

ZMLUVA

o zabezpečení činností v oblasti ochrany pred požiarimi, BOZP a PZS

1/ Zhotoviteľ: MC PROTECTION, s.r.o.
So sídlom: Matejkova 2, 841 05 Bratislava
zastúpená: Ing. Milan Červenák, konateľ spoločnosti
Email:
IČO: 35 902 361
IČ DPH: SK 2021888572
Bankové spojenie:
č. účtu:
spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.: Oddiel : Sro, Vložka
č. 33345/B

/ďalej zhotoviteľ/

a

2/ Objednávateľ: Správny súd v Bratislave
So sídlom: Záhradnícka 10, 813 66 Bratislava
zastúpená: JUDr. Jeannette Hajdinová, poverená plnením úloh predsedu súdu
IČO: 54908566
DIČ: 2121821009
Email na zasielanie
faktúr:

/ďalej objednávateľ/

1. PREDMET PLNENIA:

Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečovať činnosť vyplývajúcu z povinností zamestnávateľa pri zabezpečení úloh:

- 1.1 vykonanie vstupnej prehliadky priestorov objednávateľa, zavedenie požiarnej knihy a vypracovanie dokumentácie ochrany pred požiarimi (OPP) a dokumentácie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) na podmienky objednávateľa, v prípade potreby ich aktualizácia – sledovanie potreby aktualizácie súvisiacej dokumentácie je povinnosťou zhotoviteľa,
- 1.2 zaistenie funkcie technika požiarnej ochrany (TPO) v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a v zmysle vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov ako stálu službu, vrátane účasti technika PO pri kontrolách zo strany štátneho požiarneho dozoru,
- 1.3 zaistenie bezpečnostno-technickej služby (autorizovaný bezpečnostný technik) v zmysle § 21 Zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov ako kontrolný a poradný orgán zamestnávateľa,
- 1.4 metodické riadenie kontrolnej a poradenskej činnosti v oblasti ochrany pred požiarimi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, kontrola plnenia opatrení prijatých organizáciou a opatrení uložených orgánmi štátneho odborného dozoru (ŠOD),

- 1.5 pomoc pri vedení evidencii, registrácii a analýze pracovných úrazov,
- 1.6 vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarmi a BOZP v súlade so skutočným stavom,
- 1.7 zisťovanie ohrození, ich odstraňovanie, vyhodnotenie neodstrániteľných ohrození a nebezpečenstiev BOZP (analýza nebezpečenstiev a rizík),
- 1.8 vybavenie objektov a priestorov mandanta potrebnými požiarnymi a bezpečnostnými tabuľkami (v prípade potreby, resp. ich obnovenie),
- 1.9 vypracovanie osnovy školení o ochrane pred požiarmi a oboznamovania sa s podmienkami BOZP, vykonávanie školenia novoprijatých zamestnancov a ďalších osôb podľa určenia objednávateľa o ochrane pred požiarmi a oboznamovania sa s podmienkami BOZP, vykonávanie periodických školení zamestnancov o ochrane pred požiarmi a oboznámenia sa s podmienkami BOZP v termínoch vyplývajúcich z platných právnych predpisov o ochrane pred požiarmi, resp. BOZP. Zmluvné strany sa dohodli, že vstupné školenie a oboznamovanie novoprijatých zamestnancov a ďalších osôb bude vykonávané prezenčnou formou a periodické školenia a oboznamovania sa bude vykonávať formou e-learningu.

2. MIESTO A ČAS PLNENIA

- 2.1 Predmet plnenia bude zabezpečovaný pre priestory a zamestnancov objednávateľa na adrese: Račianska 153/A, Bratislava. V prípade zmeny sídla objednávateľa sa táto zmluva vzťahuje aj na novú adresu sídla.
- 2.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú s platnosťou od: 15.05.2023 do 31.12.2026, resp. do vyčerpania zákonom stanoveného finančného limitu pre uvedenú zákazku nízkeho rozsahu v danej dobe trvania zmluvy podľa §1 ods. 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (t. zn. 10 000 Eur bez DPH). Objednávateľ má povinnosť sledovať čerpanie limitu a bezodkladne pred jej vyčerpaním upovedomiť zhotoviteľa.

