

Zmluva o dielo

uzavretá podľa ustanovení § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len "Obchodný zákonník") medzi zmluvnými stranami (ďalej len "Zmluva"):

Objednávateľ:

Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik, (v skratke „LPS SR, š. p.“)

Sídlo: Ivanská cesta 93
823 07 Bratislava
Zastúpený: Ing. Blažej Zaujec – riaditeľ
Osoby oprávnené konať vo veciach zmluvných
Tel: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
IBAN: SK81 1100 0000 0026 2034 0750
SWIFT code: TATRSKBX
IČO: 35 778 458
IČ DPH: SK2020244699
DIČ: 2020244699
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I
Oddiel: Pš, Vložka č.: 418/B
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s. Bratislava
Číslo účtu: 2620340750/1100
Telefón: +421 2 4857 2101
Fax: +421 2 4857 2105
Internetová adresa: www.lps.sk
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:

Názov: Radvise Group, s.r.o.
Sídlo: Tallerova 4, 811 02 Bratislava
Zastúpený: Pavel Tehlár, LL.M., konateľ
Osoby oprávnené konať vo veciach zmluvných
[titul, meno, priezvisko a postavenie]
Tel: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
IBAN: SK61 0900 0000 0051 4148 0995
SWIFT code: GIBASKBX
IČO: 50 300 172
IČ DPH: SK 2120266412
DIČ: 2120266412
Obchodný register: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I
Oddiel: Sro, Vložka číslo
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 2625184304/1100
Telefón: +421 904 108 332
Fax: -
Internetová adresa: www.radvise.sk
(ďalej len "Zhotoviteľ")
(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej spolu len "Zmluvné strany" alebo jednotlivito aj ako "Zmluvná strana")

Článok I

Predmet Zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa vykonať dielo „Procesný audit“ (ďalej len dielo) v rozsahu a v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto Zmluve a záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za jeho vykonanie odplatu podľa čl. III tejto Zmluvy.
- 1.2 Realizácia auditu a s tým súvisiace dodanie analýz bude rozdelené do 2 častí:
 1. časť – analytická časť auditu (As Is) obsahujúca zistenia týkajúce sa súčasného stavu zabezpečovania procesov, vyplývajúce z dotazníkového dopytovania a stretnutí s vedúcimi zamestnancami
 2. časť – navrhovaná časť auditu (To Be) obsahujúca sumarizáciu navrhnutých riešení a akčný plán pre následnú implementáciu opatrení.
- 1.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať pre Objednávateľa nasledovné výstupy, ktoré sú bližšie špecifikované v Opise diela, ktorý tvorí Prílohu č. 1 Zmluvy – Opis diela.
- 1.4 Dielo a jeho jednotlivé časti je Objednávateľ oprávnený použiť podľa jeho určenia a účelu bez akéhokoľvek obmedzenia a bez súhlasu Zhotoviteľa.

Článok II

Vykonanie diela

- 2.1 Za účelom riadneho a včasného vykonania diela sa Zhotoviteľ zaväzuje začať realizovať jednotlivé kroky smerujúce k vykonaniu diela odo dňa účinnosti tejto Zmluvy. Zhotoviteľ bude Objednávateľa vždy na požiadanie Objednávateľa informovať o aktuálnom stave vykonávania diela.
- 2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať Objednávateľovi dielo najneskôr do 15.12.2019.
- 2.3 V prípade nesúhlasu Objednávateľa s vypracovaným dielom alebo jeho časťou, bude Objednávateľ Zhotoviteľa bezodkladne elektronicky alebo písomne informovať o zistených nedostatkoch, ktoré je Zhotoviteľ povinný bezodkladne odstrániť. V prípade nedostatočného odstránenia nedostatkov sa postup podľa predchádzajúcej vety zopakuje a to najviac 2 krát.

