.č.: 0960/390 201, [marek.klacan@mil.sk](mailto:marek.klacan@mil.sk)  
 mjr. Ing. Jozef ŽILKA, VÚ 1115 Ružomberok, tel.č.: 0960/472 040, [jozef.zilka@mil.sk](mailto:jozef.zilka@mil.sk)  
 npor. Ing. Miroslav GÁHER, VÚ 1090 Topoľčany, tel.č.: 0960/342 437, [miroslav.gaher@mil.sk](mailto:miroslav.gaher@mil.sk)  
 por. Ing. Alexander MACHTOVSKY, VÚ2206 Topoľčany, tel.č.: 0960/342550, [alexander.machtovsky@mil.sk](mailto:alexander.machtovsky@mil.sk)  
 rtm. Karol KÚDELA, VÚ 2207 Levice, tel.č.: 0960/430 250, [karol.kudela@mil.sk](mailto:karol.kudela@mil.sk)  
 rtm. Mojmír OPATOVSKÝ, VÚ 9149 Trenčín, tel.č.: 0960/339 634, [mojmir.opatovsky@mil.sk](mailto:mojmir.opatovsky@mil.sk)