

**Rámcová zmluva o poskytovaní služieb technickej podpory  
„Dochádzkového a prístupového systému“ (DPS) a dodávaní TPEDKV**  
uzavretá podľa § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník)  
medzi zmluvnými stranami:

<b>1. Objednávateľ</b>	<b>Slovenský plynárenský priemysel, a.s.</b>
Sídlo:	Mlynské nivy 44/a 825 11 Bratislava 26
Akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I. Oddiel Sa, vložka 2749/B	
Zastúpená:	JUDr. Adriana Khandlová riaditeľka odboru obstarávania a nákupu
IČO	35 815 256
IČ DPH	SK2020259802
DIČ	2020259802
Bankové spojenie I.	VÚB, a.s.
SWIFT (BIC)	SUBASKBX
IBAN	SK85 0200 0000 0000 3110 0012
Bankové spojenie II.	Tatra banka, a.s.
SWIFT (BIC)	TATRSKBX
IBAN	SK55 1100 0000 0026 4700 0019
Osoba oprávnená zastupovať Objednávateľa vo veciach zmluvných Osoba oprávnená zastupovať Objednávateľa vo veciach technických	Mgr. Zuzana Lomnická, strategický nákupca

ďalej len „Objednávateľ“ alebo „SPP“

a

<b>2. Dodávateľ</b>	<b>C.G.C., a.s.</b>
Sídlo:	Drobného 27, Bratislava 841 01
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I. Oddiel Sa, vložka 1770/B	
Zastúpená:	Ing. Ľubomír Klimek, predstavenstvo
IČO	35747811
IČ DPH	SK2020271308
DIČ	2020271308
Bankové spojenie	Tatrabanka a.s.
SWIFT (BIC)	TATRSKBX
IBAN	SK55 1100 0000 0026 2643 0781
Osoba oprávnená zastupovať Dodávateľa vo veciach zmluvných Osoba oprávnená zastupovať Dodávateľa vo veciach technických	Ing. Ľubomír Klimek

ďalej len „Dodávateľ“

## 1. POJMY A DEFINÍCIE

- 1.1. „Dochádzkový a prístupový systém“ (ďalej ako „DPS“), bol dodaný a implementovaný u Objednávateľa ako dielo, ktorého súčasťou sú Softvérová aplikácia SBI ATT - Secure building intelligence (ďalej ako „SBI“) a Technické prostriedky evidencie dochádzky a kontroly vstupu - HW komponenty a softvérový firmware uvedených HW komponentov (ďalej ako „TPEDKV“). Špecifikácia dochádzkového a prístupového systému tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.
- 1.2. Softvér (SW) – sa pre účely tejto zmluvy rozumie softvérová aplikácia SBI a softvérový firmware.
- 1.3. Upgrade - sa pre účely tejto zmluvy rozumie aplikácia novej verzie softvéru alebo SW aplikácie.
- 1.4. Update - sa pre účely tejto zmluvy rozumie aplikácia všeobecne dostupnej súhrnnej opravy softvéru a údajov.
- 1.5. Fix time (FT) znamená čas medzi nahlásením vady a jej odstránením.
- 1.6. Response time (RT) znamená čas reakcie Dodávateľa na vadu od jej nahlásenia.
- 1.7. NBD znamená nasledujúci pracovný deň.
- 1.8. On-site znamená poskytovanie služieb v mieste inštalácie zariadení, resp. softvéru.
- 1.9. Pokrytie znamená čas dostupnosti služieb podpory vyjadrený ako počet hodín poskytovania služby za deň krát počet dní v týždni.
- 1.10. Vadou sa rozumie akákoľvek vada, chyba, nedostatok, porucha alebo akýkoľvek iný problém softvéru, brániaci jeho riadnemu a/alebo bezchybnému užívaniu (vrátane právnych väd softvéru, resp. ich častí), a/alebo spôsobujúci ich čiastočnú alebo úplnú nefunkčnosť, a/alebo spôsobujúci čiastočné a/alebo úplné obmedzenie ich používania/prevádzky.
- 1.11. Na účely plnenia tejto zmluvy vady rozdeľujeme do troch kategórií:  
Vada kategórie A – výsledok plnenia alebo jeho časť (modul, HW komponent ...) nie je použiteľný vo svojich základných funkciách, alebo sa vyskytuje kritická funkčná vada znemožňujúca jeho činnosť a zakladajúca možnosť vzniku škody (kritická vada).  
Vada kategórie B – funkčnosť výsledku plnenia alebo jeho časti (modul, HW komponent ...) je vo svojich funkciách znížená tak, že tento stav obmedzuje alebo ohrozuje bežnú prevádzku Objednávateľa.  
Vady kategórie C – ostatné drobné vady, ktoré nespádajú do kategórie väd A a B.
- 1.12. Človekoden (MD) sa rozumie 8 (osem) hodín, strávených 1 (jedným) pracovníkom Dodávateľa poskytovaním príslušného plnenia predmetu tejto zmluvy.

## 2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Dodávateľa poskytovať a dodávať v prospech Objednávateľa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve:
    - a. služby starostlivosti o SBI,
    - b. služby údržby SBI,
    - c. služby starostlivosti a údržby TPEDKV,
    - d. zmeny, doplnenie vybavenia existujúcich priestorov TPEDKV a vybavenie nových priestorov TPEDKV,
    - e. vývoj,
    - f. ostatné služby.
  - 2.2. Objednávateľ je povinný za riadne poskytnuté služby zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú cenu podľa čl. 5 tejto zmluvy.
  - 2.3. Plnenie tejto zmluvy je možné len na základe čiastkových zmlúv, ktoré Objednávateľ uzatvorí s Dodávateľom v prípade potreby poskytnutia služieb, tvoriacich predmet Zmluvy (resp. ak sa rozhodne požiadať Dodávateľa o poskytnutie služieb). Čiastkové zmluvy môžu mať aj formu objednávky.
  - 2.4. Objednávateľ je oprávnený požadovať plnenie v rozsahu podľa svojich potrieb, teda aj v menšom rozsahu ako je uvedený v tejto Zmluve. Rozsah a druh plnenia Objednávateľ určí v čiastkovej zmluve, resp. objednávke, ktorá musí obsahovať minimálne tieto
-

- náležitosti: označenie zmluvných strán, rozsah a presnú špecifikáciu požadovaného plnenia, termín plnenia a cenu určenú spôsobom dohodnutým v tejto Zmluve.
- 2.5. Objednávky bude Objednávateľ zasielať Dodávateľovi na adresu jeho sídla poštou, alebo e-mailom na emailovú adresu: hotline@cgc.sk. Dodávateľ sa zaväzuje akceptovať každú objednávku Objednávateľa vyhotovenú a doručenú v súlade s touto zmluvou, bez zbytočného odkladu, najneskôr však do dvoch (2) pracovných dní odo dňa jej doručenia. Neakceptovanie objednávky zo strany Dodávateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností.
- 2.6. Dodávateľ sa zaväzuje potvrdiť prijatie každej objednávky nasledovným spôsobom: doručením naskenovanej potvrdenej objednávky s uvedením mena, priezviska a podpisom oprávnenej osoby a pečiatky Dodávateľa s poznámkou „potvrdzujem“, Objednávateľovi emailom na e-mailovú adresu uvedenú v objednávke. Objednávka sa považuje za uzavretú okamihom doručenia potvrdenej objednávky Objednávateľovi.
- 2.7. Pre účely uzavretia čiastkovej zmluvy (objednávky) je rozhodujúci deň doručenia potvrdenej objednávky e-mailom.

### **3. MIESTO PLNENIA ZMLUVY**

Miestom plnenia tejto zmluvy sú prevádzkové priestory vo vlastníctve a/alebo v nájme Objednávateľa na území Slovenskej republiky.

### **4. SPÔSOB POSKYTOVANIA SLUŽIEB**

#### **4.1. Starostlivosť o SBI**

- 4.1.1. Počas trvania platnosti tejto zmluvy je Dodávateľ povinný poskytovať Objednávateľovi:
- update SBI, bezodkladne po jeho uvedení na trh,
  - upgrade SBI, bezodkladne po jeho uvedení na trh,
  - informovať písomne alebo elektronickou poštou bez zbytočného odkladu o nových verziách SBI,
  - poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť a odbornú spoluprácu pri implementácii update, upgrade u Objednávateľa, vrátane zmien príslušnej dokumentácie.
- 4.1.2. Pri uprade, update SBI, príp. implementácii opravy (patchu) budú Dodávateľ a Objednávateľ postupovať nasledovne:
- Oboznámenie Objednávateľa o obsahu zmien,
  - Definovanie zodpovedných osôb Objednávateľa a Dodávateľa za testovanie,
  - Nasadenie uprade, update alebo patchu na testovacím serveri, testovanie nových funkcionalít a úprav v zmysle testovacieho scenára,
  - Písomné odsúhlasenie priebehu testovania a stanovenie postupu nasadenia do trvalej prevádzky,
  - Protokolárne odovzdanie do prevádzky.
- 4.1.3. Dodávateľ je oprávnený pozastaviť ďalší vývoj softvéru alebo jeho jednotlivých súčastí, pričom je svoje rozhodnutie povinný oznámiť Objednávateľovi najmenej dvanásť (12) mesiacov vopred a súčasne ponúknuť Objednávateľovi návrh náhradného riešenia.

#### **4.2. Údržba SBI**

- 4.2.1. V prípade väd softvéru sa Dodávateľ v rámci údržby SBI zaväzuje poskytovať Objednávateľovi podporu 5 dní v týždni, 8 hodín denne, okrem štátom uznaných sviatkov a dní pracovného pokoja (pokrytie 8 x 5).
- 4.2.2. Podpora je poskytovaná vo forme pomoci pri riešení vzniknutých väd, zodpovedania otázok Objednávateľa - poradenstvo alebo vo forme servisného zásahu v mieste plnenia (on-site).
- 4.2.3. Predpokladom poskytovania služieb údržby SBI je nahlásenie správy o vade. Objednávateľ nahlási vadu v ktoromkoľvek čase a ktorýkoľvek deň v týždni na telefónnom čísle ..... Správu o vade je objednávateľ povinný potvrdiť písomne do 72 hod. elektronickou poštou na adresu ..... V správe o vade
-

budú uvedené kontaktné údaje na kontaktnú osobu Objednávateľa. Dodávateľ má povinnosť potvrdiť objednávateľovi prijatie nahlásenej správy o vade v ktoromkoľvek čase a ktorýkoľvek deň v týždni na el. adrese ....., alebo

- 4.2.4. Dodávateľ je povinný poskytovať služby údržby, za predpokladu nahlásenia väd podľa bodu 4.2.3. tohto článku, v nasledovných lehotách od ich nahlásenia:  
Vady kategórie A: RT - 6 hodín; FT – 24 hodín,  
Vady kategórie B: RT - NBD; FT – 3 pracovné dni,  
Vady kategórie C: RT - 2 pracovné dni; FT – 5 pracovných dní.  
Dodávateľ môže taký stav zaistiť odstránením vady, dodaním náhradného riešenia alebo iným vhodným spôsobom podľa vlastného uváženia.
- 4.2.5. Ak je na základe definovania vady nevyhnutný zásah kvalifikovaného personálu, je dodávateľ povinný zabezpečiť jeho vyslanie do miesta plnenia. Pred vyslaním kvalifikovaného personálu na miesto plnenia je povinný Dodávateľ nakontaktovať Kontaktnú osobu Objednávateľa, uvedenú na správe o vade, za účelom dohodnutia termínu stretnutia.
- 4.2.6. Dodávateľ je povinný vykonávať jednotlivé úkony v rámci údržby a podpory SBI tak, aby funkčnosť jednotlivých komponentov SBI alebo celého Systému objednávateľa nebola nižšia ako 96%.
- 4.2.7. Dodávateľ je povinný nahlásiť odstránenie vady kontaktnej osobe Objednávateľa ......

### **4.3. Starostlivosť a údržba TPEDKV**

- 4.3.1. Počas trvania platnosti tejto zmluvy je Dodávateľ povinný Objednávateľovi poskytovať:
- update a upgrade firmware TPEDKV a nevyhnutnú súčinnosť, odbornú spoluprácu pri ich implementácii u Objednávateľa, vrátane zmien príslušnej dokumentácie, bez zbytočného odkladu po ich uvedení na trh,
  - informácie o nových verziách firmware TPEDKV, písomne alebo elektronickou poštou bez zbytočného odkladu po ich uvedení na trh,
  - diagnostiku a následné odstránenie funkčných porúch, ktoré znemožňujú normálne funkcie TPEDKV,
  - odborné skúšky (revízie),
  - poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytnúť pri používaní TPEDKV,
  - skúšky funkcií systému kontroly vstupu a evidencie dochádzky po vyriešení incidentu.
- 4.3.2. V prípade väd TPEDKV, sa Dodávateľ v rámci údržby TPEDKV zaväzuje poskytovať Objednávateľovi podporu 5 dní v týždni, 8 hodín denne okrem štátom uznaných sviatkov a dní pracovného pokoja (pokrytie 8 x 5).
- 4.3.3. V prípade, že v čase plnenia služieb starostlivosti a údržby podľa bodu 4.3. bude Objednávateľom vymenená ľubovoľná časť alebo diel výrobku, systému, za časť alebo diel, ktorý nie je Dodávateľom dodaný alebo schválený a nie je preto vhodný pre výrobok, alebo systém z dôvodu zachovania jeho kvality a bezpečnosti, alebo ak bude výrobok, systém rozobraný alebo opravený osobou, ktorá nie je autorizovaná Dodávateľom, stráca Objednávateľ právo na vykonanie bezplatnej opravy. Toto právo stráca aj v prípade, že boli porušené prvky ochrany slúžiace na zistenie neodbornej demontáže dielov (plomby, apod.), boli poškodené alebo pozmenené prvky slúžiace na identifikáciu výrobku alebo údaje uvedené na záručnom liste.
- 4.3.4. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať odborné skúšky (revízie), technických prostriedkov evidencie dochádzky a kontroly vstupu (TPEDKV) (ďalej spolu len „určené zariadenia“) za nasledovných podmienok:
- Revízie budú vykonávané podľa § 13 vyhlášky č. 508/2009 Z. z. v súlade s normou STN 33 4590, STN 33 1500, STN 33 2000-6-61 a STN 33 2000-4-41 osobou, ktorá má na túto činnosť oprávnenie.
  - Revízie budú vykonávané v intervale každých 48 mesiacov.
  - Prvá revízia v zmysle tejto zmluvy bude Vykonaná tak, aby bol dodržaný časový interval maximálne 48 mesiacov od termínu ostatne vykonanej revízie.
-

