

**D O H O D A**  
**číslo: 2019/§54/2/ZLH**

o poskytnutí finančných príspevkov na realizáciu Regionálneho pilotného projektu

uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení  
neskorších predpisov  
medzi účastníkmi dohody:

(ďalej len „dohoda“),

*m e d z i:*

**Názov:** Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Brezno

Sídlo: Rázusova 40, 977 01 Brezno

V mene kt. koná: Mgr. Anna Kvoriaková, riaditeľka

IČO: 30 794 536

Bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej len „úrad“)

a

**Obchodné meno:** ZLH Plus, a.s..

Sídlo: Zlievarenská 533, 976 45 Hronec

IČO: 36 853 151

V mene kt. koná: Ing. Michal Petříček, predseda predstavenstva

Ing. Roman Červeň, člen predstavenstva

Bankové spojenie:

IBAN:

Zápis v Obchodnom registri: Okresný súd Banská bystrica, oddiel: Sa, vložka č. 1029/S.

(ďalej len „zamestnávateľ“)

(spolu len „účastníci dohody“)

## Článok I. Účel a predmet dohody

- 1) Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní finančných príspevkov na podporu zamestnávania:

v zmysle:

- a) Schémy pomoci *de minimis* na podporu zamestnanosti v platnom znení (Schéma DM č. 16/2014) . Právnym základom pre poskytovanie pomoci *de minimis* je nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* .
- b) Zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“).
- 2) Predmetom dohody je poskytovanie finančných príspevkov úradom zamestnávateľovi v zmysle § 54 odsek 1 písm. f) zákona o službách zamestnanosti na realizáciu pilotného projektu „Zamestnaj sa“ (ďalej len „projekt“) a záväzok zamestnávateľa zamestnať a zamestnávať osoby v zmysle Čl. 2. tejto dohody. Projekt bude financovaný zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.
- 3) Finančné príspevky poskytnuté na základe tejto dohody pozostávajú z príspevku zo ŠR

## Článok II. Práva a povinnosti zamestnávateľa

**Zamestnávateľ sa zaväzuje:**

- 1. V termíne od 1.8.2019 začať vytvárať 20 pracovných miest pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie v zmysle § 8 zákona o službách zamestnanosti z marginalizovaných skupín ( v zmysle atlasu rómskych komún) z okresu Brezno a Rimavská Sobota s možnosťou preobsadzovania, v profesii:**

priemerný mesačný plánovaný časový fond: 163 hodín

Pracovná pozícia	Kód ISCO	počet	celkové ročné náklady	Celková cena práce	plánovaná mzda €/hod.	plánovaná mzda hrubá
Expedient balič – zlievarenský robotník	9333001	2	26 291,74 €	1 095,49	4,971	810,273
Lámač čistič - apretovač	8121013	5	61 365,90 €	1 022,77	4,641	756,483
Zlievarenský robotník - čistič popod pásy	9329014	5	61 365,90 €	1 022,77	4,641	756,483

Apretovač - brusič chladitok	8121013	4	49 092,72 €	1 022,77	4,641	756,483
Operátor zariadenia v hut. a zlievarenskom priemysle - trieskač	8121999	4	52 583,48 €	1 095,49	4,971	810,273

2. Pracovné miesta vytvorené na tento účel musia byť vytvorené a zachované najmenej po dobu **15 mesiacov v celkovom počte 20 pracovných miest v zmysle harmonogramu realizácie schváleného projektu.**

3. **Obsadzovať pracovné miesta bez zbytočného odkladu, najneskôr do 60 kalendárnych dní (ak sa s úradom písomne nedohodne inak)** odo dňa účinnosti tejto dohody, uzatvorením pracovného pomeru dohodnutého na **plný pracovný úväzok.**

4. V prípade, ak sa zamestnávateľovi nepodarí obsadiť pracovné miesta v stanovenej lehote, môže požiadať úrad o predĺženie lehoty obsadenia. V takom prípade **je v čase plynutia stanovenej lehoty povinný písomne požiadať úrad o jej predĺženie.**