Po ukončení procesu odstraňovania nedostatkov podľa prvého odseku bodu 2.3 tohto článku vyhotovia Zmluvné strany protokol o odovzdaní a prevzatí diela (ďalej len „Akceptačný protokol“) podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 2 Zmluvy, ktorý obe Zmluvné strany podpíšu.
- 2.4 V prípade omeškania Zhotoviteľa s vykonaním a odovzdaním diela v termíne podľa čl. II ods. 2.2 Zmluvy alebo v dôsledku porušenia zmluvných povinností Zhotoviteľa má Objednávateľ právo uplatniť voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny za vykonanie diela s DPH podľa článku III ods. 3.1 Zmluvy za každý aj začatý deň omeškania. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu vzniknutej škody v celom rozsahu, pričom zmluvná pokuta sa na náhradu škody nezapočítava. Zaplatením zmluvnej pokuty sa Zhotoviteľ nezbavuje povinnosti vykonať dielo. Nárok na zmluvnú pokutu podľa tohto odseku sa nevzťahuje na omeškanie Zhotoviteľa spôsobené konaním alebo nekonaním Objednávateľa, najmä neposkytnutím informácií a podkladov písomne vyžiadaných Zhotoviteľom potrebných pre riadne vykonanie diela. Zhotoviteľ nezodpovedá za omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.

Článok III

Cena a platobné podmienky

- 3.1 Cena za vykonanie diela (t. j. za vykonanie všetkých častí diela - výstupov) je stanovená vo výške **87 800,00 EUR bez DPH** (slovom: osemdesiatisícosemsto eur bez DPH), (ďalej len „Celková

zmluvná cena“). Celková zmluvná cena je konečná a nemenná a sú v nej započítané všetky náklady Zhotoviteľa súvisiace s vykonaním diela.

- 3.2 Odmena za dielo bude fakturovaná nasledovne:
30% zo zmluvnej ceny pri dodaní 1. časti auditu – analytická časť (As Is) objednávateľ zaplatí na základe zhotoviteľom vystavenej zálohovej faktúry vykonaní analytickej časti
70% zo zmluvnej ceny po dodaní 2. časti auditu – návrhová časť (To Be) vrátane obhajoby návrhov pred vedením podniku objednávateľ zaplatí po úspešnom ukončení a po protokolárnom prevzatí diela objednávateľom a podpísaní Akceptačného protokolu – Príloha č. 2 zmluvy na základe zhotoviteľom vystavenej vyúčtovacej faktúry.
- 3.3 Zhotoviteľ je povinný vystaviť daňový doklad ku každej prijatej platbe do 15 dní po prijatí platby. Vo vyúčtovacej faktúre zhotoviteľ odpočíta všetky predchádzajúce úhrady.
- 3.4 Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia a zaevidovania objednávateľom. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa vedeného v jeho peňažnom ústave.
- 3.5 Úhrada za dielo zo strany objednávateľa bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku.
- 3.6 Akceptačný Protokol – Príloha č. 2 zmluvy Zhotoviteľa odsúhlasuje Objednávateľ. Zhotoviteľ je pritom zodpovedný za údaje v ňom uvedené. Odsúhlaseným protokolom sa rozumie protokol podpísaný riaditeľom LPS SR š. p.
- 3.7 V prípade nedodržania lehoty splatnosti faktúry Objednávateľom podľa tejto Zmluvy má Zhotoviteľ právo požadovať úroky z omeškania z nezaplatenej Celkovej zmluvnej ceny alebo jej časti podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a Nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 3.8 Všetky faktúry musia byť vyhotovené v zmysle platnej legislatívy v čase realizácie zmluvy.