3. ODPLATA

- 3.1 Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi odplatu za činnosti v rozsahu čl.1.1 tejto zmluvy čiastku 150,00 € bez DPH za časť ochrany pred požiarmi jednorázovo a čiastku 350,00 € bez DPH za časť BOZP jednorázovo.
- 3.2 Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi odplatu za činnosti v rozsahu čl. 1.2 až 1.8 tejto zmluvy paušálnu čiastku 160,00 € bez DPH mesačne.
- 3.3 Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi odplatu za činnosti v rozsahu čl. 1.9 tejto zmluvy čiastku 7,90 € bez DPH za osobu za vykonané školenie o ochrane pred požiarmi a oboznámenie zamestnancov s podmienkami BOZP.
- 3.4 Ak objednávateľ nedodrží dohodnutú lehotu splatnosti, zhotoviteľ má právo si účtovať úrok z omeškania vo výške 0,5 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 3.5 Výška odplaty podľa bodov 3.2 a 3.3 je platná počas celej doby plnenia zmluvy bez nároku na úpravu jednotkových cien a zahŕňa všetky náklady nevyhnutné na riadne poskytovanie služieb v rozsahu podľa tejto zmluvy a zadania zákazky nízkeho rozsahu podľa §1 ods. 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení

niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 3.6 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov štátneho rozpočtu bez poskytnutia preddavku so splatnosťou faktúry 30 dní po doručení riadne vystavenej faktúry. Objednávateľ po riadnom vykonaní jednotlivých služieb uhradí príslušnú časť ceny podľa bodu 3.2, prípadne aj podľa 3.3 na základe položkovitého rozpisu zo strany zhotoviteľa.

4. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

4.1. Zhotoviteľ je povinný najmä:

- 4.1.1 vykonať vstupnú preventívnu protipožiarne prehliadku, zaviesť požiarne knihu a vypracovať dokumentáciu ochrany pred požiarom na podmienky objednávateľa v zmysle vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z. v platnom znení, vypracovať a rozmiestniť v potrebnom rozsahu dokumenty dokumentácie o ochrane pred požiarom, tabuľky únikového charakteru a podobne (ak si to aktuálny stav vyžaduje),
- 4.1.2 organizovať a kontrolovať plnenie povinností vyplývajúcich z predpisov o ochrane pred požiarom, vykonávať osobne v budove objednávateľa preventívne protipožiarne prehliadky v zmysle platných právnych predpisov - minimálne však raz za tri mesiace, v prípade nutnosti častejšie (napr. účasť pri kontrole ŠPD, vykonanie školenia zamestnancov o ochrane pred požiarom a odbornej prípravy protipožiarnej hliadky a podobne) a viesť o tom záznamy v požiarnej knihe,
- 4.1.3 riadiť po odbornej stránke činnosť v iných zamestnancov poverených plnením úloh na úseku ochrany pred požiarom a BOZP a bezodkladne upozorniť objednávateľa na akékoľvek nedostatky, resp. možnosť vzniku nebezpečenstva súvisiaceho s PO a BOZP a po dohode s objednávateľom tieto nedostatky odstrániť,
- 4.1.4 v termínoch určených platným právnym predpisom a na základe žiadosti objednávateľa vykonávať školenia zamestnancov o ochrane pred požiarom a oboznamovanie sa zamestnancov s podmienkami BOZP
- 4.1.5 viesť a udržiavať v aktuálnom stave dokumentáciu o predpisoch BOZP a ochrane pred požiarom a požiarnebezpečnostné tabuľky,
- 4.1.6 plniť ďalšie úlohy, ktoré technikovi PO a BOZP vyplývajú z predpisov o ochrane pred požiarom a o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

4.2. Objednávateľ je povinný najmä:

- 4.2.1 prizývať technika PO a BOZP, ktorý bude prítomný pri kontrolách ŠPD a ŠOD. Objednávateľ informuje technika PO a BOZP o termíne vykonania kontroly bezodkladne po jej oznámení ŠPD, resp. ŠOD.
- 4.2.2 vytvárať technikovi PO a BOZP dostatočne primerané podmienky na vykonávanie činností, umožniť mu vstup do budovy objednávateľa a poskytnúť mu všetky potrebné informácie, údaje a dokumenty,
- 4.2.3 včasne informovať technika PO a BOZP o nástupe nového zamestnanca z dôvodu jeho preškolenia o ochrane pred požiarom a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci po nástupe na pracovisko pred začatím práce,