5. **Určiť 10 mentorov z radov zamestnancov zamestnávateľa,** formou menovacieho dekrétu, najneskôr **do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto dohody na dobu maximálne do 30.12.2021,** ktorí budú zabezpečovať mentoring pre prijatých zamestnancov priamo pri výkone ich práce; 1 mentor zabezpečuje mentoring maximálne pre 2 zamestnancov po dobu 12 mesiacov. Dohodnuté mesačné náklady pre zamestnancov - mentorov v zmysle tohto bodu sú: 200 €/ 1 mesiac/2 zamestnanci. **Tento príspevok na mentora sa kráti len v prípade ak mentor, alebo mentorovaní zamestnanci neodpracujú celý mesiac.**

6. **Predložiť úradu najneskôr do 30 kalendárnych dní:**

- kópiu **pracovnej zmluvy zamestnanca** uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce, v ktorej je povinný na prvej strane uviesť, že **UoZ je prijatý na pracovné miesto v zmysle projektu „Zamestnaj sa“ a platový dekrét,** resp. iný podobný doklad ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
- kópiu **pracovnej zmluvy mentora a menovací dekrét mentora,** v ktorom je premietnutá výška **odmeny** za mentorovanie a doba, počas ktorej sa mentorovanie bude vykonávať,
- čestné prehlásenia zamestnávateľa, o prihlásení prijatých zamestnancov do sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní,
- podľa potreby i ďalšie doklady po dohode s úradom.

7. Za vytvorenie pracovného miesta zamestnávateľom sa považuje zvýšenie počtu pracovných miest, ktoré predstavuje v priemere za 12 mesiacov v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím celkový nárast počtu jeho zamestnancov.

8. Ak prijatie do zamestnania nepredstavuje čistý nárast počtu zamestnancov v príslušnom podniku v porovnaní s priemerom za predchádzajúcich dvanásť mesiacov, miesto alebo miesta musia byť uvoľnené následkom dobrovoľného odchodu pracovníkov, nespôsobilosti, odchodu do dôchodku kvôli veku, dobrovoľného skrátenia pracovného času alebo zákonného prepustenia pre porušenie pracovnej disciplíny, a nie z dôvodu nadbytočnosti.

**9. Dodržiavať štruktúru pracovných miest** vytvorených v súlade s bodmi 1.,2., a 5. tohto článku, pridelovať zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a **platiť im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu v súlade s touto dohodou** v dohodnutom výplatnom termíne; **zamestnávateľ nie je oprávnený znížiť dohodnutú mzdu do skončenia trvania záväzku.**

**10. Obsadzovať pracovné miesta,** len UoZ podľa bodu 1. tohto článku.

**11. Viest' osobitnú evidenciu dochádzky** zamestnancov a mentorov na pracovných miestach vytvorených na základe tejto dohody, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.

**12. V súlade s Čl. III. tejto dohody predkladať úradu mesačne,** najneskôr **do posledného kalendárneho dňa** nasledujúceho kalendárneho mesiaca **počas doby** poskytovania príspevku, v 1 vyhotovení **žiadosť o úhradu platby časti celkovej ceny práce zamestnancov** a zároveň **1 originál** výplatnej pásky a čestné prehlásenie zamestnávateľa o úhrade mzdy a úhrade preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie. *Lehota na predloženie žiadosti na úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je fyzicky doručená v papierovej forme na úrad najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v tomto bode. Nárok na refundáciu mzdových nákladov zamestnancov prijatých v rámci pilotného projektu Zamestnaj sa vzniká až po odpracovaní prvých troch mesiacov.*

**13. V súlade s Čl. III. tejto dohody predkladať úradu mesačne,** najneskôr **do posledného kalendárneho dňa** nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v 1 vyhotovení **žiadosť o úhradu platby odmeny mentorovi** a zároveň **1 originál** výplatnej pásky a čestné prehlásenie zamestnávateľa o úhrade odmeny za mentorovanie. *Lehota na predloženie žiadosti na úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je fyzicky doručená v papierovej forme na úrad najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v tomto bode.*

**14. Predkladať úradu mesačne zoznamy obsadzovania, preobsadzovania** zamestnancov, na ktorých sa poskytujú finančné príspevky na základe tejto dohody.