Článok IV

Práva a povinnosti Zhotoviteľa

- 4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje pracovať na splnení jednotlivých úkonov smerujúcich k vykonaniu diela bezodkladne. Pri posudzovaní bezodkladného plnenia záväzkov Zhotoviteľom sa bude okrem iných náležitostí, ktoré Zhotoviteľ nemôže ovplyvniť, prihliadať aj na včasnosť, úplnosť a kvalitu predkladania požadovaných informácií a inštrukcií zo strany Objednávateľa. Pri vykonávaní diela je Zhotoviteľ povinný postupovať nestranným spôsobom v súlade s platnými a účinnými právnymi predpismi, s využitím svojich odborných znalostí a skúseností a dbať na záujmy Objednávateľa.
- 4.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje spolupracovať s Objednávateľom počas vykonávania diela a vyvinúť maximálne úsilie a súčinnosť z jeho strany tak, aby bolo dielo vykonané v súlade s touto Zmluvou.
- 4.3 Zhotoviteľ je povinný spolupracovať pri vykonávaní diela s akýmikoľvek inými osobami určenými Objednávateľom.
- 4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tom dozvedel, písomne informovať Objednávateľa o akýchkoľvek okolnostiach dôležitých pre riadne vykonanie diela a o akýchkoľvek okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu, doplnenie alebo udelenie pokynov Objednávateľa voči Zhotoviteľovi.
- 4.5 Zhotoviteľ sa môže odchyliť od pokynov Objednávateľa len vtedy, ak je to nevyhnutné pre záujmy Objednávateľa a keď si Zhotoviteľ nemôže včas zabezpečiť súhlas Objednávateľa. V takom prípade je Zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať Objednávateľa o svojom postupe a jeho dôvodoch.
- 4.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje písomne upozorniť Objednávateľa na nevhodnosť (vrátane rozporu s právnym poriadkom) ním navrhovaného postupu, podkladov alebo iných pokynov týkajúcich sa vykonania diela bezodkladne (najneskôr do piatich dní) po tom, ako sa dozvedel o podrobnostiach takýchto postupov, podkladov či pokynov, alebo po tom, ako mu boli doručené kópie akýchkoľvek takýchto dokumentov. Zhotoviteľ je v tomto písomnom upozornení povinný zdôvodniť nevhodnosť postupu, podkladov alebo pokynov a navrhnúť nápravné opatrenia. V prípade, že si Zhotoviteľ nesplní túto svoju povinnosť, zodpovedá za škodu tým spôsobenú. Objednávateľ sa písomne vyjadrí k písomnému upozorneniu do desiatich pracovných dní odo dňa jeho doručenia. Do vyjadrenia Objednávateľa nie je

Zhotoviteľ oprávnený vykonať nevhodný pokyn, postupovať nevhodným spôsobom alebo podľa nevhodných podkladov. V prípade, že Objednávateľ písomne Zhotoviteľovi oznámi, že na vykonaní pokynu (navrhovaného spôsobu alebo podkladu), ktorý Zhotoviteľ označil za nevhodný trvá, Zhotoviteľ je povinný tento pokyn (navrhovaný spôsob alebo podklad) realizovať, ak platné a účinné právne predpisy neustanovujú inak, pričom však Zhotoviteľ nezodpovedá za akúkoľvek škodu, ktorá vykonaním takéhoto pokynu (navrhovaného spôsobu alebo podkladu) vznikla. To platí aj v prípade, že sa v danej lehote Objednávateľ nevyjadrí.

- 4.7 Zhotoviteľ je povinný poskytovať Objednávateľovi dokumenty v písomnej podobe a kde to je možné, vždy aj v elektronickej podobe vo formáte MS Office, pokiaľ sa s Objednávateľom nedohodnú inak.
- 4.8 Akékoľvek informácie, dokumenty, podklady alebo iné materiály, ktoré Objednávateľ alebo ním určené osoby poskytnú Zhotoviteľovi v súvislosti s vykonaním diela podľa tejto Zmluvy, zostávajú majetkom Objednávateľa alebo príslušnej osoby, ktorá ich poskytla. Zhotoviteľ je oprávnený takéto materiály použiť pre účely plnenia svojich povinností podľa tejto Zmluvy, a na tento účel ich používať po dobu, po ktorú bude mať voči Objednávateľovi povinnosti na základe tejto Zmluvy.
- 4.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať Objednávateľovi všetky dokumenty, podklady a ostatné veci, ktoré prevzal v súvislosti s vykonaním diela, a to bez zbytočného odkladu po doručení výzvy Objednávateľa na ich odovzdanie (napr. pri predčasnom zániku Zmluvy), inak najneskôr pri odovzdaní diela (jeho poslednej časti) Objednávateľovi.
- 4.10 Zhotoviteľ nie je oprávnený uskutočňovať akékoľvek právne úkony v mene Objednávateľa.
- 4.11 Zhotoviteľ je zodpovedný za porušenie povinností uvedených v tejto Zmluve a v prípade vzniku škody sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi spôsobenú škodu.
- 4.12 Zhotoviteľ nie je zodpovedný za informácie od Objednávateľa, ktoré mu budú poskytnuté pri vykonávaní diela.