- 4.2.4 informovať zhotoviteľa o činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru pred jej začatím resp. nezačať túto činnosť bez vyjadrenia zhotoviteľa.
- 4.2.5. zabezpečiť pravidelné odborné prehliadky a odborné skúšky elektrickej inštalácie a zariadení, bleskozvodov, plynových rozvodov a zariadení, komínových telies, pokiaľ je majiteľom alebo nie je v nájomnej zmluve dohodnuté inak,
- 4.2.6. zabezpečiť bezodkladné odstránenie závad a nedostatkov zistených pri vykonaných protipožiarnych a bezpečnostných prehliadkach, revíziach a kontrolách v zmysle odstavca 4.2.5. prostredníctvom zhotoviteľa

5. OSOBITNÉ ZMLUVNÉ DOJEDNANIA

- 5.1 V prípade porušenia zmluvnej dohodnutej povinnosti je strana, ktorá svoju povinnosť poruší a spôsobí tak druhej zmluvnej strane škodu, povinná vzniknutú škodu nahradiť, a to do 30-tich kalendárnych dní od vzniku škody.
- 5.2 Táto zmluva zaniká:
- a) uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená alebo do vyčerpania zákonom stanoveného finančného limitu pre uvedenú zákazku nízkeho rozsahu podľa §1 ods. 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s nie bežne dostupnou službou (t. zn. 10 000 Eur bez DPH)
 - b) dohodou zmluvných strán,
 - c) odstúpením od zmluvy za podmienok:
 - 1) ak objednávateľ neplní zmluvné podmienky, môže zhotoviteľ od zmluvy odstúpiť za predpokladu, že o porušení podmienok zmluvy objednávateľ písomne informoval ihneď, ako sa o ich neplnení dozvedel a objednávateľ ani v dodatočnej lehote poskytnutej zhotoviteľom záväzok nesplnil,
 - 2) ak zhotoviteľ neplní zmluvné podmienky, môže objednávateľ od zmluvy odstúpiť v prípade, že zhotoviteľa o porušení podmienok zmluvy písomne informoval ihneď, ako sa o neplnení dozvedel a zhotoviteľ ani v dodatočnej lehote poskytnutej objednávateľom záväzok nesplnil,
 - 3) výpoveďou – vypovedať zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou dobou tri kalendárne mesiace. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

- 6.1 Zhotoviteľ zodpovedá za zabezpečenie úloh v bode 1 a tým aj za prípadnú škodu, ktorá vznikne objednávateľovi z dôvodu nedostatkov zistených kontrolnými orgánmi, na ktoré neupozornil objednávateľa v zmysle platných predpisov, mimo § 6 odsek 8 zákona NR SR č.124/2006 Z.z. (BOZP), za ktoré zodpovedajú vedúci zamestnanci na všetkých stupňoch riadenia. V prípade, že zhotoviteľ nevykonal služby podľa bodu 1 a nesplnil si povinnosti podľa bodu 4.2 včas, kvalitne a v termínoch určených príslušnými právnymi predpismi, resp. v poskytnutej primeranej lehote určenej objednávateľom alebo príslušným kontrolným orgánom ŠOD, môže si voči nemu objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu rovnajúcu sa fakturovanej sume za príslušné služby, resp. udelenej pokute príslušným kontrolným orgánom ŠOD.

- 6.2 Zmluvné strany môžu meniť obsah tejto zmluvy, prípade prijímať dodatky k tejto zmluve len písomne po vzájomnej dohode.
- 6.3 Uvedené sumy odplaty sú bez DPH.
- 6.4 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne a bez akéhokoľvek nátlaku podpisujú, pričom ich vôľa uzatvoriť zmluvu je slobodná, určitá a vážna. Zhotoviteľ vyhlasuje, že mu nie je známe, že by proti nemu bolo vedené alebo mu hrozilo súdne, rozhodcovské alebo iné konanie, ktorého výsledok by mohol negatívne ovplyvniť jeho činnosť alebo mohol mať negatívny vplyv na jeho schopnosť plniť zmluvne dohodnuté záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že sa budú vzájomne bezodkladne informovať písomnou formou o skutočnostiach ohrozujúcich plnenie zmluvných záväzkov.
- 6.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
- 6.6 Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých dva exempláre obdrží objednávateľ a dva zhotoviteľ.
- 6.7 V prípade neplatnosti alebo neúčinnosti jednotlivých ustanovení tejto zmluvy nebudú dotknuté jej ostatné ustanovenia.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
Ing. Milan Červenák
konateľ
MC PROTECTION, s.r.o.

.....
JUDr. Jeannette Hajdinová
poverená plnením úloh predsedu
Správneho súdu v Bratislave