

# Dohoda o používaní kvalifikovaného elektronického podpisu pri využívaní vybraných elektronických služieb v rámci colného konania a systému EMCS pri správe spotrebných daní

## Zmluvné strany

### Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky

Lazovná 63

974 01 Banská Bystrica

**Korešpondenčná adresa:** Mierová 23, 815 11 Bratislava

IČO: 42499500

štatutárny orgán: **Ing. Jiří Žežulka**, prezident finančnej správy

(ďalej len „poskytovateľ elektronických služieb“)

a

### Správa ciest Košického samosprávneho kraja

Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice

**Korešpondenčná adresa:** Ostrovskeho 1, 040 01 Košice

IČ DPH: SK2021772544

IČO: 35555777

štatutárny orgán: **doc. Ing. Anton Trišč, PhD., MBA**, generálny riaditeľ

(ďalej len „používateľ elektronických služieb“).

## Článok 1

### Vymedzenie pojmov

Na účely tejto dohody sa rozumie:

- a) **elektronickým procesom** činnosť v rámci colného konania a systému pre prepravu a monitorovanie tovarov podliehajúcich spotrebnej dani (ďalej len „systém EMCS pri správe spotrebných daní“), pri ktorej je umožnené nahradenie papierovej formy vybraných dokumentov ich elektronickou formou podpísanou kvalifikovaným elektronickým podpisom (ďalej len „KEP“),
- b) **elektronickou komunikáciou** výmena informácií medzi používateľom elektronických služieb a finančnou správou ako poskytovateľom elektronických služieb v rámci elektronických procesov v rámci colného konania a systému EMCS pri správe spotrebných daní,
- c) **elektronickou podateľňou Finančného riaditeľstva SR** počítačový systém, ktorý je súčasťou elektronického komunikačného rozhrania, zabezpečujúci príjem, odosielanie a základnú kontrolu vybraných elektronických dokumentov v rámci elektronickej komunikácie s používateľmi elektronických služieb.

## Článok 2

### Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je určenie podmienok elektronickej komunikácie s použitím KEP pri využívaní vybraných elektronických služieb v rámci colného konania a systému EMCS pri správe spotrebných daní. Rozsah poskytovaných služieb je uvedený v prílohe tejto dohody.

## Článok 3

### Práva a povinnosti poskytovateľa elektronických služieb

1. Poskytovateľ elektronických služieb je oprávnený:

- a) určiť zoznam elektronických procesov, pri ktorých je umožnené nahradenie papierovej formy vybraných dokumentov ich elektronickou formou podpísanou KEP,
- b) požadovať, aby používateľ elektronických služieb dodržiaval všetky pravidlá na bezpečnú elektronickú komunikáciu.

2. Poskytovateľ elektronických služieb je povinný:

- a) zabezpečiť ochranu osobných údajov používateľa elektronických služieb v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- b) informovať používateľa elektronických služieb o prerušení a obnovení prevádzky poskytovaných elektronických služieb,
- c) informovať používateľa elektronických služieb o všetkých zmenách týkajúcich sa uplatňovania tejto dohody.

#### Článok 4

##### Práva a povinnosti používateľa elektronických služieb

1. Používateľ elektronických služieb je oprávnený:

- a) využívať elektronické služby uvedené v prílohe tejto dohody - *Technické parametre elektronickej komunikácie*, v časti B.1. – *Rozsah využívaných služieb* a používať pritom elektronickú komunikáciu,
- b) požadovať informácie od poskytovateľa elektronických služieb, ktoré sa týkajú podmienok uplatňovania tejto dohody.

2. Používateľ elektronických služieb je povinný:

- a) pri elektronickej komunikácii s poskytovateľom elektronických služieb používať pridelené evidenčné číslo, ktoré je uvedené v časti D. prílohy tejto dohody - *Technické parametre elektronickej komunikácie*,
- b) podávať elektronické dokumenty prostredníctvom elektronickej podateľne Finančného riaditeľstva SR,
- c) dodržiavať pravidlá elektronickej komunikácie (komunikačné scenáre a technickú špecifikáciu) určené poskytovateľom elektronických služieb,
- d) dodržiavať všetky zásady bezpečnej elektronickej komunikácie,
- e) oznámiť bezodkladne poskytovateľovi elektronických služieb všetky zmeny týkajúce sa skutočností uvedených v tejto dohode.