- d. Dodávateľ a objednávateľ sa do 30 dní od objednania služieb starostlivosti a údržby dohodne na predbežnom Harmonograme výkonu revízií počas prvej revízie. Presné dátumy si potvrdia zástupcovia zmluvných strán najneskôr 5 pracovných dní pred vykonaním revízie.
- e. Výsledkom revízie bude správa, ktorá bude Objednávateľovi odovzdaná v dvoch vyhotoveniach.
- 4.3.5. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať skúšky funkcií systému TPEDKV za nasledovných podmienok
- Skúšky budú vykonávané podľa testovacích postupov uvedených v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy.
  - Skúšky budú vykonávané on-site po riešení incidentu.
  - Zápis o výsledku vykonaných skúšok bude odovzdaný Objednávateľovi.
- 4.3.6. Podpora je poskytovaná vo forme pomoci pri riešení vzniknutých väd, zodpovedania otázok objednávateľa - poradenstvo alebo vo forme servisného zásahu v mieste plnenia (on-site).
- 4.3.7. Predpokladom poskytovania služieb údržby TPEDKV je nahlásenie správy o vade (incidentu). Objednávateľ nahlási vadu na telefónnom čísle ..... Správu o vade je Objednávateľ povinný potvrdiť písomne do 72 hod. elektronickou poštou na adresu ..... V správe o vade bude uvedený popis vady a kontaktné údaje na kontaktnú osobu Objednávateľa. Dodávateľ má povinnosť potvrdiť Objednávateľovi prijatie nahlásenej správy o vade na el. adrese: .....
- 4.3.8. Za predpokladu nahlásenia vady podľa bodu 4.3.7. tohto článku, je Dodávateľ povinný začať proces definovania vady (response time - RT) a uviesť TPEDKV do funkčného stavu (fix time - FT) nasledovne:

## 4.3.8.1. Dochádzkové terminály:

Vada kategórie	RT	FT
A	6 hod	48 hod
B	NBD	3 pracovných dní
C	2 pracovných dní	5 pracovných dní

## 4.3.8.2. Čítačky identifikačných preukazov:

Vada kategórie	RT	FT
A	6 hod	48 hod
B	NBD	7 pracovných dní
C	2 pracovných dní	9 pracovných dní

## 4.3.8.3. Prístupové terminály Kategórie I.:

Vada kategórie	RT	FT
A	6 hod	24 hod
B	NBD	3 pracovných dní
C	2 pracovných dní	5 pracovných dní

## 4.3.8.4. Prístupové terminály Kategórie II.:

Vada kategórie	RT	FT
A	6 hod	48 hod
B	NBD	3 pracovných dní
C	2 pracovných dní	5 pracovných dní

## 4.3.8.5. TPEDKV Kategórie III.:

Oprava sa uskutoční vo vzájomne dohodnutom termíne, uvedenom v objednávke.

Kategorizácia TPEDKV je uvedená v Prílohe č. 5 tejto zmluvy. Objednávateľ je oprávnený zmeniť zaradenie TPEDKV do Kategórie uvedené v Prílohe č. 5, a to jednostranným písomným oznámením Dodávateľovi.

4.3.9. Služby starostlivosti a údržby TPEDKV budú poskytované na základe čiastkových zmlúv, resp. objednávok, v ktorých Objednávateľ uvedie počet, druh a miesto inštalácie zariadení ku ktorým objednáva služby, a príslušný Variant poskytovaných služieb.

4.3.9.1 Variant 1

- a. Ak je na základe definovania vady nevyhnutný zásah kvalifikovaného personálu, je Dodávateľ povinný zabezpečiť jeho vyslanie do miesta plnenia v lehote RT od nahlásenia vady. Pred vyslaním kvalifikovaného personálu na miesto plnenia je povinný Dodávateľ nakontaktovať kontaktnú osobu Objednávateľa, uvedenú v správe o vade, za účelom dohodnutia termínu stretnutia.
- b. Dodávateľ je povinný uviesť TPEDKV do funkčného stavu v lehote FT od nahlásenia vady. Dodávateľ môže taký stav dočasne zaistiť odstránením vady, dodaním náhradného riešenia alebo iným vhodným spôsobom podľa vlastného uváženia.
- c. Dodávateľ je povinný nahlásiť odstránenie vady kontaktnej osobe Objednávateľa.
- d. Vady spôsobené ohňom, vodou, statickou elektrinou, nehodou, nesprávnym používaním výrobku, systému, opotrebením a mechanickým poškodením jednotlivých častí systému, ďalej poškodenie spôsobené neodbornou úpravou, modifikáciou alebo používaním nesprávnym spôsobom nezlučiteľným s návodom na použitie, technickými normami alebo bezpečnostnými predpismi platnými v Slovenskej republike nespádajú pod služby údržby TPEDKV Variant 1 podľa bodu 4.3.9.1. Do vyňatia podľa tohto bodu nespádajú vady spôsobené pracovníkmi Dodávateľa, za ktoré nesie zodpovednosť Dodávateľ.

4.3.6.1 Variant 2 a Variant ON DEMAND

- a. Dodávateľ je na základe správy o vade povinný identifikovať vadu na diaľku a spracovať Návrh na odstránenie vady, ktorý pošle kontaktnej osobe Objednávateľa na odsúhlasenie. Po jeho odsúhlasení Objednávateľom zrealizuje Dodávateľ servisný zásah a vadu odstráni.
- b. Dodávateľ spracuje Návrh na odstránenie vady v rozsahu:
  - Variant 2: náhradné diely a dopravné náklady,
  - Variant ON DEMAND a odstraňovanie vád v dôsledku okolností uvedených v bode 4.3.9.1 odsek d.: práca, náhradné diely a dopravné náklady.
- c. V prípade, ak nie je možné na základe poskytnutých informácií a VPN prístupom vadu identifikovať na diaľku, požiada Dodávateľ o odsúhlasenie servisného výjazdu bez Návrhu na odstránenie vady. V rámci servisného výjazdu identifikuje vadu a priamo na mieste spracuje Návrh na odstránenie vady, zašle na odsúhlasenie kontaktnej osobe Objednávateľa, a po jeho odsúhlasení vadu odstráni.
- d. Za účelom odstraňovania vád TPEDKV vo Variante 2 a Variante ON DEMAND budú Dodávateľovi poskytnuté náhradné diely ktoré má Objednávateľ k dispozícii. Dodávateľ je povinný použiť pri odstraňovaní vád prioritne náhradné diely poskytnuté Objednávateľom. V prípade ich použitia Dodávateľ vadný náhradný diel vráti Objednávateľovi, ktorý mu poskytne funkčný náhradný diel, ak ho má k dispozícii. Ak náhradný diel od Objednávateľa nie je k dispozícii, je Dodávateľ povinný tento diel dodať
- e. Zmluvné strany sa dohodli, že Dodávateľ je povinný počas každého vykonávaného servisného zásahu disponovať na mieste zásahu dostatočným počtom náhradných dielov zariadení, ktoré sú súčasťou TPEDKV v mieste hlásenej vady.

#### **4.4 Zmeny a doplnenie vybavenia existujúcich priestorov TPEDKV, vybavenie nových priestorov TPEDKV**

4.4.1 Objednávateľ môže kedykoľvek počas platnosti tejto zmluvy požiadať o:

- a. zmenu / doplnenie vybavenia existujúcich priestorov (už vybavených) TPEDKV,
-

- b. vybavenie nových priestorov TPEDKV,
  - c. poskytovanie inštalácií a implementácií,
  - d. súvisiace úpravy nastavenia SW,  
ďalej len „zmena/doplnenie/vybavenie“.
- 4.4.2 Návrh na zmenu/doplnenie/vybavenie TPEDKV musí byť doručený Dodávateľovi v písomnej forme a musí obsahovať: popis dodávky, dôvod (účel) dodávky a navrhovaný termín dodávky.
- 4.4.3 Návrh na zmenu/doplnenie/vybavenie TPEDKV predkladá osoba poverená za Objednávateľa alebo ním poverená osoba osobe poverenej za Dodávateľa.
- 4.4.4 Návrh na zmenu/doplnenie/vybavenie TPEDKV sa stane záväzným, keď zmluvné strany uzavrú čiastkovú zmluvu alebo objednávku, v ktorej budú uvedené minimálne tieto náležitosti:
- a. popis požadovaného plnenia,
  - b. termín a spôsob dodania,
  - c. cena plnenia a podmienky prevzatia,
  - d. požadovaná súčinnosť.
- 4.4.5 Ku každému návrhu na zmenu/doplnenie/vybavenie TPEDKV vypracuje Dodávateľ najneskôr do piatich (5) pracovných dní (ak sa osoby poverené za Objednávateľa a Dodávateľa nedohodnú inak) od jeho predloženia stanovisko, v ktorom uvedie:
- a. popis navrhovanej dodávky a realizácie,
  - b. zoznam položiek súvisiacich so zmenou/doplnením/vybavením priestorov TPEDKV,
  - c. cenový návrh s označením činností, ktoré sa budú považovať za stavebnú činnosť pre účely fakturácie plnenia a úhrady dane z pridanej hodnoty v zmysle príslušných všeobecne záväzných daňových právnych predpisov,
  - d. termín dodania/realizácie zmeny/doplnenia/vybavenia TPEDKV.
- 4.4.6 Pre vypracovanie stanoviska Objednávateľ poskytne Dodávateľovi súčinnosť nevyhnutnú na jeho vypracovanie. Následne predloží vypracovaný návrh osoba poverená za Dodávateľa osobe poverenej za Objednávateľa. V prípade žiadosti Objednávateľa Dodávateľ doplní návrh v termíne dohodnutom zmluvnými stranami. Zmena/doplnenie/vybavenie TPEDKV bude vykonaná až následne na základe odsúhlasenia a schválenia Objednávateľom. Návrh ponuky na zmenu/ doplnenie/ vybavenie TPEDKV vypracuje Dodávateľ na vlastné náklady.
- 4.4.7 Objednávateľ má právo diel potrebný na zmenu/doplnenie/vybavenie TPEDKV obstaráť sám alebo použiť z vlastných zásob. V takom prípade Objednávateľ v oznámení o schválení cenového návrhu uvedie, že diel obstará sám a cenovú kalkuláciu schvaľuje vo výške zníženej o cenu príslušného dielu. Miesto a čas prevzatia dielu zaobstaraného Objednávateľom bude predmetom dohody zmluvných strán.
- 4.4.8 Objednávateľ má právo v prípade podľa bodu 4.4.7 tohto článku sám dopraviť dodávaný diel TPEDKV do miesta plnenia.
- 4.4.9 Dohodnutý a schválený rozsah predmetu zmeny/doplnenia/vybavenia TPEDKV vrátane celkového ohodnotenia je pre obe zmluvné strany konečný a záväzný. Pri akejkoľvek zmene/doplnení/vybavení TPEDKV alebo jeho/jej časti je Dodávateľ povinný doplniť a odovzdať všetku relevantnú dokumentáciu, vrátane používateľskej a technickej dokumentácie. Dokumentácia bude nevyhnutnou súčasťou odovzdania zmeny/doplnenia/vybavenia TPEDKV do prevádzky.
- 4.4.10 Pri zmene/doplnení/vybavení TPEDKV vykonávanej Dodávateľom, je Dodávateľ povinný poskytnúť pracovníkom Objednávateľa informácie o vplyve vykonaných zmien na prevádzku a používanie TPEDKV. Rozsah zaškolenia bude určený v návrhu riešenia pre príslušnú zmenu/doplnenie/vybavenie TPEDKV
- 4.4.11 Zmeny/doplnenia/vybavenia TPEDKV realizované Dodávateľom budú odovzdané a prevzaté preberacím protokolom vystaveným na základe ich písomného akceptovania osobou poverenou za Objednávateľa a Dodávateľa na základe splnenia funkčných testov a vykonania aktualizácie dokumentácie.
-

4.4.12 Preberací protokol musí obsahovať minimálne predmet objednávky, popis dodaných služieb a materiálu, uvedie sa funkčnosť, zistené nedostatky a termín ich odstránenia, meno a podpis odovzdávajúceho za Dodávateľa a preberajúceho za Objednávateľa a dátum prevzatia. V prípade, že čiastková zmluva (objednávka) sa týka viacerých objektov realizácie, bude preberací protokol vystavený pre každý objekt samostatne.

#### 4.5 Vývoj

V prípade požiadavky Objednávateľa na ďalší vývoj softvéru sa uplatní nasledujúci postup:

4.5.1 Objednávateľ môže kedykoľvek požiadať o zmenu, doplnenie alebo rozšírenie dodaného softvéru (ďalej ako „Žiadosť o zmenu aplikácie“) počas platnosti tejto zmluvy. Žiadosť o zmenu aplikácie musí byť odovzdaná Dodávateľovi v písomnej forme a bude obsahovať predovšetkým popis dodávky (zmena alebo nová funkcionálna, nové softvéry a licencie, nové komponenty a moduly softvéru a pod.), dôvod (účel) dodávky a navrhovaný termín dodávky. Žiadosť o zmenu aplikácie sa stane záväznou, keď zmluvné strany uzavruť čiastkovú zmluvu (objednávku), v ktorej budú uvedené minimálne tieto náležitosti:

- popis požadovanej dodávky a špecifikácia jej realizácie,
- termín a spôsob dodania,
- cena a podmienky prevzatia,
- požadovaná súčinnosť.

4.5.2 Úpravy a/alebo zmeny softvéru, budú vykonané na základe Žiadosti o zmenu, ktorú osoba poverená za Objednávateľa alebo ním poverená osoba predloží osobe poverenej za Dodávateľa. Návrhy na úpravu a/alebo zmenu softvéru budú predkladané vo forme formulára „Žiadosť o zmenu aplikácie“, ktorá tvorí Prílohu č. 4 tejto zmluvy. Ku každému návrhu na úpravu a/alebo zmenu softvéru vypracuje osoba poverená za Dodávateľa najneskôr do 10 pracovných dní (ak sa osoba poverená za Objednávateľa a Dodávateľa nedohodnú inak) od jeho predloženia stanovisko, ktoré zapíše do predloženého formulára „Žiadosť o zmenu aplikácie“ (časť II. Návrh riešenia – ponuka), v ktorom uvedie:

- či navrhovanú úpravu a/alebo zmenu považuje za realizovateľnú,
- popis navrhovaného riešenia,
- odhad časových a personálnych kapacít a navrhovaných nákladov u Objednávateľa,
- predpokladané dopady na SW a informačné systémy tretích strán, s ktorými softvér a SW aplikácia komunikuje a potrebné úpravy na strane dotknutých systémov,
- navrhovaný spôsob a podmienky akceptácie riešenia,
- varianty úpravy a/alebo zmeny softvéru, pokiaľ také variantné riešenie existuje a je relevantné,
- definovanie požadovanej súčinnosti Objednávateľa,
- termín dodania/realizácie úpravy a/alebo zmeny softvéru.

