

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania formou odbornej praxe

uzavretá v súlade so Zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi:

1. **Škola:** Stredná športová škola
sídlo: Trieda SNP 54, 740 01 Banská Bystrica
IČO: 00516554
DIČ: 2021121729
zastúpená: PaedDr. Jozef Smekal
riaditeľ školy
2. **Názov organizácie:** OBEC K OŠ^a
sídlo: VĽAŽESTVA 791/41, K OŠ 982 41
IČO: 00318213
DIČ: 2021162693
zastúpená: RASLAV PÍŠ, STAROSTA OBCE

Čl. I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania formou súvislej odbornej praxe žiakov Strednej športovej školy Banská Bystrica študijného odboru 7471 M športový manažment, pre žiaka/žiačku: Erika Juríka.....(meno a priezvisko žiaka) zIII..... triedy.

Čl. II.

Cieľ

1. Cieľom praktického vyučovania formou odbornej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických vedomostí a praktických poznatkov z problematiky ekonomickej agendy organizácie v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.
2. Odborná/športová prax doplní odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

Čl. III.

Druh pracovnej činnosti, miesto, termín a čas

1. Žiaci budú počas odbornej praxe vykonávať cvičnú prácu nácvikom vykonávania pracovných činností ekonomického charakteru, napr.:
 - spracovanie textových dokumentov, tabuliek, grafov, jednoduchých databáz,
 - administratívne práce a korešpondencia,
 - aktivity v oblasti účtovníctva – účtovná dokumentácia,
 - pokladničné operácie,
 - práce na úseku zásobovania a odbytu,
 - kontrolné činnosti – inventúra a inventarizácia
 - práce súvisiace s vybavovaním personálnej agendy a evidencie dochádzky pri dodržaní ochrany osobných údajov
 - organizácia a plánovanie pracovných činností, organizácia športových podujatí, účasť na príprave projektov
 - manažérske aktivity a marketing organizácie.
2. Odbornú prax bude žiak absolvovať v termíne od **15. 05. 2023 do 26. 05. 2023**, t. j. 10 pracovných dní.
3. Žiak bude vykonávať odbornú prax v rozsahu **7 hodín denne** v čase od 8.00 h do 15.00 h, resp. podľa pracovnej doby organizácie.

4. Odbornú prax bude žiak vykonávať na pracovisku:

.....
OBEČNÝ ÚRAD KOŠ, VTIAŽSTVA 791/41, 942 41 KOŠ
.....

Čl. IV.

Podmienky a povinnosti

Organizáciou a zabezpečením odbornej praxe budú poverení zamestnanci:

Za SŠŠ:



..... školy tel.:

048/441 28 93

Za organ



..... tel.:

046/38 15 819

Povinnosti organizácie:

1. Zabezpečiť pre žiaka primerané pracovné podmienky, vstup na pracovisko, poskytnúť sociálne a hygienické zariadenia a ochranné pomôcky.
2. Pri nástupe žiaka na odbornú prax zabezpečí vstupné školenie o BOZP a PO v podmienkach organizácie, oboznámi žiakov so Zákomom o ochrane osobných údajov a o interných predpisoch organizácie.
3. Podľa uváženia poskytne žiakovi materiál potrebný k vypracovaniu správy z odbornej praxe.
4. Poverený zamestnanec organizácie vystaví na konci odbornej praxe potvrdenie o jej vykonaní, ktorého vzor je prílohou tejto zmluvy o dochádzke žiaka a jeho zhodnotenie.

5. Umožniť pedagogickému zamestnancovi školy vstup na miesto výkonu praktického vyučovania za účelom kontroly priebehu praxe.
6. Táto zmluva sa uzatvára bez nároku na finančnú náhradu za vykonávanú prax zo strany organizácie.

Povinnosti školy:

1. Riaditeľ školy:

- a) poveruje vyučujúce predmetov: odbornej praxe, ekonomika a účtovníctvo oboznámiť žiakov s náplňou a hodnotením odbornej praxe v súlade s učebnými osnovami a vypracovaní správy z odbornej praxe;
- b) poveruje vyučujúcich odborných predmetov a triednych učiteľov kontrolovať žiakov počas vykonávania odbornej praxe;
- c) poučí žiakov o správaní sa na miestach vykonávania odbornej praxe;
- d) vypracované správy z odbornej praxe a pracovné hodnotenie žiaka počas odbornej praxe využiť ako podklad hodnotenia predmetu prax;
- e) poučí žiakov o nutnosti dodržiavať zásady BOZP a PO a Zákona o ochrane osobných údajov, upozorní na dodržiavanie pracovnej doby a rešpektovanie interných predpisov organizácie.

2. Povinnosti žiaka:

- a) dodržiavať pracovnú dobu na pracovisku a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe;
- b) dodržiavať vnútorný poriadok organizácie a rešpektovať pokyny povereného pracovníka organizácie;
- c) vykonávať odbornú prax bez nároku na mzdu;
- d) povinnosť informovať organizáciu a povereného zamestnanca školy o prípadnej neúčasti a jej dôvode na praktickom vyučovaní;
- e) počas vykonávania odbornej/športovej praxe byť primerane oblečený a upravený;
- f) viesť denný záznam o priebehu praxe, ktorý podpisuje poverený zamestnanec;
- g) vypracovať portfólio (správu) z odbornej praxe podľa vybranej témy, ktorej prílohu tvorí potvrdenie a hodnotenie o absolvovaní praxe.

Čl. V

Závěrečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v súlade so zákonom č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v 2 rovnopisoch, z ktorých zmluvné strany dostanú po 1 vyhotovení.
2. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomným dodatkom podpísaným zmluvnými stranami.
3. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **15. 05. 2023 do 26. 05. 2023**.
4. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa správajú príslušnými účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania zmluvnými stranami.
6. Prílohou tejto zmluvy je:

a) Potvrdenie o vykonaní súvislej odbornej praxe

b) Ochrana osobných údajov

Škola:

Stredná športová škola, Tlmača 51F 54,

974 01 Banská Bystrica

Paed. Dr. Jozef Smekal
riaditeľ školy

Poskytovateľ:

OBEC KOŠ

VÝHRAZKA 791/41

972 41 KOŠ

RASTISLAV PTŠ, STAROSTA
podpis a pečiatka

Miesto a dátum:

BANSKÁ BYSTRICA 12.4.2023

Miesto a dátum:

KOŠ