#### Článok 5

##### Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
3. Túto dohodu vrátane jej príloh možno meniť a dopĺňať formou písomných dodatkov podpísaných obidvoma zmluvnými stranami alebo formou písomných žiadostí o zmenu alebo žiadostí o doplnenie technických parametrov v elektronickej komunikácii pre elektronické služby, podpísaných zo strany používateľa elektronických služieb štatutárnym zástupcom alebo osobou určenou na podávanie žiadostí o zmenu a žiadostí o doplnenie technických parametrov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť dohody.
4. Odobratie/pridanie oprávnenia používať vybrané elektronické služby oprávnenej osobe zastupujúcej používateľa elektronických služieb oznámi používateľ elektronických služieb poskytovateľovi elektronických služieb podľa podmienok uvedených v žiadosti. Na tento úkon bude použité tlačivo „*Žiadosť o zmenu v technických parametroch elektronickej komunikácie pre*



elektronické služby“, ktoré je dostupné na internetovej stránke Finančného riaditeľstva SR<sup>1</sup> v časti „Elektronická komunikácia“.

5. Nahlásenie nového zástupcu subjektu ako oprávnenej osoby, doplnenie novej služby alebo doplnenie/zrušenie oprávnenia osobe určenej na podávanie žiadosti o zmenu a žiadosti o doplnenie technických parametrov elektronickej komunikácie používateľ elektronických služieb doručí poskytovateľovi elektronických služieb podľa podmienok uvedených v žiadosti. Na tento úkon bude použité tlačivo „Žiadosť o doplnenie technických parametrov elektronickej komunikácie pre elektronické služby“, ktoré je dostupné na internetovej stránke Finančného riaditeľstva SR<sup>1</sup> v časti „Elektronická komunikácia“.
6. Táto dohoda môže skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou zo strany používateľa elektronických služieb. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
7. Poskytovateľ elektronických služieb je zároveň oprávnený od tejto dohody odstúpiť, ak používateľ elektronických služieb opakovane alebo závažným spôsobom poruší podmienky stanovené v tejto dohode. V takom prípade nastanú účinky odstúpenia dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od dohody na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
8. Používateľ elektronických služieb, ktorý je fyzickou osobou, súhlasí so spracúvaním svojich osobných údajov poskytovateľom elektronických služieb v jeho informačných systémoch na účel plnenia práv a povinností vyplývajúcich z tejto dohody. Používateľ elektronických služieb vyjadruje súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov v zmysle článku 7 Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), resp. v zmysle § 14 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Poskytovateľ elektronických služieb informuje používateľa elektronických služieb, že má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním.
9. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zo zmluvných strán dostane jedno vyhotovenie.
10. Zmluvné strany si dohodu prečítali, s jej obsahom súhlasia a na znak súhlasu ju potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je príloha „Technické parametre elektronickej komunikácie“.

Používateľ elektronických služieb:

Poskytovateľ elektronických služieb:

V Košiciach dňa 12.04.2023 Správa ciest

V Bratislave dňa 29.04.2023

3ja

**doc. Ing. Anton Trišč, PhD., MBA**  
generálny riaditeľ  
Správa ciest Košického samosprávneho kraja

**Ing. Lukáš Sojka**  
generálny riaditeľ sekcie informatiky  
na základe poverenia č. 548802/2022

Mgr. Marcel Varenits  
šéf úseku odboru podpory koncových používateľov  
Finančné riaditeľstvo SR

poverenie č. 157420/2023

<sup>1</sup> www.financnasprava.sk.

**TECHNICKÉ PARAMETRE ELEKTRONICKEJ KOMUNIKÁCIE**  
(príloha k Dohode o používaní kvalifikovaného elektronického podpisu pri využívaní vybraných elektronických služieb v rámci colného konania a systému EMCS pri správe spotrebných daní)