4.5.3 Pre vypracovanie stanoviska Objednávateľ poskytne Dodávateľovi súčinnosť nevyhnutnú na jeho vypracovanie. Následne Žiadosť o zmenu aplikácie doplnenú o stanovisko Dodávateľa predloží osoba poverená za Dodávateľa osobe poverenej za Objednávateľa. Osoba poverená za Objednávateľa má právo požiadať o spresnenie Žiadosti o zmenu aplikácie (časť II. Návrh riešenia – ponuka), pokiaľ stanovisko a návrh riešenia Dodávateľa nie je špecifikované jednoznačne, alebo nepokrýva všetky súvislosti riešenia a osoba poverená za Dodávateľa je povinná špecifikáciu doplniť. Úpravy a/alebo zmeny softvéru budú vykonané až následne na základe finálneho odsúhlasenia a schválenia Objednávateľom. Návrh ponuky na úpravu a/alebo zmeny softvéru vypracuje Dodávateľ na vlastné náklady.

4.5.4 Dohodnutý a schválený rozsah prác ohodnotený v človekohodnoch a/alebo človekohodinách potrebný pre realizáciu úprav a/alebo zmien softvéru je pre obe zmluvné strany konečný a záväzný. Pri akejkoľvek úprave a/alebo zmene softvéru, alebo jeho časti je poskytovateľ povinný doplniť a aktualizovať všetku relevantnú dokumentáciu, vrátane používateľskej a technickej dokumentácie (formou aktualizácie dotknutých častí dokumentácie). Zmenená a doplnená dokumentácia bude nevyhnutnou súčasťou odovzdania úpravy a/alebo zmeny softvéru do prevádzky. Dodávateľ sa

zaväzuje udržiavať dokumentáciu zodpovedajúcu aktuálnemu stavu. Pri úpravách a/alebo zmenách softvéru vykonávaných Dodávateľom, je Dodávateľ povinný na základe uplatnenej požiadavky Objednávateľa zabezpečiť v prospech pracovníkov Objednávateľa alebo spoločností s jeho majetkovou účasťou v zmysle bodu 4.4.10 všetky potrebné relevantné školenia používateľov a správcov softvéru, v rámci rozsahu konkrétnej úpravy a/alebo zmeny softvéru. Rozsah školení bude určený v návrhu riešenia pre príslušnú úpravu a/alebo zmenu softvéru ako súčasť Žiadosti o zmenu aplikácie. Úpravy a/alebo zmeny softvéru realizované Dodávateľom budú odovzdané písomným akceptovaním ich výsledkov osobou poverenou za Objednávateľa a Dodávateľa na základe dodania náležitosti špecifikovaných v požiadavke na úpravu a/alebo zmenu/rozšírenie softvéru. Akceptačné testy budú vykonané podľa špecifikácie schválenej osobami poverenými za obe zmluvné strany.

- a. Ak sa pri akceptačnom teste vyskytnú vady alebo poruchy, ktoré budú znemožňovať užívanie úprav a/alebo zmien SW / SW aplikácie, alebo jej častí, alebo budú obmedzovať jej základné používanie (vady kategórie A alebo B), po odstránení týchto väd alebo porúch sa vykoná opakovaný test akceptácie. Ak sa pri akceptačnom teste vyskytnú vady kategórie A, B, Dodávateľ je povinný ich odstrániť do 5 pracovných dní.
  - b. Ak sa pri akceptačnom teste nevyskytnú vady alebo poruchy, alebo sa vyskytnú poruchy iné ako vady a poruchy uvedené v písm. a., realizácia úprav a/alebo zmien SW / SW aplikácie sa bude považovať za vykonanú a za pripravenú na odovzdanie Objednávateľovi. Osoby poverené za obe zmluvné strany podpíšu zápisnicu o výsledkoch akceptačného testu, ako aj protokol o prevzatí úprav a/alebo zmien SW / SW aplikácie do prevádzky a dojednajú primeranú lehotu na odstránenie prípadných väd alebo porúch.
  - c. Podmienkou akceptácie pri prevzatí úprav a/alebo zmien SW / SW aplikácie do prevádzky bude aj odovzdanie aktualizovanej dokumentácie SW / SW aplikácie podľa požiadaviek Objednávateľa.
- 4.5.5 Dodávateľ počas celej doby platnosti zmluvy zabezpečí Objednávateľovi prístup k databáze služieb Dodávateľa na adrese [www.cgc.sk/emis](http://www.cgc.sk/emis) a na webový portál pre správu licencií a licenčných kódov.
- 4.5.6 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade neúspešného výsledku opakovaného akceptačného testu podľa bodu 4.5.4. písm. a., v dôsledku čoho predmet plnenia v zmysle čiastkovej zmluvy alebo objednávky ako celok nemôže byť prevzatý Objednávateľom, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od čiastkovej zmluvy alebo objednávky ako dôsledok podstatného porušenia zmluvných povinností a vrátiť Dodávateľovi všetky poskytnuté plnenia predmetu čiastkovej zmluvy alebo objednávky, bez nároku na úhradu ceny.
- 4.5.7 Zmluvné strany sa dohodli, že za samostatné dielo považujú všetky výsledky plnenia realizované na základe čl. I bod 2.1. e. a obsiahnuté v jednej objednávke (t.j. rozsah diela je definovaný príslušnou objednávkou).
- 4.5.8 Dodávateľ sa podpisom tejto zmluvy súčasne zaväzuje, že dňom odovzdania a Objednávateľom potvrdeného prevzatia (preberací/akceptačný protokol) jednotlivých výsledkov plnenia predmetu zmluvy ako diela v zmysle čl. I bod 2.1. e.), ak spĺňajú definíciu autorského diela v zmysle Autorského zákona č. 185/2015 Z.z. v platnom znení, poskytnúť Objednávateľovi k jednotlivým výsledkom plnenia ako autorským dielam územne neobmedzenú a nevýhradnú licenciu na dobu 99 rokov. Objednávateľ je oprávnený používať dielo v celom rozsahu na účely, pre ktoré bolo vytvorené, bez obmedzenia počtu užívateľov a vyhotovovať jeho rozmnoženiny.
- 4.5.9 V prípade rozdelenia alebo zrušenia Objednávateľa bez likvidácie s právnym nástupcom, prechádzajú práva a povinnosti v súlade s používaním licenčných práv uvedených v tomto článku na právneho nástupcu.
- 4.5.10 Dodávateľ udeľuje Objednávateľovi súhlas na používanie diela aj spoločnosťami s minimálne 50 % priamou alebo nepriamou majetkovou účasťou Objednávateľa, bez úhrady ďalších licenčných poplatkov.
-

4.5.11 Dodávateľ sa zaväzuje na základe požiadavky Objednávateľa zabezpečiť udelenie práva na prevod licencie k vytvorenému výsledku plnenia predmetu zmluvy ako dielu na tretiu osobu bez úhrady ďalších licenčných poplatkov, najneskôr do 30 dní od doručenia takejto požiadavky. Pre účely tohto záväzku sa za tretiu osobu považujú spoločnosti s minimálne 50 % priamou alebo nepriamou majetkovou účasťou Objednávateľa.

#### **4.6 Ostatné služby**

Dodávateľ je povinný poskytovať Objednávateľovi na základe jeho písomnej požiadavky aj ostatné služby, ktoré zahŕňajú:

- 4.6.1 Školenia užívateľov a správcov DPS, ktoré bude Dodávateľ poskytovať po obojstrannej dohode na základe písomnej požiadavky Objednávateľa. Súčasťou požiadavky Objednávateľa musí byť potvrdenie požiadavky na školenie osobou poverenou za Objednávateľa, v inom prípade nie je Dodávateľ oprávnený školenie realizovať. Školenia budú vykonané na vopred dohodnutom mieste, v dohodnutom čase a dohodnutým spôsobom. Potvrdením o vykonaní školenia je prezenčná listina podpísaná účastníkom školenia a vyplnený test obsahu školenia. Dodávateľ o absolvovaní školenia vystaví potvrdenie o absolvovaní školenia pre každého účastníka zvlášť.
- 4.6.2 Konzultácie a odborné poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytnúť pri používaní DPS a ktoré nie je možné vyriešiť pomocou dokumentácie DPS, bude Dodávateľ poskytovať po obojstrannej dohode na základe písomnej požiadavky Objednávateľa. Súčasťou požiadavky Objednávateľa musí byť potvrdenie požiadavky na konzultácie a/alebo odborné poradenstvo osobou poverenou za Objednávateľa, v inom prípade nie je Dodávateľ oprávnený konzultácie a/alebo odborného poradenstva realizovať. Konzultácie a/alebo odborné poradenstvo budú vykonané na dohodnutom mieste, v dohodnutom čase a dohodnutým spôsobom. Potvrdením o vykonaní konzultácie a/alebo odborného poradenstva je protokol o poskytnutí konzultácie a odborného poradenstva podpísaný oprávnenou osobou za Objednávateľa.

### **5. CENA**

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli na cene za poskytované plnenie predmetu zmluvy v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení. Ceny sú uvedené bez dane z pridanej hodnoty. K fakturovaným cenám bude uplatnená DPH v zmysle platných právnych predpisov. Ceny sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 5.2 Cena za plnenie podľa čl. 2. bod 2.1. a.) tejto zmluvy bude fakturovaná po skončení kalendárneho štvrťroku, v ktorom boli služby poskytované, vo výške 1.500,00€, slovom Jedentisícpäťsto EUR za štvrťrok v zmysle Prílohy č. 2 bod A) tejto zmluvy.
- 5.3 Cena za plnenie podľa čl. 2. bod 2.1. b.) tejto zmluvy bude fakturovaná po skončení kalendárneho štvrťroku, v ktorom boli služby poskytované, vo výške 1.000,00€, slovom Jedentisíc EUR za štvrťrok v zmysle Prílohy č. 2 bod A) tejto zmluvy.
- 5.4 Cena za plnenie podľa čl. 2. bod 2.1. c.) Variant 1 tejto zmluvy bude fakturovaná po skončení kalendárneho štvrťroku, v ktorom boli služby poskytované. Pre kalkuláciu ceny budú použité jednotkové ceny, uvedené v Prílohe č. 2 bod B) tejto zmluvy a počet položiek ku ktorým boli v danom štvrťroku služby poskytované.
- 5.5 Cena za plnenie podľa čl. 2 bod 2.1. c) Variant 2 tejto zmluvy bude fakturovaná po skončení kalendárneho štvrťroku, v ktorom boli služby poskytované. Pre kalkuláciu ceny budú použité jednotkové ceny za výkon služieb údržby pre Variant 2, uvedené v Prílohe č. 2 bod B) tejto zmluvy a počet položiek ku ktorým boli v danom štvrťroku služby poskytované. K cene za výkon služieb údržby Variant 2 môže byť pripočítaná cena:
- náhradných dielov použitých pri výkone služieb údržby dodaných Dodávateľom a prevzatých Objednávateľom. Jednotkové ceny náhradných dielov sú uvedené v Prílohe č. 2 bod D.
  - za dopravu Dodávateľa z jeho najbližšej pobočky na miesto výkonu servisného zásahu, určená ako súčin jednotkovej ceny za každý skončený 1 km dopravy podľa
-

Prílohy č. 2 bod D tejto zmluvy a skutočného počtu skončených km. Maximálny počet fakturovaných kilometrov je uvedený v tabuľke v Prílohe č.5.

- 5.6 Cena za plnenie podľa čl. 2 bod 2.1. c) tejto zmluvy Variant ON DEMAND bude fakturovaná vždy na základe skutočného rozsahu poskytnutých plnení, po vykonaní a prevzatí plnenia na základe správy o vade alebo uzavretej čiastkovej zmluve / objednávke. Ak bude vo Variante ON DEMAND v kalendárnom mesiaci uskutočnených viacero plnení, Dodávateľ vystaví za všetky plnenia jednu súhrnnú faktúru. Pre kalkuláciu ceny za jednotlivé plnenie budú použité jednotkové ceny uvedené v Prílohe č. 2 bod B) tejto zmluvy.
- 5.7 Cena za plnenia podľa čl. 2. bod 2.1. d.) tejto zmluvy bude fakturovaná vždy po vykonaní a prevzatí plnenia na základe čiastkovej zmluvy, resp. objednávky. Pre kalkuláciu ceny za jednotlivé plnenia budú použité jednotkové ceny, uvedené v Prílohe č. 2 bod B) tejto zmluvy.
- 5.8 Cena za plnenia podľa čl. 2. bod 2.1. e.) a f.) tejto zmluvy bude fakturovaná vždy po vykonaní a prevzatí plnenia na základe čiastkovej zmluvy, resp. objednávky. Pre kalkuláciu ceny za jednotlivé plnenia budú použité jednotkové ceny, uvedené v Prílohe č. 2 bod C) tejto zmluvy.
- 5.9 V prípade, ak služby boli poskytované v kratšom období ako kalendárny štvrťrok, bude cena plnenia podľa bodov 5.2. až 5.5. tejto zmluvy fakturovaná pomernou čiastkou, t. j. podľa počtu kalendárnych dní, počas ktorých Dodávateľ poskytoval príslušné služby.

