

DODATOK č. 1

k Dohode č. 23/14/054/134

o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci

uzatvorená podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rámci projektu

**„Podpora udržania pracovných návykov - PUPN
(ďalej len „dodatok“)**

uzatvorený medzi:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Komárno
Sídlo: Nám. M. R. Štefánika 9, 945 01 Komárno
Zastúpený riaditeľkou: Mgr. Alica Hajdušíková
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
IBAN: SK70 8180 0000 0070 0053 0919 – Štátna pokladnica
(ďalej len „úrad“)

a

Obec: Obec Bátorove Kosihy
Sídlo: Bátorove Kosihy 873, 946 34 Bátorove Kosihy
Zastúpená štatutárnym zástupcom: Mgr. Roland Labancz
IČO: 00306711
DIČ: 2021046731
IBAN* : SK80 5600 0000 0038 0451 8001
SK NACE Rev. 2 (kód/názov): 84110 - Všeobecná verejná správa
(ďalej len „obec“,)

Dodatok je vypracovaný v zmysle článku VII. bod 1 dohody č. 23/14/054/134 zo dňa
04.04.2023.

**Článok I.
Účel dodatku**

1. Účelom dodatku je zmena práv a povinností účastníkov dohody uzatvorenej dňa 04.04.2023. Upravuje sa lehota na predkladanie Evidencie dochádzky uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“).

Článok II. Predmet dodatku

1. V článku III. Práva a povinnosti obce v bode 8 sa lehota „do 5 pracovných dní“ mení na „prvý pracovný deň“ a nové znenie bodu 8 v plnom rozsahu znie:
8. **Predkladať na základe dennej evidencie dochádzky UoZ a organizátorov 1 originál a 1 kópiu vyhotovení na úrad prvý pracovný deň po skončení kalendárneho mesiaca**, v ktorom sa vykonávala aktivačná činnosť, a to „*Evidenciu dochádzky UoZ, ktorí vykonávajú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj v rámci projektu Podpora udržania pracovných návykov - PUPN v zmysle § 54 ods. 1 písm. c) zákona o službách zamestnanosti*“ a „*Evidencia dochádzky zamestnancov, ktorí organizujú aktivačnú činnosť v rámci projektu Podpora udržania pracovných návykov - PUPN v zmysle § 54 ods. 1 písm. c) zákona o službách*, potvrdené podpisom štatutárneho zástupcu.

Článok III. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody č. 23/14/054/134 zo dňa 04.04.2023.
2. Ustanovenia dohody, ktoré neboli menené týmto dodatkom ostávajú v platnosti a účinnosti podľa pôvodného znenia dohody.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
4. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis. Písomná forma je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou. V takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.
5. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

V prípade, ak sa dodatok uzatvára elektronicky

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za právnickú/fyzickú osobu:
„(podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z.)“

Mgr. Roland Labancz
štatutárny zástupca

Za úrad
„(podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z.)“

Mgr. Alica Hajdušiková
riaditeľka úradu

V prípade ak sa dodatok neuzatvára elektronicky

Komárno dňa Komárno dňa

Za právnickú/fyzickú osobu:

Za úrad

Mgr. Roland Labancz
štatutárny zástupca

Mgr. Alica Hajdušiková
riaditeľka úradu