Článok V

Práva a povinnosti Objednávateľa

- 5.1 Objednávateľ je povinný:
 - 5.1.1 odovzdať Zhotoviteľovi všetky dokumenty a poskytnúť mu všetky informácie, ktoré sú potrebné na vykonanie diela, pokiaľ z povahy týchto dokumentov, informácií alebo pokynov nevyplýva, že ich má obstarat' Zhotoviteľ,
 - 5.1.2 doručiť Zhotoviteľovi včas všetky pokyny súvisiace s vykonaním diela tak, aby Zhotoviteľovi umožnil včasné a riadne vykonanie diela,
 - 5.1.3 bez zbytočného odkladu písomne informovať Zhotoviteľa o všetkých skutočnostiach, ktoré majú podstatný význam pre vykonanie diela,
 - 5.1.4 bez zbytočného odkladu poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť potrebnú na vykonanie diela, najmä poskytnúť mu potrebné dokumenty a informácie; ak Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť alebo potrebné dokumenty a informácie včas alebo vôbec, Zhotoviteľ nie je zodpovedný za omeškanie alebo nemožnosť vykonať dielo v dohodnutom rozsahu a termínoch.

Článok VI

Duševné vlastníctvo

- 6.1 Ak podľa platných a účinných právnych predpisov výsledkom činnosti Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy vznikne autorské dielo ako chránený predmet práva duševného vlastníctva, poskytuje Zhotoviteľ Objednávateľovi na použitie diela alebo akýchkoľvek jeho častí bezodplatnú a výhradnú licenciu v neobmedzenom časovom, územnom a vecnom rozsahu na všetky v čase uzavretia Zmluvy známe spôsoby použitia diela.

Objednávateľ je oprávnený postúpiť poskytnutú licenciu na tretiu osobu, ako aj udeľovať k dielam sublicencie, s čím Zhotoviteľ výslovne súhlasí.

Článok VII Ochrana osobných údajov

- 7.1 V prípade, ak dôjde k náhodnému prístupu ktorejkoľvek zmluvnej strany k osobným údajom, ktoré spracováva druhá zmluvná strana, je táto zmluvná strana povinná zachovávať mlčanlivosť o týchto osobných údajoch a súčasne sa zaväzuje dodržiavať nasledovné pokyny:
- 7.1.1 osobné údaje nevyužiť pre vlastnú potrebu, pre potreby vlastnej podnikateľskej činnosti a ani na účely reklamy,
 - 7.1.2 neposkytnúť, nesprístupniť ani nezverejniť osobné údaje dotknutých osôb tretím stranám alebo neoprávneným osobám, okrem prípadov, kedy poskytovanie, sprístupňovanie a zverejňovanie osobných údajov stanovuje právo Európskej únie alebo právne predpisy SR alebo medzinárodne zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná,
 - 7.1.3 nekopírovať, neskenovať, nerozširovať, ani inak nespracúvať osobné údaje,
 - 7.1.4 dodržiavať všetky bezpečnostné opatrenia za účelom ochrany osobných údajov s cieľom chrániť osobné údaje tak, aby nedošlo k ich strate, poškodeniu, prezradeniu alebo zneužitiu tretou osobou alebo inému neoprávnenému prístupu alebo neoprávnenej manipulácii s osobnými údajmi, a to aj nedbanlivostným konaním.
- 7.2 Povinnosť mlčanlivosti osobných údajov nie je časovo obmedzená a trvá aj po skončení trvania zmluvy.
- 7.3 Povinnosť mlčanlivosti neplatí:
- 7.3.1 ak je to nevyhnutne na plnenie úloh sudu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona; tým nie sú dotknuté ustanovenia o mlčanlivosti podľa osobitných predpisov, alebo
 - 7.3.2 vo vzťahu k Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky pri plnení jeho úloh podľa zákona č. 18/2018 z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo podľa NARIADENIA EUROPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecne nariadenie o ochrane údajov).

