

## **Z m l u v a** **o poskytovaní praktického vyučovania**

V súlade so zákonom NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (školský zákon) v znení neskorších predpisov, vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 65/2015 Z. z. o stredných školách v znení neskorších predpisov, zákonom NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade so školským vzdelávacím programom Obchodnej akadémie v Brezne **sa uzatvára zmluva:**

medzi

**Názov:** Obec Čierny Balog  
**Adresa:** Závodie 2/2  
976 52 Čierny Balog  
**Telefón:** 0905 592 994  
048 / 630 43 10  
**Telefax:** 048 / 630 43 29  
**E-mail:** ciernybalog@ciernybalog.sk  
starosta@ciernybalog.sk  
**IČO:** 00 313 343  
**DIČ:** 2020463280  
Nie je platca DPH.  
Štatutárny zástupca: Ing. František Budovec, starosta

a

### **Obchodnou akadémiou v Brezne**

zastúpenou Mgr. Evou Dočekalovou, riaditeľkou školy  
so sídlom: Malinovského 1, 977 01 Brezno  
e-mail: admin@habrezno.edu.sk  
IČO 035 652 454,  
rozpočtovou organizáciou, zriadenou dňa 1. 07. 2002, podľa rozhodnutia Banskobystrického samosprávneho kraja, Nám. SNP 23, 974 01 Banská Bystrica č. 2002/002708.

### **I.**

#### **Predmet dohody**

Realizácia praktického vyučovania žiakov III. ročníka Obchodnej akadémie v Brezne - formou odbornej praxe na pracovisku zamestnávateľa.

### **II.**

#### **Cieľ praxe**

Cieľom praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov z problematiky ekonomickej agendy v súlade s učebnými osnovami predmetov ekonomika podniku, účtovníctvo a prax.

Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých môžu po absolvovaní štúdia pracovať.

### III. Miesto vykonávania praxe

Odbornú prax budú žiaci vykonávať na pracovisku zamestnávateľa:

**Obecný úrad Čierny Balog, Závodie 2/2, 97652 Čierny Balog**

### IV. Časový harmonogram, počet žiakov a pracovná doba

Praktické vyučovanie formou odbornej praxe budú žiaci absolvovať v termíne:

	trieda	počet žiakov
<b>15. 05. - 26. 05. 2023</b>	III.C	.....2.....

v pracovných dňoch pondelok - piatok (spolu 5 pracovných dní).

Pracovná doba žiakov bude 7 hodín denne, v dennom rozpise, ktorý určí organizácia podľa svojich prevádzkových podmienok najskôr od 7,45 hod. Prax bude organizovaná v súlade s § 48, odst. 2 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 3, odst. 1, 4, 6 a 7 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 65/2015 Z. z. o stredných školách v znení neskorších predpisov.

Pracovná doba žiakov bude 7 hodín denne. Zamestnávateľ zabezpečí prestávky v práci v súlade s § 91, odst. 1 ZP. Prestávka v práci sa v zmysle v úvode citovaných právnych noriem započíta do pracovnej doby žiaka počas vykonávania odbornej praxe.

### V. Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praxe

a./ Povinnosti zamestnávateľa sú upravené hlavne § 21, odst. 2 - 5 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zamestnávateľ sa zaväzuje :

1. zabezpečiť vo svojich prevádzkach realizáciu odbornej praxe žiakov podľa požiadaviek OA v Brezne v súlade s učebnými osnovami odborných predmetov študijného odboru 6317 M obchodná akadémia,
2. určiť zamestnanca - instruktora, pod ktorého priamym vedením budú žiaci prax vykonávať

**Ing. Petr Ambros**  
/meno a priezvisko pracovníka/

vedúci Ekonomického oddelenia  
/pracovné zaradenie/

048/6304323  
telefonický kontakt

Inštruktor spĺňa požiadavky v súlade s § 22 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3. V deň nástupu žiakov na prax písomnou formou informovať školu o skutočnosti, či žiaci

na prax nastúpili, správu podpísanú kompetentným zamestnancom, zodpovedným za žiakov počas vykonávania praxe, **odoslať v ten istý deň na faxové číslo školy 048/611 33 39 alebo e-mailovú adresu [admin@habrezno.edu.sk](mailto:admin@habrezno.edu.sk)**,

4. Pri nástupe na prax zabezpečiť poučenie každého žiaka o bezpečnosti a ochrane zdravia, bezpečnostných a hygienických predpisoch, protipožiarnych predpisoch v zmysle a rozsahu určenom platnými právnymi normami upravujúcimi tieto oblasti a o poučení uskutočniť písomný zápis potvrdený podpisom žiaka s vyhlásením, že žiak bol o nich poučený a že im porozumel,
5. Počas celej doby realizácie praxe zabezpečiť podmienky umožňujúce ochranu zdravia a bezpečnosť pri vykonávaných prácach a v súvislosti s nimi,
6. Zabezpečiť, rešpektovať a dodržiavať všetky aktuálne epidemiologické opatrenia podľa Nariadení Úradu verejného zdravotníctva SR a ďalších inštitúcií.
7. Dbáť na to, aby žiaci počas pracovnej doby pracovali vo vhodnom pracovnom oblečení,
8. Vziať na seba plnú zodpovednosť za žiakov počas celej doby vykonávania praxe,
9. Vytvoriť žiakom vhodné sociálne podmienky:
  - umožniť využitie zamestnaneckého stravovania za úhradu žiakmi,
  - v prípade potreby poskytnúť žiakom primerané, bezpečné a bezplatné zamestnanecké ubytovanie,
10. Umožniť povereným zamestnancom školy vykonanie osobnej alebo telefonickej kontroly žiakov počas realizácie praxe s možnosťou vykonania kontroly dodržiavania podmienok pre vykonávanie praxe,
11. Po skončení praxe písomne zhodnotiť výsledky žiakov dosiahnuté na praxi podľa kritérií určených obchodnou akadémiou. Hodnotenie vykoná inštruktor uvedený v bode 2,
12. Zamestnávateľ sa ďalej zaväzuje **informovať OA v Brezne o všetkých zmenách, ktoré sa v priebehu praxe vyskytnú, o k a m ž i t e po ich vzniku na telefónne číslo školy 048/611 27 43 alebo 611 26 41.**