## 6. PLATOBNÉ A FAKTURAČNÉ PODMIENKY

- 6.1. Právo na zaplatenie ceny vzniká Dodávateľovi v zmysle čl. 5. na základe faktúry vystavenej Dodávateľom, po splnení jeho záväzku, po odovzdaní a prevzatí plnenia Objednávateľom, potvrdenom obojstranne podpísaným montážnym listom alebo preberacím a/alebo akceptačným protokolom. Faktúry budú vystavené v mene EURO.
- 6.2. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov a ďalej musí obsahovať: označenie, že ide o faktúru; IČO a bankové spojenie oboch zmluvných strán vo forme IBAN a BIC /SWIFT/; číslo objednávky zaevidovanej v SAPE; odpočet uhradených záloh (v prípade existencie záloh); sumu celkom k úhrade v mene, v ktorej sa bude uhrádzať. Faktúra ďalej môže obsahovať: číslo zmluvy (vrátane platných dodatkov); pečiatku vystavovateľa faktúry; miesto plnenia; konštantný symbol; dohodnutú formu úhrady; meno, podpis a telefonické / e-mailové spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa; deň splatnosti faktúry (potrebné uvádzať počet dní od doručenia faktúry).
- 6.3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa tejto zmluvy, Objednávateľ má právo vrátiť faktúru bez zaplatenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a táto plynie odznova odo dňa doručenia novej (opravenej) faktúry.
- 6.4. Bankové spojenie Dodávateľa vo forme IBAN + SWIFT (BIC), uvedené na faktúre musí byť zhodné s bankovým spojením dohodnutým v zmluve. V opačnom prípade je Objednávateľ oprávnený uhradiť fakturovanú sumu na bankové spojenie, uvedené na faktúre, pričom v takom prípade nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá môže Dodávateľovi v dôsledku nesprávne adresovanej úhrady vzniknúť.
- 6.5. V prípade uvedenia nesprávneho bankového spojenia vo formáte IBAN a SWIFT (BIC) alebo rozdielného bankového spojenia vo formáte IBAN a SWIFT (BIC) v zmluve a vo faktúre zo strany veriteľa, dlžník nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá môže v dôsledku takto nesprávne adresovanej úhrady vzniknúť; v prípade, ak z takéhoto dôvodu škoda vznikla na ľarchu dlžníka, dlžník má právo uplatniť si náhradu škody u veriteľa, ktorý škodu spôsobil, a to v plnej výške formou vystavenej faktúry.
- 6.6. Bankové poplatky dlžníka znáša dlžník, bankové poplatky veriteľa znáša veriteľ.
- 6.7. Zmluvné strany postupujú pri vysporiadaní svojich daňových povinností podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike s vylúčením možnosti prevzatia daňovej povinnosti za obchodného partnera.
- 6.8. Lehota splatnosti faktúr je 60 dní odo dňa ich doručenia druhej zmluvnej strane. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu dlžníka

v prospech účtu veriteľa. Pokiaľ posledný deň lehoty splatnosti prípadne podľa slovenského kalendára na deň pracovného voľna, pokoja alebo sviatkov, ako deň splnenia peňažného záväzku bude zmluvným partnerom za rovnako dohodnutých cenových a platobných podmienok akceptovaný nasledujúci prvý pracovný deň. Úhrada záväzkov oboch zmluvných strán bude vykonaná v mene euro.

- 6.9. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadna zmluvná strana nesmie previesť svoje práva vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V opačnom prípade je takýto prevod práv neplatný. Žiadna zmluvná strana tiež nie je oprávnená bez súhlasu druhej zmluvnej strany vykonať vzájomné započítanie pohľadávok, vzniknutých z tejto zmluvy a iných zmluvných vzťahov, uzavretých medzi Objednávateľom a Dodávateľom.
- 6.10. Vystavené faktúry budú zaslané na adresu sídla Objednávateľa: Slovenský plynárenský priemysel, a.s., Mlynské nivy 44/a, 825 11 Bratislava.

## 7. DAŇOVÉ PODMIENKY

- 7.1. Dodávateľ, ktorý je platiteľom dane v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov („zákon o DPH“) vyhlasuje, že ku dňu uzavretia zmluvy u neho nenastali dôvody na zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH a/alebo nie je zverejnený v príslušnom zozname platiteľov dane z pridanej hodnoty, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie vedenom Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 69 ods. 14 písm. b) a § 69 ods. 15 zákona o DPH (ďalej aj ako „zoznam DPH platiteľov vedený Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky“).

Dodávateľ vyhlasuje, že ku dňu uzavretia zmluvy jeho štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo spoločník nie je štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo spoločníkom Objednávateľa.

V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí zmluvy a pred zánikom zmluvy

- a) nastanú u Dodávateľa dôvody na zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH a/alebo Dodávateľ bude zverejnený v príslušnom zozname DPH platiteľov vedenom Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky, alebo
- b) štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo spoločník Dodávateľa sa stane štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo spoločníkom Objednávateľa okrem prípadu, ak je Dodávateľom spoločnosť, v ktorej má Objednávateľ priamu majetkovú účasť alebo ak je Dodávateľom spoločnosť, ktorá má priamu majetkovú účasť v spoločnosti Objednávateľa, alebo
- c) vstúpi Dodávateľ do likvidácie, začne sa voči Dodávateľovi konkurzné konanie alebo reštrukturalizačné konanie,

sa Dodávateľ zaväzuje najneskôr do 3 dní od vzniku tejto skutočnosti písomne oznámiť vznik tejto skutočnosti Objednávateľovi. V prípade, že Dodávateľ v stanovenej lehote neoznami písomne vznik niektorej zo skutočností uvedených v písm. a), b) a c) tohto bodu Objednávateľovi, je Objednávateľ oprávnený vyúčtovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2000,-€. Dodávateľ je povinný Objednávateľom vyúčtovanú zmluvnú pokutu zaplatiť Objednávateľovi. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu vzniknutej škody v celom rozsahu.

V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí zmluvy a pred zánikom zmluvy vznikne (nastane) ktorákoľvek zo skutočností uvedených v písm. a), b) a c) tohto bodu vyššie, má Objednávateľ právo zadržať z ceny plnenia alebo z častí ceny plnenia fakturovaných Dodávateľom podľa zmluvy, čiastku vo výške zodpovedajúcej výške dane z pridanej hodnoty uvedenej na príslušnej faktúre (ďalej aj ako „nevyplatená čiastka z ceny plnenia“). Vo vzťahu k nevyplatenéj čiastke z ceny plnenia sa Objednávateľ nedostáva do omeškania ani sa nedopúšťa iného porušenia zmluvy, ak nevyplatenú čiastku z ceny plnenia vysporiada alebo použije podľa ustanovení tohto bodu.

Objednávateľ uhradí Dodávateľovi nevyplatenú čiastku z ceny plnenia bezodkladne po tom, čo Dodávateľ Objednávateľovi preukáže, že daň z pridanej hodnoty uvedenú na

faktúre pre Objednávateľa podľa zmluvy v plnej výške odviezol príslušnému daňovému úradu.

Ak daňový úrad rozhodnutím uloží Objednávateľovi ako ručiteľovi uhradiť Dodávateľom nezaplatenú daň z pridanej hodnoty (ďalej aj ako „nezaplatená daň“), Objednávateľ túto skutočnosť bezodkladne oznámi Dodávateľovi. Dodávateľ je povinný bezodkladne, najneskôr však do 3 dní odo dňa doručenia oznámenia Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety, poskytnúť Objednávateľovi všetky informácie a dokumenty, na základe ktorých možno uplatniť námietky voči povinnosti Objednávateľa ako ručiteľa uhradiť daňovému úradu Dodávateľom nezaplatenú daň. Komunikácia medzi zmluvnými stranami môže byť v tomto prípade realizovaná e-mailom na adresu Dodávateľa klimek@cgc.sk a adresu Objednávateľa dph@spp.sk a zoscanovanými prílohami, na požiadanie je každá zo zmluvných strán povinná potvrdiť druhej zmluvnej strane príslušné oznámenie písomne. Dokumenty umožňujúce uplatnenie námietky voči povinnosti Objednávateľa ako ručiteľa uhradiť daňovému úradu dodávateľom nezaplatenú daň je Dodávateľ povinný poskytnúť Objednávateľovi v origináli alebo v notársky overenej kópii.

Ak daňový úrad uloží Objednávateľovi ako ručiteľovi povinnosť uhradiť Dodávateľom nezaplatenú daň, Objednávateľ je oprávnený použiť nevyplatenú čiastku z ceny plnenia na úhradu takejto nezaplatennej dane. Objednávateľ ako ručiteľ je oprávnený použiť na úhradu Dodávateľom nezaplatennej dane na základe rozhodnutia daňového úradu akúkoľvek nevyplatenú čiastku z ceny plnenia, vrátane nevyplatených čiastok z ceny plnenia z iných faktúr vystavených Dodávateľom Objednávateľovi, a to aj na základe iných zmlúv uzavretých medzi Objednávateľom a Dodávateľom. Objednávateľ je oprávnený, nie však povinný, uplatniť akékoľvek opravné prostriedky proti rozhodnutiu daňového úradu, ktorým Objednávateľovi ako ručiteľovi uloží zaplatiť Dodávateľom nezaplatenú daň. V prípade rozhodnutia Objednávateľa o podaní opravného prostriedku je Dodávateľ povinný poskytnúť Objednávateľovi plnú súčinnosť. O použití príslušnej nevyplatennej čiastky z ceny plnenia na úhradu Dodávateľom nezaplatennej dane bude Objednávateľ informovať Dodávateľa. Dodávateľ nemá nárok na vyplatenie nevyplatennej čiastky z ceny plnenia, ktorú Objednávateľ použil podľa tohto bodu. Objednávateľ je oprávnený postupovať podľa tohto odseku bez ohľadu na vykonanie oznámení podľa predchádzajúceho odseku.

Ak Objednávateľ ako ručiteľ uhradí daňovému úradu Dodávateľom nezaplatenú daň a z akéhokoľvek dôvodu nebude pre Objednávateľa možné alebo vhodné použiť na úhradu nevyplatenú čiastku z ceny plnenia, vzniká Objednávateľovi pohľadávka voči Dodávateľovi vo výške takto zaplatenej dane (ďalej aj ako „Pohľadávka“). O zaplatení dane z titulu ručenia za Dodávateľa bez použitia nevyplatennej čiastky z ceny plnenia bude Objednávateľ informovať Dodávateľa. Vzniknutá Pohľadávka sa stáva splatnou dňom nasledujúcim po dni odpísania zaplatenej dane z účtu Objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený jednostranne si započítať Pohľadávku proti akejkoľvek pohľadávke alebo pohľadávkam Dodávateľa voči Objednávateľovi, a to bez ohľadu na skutočnosť, či sú splatné alebo nesplatné. Objednávateľ je tiež oprávnený vymáhať voči Dodávateľovi zaplatenie Pohľadávky všetkými právnymi prostriedkami. Pre vylúčenie pochybností platí, že Dodávateľ nie je oprávnený jednostranne si započítať nevyplatenú čiastku z ceny plnenia proti Pohľadávke ani proti akýmkoľvek iným pohľadávkam Objednávateľa voči Dodávateľovi a Dodávateľ tiež nie je oprávnený postúpiť pohľadávku spočívajúcu v nevyplatennej čiastke z ceny plnenia na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.

Ustanovenia tohto bodu majú prednosť pred akýmkoľvek odchylnými ustanoveniami zmluvy a zostávajú zachované aj v prípade zániku zmluvy, týmto zmluvné strany vylučujú vo vzťahu k tomuto bodu aplikovateľnosť ustanovenia § 273 ods. 2 Obchodného zákonníka. Zmluvné strany výslovne vylučujú oprávnenie Dodávateľa ako dlžníka podľa ustanovenia § 309 Obchodného zákonníka na uplatnenie námietok voči Objednávateľovi ako ručiteľovi, ak Objednávateľ ako ručiteľ uhradí z titulu ručenia daň nezaplatenú Dodávateľom ako dlžníkom bez vedomia Dodávateľa.

## **8. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN**

- 8.1. Dodávateľ je povinný plniť túto zmluvu prostredníctvom vhodného a odborne kvalifikovaného personálu. Objednávateľ má právo v odôvodnených prípadoch jednotlivých členov personálu dodávateľa odmietnuť.
- 8.2. Dodávateľ sa zaväzuje udržiavať aktuálny stav poznatkov o DPS, ktorý je predmetom plnenia tejto zmluvy. Ak by na základe zmeny/doplnenia/vybavenia TPEDKV, údržby SBI alebo TPEDKV došlo k podstatným zmenám v DPS, zaväzuje sa Dodávateľ na základe uplatnenej požiadavky Objednávateľa vykonať školenia jednotlivých užívateľov a správcov DPS.
- 8.3. Pri akýchkoľvek zmenách SBI a TPEDKV, je Dodávateľ povinný aktualizovať existujúcu dokumentáciu.
- 8.4. V prípade potreby zabezpečenia vzdialeného prístupu pre plnenie tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný poskytnúť Dodávateľovi prístup do svojej počítačovej siete prostredníctvom siete Internet v zmysle podmienok osobitnej Zmluvy o externom pripojení s tretími stranami, ktorú uzavrie s Dodávateľom.
- 8.5. Objednávateľ je povinný na vyžiadanie Dodávateľa podrobne oboznámiť Dodávateľa s okolnosťami, za ktorých došlo k vade vyžadujúcej vykonanie servisného zásahu, ako aj s ďalšími informáciami, ktoré môžu byť dôležité pre vykonanie servisného zásahu Dodávateľom.
- 8.6. Po vykonaní servisného zásahu Dodávateľom je Objednávateľ povinný emailom potvrdiť funkčnosť SBI alebo servisovaných zariadení TPEDKV.
- 8.7. Objednávateľ je povinný užívať softvér podľa užívateľskej dokumentácie alebo podľa inštrukcií Dodávateľa. Objednávateľ nesmie vykonávať na DPS žiadne úpravy alebo opravy, ktoré odporujú užívateľskej alebo inej produktovej či technickej dokumentácii DPS.
- 8.8. Objednávateľ je zodpovedný za udržiavanie záložných kópií prevádzkovaného systémového softvéru tak, aby tieto boli prístupné v prípade, že budú potrebné pri riešení problému.
- 8.9. Dodávateľ je povinný vždy k 30.11. aktuálneho roka oznámiť Objednávateľovi podiel nákladov (skutočných a za december odhadnutých) na objednaný upgrade k 31.12. aktuálneho roka.