Článok VIII Komunikácia

- 8.1 Vo všetkých veciach tejto Zmluvy vrátane technických otázok a otázok súčinnosti pri vykonávaní diela sú kontaktnými osobami:
- a) za Zhotoviteľa:
meno: Pavel Tehlár, LL.M., konateľ
tel. č: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
 - b) za Objednávateľa:
meno: [REDACTED]
tel. č: + [REDACTED]
e-mail: d [REDACTED]
- 8.2 Zmluvné strany sú povinné navzájom sa písomne informovať o zmenách ich údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy a to bezodkladne po tom, ako dôjde k predmetnej zmene. Súčasťou informácie o zmene údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy sú aj doklady, z ktorých zmena vyplýva. Zmenu kontaktnej osoby alebo údajov oznámi Zmluvná strana, u ktorej k zmene došlo, druhej Zmluvnej



strane prostredníctvom elektronickej komunikácie na e-mailovú adresu kontaktnej osoby uvedenej v ods. 8.1 tohto článku Zmluvy.

Článok IX **Konflikt záujmov**

- 9.1 Zhotoviteľ vyhlasuje, že nemá v súvislosti s vykonaním diela žiadny konflikt záujmov v zmysle platných a účinných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 9.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyvinúť také úsilie, ktoré od neho možno primerane požadovať, aby predchádzal vzniku situácií, kedy by mal súčasne povinnosť konať v najlepšom záujme inej osoby v súvislosti s poskytovaním poradenských služieb alebo vykonaním diela a kde by tieto záujmy boli v konflikte so záujmami Objednávateľa alebo Slovenskej republiky, alebo kde by existovalo riziko, že sa tieto záujmy môžu dostať do konfliktu. Rovnako sa Zhotoviteľ zaväzuje vyvinúť také úsilie, ktoré od neho možno primerane požadovať, aby predchádzal situáciám, kde je vykonanie diela v najlepšom záujme Objednávateľa alebo Slovenskej republiky v konflikte s jeho vlastnými záujmami, alebo kde existuje riziko, že sa Zhotoviteľ môže v súvislosti s vykonaním diela dostať do konfliktu s jeho vlastnými záujmami.

Článok X **Trvanie Zmluvy**

- 10.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do 15.12.2019.
- 10.1 Táto Zmluva môže byť predčasne ukončená len:
- písomnou dohodou Zmluvných strán ku dňu uvedenému v takejto dohode, alebo
 - odstúpením od Zmluvy podľa jednotlivých ustanovení tohto článku Zmluvy a podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
 - Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy výlučne:
 - ak súd právoplatne uzná ktoréhokoľvek z členov štatutárneho orgánu Zhotoviteľa, z členov Tímu Zhotoviteľa alebo zamestnancov Zhotoviteľa za vinných z trestného činu bezprostredne súvisiaceho s uzatváraním alebo plnením tejto Zmluvy,
 - ak Zhotoviteľ stratí nevyhnutnú kvalifikáciu vrátane, ale nielen oprávnenia na vykonávanie činnosti, ktorá bezprostredne súvisí s vykonaním diela, pokiaľ Zhotoviteľ opätovne nezíska túto kvalifikáciu do pätnástich dní od jej straty,
 - ak Zhotoviteľ podstatne poruší svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, pričom podstatným porušením povinností Zhotoviteľa sa rozumie:
 - neodôvodnené nedodržanie pokynov (postupov, podkladov) Objednávateľa za predpokladu, že dotknutý pokyn (postup, podklad) má podstatný význam pre realizáciu tejto Zmluvy,
 - opakované neodôvodnené neposkytnutie informácií požadovaných Objednávateľom,
 - vykonanie diela prostredníctvom iných osôb ako osôb určených podľa Zmluvy,
 - omeškanie Zhotoviteľa s odovzdaním diela do lehoty uvedenej v čl. II ods. 2.2 Zmluvy,
 - v prípade akéhokoľvek iného porušenia povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy a jeho neschopnosti napraviť toto porušenie v primeranej lehote stanovenej Objednávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako sedem dní po doručení písomného upozornenia Zhotoviteľovi od Objednávateľa o takomto porušení povinností a o požadovanej náprave.
- 10.2 Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy len v prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením zmluvnej ceny o viac ako šesťdesiat dní po splatnosti faktúry.
- 10.3 Ak zistí niektorá zo Zmluvných strán pri plnení tejto Zmluvy prekážku, ktorá znemožňuje vykonanie diela dohodnutým spôsobom, bezodkladne to písomne oznámi druhej Zmluvnej strane a začne s ňou okamžite rokovať v dobrej viere na odstránení takejto prekážky. Pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú do tridsiatich dní odo dňa doručenia oznámenia podľa predchádzajúcej vety, môže ktorákoľvek Zmluvná strana od tejto Zmluvy odstúpiť.