Jedná sa napr. o ochorenie žiaka, úraz, rodinné dôvody neumožňujúce vykonávanie praxe, ukončenie praxe v skoršom termíne, ako to určuje táto zmluva, porušovanie zmluvy žiakmi v pracovnom alebo mimompracovnom čase, prípadné priestupky žiakov a pod.

Tieto informácie následne zaslať na e-mailovú adresu [admin@habrezno.edu.sk](mailto:admin@habrezno.edu.sk)
13. **Zamestnávateľ pri určení prevádzkových podmienok, pri zabezpečení hygieny pri poskytovaní praktického vyučovania postupuje voči žiakom rovnako ako voči zamestnancom, nakoľko ide o opatrenia v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, pri ktorých má žiak počas praktického vyučovania práva a povinnosti zamestnanca, a to aj na účely úrazu** v súlade s § 25 ods. 5 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### b./ Povinnosti hotelovej akadémie

Obchodná akadémia sa zaväzuje zabezpečiť:

1. poučenie žiakov o podmienkach vykonávania praxe, požiadavkách na nich kladených a povinnostiach žiaka v procese praktického vyučovania v súlade s § 25 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

2. poučenie žiakov o obsahu praxe, obsahovej náplni prác a riešených úloh, tieto podriaďovať učebným osnovám študijného odboru obchodná akadémia, nástup a vykonávanie praxe žiakov v dohodnutom termíne,
3. poučenie žiakov o tom, že údaje o organizácii získané počas praxe budú použité len na vyučovacie účely,
4. vykonávanie kontroly dodržiavania podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov počas praktického vyučovania, ktorú sa zamestnávateľ zaväzuje umožniť. Kontrolu budú vykonávať učitelia odborných predmetov určených riaditeľkou školy.
5. výsledky žiakov dosiahnuté počas odbornej praxe, o ktorých získa informácie počas vykonaných kontrol a z písomného hodnotenia, využiť pri záverečnom hodnotení žiaka.

Povinnosťou žiaka obchodnej akadémie je:

1. dodržiavať pracovný režim pracoviska, na ktorom bude prax vykonávať,
2. plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe,
3. rešpektovať pokyny kompetentných pracovníkov organizácie, ktorí budú zabezpečovať a dohliadať na vykonávanie odbornej praxe,
4. vykonávať prax bez nároku na odmenu ako súčasť vyučovania a odbornej prípravy na budúce povolanie,
5. počas vykonávania praxe byť oblečený podľa požiadaviek školy, primerane k charakteru a požiadavkám pracoviska,
6. dodržiavať všetky ustanovenia školského poriadku s uvedením si dôsledkov, ktoré môžu byť vyvedené pri ich nedodržiavaní,
7. oznámiť v škole a na pracovisku prípadné zmeny počas vykonávania praxe - ochorenie, úraz, rodinné dôvody neumožňujúce vykonávanie praxe, ukončenie vykonávania praxe pred školou oficiálne určeným termínom jej ukončenia,
8. v prípade, že počas praxe nebude žiakovi umožnené vykonávať práce v súlade s obsahom tejto dohody, ihneď osobne, prípadne telefonicky, oznámiť túto skutočnosť vyučujúcim povereným organizáciou praxe.

## **VI. Záverečné ustanovenia**

Táto zmluva sa uzatvára v zmysle právnych noriem, ktoré sa uvádzajú v texte. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia týmito právnymi predpismi, na vykonávanie praxe žiakov sa vzťahujú platné pracovno-právne predpisy, najmä Zákonník práce, vydaný pod č. zák. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, jedenkrát pre školu a jedenkrát pre zamestnávateľa umožňujúceho vykonávanie praxe.

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 16. 05. 2022 do 27. 05. 2022 a nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami oboch strán.

Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným dodatkom na základe vzájomnej dohody účastníkov.

Zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania formou odbornej praxe možno ukončiť vzájomnou dohodou školy a zamestnávateľa.

Brezno 24. 04. 2023

Čierny Balog, 03. 05. 2023

.....  
**Mgr. Eva Dočekalová**  
riaditeľka školy

.....  
meno a podpis zamestnávateľa  
**Mgr. Michal Vetrák - starosta**

## **Príloha 1: zoznam žiakov, ktorí budú vykonávať odbornú prax v dohodnutom termíne**

V dohodnutom termíne od 15. 05. 2023 do 26. 05. 2023 budú odbornú prax v organizácii

Obec Čierny Balog, obecný úrad, Závodie 2/2, 97652 Čierny Balog

vykonávať títo žiaci III. ročníka Obchodnej akadémie Brezno:

Meno a priezvisko žiaka:

- 1. Lívia Giertlová**
- 2. Matej Vetrák**