## **9. DORUČOVANIE A OZNAMOVANIE**

- 9.1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti, oznámenia, resp. informácie podľa ustanovení tejto Zmluvy (ďalej len „korešpondencia“) vyhotovené v písomnej forme, prípadne zachytené na inom hmotnom nosiči si budú navzájom doručovať osobne, poštou, kuriérom alebo prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail), pričom v prípade doručovania:
    - Dodávateľovi je adresou pre doručovanie osobne, poštou alebo kuriérom adresa Dodávateľa uvedená v záhlaví tejto Zmluvy, e-mailová adresa je hotline@cgc.sk.
    - Objednávateľovi je adresou pre doručovanie osobne, poštou alebo kuriérom adresa Objednávateľa uvedená v záhlaví tejto Zmluvy, e-mailová adresa je ..... a .....
    - Pri osobnom doručovaní korešpondencie sa korešpondencia považuje za doručení okamihom, keď si zmluvné strany prostredníctvom oprávnených osôb vzájomne písomne potvrdia jej doručenie.
    - Korešpondencia doručovaná prostredníctvom elektronických prostriedkov sa považuje za doručení momentom, keď zmluvná strana - odosielateľ obdrží správu o tom, že takáto korešpondencia bola odoslaná druhej zmluvnej strane – príjemcovi.
    - Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti týkajúce sa skončenia trvania tejto Zmluvy budú doručované len prostredníctvom pošty, osobne alebo kuriérom.
    - Zmluvná strana nenesie zodpovednosť za prípadné nedoručenie korešpondencie, ak jej druhá zmluvná strana neoznámila zmenu svojej korešpondenčnej adresy, alebo e-mailovej adresy.
-

## **10. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUKA**

- 10.1. Dodávateľ zodpovedá za bezchybné vykonávanie služieb, tvoriacich predmet plnenia tejto zmluvy, ako aj za to, že služby vykonáva v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami.
- 10.2. Dodávateľ poskytuje na vykonané výsledky plnenia materiálovú a funkčnú záruku v trvaní dvadsaťštyri (24) mesiacov. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia výsledku plnenia objednávateľom, potvrdenom preberacím/akceptačným protokolom.
- 10.3. Počas záručnej doby vzniká Objednávateľovi právo požadovať a Dodávateľovi povinnosť bezplatne odstrániť vzniknuté vady v nasledovných termínoch:
  - 10.3.1 Pre plnenia podľa čl. 2. bod 2.1. a.) b.) c.) e.) v termínoch dohodnutých v rámci údržby SBI a TPEDKV.
  - 10.3.2 Pre plnenia podľa čl. 2. bod 2.1. d.) je Dodávateľ povinný začať s odstraňovaním reklamovanej vady bez zbytočného odkladu po doručení reklamácie, najneskôr v reakčnej dobe do 5 pracovných dní od doručenia reklamácie a odstrániť vadu bez zbytočného odkladu najneskôr do 10 pracovných dní od doručenia reklamácie.
- 10.4. Objednávateľ je povinný u Dodávateľa písomne reklamovať vadu poskytnutého plnenia bez zbytočného odkladu.
- 10.5. V prípade, ak Dodávateľ neodstráni vadu, ktorá bola Objednávateľom riadne oznámená, a funkčnosť SBI alebo TPEDKV tak, ako bola popísaná v užívateľskej, produktovej alebo technickej dokumentácii je vážne poškodená, alebo naďalej neplní svoje funkcie, alebo je vada neodstrániteľná, má Objednávateľ právo požadovať primerané zníženie cien služieb (zľavu) alebo odstúpiť od tejto Zmluvy.
- 10.6. V prípade ak Objednávateľ neodošle správy o vade, v zmysle čl. 4. bod 4.3.7. tejto Zmluvy, nie je Dodávateľ zodpovedný za následné škody vzniknuté jeho nečinnosťou.

## **11. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU**

- 11.1. Ak poruší jedna zmluvná strana svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok, vyplývajúci z tejto zmluvy je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane. Za škodu sa považuje skutočná škoda a náklady vzniknuté poškodenej zmluvnej strane v súvislosti so škodovou udalosťou.
- 11.2. Zmluvná strana, ktorá porušila svoju povinnosť alebo akýkoľvek záväzok, vyplývajúci z tejto zmluvy, sa môže zbaviť zodpovednosti na náhradu škody, ak preukáže, že k porušeniu povinnosti alebo akéhokoľvek záväzku, vyplývajúceho z tejto zmluvy, došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.
- 11.3. Medzi okolnosti vylučujúce zodpovednosť patria prípady tzv. vyššej moci, medzi ktoré na základe dohody zmluvných strán bez ohraničenia ich výpočtu a stanovenia ich poradia patria napríklad: neobvyklé zmeny počasia, vojna, požiar, štrajk, vzburá, verejné nepokoje, explózia, povodeň, zosuv pôdy, búrka, zásah blesku, embargo, rozhodnutie vojenského orgánu, ako aj zásah štátnej moci alebo právne akty štátnej moci vydané v dôsledku takéhoto zásahu s výnimkou v rozsahu stanovenom v predchádzajúcom bode, zmena právnych predpisov, ktoré sú zmluvnými stranami nezavinené a ani v dôsledku ich konania či nekonania nevznikli.

## **12. ZMLUVNÉ SANKCIE**

- 12.1. V prípade porušenia povinností Dodávateľa s plnením služieb podľa čl. 2 bod 2.1. a.) v zmysle podmienok uvedených v čl. 4 bod 4.1. tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1% z celkovej ročnej ceny služieb, stanovenej na základe cien uvedených v Prílohe č. 2 bod A) tejto Zmluvy, a to za každé porušenie alebo nesplnenie povinností zvlášť.
  - 12.2. V prípade omeškania Dodávateľa s plnením služieb podľa čl. 2 bod 2.1. b.), v termínoch uvedených v čl. 4 bod 4.2. tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1% z celkovej ročnej ceny služieb, stanovenej na základe cien uvedených v Prílohe č. 2 bod A) tejto Zmluvy a to za každý, aj začatý kalendárny deň omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v dňoch alebo
-

- 0,1% z celkovej ročnej ceny služieb stanovenej na základe cien uvedených v Prílohe č. 2 bod A) tejto Zmluvy, a to za každú, aj začatú hodinu omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v hodinách.
- 12.3. V prípade omeškania Dodávateľa s plnením služieb podľa čl. 2 bod 2.1. c.), v termínoch uvedených v čl. 4 bod 4.3. tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1% z celkovej ročnej ceny plnenia, stanovenej na základe cien Variantu 1 uvedených v Prílohe č. 2 bod B) tejto Zmluvy a to za každý, aj začatý kalendárny deň omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v dňoch alebo 0,1% z celkovej ročnej ceny plnenia stanovenej na základe cien Variantu 1 uvedených v Prílohe č. 2 bod B) tejto Zmluvy, a to za každú, aj začatú hodinu omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v hodinách.
- 12.4. V prípade akéhokoľvek omeškania Dodávateľa s plnením predmetu zmluvy podľa čl. 2. bod 2.1. d.) v termínoch uvedených/dohodnutých v čiastkovej zmluve (objednávke), je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2,0% z celkovej ceny plnenia príslušnej čiastkovej zmluvy (objednávky), a to za každý deň omeškania.
- 12.5. V prípade akéhokoľvek omeškania Dodávateľa s plnením predmetu zmluvy podľa čl. 2. bod 2.1. e.) a f.) v termínoch uvedených/dohodnutých v čiastkovej zmluve (objednávke), je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z celkovej ceny plnenia príslušnej čiastkovej zmluvy (objednávky), a to za každý deň omeškania.
- 12.6. V prípade omeškania Dodávateľa s odstránením reklamovanej vady plnenia v zmysle podmienok uvedených v článku 10. bod 10.3 tejto zmluvy, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- € za každý, aj začatý deň omeškania.
- 12.7. Zmluvná pokuta nie je predmetom DPH.
- 12.8. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku je veriteľ oprávnený fakturovať dlžníkovi úrok z omeškania vo výške 0,02% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 12.9. Uplatnením nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu preukázateľnej škody, prevyšujúcej výšku zmluvnej pokuty.

### **13. OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ**

- 13.1. Zmluvné strany sú si vedomé toho, že v rámci plnenia Zmluvy môžu oni alebo ich zamestnanci či zmluvní partneri, získať vedomou činnosťou druhej zmluvnej strany alebo jej opomenutím prístup k dôverným informáciám tejto druhej zmluvnej strany.
- 13.2. Dôvernou informáciou sa rozumie taká informácia, ktorú označuje zmluvná strana, ktorá informáciu poskytuje, ako dôvernú, vrátane informácií, týkajúcich sa jej výskumu, vývoja, obchodných údajov, osobných údajov zamestnancov alebo údajov o produktoch, materiáloch a metodológiách, vlastnených príslušnou zmluvnou stranou, vrátane know – how.
- 13.3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že zabezpečia dostatočné poučenie všetkých osôb, ktoré sa na ich strane budú zúčastňovať na plnení tejto Zmluvy, o podstate dôvernej informácie v zmysle tejto Zmluvy a nevyhnutnosti jej utajenia v súlade s touto Zmluvou. Prístup k dôverným informáciám bude obmedzený na tých zamestnancov zmluvnej strany, ktoré tieto informácie potrebujú poznať na účely a v rozsahu, vymedzenom touto Zmluvou. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť, aby záväzok utajenia dôverných informácií v zmysle tejto Zmluvy prevzali všetky osoby, ktoré sú odlišné od samotných zmluvných strán a ktoré sa budú zúčastňovať na plnení tejto Zmluvy. Ak budú poskytnuté údaje podliehať režimu ochrany podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a/alebo Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES je príslušná zmluvná strana povinná zabezpečiť splnenie všetkých povinností, ktoré tieto právne predpisy vyžaduje, a zabezpečiť predpísané súhlasy dotknutých osôb. Prílohou č. 6 Zmluvy je Zmluva o spracúvaní osobných údajov.
-

- 13.4. Zmluvné strany sa zaväzujú zaobchádzať s dôvernými informáciami ako s predmetom obchodného tajomstva, najmä uchovávať ich v tajnosti a zabezpečiť vykonanie všetkých právnych a technických opatrení, zabraňujúcich ich neoprávnenému sprístupneniu tretej osobe či ich zneužitiu, a to v rozsahu a spôsobom primeraným stupňu utajenia príslušnej dôvernej informácie a jej zrejmému významu, alebo významu, ktorý tejto dôvernej informácii zreteľne priradí tá zmluvná strana, ktorej príslušná dôverná informácia prislúcha.
- 13.5. Zmluvné strany môžu poskytnúť tieto dôverné informácie len svojim zamestnancom alebo zmluvným partnerom v rozsahu nutnom pre riadne plnenia tejto Zmluvy, pri súčasnej realizácii vyššie uvedených opatrení. Dôverné informácie nesmú byť kopírované alebo reprodukované bez písomného súhlasu zmluvnej strany, ktorá tieto informácie poskytla.
- 13.6. V prípade porušenia povinností, uvedených v tomto článku zmluvy, je poškodená zmluvná strana oprávnená uplatniť si nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 3 000,- EUR za každé porušenie povinností zvlášť.

## **14. TRVANIE A UKONČENIE ZMLUVY**

- 14.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2021. Objednávateľ je oprávnený využiť opciu na predĺženie doby platnosti tejto zmluvy o 1 rok. Platnosť tejto zmluvy môže byť podľa tohto bodu predĺžená maximálne jeden raz, t.j. do 31.12.2022. Opciu je možné využiť jednostranným písomným oznámením Objednávateľa Dodávateľovi, bez potreby uzavretia dodatku k tejto zmluve, doručeným Dodávateľovi najneskôr 30 dní pred uplynutím doby platnosti zmluvy. Využitie opcie podľa predchádzajúcej vety nie je zo strany Dodávateľa nárokovateľné. V prípade ak Objednávateľ nedoručí písomné oznámenie podľa tohto bodu Dodávateľovi platnosť zmluvy skončí 31.12.2021.
  - 14.2. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami, ustanovenia osobitných predpisov tým nie sú dotknuté.
  - 14.3. Platnosť tejto zmluvy môže byť ukončená:
    - a. písomnou dohodou zmluvných strán;
    - b. zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu;
    - c. výpoveďou;
    - d. odstúpením od Zmluvy;
    - e. skončením platnosti.
  - 14.4. Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa uzavretie čiastkovej zmluvy (objednávky) do posledného dňa trvania platnosti tejto zmluvy. Čiastkové zmluvy (objednávky) vystavené Objednávateľom a potvrdené Dodávateľom do posledného dňa trvania platnosti tejto zmluvy, budú zrealizované/poskytnuté na základe podmienok tejto zmluvy.
  - 14.5. Objednávateľ je oprávnený túto Zmluvu ukončiť aj pred uplynutím doby jej platnosti písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodov s trojmesačnou výpovednou lehotou a Dodávateľ so šesťmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
  - 14.6. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade jej podstatného porušenia druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od Zmluvy musí byť vykonané v písomnej forme a musia v ňom byť uvedené dôvody odstúpenia. Odstúpenie od zmluvy nadobúda právne účinky doručením oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Za podstatné porušenie sa pre účely tejto Zmluvy rozumie porušenie akejkoľvek zmluvnej povinnosti, ak k náprave nedôjde ani po uplynutí dodatočnej primeranej lehoty, poskytnutej druhou zmluvnou stranou na odstránenie tohto porušenia. Zmluvné strany sa pre účely odstúpenia od zmluvy dohodli, že Dodávateľ nie je povinný vrátiť cenu za poskytnuté výsledky plnenia (dielo), zaplatenú do doby odstúpenia od zmluvy, ak svoje záväzky zo zmluvy splnil riadne a včas, a cena za takto poskytnuté a prevzaté výsledky plnenia (dielo) bola Objednávateľom riadne zaplatená. Objednávateľ nie je povinný vrátiť ani nahradiť plnenie poskytnuté Dodávateľom na základe tejto zmluvy do odstúpenia od zmluvy, ktoré bolo Objednávateľom akceptované
-

a prevzaté. Len v prípade plnenia, poskytnutého Dodávateľom do doby odstúpenia od zmluvy, ktoré nebolo zo strany Objednávateľa akceptované a prevzaté, si zmluvné strany vrátia.

## 15. RIEŠENIE SPOROV

- 15.1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade sporov o obsah a plnenie tejto Zmluvy vynaložia všetko úsilie, ktoré je možné od nich spravodlivo požadovať, k tomu, aby tieto spory boli vyriešené cestou zmieru, najmä, aby boli odstránené okolnosti vedúce k vzniku práva od zmluvy odstúpiť alebo okolností spôsobujúcich jej neplatnosť.
- 15.2. Ak sa nedohodnú zmluvné strany na spôsobe riešenia vzájomného sporu, má každá zo zmluvných strán právo predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu na území Slovenskej republiky.