**15. Predkladať úradu štvrt'ročne analýzu úspešnosti projektu, ktorá bude obsahovať:**

- počet UoZ, ktorí ponuku práce prijali a absolvovali vstupnú lekársku prehliadku (v prípade UoZ, ktorí neprešli prehliadkou aj štatistika dôvodov),
- celkový počet zamestnaných aj s dobou zamestnania, vrátane preobsadzovania pracovných miest,
- štatistiku ostatných aktivít, súvisiacich s náborom, adaptabilitou UoZ (právne, psychologické, lekárske, ekonomické poradenstvo u zamestnávateľa).

**16. Na vyžiadanie úradu preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody,** umožniť **výkon fyzickej kontroly a poskytovať** pri tejto kontrole **súčinnosť**, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody a to aj po ukončení platnosti tejto dohody až do 31.12.2021.

**17. Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalším kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj po ukončení ich trvania až do 31.12.2021 .**

V prípade, ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu vzniká zamestnávateľovi povinnosť vrátiť poskytnuté finančné príspevky v plnej výške.

**18. Uchovávať** túto dohodu, vrátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutých finančných príspevkov až do 31.12.2031.

### Článok III.

#### Práva a povinnosti úradu

#### Úrad sa zaväzuje:

**1.** Poskytnúť zamestnávateľovi finančné príspevky na úhradu nákladov súvisiacich s projektom, po splnení podmienok tejto dohody najviac do celkovej výšky **192 289,82 €**, nasledovne:

- **na úhradu časti CCP zamestnanca** vo výške najviac 70 % CCP zamestnancov, ktorí boli prijatí do pracovného pomeru v pracovnej pozícii:
- **2 zamestnancom: expedient balič maximálne 1 533,68 €** mesačne na plný pracovný úväzok,
- **5 zamestnancom: lamač čistič maximálne 3 579,68 €** mesačne na plný pracovný úväzok,
- **5 zamestnancom: zlievarenský robotník čistič popod pásy maximálne 3 579,68 €** mesačne na plný pracovný úväzok,
- **4 zamestnancom: brusič chladítok maximálne 2 863,74 €** mesačne na plný pracovný úväzok,
- **4 zamestnancom: zlievarenský robotník trieskač maximálne 3 067,37 €** mesačne na plný pracovný úväzok.

**Finančné príspevky na úhradu časti CCP zamestnancov sa budú poskytovať najviac po dobu 12 mesiacov, s tým že prvú refundáciu vzniknutých nákladov úrad vyplatí zamestnávateľovi po uplynutí štvrťroka od vzniku pracovného miesta pre zamestnanca,**

- **na úhradu zvýšených mzdových nákladov(odmeny) 10 mentorov (najviac 70% z dohodnutej odmeny 200 €/ 1 mesiac/2 zamestnanci).** Mesačná výška úhrady nákladov na odmenu maximálne do výšky **1400.- €**, najviac po dobu 12 mesiacov.

**2.** V súlade s bodom 1. tohto článku **poskytovať** zamestnávateľovi finančné **príspevky** v zmysle projektu „Zamestnaj sa“ na jeho účet, **najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dňa predloženia kompletných dokladov **podľa Čl. II. bod 12. a 13.** V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančných príspevkov podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia dokladov tak, ako je to uvedené v Čl. II. bod 12. a 13. V prípade, ak zamestnávateľ **nepreukáže** za sledovaný mesiac skutočne vynaložené náklady **v lehote** stanovenej v Čl. II. bod 12. a 13. za toto obdobie sa finančný príspevok **neposkytne**. V prípade dôvodného podozrenia, že konaním zamestnávateľa došlo k nedodržaniu podmienok tejto dohody,

a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie finančných príspevkov až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného konania.