**A. Údaje o používateľovi elektronických služieb**

<b>1. Názov subjektu</b> (právnická alebo fyzická osoba)	Správa ciest Košického samosprávneho kraja			
<b>2. Sídlo/bydlisko</b> (ulica, PSČ, obec)	Sídlo: Námestie Maratónu 1, 042 66 Košice			
	Korešpondenčná adresa: Ostrovského 1, 040 01 Košice			
<b>3. IČ DPH (resp. IČO, DIČ), pri fyzických osobách rodné číslo</b>	SK2021772544	<b>Číslo EORI<sup>1</sup></b>		
<b>4. Statutárny(i) zástupca(ovia) subjektu</b> (Meno, priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, rok narodenia)	doc. Ing. Anton Trišč, PhD., MBA – generálny riaditeľ			
	Trvalé bydlisko:			
	Rok narodenia:			
<b>5. Osoba(y) určená(é) na podávanie žiadostí o zmenu a žiadostí o doplnenie technických parametrov elektronickej komunikácie<sup>2</sup></b>	Meno, priezvisko, titul	doc. Ing. Anton Trišč, PhD., MBA		
	rodné číslo	(		
	adresa trvalého bydliska	.		
	kontaktné údaje <sup>3</sup> (telefón, e-mail)	:		
	korešpondenčná adresa	Ostrovského 1, 040 01 Košice		
	Požadujeme generovanie mena a hesla pre prihlasovanie na komunikáciu <sup>4</sup>	<input checked="" type="checkbox"/> ÁNO	<input type="checkbox"/> NIE	

**B.1. Rozsah využívaných služieb<sup>5</sup>**

- ÁNO  NIE      podávanie žiadostí o informáciu o stave zabezpečenia dovoznej platby pri dovoze a vývoze tovaru (ďalej len „GDS-DS“),
- ÁNO  NIE      podávanie žiadostí o informáciu o stave zabezpečenia dovoznej platby pri tranzite (ďalej len „GDS-T“),
- ÁNO  NIE      podávanie a prijímanie správ v rámci systému EMCS pri správe spotrebných daní (ďalej len „EMCS“).

**B.2. Zástupcovia subjektu - oprávnené osoby**

Uvádzajú sa navrhovateľom určené osoby, ktoré zastupujú používateľa elektronických služieb pri elektronickej výmene údajov s finančnou správou. Oprávnenie pre príslušnú elektronickú službu vyznačte krížikom v príslušnom okienku.

<sup>1</sup> V prípade, že nemáte pridelené číslo EORI, je potrebné požiadať o zaregistrovanie/zaevidovanie subjektu podľa pokynov uverejnených na internetovej stránke Finančného riaditeľstva SR.

<sup>2</sup> V prípade, že potrebujete uviesť viac osôb, ich údaje uveďte v prílohe.

<sup>3</sup> Na uvedené kontakty budú používateľovi elektronických služieb zasielané informácie o prerušení a obnovení prevádzky elektronických služieb, ako aj aktuálne informácie o zmenách.

<sup>4</sup> Pridelené prihlasovacie meno a heslo budú zaslané osobe uvedenej v časti A.5 e-mailom.

<sup>5</sup> Požadované oprávnenie pre príslušnú elektronickú službu vyznačte krížikom v príslušnom okienku!

1. Meno a priezvisko, titul	doc. Ing. Anton Trišč, PhD., MBA	Oprávnenie na využívanie služieb GDS-DS <input type="checkbox"/> ÁNO <input checked="" type="checkbox"/> NIE GDS-T <input type="checkbox"/> ÁNO <input checked="" type="checkbox"/> NIE EMCS <input checked="" type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE
<input type="checkbox"/> rodné číslo		
<input type="checkbox"/> adresa trvalého bydliska		

2. Meno a priezvisko, titul		Oprávnenie na využívanie služieb GDS-DS <input type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE GDS-T <input type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE EMCS <input type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE
<input type="checkbox"/> rodné číslo		
<input type="checkbox"/> adresa trvalého bydliska		

3. Meno a priezvisko, titul		Oprávnenie na využívanie služieb GDS-DS <input type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE GDS-T <input type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE EMCS <input type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE
<input type="checkbox"/> rodné číslo		
<input type="checkbox"/> adresa trvalého bydliska		

4. Meno a priezvisko, titul		Oprávnenie na využívanie služieb GDS-DS <input type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE GDS-T <input type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE EMCS <input type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE
<input type="checkbox"/> rodné číslo		
<input type="checkbox"/> adresa trvalého bydliska		

### C. Podpis používateľa elektronických služieb

<p>_____</p> <p>doc. Ing. Anton Trišč, PhD., MBA generálny riaditeľ Správa ciest Košického samosprávneho kraja</p> <p>V Košiciach, dňa <u>12. 04. 2023</u></p>		<p>_____</p> <p>pečiatka a podpis</p>
--	--	---------------------------------------

### D. Potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o registrácii

Registrované dňa ..... <u>20. 04. 2023</u> ..... Meno zamestnanca ..... <u>ŠTÁJKOVÁ</u> .....	_____ pečiatka a podpis
Evidenčné číslo dohody pridelené navrhovateľovi v elektronickom komunikačnom rozhraní (EKR) pre elektronické služby	