- 10.4 Odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť doručením odstúpenia druhej Zmluvnej strane, ako aj dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky adresátom, ak bolo odstúpenie od Zmluvy doručované na adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo v prípade jej zmeny na adresu oznámenú odosielateľovi adresátom v súlade s článkom IX ods. 2 Zmluvy.
- 10.5 V prípade predčasného ukončenia Zmluvy sa Zhotoviteľ zaväzuje oznámiť Objednávateľovi všetky úkony, ktoré je potrebné vykonať za účelom zabránenia vzniku akejkoľvek škody, ktorá by mohla vzniknúť Objednávateľovi alebo Slovenskej republike v dôsledku nedokončenia diela zo strany Zhotoviteľa.

Článok XI Záverečné ustanovenia

- 11.1 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia platnou legislatívou Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom.
- 11.2 Zmluvu bude možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, postupne číslovanými dodatkami, schválenými obidvoma zmluvnými stranami.
- 11.3 Ak ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy stratí platnosť, ostatné ustanovenia zmluvy zostávajú v platnosti nezmenené.
- 11.4 Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že tento právny úkon urobili slobodne a voľne a podpísaním tejto zmluvy vyslovujú s ňou svoj súhlas.
- 11.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike (napr. zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 351/2015 Z. z. o cezhraničnej spolupráci pri vysielaní zamestnancov na výkon prác pri poskytovaní služieb, a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nariadenie GDPR), a tiež mať splnené všetky povinnosti vyplývajúce z platnej legislatívy, ktoré podmieňujú uzavretie tejto zmluvy (napr. registrácia v registri partnerov verejného sektora a pod.) a v prípade, že objednávateľovi vzniknú v dôsledku porušenia týchto predpisov zo strany Zhotoviteľa akékoľvek škody, výdavky alebo mu budú uložené sankcie, tieto sa Zhotoviteľ zaväzuje v plnom rozsahu Objednávateľovi zaplatiť. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený započítať tieto výdavky voči pohľadávkam Zhotoviteľa.
- 11.6 Táto zmluva je vyhotovená v 4 origináloch. Objednávateľ obdrží po dva originály zmluvy.
- 11.7 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovaná zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“), ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
- 11.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy, a to nasledovné:
Príloha č. 1 – Opis diela
Príloha č. 2 – Akceptačný protokol

V Bratislave
za Objednávateľa

.....
Ing. B. [redacted]
riaditeľ LPS SR, š. p. [redacted]

V Bratislave

[redacted]
Pavel Tehlár, LL.M.
konateľ

Radvise Group, s.r.o.