**3. Realizovať úhrady finančných príspevkov podľa tejto dohody najdlhšie do 30.09.2021, v zmysle harmonogramu realizácie projektu.**

**4. Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

#### **Článok IV.**

##### **Oprávnené náklady**

**1. Za oprávnené náklady môžu byť považované len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou, najskôr v deň jej účinnosti a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom, sú riadne odôvodnené a preukázané.**

**2. Výdavky v súvislosti s finančnými príspevkami sú oprávnené len v tom prípade ak spĺňajú podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a zodpovedajú potrebám projektu.**

**3. Oprávnenými nákladmi na účely tejto dohody sú:**

- **náklady na časť CCP zamestnancov, ktorí boli prijatí do pracovného pomeru, t.j. maximálne do výšky 175 489,82 € za dobu trvania projektu,(okrem prvých 3 mesiacov trvania zamestnania),**
- **zvýšené mzdové náklady na mentorov maximálne do výšky 16 800.- € za dobu trvania projektu.**

**Dohodnutá výška finančných príspevkov sa po celú dobu trvania záväzku nemení.**

#### **Článok V.**

##### **Osobitné podmienky**

1) Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2) Zamestnávateľ berie na vedomie, že finančné príspevky sú prostriedkami vyplatenými zo štátneho rozpočtu SR. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 3) Uzatvorením tejto dohody nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie nákladov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.
- 4) Vo väzbe na Čl. II. bod 1. tejto dohody sa za **deň obsadenia pracovného miesta** u zamestnávateľa na účely tejto dohody považuje deň **vzniku pracovného pomeru**, t.j. deň, ktorý bol písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce a **tento deň je zároveň aj dňom vytvorenia pracovného miesta** zamestnávateľom.
- 5) **V prípade predčasného skončenia pracovného pomeru, je zamestnávateľ povinný pracovné miesto, na ktoré sa poskytuje finančný príspevok preobsadiť do 30 dní od skončenia pracovného pomeru ak sa s úradom nedohodne inak.** Dohoda sa predlžuje o dobu neobsadenia vytvoreného pracovného miesta.
- 6) Ak sa pri výkone finančnej kontroly na mieste zistí porušenie finančnej disciplíny oznámi úrad porušenie finančnej disciplíny Úradu vládneho auditu, ktorý je oprávnený ukladať a vymáhať odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny. Ak príjemca finančných príspevkov odvedie finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny odo dňa skončenia kontroly, správne konanie sa nezačne.

## Článok VI.

### Skončenie dohody

- 1) Túto dohodu je možné **skončiť** na základe vzájomnej **písomnej dohody** účastníkov tejto dohody.
- 2) Každý účastník tejto dohody je oprávnený písomne dohodu vypovedať. Výpovedná doba je jednomesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhému účastníkovi tejto dohody.
- 3) Každý z účastníkov dohody je oprávnený odstúpiť od dohody v prípade jej závažného porušenia. Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje písomné oznámenie o odstúpení doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody.
- 4) Za **závažné porušenie podmienok** tejto dohody sa považuje **na strane zamestnávateľa** porušenie povinností ustanovených v Čl. II. v bodoch 1., 2., 3., 5., v Čl. V. bod 5 a **na strane úradu** porušenie povinností podľa Čl. III. bod 1.a bodu 2.
- 5) Odstúpenie od dohody sa netýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

## Článok VII.

### Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) **Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom** k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, **na základe písomného návrhu jednej zo strán** tejto dohody.
- 2) V každom písomnom styku sú zmluvné strany povinné uvádzať číslo tejto dohody.

- 3) Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v SR, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.
- 4) Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z tejto dohody v rozsahu: názov, sídlo, miesto prevádzky, počet vytvorených pracovných miest, výška finančných príspevkov.
- 5) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 6) Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v Čl. VI. v bodoch 1. a 2. tejto dohody, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa Čl. VI. bod 3. tejto dohody.
- 7) Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Hronci, dňa

V Brezne, dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....  
Ing. Michal Petříček  
predseda predstavenstva

.....  
Mgr. Anna Kvoríaková  
riaditeľka úradu

.....  
Ing. Roman Červeň  
člen predstavenstva

**Prílohy k dohode :**

Žiadosť o úhradu