## 16. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 16.1. Pokiaľ nie je v Zmluve uvedené inak, platia pre tento zmluvný vzťah ustanovenia právneho poriadku Slovenskej republiky, najmä zákona č. 513/91 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.
- 16.2. Dodávateľ je povinný dodržiavať právne predpisy a zabezpečiť dodržiavanie právnych predpisov tretími osobami, ktoré sa podieľajú na plnení Zmluvy, zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré je v rozpore s právnymi predpismi alebo ktoré je spôsobilé ohroziť alebo porušiť záujmy objednávateľa, a zabrániť takémuto konaniu. Pri plnení Zmluvy je dodávateľ povinný najmä zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť k vyvodu trestnej zodpovednosti objednávateľa v zmysle zákona č. 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb v znení neskorších predpisov alebo takého predpisu, ktorý ho nahradí.
- 16.3. V prípade, že by sa niektoré ustanovenia tejto zmluvy stali neplatnými alebo neúčinnými, alebo ak by sa v dôsledku legislatívnych zmien dostali niektoré z ustanovení tejto zmluvy do rozporu s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, nie je týmto dotknutá platnosť a účinnosť zostávajúcich ustanovení tejto zmluvy. Namiesto neplatného alebo neúčinného ustanovenia platia za zmluvne dohodnuté tie ustanovenia, ktoré sa svojim zmyslom a účelom neplatnému alebo neúčinnému ustanoveniu zmluvy najviac približujú.
- 16.4. Táto zmluva vrátane príloh je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch v slovenskom jazyku, pre každú zmluvnú stranu po dva (2) rovnopisy.
- 16.5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Prílohy:  
Príloha č. 1: Špecifikácia  
Príloha č. 2: Cenová kalkulácia  
Príloha č. 3: Skúšky funkcií systému  
Príloha č. 4: Žiadosť o zmenu aplikácie  
Príloha č. 5: Kategórie zariadení  
Príloha č. 6: Zmluva o spracúvaní osobných údajov

Dodávateľ:  
V Bratislave, dňa .....

\_\_\_\_\_  
Ing. Ľubomír Klimek  
predstavenstvo

Objednávateľ:  
V Bratislave, dňa .....

\_\_\_\_\_  
Mgr. Zuzana Lomnická  
strategický nákupca

\_\_\_\_\_  
JUDr. Adriana Khandlová  
riaditeľka odboru obstarávania a nákupu

## Príloha č. 1: Špecifikácia

### DPS obsahuje nasledovné moduly:

- Základný modul
- Modul Kontroly vstupu + sprava kľúčových depozitov KeyWatcher
- Modul Dochádzky
- Modul Návštevy
- Modul RealTime
- Modul EXTERNAL-LOG

### Softwarové komponenty DPS verzie 5.x umiestnené na serveri:

- Inštalčné súbory programov poskytujúcich užívateľské rozhranie a klientsku časť dátovej komunikácie.
- SQL skripty určené pre MS SQL server v. 2005, ktoré zaisťujú spracovanie a správu dát
- ASP a HTML skripty určené pre MS Internet Information server, ktoré zaisťujú užívateľské rozhranie a spracovanie výstupov.
- Program RecSetSrv slúžiaci ako serverová časť dátovej komunikácie s lokalitami
- Servis CardsMonitor, ktorý realizuje zber údajov pre vyhodnotenie prístupu z čítacích terminálov a riadiacich jednotiek KV, ED, PSN a EPS ústrední prostredníctvom RS-232 alebo TCP/IP rozhrania.

## Zoznam zariadení

### HW Komponenty TPEDKV:

<b>HUBPro</b>	Riadiaca jednotka KS
<b>ProxPoint</b>	Bezkontaktná čítačka identifikačných kariet
<b>DT</b>	Dochádzkový terminál
<b>Prevodník</b>	Prevodník RSxxx na TCP/IP
<b>QUADRAX</b>	Modul 4xRS->RS232 Multiplexer
<b>RST</b>	Modul 4x Releových výstupov
<b>MP</b>	Magnetická prídrž
<b>EZ</b>	Elektrozámok s inverzným napájaním
<b>SZ</b>	Dverný samozatvárač
<b>OTL</b>	Odchodové tlačidlo
<b>BTL</b>	Bezpečnostné tlačidlo
<b>NZ</b>	Napájací zdroj
<b>TS</b>	Technologická skriňa pre technológiu TPEDaKV
<b>ETH HUB</b>	Ethernet HUB
<b>PT</b>	Prístupový terminál
<b>OCR</b>	Čítačka preukazov, identifikačných kariet

**Príloha č. 2: Cenová kalkulácia**

Ceny sú uvedené v mene euro bez DPH

**A/**

Služba	Kategória vady	RT	FT	Údržba a hotline (štandard)	Cena za 1 štvrťrok
<b>STAROSTLIVOSŤ SBI</b>					1.500,00
<b>ÚDRŽBA SBI</b>	A	6 hod	24 hod	Pracovné dni: 8.00 - 16.00	1.000,00
	B	NBD	3 pr.dní		
	C	2 pr.dní	5 pr.dní		
<b>S P O L U</b>					<b>2.500,00</b>

**B/**

<b>STAROSTLIVOSŤ A ÚDRŽBA T P E D K V</b>					<b>Cena za služby – paušálny poplatok 1 zariadenie / 1 štvrťrok</b>	
Zariadenie	Kategória vady	RT	FT	Údržba a hotline (štandard)	VARIANT 1 V cene paušálu je všetko	VARIANT 2 V cene paušálu nie sú zahrnuté náhradné diely a cestovné náhrady
<b>Dochádzkový systém - terminály</b>	A	6 hod	48 hod	Pracovné dni: 8.00 - 16.00	26,00	12,00
	B	NBD	3 pr.dní			
	C	2 pr.dní	5 pr.dní			
<b>Čítačka identifikačných preukazov (OČR)</b>	A	6 hod	48 hod	Pracovné dni: 8.00 - 16.00	13,00	12,00
	B	NBD	7 pr.dní			
	C	2 pr.dní	9 pr.dní			
<b>Prístupový systém - terminály kat I.</b>	A	6 hod	24 hod	Pracovné dni: 8.00 - 16.00	21,00	13,00
	B	NBD	3 pr.dní			
	C	2 pr.dní	5 pr.dní			
<b>Prístupový systém - terminály kat II.</b>	A	6 hod	48 hod	Pracovné dni: 8.00 - 16.00	17,00	11,00
	B	NBD	3 pr.dní			
	C	2 pr.dní	5 pr.dní			

**Náhradné diely:**

P.č.	Typové označenie	Predmet plnenia	Merná jednotka	Jednotková cena
<b>Dodávka TPEDKV - kontrola vstupu</b>				
1	HUB Pro Board	Riadiaca jednotka kontroly vstupu HUB Pro Bcard	1ks	309,00
2	PROXPOINT DESIGNER	Čítačka bezkontaktných identifikačných kariet HID ProxPoint	1ks	108,00
3	BEFO321211	Inverzný Elektromagnetický zámok s mikrosplínačom 12V DC/170mA	1ks	45,00
4	860 06	Odchodové tlačidlo - LEGRAND OTEO 861 06 6A 250V	1ks	7,90
5	LIŠTA PRAVÁ POZINK	Rohová lišta pre el. zámok	1ks	6,40
6	MCP4A-G000SF-13	Bezpečnostné tlačítko - Plastové s odaretovacím kľúčikom	1ks	27,10
7	EFF 807 10 00	Odpružená strelka pre dvere, mechanicky zámok	1ks	52,00
8	EL000506	Kovová prechodka do dverí	1ks	21,90
9		Dial'kové otváranie dverí	1ks	47,00
10	VPR600/SG	čítačka občianskych preukazov - duálna ( staré + nové OP)	1ks	1250,00
11	SP002929	Dverný samozatvárač	1ks	74,00
12	BK/LAPUA/92	Kovanie Guľa - Kľučka	1ks	84,00
13	DJ 1TA	Easydoor DJ 1TA dverná jednotka	1ks	40,60
14	SP 18	Easydoor SP 18 separátor napájania zbernice	1ks	13,00
15	PS 1A	Easydoor PS1A napájací zdroj	1ks	13,80
16	eTEL A	Easydoor eTEL A audiotelefón so slúchadlom	1ks	28,40
17	easy STAND W	Easydoor easy STAND W držiak na stôl	1ks	20,80
18	FERMAX4961	Videovrátnik	1ks	779,90
<b>Dodávka TPEDKV - Evidencia dochádzky</b>				
19	DTA-4000HID	Dochádzkový terminál DTA-4000HID	1ks	910,00
20	DT3000SA HID G	Dochádzkový terminál DT-3000SaHID	1ks	580,00
<b>Dodávka technológie</b>				
21	U BRES-86	Technologická skriňa 760x760x300mm	1ks	199,00
22	1PS13V8/10A.6	Napájací zdroj 13,5V/10A s obvodom kontroly dobíjania AKU-1PS13V8/10A.6	1ks	98,00
23	UT12180	Akumulátor 12V , 17Ah - PBQ12150	1ks	29,00
24	SKC-SF100D-08	Ethernet HUB 8xRJ45, 12V js	1ks	20,00
25	GNOME232-TTL	Prevodník RS232/TCP Gnome232	1ks	109,00
26	TRITON_ETH	Multiplexer TRITON ( prevodník RS232/RS485 na Ethernet ( TCP/IP)	1ks	389,45
27	QUIDO ETH 4/4	Zariadenie spätného ovládania QUIDO	1ks	144,00
<b>Kabeláž</b>				
28	KE300S26-RLX	FTP 4x2x0,5 tieneny	1m	0,32
29	CABS8/WH/100	W8x22 Tienený kábel 8 žilový - lanko 8x0,2 mm	1m	0,24
30	CYKY-J 3x1.5 mm2	Napájací kábel CYKY 3x1,5	1m	0,41
31	CABS6/WH/100/PD	lanko 2x0,75 + 4x0,22 mmg	1m	0,29
32	Lišta PVC 18x18 LV	PVC lišta 18x18	1m	0,48
33	FXP 20 TURBO	PVC Trubka d 20 mm	1m	0,34

P.č.	Predmet plnenia	Merná jednotka	Jednotková cena
<b>Zábrany kontroly vstupu</b>			
<b>Turniket TLX-G3 5500 mm</b>			
34	Turniket TLX-G3 nerezový, brúsený povrch so sklenenými ramenami, konzoly brúsený nerez pre snímač ID, napájací zdroj,	1ks	5190,00
35	Príplatok za úpravu mechaniky turniketu TLX-G3 nad podlahou	1ks	170,00
36	Externý ovládací pult TO-2 na dva prechody, nerezový rámček	1ks	150,00
37	Externý ovládací pult TO-1 na jeden prechod, nerezový rámček	1ks	90,00
<b>Turniket TTX-Classic N 1380 mm</b>			
38	Turniket TTX-Classic N, celonerezový, brúsený povrch, zdroj, aku	1ks	3200,00
39	Príplatok k TTX za sklopné ramená elektrické	1ks	500,00
40	Externý ovládací pult TO-2AP na dva prechod so sklop. Ramenami, nerezový rámček	1ks	162,50
41	Nerezová zábrana TL-ZT 600x350 N, brúsený povrch k TTX-Classic	1ks	437,50
<b>Elektronická bránka</b>			
42	Elektromechanická polo bránka TL-B G3 900 mm nerezová brúsená so sklom, ovládací pult	2ks	1990,00
43	Elektromechanická bránka TL-B 850 mm nerezová brúsená, externý ovládací pult	2ks	1510,00
44	Príplatok za inverzné odomykanie bránky TL-B G3 a TL-B	2ks	80,00
45	Externý ovládací pult TO-1B na jeden prechod, nerezový rámček	1ks	90,00
<b>Zábrana so sklom</b>			
46	Nerezová zábrana TL-ZG so sklom, šírka 500mm, brúsená	1ks	385,00
47	Nerezová zábrana TL-ZG so sklom, šírka 850mm, brúsená	1ks	455,00
48	Nerezová zábrana TL-ZG900 N, so sklenenou výplňou, brús. nerez. šírka 1000 mm	1ks	480,00
<b>Zábrany bez skla</b>			
49	Nerezová zábrana TL-Z355 N, brúsený povrch	1ks	220,00
50	Nerezová zábrana TL-Z455 N, brúsený povrch	1ks	230,00
51	Nerezová zábrana TL-Z650 N, brúsený povrch	1ks	270,00
52	Nerezová zábrana TL-Z750 N, brúsený povrch	1ks	280,00
53	Nerezová zábrana TL-Z900 N, brúsený povrch	1ks	300,00
54	Nerezová zábrana TL-Z975 N, brúsený povrch	1ks	320,00
55	Nerezová zábrana TL-Z1050 N, brúsený povrch	1ks	330,00
56	Nerezová zábrana TL-Z1275 N, brúsený povrch	1ks	360,00
57	Nerezová zábrana TL-Z1300 N, brúsený povrch	1ks	370,00
58	Nerezová zábrana TL-Z1425 N, brúsený povrch	1ks	390,00
59	Nerezová zábrana dvojité TL-Z2420 N, brúsený povrch	1ks	620,00
60	Nerezová zábrana TL-ZL600x340 N, brúsený povrch " zalomená do L"	1ks	400,00
61	Nerezová zábrana TL-ZT1160x600 N, brúsený povrch, "T" k TTX Classic	1ks	530,00

P.č.	Predmet plnenia	Merná jednotka	Jednotková cena
<b>AUTOMATICKÁ ZÁVORA NORMAL</b>			
62	Automatická závora RAPID N , Vjazd, výjazd, čas otvárania 6 sek, Podkladová platňa 300x300	1ks	940,00
63	Rameno 6m, okrúhle 80mm, odrazky, Gumový ochranný profil	1ks	200,00
64	Rameno 5m, okrúhle 80mm, odrazky Gumový ochranný profil	1ks	170,00
65	Rameno 4 m, okrúhle 80mm, odrazky Gumový ochranný profil	1ks	130,00
66	Konzola ramena 80mm, Vyvažovacia pružina 3ks	1ks	95,00
67	Tlačidlový ovládač závory	1ks	13,00
<b>AUTOMATICKÁ ZÁVORA ECONOMY</b>			
68	Automatická závora RAPID S, Vjazd, výjazd, čas otvárania 3 sek, Podkladová platňa 300x300	1ks	860,00
69	Rameno 4 m, okrúhle 80mm, odrazky, Gumový ochranný profil	1ks	130,00
70	Rameno 3m, okrúhle 80mm, odrazky, Gumový ochranný profil	1ks	93,00
71	Konzola ramena 80mm, Vyvažovacia pružina 3ks	1ks	96,00
72	Tlačidlový ovládač závory	1ks	12,00
<b>Ochranné prvky</b>			
73	Ochranná fotobunka 20 m , kryt	1ks	45,00
74	Stojan fotobunky Dvojitý	1ks	72,00
75	Stojan fotobunky Jednoduchý	1ks	38,00
76	Synchronizácia pre Fotobunku synchro	1ks	35,00
<b>Ovládanie a dorozumievanie</b>			
77	Skrinka pre čítačku alebo dorozumievacieho zariadenia 340x220 mm	1ks	100,00
78	Noha stojana lomená, Podkladová platňa 200x200	1ks	117,00
79	Domový telefón so zabudovaným napájačom	1ks	32,00
80	Dverný audiotelefón pre 1 účastníka čb	1ks	21,00
81	Vysielač DO dvojkanálový	1ks	11,00
82	Rádiový prijímač, Anténa	1ks	68,00
<b>Iné</b>			
83	Príplatok za leštený povrch nerezových častí pre zábrany	% z ceny	10,00
<b>Práce</b>			
84	Montáž TPEDKV, technológie, kabeláž	1 človekohodina	21,00
85	Demontáž TPEDKV, technológie , kabeláž	1 človekohodina	21,00
86	Oprava TPEDKV	1 človekohodina	21,00
87	Východisková revízia	1 človekohodina	21,00
<b>Pripojenie TPEDKV do systému SBI</b>			
88	SW konfigurácia systému SBI pre každý prípojný objekt vrátane virtualizácie DT a čítačiek KV v systéme SBI, zadanie textu do SBI pre každý objekt.	1 objekt	75,00
89	Odpojenie demontovanej technológie z SBI	1 objekt	21,00
90	Vypracovanie projektovej dokumentácie	1 človekohodina	40,00
91	konfiguračné práce na vyžiadanie (konfigurácia SW)	1 človekohodina	24,00
92	Cestovné náklady*	€/1km	0,44

180/19/CEZ

Cena je v EURO bez DPH so zaokrúhlením na 2 desatinné miesta.

Cena obsahuje všetky ekonomicky odôvodnené náklady a primeraný zisk.

\* Dodávateľ má právo účtovať si v cestovných nákladoch iba vzdialenosť od svojej najbližšej pobočky do miesta plnenia.

Zoznam pobočiek dodávateľa		
Por. Číslo	Pobočka	Poznámka
1	Banská Bystrica	
2	Košice	
3	Bratislava	

**C/**

Pre výpočet ceny za služby podľa čl. 2 bod 2.1. e.) a f.) zmluvy sa bude používať kalkulácia vychádzajúca z jednotkových cien:

Služby vývoja a ostatné služby	EUR / MD (8 človekohodín)
Úroveň	
<b>Q1 - riadenie projektu</b>	560,00 €
<b>Q2 - analytické práce</b>	400,00 €
<b>Q3 - konzultačné práce</b>	400,00 €
<b>Q4 - programátorské práce</b>	560,00 €
<b>Q5 - inštalačné a konfiguračné práce</b>	400,00 €
<b>Q6 - administratívne práce</b>	160,00 €
<b>Q7 - školiace práce SBI</b>	120,00 €
<b>Q8 – zaškolenie správcov TPEDKV</b>	144,00 €

### Príloha č. 3: Skúšky funkcií systému

Skúšky vykoná Dodávateľ v rozsahu podľa pokynov výrobcu a testovacích postupov uvedených v nasledujúcej tabuľke tak, aby systém spĺňal parametre udávané výrobcom a požiadavky Objednávateľa.

#### 1 Testovacia procedúra

**ID testu:** F1

**Názov testu:** Test Technických prostriedkov evidencie dochádzky a kontroly vstupu (TPEDKV)

**Účel testu:** Akceptačné testy

**Typ testu:** Funkčný

**Vstupné podmienky testu:**

- Dochádzkový Terminál (DT) a Prístupový Terminál (PT) pripojené do infraštruktúry LAN a na server DPS
- užívateľ s prístupovou kartou
- aktívny užívateľ DPS s prístupom na realtime monitor

**Kritéria úspešnosti:**

Dosiahnutie očakávaných výstupov

**Postup testovania:**

Krok	Činnosť	Očakávaný výstup
1	Zvoliť typ prerušenia na DT (D,SC a pod.)	Po zadaní a potvrdení ID kartičkou sa musia objaviť v databáze DPS
2	Použiť prístupovú kartu s oprávneným vstupom na prístupovom terminály	Dvere sa musia odblokovať a príslušný pohyb sa musí objaviť v real time monitore a v databáze DPS
3	Použiť prístupovú kartu s neoprávneným vstupom na prístupovom terminály	Dvere musia zostať zablokované a príslušný pohyb sa musí objaviť v real time monitore a v databáze DPS
4	Otvoriť príslušné dvere vzdialeným príkazom	Z príslušnej pracovnej stanice je možné na diaľku otvoriť dvere
5	Odpojiť el. napájanie 220V od TPEDKV	TPEDKV musia pracovať min. po dobu 3 hod.
6	Pripojiť el. napájanie 220V od TPEDKV	TPEDKV pracujú aj po obnovení el. napájania 220V
7	Stlačiť tlačítko „I“ na DT	Zobrazí sa veľkosť pracovného fondu na DT
8	Odpojiť telekomunikačnú infraštruktúru od TPEDKV	TPEDKV pracujú aj pri strate spojenia so serverom DPS. Pri oprávnenom vstupe sa musia dvere odblokovať.
9	Pripojiť telekomunikačnú infraštruktúru od TPEDKV	TPEDKV pracujú aj pri obnove spojenia so serverom SBI. Všetky údaje z DT a RJKV (Riadiaca jednotka kontroly vstupu) sa musia nahráť na server DPS

**Vyhodnotenie testu :**

Krok	Priebeh testu	Poznámky
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Testoval	Dátum	Podpis

**Príloha č. 4: Žiadosť o vývoj / zmenu aplikácie****I. Požiadavka základné údaje (vyplní ňa Objednávateľ)**

Referenčné číslo:		
Názov požiadavky:		
Požadovaný termín realizácie:		
Odvolávka na legislatívu (názov a číslo):		
Funkčná a technická špecifikácia: (v prípade potreby uveďte ďalšie informácie v osobitnej prílohe)		
Osobné údaje	Budú spracovávané osobné údaje (zákazníci / zamestnanci / iné osoby):	<input type="checkbox"/>
Doterajšie postupy spracovania:		
Riziká / dopady z nerealizácie požiadavky:		
<b>Požadovaný rozsah dodávky:</b>  Objednávateľ požaduje v rámci realizácie tejto požiadavky (t.j. až po vystavení objednávky), dodať nasledovné plnenia. Je v zodpovednosti Dodávateľa, aby požadovaný rozsah dodávky (body označené vo formulári) zahrnul do návrhu riešenia a cenovej kalkulácie.	Realizácia v projektovom režime - dopracovanie dokumentu Definícia projektu (podľa šablóny SPP); účasť tímu Dodávateľa na kickoff stretnutí; pravidelné stretnutia projektových manažérov; účasť na stretnutiach RK; vypracovávanie zápisov; tvorba projektovej dokumentácie; vypracovanie záverečnej správy.	<input type="checkbox"/>
	Vypracovanie detailného harmonogramu dodávky riešenia (formát mpp)	<input type="checkbox"/>
	Vykonanie analýzy pre návrh riešenia a dodávka dokumentu „Analýza pre návrh riešenia“	<input type="checkbox"/>
	Vykonanie a zdokumentovanie bezpečnostnej analýzy	<input type="checkbox"/>
	Vykonanie a zdokumentovanie analýzy z pohľadu ochrany osobných údajov	<input type="checkbox"/>
	Vypracovanie detailného návrhu riešenia a dodávka dokumentu „Detailný návrh riešenia“	<input type="checkbox"/>
	Vývoj, implementácia, inštalácia, konfigurácia riešenia	<input type="checkbox"/>
	Príprava na vykonanie akceptačného testovania (vyhotovenie testovacích prípadov a scenárov, plánu akceptačného testovania a sumárneho protokolu testov)	<input type="checkbox"/>
	Dodávateľské testovanie s vyhodnotením a preukázaním výsledkov vo forme testovacieho protokolu zrealizovaného v réžii dodávateľa	<input type="checkbox"/>
	Vykonanie akceptačného testovania za účasti objednávateľa, vrátane nevyhnutného zaškolenia pracovníkov objednávateľa	<input type="checkbox"/>
Dodanie kompletnej projektovej, používateľskej a technickej dokumentácie a štandardnej dokumentácie výrobcu SW	<input type="checkbox"/>	
	Vyhotovenie a dodanie plánu nasadenia do produkčnej prevádzky	<input type="checkbox"/>

	Inštalácia, konfigurácia a oživenie na produkčnom prostredí	<input type="checkbox"/>
	Príprava a migrácia dát do produkčného prostredia	<input type="checkbox"/>
	Podpora po nasadení do produkčnej (produktívnej) prevádzky	<input type="checkbox"/>
	<i>&lt;na prípadné doplnenie&gt;</i>	<input type="checkbox"/>
	<i>&lt;na prípadné doplnenie&gt;</i>	<input type="checkbox"/>
Poznámky		

**Kontaktná osoba (osoby) za účelom poskytnutia detailnejších informácií:**

Meno a Priezvisko:		sekcia, odbor:
Kontakt:	mobil:	e-mail:

**II. Návrh riešenia – ponuka (vypĺňa Dodávateľ)****Koordinátor riešenia (kontaktná osoba na strane dodávateľa):**

Meno a Priezvisko:		pracovná pozícia:
Kontakt:	mobil:	e-mail:

(v prípade variantného riešenia zopakujte nasledovnú tabuľku pre každý variant)

<b>Názov riešenia:</b>			
Popis navrhovaného riešenia: (v prípade potreby uvedte ďalšie informácie v osobitnej prílohe)			
Predpoklady realizácie:			
Požadovaný HW/SW sizing:			
Nevyhnutné úpravy na strane dotknutých systémov:			
Požadovaná súčinnosť SPP:			
Čo nie je súčasťou riešenia zo strany Dodávateľa:			
Najskorší možný termín dodania:			
Stručný harmonogram realizácie:			
Navrhovaný spôsob a podmienky akceptácie:			
Poznámky, zhodnotenie, odporúčanie dodávateľa:			
<b>Kroky realizácie</b>	<b>Počet ČD:</b>	<b>Cena (€):</b>	<b>Poznámky:</b>
Príprava projektu			
Vypracovanie analýzy			
Detailný návrh riešenia			
Vývoj, implementácia, konfigurácia riešenia			
Testovanie a akceptácia riešenia			
Dodanie dokumentácie			
Nasadenie do produkcie			
Migrácia dát			
Podpora po nasadení			
<iné – špecifikovať>			
<b>SPOLU</b>			

**Príloha č. 5:****Miesta plnenia s inštalovanými Prístupovými terminálmi Kategórie I.:**

p.č.	Kód	Názov	Adresa	Maximálna fakturovateľná vzdialenosť	Miesto výjazdu Dodávateľa
1.	JNR3T07	Nitra Levická Dátové Centrum	Levická 9	216	BA
2.	JZV1A01	Zvolen budova A AB1	Lieskovská cesta 1418	46	BB
3.	JZV1A02	Zvolen budova B AB2	Lieskovská cesta 1418	46	BB
4.	JZV1A03	Zvolen budova E AB4	Lieskovská cesta 1418	46	BB
5.	JZV1A04	Zvolen budova I AB3	Lieskovská cesta 1418	46	BB
6.	SZA1A01	Žilina Závodská AB hlavna	Závodská cesta 26	184	BB
7.	SZA1A02	Žilina Závodská AB nova	Závodská cesta 26	184	BB
8.	VKE0A01	Košice Moldavska 1.okruh	Moldavská 12	8	KE
9.	VKE1A01	Košice Rozvojová budova A	Rozvojová 6	10	KE
10.	VKE1A02	Košice Rozvojová budova B	Rozvojová 6	10	KE
11.	VKE1A03	Košice Rozvojová budova C	Rozvojová 6	10	KE
12.	VMI_Michalovce_vratnica_a	Michalovce vrátnica	Plynárska 4	118	KE
13.	VMI1A01	Michalovce stará AB	Plynárska 4	118	KE
14.	ZBA1A01	Bratislava PC	Mlynské nivy 44/A	22	BA
15.	ZBA1A02	Bratislava AB stará	Mlynské nivy 44/A	22	BA
16.	ZBA1A03	Bratislava Votrubova 1	Votrubova1	22	BA
17.	ZBA1A05	Bratislava Biela budova D	Mlynské nivy 44/A	22	BA
18.	ZBA1A07	Bratislava Nová AB HUB2	Mlynské nivy 44/C	22	BA
19.	ZBA1B15	Bratislava Nová nákladná Vrátnica	Mlynské nivy 44/A	22	BA
20.	ZBA1B39	Bratislava Archív	Mlynské nivy 44/A	22	BA
21.	ZBA1G35	Bratislava Garáže	Mlynské nivy 44/A	22	BA
22.	ZBA1T04	Bratislava Dátové centrum	Mlynské nivy 44/A	22	BA
23.	ZBA1T24	Bratislava Energo centrum	Mlynské nivy 44/A	22	BA

**Miesta plnenia s inštalovanými Prístupovými terminálmi Kategórie II.:**

p.č.	Kód	Názov	Adresa	Maximálna fakturovateľná vzdialenosť	Miesto výjazdu Dodávateľa
24.	JNZ1A01	Nové Zámky PLS	Gúgska 1	234	BA
25.	JZV2A01	Zvolen PLS	Sokolská 3	42	BB
26.	VBE1T02	Spišská Belá PLS	Tovarenská 2226	262	KE
27.	VPP2A01	Poprad	ul. Hodžová 3292/3	196	KE
28.	ZSE3P06	Senica PLS	ul. Priemyselná	168	BA
29.	ZTT1B05	Trnava dielne PLS	Kollárova 25	130	BA
30.	ZTT1P01	Trnava AB PLS	Kollárova 25	130	BA

**Miesta plnenia s inštalovanými TPEDKV Kategórie III.:**

p.č.	Kód budovy	Názov	Adresa	Maximálna fakturovateľná vzdialenosť	Miesto výjazdu Dodávateľa
31.	JBB1A01	Banská Bystrica PLS	Havranská 1471/1	12	BB
32.	JDS1A01	Dunajská Streda PLS	Športová 66	106	BA
33.	JKN1A02	Komárno A02 - TPB	Mederčská 81	226	BA
34.	JKN1B08	Komárno A08 – DCS, Nákladná vrátnica	Mederčská 81	226	BA
35.	JLV1P01	Levice PLS	SNP 34	196	BB
36.	JNR3A01	Nitra Levická AB1 PLČ	Levická 9	216	BA
37.	JLC2A01	Lučenec AB1	Pavlova ul.	150	BB
38.	SND0P01	Nová Dubnica PLS	SNP 3	314	BB
39.	SNM1A01	Nové Mesto n.V. AB1	Podjavorinskej 10	238	BA
40.	SNM1A02	Nové Mesto n.V. AB2 - kruhová	Podjavorinskej 10	238	BA
41.	SPB1P01	Považská Bystrica PLS	Partizánska 65	250	BB
42.	SPD1A01	Prievidza AB Hlavná	Vápenická 16	156	BB
43.	SPD1B03	Prievidza garáže	Vápenická 16	156	BB
44.	SPN0P01	Piešťany PLS	Jánošíkova 52	194	BA
45.	VBJ0P01	Bardejov PLS	Fučíková 14	154	KE
46.	VHE1P01	Humenné PLS	Laborecká 67	150	KE
47.	VPP2A01	Poprad	ul. Hodžová 3292/3	196	KE
48.	VPR1A01	Prešov PLS	Ku Surdoku	76	KE
49.	VSL0P01	Stará Ľubovňa PLS	Okružná 77	202	KE
50.	VTV1P01	Trebišov PLS	Gorkého 53	100	KE
51.	ZBA1T17	Bratislava Zámočnícka dielňa	Dielne	22	BA