[redacted] s.r.o.
Tallerova 4, 81102,
Bratislava
IČO: 50 300 172

Príloha č. 1 – Opis diela

Opis diela:

Predmetom diela je realizácia procesného auditu, ktorý posúdi aktuálny spôsob zabezpečovania procesov a činností v podniku, ich rozdelenie medzi podnikové útvary a vzájomné kompetenčné presahy, posúdi prislúchajúce kapacitné zabezpečenie priebehu procesov ľudskými zdrojmi, zanalyzuje podporu procesov a činnosti nástrojmi IT/IS.

S cieľom zefektívniť a zvýšiť kvalitu vykonávanej agendy zo strany podniku navrhne zhotoviteľ optimalizovaný model zabezpečovania procesov v pôsobnosti podniku. Návrhy sa budú týkať predovšetkým redizajnu procesov podniku, odstránenia duplicitných procesov a ich častí, identifikácie procesov nadmerne resp. nedostatočne pokrytých ľudskými zdrojmi, redizajnu podnikovej štruktúry, podpory vybraných aktivít nástrojmi IT/IS, prípadne návrhov na outsourcing/insourcing vybraných aktivít a pod.

Realizácia auditu predpokladá zber dát týkajúcich sa vykonávanej agendy vrátane prácností prostredníctvom dotazníkového dopytovania, stretnutia a rozhovory s vybranými vedúcimi zamestnancami podniku.

Realizácia auditu a s tým súvisiace dodanie analýz bude rozdelené do 2 častí:

1. časť – analytická časť auditu (As Is) obsahujúca zistenia týkajúce sa súčasného stavu zabezpečovania procesov, vyplývajúce z dotazníkového dopytovania a stretnutí s vedúcimi zamestnancami

2. časť – navrhovaná časť auditu (To Be) obsahujúca sumarizáciu navrhnutých riešení a akčný plán pre následnú implementáciu opatrení.

Celkový počet zamestnancov: 507

Podnikové usporiadania a prislúchajúce počty zamestnancov:

I. stupeň riadenia – riaditeľ podniku

II. stupeň riadenia

Kancelária riaditeľa podniku (19 zamestnancov)

Divízia manažmentu letovej prevádzky (202 zamestnancov)

Divízia vnútornej správy (42 zamestnancov)

Divízia technického zabezpečenia leteckých navigačných služieb (145 zamestnancov)

Divízia ekonomiky a stratégie (36 zamestnancov)

Divízia rozvoja a podpory ľudských zdrojov (16 zamestnancov)

Divízia manažmentu leteckých informácií (26 zamestnancov)

Odbor bezpečnosti letových prevádzkových služieb (14 zamestnancov)

Záchrané koordinačné stredisko (7 zamestnancov)

III. stupeň riadenia – odbory, referáty a oddelenia v rámci divízií (celkovo 35 útvarov)

Akceptačný protokol

Objednávateľ (preberajúci):

Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik

Ivanská cesta 93, 823 07 Bratislava

IČO: 35 778 458

Zastúpený: Ing. Blažej Zaujec, riaditeľ LPS SR, š. p.

Zhotoviteľ (odovzdávajúci):

Radvise Group, s.r.o.

Tallerova 4, 811 02 Bratislava

IČO: 50 300 172

zastúpený: Pavel Tehlár, LL.M., konateľ

Tento Akceptačný protokol sa vzťahuje na plnenie uskutočnené na základe Zmluvy o dielo č. PRAV/82/2019 s predmetom „Procesný audit“ (ďalej len „Zmluva“) a Objednávateľ jeho podpísaním osvedčuje, že od Zhotoviteľa prebral dielo (výstupy) v súlade s článkom I Zmluvy, t. j. dielo bolo odovzdané riadne a včas v súlade so Zmluvou. Objednávateľ k odovzdanému dielu neuplatňuje žiadne pripomienky.

Podpis tohto Akceptačného protokolu zároveň oprávňuje Zhotoviteľa k fakturácii Celkovej zmluvnej ceny v zmysle článku III Zmluvy.

Za Objednávateľa:

Ing. Blažej Zaujec, riaditeľ LPS SR, š. p.

Dátum:

Podpis:

Za Zhotoviteľa:

Pavel Tehlár, LL.M., konateľ

Dátum:

Podpis:

