

ZMLUVA

o poskytovaní praktického vyučovania

uzatvorená podľa zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

m e d z i

1. Stredná odborná škola pedagogická – Pedagógiai Szakközépiskola
so sídlom Komenského 12, 984 18 Lučenec
v zastúpení: Mgr. Ondrej Nociar, riaditeľ školy
(ďalej len škola)
IČO: 00162809
DIČ: 2021612153

a

2. HESTO POLTÁR (MATERSKÁ ŠKOLA SKLÁRSKA 34, POLTÁR
so sídlom: ŽELEZNIČNÁ 489/1, 987 01 POLTÁR
v zastúpení: PETER SITÓR - PRIMA TORU HESTA
(ďalej len organizácia)
IČO: 00316342
DIČ: 2021250964

I. Predmet zmluvy

Cieľom zmluvy je zabezpečenie odbornej pedagogickej praxe žiakov Strednej odbornej školy pedagogickej – Pedagógiai Szakközépiskola Lučenec v odbore 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo.

II. Cieľ odbornej praxe

- 2.1. Cieľom odbornej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov a vedomostí v súlade s učebnými osnovami.
- 2.2. Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, poskytuje žiakom zručnosti a návyky nevyhnutné pre výkon povolania.

III. Druh pracovnej činnosti a dĺžka vyučovania v podmienkach odbornej praxe

- 3.1. Žiaci budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti súvisiace s výchovno-vzdelávacím procesom v materských školách.
- 3.2. Vyučovanie v podmienkach odbornej praxe budú žiaci absolvovať v termíne od 9.mája 2023 do 02.júna 2023, v dĺžke 19 pracovných dní.
- 3.3. Žiaci budú odbornú prax vykonávať denne v rozsahu 6 vyučovacích hodín, z toho 1 hodina rozbor.

IV. Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praktického vyučovania žiakov

4.1. Povinnosti organizácie

Organizácia sa zaväzuje:

- a) Zabezpečiť vo svojom zariadení MATERSKÁ ŠKOLA SKLÁRSKA 34,PT
pedagogickú prax pre žiakov študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre MŠ
a vychovávateľstvo:

Meno žiaka EMMA KAMOŠOVÁ

- b) Poveriť organizovaním pedagogickej praxe svojho zamestnanca:

Meno zamestnanca JANA ABELOVSKÁ
ktorý poskytne žiakom odbornú pomoc a odborné vedenie.

- c) Poskytnúť žiakom primerané pracovné podmienky (prípadne sociálne - napr. školské stravovanie za úhradu a pod.).
- d) V deň nástupu žiakov na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach zariadenia a v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- e) Písomne zhodnotiť žiakov 3. ročníka (s obsahom hodnotenia budú oboznámené konkrétne cvičné učiteľky MŠ na základe pokynov z SOŠPg Lučenec).
- f) Umožniť poverenému zamestnancovi školy vykonať kontrolu priebehu praxe.

4.2. Povinnosti školy

- a) Riaditeľ školy poveruje vyučujúcich predmetu odborná prax zabezpečiť požadovanú náplň práce na základe učebných osnov a v priebehu praxe kontrolovať plnenie dohodnutých podmienok (obsahu). Kontrolovať žiakov počas vykonávania odbornej praxe vyučujúcimi odborných predmetov v príslušnom ročníku.
- b) Poučiť žiakov o podmienkach vykonávania odbornej praxe a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas odbornej praxe.
- c) Pracovné výsledky žiakov z odbornej praxe využiť ako podklad pre záverečné hodnotenie žiaka v predmete prax.
- d) Riaditeľ školy uzavrie dohody o vykonaní práce s cvičnými učiteľkami MŠ.
- e) Zabezpečiť, aby každý žiak mal zdravotný preukaz.

4.3. Povinnosti žiaka

- a) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať odbornú prax a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe.
- b) Rešpektovať pokyny kompetentných zamestnancov zariadenia, ktorí budú zabezpečovať odbornú prax.
- c) Žiaci SOŠPg sú povinní k výchovno-vzdelávacej práci uskutočňovanej v MŠ pripraviť sa písomne a využívať svojpomocne zhotovené pomôcky, ktoré sú súčasťou prípravy.

V.

Záverečné ustanovenie

- 5.1. Táto dohoda sa uzatvára v súlade so zákonom č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 5.2. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto dohode sa riadia Zákonníkom práce.
- 5.3. Zmeny a doplnky dohody možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
- 5.4. Dohoda je vyhotovená v 2 exemplároch -1-krát pre SOŠPg a 1-krát pre zriaďovateľa MŠ.
- 5.5. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

v ¹ PDLTAR) dňa ... [redacted]
[redacted]
.....
Pečiatka a podpis [redacted]

[redacted]
V Lučenci dňa [redacted]
[redacted]
.....
za SOŠPg
Mgr. Ondrej [redacted] ar, riaditeľ školy