**Príloha č. 6:**

**Zmluva o spracúvaní osobných údajov**

uzatvorená podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) („**GDPR**“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov („**Zákon**“)

medzi

**Slovenský plynárenský priemysel, a.s.**

so sídlom Mlynské nivy 44/a, 825 11 Bratislava

IČO: 35 815 256

akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 2749/B

v zastúpení

Mgr. Zuzana Lomnická, strategický nákupca

JUDr. Adriana Khandlová, riaditeľka odboru obstarávania a nákupu

(„**Prevádzkovateľ**“)

a

**C.G.C., a.s.**

so sídlom Drobného 27, 841 01 Bratislava

IČO: 35 747 811

zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sa, vložka č. 1770/B

v zastúpení

Ing. Ľubomír Klimek, predstavenstvo

(„**Sprostredkovateľ**“)

**Preambula**

**KEĎŽE:**

A. Prevádzkovateľ a Sprostredkovateľ dňa 18.07.2019 uzatvorili Rámcovú zmluvu o poskytovaní služieb technickej podpory „Dochádzkového a prístupového systému“ a dodávaní TPEDKV ev. č. 180/19/CEZ („**Rámcová zmluva**“), na základe ktorej Sprostredkovateľ poskytuje za odplatu Prevádzkovateľovi služby v oblasti podporných služieb k Dielu „Dochádzkový a prístupový systém“ v rozsahu: starostlivosti a údržby SW a TPEDKV, vývoja SW, školení, konzultácií a odborného poradenstva k SW a HW, a dodávania TPEDKV („**Služby**“).

B. Na účely plnenia Rámcovej zmluvy je potrebné zmluvne upraviť vzťah medzi Prevádzkovateľom a Sprostredkovateľom v zmysle GDPR a Zákona.

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o spracúvaní osobných údajov („**Zmluva**“) v znení:

## I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je spracúvanie osobných údajov týkajúcich sa dotknutých osôb Sprostredkovateľom v mene Prevádzkovateľa, v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto Zmluve. Dotknutými osobami sa na účely tejto Zmluvy rozumejú fyzické osoby, ktorých osobné údaje spracúva Sprostredkovateľ v mene Prevádzkovateľa („**Dotknuté osoby**“).
2. Prevádzkovateľ poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov Dotknutých osôb v mene Prevádzkovateľa a na tieto účely mu podľa potreby poskytuje alebo sprístupňuje osobné údaje Dotknutých osôb.
3. V Prílohe 1 tejto Zmluvy sú stanovené niektoré povinné náležitosti vyplývajúce z článku 28 ods. 3 GDPR, resp. § 34 ods. 3 Zákona.

## II. Odmena za spracúvanie osobných údajov

1. Odmena Sprostredkovateľa za spracúvanie osobných údajov podľa tejto Zmluvy je zahrnutá v cene za poskytované Služby podľa Rámcovej zmluvy a Sprostredkovateľ nemá za spracúvanie osobných údajov ani plnenie iných povinností podľa tejto Zmluvy nárok na žiadnu osobitnú odmenu alebo náhradu nákladov.

## III. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje Dotknutých osôb v súlade s ustanoveniami GDPR, Zákona a tejto Zmluvy tak, aby bol zabezpečený účel spracúvania a ochrana osobných údajov Dotknutých osôb. Sprostredkovateľ je povinný spĺňať všetky podmienky na spracúvanie osobných údajov podľa GDPR a Zákona počas celej doby trvania tejto Zmluvy.
  2. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje Dotknutých osôb iba na základe poverenia uvedeného v tejto Zmluve alebo iných zdokumentovaných pokynov Prevádzkovateľa, alebo ak Sprostredkovateľovi vyplýva povinnosť spracúvať osobné údaje z osobitného právneho predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, pričom v takom prípade je Sprostredkovateľ povinný oznámiť Prevádzkovateľovi túto právnu požiadavku pred začatím spracúvania, pokiaľ príslušný právny predpis takéto oznámenie nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu. Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne informovať Prevádzkovateľa, ak by Prevádzkovateľov pokyn bol v rozpore s GDPR, Zákomom alebo iným právnym predpisom týkajúcim sa ochrany osobných údajov.
  3. Prevádzkovateľ je oprávnený kedykoľvek nahliadnuť do informačných systémov Sprostredkovateľa, v ktorých Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje Dotknutých osôb.
  4. Sprostredkovateľ je povinný chrániť spracúvané osobné údaje Dotknutých osôb, najmä ich dôvernosť a integritu, pred akýmkoľvek poškodením a zničením, náhodnou stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením ako aj pred akýmkoľvek inými spôsobmi spracúvania, ktoré sú v rozpore s touto Zmluvou, GDPR alebo Zákomom. S ohľadom na povahu, rozsah a účel spracúvania osobných údajov a na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva fyzickej osoby je Sprostredkovateľ povinný prijať vhodné technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie a preukázanie úrovne bezpečnosti zodpovedajúcej tomuto riziku v súlade s článkom 32 a nasl. GDPR a § 39 a nasl. Zákona. Uvedené opatrenia je Sprostredkovateľ povinný podľa potreby
-

aktualizovať. Porušenie povinností vyplývajúcich z tohto bodu Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností Sprostredkovateľom a Prevádzkovateľ má v takom prípade právo na okamžité odstúpenie od Zmluvy.

5. Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje osobne a nesmie poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho osobitného písomného súhlasu Prevádzkovateľa.
  6. Ak Sprostredkovateľ zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene Prevádzkovateľa ďalšieho sprostredkovateľa („**Zmluvný sprostredkovateľ**“), tomuto Zmluvnému sprostredkovateľovi je povinný v písomnej zmluve uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú ustanovené v Zmluve, a to najmä poskytnutie dostatočných záruk na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky podľa tejto Zmluvy, GDPR a Zákona. Ak Zmluvný sprostredkovateľ nespĺní svoje povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, zodpovednosť voči Prevádzkovateľovi nesie Sprostredkovateľ v plnom rozsahu.
  7. Sprostredkovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch o Dotknutých osobách, ktoré sa dozvedel počas plnenia podľa tejto Zmluvy. Sprostredkovateľ je oprávnený sprístupniť osobné údaje Dotknutých osôb len tým zamestnancom, ktorí takéto osobné údaje nevyhnutne potrebujú na účely plnenia Rámcovej zmluvy za podmienky, že títo zamestnanci sú viazaní povinnosťou mlčanlivosti v zmysle bodu 8 tohto článku III. Zmluvy. Povinnosti vyplývajúce Sprostredkovateľovi z tohto bodu trvajú aj po skončení tejto Zmluvy, a to bez akéhokoľvek časového obmedzenia.
  8. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby jeho zamestnanci a ďalšie osoby, ktoré môžu mať prístup k osobným údajom, boli viazané povinnosťou mlčanlivosti vo vzťahu k takýmto osobným údajom, a to bez akéhokoľvek časového obmedzenia.
  9. Sprostredkovateľ je vždy pri prvom kontakte s Dotknutou osobou povinný Dotknutej osobe oznámiť, že spracúva jej osobné údaje v mene Prevádzkovateľa na dojednaný, vymedzený alebo ustanovený účel, ak GDPR a Zákon neustanovujú inak.
  10. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere Sprostredkovateľa dbal na odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť Sprostredkovateľa a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvania osobných údajov.
  11. Sprostredkovateľ je po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov povinný v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť Prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti reagovať na žiadosti o výkon práv Dotknutých osôb vyplývajúce z GDPR a Zákona. Sprostredkovateľ je povinný (i) bezodkladne informovať Prevádzkovateľa, ak si Dotknutá osoba u Sprostredkovateľa uplatní svoje práva podľa GDPR alebo Zákona a zároveň mu poskytnúť všetky podklady a potrebnú súčinnosť súvisiacu s takýmto uplatnením práva a (ii) zabezpečiť, aby Sprostredkovateľ ani Zmluvný sprostredkovateľ neodpovedali na žiadosti Dotknutých osôb inak ako na základe predchádzajúceho písomného pokynu Prevádzkovateľa alebo, ak im povinnosť odpovedať vyplýva z GDPR alebo Zákona, pričom v takom prípade je Sprostredkovateľ povinný písomne oznámiť Prevádzkovateľovi túto právnu požiadavku pred začatím spracúvania, pokiaľ príslušný právny predpis takéto oznámenie nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu.
  12. Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne informovať Prevádzkovateľa, ak sa Sprostredkovateľ alebo Zmluvný sprostredkovateľ dozvie o porušení ochrany osobných údajov vo vzťahu k osobným údajom Dotknutých osôb. Porušením ochrany osobných údajov sa pre účely tejto Zmluvy rozumie porušenie bezpečnosti, ktoré vedie k
-

náhodnému alebo nezákonnému zničeniu, strate, zmene, neoprávnenému poskytnutiu osobných údajov, ktoré sa prenášajú, uchovávajú alebo inak spracúvajú, alebo neoprávnený prístup k nim. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi všetku požadovanú súčinnosť v súvislosti s vyšetrením a nápravou každého porušenia ochrany osobných údajov.

13. Sprostredkovateľ je povinný po ukončení poskytovania Služieb, alebo ktorejkoľvek časti Služieb, týkajúcich sa spracúvania osobných údajov Dotknutých osôb na základe rozhodnutia Prevádzkovateľa osobné údaje vymazať alebo vrátiť Prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje Dotknutých osôb, a to aj vo vzťahu k Zmluvným sprostredkovateľom. Ak je Sprostredkovateľ alebo Zmluvný sprostredkovateľ podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, povinný uchovávať osobné údaje podľa predchádzajúcej vety aj po ukončení poskytovania Služieb alebo časti Služieb alebo Zmluvy, Sprostredkovateľ to bezodkladne oznámi Prevádzkovateľovi, a zabezpečí, aby takéto osobné údaje boli uchovávané len počas trvania a na účel plnenia príslušnej povinnosti.
14. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi primeranú súčinnosť v súvislosti s vykonaním posúdenia vplyvu na ochranu osobných údajov podľa článku 35 GDPR alebo § 42 Zákona a predchádzajúcimi konzultáciami podľa článku 36 GDPR alebo § 43 Zákona.
15. Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne poskytnúť Prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností Sprostredkovateľa podľa tejto Zmluvy, GDPR alebo Zákona. Sprostredkovateľ je povinný umožniť Prevádzkovateľovi alebo auditorovi, ktorého Prevádzkovateľ poveril, vykonať audity a kontroly a prispievať k výkonu takýchto auditov a kontrol.

#### **IV. Odškodnenie**

1. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že odškodní Prevádzkovateľa za akékoľvek nároky, náklady, záväzky, straty, škody, pokuty, výdavky alebo platby, ktoré Prevádzkovateľ utrpí z dôvodu porušenia akejkoľvek povinnosti Sprostredkovateľa podľa tejto Zmluvy, GDPR alebo Zákona.

#### **V. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva zaniká:
    - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
    - b) odstúpením od Zmluvy, v prípade podľa čl. III. ods. 4,
    - c) zánikom Rámcovej zmluvy.
  2. Sprostredkovateľ je povinný dodržiavať povinnosti vyplývajúce mu z tejto Zmluvy aj po jej zániku, a to až do momentu kedy dôjde k úplnému skončeniu spracúvania osobných údajov Dotknutých osôb Sprostredkovateľom (vrátane uchovávania, na ktoré je bol Sprostredkovateľ povinný podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná).
  3. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia Zmluvy vyžadujú formu písomného dodatku podpísaného obidvoma zmluvnými stranami.
  4. Táto Zmluva bola vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po dvoch (2) rovnopisoch.
-

180/19/CEZ

5. Zmluvné vzťahy vyplývajúce zo Zmluvy sa riadia v častiach neupravených Zmluvou príslušnými ustanoveniami platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, s obsahom tejto Zmluvy súhlasia, táto Zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu a nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

Za Prevádzkovateľa:

Za Sprostredkovateľa:

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

---

Mgr. Zuzana Lomnická  
strategický nákupca

---

Ing. Ľubomír Klimek  
predstavenstvo

---

JUDr. Adriana Khandlová  
riaditeľka odboru obstarávania a nákupu

## Príloha 1

### ***Predmet a doba spracúvania osobných údajov***

Predmet a doba spracúvania osobných údajov Dotknutých osôb vyplývajú z charakteru služieb poskytovaných Sprostredkovateľom Prevádzkovateľovi, doby trvania Rámcovej zmluvy a sú upravené v príslušných ustanoveniach Rámcovej zmluvy ako aj tejto Zmluvy.

### ***Povaha a účel spracúvania osobných údajov***

Plnenie predmetu Rámcovej zmluvy, ktorým je najmä poskytovanie služieb súvisiacich so službami údržby a vývoja SW aplikácie „SBI ATT - Secure building intelligence“, ktorá je súčasťou diela „Dochádzkový a prístupový systém“.

### ***Typ osobných údajov***

V SW aplikácii SBI môže pri poskytovaní služieb dochádzať k zobrazeniu, ukladaniu a tlači osobných údajov najmä v rozsahu meno, priezvisko, osobné číslo, pohlavie, fotografia.

V module SW aplikácie SBI „Návštevy“ môže pri poskytovaní služieb dochádzať k zobrazeniu, ukladaniu a tlači osobných údajov snímaných z občianskeho preukazu najmä v rozsahu meno, priezvisko, číslo dokladu totožnosti (občiansky preukaz alebo cestovný pas), údaj o platnosti dokladu totožnosti a pod.

### ***Kategórie Dotknutých osôb***

Zamestnanci Prevádzkovateľa.

Iné fyzické osoby, ktoré navštívia priestory Prevádzkovateľa.

---